PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

CLÀUSULA 1a. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

Objecte del contracte:

És objecte del contracte el subministrament, en règim de lloguer, d'elements d'enllumenat ornamental de Nadal per als carrers i espais públics dels nuclis d'Aubèrt, Betlan, Mont i Montcorbau. El contracte inclou el transport, el muntatge, el manteniment i la reparació durant el període d'encesa, així com el desmuntatge i la retirada dels elements.

El subministrament comprèn, per a cada campanya, d'elements decoratius disposats transversalment sobre la via pública. Les empreses licitadores podran proposar el disseny dels motius nadalencs dins de cada tipologia, d'acord amb les ubicacions i les condicions tècniques establertes al Plec de prescripcions tècniques. Les imatges que il·lustren les tipologies tenen caràcter orientatiu.

El Codi CPV que correspon és:

- 34991000-0 - Llums per il·luminació exterior.
- 31520000-7 - Llums i accessoris d'il·luminació.
- 31527200-8 - Llums per enllumenat exterior.

Necessitat a satisfer:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

El contracte definit, té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la LCSP.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

No es considera adequada la divisió del contracte en lots, atès que les prestacions que en constitueixen l'objecte —lloguer dels elements decoratius, transport, muntatge, manteniment durant el període d'encesa i desmuntatge— conformen una unitat funcional i requereixen una execució coordinada.

La seva divisió entre diferents contractistes podria dificultar la correcta execució tècnica del contracte i la determinació de responsabilitats en cas d'incidències, especialment pel que fa al muntatge, funcionament, manteniment i retirada dels elements. Així mateix, l'execució conjunta permet garantir la coherència i uniformitat del conjunt de l'enllumenat ornamental.

CLÀUSULA 2a. Procediment de Selecció i Adjudicació

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert simplificat abreujat**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, amb **tramitació ordinària.**

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant **una pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la **CLÀUSULA 10a.**

CLÀUSULA 3a. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Entitat compta amb el Perfil de contractant al qual es té accés a través de la pàgina web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/aubertebetlan

CLÀUSULA 4a. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Determinació del preu

Per a la determinació del pressupost s'han pres com a referència els preus de les contractacions d'enllumenat ornamental de Nadal d'anys anteriors de l'EMD d'Aubèrt e Betlan, de la resta d'entitats municipals descentralitzades del municipi i de l'Ajuntament de Vielha e Mijaran, per tal d'adequar el pressupost als preus de mercat.

D'acord amb aquestes referències, el preu anual estimat de les prestacions que integren el contracte és de 2.724,00€, IVA exclòs, dels quals 1.564,00€ corresponen al lloguer dels elements decoratius i 1.160,00€ a les operacions de muntatge i desmuntatge. Amb el 21% d'IVA (572,04€), l'import anual estimat és de 3.296,04€, IVA inclòs.

Els imports indicats comprenen la totalitat de les prestacions i despeses necessàries per a la correcta execució del contracte, inclosos el transport, el manteniment i la reparació dels elements durant el període d'encesa, així com els mitjans, materials i elements auxiliars necessaris per a la seva instal·lació, funcionament i retirada.

El càlcul i desglossament del pressupost consta detallat a la memòria justificativa de l'expedient.

4.2. Pressupost Base de Licitació

El Pressupost Base de Licitació (PBL) constitueix el límit màxim de despesa, IVA inclòs, que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del present contracte, i representa el preu màxim que poden oferir les empreses licitadores.

El Pressupost Base de Licitació (PBL) del contracte és de cinc mil quatre-cents quaranta-vuit euros (5.448,00€), més mil cent quaranta-quatre euros amb vuit cèntims (1.144,08€) en concepte d'IVA al tipus del 21%, la qual cosa suposa un import total de sis mil cinc-cents noranta-dos euros amb vuit cèntims (6.592,08€), IVA inclòs.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 19

Aquesta despesa té caràcter plurianual, d'acord amb el següent detall:

DISTRIBUCIÓ PBL				
Campanya	**Import net**	**% IVA**	**IVA**	**Total**
2026-2027	2.724,00€	21%	572,04€	3.296,04€
2027-2028	2.724,00€	21%	572,04€	3.296,04€
Total	**5.448,00€**		**1.144,08€**	**6.592,08€**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

4.3. Valor Estimat del Contracte

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el valor estimat del contracte és determina prenent l'import total del contracte, IVA exclòs, incloent-hi les eventuals pròrrogues previstes i, si escau, les modificacions contractuals.

Atès que el contracte té una durada inicial de dos (2) anys i preveu la possibilitat de pròrroga per dos (2) anys addicionals, i que no es preveuen modificacions contractuals, el Valor Estimat del Contracte s'estableix en la quantitat deu mil vuit-cents noranta-sis euros (10.896,00€), IVA exclòs.

La distribució per campanyes és la següent:

DISTRIBUCIÓ VEC				
Campanya	**VEC prestació**	**VEC pròrrogues**	**VEC modificacions**	**Total**
2026-2027	2.724,00€	---	---	2.724,00€
2027-2028	2.724,00€	---	---	2.724,00€
2028-2029	---	2.724,00€	---	2.724,00€
2029-2030	---	2.724,00€	---	2.724,00€
Total	**5.448,00€**	**5.448,00€**		**10.896,00€**

CLÀUSULA 5a. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: 1/165/20800.

Per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA 6a. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

CLÀUSULA 7a. Durada del Contracte.

La durada inicial del contracte de subministrament serà de dos (2) anys, a comptar de la formalització del contracte, que s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

El contracte podrà ser prorrogat per un període màxim de dos (2) anys addicionals. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi amb una antelació mínima de dos (2) mesos respecte de la data de finalització del contracte, d'acord amb l'article 29.2 de la LCSP.

En cap cas la pròrroga podrà produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

CLÀUSULA 8a. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
b) Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.b) de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de subministrament el valor estimat del qual és inferior a 60.000,00€, els licitadors **ESTAN EXEMPTS** d'acreditar la solvència econòmica i financera, així com la tècnica i professional.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'ens ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA 9a. Presentació de proposicions i documentació administrativa

1. Condicions prèvies.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

2. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Serveis de Contractació Pública* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Serveis de Contractació Pública*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi **hauran d'estar signats electrònicament** per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau als sobres amb documentació xifrada que formen part de la licitació. Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament, amb aquesta paraula clau. Les empreses licitadores hauran d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la data i hores fixades per a l'obertura del sobre únic. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta i la seva oferta quedarà exclosa de la licitació.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

3. Informació als licitadors.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

4. Contingut de les proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/aubertebetlan

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

Les proposicions es presentaran en un **únic SOBRE DIGITAL**, d'acord amb el que estableix l'article 159.6.c) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i hauran d'incloure els documents següents:

- La declaració responsable del licitador, d'acord amb el model que figura a l'Annex 1.
- La proposició econòmica, d'acord amb el model que figura a l'Annex 2.

CLÀUSULA 10a. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

1. Criteris de valoració automàtica (fins a 100 punts):

1.1. Oferta Econòmica: reducció en el preu (fins a 75 punts)

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 19

L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 75 punts, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

On:

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar
Ov = Oferta a Valorar
Om = Oferta Millor
IL = Import de Licitació sense IVA
VP = Valor de ponderació (1,75)
P = Punts criteri econòmic (75 punts)

1.2. Millora del temps d'intervenció en cas d'avaria o incidències (fins a 25 punts)

El temps d'intervenció ofert s'haurà d'expressar en hores. No s'admetran ofertes que estableixin un temps d'intervenció superior a 48 hores.

La puntuació s'atorgarà de manera proporcional, assignant la màxima puntuació a l'oferta que proposi el menor temps d'intervenció, d'acord amb la fórmula següent:

$$Pv = 25 \times (Tm / Tv)$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar.
Tm = Menor temps d'intervenció ofert entre les ofertes admeses.
Tv = Temps d'intervenció ofert per l'oferta a valorar.

El temps d'intervenció ofert s'haurà d'expressar en hores i no podrà ser superior a 48 hores.

L'oferta que presenti el menor temps d'intervenció obtindrà 25 punts, i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la fórmula anterior.

CLÀUSULA 11a. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc (5) dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Atès que per a l'adjudicació del contracte s'utilitza una pluralitat de criteris d'adjudicació, i de conformitat amb l'article 149.2.b) de la LCSP, per determinar si una oferta es troba incursa en presumpció d'anormalitat es tindrà en compte exclusivament el criteri econòmic, en considerar-se que constitueix el paràmetre rellevant per valorar la viabilitat de l'oferta considerada en el seu conjunt.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 19

La millora del temps d'intervenció en cas d'avaria o incidència no es tindrà en compte per determinar la presumpció d'anormalitat, atès que constitueix un compromís d'execució que l'empresa adjudicatària haurà de complir en els termes oferts.

Es considerarà que una oferta es troba incursa en presumpció d'anormalitat quan el seu import econòmic, IVA exclòs, es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri un únic licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació, resoldrà motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la LCSP, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA 12a. Mesa de contractació

Atès que el present contracte es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP, **no es constituirà Mesa de contractació**, atès que, d'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment la seva constitució té caràcter potestatiu.

CLÀUSULA 13a. Obertura de Proposicions

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 19

L'òrgan de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic mitjançant l'eina Sobre Digital de la *Plataforma de Serveis de Contractació Pública*, en la data i hora que s'indiquin al perfil de contractant, un cop transcorregudes com a mínim vint-i-quatre (24) hores des de la data i hora de finalització del termini de presentació d'ofertes. L'obertura no tindrà caràcter públic.

Un cop obert el sobre, l'òrgan de contractació qualificarà la documentació administrativa. Si hi aprecia defectes o omissions esmenables, concedirà a l'empresa licitadora un termini no superior a tres (3) dies naturals per esmenar-los.

A continuació, l'òrgan de contractació resoldrà sobre l'admissió de les proposicions, valorarà les ofertes admeses d'acord amb els criteris automàtics establerts en aquest plec i les classificarà per ordre decreixent de puntuació. Si escau, tramitarà les ofertes presumptament anormals d'acord amb la clàusula 11a.

Identificada l'empresa que hagi presentat la millor oferta, l'òrgan de contractació comprovarà, mitjançant el RELIC o el ROLECE, segons correspongui, que l'empresa està degudament constituïda, que la persona signant té poder suficient per formular l'oferta i que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar. La documentació que calgui aportar es requerirà en els termes de la clàusula 14a.

D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de la proposició autoritza l'òrgan de contractació a consultar les dades inscrites en aquests registres o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 14a. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set (7) dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

En el supòsit que el licitador no presentés la documentació en el termini indicat, es requerirà aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar que disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura per import igual o superior al valor estimat del contracte, que haurà de mantenir-se vigent durant tota l'execució del contracte.

CLÀUSULA 15a. Garantia definitiva

S'eximeix la presentació de garantia, d'acord l'article 159.6.f) de la LCSP.

CLÀUSULA 16a. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 19

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el Perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos (2) mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA 17a. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

CLÀUSULA 18a. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP:

Consideracions de tipus mediambiental:

- Adoptar mesures per reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle derivades de l'execució del contracte, especialment en les operacions de transport, muntatge i desmuntatge.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar els valors mediambientals que puguin veure's afectats durant l'execució del contracte.

Consideracions de tipus social o relatives a l'ocupació:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i adoptar les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral, especialment durant les operacions de muntatge i desmuntatge.
- Garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials que siguin aplicables.

CLÀUSULA 19a. Drets i Obligacions de les parts

19.1. Abonaments al contractista.

L'empresa contractista presentarà una única factura per cada campanya d'enllumenat ornamental de Nadal, un cop executades totes les prestacions de la campanya, inclosos el desmuntatge i la retirada dels elements. La factura identificarà l'expedient i la campanya a què correspon i es presentarà al registre corresponent dins dels trenta (30) dies següents a la finalització de les prestacions.

La factura es presentarà en format electrònic en els supòsits previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 19

sector públic. En aquests casos, la presentació al punt general d'entrada de factures electròniques equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	**L04250012**
DIR3 Òrgan de tramitació	**L04250012**
DIR3 Oficina comptable	**L04250012**
DIR3 Òrgan proponent	**L04250012**

La persona responsable del contracte comprovarà que les prestacions de la campanya s'han executat d'acord amb els plecs i emetrà, si escau, el document de conformitat. L'EMD aprovarà aquest document dins dels trenta (30) dies següents a la finalització de les prestacions.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

L'EMD abonarà el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació del document de conformitat, d'acord amb l'article 198.4 de la LCSP i sens perjudici del que disposa l'article 210.4 de la mateixa llei. En cas de demora en el pagament, la meritació dels interessos i la indemnització pels costos de cobrament es regiran per l'article 198.4 de la LCSP i per la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

19.2. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 19

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

19.3. Responsabilitat del contractista. Danys i perjudicis

El contractista adjudicatari és responsable de la correcta execució de totes les prestacions objecte del contracte, tant pel que fa als elements subministrats en règim d'arrendament com al seu transport, muntatge, instal·lació, desmuntatge i retirada, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Administració o per a tercers dels actes, omissions o actuacions inadequades que li siguin imputables en l'execució del contracte.

Així mateix, el contractista adjudicatari és responsable dels danys i perjudicis ocasionats a l'Entitat o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, en els termes establerts a l'article 196 de la LCSP, obligant-se a indemnitzar i, si escau, reparar els danys i perjudicis que li siguin imputables, bé directament, bé a través de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest Plec.

19.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tots aquells aspectes que hagin estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.
- El compliment dels terminis establerts en els plecs per al subministrament en règim d'arrendament, transport, muntatge, instal·lació, posada en funcionament, desmuntatge i retirada dels elements d'enllumenat nadalenc.
- Disposar i mantenir durant tota l'execució del contracte les autoritzacions, habilitacions i acreditacions exigides per la normativa aplicable que siguin necessàries per a l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- Mantenir vigent durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest Plec.
- El compliment de les condicions especials d'execució que hagin estat expressament qualificades com a obligacions essencials en aquest Plec.
- El contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions de seguiment i avaluació del compliment del contracte i haurà de facilitar la informació i documentació que li sigui requerida a aquests efectes, així com aquella que resulti exigible d'acord amb la normativa de transparència i de contractació del sector públic.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 19

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici de l'aplicació, quan escaigui, de les penalitats previstes en aquest Plec.

19.5. Termini de garantia.

La comprovació de la correcta execució de les prestacions s'efectuarà mitjançant el corresponent acte de recepció o conformitat.

S'estableix un termini de garantia d'un (1) mes, a comptar des de la data de recepció o conformitat de la prestació.

CLÀUSULA 20a. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer, sempre que es compleixin els requisits i les condicions establerts a l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA 21a. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar parcialment l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic. En tot cas, l'adjudicatari serà responsable davant l'Entitat de la correcta execució de la totalitat del contracte, incloses les prestacions que, si escau, siguin realitzades per tercers.

El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació la seva intenció de subcontractar, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la, de conformitat amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

CLÀUSULA 22a. Modificació del contracte

D'acord amb l'article 203 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), els contractes administratius únicament podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la mateixa llei.

No es preveuen modificacions contractuals de conformitat amb l'article 204 de la LCSP.

Sens perjudici de l'anterior, el contracte podrà ser objecte de modificacions no previstes en els plecs, quan concorrin les circumstàncies i es compleixin els requisits establerts als articles 205 a 207 de la LCSP.

La tramitació de les modificacions es durà a terme d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la mateixa norma.

CLÀUSULA 23a. Penalitats per incompliment

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

El contractista està obligat al compliment dels terminis d'execució del contracte i de les prestacions definides en els plecs.

En cas de demora imputable al contractista, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats d'acord amb el que estableixen els articles 193 i 194 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Així mateix, en els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de la prestació, inclòs l'incompliment de les condicions essencials d'execució, es podran imposar penalitats d'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP, o bé acordar la resolució del contracte quan la gravetat de l'incompliment així ho justifiqui.

L'import de les penalitats no podrà superar els límits establerts a la LCSP.

CLÀUSULA 24a. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 25a. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social i fiscal, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 26a. Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat.

En cas que el contracte impliqui el tractament de dades personals, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat del tractament, i haurà de tractar aquestes dades de conformitat amb

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 19

els principis d'integritat i confidencialitat, garantint una seguretat adequada mitjançant l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Entitat).

2. Tractament de dades.

D'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679, s'informa als licitadors que les dades personals que, si escau, es recullin amb motiu de la present licitació seran tractades per l'Entitat amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació i, si escau, l'execució del contracte.

CLÀUSULA 27a. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la LCSP, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig); supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la LCSP.

(Document signat electrònicament)

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

Annex 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

En/Na..... amb NIF....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb NIF ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

  ☐ RELIC
  ☐ ROLECE

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ
  ☐ NO
  ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ
  ☐ NO
  ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

  ☐ SÍ
  ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IVA.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IAE.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 19

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'EMD per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'EMD pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 14a) del PCAP.

(Signat electrònicament)

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 19

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL DE L'EMD D'AUBÈRT E BETLAN

Annex 2 - PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na ....., amb domicili a efectes de notificacions a ....., ..., núm. ....., amb NIF ..... en nom propi /en representació de l'Entitat ....., amb NIF .....

MANIFESTA:

Que està assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte de "**Subministrament d'enllumenat ornamental de Nadal de l'EMD d'Aubèrt e Betlan".**

Que els accepta íntegrament, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/ària, a la seva execució, d'acord amb el contingut dels esmentats plecs, per la qual cosa proposa la següent oferta:

a) Oferta econòmica

Pressupost Base de Licitació	Oferta econòmica (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu total (IVA inclòs)
5.448,00€	**€**	**€**	**€**

b) Millora del temps d'intervenció en cas d'avaria o incidències

Temps d'intervenció màxim	Temps d'intervenció ofert
48 hores	**hores**

(Signat electrònicament)

Codi Validació: AP6G666M5GK37FS3ACS2JPWFY
Verificació: https://aubertebetlan.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 19