AJUNTAMENT
DE L'AMETLLA DE MAR

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE D'ACTUACIONS D'IMPERMEABILITZACIÓ I DRENATGE EN CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS DE L'AMETLLA DE MAR PER PROCEDIMENT OBERT.

Expedient núm. 4504/2026

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT PÀGINES

1 QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS 2

2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS 4

3 ANNEX I: MODEL DE SOL·LICITUD 45

4 ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE 46

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 46

AJUNTAMENT
DE L'AMETLLA DE MAR

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Secció contractació		
SERVEI GESTOR:	Departament serveis tècnics		
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació:			
Perfil de contractant:			
Direcció de l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	4504/2026	**Tipus de Contracte:**	OBRES
Tipus de Procediment	OBERT	**Tramitació:**	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			

Definició de l'objecte del contracte:

Descripció: Contracte d'obres per a l'execució del projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en centres educatius municipals.

Amb les actuacions definides en el projecte, es pretén resoldre les entrades d'aigua als edificis, tant per coberta com per façanes, així com reduir l'impacte de les pluges, ja sigui aixoplugant els usuaris (porxos), ja sigui evitant entollaments (pavimentacions).

CPV: 45214200-2 TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ D'EDIFICIS ESCOLARS
45261420-4 TREBALLS D'IMPERMEABILITZACIÓ
45262311-4 TREBALLS D'ESTRUCTURES DE FORMIGÓ

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 46

D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ		
Pressupost base IVA exclòs: 142.975,20 €	Tipus d'IVA aplicable: 21% - 30.024,79 €	Pressupost base IVA inclòs: 172.999,99 €
Aplicació pressupostària 150.61900		
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		142.975,20€

Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	0
Import de les opcions eventuals (IVA exclòs):	0
TOTAL VALOR ESTIMAT:	142.975,20 €

E. RÈGIM DE FINANÇAMENT		
Ajuntament	Altres administracions	Uns altres
4.273,76 €	Dip. Tarragona 168.726,23€	

F. TERMINI D'EXECUCIÓ	**G. PRÒRROGA**	**H. TERMINI DE GARANTIA**
2 mesos	NO	1 any

I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS : NO	
J. REVISIÓ DE PREUS : NO	
K. GARANTIES	
DEFINITIVA : SI	5 % IMPORT D'ADJUDICACIÓ SENSE IVA
L. SUBROGACIÓ . NO	
M. SUBCONTRACTACIÓ . D'acord amb el que estableix la clàusula 23	
N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES. NO	
O. DADES DE FACTURACIÓ	

Entitat contractant	Ajuntament de l'Ametlla de Mar		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR3	LO 1430136

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 46

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte d'Obres per Procediment Obert

Assumpte: Projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE D'ACTUACIONS D'IMPERMEABILITZACIÓ I DRENATGE EN CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS DE L'AMETLLA DE MAR PER PROCEDIMENT OBERT.

CLÀUSULA PRIMERA
Objecte, qualificació i necessitat del contracte.

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte l'execució de les obres incloses en el projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en els centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar.
El projecte descriu les obres necessàries per resoldre els problemes d'entrada d'aigua i humitats procedents de la coberta i la façana dels dos centres educatius municipals: l'Escola Bressol i l'Escola Sant Jordi al nucli urbà de l'Ametlla de Mar.
Tots dos centres presenten similars problemàtiques d'entrada d'aigua per les seves cobertes i punts de la façana.

Aquest projecte es va aprovar inicialment per Junta de Govern Municipal en sessió de data 03/09/2026, havent estat publicat al BOPT en data 18/09/2026, durant el termini de 30 dies hàbils, sense haver-se presentat cap reclamació, restant aprovat definitivament sense necessitat d'ulterior acord, segons els certificats emesos per la Secretària General de l'Ajuntament amb el vistiplau de l'Alcalde i signats en data 02/11/2026. (Expedient 4504/2026).

La codificació del contracte d'acord amb el que estableix el Reglament (CE) 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament 213/2008 correspon als CPV:

45214200-2 Treballs de construcció d'edificis escolars
45261420-4 Treballs d'impermeabilització
45262311-4 Treballs d'estructures de formigó

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 46

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en aquest Plec, en el projecte aprovat definitivament, i altres documents, els quals tindran tots caràcter contractual, entre els quals consta l'oferta tècnica i econòmica formulada en el procediment d'adjudicació pel contractista que resulti adjudicatari i el corresponent document administratiu en el que es formalitzi el contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la LCSP.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Aquest contracte no es divideix en lots d'acord amb l'informe justificatiu que consta a l'expedient de contractació, tal i com estableix l'article 116, 99.3. b) de la LCSP aquest dificultaria l'execució correcta de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic.

1.3 Necessitats administratives i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria del Projecte tècnic aprovat i són les que estableix el document de la declaració de necessitat i idoneïtat signat 2/11/2026 que consta a l'expedient 4504/2026 d'acord amb el que estableix l'article 116 i 28 de la LCSP.

CLÀUSULA SEGONA
Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel que s'estableix en aquest Plec de clàusules administratives particulars i en el Projecte executiu preceptivament aprovat per aquest Ajuntament, contingut dels qual és part integrant del contracte i te caràcter contractual.

A més, aquest contracte també es regeix per :

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant LCSP).
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriors (en endavant RGLCAP).

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 46

El Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes

- del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions de la LCSP de caràcter bàsic.
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al BOE número 294 de data 6 de desembre de 2018

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA TERCERA
Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert d'acord amb l'article 159 del LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor qualitat-preu es realitzarà atenent a diversos criteris directament vinculats al contracte, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP i el que estableix el present plec en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA QUARTA
Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 46

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8374426?categoria=0

CLÀUSULA CINQUENA
Import del contracte

A la vista del Pressupost recollit en el projecte d'obres:

"Projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar", redactat i signat per l'enginyer municipal Jordi Elvira Nolla i l'arquitecte municipal Marc Ferrando Torrubiano de data 2 de setembre del 2026.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 172.999,99 € euros (IVA inclòs).

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)		120.147,23 €
+ 13 % DESPESES GENERAL		15.619,14 €
+ 6 % BENEFICI INDUSTRIAL		7.208,83 €
	Subtotal	142.975,20 €
+ 21 % IVA		30.024,79 €
PRESSUPOST PER CONTRACTE (PEC)		**172.999,99 €**

CLÀUSULA SISENA
Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, si escau:

Anualitat	*Aplicació pressupostària*	
2026	150.61900	

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 46

CLÀUSULA SETENA
Revisió de preus

En el supòsit de procedir la revisió de preus s'estarà al que disposa l'article 103 de la LCSP.

CLÀUSULA VUITENA
Termini d'Execució i Emplaçament

El termini d'execució del contracte serà de dos mesos, aquest termini comença a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig, aquest termini consta integrat al contracte i, per tant, és exigible.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

Per donar lloc a la pròrroga del termini d'execució, el supòsit de força major ha de ser comunicat mitjançant un escrit del director facultatiu al president/a de la corporació, en el moment de produir-se, per tal que pugui apreciar-se si la causa és justificada i, així, concedir la pròrroga, si escau, en el termini d'execució.

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat que s'estableixi per causa no derivada de força major, la corporació contractant pot optar per la resolució del contracte o per exigir-ne el compliment, amb l'aplicació de les sancions que determina l'article 193 LCSP.

CLÀUSULA NOVENA
Acreditació de l'Aptitud per Contractar i solvència

Podran presentar proposicions en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar regulades a l'article 71 de la LCSP, que es poden acreditar per qualsevol dels mitjans establert a l'article 85 LCSP.
- Acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 46

amb el que estableix aquest plec a la clàusula novena.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 46

Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada — de valor estimat igual o superior a 5.350.000 € euros - o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.
Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Mitjançant la inscripció en Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que hi ha reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Exigència i efectes de la classificació.

D'acord amb el que estableix la Llei 9/2017 i l'Ordre HFP/1298/2017; per a la realització de les obres corresponents al projecte no és necessari que el contractista disposi de classificació donat que l'import del pressupost pe a l'execució de l'obra no supera els 500.000 €.

Solvència tècnica o professional

a) Relació de les obres similars executades en el curs dels cinc (5) últims anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 46

quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

L'acreditació es durà a terme:

- En cas de destinatari del sector públic s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan el destinatari sigui del sector privat, s'acreditarà mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest subjecte o la seva direcció facultativa.

b) Declaració indicant l'equip tècnic, el personal o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals aquesta disposarà per a l'execució d'aquestes obres, especialment del responsable o responsables de l'execució i seguiment de les obres: delegat i cap d'obra, així com dels tècnics encarregats directament de les mateixes: encarregat de l'obra, acompanyada dels documents acreditatius corresponents de la seva experiència professional i titulació, si és el cas.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

d) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

e) Declaració indicant la maquinària, mitjans mecànics i material del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a e) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

Amb la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI o ROLECE), d'acord amb el grup i categoria indicats quedarà acreditada la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional per contractar.

Tenint en compte la recomanació de la Junta Consultiva de Contractació pública de l'estat adoptada en sessió de 24 de setembre de 2018 relativa a l'aplicació dels requisits d'inscripció en el ROLECE de l'article 159 de la LCSP , es posa de manifest que per aquesta licitació, en cas que el licitador, per raons alienes a la seva voluntat, no estigui inscrit en el

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 46

RELI o ROLECE, i justifiqui aquest extrem, podrà aportar la documentació que consta en aquesta clàusula per acreditar la solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional per contractar.

CLÀUSULA DESENA
Classificació del contractista

D'acord amb el que estableix la Llei 9/2017 i l'Ordre HFP/1298/2017; per a la realització de les obres corresponents al projecte no és necessari que el contractista disposi de classificació donat que l'import del pressupost pe a l'execució de l'obra no supera els 500.000 €.

CLÀUSULA ONZENA
Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La licitació del contracte actual té caràcter electrònica, s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics d'acord amb el que s'estableix la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8374426?categoria=0
dins el termini que es fixarà a l'anunci de la convocatòria en el perfil del contractant, que es correspon a **20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 46

Dintre de la plataforma es trobarà el sobre digital activat. Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

En l'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital s'enviaran els correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre que contingui la documentació xifrada.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

La utilització d'aquests serveis suposa la preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador, la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema i l'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma de contractació.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 46

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini que es fixarà a l'anunci de la convocatòria en el perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8374426?categoria=0

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Aquest Plec restà sotmès, durant el termini dels 10 primers dies naturals, a la presentació d'al·legacions, simultàniament al termini de 20 dies naturals per a la presentació de proposicions, d'acord amb el que establirà l'anunci de la convocatòria.

La interposició d'al·legacions contra el contingut d'aquest Plec suposarà la suspensió de la data de presentació d'ofertes fins la resolució de les al·legacions i es marcarà nou termini per a la presentació de les ofertes.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, també, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic o sobre digital, signat pel licitador, en el qual es farà constar la documentació de l'arxiu electrònic i la llegenda *"Proposició per licitar la contractació d'execució de les obres incloses en el projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en els centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar."*.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 46

La denominació dels sobres és la següent:

- **Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa, Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula novena i desena d'aquest plec.**
- **Arxiu electrònic «B» : Proposició Econòmica**

Els documents a incloure en cada arxiu hauran de ser conforme a la legislació vigent.

Dins de cada arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU ELCTRÒNIC «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICO-FINANCERA I TÈCNICA PROFESSIONAL, D'ACORD AMB EL QUE ESTABLEIX LA CLÀUSULA NOVENA I DESENA DEL PLEC

a) Model de sol·licitud inclòs en l'Annex I del present plec.

b) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 159. 4 c) LCSP.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració del responsable, d'acord amb el que estableix l'article 69.3 de la LCSP.

c) Documentació acreditativa de la solvència d'acord amb el que estableix la clàusula novena i desena.

ADVERTÈNCIA

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 46

La documentació que conté l'arxiu precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut de l'arxiu relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

ARXIU «B»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres del *"Projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en els centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar"*, per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

_____, ___ de _____ de 20__.

Signatura electrònica del candidat,

11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà A l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

CLÀUSULA DOTZENA
Criteris d'Adjudicació

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 46

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, que sumen un total de 100 punts.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

1. **Oferta econòmica .....**fins a 100 punts

Per a la valoració d'aquest criteri i obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar cada oferta de manera que la més econòmica, en relació amb el preu de licitació sense IVA, que no presenti un valor anormal o desproporcionat, se li assignen 100 punts.

La resta d'ofertes s'avaluaran mitjançant la següent expressió:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{100 X preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

CLÀUSULA TRETZENA
Admissibilitat de variants

No s'admeten variants

CLÀUSULA CATORZENA
Ofertes incurses en valors anormals o desproporcionats.

Qualsevol oferta econòmica presentada amb una baixa superior segons els criteris de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 es considerà proposició anormal o desproporcionada per la qual cosa els licitadors caldrà que justifiquin degudament la viabilitat econòmica del contracte i del compliment de totes les condicions establertes en els Plecs, d'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Púbic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic estanyol les Directives del Parament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i pel que disposa l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 46

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep les justificacions sol·licitades el en termini esmentat, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta. Atès l'informe esmentat l'òrgan de contractació podrà o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la viabilitat de l'execució, o bé, en cas contrari el seu rebuig.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà establir mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat de l'execució de les obres contractades.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

CLÀUSULA QUINZENA
Preferències d'Adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts al present Plec es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris per resoldre l'empat que estableix l'article 147 de la LCSP.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 46

CLÀUSULA SETZENA
Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació es constituirà amb els següents membres:

Presidenta:

- Joana Brull Bardí, Alcalde-President de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar

Vocals:

- M. Àngel Benedicto Esclarín, secretària general de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.
- Mireia Martínez Margalef , interventora de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.
- Jordi Elvira Nolla, enginyer municipal de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar
- Marc Ferrando Torrubiano, arquitecte municipal de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar

Secretari:

- Daniel Llevat Gateu, funcionari de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar

La Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 46

CLÀUSULA DISSETENA
Obertura de Proposicions

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula desena del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

Es podrà requerir a les empreses licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat.

El termini per aportar la documentació requerida serà de **cinc dies** naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació valorarà l'oportunitat i la legalitat en cada cas separat per sol·licitar l'aclariment o correcció de la documentació presentada en els arxius electrònics A i B sempre i quan, sobre la base de la legislació vigent aplicable i, en tot cas, degudament motivat per la mesa de contractació, es consideri que els errors són esmenables i no afecten substancialment l'objecte de regulació dels presents plecs ni atempten contra el principi de no discriminació i d'igualtat de tracte amb la resta de les empreses licitadores.

Durant l'obertura ordenada de cada arxiu electrònic i un cop revisada la documentació continguda en el mateix, si s'escau, es comunicarà a les empreses licitadores l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que les empreses licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior **a tres dies naturals** a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació. En qualsevol cas no es podrà esmenar documentació en caràcter retroactiu. Hom entendrà per caràcter retroactiu aquella documentació de la que s'ha tingut coneixement en un moment temporal anterior a l'actual, és a dir, a tall merament exemplificatiu, no es podrà esmenar documents, ja visualitzats, continguts en l'arxiu electrònic A, ja obert, quan s'està materialment en el moment de l'obertura de l'arxiu electrònic B.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigibles que són indispensables i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquelles empreses licitadores les propostes de les quals presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 46

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la presentació de l'oferta telemàtica, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

En tot cas, davant la impossibilitat de visualització dels documents continguts en els arxius electrònics A, i/o B degut a qualsevol tipus d'incidència telemàtica, la Mesa de Contractació, reunida a tal efecte, suspendrà la sessió d'obertura de l'arxiu electrònic en qüestió i contactarà de forma immediata amb els serveis tècnics de l'AOC per facilitar una solució viable tècnica i legalment. En tot moment l'AOC serà el mitjà prioritari a través del qual es contacti amb cada empresa licitadora que, en el seu cas, hagi de tornar a facilitar la documentació en l'oportú arxiu electrònic mitjançant la plataforma habilitada al respecte.

En cas de no obtenir resposta per part dels serveis de l'AOC o òrgan que el substitueixi, i de forma excepcional es podrà contactar amb l'empresa licitadora perquè pugui al·legar el que consideri convenient.

En aquest últim cas, per poder corroborar l'autenticitat i la invariabilitat de la documentació facilitada per l'empresa licitadora, els serveis informàtics de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar i si s'escau del Consell Comarcal del Baix Ebre podran emprar aquelles eines tècniques que siguin considerades idònies per adverar la documentació existent, així com el nombre *hash* per comparar els documents que puguin constar en la documentació que disposi la Mesa de Contractació.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i l'arxiu electrònic que les continguin no serà obert.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

1. Obertura de Proposicions: arxiu electrònic «A»

La Mesa de Contractació es constituirà a la finalització del termini de presentació de les ofertes, en acte no públic, i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A», que conte la documentació administrativa, documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula novena i desena d'aquest plec.

En el cas que sigui necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador esmeni els defectes o omissions observats en la documentació presentada.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 46

2. Obertura de Proposicions: arxiu electrònic «B»

A continuació la Mesa procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «B», en la data, hora i lloc assenyalats a l'anunci de licitació o a través de la informació que es publiqui al Perfil de Contractant de l'entitat, avaluarà i classificarà les ofertes.

CLÀUSULA DIVUITENA
Requeriment de Documentació

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent, aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions del present Plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 75.2 i 76.2 de la LCSP.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 46

- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, si escau.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix al present Plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, s'hagi determinat en el present Plec.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 75.2 i 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix al present Plec.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol•licituds d'esmenes es duran a terme a través de un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, la falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 46

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DINOVENA
Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes, d'acord amb el que estableix l'article 108 de LCSP:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 46

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA VINTENA
Adjudicació del Contracte

Presentada la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació, procedint una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar la documentació.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 46

Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà un cop transcorregut el termini de (15) quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA
Drets i Obligacions de l'empresa adjudicatària

22.1 Abonaments al contractista

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 46

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

Aquestes certificacions es realitzaran segons el model facilitat per l'Ajuntament.

De conformitat amb la Disposició Addicional Tercera punt tercer de la LCSP l'òrgan interventor assistirà a la recepció material del contracte en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions realitzades.

Cal tenir en consideració que, en els casos en què l'import acumulat dels abonaments a compte sigui igual o superior amb motiu del següent pagament al 90 per cent del preu del contracte en el corresponent expedient de pagament que es tramiti haurà d'acompanyar-se, de la comunicació efectuada a la Intervenció corresponent per a la seva eventual assistència a la recepció material en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-tresena de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
b) Que el codi DIR3 és LO 1430136
c) Que l'òrgan gestor és el Departament d'Urbanisme

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 46

22.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, un cop formalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà d'elaborar i presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, prèvia acta d'aprovació del coordinador en matèria de seguretat i salut de l'obra, un cop efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra d'acord amb el model facilitat per l'Ajuntament.

22.3 Mesures per minimitzar les afectacions als veïns.

L'adjudicatari haurà de prendre les mesures i preveure els mitjans necessaris per tal de minimitzar al màxim les molèsties i afectacions a l'equipament on s'actua i a la resta d'equipaments i usos de la zona, als veïns i a l'entorn, la neteja de la zona de treballs i l'afectada durant l'execució i a la finalització de l'obra, d'acord amb les indicacions que dicti al respecte la Direcció Facultativa, amb el vistiplau de l'Ajuntament, sense que això generi cap cost addicional a l'obra.

També haurà de garantir la no afectació dels serveis urbans existents o, en el seu cas, prendre les mesures que s'escaiguin per la seva minimització, d'acord amb les indicacions de la Direcció Facultativa.

22.4 Mesures per la correcta senyalització de les obres.

L'adjudicatari haurà d'aportar l'estudi de senyalització provisional durant les obres on s'haurà de preveure els senyals precisos per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill que se'n derivin, tant a l'esmentada zona com a les seves rodalies o immediacions, de forma que incorpori tots aquells elements necessaris per la correcta senyalització de les obres, pel que fa a les afectacions al trànsit de vehicles i de vianants, i per garantir les condicions de seguretat de les persones.

Aquest estudi haurà de disposar de l'aprovació de la Direcció Facultativa, amb el vistiplau de l'Ajuntament, sense que això generi cap cost addicional a l'obra i s'haurà d'anar revisant, si és el cas, durant el transcurs de les obres.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 46

22.5 Obligacions laborals, socials, de transparència i de protecció de dades de caràcter personal

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, la qual cosa es considera condició especial d'execució d'acord amb el que disposa l'article 202 de la LCSP.

En general, el contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o d'altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar el contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 46

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

22.6 Obligacions essencials d'execució del contracte que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte
- Compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.7 Execució i Supervisió de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el Plec de clàusules administratives particulars i d'acord amb les prescripcions tècniques que consten

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 46

en el Projecte tècnic aprovat que serveix de base al contracte i conforme les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni a l'adjudicatària la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament en els àmbits de les seves respectives competències.

L'Ajuntament, per mitjà de la direcció facultativa de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada, i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que s'exigeixi, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte d'acord amb l'oferta presentada.

El contractista estarà obligat a executar el contracte amb el mitjans materials, tècnics i humans exigits en aquest Plec així com d'acord amb les prescripcions tècniques que consten al Projecte aprovat en el termes en què s'hagi compromès segons la seva oferta, sense que es puguin alterar aquestes mitjans que constin a la proposta de licitació si no es disposa del vistiplau de l'Ajuntament i de la direcció facultativa.

L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

A portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, o bé subscriure les corresponents actes de les visites d'obra.

El contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

22.8 Recepció i Termini de garantia

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 243, 300, 304 i 305 de la LCSP.

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en servei sense necessitat de cap neteja suplementària.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 46

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció (acta que ha d'elaborar-se per part del tècnic responsable del contracte el dia del lliurament de l'obra i ha de pronunciar-se en relació a l'obra lliurada si s'ha lliurat a satisfacció o no de l'Ajuntament, amb argumentació tècnica) i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni els aspectes tècnics a esmenar d'acord amb el contracte.

S'aixecarà, així mateix, Acta de recepció de l'obra, començant llavors a computar el termini de garantia corresponent, que com a mínim serà d'un (1) any.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició del que sigui inadequat o la seva reparació si és suficient.

Pel que fa a l'obra realitzada, en cas de vicis ocults, s'estarà al que es disposa a l'article 244 de la LCSP.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

A la recepció de les obres concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de direcció de l'obra, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 46

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de l'obra, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i d'acord a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia corresponent.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

22.9 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

L'empresa contractista s'ha de fer càrrec també de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra (cartells d'obra) que hauran de donar compliment als criteris establerts per l'Ajuntament i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
- Les derivades de l'execució dels desviaments dels serveis afectats, directament o traves de tercers. En aquest últim cas, les despeses s'abonaran d'acord als justificants de pagament a l'empresa que hagi realitzat el treballs, que hauran de disposar del

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 46

vistiplau de la Direcció Facultativa.

- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, per tal de garantir la informació i la seguretat de persones i vehicles, per efecte de l'execució de les obres.
- A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

22.10 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament de l'obra, sol·licitant de l'Administració els documents que siguin necessaris.

També es responsabilitat del contractista fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projectes, certificacions, butlletins,...) i dels tràmits necessaris que se'n derivin amb les despeses corresponents per a la legalització i posada en funcionament de totes les instal·lacions que siguin necessàries per l'execució de les obres, així com per la legalització i posada en funcionament de totes les instal·lacions que formen part del contracte, per al seu normal ús i desenvolupament.

El contractista queda obligat a instal·lar les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres, tant al seu entorn més proper com als voltants.

22.11 Obligacions lingüístiques

Obligacions lingüístiques: L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 46

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius als informes i annexos tècnics de les incidències d'execució.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA
Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació per escrit per part de l'adjudicatari a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i abans de l'inici de les obres, de la intenció de celebrar subcontractació, assenyalant:
   - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
   - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
   - Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament,

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 46

amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2014, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament el contractista deurà aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

g) El contractista haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en relació a la subcontractació, aportant tota la informació en relació amb els nous subcontractistes, per obtenir la seva conformitat.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA
Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA
Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic d'acord amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 46

Pel que fa a la modificació en el cas del contracte d'obres s'ha d'estar al que estableix l'article 242 de LCSP.

El contractista no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació, restant obligat a refer la part dels treballs o modificacions afectades per les modificacions no consentides , sense dret a rebre cap abonament per aquest concepte.

Ni el director facultatiu de les obres ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti de conformitat amb l'art. 242 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA
Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA
Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits que estableix l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA
Execució del contracte i penalitats per incompliment

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 46

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr/a. Alcalde/ssa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 46

per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA
Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de de conformitat amb el que estableix la LCSP i la clàusula 28 d'aquest plec.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213, 306, 307, 245 i 246 de la LCSP.

La resolució del contracte, en qualsevol dels casos, es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i el 109 del RGLCAP.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 46

CLÀUSULA TRENTENA
Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària.

D'acord amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte es realitzarà per part del Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament.

D'acord amb el que estableix l'article 62.2 de la LCSP en els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides per la Direcció Facultativa conforme al que es disposa en els articles 237 a 246 de la LCSP.

La Direcció Facultativa assumirà les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA
Confidencialitat i tractament de dades

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 46

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

[En el seu cas] Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula divuitena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 46

	condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA
Recursos

D'acord amb el que estableix l'article 44.1 de la LCSP, els actes i decisions que s'adoptin en aquest procediment de contractació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, recurs que es regeix per quan s'estableix als articles 44 a 60 de LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així doncs, d'acord amb l'article 44.6 de la LCSP contra els actes que s'adoptin en aquest procediment de contractació podran ser objecte de recurs de reposició de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA
Règim Jurídic del Contracte

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 46

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.
L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 46

ANNEX I: MODEL DE SOL·LICITUD

Departament que tramita l'expedient: Secretaria General – Secció de Contractació	**Número d'expedient: 4504/2026**
Objecte del contracte: Contracte d'obres per a l'execució del projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar.	
Procediment d'adjudicació: Obert	
Tipus de Contracte: Obres	

En/Na _____ amb NIF _____, en nom i representació de _____

EXPOSA:

- Que assabentats de la convocatòria de la licitació de l'expedient de referència i estant interessats en participar-hi sol·licitem la nostra admissió, per la qual cosa adjuntem la següent documentació:
  - Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa, Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula novena i desena d'aquest plec.
  - Arxiu electrònic «B»: Proposició econòmica

Que l'empresa que represento SI /NO , consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figura en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

COMUNICACIÓ DE DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
Empresa		CIF	
Domicili			
Població		Codi postal	
Telèfon		Fax	
e-mail			
Apoderat		NIF	

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 46

ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació en les obres incloses en el "*Contracte d'obres per a l'execució del projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar*."

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte: "*Contracte d'obres per a l'execució del projecte d'actuacions d'impermeabilització i drenatge en centres educatius municipals de l'Ametlla de Mar."*

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ❑ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.

- ❑ Que està degudament classificada l'empresa d'acord amb el que estableix la clàusula desena d'aquest plec o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional o que consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

- ❑ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

- ❑ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

- ❑ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 46

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signat electrònicament

Codi Validació: TP2SLWQPMYYS97EK26NNYLECG
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 46