DOCUMENT
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: **PCAP SEGURETAT I VIGILÀNCIA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **WXI4E-EOCGU-BUWQN**
Data d'emissió: **12 de Novembre de 2026 a les 8:49:41**
Pàgina 1 de 29

SIGNATURES
El document ha estat signat o aprovat por _2 :
1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 09/10/2026 08:59
2.- Gerent de IMPSOL. Signat 09/10/2026 11:48

ESTAT
SIGNAT
09/10/2026 11:48

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

AMB IMPSOL

Exp. 212/26

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SEGURETAT I VIGILÀNCIA PRIVADA A LES PROMOCIONS DE L'IMPSOL

Contracte subjecte a regulació harmonitzada

Licitació per procediment obert

Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec.

L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu de serveis consistent en la contractació d'una empresa homologada que proporcioni el servei de seguretat i vigilància privada dels edificis d'habitatges de protecció oficial de les diverses promocions de l'IMPSOL a diversos municipis.

L'empresa que es contracti haurà de realitzar les següents tasques:

a) La seguretat i vigilància dels edificis i habitatges construïts o que finalitzin les seves obres durant la vigència del contracte i mentre no es faci el lliurament de claus de les promocions de l'IMPSOL, segons especificacions que es detallen a l'**Annex 1.1**. Inclou entrada a tots els portals dels edificis per fer un recorregut per totes les escales i passarel·les a l'objecte de detectar a la major brevetat possible moviments de persones alienes als immobles per evitar ocupacions il·legals, mitjançant un sistema electrònic de control de rondes en els punts de marcatge que determini l'IMPSOL.

b) El servei de seguretat i vigilància engloba:

- Responsabilitzar-se, amb caràcter general, de la seguretat i de la vigilància dels edificis de les promocions de l'IMPSOL.
- Instal·lació d'alarmes connectades a central receptora mitjançant volumètrics i/o substitució dels equips de seguretat instal·lats.
- Evitar la comissió de fets delictius i infraccions.
- Atendre qualsevol situació d'emergència, actuant amb la màxima rapidesa i informant d'immediat de la intervenció i situació al responsable de seguretat.
- Vigilància dels habitatges, locals, places d'aparcament i trasters, que estiguin en procés de comercialització.
- Vigilància de l'entorn immediat i zones verdes adjacents a la promoció.
- Detecció d'actes vandàlics i/o alteracions o despreniments dels elements de les façanes que puguin donar lloc a situacions de risc.
- Servei "acuda": A l'efecte del present contracte, s'entén per "servei acuda" l'actuació de resposta immediata davant una incidència o alarma comunicada per la Central Receptora d'Alarmes (CRA), consistent com a mínim en:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

a) el desplaçament físic d'un equip de seguretat fins a la promoció afectada;

b) la verificació *in situ* de la incidència (visual i per comprovacions operatives);

c) l'adopció de mesures de primera intervenció dins les funcions legalment atribuïdes a la seguretat privada;

d) la comunicació immediata a la CRA i, si escau, l'avís i coordinació amb els cossos policials competents.

Cada actuació "acuda" haurà de generar un registre d'incidència (hora d'avís CRA, hora d'arribada, actuacions i resultat).

- Temps de resposta (definició, admissibilitat i còmput):

1) Definició: el "temps de resposta" és el temps transcorregut entre l'hora de recepció de l'avís per la CRA i l'hora d'arribada efectiva de l'equip acuda a la promoció.

2) Límit màxim admissible: no s'admetran compromisos de temps de resposta superiors a 30 minuts, atesa la naturalesa crítica del servei.

3) Llindar mínim computable: als únics efectes de valoració, qualsevol compromís inferior a 10 minuts es valorarà com a 10 minuts, per evitar ofertes irrealitzables i garantir l'equitat.

4) Acreditació: el temps de resposta s'haurà d'acreditar mitjançant registres traçables (hora d'avís CRA i registre d'arribada), incorporats a l'informe d'incidència.

Les funcions seran les de vigilància i protecció del immobles, les pròpies definides en el present Plec i les derivades de la normativa vigent en matèria de seguretat privada i qualsevol altre que li sigui d'aplicació, mitjançant vigilants de seguretat sense armes, d'empreses inscrites en el Registre General d'Empreses de seguretat del Ministeri de l'Interior o en el Registre especial d'empreses de Seguretat de Catalunya.

Les especificacions tècniques i concretes de seguretat i vigilància en cada edifici seran acordades i pactades amb criteris tècnics de seguretat, cas per cas, entre l'adjudicatari i l'IMPSOL, atès i en concordança amb la situació d'ocupació real de l'edifici -compradors / llogaters- en cada promoció i moment.

La relació de municipis adscrits a l'àmbit objecte d'aquest Plec Tècnic no té caràcter fix ni limitatiu, i és sotmesa a modificacions que prevegui l'IMPSOL segons la necessitat del servei.

Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

El codi de la "Clasificación Nacional de productos para Actividades" de l'objecte del contracte segons el vocabulari comú de contractes públics CPV és:

- 79710000-4 serveis de seguretat
- Categoria 1 Grup M Subgrup 2 segons Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

Justificació de la no divisió en lots: Ateses les característiques del servei, es considera necessari que la prestació es realitzi de forma unificada i coordinada, la qual cosa exclou la divisió en lots. Concretament, d'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, no es procedeix a la divisió en lots per motius de coordinació tècnica i operativa. La naturalesa del servei exigeix una execució unificada que garanteixi un protocol d'emergències homogeni, un temps de resposta coordinat de l'equip "acuda" i la centralització de la traçabilitat del servei en una única plataforma digital. La fragmentació d'aquests elements entre diferents contractistes posaria en risc la seguretat dels actius immobiliaris i la unitat de comandament des de la Central Receptora d'Alarmes (CRA).

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques.
b) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
c) Per la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada
d) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables. L'IMPSOL queda totalment alliberat de les responsabilitats que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions generals del servei

Les activitats i serveis de seguretat privada es prestaran amb total respecte a la llei i amb subjecció a tot allò que disposa la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada i a la resta de l'ordenament jurídic.

El personal s'ajustarà als principis d'integritat i dignitat, protecció i tracte correcte amb les persones, evitant abusos, arbitrarietats i violència i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans disponibles.

En qualsevol cas, les funcions de la seguretat privada s'exerciran en col·laboració amb les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, els Mossos d'Esquadra i la Policia Local.

L'empresa adjudicatària evitarà la comissió d'actes delictius o infraccions en els edificis i espais adjacents promoguts per l'IMPSOL obrant en conseqüència i avisant immediatament als cossos de seguretat corresponents quan escaigui i posarà immediatament a disposició de l'autoritat competent els delinqüents o infractors, així com els instruments, efectes i proves dels delictes, no podent procedir a l'interrogatori d'aquells, demanant per això de manera ineludible l'auxili dels agents de l'autoritat.

L'empresa adjudicatària es compromet a realitzar el servei de seguretat objecte d'aquest contracte mitjançant vigilants de seguretat amb dedicació exclusiva als espais estableix per l'IMPSOL, mitjançant vigilants de seguretat sense armes, d'empreses inscrites en el *Registro de Seguridad Privada del Ministerio del Interior* o en el Registre especial d'empreses de Seguretat de Catalunya.

El licitador accepta que, **en cas de canvi de contractista, assumirà íntegrament i al seu càrrec el cost de substitució dels equips de seguretat instal·lats per garantir la connexió immediata amb els seus propis mitjans (ex. CRA**), sense que l'IMPSOL hagi d'assumir cap despesa de transició o desmuntatge dels equips preexistents. L'incompliment del termini de 15 dies per a la substitució total dels equips es considerarà una infracció greu als efectes de la clàusula 30 d'aquest Plec. El llistat actualitzat d'equips de seguretat instal·lats actualment s'acompanya com l'**Annex 1.2.**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

5.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

El compliment dels requisits de solvència s'haurà d'informar al DEUC a l'apartat corresponent.

Condicions:

5.1. Només podran ésser licitadors les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

5.2. L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació justificativa de les autoritzacions administratives i altres requisits necessaris per prestar el servei de seguretat, d'acord amb la Llei 5/2014, de 4 d'abril de Seguretat Privada, el Reglament que desenvolupa aquesta Llei (RD 2364/94) i la resta de normativa que regula el sector, circumstància que acreditaran documentalment. La manca d'aquesta acreditació, serà causa d'exclusió.

Un cop adjudicat el contracte, l'empresa adjudicatària disposarà de 10 dies per presentar a l'IMPSOL justificant de la inscripció del nou contracte de seguretat al Departament de la Generalitat.

L'empresa adjudicatària haurà d'executar directament les tasques crítiques del contracte (CRA i equip "acuda"). Per a la resta de prestacions, es podrà subcontractar parcialment amb l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació i seguint el procediment de la clàusula 31.2.

D'acord amb la naturalesa crítica del servei, l'empresa licitadora ha de disposar d'una Central Receptora d'Alarmes (CRA) pròpia i homologada, essent aquest un requisit indispensable per a l'adjudicació. No s'admetrà l'acreditació d'aquest mitjà mitjançant el recurs a la solvència externa d'altres entitats.

5.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

5.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.

- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.

- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil.

- DNI del signant de l'oferta.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. El document esmentat haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.

- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

- Cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

Criteris de solvència:

Econòmica i financera

El volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos i haurà de ser almenys de 900.000 euros.

Tècnica:

Haver realitzat serveis en els últims 3 anys d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent als dos primers dígits del codi CPV, per un import anual acumulat en l'any de major execució per una quantia igual o superior a 420.000 euros.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre General d'Empreses de seguretat del Ministeri de l'Interior o en el Registre especial d'empreses de Seguretat de Catalunya (art. 11 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada).

Acreditació de la solvència

a) El volum anual de negocis per l'import indicat en l'apartat anterior s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

b) Relació dels principals serveis efectuats durant els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, indicant import, dates i destinatari públic o privat. S'acreditarà mitjançant certificats expedit o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, per l'import indicat a l'apartat corresponent.

c) Certificació conforme estan inscrites en el Registro General d'Empreses de seguretat del Ministeri de l'Interior o en el Registre especial d'empreses de Seguretat de Catalunya.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE).

La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o del *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

Els licitadors només hauran d'aportar la documentació que acredita als anteriors apartats si són proposats com a adjudicataris.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

6.- Classificació dels licitadors.

Per a ésser adjudicatari d'aquest contracte no caldrà estar en possessió de cap mena de classificació empresarial, sense perjudici de la necessitat d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista en aquest Plec.

No obstant això, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència, amb caràcter opcional i indistint, mitjançant la classificació que correspondria a la realització d'aquests treballs segons Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre, per a la realització d'aquests treballs correspondria: (i) el Grup M (Serveis especialitzats); (ii) Subgrup 2 (Serveis de seguretat, custodia i protecció); (iii) amb una categoria igual o superior a la 1 (corresponent a contractes amb una anualitat mitjana inferior a 150.000 €), d'acord amb el que preveu l'article 92 de la LCSP.

7.- Pressupost màxim de licitació.

Per a la present licitació s'aprova un **pressupost màxim de 242.000,00 €**, IVA inclòs, atenent que es tracta d'un contracte de serveis que s'executarà de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

El valor estimat del contracte (VEC) és de 400.000,00 €, IVA no inclòs.

En el cas de pròrrogues del servei, es mantindran els preus unitaris de licitació.

El preu comprèn la totalitat de les prestacions que es descriuen en les condicions establertes en el Plec de Condicions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La baixa lineal que estableixin els licitadors s'establirà en els preus unitaris que es determinen en aquest Plec, és a dir, presentaran baixa si s'escau, sobre tots i cadascun dels preus unitaris que es desglossen en el punt "Preus unitaris màxims de licitació".

L'oferta econòmica (Sobre C) en cap cas superarà el pressupost de licitació.

8. Preus unitaris màxims de licitació (s/IVA)

A les relacions laborals que puguin ser objecte de subrogació els hi serà aplicable el Conveni Col·lectiu estatal de les empreses de seguretat vigent (segons el Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat vigent, publicat al BOE de 18 d'abril de 2026), així com les seves posteriors actualitzacions i taules salarials.

Preus hora vigilància presencial per tipologia:

- Preu/hora laborable diürna ..... 26,04€/h
- Preu/hora laborable nocturna: ..... 28,86€/h
- Preu/hora festiva diürna: ..... 28,33€/h
- Preu/hora festiva nocturna: ..... 31,35€/h

Preus elements sistemes de seguretat:

- Central intrusió amb comunicacions GPRS i bateries: ..... 560,00€
- Bateria d'alta capacitat: ..... 145,00€
- Teclat: ..... 162,00€
- Detectors d'interior amb càmera: ..... 135,00€/ut

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

- Sirena interior: ..... 80,00€
- Antena ampliació cobertura GPRS: ..... 162,00€
- Antena ampliació cobertura RF: ..... 162,00€

Connexió CRA amb vídeo-verificació: ..... 37,80€/mes

Manteniment unitat “tot risc” (instal·lació/muntatge) ..... 30,00€/mes

Mà d’obra tècnica per reparacions/instal·lacions ..... 74,16€/mes

Desplaçament tècnic ..... 74,16€/mes

Rondes de vigilància:

- 2 rondes de vigilància tots els dies de l’any: ..... 2.079,00€/mes
- 2 rondes diürnes + 2 rondes nocturnes tots els dies de l’any: ..... 4.180,00€/mes

Servei “acuda” (resposta incidència alarmes): ..... 93,50€/acuda

El preu unitari fixat per al “Manteniment unitat tot risc” té caràcter de manteniment integral. Aquest import inclou:

- La totalitat de la mà d'obra tècnica i els desplaçaments necessaris per a qualsevol intervenció de manteniment.
- El subministrament i substitució de tots els materials consumibles (com ara piles i bateries de tota mena per a la central, sensors, teclats o sirenes) sense cap cost addicional per a l'IMPSOL.

En conseqüència, no s'acceptarà la facturació per separat de cap concepte relacionat amb el manteniment ordinari o la substitució de bateries, entenent-se que el risc de reposició d'aquests elements queda cobert pel preu mensual del servei (risc i ventura, art. 197 LCSP).

Si s’escau, l'Administració comunicarà al nou empresari la informació referent al conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

9. Consignació pressupostària

La despesa a què fa referència la clàusula 8, amb inclusió de l’IVA del 21%, s’ha autoritzat mitjançant el corresponent document comptable.

10. Termini del contracte

El termini de vigència del contracte serà de dos (2) anys, amb la possibilitat de dues pròrrogues anuals fins un total de quatre (4) anys. Les empreses adjudicatàries podran comunicar la voluntat de no continuar el contracte amb un preavís mínim de quatre (4) mesos d’antelació respecte a la data de finalització del contracte.

En el supòsit que no es necessiti el servei i no s’hagi exhaurit el termini d’execució previst i per tant la despesa prevista, el contractista no podrà reclamar en cap cas la seva totalitat, sinó únicament l’import dels serveis realment executats.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

11.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a realitzar i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de la clàusula 8, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant **procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada**, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

D'acord amb l'article 130 de la LCSP, en cas de successió de contractista, l'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar-se en els contractes de treball del personal que presta el servei actualment. Aquesta subrogació es realitzarà en els termes establerts en el Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat vigent en el moment en què es produeixi la successió de contractista, així com en les seves posteriors actualitzacions i taules salarials.

12.- Criteris d'adjudicació.

La licitació es desenvolupa en una única fase. Les proposicions es presentaran en 3 sobres digitals. A cada sobre es farà constar la denominació de la licitació i la menció del seu contingut. A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, l'índex del seu contingut.

SOBRE A

Inclourà la documentació administrativa que determini el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Restaran excloses aquelles empreses que incloguin en el sobre de "documentació administrativa", documentació que ha de ser inclosa en els sobres B o C, per vulnerar el caràcter secret que han de tenir les proposicions (art. 139.2 de la LCSP).

SOBRE B

Contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, **fins a 49 punts**, és a dir, la proposta tècnica que serà objecte d'avaluació per part dels serveis tècnics de l'IMPSOL, ajustant-se a les exigències del present plec i del plec de prescripcions tècniques (criteris subjectius).

Aquesta documentació ordenada i esquematitzada de la següent forma consistirà en:

Primer criteri.- Programa Operatiu de Vigilància ..... fins a 15 punts

Segon criteri.- Protocol d'Emergències i Temps de Resposta..... fins a 24 punts

Tercer criteri.- Projecte de Digitalització i Gestió de Dades..... fins a 10 punts

La documentació del Sobre B tindrà una extensió màxima de 20 pàgines (format DIN-A4, lletra Arial 11, interlineat senzill). No es comptabilitzaran dins d'aquest límit la caràtula, l'índex i l'annex de fitxes tècniques del programari. L'excés d'extensió no serà llegit ni valorat per la Mesa de Contractació.

Es valorarà exclusivament la informació directament vinculada a l'operativa de les promocions de l'IMPSOL. L'ús de contingut genèric, publicitat corporativa o currículums de directius que no estiguin adscrits al servei es considerarà defecte de qualitat en la proposta i podrà restar puntuació en l'apartat corresponent.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

Desenvolupament dels criteris d'adjudicació:

Es tindran en compte mitjans humans disponibles, així com l'ús de la tecnologia, que permetin una resposta adequada i proporcional per garantir en tot moment la seguretat i vigilància dels immobles objecte del contracte.

Primer criteri.- Programa Operatiu de Vigilància ..... fins a 15 punts

Es valorarà la qualitat i el detall de la planificació operativa del servei per a cada promoció. El licitador haurà de descriure:

- Disseny de les rondes (**fins a 6 punts**): Descripció del recorregut exacte per les escales, passarel·les i zones comunes per garantir la detecció de persones alienes.

- Freqüència de supervisió (**fins a 4 punts**): Proposta de periodicitat de les rondes segons si la promoció està en fase de comercialització o pendent de lliurament de claus.

- Punts crítics de marcatge (**fins a 3 punts**): Definició i justificació dels punts de control on s'instal·laran els marcadors electrònics segons la vulnerabilitat de cada edifici.

- Equip d'emergència (**fins a 2 punts**): L'empresa adjudicatària proposarà un equip d'emergència que haurà de donar servei les 24h, qualsevol dia de l'any, a les diferents promocions d'habitatges, en cas d'emergència o imprevist greu que pugui suposar un risc d'ocupació, tenint en compte els següents criteris:

  - facilitat de contacte, especialment en el cas d'avís automàtic d'incidència a través dels mitjans tècnics, com càmeres de videovigilància o l'avís d'incidència d'un vigilant durant una ronda;

  - la composició del servei, tant del personal com de mitjans tècnics;

  - i el compromís de temps d'intervenció màxim del servei proposat.

Segon criteri.- Protocol d'Emergències i Temps de Resposta.....fins a 24 punts

Es valorarà l'eficàcia de la resposta davant d'intents d'ocupació o situacions de risc. Cal detallar:

- **Composició de l'equip "acuda" (fins a 8 punts):** Mitjans humans i materials (vehicles, comunicacions) adscrits exclusivament a la resposta immediata.

  - 0–2: descripció genèrica, sense dedicació ni mitjans clars
  - 3–5: mitjans definits (personal, vehicle, comunicacions) i disponibilitat acreditada
  - 6–8: equip dedicat exclusiu o amb prioritat garantida, mitjans redundants i cobertura 24/7 detallada

- **Compromís contractual de temps d'intervenció (fins a 10 punts):** Fixació d'un temps màxim de resposta des de l'avís de la Central Receptora d'Alarmes (CRA) fins a l'arribada a la promoció. Aquest temps es considerarà un compromís de compliment obligatori durant tota la vigència del contracte.

  - 0–3: compromís poc concret o sense mecanisme de control
  - 4–7: compromís concret amb traçabilitat (CRA + registre arribada)
  - 8–10: compromís exigent + pla operatiu que garanteix compliment (bases, rutes, reforços)

- **Coordinació externa (fins a 6 punts):** Protocol de comunicació i col·laboració simultània amb els cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Local).

  - 0–2: protocol bàsic
  - 3–4: protocol complet (avisos, preservació, comunicació)
  - 5–6: coordinació simultània, canals i rols definits, i actuació en intents d'ocupació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

Tercer criteri.- Projecte de Digitalització i Gestió de Dades..... fins a 10 punts

Es valorarà la proposta d'implantació d'un programari de gestió (accessible via web i dispositiu mòbil) que garanteixi la traçabilitat total i en temps real de l'execució del servei. La proposta tècnica haurà de descriure detalladament les següents funcionalitats i compromisos:

- **Interfície i Accessibilitat**: Implantació d'una aplicació web que permeti la consulta *online* i simultània des del PC del Cap d'Equip de l'empresa i des de 2 perfils de responsable per part de l'IMPSOL.

- **Control Operatiu en Temps Real**: El programari haurà de permetre visualitzar, en el moment de la seva producció, els següents paràmetres:

  - Controls de marcatge de rondes: Registre geolocalitzat del pas dels vigilants pels punts de control establerts a les promocions.
  - Gestió d'incidències: Accés directe als informes digitals immediats, incloent els mitjans destinats i el registre del temps de resposta de l'equip "acuda".
  - Quadrants de personal: Consulta dels horaris diaris del personal vigilant i auxiliar adscrit, degudament identificats.

- **Gestió i Propietat de la Informació**: El licitador haurà de confirmar explícitament que totes les dades digitals generades durant l'execució del contracte són propietat exclusiva de l'IMPSOL.

- **Lliurament de Dades**: L'empresa es compromet a lliurar la totalitat de l'històric de dades en un format exportable i reutilitzable en finalitzar el contracte o quan l'òrgan de contractació ho requereixi.

Obligacions mínimes del sistema de digitalització. El sistema de gestió haurà de permetre, com a mínim:

a) exportació mensual de dades de rondes i incidències;

b) traçabilitat completa (marcatges, geolocalització si s'escau, horaris, incidències);

c) accés per perfils per part de l'IMPSOL (com a mínim 2 perfils) amb consulta en temps real.

La manca de disponibilitat del sistema o l'incompliment d'exportació mensual es considerarà incompliment contractual.

SOBRE C

Contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de de ser valorada de forma automàtica, amb una puntuació global de **fins a 51 punts**.

Criteris per a l'avaluació de l'oferta econòmica i de la millora en hores de formació:

Quart criteri.- Oferta econòmica (fins a 49 punts)

Conforme al model de **l'Annex 2 del present PCAP**. Els licitadors estabiliran una baixa lineal, si s'escau, sobre tots i cadascun dels preus unitaris que es desglossen en el punt 9 (Preus unitaris màxims de licitació). S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació, aplicant la següent fórmula:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL}\right)\right] \times P$$

On **Pi** és la puntuació que obté l'empresa "i", **Oi** és l'import de l'oferta de l'empresa "i", **Om** és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), **PL** és el pressupost de licitació i **P** són els punts del criteri.

La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà mitjançant l'aplicació de l'esmentada fórmula a cadascun dels conceptes següents, amb la puntuació màxima que s'indica:

- Preus hora vigilància, **fins a un màxim de 15 punts**
- Preus elements sistemes de seguretat, **fins a un màxim de 19 punts**
- Rondes de vigilància, **fins a un màxim de 15 punts**

Per valorar cada un d'aquests subcriteris, amb la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost de licitació el preu mitjà total de cadascun d'ells (fixat a la clàusula 8), i per oferta, el preu del subcriteri ofertat pel licitador. Un cop obtinguda la puntuació parcial, es farà un sumatori de tots i el resultant (màxim 49) serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Ofertes anormalment baixes o desproporcionades

Si el número de proposicions és igual o superior a deu (10), no es tindran en compte ni les dues ofertes més altes ni les dues ofertes més baixes.

Si el número de proposicions és igual o superior a set (7) i inferior a deu (10), no es tindran en compte ni l' oferta més alta ni l'oferta més baixa.

Si el número de proposicions és inferior a set (7), es tindran en compte per a la determinació de la baixa mitja totes les proposicions econòmiques.

Es considerarà com a baixa anormal, la baixa de tota oferta quan el seu percentatge excedeixi en al menys 5 unitats senceres a dita mitja aritmètica de les baixes ofertades pels licitadors, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d' apreciar, no obstant, previs els informes tècnics del servei corresponent i considerant adequada la justificació del licitador, que l'oferta pot ser complida a satisfacció l'IMPSOL.

Cinquè criteri.- Millora de les hores de formació (fins a 2 punts)

Conforme al model de **l'Annex 2 del present PCAP**. Declaració de compromís de realitzar hores de formació addicionals per sobre del mínim obligatori (clàusula 9 del Plec Tècnic), la qual serà valorada mitjançant la fórmula proporcional definida en la present clàusula 14 d'aquest Plec.

Nomes rebran els 2 punts les ofertes que presentin 15 h addicionals. Les ofertes que superin las 15 hores addicionals seran valorades como si haguessin ofertat 15 hores. Les ofertes inferiors a 15 hores rebran 0 punts.

13.- Garantia provisional.

No es requereix l'aportació de garantia provisional.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

14. Propostes dels interessats

14.1. Les propostes dels interessats s'hauran de subjectar a tot allò previst a les clàusules del present Plec i del Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proposant del seu contingut.

14.2. L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost màxim de licitació establert a la clàusula 7 del present Plec. Així mateix, els preus unitaris oferts pels licitadors per a cadascun dels conceptes detallats a l'annex 2 no podran superar, en cap cas, els preus unitaris màxims de licitació fixats a la clàusula 8.

14.3. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn &pagingPage=0&idCap=28350414

El termini de presentació finalitzarà abans de les **12:00:00 hores del dia que es compleixin trenta dies hàbils**, a partir de la data de publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea o de la data que s'indiqui a l'anunci de la convocatòria.

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?setlocale=ca_ES

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

SOBRE "A"

Portarà la denominació **"EXP. 212/26. DOC - contracte de serveis per a la seguretat i vigilància"** i haurà de contenir:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)
Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es i mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica o financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del **nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques**, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

Declaració, en el seu cas, de pertinença a **grup empresarial**, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

SOBRE "B"

Portarà la denominació "**EXP. 212/26. DOC - CRITERIS JUDICI DE VALOR. contracte de serveis per a la seguretat i vigilància"** i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 12 d'aquest plec.

SOBRE "C"

Portarà la denominació "**EXP. 212/26. DOC - CRITERIS AUTOMÀTICS contracte de serveis per a la seguretat i vigilància"** i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmula matemàtica, és a dir, allò relatiu als criteris de valoració de la clàusula 12 i, en concret, el model que s'adjunta a l'**Annex 2** del present PCAP.

Així mateix, l'empresa licitadora haurà d'incloure en aquest sobre una manifestació fefaent de que, únicament als efectes de l'elaboració i presentació de la seva oferta, ha tingut en compte les obligacions que en matèria de protecció d'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals els imposa el Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat vigent (BOE-A-2026-8569), d'acord amb el que estableix l'article 129.2 de la LCSP.

15. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

President:	Director gerent de l'IMPSOL o persona a qui designi
Vocals:	Secretari general o persona a qui designi Cap del Servei Econòmic i Financer de l'IMPSOL o persona a qui designi Tècnic del Servei de Jurídic de l'IMPSOL o persona a qui designi
Secretari:	Cap del Servei Jurídic i Administratiu de l'IMPSOL o persona a qui designi.

16.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

16.1.- La Mesa de contractació, una vegada comprovada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. L'obertura es farà en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de forma que la documentació relativa al criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual, depengui d'un judici de valor. Així mateix l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

16.2.- Acte d'obertura del sobre B "**EXP. 212/26. DOC - CRITERIS JUDICI DE VALOR. contracte de serveis per a la seguretat i vigilància"**

La mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

16.3.- L'acte públic d'obertura del sobre C "**EXP. 212/26. DOC - CRITERIS AUTOMÀTICS contracte de serveis per a la seguretat i vigilància**" tindrà lloc un cop la mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura serà degudament publicat al perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació a la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor, acte seguit es procedirà a l'obertura del sobre C i es donarà lectura de la resta de la proposició que es correspondrà amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

16.4.- En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats a la clàusula 14 del present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

17.- Classificació de les ofertes

17.1. A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'haver constituït la garantia definitiva, de disposar de la pòlissa i el rebut del pagament de l'assegurança de tot risc i de vida pels treballadors adscrits al contracte, així com el compliment d'altres requisits fixats en aquest plec i a la normativa sectorial.

17.2. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l' import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 LCSP:

17.3. Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no subsanables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

18. Constitució de garantia definitiva

El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

19. Adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 20.1. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

Capítol III FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20.- Formalització del contracte

20.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir d'haver transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

20.2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.

20.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

20.4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.- Execució i supervisió del servei

L'execució del contracte s'ha d'iniciar l'endemà del dia en què s'hagi formalitzat el contracte, excepte que en el contracte o en aquest plec se'n fixi un altre dia.

El servei s'ha de desenvolupar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i conforme amb les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni l'IMPSOL que efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte. L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits al quadre de característiques pot ser causa de resolució del contracte o pot donar lloc, en el seu cas, a la imposició de les penalitats indicades en el propi quadre de característiques.

El contractista ha de designar un representant que actuï com a interlocutor amb l'IMPSOL. Com a interlocutor de l'IMPSOL actua el tècnic responsable que es designi per l'òrgan de contractació.

Per part de l'IMPSOL es designarà una persona responsable del contracte que serà la que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Emetre un informe final valoratiu de l'execució del contracte i l'adequació a les previsions contractuals.

L'adjudicatari haurà de reportar trimestralment, per promoció i agregat, com a mínim:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

a) Nombre d'incidències i nombre d'actuacions "acuda".

b) Temps de resposta: mitjana, mediana i percentatge d'actuacions dins el temps compromès.

c) Rondes: percentatge de rondes executades sobre les planificades i incidències detectades.

d) Disponibilitat del sistema: percentatge d'operativitat de CRA, comunicacions i registre digital.

Aquests indicadors es calcularan a partir de registres traçables (CRA, control de rondes, informes digitals) i s'utilitzaran per avaluar el compliment contractual.

Gestió econòmica del servei "acuda":

1. El servei "acuda" es retribuirà per preu unitari per actuació, d'acord amb el preu ofertat/establert al plec.
2. A efectes de control pressupostari, s'estableix una previsió màxima anual de 10 actuacions "acuda" (bossa anual). Les actuacions que excedeixin aquesta previsió requeriran autorització expressa del responsable del contracte, prèvia justificació de necessitat.
3. En cap cas es facturaran actuacions que no disposin de registre d'incidència complet (hora d'avís CRA, hora d'arribada, actuacions i resultat).

Règim de penalitats específiques: Sense perjudici del règim general previst a la LCSP, s'estableixen les penalitats següents:

1) Incompliment del temps de resposta compromès:
- Per cada actuació "acuda" fora de termini: penalitat de 65 €.
- Reincidència: si en un mes el percentatge d'incompliment supera el 10%, penalitat addicional de 500 €/mes.

2) Incompliment de rondes / control de marcatge:
- Per cada ronda planificada no executada o no acreditada: 50 €.
- Si el percentatge de rondes no acreditades supera el 5% mensual: penalitat addicional 400 €/mes.

22.- Protocol operatiu: Horari, rondes i incidències

El servei de vigilància serà permanent o *ad hoc* en funció de les eventuals necessitats de seguretat. Qualsevol canvi o variació en els serveis es notificarà amb antelació i fixarà dies/hores/rondes i el tipus de vigilància, tenint en compte el Pla de treball establert per l'IMPSOL per a cada promoció.

Pel que fa a les rondes, inclouran el control perimetral del recinte, control de l'edifici, així com punts fixes que puguin ésser conflictius per naturalesa. Per poder supervisar la correcta realització de les rondes, l'empresa adjudicatària disposarà de punts de marcatge electrònics, per on els vigilants hauran de passar.

Tant la ubicació dels punts com el nombre de rondes serà establert pel responsable designat per l'IMPSOL. L'empresa adjudicatària enviarà un informe mensual per correu electrònic a aquest responsable amb indicació de l'ordre de marcatge, horari i possibles incidències detectades. El personal assignat haurà de cobrir amb garantia de seguretat i eficàcia els diversos llocs de servei acordats.

23.- Àmbit de la prestació del servei

El servei a contractar es realitzarà en cadascun els edificis de les promocions promogudes per l'IMPSOL o espais específics que l'IMPSOL consideri objecte de vigilància segons el llistat de poblacions adjunt a l'Annex 1. En el cas que es comptés amb càmeres de vigilància i sensors, el seu manteniment i reparació serà per compte del contractista, incloent-hi expressament la substitució de bateries i piles sense facturació addicional.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

La resolució de qualsevol incidència que afecti al funcionament de les càmeres i sensors haurà de ser resolta en un temps màxim de 24 hores des que es comuniqui la incidència al contractista.

Qualsevol incidència relacionada amb el servei serà comunicada a l'IMPSOL en caràcter immediat.

24.- Obligacions del contractista

24.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable designat pel contractista en col·laboració amb el responsable del contracte per part de l'IMPSOL.

24.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

24.3. Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

24.4. Igualment d'acord amb l'article 238 de la LCSP, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'IMPSOL com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

24.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

24.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

24.7. L'IMPSOL adquirirà la propietat de tots els treballs, informes, gravacions d'imatges, bases de dades i registres digitals generats com a conseqüència de l'execució del contracte, des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat o per l'ús indegut d'aquesta informació per part del seu personal o tercers, essent responsabilitat de l'adjudicatari les actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

24.8. El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se com a conseqüència dels serveis prestats, sense perjudici dels supòsits de força major.

25.- Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

a) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

   Amb anterioritat a la formalització del contracte haurà d'iniciar la tramitació de la coordinació d'activitats preventives a què fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per l'IMPSOL. Haurà d'acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa.

b) Aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni l'IMPSOL.

d) Facilitar a l'IMPSOL tota la informació necessària pel que fa al servei prestat.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

e) El contractista haurà d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en la llengua catalana. En tot cas, el contractista queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

f) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a l'activitat objecte del contracte, així com una assegurança de vida i de responsabilitat civil del personal adscrit a l'execució del mateix, segons preveu la normativa sectorial d'aplicació.

g) Abonar els salaris recollits a les taules salarials de l'Annex 1 del nou Conveni de Seguretat (BOE-A-2026-8569).

h) Inscripció del contracte: Un cop adjudicat el contracte, l'empresa adjudicatària disposarà de 10 dies per presentar a l'IMPSOL el justificant de la inscripció del nou contracte de seguretat al departament competent de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat privada.

26.- Obligacions del contractista en matèria de transparència

26.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

26.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'IMPSOL, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

26.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'IMPSOL la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

27.- Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

28.- Pagament al contractista

28.1. El pagament al contractista es realitzarà mitjançant presentació de factura o factures mensuals, les quals hauran de recollir de forma detallada i desglossada els serveis realment prestats durant el període, aplicant els preus unitaris d'adjudicació per a cadascun dels conceptes. Les factures hauran de ser prèviament conformades pel responsable del treball i pel Servei corresponent, en les quals el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

28.2. El contractista haurà de presentar la factura al Registre General de l'IMPSOL dins dels cinc (5) primers dies de cada mes.

28.3. Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a la bústia electrònica de l'IMPSOL a través del link https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=756

28.4. L'IMPSOL haurà d'abonar l'import de les factures dins dels terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

28.5. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigit per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

28.6. L'IMPSOL haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

28.7. La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

29.- Compliment dels terminis

29.1. El contractista està obligat a complir els terminis de vigència del contracte previstos a la clàusula 12 del present Plec. Pel cas d'incompliment de l'esmentat termini de vigència, per causa que li sigui imputable, l'administració podrà imposar una penalitat equivalent al cost total diari dels serveis objecte de la licitació durant tot el termini que sigui necessari per procedir a l'adjudicació del contracte al nou contractista.

29.2. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'IMPSOL pels danys i perjudicis ocasionats per l'incompliment imputable al contractista.

29.3 L'incompliment del compromís d'hores de formació addicional ofertat al Sobre C i recollit a l'Annex 2 es penalitzarà amb una deducció proporcional en la factura mensual segons el valor de l'hora de vigilància.

30.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució objecte del contracte

L'IMPSOL valorarà i establirà si els serveis prestats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades. Si els serveis prestats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL el podrà

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

31.- Cessió i subcontractació.

31.1.- De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament autorització de l'òrgan de contractació i sempre que es compleixin els altres requisits i condicions establerts a la llei.

31.2.- La possible subcontractació dels serveis objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

- Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

- De conformitat amb l'article 215.2.e) de la LCSP, la gestió de la CRA i la resposta de l'equip acuda es defineixen com a tasques crítiques. En conseqüència, queda expressament prohibida la subcontractació del servei de CRA, el qual haurà de ser prestat directament per l'adjudicatari amb mitjans propis, tal com estableix la clàusula 12 del Plec de Prescripcions Tècniques.

− Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'IMPSOL, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'IMPSOL tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

− Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'IMPSOL per les obligacions contretes amb ell per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

− En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

− L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

32.3.- En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'IMPSOL, aquest podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'IMPSOL podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquest Institut fos igualment demandat. En el cas que els tribunals declaressin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per a l'IMPSOL i se'l condemnés a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquest Institut abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

32.- Modificació.

32.1.- El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

32.2.- En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

33.- Suspensió del servei objecte del contracte.

33.1-. Si l'IMPSOL acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

33.2.- Acordada la suspensió, l'IMPSOL indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifraran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

34.- Compliment del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi finalitzat i el servei s'hagi prestat, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'IMPSOL.

35.- Resolució i extinció del contracte.

35.1.- A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

35.2.- Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 24.6 d'aquest Plec.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

AMB IMPSOL

36.- Termini de garantia.

El període de garantia establert per aquesta contractació és d'UN (1) any a comptar des de la data de la finalització de la prestació del servei.

37.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Finalitzada la prestació del servei, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació. Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

38.- Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, a més dels indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 313 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert en l'article 109 del RGLCAP.

39.- Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

Contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, o actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la via judicial, i d'acord amb l'article 44 i següents de la LCSP, els interessats poden optar per interposar un recurs especial, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà en què es remeti la notificació de l'acte impugnat. Només si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació. Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs especial, els interessats poden sol·licitar l'adopció de mesures provisionals de conformitat amb l'establert a l'article 49 de la LCSP.

40.- Protecció de dades personals.

Les dues parts s'obliguen al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades - RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària.

Les parts tractaran les dades personals de contacte professional de les persones que intervenen en el marc de el contracte amb la finalitat de la prestació del servei i de la relació contractual. Per accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels drets cada interessat podrà dirigir-se a les adreces recollides en l'inici del present contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

En el marc de l'execució del present contracte, el Contractista ha de dur a terme, entre d'altres, la gravació d'imatges de persones, assumint el Contractista la condició d'encarregat del tractament de les dades personals responsabilitat de l'IMPSOL o de terceres entitats per les que desenvolupa els serveis de motiu de contractació.

A fi de garantir el compliment de la legislació, el Contractista es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés durant el desenvolupament del servei:

- Portar a terme el tractament de les dades personals i la informació a la que tingui accés únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels seus treballadors respecte a les dades personals i informació que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis.

El Contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col•laboradors.

Les obligacions de confidencialitat sobre les dades personals establertes tindran una durada indefinida i es mantindran vigents un cop finalitzi la prestació de serveis.

Tota la informació generada per l'aplicatiu de digitalització (registres de rondes, informes d'incidències, etc.) és propietat exclusiva de l'IMPSOL, i el contractista haurà de lliurar una còpia completa d'aquests fitxers en finalitzar el contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

AMB IMPSOL

ANNEX 1.1.

Relació de promocions d'habitatges, la vigilància dels quals és objecte d'aquesta licitació.

PROMOCIÓ	MUNICIPI	Nº MÀXIM D'HABITATGES*
Turó del Sastre 18J	Montgat	3
Pº Urrutia	Barcelona	1
Balmes/Manso 4.1	Sant Feliu de Llob.	6
A. Clavé	Sant Feliu de LLob.	6
C/ El Pla (3a i 4a planta)	Sant Feliu de Llob.	6
Pinetons	Ripollet	10
B2	Gavà	6
Plutó	Badalona	1
Carolina Catasús	Sant Just Desvern	3
Les Guardioles Fase 2	Molins de Rei	3
Illa Centre	El Masnou	2
Can Bagaria	Cornellà de Llobregat	4
H1 – Pietat	Castelldefels	3
Josep Pla	Sant Andreu de la Barca	3
C/ Balmes 2	Viladecans	3
P. Parlament	S. Andreu de la Barca	4
R10	Molins de Rei	44
R13	Molins de Rei	35
HD2	Sant Boi de LLob.	42
25-26	Viladecans	120
SIEMENS	Cornellà	100
8 de Març	Montgat	67
Camí de la Font	Sant Vicenç dels Horts	39
Av. Generalitat	Sant Just Desvern	40

**En tot cas, s'indica el número màxim d'habitatges que poden ser objecte de prestació dels serveis contractats que es determinarà en funció de l'estoc d'habitatges que existeixi durant la vigència del contracte*

Immobles alarmats actualment:

PROMOCIÓ	MUNICIPI	Alarmat
Turó del Sastre 18J	Montgat	1 Habitatge
Pº Urrutia	Barcelona	1 Local
B. Clavé	Sant Feliu de LLob.	1 Habitatge
C/ El Pla (3a i 4a planta)	Sant Feliu de Llob.	1 Habitatge
Pinetons	Ripollet	1 Habitatge
B2	Gavà	1 Local

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

ANNEX 2

A) OFERTA ECONÒMICA (Fins a 49 punts)

El Sr./La Sra. ..... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ....., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte resultant de l'expedient 212/26, que té per objecte SERVEI DE SEGURETAT I VIGILÀNCIA A DIVERSES PROMOCIONS DE L'IMPSOL, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i amb els preus següents:

OFERTA ECONÒMICA (Fins a 49 punts)	
Costos	Import € (exclòs IVA)
Preus hora vigilància presencial per tipologia (màx. 15 punts)	
Preu/hora mitjà servei vigilància	
TOTAL	
Preu elements sistemes de seguretat (preu unitat) (màx. 19 punts)	
Central intrusió amb comunicacions GPRS i bateries	
Bateria d'alta capacitat	
Teclat	
Detectors d'interior amb càmera	
Sirena interior	
Antena ampliació cobertura GPRS	
Antena ampliació cobertura RF	
Connexió CRA amb vídeo-verificació	
Manteniment unitat "tot risc" instal·lació/muntatge	
Mà d'obra tècnica per reparacions/instal·lacions	
Desplaçament tècnic	
TOTAL	
Rondes de vigilància (màx.15 punts)	
2 rondes de vigilància tots els dies de l'any	
2 rondes diürnes + 2 rondes nocturnes tots els dies de l'any	
Servei "acuda" (resposta incidència alarmes)	
TOTAL	

Nota informativa: Els licitadors accepten que el preu mensual de manteniment i connexió CRA és tancat i inclou tots els materials consumibles (piles/bateries), la mà d'obra i els desplaçaments. No es reconeixerà el dret a l'abonament de factures addicionals per aquests conceptes.

Lloc, data i signatura

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

AMB IMPSOL

B: MILLORA DE LA FORMACIÓ (Fins a 2 punts)

Compromís de formació addicional:

El licitador es compromet **SI / NO**[1] a realitzar, a càrrec seu i fora de l'horari laboral, un total de **QUINZE hores anuals** de formació addicional per al personal adscrit per sobre de les hores mínimes obligatòries establertes a la clàusula 9 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Lloc, data i signatura

[1] Encerclar l'opció desitjada: SI o NO

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

ANNEX 3. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant assegurador) amb domicili a, carrer i NIF, degudament representat pel senyor (2), amb poders suficients per obligar-lo a aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA A (3) NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), en endavant assegurat, fins l'import de ***(euros) en lletres i xifres (4), en els termes i condicions establerts als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (5), en concepte de garantia DEFINITIVA, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es poden derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precitades front l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança. L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, en els termes establerts als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementaria.

Lloc i data

Signatura Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província	**Data**	**Número o codi**

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança. (5) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 632024 WXI4E-EOCGU-BUWQN FE0262D9AEF4B9A027ECD9F7C00B2DE4D4F9CC45) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL

AMB IMPSOL

ANNEX 4. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) NIF (número) amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer, plaça, avinguda, codi postal i localitat, representada per (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) NIF (número) en virtut del que disposa l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per respondre en concepte de GARANTIA DEFINITIVA de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida) davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), per import de (en lletra i xifra) euros.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici per excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, amb subjecció als termes previstos als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i a les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vàlid mentre l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial no autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Raó social de l'entitat Signatura dels Apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província **Data** **Número o codi**