Parc Recerca Biomèdica Barcelona

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE
Expedient de contractació PRBB-2026-271

A. Objecte

Descripció: Subministrament, instal·lació i posada en marxa de l'equipament destinat a les zones de processament i rentat de materials de l'estabulari i de la cuina de medis de l'edifici PRBB Ciutadella.

El manteniment preventiu i correctiu posterior a la posada en marxa de l'equipament es contractarà per separat i no és objecte d'aquest contracte.

Lots: En aquest contracte no s'estableixen lots pels motius següents:

- Infraestructura compartida. Les dues zones funcionals, Estabulari i Cuina de Medis, comparteixen les mateixes xarxes d'aigua, electricitat i sanejament, inclosos el tractament de condensats d'autoclaus i els trams en coure per a les aigües d'alta temperatura (apartat 3.2 del PPT). La potència, els cabals i les descàrregues de cada equip condicionen els dels altres, i aquest balanç només es pot verificar de manera conjunta.
- Interdependència entre equips. L'equipament constitueix un sistema de procés amb interfícies mútues: els carros de transport han de ser autoclavables als esterilitzadors, i les cistelles de biberons han de ser compatibles amb aquests carros, amb els racks de rentat i amb el túnel (apartats 7.6.1 i 7.6.2). Aquesta compatibilitat només es pot garantir i exigir a una única empresa subministradora, cosa que exclou també una divisió per famílies d'equip.
- Execució en obra en curs. Els equips s'instal·len encastats en paraments de barrera, sobre fosses i amb remats a obra, en un edifici en construcció i sota una única Direcció Facultativa. El PPT exigeix per aquest motiu un responsable in situ únic i un cronograma integrat amb l'obra civil (apartat 3.3). Una pluralitat d'empreses contractistes en els mateixos espais i finestres temporals comprometria la coordinació i l'atribució de responsabilitats en una fase essencial per a l'obertura del centre.
- Unicitat de validació i integració. La qualificació IQ/OQ, la integració amb el sistema de gestió de l'edifici (BMS) i la documentació as-built han de respondre a un criteri únic per al conjunt de la instal·lació, com a garantia de traçabilitat.

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, es motiva expressament la no divisió en lots per raó de la unitat funcional i d'execució del contracte.

Codi CPV:

Codi CPV	Descripció	Tipus
33191000-5	Aparells d'esterilització, desinfecció i higiene	Principal
33191110-9	Autoclaus	Secundari

CONSORCI PRBB
Serveis jurídics
3 de novembre de 2026

Codi CPV	Descripció	Tipus
38000000-5	Equips de laboratori, òptics i de precisió	Secundari
39713100-4	Rentadores de vaixella (rentadores - desinfectadores de laboratori)	Secundari

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: mitjançant preu alçat

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 2.500.000,00 €, IVA exclòs.

Lot	PBL (sense IVA)	Pròrrogues	Modificacions	VEC (IVA exclòs)
Únic	2.500.000,00 €	No previstes	No previstes	2.500.000,00 €

B3. Pressupost base de licitació:

Concepte	Import (€)
Costos d'execució material (subministrament, instal·lació, posada en marxa, formació)	2.380.000,00
Despeses generals d'estructura (5%)	120.000,00
Benefici industrial (referencial, dins el preu unitari)	inclòs
Costos laborals (instal·ladors, tècnics d'IQ/OQ, formadors)	inclòs
TOTAL (sense IVA)	2.500.000,00
IVA 21 %	525.000,00
TOTAL (IVA inclòs)	3.025.000,00

Per al càlcul dels costos salarials s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu estatal de la indústria del metall (codi de conveni núm. 99008235011900) i, supletòriament, els convenis aplicables als tècnics especialistes en instal·lacions sanitàries i hospitalàries que executen IQ/OQ.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

CONSORCI PRBB
Serveis jurídics
3 novembre de 2026

	2027	2028	PBL sense IVA	Total IVA inclòs
D/01/571/620000148 (estabulari)	1.576.800,00€	613.200,00€	2.190.000,00€	2.649.900,00€
D/01/571/620000149 (cuina de medis)	223.200,00€	86.800,00€	310.000,00€	375.100,00€
Total	1.800.000,00€	700.000,00€	2.500.000,00 €	3.025.000,00 €

Codi PEP: 25-02692/002.
Codi Territori: 08019

C2. Expedient d'abast plurianual: sí

D. Termini de lliurament i/o execució del contracte
La durada del contracte es preveu en 14 mesos des de la formalització del contracte i els terminis d'execució de les diferents fases s'adeqüen al cronograma general de l'obra de construcció i equipament de l'edifici PRBB Ciutadella al qual està condicionat, amb la previsió orientativa següent:

a) Subministrament de l'equipament en obra: de forma esglaonada per equip, entre el juny de 2027 i el gener de 2028, seguint la pauta d'entrega marcada pel Consorci PRBB d'acord amb el cronograma inclòs en el Plec de prescripcions tècniques i en coordinació amb el grau de desenvolupament de l'execució de l'obra de construcció de l'edifici PRBB Ciutadella (la data d'inici del subministrament està subjecta a la disponibilitat efectiva de les sales i de les escomeses certificades, conforme al calendari general d'obra civil de l'edifici PRBB Ciutadella, en construcció).

b) Instal·lació, connexió i proves en buit: de forma esglaonada per equip, entre el juliol de 2027 i el gener de 2028.

c) Qualificació IQ/OQ i posada en marxa definitiva: entre el juliol de 2027 i el gener de 2028.

d) Qualificació de rendiment (PQ) dels esterilitzadors a vapor: entre setembre de 2027 i febrer de 2028.

e) Formació d'usuaris: a iniciar en els 5 dies hàbils següents a la posada en marxa del servei d'estabulari.

Data objectiu d'obertura de l'edifici PRBB Ciutadella: abril de 2028.

Període de garantia: mínim 24 mesos des de l'acta de recepció definitiva.

E. Variants
No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Forma de tramitació: harmonitzat
Procediment d'adjudicació: obert
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: sí

G. Solvència econòmica i financera i tècnica
G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte (subministrament i instal·lació d'equipament d'esterilització, rentadores-desinfectadores i SAS de transferència per a estabularis o instal·lacions biomèdiques), referit al millor exercici dels 3 darrers disponibles, per un import mínim, en l'exercici de major volum, d'una vegada i mitja el Valor Estimat del Contracte:

- Import mínim exigible: 4.500.000,00 € (any de major volum dels tres últims exercicis).

Acreditació: Els comptes anuals aprovats i degudament dipositats al Registre Mercantil (o al registre oficial corresponent si no s'hi està obligat) de l'exercici que es pretengui fer valdre. En el cas d'empresaris individuals no inscrits, es podrà acreditar mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional:

1 certificat d'experiència en la realització de subministraments i instal·lació d'equipament d'esterilització i rentat de característiques similars, d'acord amb l'article 89.1.a de la LCSP.

Per tal de delimitar el concepte de "subministraments i instal·lació d'equipament d'esterilització i rentat de característiques similars", a efectes de la solvència tècnica, s'exigirà haver executat de manera satisfactòria, durant els darrers cinc anys (comptats des del 2021 inclòs), almenys un contracte de subministrament i instal·lació d'equipament d'esterilització i rentat que ocupi una superfície construïda igual o superior als 800 m², i que comprengui la instal·lació i posada en funcionament, en un estabulari d'experimentació, en el territori de la Unió Europea.

S'entendran inclosos dins aquesta tipologia els contractes de subministraments i instal·lació promoguts per Centres amb unitats d'investigació o diagnòstic, Centres de recerca biomèdica, tecnològica o ambiental, Facultats universitàries amb laboratoris científics o tecnològics, i plantes o centres de producció farmacèutica, biotecnològica o d'altres sectors amb requisits ambientals i tècnics homologables.

Aquest requisit de solvència s'estableix per garantir que les empreses licitadores disposen d'experiència prèvia en entorns altament tecnificats, amb requeriments d'instal·lació, control ambiental i coordinació d'especialitats similars als de l'objecte d'aquest contracte.

***Mitjà d'acreditació**:* Per tal d'acreditar aquesta experiència, caldrà aportar un certificat signats per l'entitat promotora del contracte, on consti de manera clara i expressa:

- Que es tracta d'un subministrament amb instal·lació executat per l'empresa licitadora.
- Que l'equipament subministrat i instal·lat està destinat a activitats de recerca.
- Que l'equipament subministrat i instal·lat ocupa una superfície construïda igual o superior a 800m².

G.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

L'empresa contractista adscriurà a l'execució del contracte, amb caràcter de compromís contractual exigible, els mitjans següents:

- Un (1) responsable in situ del contracte, present físicament en obra durant tota la fase d'instal·lació, connexió, posada en marxa, qualificació IQ/OQ i formació, amb autoritat suficient per a prendre decisions en nom de l'empresa contractista (apartat 3.4.b del PPT).
- Un (1) coordinador general del contracte (que pot o no coincidir amb el responsable in situ), interlocutor únic davant el responsable del contracte del Consorci PRBB per a totes les qüestions administratives, econòmiques i tècniques.
- Personal tècnic certificat pel fabricant de cada família d'equips per a l'execució de la instal·lació, posada en marxa, qualificació IQ/OQ i formació.
- Servei d'Assistència Tècnica (SAT) propi o de la xarxa oficial del fabricant amb cobertura a les comarques de Barcelona, durant el període de garantia.

G.3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

En el Sobre A: Certificat ISO 9001 vigent a la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, emès per un organisme de control independent acreditat del fabricant de cada un dels següents equips principals:

- autoclaus esterilitzadors (apartats 7.1 i 8.2–8.3 del PPT)
- rentadores-desinfectadores i cabines de rentat (7.2 i 8.1)
- túnel de rentat de biberons (7.2.1)
- SAS passamaterials (7.5.1–7.5.4)
- dutxes d'aire (7.5.5)
- sistema centralitzat d'aspiració d'encenalls (7.4.2–7.4.3)
- segelladores (7.6.3 i 8.4).

Els accessoris menors (carros, cistelles, mobiliari d'acer inoxidable, aixetes) no requereixen certificació ISO 9001 individual del fabricant.

S'admetran certificats equivalents emesos per organismes acreditats d'altres Estats membres de la Unió Europea, conforme a l'article 94.2 LCSP.

H. Criteris d'adjudicació

Per un total de 100 punts les puntuacions a valorar per a cadascun dels criteris serà:

1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica: fins a 60 punts

Criteri	Codi	Punts	Mètode
Valoració de l'oferta econòmica	O-PR	30	Fórmula Directriu 1/2020 DGCP amb M=2
Productivitat nominal dels equips de procés	O-PD	5	Major productivitat → més punts
Eficiència hídrica	O-AG	4	Menor consum → més punts Major percentatge de reutilització → més punts
Eficiència energètica	O-EN	4	Menor consum → més punts
Ampliació del període de garantia sobre el mínim exigit (24 mesos)	O-GR	5	0,16667 punts per cada (1)mes addicionals, fins a 30 mesos addicionals
Reducció del termini d'execució	O-PL	4	Menor temps d'execució → més punts
Temps de resposta del SAT a l'edifici PRBB Ciutadella en cas d'avaria bloquejant.	O-SAT	3	Menor temps de presentació del SAT → més punts
Experiència tècnica reforçada en el subministrament i instal·lació d'equipament de rentat i esterilització en estabularis d'experimentació	O-ET	5	Acreditada mitjançant certificats de bona execució expedits per la propietat destinatària (addicionals i diferents al ja aportat per acreditar la solvència tècnica): 1 certificat addicional = 1 punt 2 certificats addicionals = 2 punts 3 o més certificats addicionals = 5 punts

Fórmula del preu (criteri O-PR):

$$Puntuació = \left[1 - \left(\frac{Oferta\ a\ Valorar - Oferta\ més\ baixa}{Import\ Licitació}\right) x \left(\frac{1}{M}\right)\right] x\ Punts$$

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, amb el criteri de no penalització lineal (M = 2).

L'import econòmic ofert es farà constar en el document de proposta econòmica, dins del Sobre C. L'oferta s'haurà de presentar conforme al formulari establert en el model del plec de clàusules administratives, signada digitalment. El càlcul i aplicació de la fórmula es farà per part de l'òrgan de contractació a continuació de l'acte d'obertura de pliques.

Fórmula de la productivitat (criteri O-PD):

Es valorarà la capacitat de processament dels equips objecte del contracte, atès que una major productivitat contribueix a optimitzar els recursos disponibles, reduir els temps operatius i incrementar la capacitat de resposta del servei davant les necessitats de funcionament de l'estabulari.

d.1) Productivitat nominal del rentaracks (fins a 3 punts)

Es valorarà la productivitat nominal acreditada pel fabricant, expressada en nombre de cubetes de ratolí compatibles amb la sèrie Emerald de Tecniplast processades per hora. La productivitat declarada correspondrà al mateix programa de treball i a la mateixa càrrega nominal en què s'acreditin els resultats de l'apartat 7.2.0.4 del PPT.

Productivitat nominal acreditada	**Punts**
< 700 cubetes/hora	0
≥ 700 i < 850 cubetes/hora	1
≥ 850 i < 1.000 cubetes/hora	2
≥ 1.000 cubetes/hora	3

d.2) Productivitat nominal del netejabiberons (fins a 2 punts)

Es valorarà la productivitat nominal acreditada pel fabricant, expressada en nombre de biberons estàndard de ratolí de 250 ml processats per hora.

Productivitat nominal acreditada	**Punts**
< 400 biberons/hora	0
≥ 400 i < 450 cubetes/hora	1
≥ 450	2

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran d'aportar, dins del Sobre C, documentació tècnica oficial del fabricant acreditativa de la productivitat nominal dels equips

ofertats. La documentació presentada haurà d'indicar expressament els valors de productivitat corresponents als equips proposats i permetre identificar la seva configuració de funcionament.

L'assignació de la puntuació es realitzarà automàticament per l'òrgan de contractació de conformitat amb els llindars establerts en aquest plec.

Fórmula de l'eficiència hídrica (criteri O-AG):

Es valoraran les solucions que permetin reduir el consum d'aigua i promoure la reutilització dels recursos hídrics, atès que les operacions de rentat representen una part significativa del consum global de recursos de la instal·lació.

e.1) Consum específic d'aigua del rentaracks (fins a 2 punts)

Es valorarà el consum específic d'aigua acreditat pel fabricant durant cicles validats de rentat, expressat en mil·lilitres per cubeta de ratolí compatible amb la sèrie Emerald de Tecniplast processada.

Consum específic acreditat	**Punts**
> 600 ml/cubeta	0
> 400 i ≤ 600 ml/cubeta	1
≤ 400 ml/cubeta	2

e.2) Consum específic d'aigua del netejabiberons (fins a 1 punt)

Es valorarà el consum específic d'aigua acreditat pel fabricant, expressat en litres per cada 1.000 biberons estàndard de ratolí de 250 ml processats.

Consum específic acreditat	**Punts**
> 600 L/1.000 biberons	0
≤ 600 L/1.000 biberons	1

e.3) Percentatge de reutilització d'aigua del netejabiberons (fins a 1 punt)

Es valorarà el percentatge de reutilització d'aigua després de la primera fase d'omplerta del dipòsit de rentat.

Percentatge de reutilització acreditat	**Punts**
≤ 50 %	0
> 50 %	1

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran d'aportar, dins del Sobre C, documentació tècnica oficial del fabricant acreditant el consum específic d'aigua dels equips ofertats i, si escau, el percentatge de reutilització d'aigua del sistema.

La documentació presentada haurà de permetre identificar de forma inequívoca els valors declarats i haurà de correspondre a cicles validats o configuracions representatives de l'ús habitual dels equips.

L'assignació de la puntuació es realitzarà automàticament per l'òrgan de contractació de conformitat amb els llindars establerts en aquest plec.

Fórmula de l'eficiència energètica (criteri O-EN):

Es valoraran els equips que acreditin un menor consum energètic específic, atesa la seva incidència directa sobre els costos d'explotació i sobre la sostenibilitat ambiental de la instal·lació durant tota la seva vida útil.

f.1) Consum energètic específic del rentaracks (fins a 2 punts)

Es valorarà el consum energètic específic acreditat pel fabricant durant cicles validats de rentat, expressat en kWh consumits per cada 100 cubetes de ratolí compatibles amb la sèrie Emerald de Tecniplast processades.

Consum energètic específic acreditat	**Punts**
> 4 kWh/100 cubetes	0
> 3,8 i ≤ 4 kWh/100 cubetes	1
≤ 3,8 kWh/100 cubetes	2

f.2) Consum energètic específic del netejabiberons (fins a 2 punts)

Es valorarà el consum energètic específic acreditat pel fabricant, expressat en kWh per cada 1.000 biberons estàndard de ratolí de 250 ml processats.

Consum energètic específic acreditat	**Punts**
> 40 kWh/1.000 biberons	0
> 36 i ≤ 40 kWh/1.000 biberons	1
≤ 36 kWh/1.000 biberons	2

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran d'aportar, dins del Sobre C, documentació tècnica oficial del fabricant acreditant els consums energètics específics dels equips ofertats.

La documentació haurà de correspondre a cicles validats o configuracions representatives de l'ús habitual dels equips i haurà de permetre identificar inequívocament els valors declarats.

L'assignació de la puntuació es realitzarà automàticament per l'òrgan de contractació de conformitat amb els llindars establerts en aquest plec.

Ampliació del període de garantia sobre el mínim exigit (24 mesos) (Criteri O-GR):

Les ofertes seran puntuades de la manera següent, en funció del nombre de mesos totals de garantia oferts (per sobre dels 24 mesos mínims exigits):

0,16667 per cada mes (1) addicional ofert sobre el mínim exigit de 24 mesos, amb un màxim de 5 punts (corresponent a 30 mesos addicionals; és a dir, una garantia total de 54 mesos).

Mitjà d'acreditació: El compromís de l'increment de la garantia ofert es farà constar en el document dins del Sobre C. L'oferta s'haurà de presentar conforme al formulari establert en el model del plec de clàusules administratives, signada digitalment. El càlcul i apreciació automàtica de l'aplicació del criteri es realitzarà per part de l'òrgan de contractació a continuació de l'acte d'obertura de pliques. L'empresa adjudicatària quedarà vinculada a aquest compromís contractual.

Fórmula de la reducció del termini d'execució (criteri O-PL):

Es valorarà el compromís de reducció del termini global d'execució del contracte respecte al cronograma orientatiu establert a l'apartat **D. Durada del contracte / Terminis de lliurament i execució**, incloent el subministrament, lliurament, instal·lació, posada en marxa i validació operativa dels equips objecte del contracte.

Les ofertes seran puntuades de la manera següent:

Reducció compromesa respecte al termini orientatiu de 14 mesos	**Punts**
Igual o superior a 3 mesos i fins a 4 mesos	4
Igual o superior a 2 mesos i inferior a 3 mesos	2,5
Igual o superior a 1 mes i inferior a 2 mesos	1
Inferior a 1 mes	0,5
Sense reducció del termini	0

La reducció ofertada haurà de referir-se al termini global previst per a la completa disponibilitat operativa dels equips, incloent-hi totes les actuacions necessàries per a la seva plena entrada en servei.

Mitjà d'acreditació: El Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament, dins del Sobre C, el nombre de mesos de reducció del termini d'execució que es comprometen a assumir respecte al cronograma orientatiu previst al plec.

Aquest compromís es farà constar en el document dins del Sobre C, conforme al formulari establert en el model del plec de clàusules administratives, signada digitalment i haurà d'incorporar, com a mínim:

- El termini global d'execució compromès.
- La reducció ofertada respecte al termini orientatiu establert.
- El compromís exprés de compliment dels terminis proposats.

La puntuació corresponent serà assignada automàticament per l'òrgan de contractació d'acord amb els trams establerts en aquest criteri.

L'empresa adjudicatària quedarà contractualment vinculada al termini ofert, que passarà a formar part de les obligacions essencials derivades del contracte.

Temps de presentació del SAT a l'edifici PRBB Ciutadella en cas d'avaria bloquejant (Criteri O-SAT):

Es valorarà el compromís de temps màxim de presentació del personal tècnic del Servei d'Assistència Tècnica (SAT) a l'edifici PRBB Ciutadella davant una avaria bloquejant que impedeixi totalment o parcialment el funcionament dels equips objecte del contracte i que pugui comprometre la continuïtat de les operacions de rentat i processament de material de l'estabulari.

Les ofertes seran puntuades de la manera següent:

Temps màxim de presentació del SAT	**Punts**
≤ 8 hores hàbils *	3
> 8 i ≤ 10 hores hàbils	1,5
> 10 i < 12 hores hàbils	0,5
≥ 12 hores hàbils	0

*Es consideraran hores hàbils aquelles compreses entre les 7:30 i les 18:30 de dilluns a divendres laborables.

S'entendrà per avaria bloquejant qualsevol incidència que impossibiliti la utilització de l'equip o redueixi substancialment la seva capacitat operativa de manera que impedeixi el desenvolupament normal de l'activitat prevista.

Mitjà d'acreditació: El compromís relatiu al temps màxim de presentació del Servei d'Assistència Tècnica s'haurà d'incloure expressament al document d'oferta incorporat dins del Sobre C.

L'òrgan de contractació verificarà i assignarà automàticament la puntuació corresponent en funció del termini compromès per cada empresa licitadora.

L'empresa adjudicatària quedarà contractualment vinculada al compromís ofert durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuals pròrrogues.

Experiència tècnica reforçada en el subministrament i instal·lació d'equipament de rentat i esterilització (Criteri O-ET):

Es valorarà l'experiència de l'empresa licitadora en subministraments i instal·lació d'equipament de característiques similars a l'objecte del contracte. No es valoraran els subministraments i instal·lació d'equipament ja computades per acreditar la solvència tècnica.

Es valorarà de la forma següent:.

Certificats addicionals	**Punts**
1 certificat addicional respecte el ja aportat per acreditar la solvència	1
2 certificats addicionals respecte el ja aportat per acreditar la solvència	2
3 o més certificats addicionals respecte el ja aportat per acreditar la solvència	5

Els contractes als quals es refereixen els certificats han d'haver estat executats en els darrers 10 anys (comptats des del 2016, inclòs).

El contracte de subministrament i instal·lació ha estat executat per l'empresa licitadora en qualitat d'empresa contractista principal. A diferència de la solvència, els criteris d'adjudicació no es podran acreditar amb mitjans externs.

Es tracta de contractes executats a qualsevol dels països membres de la Unió Europea.
L'equipament i instal·lació està destinat a usos de laboratori en centres de recerca i la superfície destinada a aquests usos és igual o superior a 800 m².

Per tal de no generar indeterminació, s'entendrà per "subministraments i instal·lació d'equipament de característiques similars" els subministraments i instal·lació d'equipament

d'esterilització i rentat, que comprengui la seva instal·lació i posada en funcionament, en Infraestructures que acullen activitats científiques aplicada com Centres amb unitats d'investigació o diagnòstic, Centres de recerca biomèdica, tecnològica o ambiental, Facultats universitàries amb laboratoris científics o tecnològics, i plantes o centres de producció farmacèutica, biotecnològica o d'altres sectors amb requisits ambientals i tècnics homologables, amb alta densitat d'instal·lacions tècniques Infraestructures que acullen activitats científiques, sanitàries, universitàries o de recerca aplicada i que requereixen una execució de gran precisió tècnica i coordinació interdisciplinària entre obra civil, estructures, instal·lacions i acabats. La superfície construïda ha de ser igual o superior a 800 m².

Mitjà d'acreditació: Per acreditar l'experiència, caldrà aportar certificats signats pel promotor del contracte, que incloguin, com a mínim:
- Identificació del projecte (nom i ubicació).
- Data d'execució, i finalització del contracte.
- Superfície
- Preu d'adjudicació (opcional).

Només es valoraran els certificats que acreditin complir tots aquests requisits.

2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor: fins a 40 punts

Criteri	Codi	Punts	Aspectes a valorar
Memòria tècnica de l'equipament ofert (es valorarà com a element de qualitat de l'oferta, el percentatge de reutilització de l'aigua d'esbandida oferta pel licitador) (prestacions tècniques, robustesa i eficàcia del procés de rentat i assecat)	JV-MT	10	Compliment de prescripcions, robustesa, fiabilitat, ergonomia. Solució hidràulica dels equips de rentat: cobertura acreditada, cabal, pressió a broquet, valor TTI declarat, cinemàtica d'aspersió i marge sobre els criteris mínims d'acceptació. Contribució del cicle i del procés a l'assecat del material processat.
Millores tècniques (exclosa validació d'esterilització)	JV-MJ	7	Funcionalitats addicionals no exigides, automatitzacions, sensòrica, connectivitat
Pla de validació d'esterilització (PQ inicial + revalidacions)	JV-VE	5	Cobertura, exhaustivitat del protocol, calibració traçable
Memòria descriptiva d'execució d'instal·lació i coordinació amb l'obra civil	JV-IN	10	Diagrama de Gantt, fites, anàlisi logístics, memòria d'execució, , recursos humans, coordinació amb direcció d'obra

Criteri	Codi	Punts	Aspectes a valorar
Pla de qualificació IQ/OQ	JV-IQ	4	Qualitat dels protocols tipus, abast, traçabilitat metrològica
Pla de formació d'usuaris i SAT en local	JV-FO	4	Estructura, hores, material formatiu, sessió de reforç

Memòria tècnica de l'equipament ofert (JV-MT)

Es valorarà la qualitat tècnica i funcional de l'equipament ofert, atenent al grau de desenvolupament de la proposta, la coherència de les solucions tècniques proposades i la seva adequació a les necessitats de les zones de processament i rentat de materials de l'estabulari i de la cuina de medis de l'edifici PRBB Ciutadella.

En particular, es valoraran els aspectes següents:

- Qualitat i desenvolupament tècnic de la solució proposada: grau de detall de la descripció de l'equipament, dels seus components i del seu funcionament, així com la coherència entre els diferents elements de la solució.
- Integració funcional dels equips: adequació de la configuració proposada als circuits de treball, a les necessitats operatives i a les condicions d'ús de les zones destinatàries.
- Automatització, control i traçabilitat: qualitat de les funcionalitats de control, supervisió i registre de dades, així com de les possibilitats de consulta i exportació de la informació, sempre que aquests aspectes no siguin objecte d'un altre criteri d'adjudicació.
- Ergonomia, seguretat i facilitat de manteniment: qualitat de les solucions que facilitin l'ús ordinari, la neteja, l'accés als components i les operacions de manteniment.
- Coherència i grau de concreció de la proposta: claredat de la documentació tècnica, identificació de les característiques de cada equip i justificació de les solucions proposades en relació amb les necessitats del PRBB.

No es valorarà en aquest apartat el simple compliment dels requisits mínims del PPT ni els aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant criteris automàtics o dels altres criteris sotmesos a judici de valor, en particular la validació d'esterilització, la qualificació IQ/OQ, el pla de formació i el SAT.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran de presentar dins del Sobre B una memòria tècnica específica, amb el títol «Memòria tècnica de l'equipament ofert», que descrigui de manera ordenada i individualitzada els equips proposats i desenvolupi els aspectes objecte de valoració.

La memòria podrà incorporar fitxes tècniques, esquemes funcionals, diagrames i altra documentació gràfica que permeti comprendre i valorar les solucions proposades. La documentació haurà d'identificar clarament les característiques concretes de l'equipament ofert, sense limitar-se a reproduir documentació comercial genèrica del fabricant.

Millores tècniques (exclosa validació d'esterilització) (JV-MJ)

Es valoraran les millores tècniques addicionals que aportin un valor funcional, operatiu o de seguretat als equips objecte del contracte, més enllà de les prestacions mínimes exigides al PPT. Les millores hauran d'estar directament vinculades a l'objecte del contracte, ser compatibles amb els equips i les instal·lacions previstes i aportar un benefici concret i verificable per al funcionament de l'estabulari o de la cuina de medis.

Es podran valorar, entre d'altres, les millores relatives a:

- Automatització i control dels processos: funcionalitats addicionals que redueixin la intervenció manual, minimitzin el risc d'error operatiu o facilitin la gestió dels cicles.

- Sensòrica i monitoratge: sensors o sistemes addicionals que permetin controlar paràmetres rellevants del procés, detectar desviacions i generar avisos o registres útils per a l'operació.

- Connectivitat i traçabilitat: funcionalitats addicionals d'exportació, consulta, registre o integració de dades que millorin la traçabilitat dels processos, sempre que siguin compatibles amb els requisits de ciberseguretat i les infraestructures del Consorci PRBB.

- Ergonomia, seguretat i mantenibilitat: solucions que facilitin l'ús, la neteja, l'accés als components o les operacions ordinàries de manteniment, sense perjudici dels requisits mínims del PPT.

- Altres funcionalitats tècniques addicionals: altres prestacions no exigides que comportin un benefici funcional equivalent i justificat.

No es valoraran en aquest criteri les prestacions que siguin obligatòries segons el PPT, les que no quedin suficientment descrites o acreditades, ni les relatives a la qualificació IQ/OQ, la validació d'esterilització (PQ) i les revalidacions, que es valoraran, si escau, en els criteris JV-IQ i JV-VE.

Tampoc no es valoraran aquí els consums d'aigua o energia, la productivitat nominal, la garantia o els temps de resposta del SAT quan aquests aspectes siguin objecte de criteris automàtics específics.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran de presentar, dins del Sobre B, una memòria específica de millores tècniques que identifiqui cada millora proposada i n'inclogui, com a mínim:

- la descripció funcional i els equips als quals s'aplica

- la diferència respecte de les prestacions mínimes exigides al PPT

- el benefici tècnic o operatiu esperat i la seva relació amb les necessitats del Consorci PRBB

- la documentació tècnica del fabricant, esquemes, captures o altres elements que permetin comprovar-ne l'existència i el funcionament

- les condicions d'implantació, compatibilitat i, si escau, les limitacions o requisits necessaris per utilitzar-la.

Les millores proposades hauran de quedar identificades de manera inequívoca i, si resulten adjudicades, s'incorporaran a les obligacions contractuals de l'empresa adjudicatària sense cost addicional per al Consorci PRBB.

La valoració tindrà en compte la utilitat efectiva de les millores, el seu grau d'innovació respecte del mínim exigible, la seva concreció i verificabilitat, la compatibilitat amb l'entorn del PRBB i la seva contribució a la seguretat, la traçabilitat, l'eficiència operativa o la mantenibilitat.

Pla de validació d'esterilització (PQ inicial + revalidacions) (JV-VE)

Es valorarà la qualitat tècnica del pla de qualificació de rendiment (PQ) inicial dels esterilitzadors de vapor i de les revalidacions que l'empresa licitadora es compromet a executar durant el període de garantia, sense cost addicional per al Consorci PRBB.

La valoració tindrà en compte:

- Cobertura del pla: identificació dels esterilitzadors i dels programes o tipus de càrrega que es proposa validar, d'acord amb l'ús previst dels equips i amb els requisits del PPT.

- Qualitat i exhaustivitat del protocol: definició dels objectius, les condicions prèvies, els instruments i sensors utilitzats, els punts de mesura, les proves, els criteris d'acceptació, el tractament de desviacions i els informes que es lliuraran.

- Rigor metrològic i traçabilitat: identificació dels instruments de mesura, disponibilitat de certificats de calibratge vigents i traçables a patrons nacionals, i previsió de registre i conservació de les dades obtingudes.

- Planificació de les revalidacions: nombre de revalidacions incloses durant la garantia, periodicitat proposada, calendari orientatiu i justificació de la seva adequació a l'ús dels equips.

- Gestió de desviacions i resultats: procediment per documentar resultats no conformes, analitzar-ne les causes, proposar accions correctores i emetre l'informe final corresponent.

La valoració d'aquest criteri es limitarà a la PQ inicial i a les revalidacions addicionals ofertes. No es puntuaran aquí la instal·lació ni la qualificació IQ/OQ, objecte del criteri JV-IQ.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran de presentar, dins del Sobre B, un document específic titulat «Pla de validació d'esterilització (PQ inicial i revalidacions)», que inclogui:

- l'abast de la PQ inicial per a cada esterilitzador i els programes o tipus de càrrega que es proposa validar
- la metodologia, les proves i els criteris d'acceptació
- la relació dels instruments de mesura previstos i el sistema de traçabilitat metrològica
- el model o índex de l'informe de validació
- el nombre de revalidacions incloses durant la garantia, la periodicitat i el calendari orientatiu
- el procediment de gestió de desviacions i d'emissió d'informes.

La proposta haurà d'identificar expressament les actuacions incloses sense cost addicional. Les revalidacions ofertades hauran de quedar incorporades al compromís contractual de l'empresa adjudicatària.

Memòria descriptiva d'execució d'instal·lació i coordinació amb l'obra civil (JV-IN)

Es valorarà la qualitat i la viabilitat de la proposta d'execució del subministrament, la instal·lació, la connexió i la posada en marxa de l'equipament, així com la planificació i coordinació d'aquestes actuacions amb les condicions de l'edifici PRBB Ciutadella i amb els treballs d'obra civil i instal·lacions que siguin necessaris per a la correcta implantació dels equips.

En particular, es valoraran els aspectes següents:

- Planificació dels treballs: seqüència de les actuacions de subministrament, recepció, trasllat, posicionament, muntatge, connexió i posada en marxa, amb identificació de les dependències entre tasques i dels terminis previstos.
- Coordinació amb l'obra civil i les instal·lacions de l'edifici: identificació de les interfícies i dels requeriments previs necessaris per a la instal·lació dels equips, incloent-hi, quan sigui aplicable, els accessos, els espais, les connexions elèctriques, hidràuliques, de vapor, de desguàs, de ventilació o altres serveis previstos al PPT.
- Gestió de la logística i de la implantació: planificació dels lliuraments, recorreguts de transport, accessos, maniobres, mitjans auxiliars i posicionament dels equips, d'acord amb les característiques de l'edifici i les condicions d'accés disponibles.
- Identificació de riscos i mesures preventives: detecció d'incidències potencials que puguin afectar els terminis, la seguretat, la integritat dels equips o la coordinació amb altres actuacions, i proposta de mesures de prevenció i contingència.
- Organització i coordinació de l'execució: identificació dels responsables de les actuacions, dels mecanismes de coordinació i de seguiment dels treballs, i de la documentació necessària per verificar-ne el desenvolupament correcte.

La valoració se centrarà en la concreció, coherència i viabilitat de la proposta per a aquest contracte. No es valoraran les actuacions pròpies d'un contracte d'execució d'obres que no

formin part de les obligacions de l'adjudicatària, ni es puntuarà novament el compliment de terminis o altres prestacions que siguin objecte de criteris automàtics.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran de presentar dins del Sobre B una memòria específica amb el títol «Memòria descriptiva d'execució de la instal·lació i coordinació amb l'obra civil», que inclogui una descripció de la metodologia proposada, la seqüència dels treballs, la planificació temporal, les necessitats de coordinació i les mesures previstes per gestionar les incidències.

La memòria podrà incorporar un cronograma en format PDF, esquemes d'implantació, diagrames de seqüència o altres documents gràfics que facilitin la comprensió de la proposta. El nivell de detall haurà de ser suficient per identificar les actuacions principals, les seves dependències i les interfícies amb l'edifici, sense exigir formats o metodologies específiques que no estiguin previstos en els plecs.

Pla de qualificació IQ/OQ (JV-IQ)

Es valorarà la qualitat, el grau de desenvolupament i la traçabilitat del pla de qualificació d'instal·lació (IQ) i de qualificació operacional (OQ) dels equips subjectes a aquestes actuacions, d'acord amb l'apartat 6.3 del PPT i amb les normes i els protocols aplicables a cada tipus d'equip.

La valoració tindrà en compte:

- Abast i adequació dels protocols: identificació dels equips inclosos, comprovacions previstes, requisits del fabricant i normativa o estàndards aplicables.

- Qualitat de les proves IQ: comprovació de la correcta instal·lació, connexions, serveis auxiliars, identificació de components, documentació tècnica i correspondència amb les especificacions de l'equip.

- Qualitat de les proves OQ: comprovació del funcionament dels equips, dels paràmetres operatius, dels sistemes de control i seguretat, de les alarmes i dels resultats exigibles segons la tipologia d'equip.

- Criteris d'acceptació i gestió d'incidències: definició prèvia dels resultats esperats, registre de desviacions, accions correctores i criteris per donar per completada cada qualificació.
- Traçabilitat metrològica i documental: identificació dels instruments de mesura, certificats de calibratge aplicables, registres de les proves i estructura dels informes finals.

No es valorarà en aquest apartat la PQ dels esterilitzadors ni les revalidacions, que corresponen al criteri JV-VE. Tampoc no es valorarà el simple compromís de fer les actuacions IQ/OQ exigides al PPT, sinó la qualitat i el grau de desenvolupament del pla proposat.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran de presentar, dins del Sobre B, un document específic titulat «Pla de qualificació IQ/OQ», que inclogui:

- la relació dels equips subjectes a qualificació i l'abast de les actuacions previstes
- la metodologia i els protocols tipus per a les fases IQ i OQ
- les proves, els paràmetres i els criteris d'acceptació
- el sistema de registre de resultats i de gestió de desviacions
- els requisits de calibratge i traçabilitat metrològica
- el contingut previst dels informes finals i la documentació que es lliurarà al Consorci PRBB.

Pla de formació d'usuaris i SAT en local (JV-FO)

Es valorarà la qualitat del pla de formació dels usuaris i del personal tècnic del Consorci PRBB, així com l'organització del suport tècnic presencial durant la garantia, d'acord amb les prestacions mínimes establertes al PPT.

La valoració tindrà en compte:

- Estructura i adequació de la formació: diferenciació dels continguts segons els perfils d'usuari operador, supervisor i personal de manteniment de primer nivell, i adaptació dels continguts a les famílies d'equips.

- Metodologia didàctica i pràctica: combinació de sessions teòriques i pràctiques sobre els equips instal·lats, exercicis d'operació, gestió d'alarmes, programació de cicles, consulta i exportació de dades i actuacions de manteniment de primer nivell, segons correspongui.

- Materials i documentació formativa: qualitat, claredat i utilitat dels manuals, guies ràpides, procediments operatius, materials digitals i altres recursos que es lliuraran als participants.

- Avaluació i seguiment de l'aprenentatge: metodologia per comprovar l'assimilació dels continguts, identificar necessitats addicionals de formació i documentar l'assistència i l'aprofitament.

- Organització del SAT presencial: descripció de l'organització del servei, canals de contacte, procediment de diagnòstic i escalat d'incidències, disponibilitat de personal tècnic qualificat i coordinació amb el personal responsable del Consorci PRBB.

- Transferència de coneixement i continuïtat: mesures per facilitar l'autonomia dels usuaris i del personal tècnic del Consorci en l'operació ordinària dels equips i en la detecció inicial d'incidències.

No es puntuaran en aquest criteri les hores mínimes de formació, la sessió de reforç obligatòria ni els temps de resposta o de presentació presencial del SAT que siguin objecte de requisits mínims o de criteris automàtics específics. Només es valoraran els aspectes qualitatius addicionals que quedin descrits i acreditats a l'oferta.

Mitjà d'acreditació: Les empreses licitadores hauran de presentar, dins del Sobre B, un document específic titulat «Pla de formació d'usuaris i organització del SAT presencial», que inclogui:

- objectius i continguts de la formació per a cada perfil d'usuari
- metodologia, distribució de les sessions i previsió d'exercicis pràctics
- mostra o índex dels materials formatius que es lliuraran
- sistema d'avaluació de l'aprenentatge i documentació de les sessions
- calendari orientatiu, coordinat amb la posada en marxa dels equips
- organització del SAT durant la garantia, perfils tècnics, canals de comunicació i procediment de gestió i escalat d'incidències.

Les millores qualitatives i els compromisos addicionals que es valorin hauran de quedar incorporats a les obligacions contractuals de l'adjudicatària, sense cost addicional per al Consorci PRBB.

Llindar mínim: Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 20 punts dels 40 punts corresponents als criteris sotmesos a judici de valor, no podran ser valorades segons criteris automàtics i, per tant, seran excloses de la licitació. Aquesta puntuació de 20 punts representa el nivell mínim de qualitat tècnica exigible.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

L'anàlisi de possibles baixes desproporcionades o anormals s'aplicarà només al criteri O-PR (oferta econòmica), d'acord amb el que estableix la Directriu 1/2020 sobre l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmiques i tècniques, aprovada per la Direcció General de Contractació Púbica de la Generalitat de Catalunya.

Es considerarà que una oferta presenta una baixa presumptament anormal quan compleixi la condicioó següent:

$$\textit{Oferta a Valorar} \leq 0{,}95 \times \text{PM}$$

On PM és la mitjana aritmètica dels preus de les ofertes presentades.

La mitjana aritmètica es calcularà en funció del nÚmero d'empreses "n" presents:

- Si $n \leq 4$: es calcula la mitjana amb totes les ofertes.
- Si $5 \leq n \leq 7$: es calcula la mitjana descartant l'oferta més econòmica i la més cara.
- Si $n \geq 8$: es calcula la mitjana descartant les dues ofertes més econòmiques i les dues més cares.

En aquest cas, s'aplicarà el procediment de l'article 149 LCSP.

Aquesta licitació es troba en el supòsit previst al punt 7.b de la Directriu 1/2020, ja que es tracta d'un contracte en què s'exigeix un elevat nivell qualitatiu en l'execució de les

prestacions, degut a la seva complexitat tècnica. En conseqüència, s'aplica un factor de ponderació de 3, amb la finalitat de reforçar l'estabilitat i solvència de les ofertes presentades. Aquest valor s'ha determinat en base als següents motius:

- El projecte ja està ajustat en preu, la qual cosa significa que el valor de licitació és molt ajustat en relació amb les qualitats mínimes marcades. Aquest factor de ponderació garanteix que es mantingui la millor relació qualitat/preu.
- El detall de l'equipament, materials i requeriments d'instal·lació especificats en el projecte és molt exhaustiu i no dona peu a modificacions de costos importants.
- No hi ha tecnologies específiques que suposin aconseguir millores econòmiques significatives amb les especificacions requerides i, per tant, les millores econòmiques haurien d'anar en detriment de la qualitat requerida

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

La documentació detallada s'especifica a l'apartat 6.1 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i inclou, entre d'altres:

Sobre B (a avaluar segons criteris sotmesos a judici de valor):

- memòria descriptiva
- plànols a escala
- plànols d'instal·lació
- IQ/OQ
- validació d'esterilització
- Formació
- SAT (sense incloure temps de resposta o altres dades que hagin de ser valorades segons criteris automàtics)
- Per als equips de rentat i termodesinfecció de material d'estabulació: declaració de conformitat del fabricant i autodeclaració de propietats verificables conforme a les recomanacions AKKAB
- Per a les rentadores-desinfectadores de l'apartat 8.1 del PPT: UNE-EN ISO 15883-1 i -2
- Per als esterilitzadors de vapor: UNE-EN 285
- Fulls de seguretat de productes químics compatibles
- Declaracions Marca CE segons les Directives aplicables
- Fitxa tècnica oficial del fabricant per a cada equip, sense els consums per cicle ni cap altra dada que hagi de ser valorada segons criteris automàtics

Sobre C (a avaluar segons criteris automàtics de valoració):

- Model d'oferta, amb la informació de l'oferta econòmica i la resta de dades necessàries (productivitat del rentaracks i del netejabiberons, consum hídric del rentaracks i del netejabiberons, percentatge de reutilització d'aigua del netejabiberons, consum energètic del rentaracks i del rentabiberons, termini de garantia, termini d'execució, temps de resposta del SAT, experiència tècnica reforçada)
- Preu unitari de cada equip per al supòsit de modificació del contracte
- Declaració del fabricant de la càrrega nominal, del programa de treball ofert i del temps de cicle de cada equip de rentat (apartats 7.2.0.2 i 7.2.0.3 del PPT)

Incloure dins el sobre B informació/documentació que ha d'incloure's al sobre C i ser avaluada segons fórmules automàtiques en un moment posterior a l'obertura del Sobre B, implica l'exclusió de l'oferta d'acord amb el que estableix el PCAP.

K. Garantia provisional
No

L. Garantia definitiva
Sí, 5% de l'import d'adjudicació del contracte sense IVA.
Forma de constitució: qualsevol de les previstes a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

M. Condicions especials d'execució
D'acord amb l'article 202 LCSP, les condicions especials d'aquest contracte de caràcter ambiental, ètic i de bioseguretat són les següents:

1. Condicions mediambientals

- Reducció del consum elèctric dels equips en funcionament mitjançant implementació de funcions stand-by certificades pel fabricant.
- Reutilització de l'aigua d'esbandida en els equips de rentat que ho permetin, declarant el percentatge de reutilització aconseguit en l'oferta.
- Gestió dels embalatges mitjançant operador autoritzat conforme a la Llei 7/2022 i al Decret legislatiu 1/2009 de Catalunya, amb aportació dels justificants corresponents al final del contracte.

2. Condicions de benestar animal i bioseguretat

- Subministrament d'equipament conforme a les recomanacions d'AAALAC International en allò aplicable a infraestructura.
- Acreditació del compliment RoHS i, quan apliqui, del Reglament (UE) 2017/745 de Productes Sanitaris.

3. Condicions ètiques i de transparència

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei del Consorci PRBB que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el rau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part de les empreses licitadores suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

3.1. Per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e. En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del què disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.

f. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques l'empresa contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

g. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

h. A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3.2. Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa

tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

3.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

3.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap els 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixements de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4. Perspectiva de gènere

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

5. Conveni col·lectiu aplicable

L'empresa adjudicatària assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

N. Modificació del contracte prevista:

No es preveuen modificacions.

O. Cessió del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf, de la LCSP per a aquest expedient es contempla que els drets i obligacions que deriven del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera empresa.

Per tal que l'empresa contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a terceres empreses s'han de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió
b) Que l'empresa cedent hagi executat, com a mínim, un 20% de l'import del contracte.
c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària en escriptura pública.

P. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 LCSP, s'admet la subcontractació parcial del contracte amb les limitacions següents:

1. Tasques crítiques que no es poden subcontractar (art. 215.2.e LCSP)

Per raó de la seva importància tècnica i de la responsabilitat associada, l'empresa adjudicatària haurà d'executar directament, amb mitjans propis, les tasques següents:

- Direcció tècnica global del contracte i coordinació in situ (apartat 3.4 del PPT).
- Qualificació IQ/OQ dels equips crítics d'esterilització i termodesinfecció.
- Validació d'esterilització (PQ inicial i revalidacions) ofertes com a millora.
- Legalització dels recipients a pressió davant la Direcció general d'Indústria.

2. Comunicació prèvia

L'empresa licitadora identificarà en la seva oferta les parts que preveu subcontractar i el nom, les dades de contacte i els representants legals de les empreses subcontractistes proposades. Qualsevol modificació posterior requerirà comunicació prèvia i acreditació de la solvència de la nova empresa subcontractista.

3. Servei d'Assistència Tècnica (SAT)

Les actuacions del SAT durant el període de garantia es podran realitzar per personal de l'empresa contractista o per personal de la xarxa oficial del fabricant amb certificació vigent. Aquest supòsit no té la consideració de subcontractació als efectes d'aquest apartat.

Q. Revisió de preus

No procedeix.

R. Termini de garantia

Període de garantia: mínim 24 mesos des de l'acta de recepció definitiva.

La garantia mínima de 24 mesos sobre la totalitat de l'equipament (incloent peces, mà d'obra i desplaçaments associats a defectes de fabricació o instal·lació) s'inicia amb l'acta de recepció definitiva, conforme a l'apartat 6.6 del PPT. Durant aquest període es cobreix també

l'assistència tècnica correctiva (SAT) i les revalidacions ofertes com a millora al criteri O-GR i JV-VE.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries
No procedeix

T. Programa de treball
No procedeix

U. Memòria final
Sí. Atesa la complexitat del subministrament i la realització de qualificacions IQ/OQ amb validació metrològica traçable, es requerirà a l'empresa contractista la presentació d'una memòria final del contracte que inclourà:

- Inventari final de l'equipament instal·lat amb número de sèrie, codi PEP/inventari i ubicació definitiva.
- Llibres de manteniment del recipients a pressió legalitzats davant la Direcció general d'Indústria de la Generalitat de Catalunya conforme al Reglament d'equips a pressió (RD 809/2021) i a la instrucció tècnica complementària EP-1
- Informes IQ/OQ signats i, si escau, informes de PQ inicial.
- Documentació «as-built» (esquemes elèctrics, neumàtics i de fluids finals) en format paper i digital editable.
- Actes de formació individuals signades pels usuaris formats.

V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte
Estabulari i Infraestructures i PRL del PRBB

W. Forma de pagament.
De conformitat amb l'article 198 LCSP, la facturació es realitzarà en fites vinculades a la prestació efectiva, conforme a l'esquema següent:
El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació

i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

CONSORCI PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA Doctor Aiguader, 88 08003 Barcelona		**CIF:** **VAT Num.**	**Q0801357E** **ESQ0801357E**
OFICINA COMPTABLE	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	**DIR 3**	A09019040
ÒRGAN GESTOR	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	**DIR 3**	A09019040
UNITAT TRAMITADORA	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	**DIR 3**	A09019040

L'empresa contractista haurà d'indicar, obligatòriament, les dades següents a la factura emesa:

- Número d'expedient: **PRBB-2026-271**
- Prestació contractada: Subministrament, instal·lació i posada en marxa de l'equipament destinat a les zones de processament i rentat de materials de l'estabulari i de la cuina de medis de l'Edifici PRBB Ciutadella

El Consorci PRBB abonarà les feines executades corresponents un cop aquestes s'hagin executat i s'hagin signat les actes de recepció parcial i/o l'acta de recepció total del subministrament i instal·lació.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

X. Òrgan de contractació

La Comissió Executiva del Consorci és l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 13.2. t) dels Estatuts del Consorci. Per acord de data 25 de juny de 2026 la Comissió Executiva ha delegat les facultats per actuar com a òrgan de contractació per delegació en aquest expedient al gerent del Consorci.

Y. ASSEGURANCES DURANT L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS, A CONTRACTAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i com a mínim durant el període de durada del contracte objecte d'aquest Plec – incloent les possibles pròrrogues- les pòlisses d'assegurança o assegurances següents:

A) Assegurança de Responsabilitat Civil, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es puguin derivar pels danys produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest Contracte amb els següents límits i garanties mínimes:

- Límit per sinistre de 4,000.000€
- Garanties:

(i) Responsabilitat Civil General

(ii) Responsabilitat Civil Patronal, amb un sublímit mínim per víctima no inferior a 900.000,00€.

(iii) Responsabilitat Civil Creuada

(iv) Responsabilitat Civil Professional

(v) Responsabilitat Civil Subcontractistes

(vi) Responsabilitat Post-Treballs (12 mesos)

(vii) Responsabilitat Contaminació Accidental

Aquesta pòlissa haurà d'incloure les següents provisions:

- El Consorci PRBB haurà de figurar com assegurat addicional sense perdre la seva condició de tercers.
- Actuarà com a primària i per tant en primera instància respecte a qualsevol altra pòlissa de Responsabilitat Civil subscrita per altres intervinents en el contracte
- S'haurà de subscriure abans de l'inici dels treballs adjudicats a l'empresa contractista.

- Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la vigència d'aquest contracte, havent de procedir, per part de l'empresa contractista, a la seva reposició immediata conforme es vagin exhaurint.

B) Assegurança de Tot Risc de la Construcció/Muntatge

L'empresa adjudicatària haurà de subscriure una assegurança que cobreixi, per un import no inferior al del contracte (IVA exclòs), els danys que pateixin els treballs objecte del mateix durant la vigència del contracte, al qual s'afegirà un període de manteniment no inferior a 12 mesos.

Sense perjudici de la responsabilitat de l'empresa contractista respecte de les obres i/o subministraments, s'hauran de cobrir els danys que es puguin produir a l'obra (Tot Risc), inclòs l'enfonsament i/o esllavissament del terreny, així com el propi error de disseny, materials i /o mà d'obra defectuosa.

Així mateix, sens perjudici d'altres que fossin necessàries per les característiques de les obres i/o subministraments, s'hauran d'incloure com a mínim les obertures assenyalades, considerant com a mínim les sumes assegurades següents:

COBERTURA	**LÍMIT (% sobre Obra/Muntatge)**
Danys a Béns Preexistents	25%
Vaga, Motí, Commoció Civil i actes polítics-socials	15%
Terrorisme	15%
Despeses de desenrunament	15%
Despeses d'extinció	15%
Despeses de salvament	15%
Honoraris Professionals	5%
Clàusula de marge	15%

S'haurà d'incloure com a assegurat addicional i beneficiari el Consorci PRBB en qualitat de Promotor de l'obra.

Altres obligacions relatives a les assegurances:

1. Les pòlisses d'assegurança hauran d'estar contractades amb entitats asseguradores amb autorització administrativa per operar en territori espanyol.
2. El Consorci PRBB es reserva la facultat de rebutjar les companyies asseguradores seleccionades per l'empresa contractista si considerés motivadament que no reuneixen les mínimes condicions de solvència necessàries.

3. S'admetran les franquícies, límits o sublímits i les exclusions de riscos normalment acceptades per les pràctiques de mercat en cada tipus d'assegurança requerida. En tot cas les franquícies seran assumides per l'empresa contractista. També ho serà l'excés del sublímit de cobertura assumit en cas d'auto-assegurança.

4. El Consorci PRBB haurà d'aprovar els termes concrets de l'assegurança, així com les condicions generals i particulars de la pòlissa a subscriure, i molt especialment, si s'escau, les exclusions de cobertura.

5. L'assegurança haurà d'estar vigent fins a la finalització del contracte i es contractarà abans de l'inici de la seva execució.

6. En el cas que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil requerida quedés rescindida per falta de pagament de la prima per part de l'empresa contractista, el Consorci PRBB contractaria les cobertures d'assegurances requerides a l'empresa contractista, imputant-li el seu import de forma íntegra.

7. Les obligacions que en aquesta matèria s'estableixen per l'empresa contractista se sobreentenen extensives a les empreses subcontractistes i, en general, a tots els participants en l'execució de l'objecte del contracte, havent de, en conseqüència, ser traslladades per l'empresa contractista a tots ells.

   A aquest efecte, l'empresa contractista requerirà a les seves empreses subcontractistes la constitució i manteniment de les assegurances anteriorment relacionades, durant el temps que aquestes prestin els seus serveis o executin les seves prestacions a l'empresa contractista, sol·licitant-los la presentació dels corresponents certificats d'assegurança que evidenciïn la validesa i efectivitat de les assegurances exigides.

8. Amb independència de l'indicat en els apartats anteriors, l'empresa contractista podrà subscriure, igualment al seu càrrec, les assegurances complementàries que estimi necessàries per a la total cobertura dels seus interessos i responsabilitats que poguessin derivar-se d'aquest contracte.

9. L'empresa contractista queda obligada així mateix a subscriure totes aquelles assegurances obligatòries per llei, conveni laboral o qualsevol altra norma o disposició en vigor,

10. La contractació de totes les assegurances esmentades no limitarà les obligacions ni la responsabilitat assumida per l'empresa contractista en virtut de la resta d'estipulacions contractuals.

11. En cas de succeir qualsevol sinistre emparat per les diferents pòlisses d'assegurança que integren aquest programa, les franquícies que siguin aplicables conforme al que estableixen les condicions de cadascuna d'elles seran suportades per l'empresa contractista. Així mateix,

qualsevol diferència que sorgeixi en el pagament de les indemnitzacions, ja sigui per aplicació de franquícies, o per no trobar empara en cap de les pòlisses contractades haurà de ser suportada per l'empresa contractista.

12. Durant la vigència del contracte, el Consorci PRBB podrà sol·licitar a l'empresa contractista que li exhibeixi la documentació corresponent a les assegurances anteriorment referides, o que se li lliuri còpia, segons els casos, de les cartes de garantia, certificats o pòlisses emeses **per les companyies**, així com que se li acrediti estar al corrent en el pagament de les primes, amb l'obligació, per part de l'empresa contractista d'emplenar aquest requeriment, podent - en cas contrari- el Consorci PRBB suspendre, de manera potestativa, l'execució del treball o el pagament de les relacions valorades, tot això sense perjudici de les altres responsabilitats pel fet que pertoqués per causa de l'incompliment.

13. En tot cas, el Consorci PRBB es reserva el dret de contractar, per compte i a càrrec de l'empresa contractista, aquelles assegurances requerides que no estiguessin contractades o que no complissin, a plena satisfacció del Consorci PRBB, els requisits de contractació exigits.

14. En qualsevol cas, per a repercutir la despesa realitzada pels danys que s'ocasionin a tercers a causa de l'execució de les treballs objecte d'aquest contracte, el Consorci PRBB podrà fer-ho mitjançant retenció de qualsevol quantitat deguda a l'empresa contractista o per execució de les garanties dipositades per aquesta, a la seva lliure elecció.

15. La no exigència per part del Consorci PRBB d'alguna de les assegurances objecte d'aquesta clàusula, no implicarà en cap cas que el Consorci PRBB es faci càrrec dels danys ocasionats en cas de sinistre, com a conseqüència del principi de risc i ventura al qual està subjecte l'empresa contractista. Idèntiques conseqüències tindrà la no contractació de les diferents pòlisses d'assegurança en els termes requerits en aquesta clàusula.

16. La responsabilitat primària i directa de l'empresa contractista no podrà reduir-se, temperar-se o subrogar-se al condicionat o actuació dels asseguradors.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El Consorci PRBB està promovent la construcció de l'edifici PRBB Ciutadella a l'àmbit de l'Antic Mercat del Peix de Barcelona, que albergarà, entre d'altres, instal·lacions de l'estabulari i de la cuina de Medis per al processament i esterilització de material.

L'operativitat d'ambdues zones requereix disposar, des de la primera posada en marxa de l'edifici, d'una infraestructura completa i validada de processament de materials, rentat, termodesinfecció, esterilització per vapor, transferència segura entre zones, gestió de llits d'encenalls i contenció de bioagents en l'àrea BSL-2. La selecció, subministrament, instal·lació i qualificació coordinada d'aquest equipament és essencial per a garantir:

- El benestar animal de conformitat amb la Directiva 2010/63/UE i la seva transposició mitjançant el Reial Decret 53/2013, d'1 de febrer, pel qual s'estableixen les normes bàsiques aplicables per a la protecció dels animals utilitzats en experimentació i altres fins científics, inclosa la docència, i amb les recomanacions FELASA i AAALAC.
- La bioseguretat en les sub-zones BSL-2 i Quarantena, evitant contaminacions encreuades.
- La traçabilitat dels processos d'esterilització i rentat conforme a UNE-EN ISO 15883-1, -2 i UNE-EN ISO 11607-1, -2, exigida per al manteniment de les acreditacions cientificotècniques del centre.
- La qualitat i reproductibilitat de la recerca biomèdica que es desenvoluparà a l'edifici PRBB Ciutadella.

La relació de la necessitat de contractació amb l'objecte és directa, clara i proporcional atès que tots els equips inclosos en la licitació responen a una sub-zona funcional definida en el projecte arquitectònic, i la seva quantitat i característiques han estat dimensionades sobre la base del programa científic previst i de la capacitat de la infraestructura comuna de l'edifici PRBB Ciutadella.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el que li és d'aplicació.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques,** amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'eNOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/PRBB

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals[1].

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 1, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

8.6 Certificats digitals:
D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

[1] Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

  Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

  Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixent plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Publiques, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.
En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora indicats a l'anunci de licitació (exemple: XX:XX:00 hores), de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a partir que transcorri un segon de l'hora establerta com a màxima (exemple: XX:XX:1 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobre/s, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/PRBB

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: *https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari*

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de

no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: *(https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari)*

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, doc.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/PRBB

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres
Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)
En cas que el contracte es divideixi en lots i a tots es requereixi la mateixa documentació administrativa, teniu disponible l'opció de configurar un sobre A comú per a tots els lots.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina.

D'acord amb l'article 140 de LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi**.**

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació
Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional
Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en **l'apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

  L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

  En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

  La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària, quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

  En el cas de divisió en lots, la garantia provisional s'ha de fixar tenint en compte exclusivament l'import dels lots per als quals el licitador presentarà oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica**.**

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials,

tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents (o les persones que els substitueixen en les seves funcions):

President: Reimund Fickert, director de Comunicació i Relacions Institucionals del Consorci i, en la seva absència, la Sra. Mònica Rodríguez

Vocals: Eva Puertas, responsable d'Economia i Finances del Consorci, i, en la seva absència, la Sra. Eva Urbano

Ester Castellnou, directora de Serveis Jurídics del Consorci, i, en la seva absència, la Sra. Laura Llobell

Lourdes Luque, responsable de Recursos Humans del Consorci, i, en la seva absència, la Sra. Sonia Liñan

Esther Román, com a persona designada d'entre el personal adscrit a la Direcció General, i, en la seva absència, la Sra. Ester Sahagun

Secretària: Imma Ferrer, com a persona designada d'entre el personal adscrit a la Gerència, i, en la seva absència, el Sr. Abdennassar Joueid

12.2 La Mesa de contractació, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

En el supòsit en què la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la qual s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica **es designarà un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.**

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques.**

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

D'acord amb l'article 27 del Reial Decret 817/2009, la celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que consideren necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre

que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació

i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del un quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre *Representa*
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT i Agència Tributària de Catalunya) i amb la Seguretat Social, i específicament, el certificat de contractistes i subcontractistes als efectes del que preveu l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques.**
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT i Agència Tributària de Catalunya) i amb la Seguretat Social, i específicament, el certificat de contractistes i subcontractistes als efectes del que preveu l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques.**
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Els òrgans de contractació han de consultar les dades que consten inscrites en el RELI quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci l'empresa, així com un cop designada l'empresa proposada com a adjudicatària, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades per l'empresa. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir a l'empresa licitadora perquè la presenti.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* del TRLCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 En tractar-se d'un contracte de valor estimat superior a 100.000 euros, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.*b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista es resptà obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

23.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en **l'apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

23.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

De conformitat amb l'article 192 LCSP, s'estableixen les penalitats específiques següents, que se sumaran a les generals del PCAP:

Incompliment	Qualificació	Quantia
Accés a obra sense documentació CAE vigent o incompliment de les obligacions de seguretat i salut imputables a l'adjudicatari	Molt greu	1 % del preu del contracte per incidència
Incompliment del temps de resposta telefònica del SAT indicat al PPT	Lleu	0,3 % del preu del contracte per incidència
Incompliment del temps de presentació del SAT a l'edifici PRBB Ciutadella en cas d'avaria bloquejant.	Greu	0,5 % del preu del contracte per incidència
Avaria no resolta en 72 hores hàbils que impedeixi l'ús d'un equip crític durant la garantia	Greu	1 % del preu del contracte, sense perjudici de la

Incompliment	Qualificació	Quantia
		indemnització de danys i perjudicis
Incompliment dels compromisos de validació d'esterilització ofertts	Greu	1 % del preu del contracte per incompliment
No execució o execució defectuosa de les qualificacions IQ/OQ exigides al PPT	Greu	1 % del preu del contracte per equip afectat
Retard superior a 15 dies hàbils en el lliurament de documentació final as-built, informes IQ/OQ o legalitzacions obligatòries	Greu	0,5 % del preu del contracte per cada obligació incomplerta
Incompliment dels compromisos mínims de formació establerts al PPT	Lleu	0,2 % del preu del contracte per sessió no impartida
Incompliment de les condicions especials d'execució previstes en els plecs (apartat 5) quan no disposin de règim sancionador específic	Greu	0,5 % del preu del contracte per cada obligació incomplerta i possible resolució contractual

Tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials les previstes als apartats 3.4.b), 3.4.c), 3.4.f), 6.3, 6.4 i 6.5 del PPT, relatives respectivament a la disponibilitat del responsable in situ, assistència a reunions d'obra, coordinació d'activitats empresarials, execució de les qualificacions IQ/OQ, formació d'usuaris i lliurament de documentació final.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia definitiva, conforme a l'article 194 LCSP. La quantia acumulada de les penalitats no podrà excedir del 50 % del preu del contracte; en cas que s'assoleixi aquest import, l'òrgan de contractació podrà optar entre seguir aplicant penalitats o resoldre el contracte (art. 192 LCSP).

23.5 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a penalitats i, també, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

23.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

CONSORCI PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA Doctor Aiguader, 88 08003 Barcelona		**CIF:** **VAT Num.**	**Q0801357E** **ESQ0801357E**
OFICINA COMPTABLE	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	**DIR 3**	A09019040
ÒRGAN GESTOR	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	**DIR 3**	A09019040
UNITAT TRAMITADORA	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	**DIR 3**	A09019040

L'empresa contractista haurà d'indicar, obligatòriament, les dades següents a la factura emesa:

- Número d'expedient: **PRBB-2026-271**
- Prestació contractada: Subministrament, instal·lació i posada en marxa de l'equipament destinat a les zones de processament i rentat de materials de l'estabulari i de la cuina de medis de l'Edifici PRBB Ciutadella

El Consorci PRBB abonarà les feines executades corresponents un cop aquestes s'hagin executat i s'hagin signat les actes de recepció parcial i/o l'acta de recepció total del subministrament i instal·lació.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

   També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

   L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.[2]

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable que li sigui d'aplicació.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català o en aranès.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

   La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

g) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

h) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

i) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent:

[2] Apartat 5è, lletra a), de la Resolució 341/XV del Parlament de Catalunya, sobre Palestina.

- D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de Contractació.

- D'acord amb l'article 43.9 del Decret 8/2021 les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

  Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

k) En el cas de contractes que tinguin per objecte el disseny, desenvolupament, producció o modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, l'empresa o les empreses contractistes han de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i, en especial, en el Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, i ha de vetllar pel compliment dels requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC[3], des de la fase de disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació.

l) Els plecs han de regular l'obligació de l'empresa o les empreses contractistes de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes.

m) D'acord amb l'article 2 del Reglament d'Execució (UE) 2025/1197, les entitats adjudicadores i les contractistes han de complir els requisits de l'article 8 del Reglament (UE) 2022/1031 quan es tracti de contractacions públiques afectades per una mesura de l'Instrument de

[3] És aplicable la Norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03), o la versió més recent, o la norma harmonitzada que la substitueixi.

Contractació Internacional (ICI). Entre aquestes obligacions hi ha la relativa a garantir que els productes o serveis originaris del país afectat no superin el 50 % del valor total del contracte, independentment de si els proveeix l'adjudicatari o un subcontratista; així com aportar proves al poder adjudicador, si ho demana, que acreditin que més del 50 % del valor del contracte prové de països no subjectes a la mesura ICI, havent de pagar un càrrec proporcional d'entre el 10 % i el 30 % del valor total del contracte en cas d'incompliment d'aquestes obligacions.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment que s'hi indica a **l'apartat N del quadre de característiques del contracte**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de

conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:
Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

D'acord amb l'article 2 del Reglament d'Execució (UE) 2025/1197, les entitats adjudicadores i les contractistes han de complir els requisits de l'article 8 del Reglament (UE) 2022/1031 quan es tracti de contractacions públiques afectades per una mesura ICI. Entre aquestes obligacions hi ha la relativa a no subcontratar més del 50 % del valor total del contracte amb operadors econòmics d'un tercer país afectat per la mesura ICI, havent de pagar un càrrec proporcional d'entre el 10 % i el 30 % del valor total del contracte en cas d'incompliment.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comporta, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició d'una penalització de fins a un 50% de l'import del subcontracte, o la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

35.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de

compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per l'empresa subcontractista o per l'empresa subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per l'empresa contractista a una empresa subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per l'empresa subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte
Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

  L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

  En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos
En tractar-se d'un contracte de subministrament de valor estimat superior a 100.000 euros:

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs d'alçada d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el 2/113 compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Jordi Medrano Taltavull, gerent del Consorci PRBB
per delegació de la Comissió Executiva del Consorci

Barcelona, a la data de la signatura

ANNEX 1

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE LES EMPRESES LICITADORES

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió econòmica

Delegat del tractament de les dades personals: Sra. Miriam Lázaro Toimil – Departament de Recerca i Universitats, Via Laietana, 2, 08003 Barcelona, tel. 935526700, dpd.recercaiuniversitats@gencat.cat

Finalitat: Executar i dur la gestió econòmica i comptable de la relació contractual

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a *https://www.prbb.org/politica-de-privacidad.php*

Informació addicional: *https://www.prbb.org/politica-de-privacidad.php*

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de subministrament, instal·lació i posada en marxa de l'equipament destinat a les zones de processament i rentat de materials de l'estabulari i de la cuina de medis de l'edifici PRBB Ciutadella, amb expedient número PRBB-2026-271, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pel preu següent:

CRITERI	CODI	PUNTS MÀX.	OFERTA DE L'EMRPESA LICITADORA
Valoració de l'oferta econòmica	**O-PR**	**30**	Import ofert (sense IVA): …… €
Productivitat nominal dels equips de procés	**O-PD**	**3**	…… cubetes/hora
		2	.....biberons/hora
Eficiència hídrica	**O-AG**	**2**	…… ml/cubeta
		1	…… L/1.000 biberons
		1	…… %
Eficiència energètica	**O-EN**	**2**	..... kWh/100 cubetes
		2	..... kWh/1.000 biberons
Ampliació del període de garantia sobre el mínim exigit (24 mesos)	**O-GR**	**5**	Garantia mínima: 24 mesos + …… mesos addicionals (màx. 30) = …… mesos de garantia total
Reducció del termini d'execució	**O-PL**	**4**	Reducció de: .....
Temps de presentació del SAT a l'edifici PRBB Ciutadella en cas d'avaria bloquejant	**O-SAT**	**3**	Temps de resposta compromès: …… hores hàbils (el valor màxim és de 12 hores hàbils)
Experiència tècnica reforçada en el subministrament i instal·lació d'equipament de rentat i esterilització	**O-ET**	**5**	Número de certificats: ..... certificats (només es tindran en compte els certificats que reuneixen les especificacions previstes a l'apartat H.1. del Quadre de característiques del contracte)
	TOTAL	**60**	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)
Signatura

ANNEX 3

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte de l'expedient de contractació PRBB-2026-271 relatiu al subministrament, instal·lació i posada en marxa de l'equipament destinat a les zones de processament i rentat de materials de l'estabulari i de la cuina de medis de l'edifici PRBB Ciutadella no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de *(empresa contractista)*, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de *(empresa contractista)* i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de *(empresa contractista)* i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, *(empresa contractista)* i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi

d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per *(empresa contractista)* respecte al procés d'execució.

  L'*(empresa contractista)* ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

  Així mateix, *(empresa contractista)* ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

  L'*(empresa contractista)* haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'*(òrgan de contractació)* o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

  L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què *(empresa contractista)* sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., a .....de ..... de 20...
Signat, ...

ANNEX 4

DEUC (Document europeu únic de contractació)

Cal omplir un DEUC per cada empresa licitadora i per cada empresa subcontractista (en cas que es pretengui subcontractar alguna prestació)

S'adjunta el model del DEUC com a annex a aquest plec en el Perfil del contractant i també com a document del Sobre Digital

ANNEX 5

DECLARACIÓ QUE CAL PRESENTAR JUNTAMENT AMB EL DEUC

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte ....., que

(ratllar el que no correspongui)

a) És una empresa estrangera i es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

b) És una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea i té oberta una sucursal a Espanya; té designades persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre mercantil.

c) L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

e) L'empresa té la solvència econòmica exigida i, en concret, un volum de negocis igual o superior al mínim exigit al PCAP.

Import mínim exigit: 4.500.000,00 €

[indicar any i import]

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura