DOCUMENT
DOCUMENT ANEXAT

ÒRGAN
Àrea de Serveis Generals

REFERÈNCIA
B3202026000120

Codi Segur de Verificació:
e179087c-fb47-4595-8789-a8cdf6caea50
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100377578
Data d'impressió: 12/11/2026 08:08:38
Pàgina 1 de 6

SIGNATURES
1.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 13/10/2026 07:52

Ajuntament de Malgrat de Mar

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ SERVEI DE MANTENIMENT DEL SISTEMA D'ALIMENTACIÓ ININTERROMPUDA DE L'AJUNTAMENT

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
e179087c-fb47-4595-8789-a8cdf6caea50
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100377578
Data d'impressió: 12/11/2026 08:08:38
Pàgina 2 de 6

SIGNATURES
1.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 13/10/2026 07:52

ÍNDEX

1. Objecte del plec 3
2. Necessitat i ideoneïtat del contracte 3
3. Execució del contracte 3
4. Àmbit d'actuació 3
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues 3
6. Descripció dels treballs 3
   6.1 Dades de l'aparell 3
   6.2 Servei a realitzar 4
   6.3 Prestació del servei 4
   6.4 SAI de substitució temporal 4
   6.5 Mitjans tècnics i personals 4
   6.6 Seguretat i salut 5
   6.7 Informes 6

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
e179087c-fb47-4595-8789-a8cdf6caea50
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100377578
Data d'impressió: 12/11/2026 08:08:38
Pàgina 3 de 6

SIGNATURES
1.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 13/10/2026 07:52

Ajuntament de Malgrat de Mar

1. Objecte del plec

L'objecte del present document és definir les característiques i criteris tècnics per a la realització del servei de manteniment del sistema d'alimentació ininterrompuda de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Malgrat de Mar té instal·lat un sistema d'alimentació ininterrompuda de la corrent elèctrica (SAI) a l'edifici de la Casa de la Vila, amb l'objectiu de protegir els servidors davant les sobretensions, les subtensions, i en cas d'apagades de la corrent elèctrica poder apagar els servidors de manera controlada. Aquest dispositiu ha de seguir uns protocols de manteniment per garantir la continuïtat del funcionament i protegir els equips i les dades davant de qualsevol problema elèctric.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic està acreditat a l'expedient B3202026000120.

3. Execució del contracte

L'Ajuntament de Malgrat de Mar efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte, i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

4. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació es limitarà al sistema d'alimentació ininterrompuda ubicat a les instal·lacions de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, carrer Carme número 30 de Malgrat de Mar.

5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada d'aquest contracte serà d'UN (1) any des de la seva formalització, amb la possibilitat de TRES (3) pròrrogues d'UN (1) any cada una d'elles, amb una duració màxima del contracte de QUATRE (4) anys.

6. Descripció dels treballs

6.1 Dades de l'aparell

Model i característiques del SAI instal·lat:

- NEW SAI YDC3310 10 KVA s/n 410035423EB191070016 50min d'autonomia

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

- Mòdul extensió de bateria: EBM BAT PACK YDC-BT80009-30 W/ BAT for YDC3330 s/n 2103111209A7275800001
- Targeta SNMP

6.2 Servei a realitzar

El contracte de manteniment anual inclourà, com a mínim, els següents serveis:

- 1 visita anual de manteniment preventiu, destinada al reajustament i verificació dels paràmetres elèctrics interns de l'equip. Aquesta visita inclourà els següents serveis:
  - Neteja externa i interna del SAI.
  - Comprovació de l'entorn elèctric.
  - Comprovació de l'estat mecànic.
  - Comprovació de les connexions elèctriques entre els diferents components.
  - Revisió de bateries (connexió, càrrega, descàrrega).
  - Proves dels diferents components del SAI, rectificador, inversor, dispositius de tall estàtics i electromecànics.
  - Comprovació de la distribució de sortida i càrrega del SAI.
  - Prova dels dispositius de senyalització del SAI.
  - Realització d'informe d'estat del SAI.
- Prova semestral de tall simulant una fallada de xarxa elèctrica.
- La totalitat de les despeses de mà d'obra, dietes i desplaçaments pel servei tècnic d'avaries a l'equip en actuacions correctives.
- Visites correctives il·limitades.
- En cas d'avaria del SAI existent, el subministrament en un termini màxim de 24h d'un sistema d'alimentació ininterrompuda de característiques similars a l'existent, en cap cas inferiors, fins a la reparació o substitució del SAI avariat.
- El nivell de servei mínim en la resolució d'incidències serà el següent:
  - Incidències greus: següent dia independentment de si és festiu o no.
  - Incidències lleus: següent dia laborable.

6.3 Prestació del servei

El servei es prestarà ininterrompudament les 24 hores, els 365 dies de l'any.

6.4 SAI de substitució temporal

En cas d'avaria del sistema d'alimentació ininterrompuda existent, l'adjudicatari es compromet a subministrar un SAI de característiques similars a l'existent en un termini màxim de 24 hores. Aquest aparell s'entregarà en concepte de reemplaçament temporal (equip de substitució) per garantir la continuïtat del servei mentre duri la reparació de l'original. Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta econòmica l'import diari del SAI de substitució, el cost del qual serà abonat per l'Ajuntament.

6.5 Mitjans tècnics i personals

L'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari i suficient per a la realització del contracte.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Ajuntament de Malgrat de Mar

El responsable del contracte serà la persona designada per l'empresa adjudicatària que actuarà com a interlocutora amb l'Ajuntament en el seguiment del desenvolupament del contracte i prestació dels serveis.

El contractista emprarà el personal necessari quantitativament i qualificativament, que asseguri una plantilla estable suficient per a cobrir la totalitat dels serveis d'acord amb els plans de treball establerts per aquest plec, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, etc.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari, el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, assistencial i social.

L'empresa disposarà dels mitjans i equips necessaris per a la correcta protecció de tots els seus operaris.

El personal adjudicatari s'ajustarà a les següents normes:

- Prestarà el servei en condicions de netedat personal i uniformitat. Tot el personal de l'empresa contractada ha de portar un uniforme que l'identifiqui com a personal de l'empresa adjudicatària.
- Observarà una actitud correcta, tant envers als seus companys de treball com envers a tercers (personal municipal, usuaris, ...).
- Atendrà les indicacions dels representants municipals sempre que no excedeixin les seves obligacions o impliquin desatenció o perjudici del seu encàrrec.

L'Ajuntament té potestat per excloure de l'activitat a qualsevol integrant de l'equip de treball per causa justificada, i prèvia audiència a l'empresa.

6.6 Seguretat i salut durant l'execució del servei de manteniment

L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat en el treball específiques de la legislació vigent, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut, així com d'aquelles específiques que es puguin derivar de la seva activitat específica, la relacionada amb els centres de treball i la coordinació d'activitats.

L'adjudicatari disposarà d'una avaluació de riscos específica de tots els riscos que n'hi hagi fruit del desenvolupament i prestació dels serveis i obres objecte d'aquest contracte.

A partir de l'avaluació de riscos, es farà la proposta de mesures preventives, de protecció col·lectiva i individual, senyalització i formació específica per a cada tasca i treballador, en funció de la seva categoria professional i lloc de treball en el servei.

Adoptarà les mesures adequades per a que els treballadors rebin totes les informacions necessàries en relació amb els riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors en la prestació del servei, tant d'aquelles que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció, així com també sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció aplicables als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.

Haurà de garantir que cada treballador adscrit a la contracta rebi una formació teòrica i pràctica, suficient i adequada, en matèria preventiva, tant en el moment de la contractació,

com quan es produeixin canvis en les funcions que desenvolupin o s'introdueixin noves tecnologies o canvi d'equips de treball.

Tots els equips que es destinin al servei compliran les normes de seguretat vigents i estaran en bones condicions d'ús i mantindran un bon aspecte extern.

L'adjudicatari està obligat a mantenir net l'espai de treball i el seu voltant, per tal d'oferir un aspecte òptim del servei.

L'adjudicatari serà l'únic responsable, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que s'hagin previst en l'avaluació de riscos.

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

6.7 Informes

L'empresa adjudicatària establirà un Registre de manteniment per tal de realitzar el seguiment i avaluació de les seves actuacions, i emetran un informe amb l'estat complert del SAI.

Cada actuació realitzada pel contractista generarà un comunicat de treball que hauran de signar tant el mateix tècnic com la persona responsable de la dependència en qüestió.

Els informes seran un document indispensable per a justificar que s'ha procedit al servei corresponent i, per tant, si no s'envien s'entendrà que no s'ha realitzat el manteniment i que per tant no es pot facturar.

Jordi Cañas Gallart

Coordinador Enginyer de Serveis en el Territori

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.