Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior i Seguretat Pública

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: IT-2027-101

A. Objecte del contracte: Serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut en fase executiva i control de qualitat de l'edificació per a la rehabilitació energètica integral dels edificis policials de Mataró, Premià de Mar, Sant Celoni, Caldes de Montbui i Arenys de Mar d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

A1. Lots: No es divideix en lots.

La proximitat geogràfica i el fet que les obres incloses al present expedient s'executaran simultàniament sota una programació comuna, amb criteris de control homogenis fan que la divisió en lots del present expedient no és adient en aquest cas concret.

La divisió per edificis o prestacions comportaria la intervenció de diferents equips en obres simultànies sotmeses a una programació comuna, amb risc de criteris divergents en la direcció, la coordinació preventiva, la gestió d'incidències i el control de qualitat. La unitat contractual permet una interlocució única, l'aplicació homogènia dels protocols i la coordinació conjunta del calendari, sense que l'import global impedeixi l'accés de petites i mitjanes empreses.

A2. Codi CPV:
71540000-5 Serveis de gestió d'obres
71520000-9 Supervisió d'obres
71317200-5 Salut i seguretat
71630000-3 Inspecció i assaig

B. Dades econòmiques
B1. Determinació del preu: ☒ A tant alçat ☐ Preus unitaris
B2. Valor estimat del contracte: 108.791,79 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base:	108.791,79 €
Import de l'IVA:	22.846,28 €
Total pressupost base de licitació:	131.638,07 €

B4. Revisió de preus ☐Sí ☒ No

C. Existència de crèdit
C1. Partida pressupostària: IT04D/610000100/2210/2023 FALTRESAGE
C2. Expedient d'abast plurianual: ☐Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte: des de l'1 de gener de 2027 o, si fos posterior, des de la data de signatura del contracte, fins al 31 de desembre de 2027.
D1. Prorrogable ☐Sí ☒ No

E. Variants: ☐Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici 2027)

F2. Procediment d'adjudicació: Obert simplificat
F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital ☒Sí ☐ No
F.4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: ☒Sí ☐ No

D'acord amb l'article 159.4 de la Llei de contractes de les administracions públiques (LCSP), també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui d'una data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància té lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica: Només l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de la solvència sense perjudici de la documentació presentada al sobre digital referent a l'apartat G4 que hauran d'introduir tots els licitadors.

G1. Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis dels 3 darrers conclosos

Requisit mínim
- En contractes de durada igual o inferior a 1 any: l'any de major volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost del contracte.

Pressupost base	Llindar
108.791,79 €	163.187,69 €

Forma d'acreditació
Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil, o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

G2. Solvència tècnica: principals contractes realitzats, els darrers 3 anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Requisit mínim: L'import anual acumulat l'any de major volum d'execució ha de ser igual o superior al 70 % de l'anualitat del contracte.

Pressupost base	Llindar
108.791,79 €	76.154,25 €

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del contracte.

G3. (Potestativament) la solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent: ☐Si ☒ No

G4.Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: ☒Si ☐No
Elements:

Mitjans personals adscrits a l'execució del contracte com a obligació contractual essencial (article 76.2 LCSP), amb els requisits mínims de la clàusula 5.3.1 del PPT:

– **Director d'execució:** Títol d'arquitecte / enginyer industrial / arquitecte tècnic / enginyer tècnic o titulació equivalent o titulació comunitària homologable. Experiència no inferior a 5 anys i haver participat com a director d'execució, en els últims 5 anys, com a mínim en tres projectes d'obra nova, reforma o rehabilitació d'instal·lacions de climatització amb sistemes de gestió d'instal·lacions (BMS) d'edificis del sector terciari (no es consideren edificis d'habitatges ni industrials), amb una superfície construïda igual o superior a 1.000 m² (superfície construïda individual de l'edifici on es va realitzar l'actuació; no es valora la suma d'agregacions de diversos edificis, encara que hagin estat dins un mateix expedient o siguin de les mateixes característiques).

– **Coordinador de seguretat i salut en fase executiva:** Títol d'arquitecte / enginyer industrial / arquitecte tècnic / enginyer tècnic o titulació equivalent o titulació comunitària homologable. Experiència no inferior a 5 anys i haver participat com a coordinador de seguretat en fase d'execució, en els últims 5 anys, com a mínim en tres projectes d'obra nova, reforma o rehabilitació d'instal·lacions de climatització amb sistemes de gestió d'instal·lacions (BMS) d'edificis del sector terciari (no es consideren edificis d'habitatges ni industrials), amb una superfície construïda igual o superior a 1.000 m² (superfície construïda individual de l'edifici on es va realitzar l'actuació; no es valora la suma d'agregacions de diversos edificis, encara que hagin estat dins un mateix expedient o siguin de les mateixes característiques).

El director d'execució i el coordinador de seguretat i salut en fase executiva poden ser la mateixa persona (PPT, apartat 5.3.1); en aquest cas es valora l'experiència específica de cada funció.

Acreditació: L'empresa licitadora haurà d'aportar els originals al sobre digital:

- currículum vitae; títol o certificat de col·legiació amb la data d'expedició;
- certificats expedits o visats per l'òrgan competent (si és una entitat del sector públic) o, si és un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest, declaració responsable acompanyada dels documents que acreditin la prestació (amb indicació de la data i la superfície construïda);
- i, si escau, la titulació de la formació específica de Coordinador de Seguretat i Salut de 200 hores o superior.

H. Criteris d'adjudicació.- D'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

H1. Sotmesos a judici de valor: no se n'estableixen (0 %).

H2. Preu i altres criteris valorables automàticament (sobre únic): 100 % (100 punts).
– Oferta econòmica: 49 punts
– Experiència professional (criteris tècnics de valoració objectiva): 51 punts,

I. Millores ☐Sí ☒ No

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: establerts a l'apartat 9 de l'Annex al PCAP, en funció dels límits i paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

a) que l'oferta econòmica sigui un 40 % més baixa que el pressupost de licitació;
b) que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta.

2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

a) que la puntuació en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 30 % a la de l'altra oferta;
b) que la puntuació en la resta de criteris diferents del preu sigui superior en més d'un 25 % a la puntuació més baixa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

a) que la puntuació en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 35 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades;
b) que la puntuació en la resta de criteris diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes; la desviació mitjana és la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores:

Sobre Únic	☐ Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'Annex 1 del PCAP que inclogui, entre d'altres, que l'empresa es compromet a adscriure els mitjans personals de l'apartat G4 i ho acreditarà en cas de ser proposat adjudicatari. Addicionalment, i de forma potestativa, es pot presentar també el formulari normalitzat de Document europeu únic de contractació, DEUC. En cas que s'opti per presentar el DEUC, a l'apartat IV, Criteris de selecció, només s'ha de respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la. ☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP ☐ Certificat de la visita obligatòria als edificis. ☐ Aportar documentació acreditativa dels requisits mínims i dels treballs a valorar per sobre del mínim, mitjançant: 1. Aportació de currículum vitae. 2. Aportació de títol o certificat de col·legiació que acrediti la titulació requerida, incloent hi la data d'expedició.

	3. Aportació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan sigui una entitat del sector públic; quan sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació corresponent al perfil professional, amb indicació de la data i la superfície construïda. 4. Si escau, aportació del certificat oficial que acrediti la formació de 200 hores en coordinació i salut. *Veure Annexos 1 i 2 del PCAP* En el supòsit que l'empresa licitadora acrediti la seva solvència mitjançant la integració de la solvència amb altres empreses o entitats alienes o agrupats en UTE, haurà de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses amb qui concorri a la licitació. En cas de resultar proposada com a adjudicatària, haurà de presentar un compromís signat per les parts conforme es disposarà dels mitjans i solvència durant tota la vigència del contracte. Altrament, si la integració de solvències es produeix amb empreses del mateix grup empresarial, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC del licitador i caldrà presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses.

IMPORTANT:
Les visites son obligatòries i s'han de realitzar abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Al sobre únic s'ha d'incloure el certificat de visita. No haver realitzat la visita obligatòria comporta l'exclusió. En el cas que l'empresa licitadora **hagi realitzat efectivament la visita** en el termini establert, però no hagi adjuntat el certificat al sobre digital, la Mesa de Contractació requerirà a l'empresa la seva **esmena**. Si no s'esmena la manca de documentació o no es pot comprovar la realització de la visita en temps i forma, la licitadora serà exclosa del procediment. Els criteris de valoració s'han d'acreditar aportant la documentació al mateix sobre únic. En cas de no aportar-les es valoraran amb zero (0) punts.

L. Garanties

L1. Garantia definitiva: ☒Si ☐ No Import: 5% de l'import d'adjudicació, IVA no inclòs

L2. Termini de garantia: 1 any, coincidint amb el termini de garantia des de la recepció de la darrera obra executada del contracte.

M. Condicions especials d'execució:

M1. D'acord amb l'apartat i) de la clàusula vint-i-setena i trenta-dosena del Plec de clàusules administratives.

M2. L'empresa adjudicatària aplicarà bones pràctiques ambientals: mesures d'estalvi d'aigua, de minimització, separació i gestió correcta dels residus generats, i d'estalvi i eficiència energètica en la il·luminació i la climatització, i ús d'equips informàtics de baix

consum energètic que compleixin els criteris de la certificació Energy Star, en els centres de treball on es durà a terme l'execució del contracte, a excepció de l'indret on s'executa l'obra. Aquesta condició s'acreditarà mitjançant un certificat signat per un tècnic competent on s'indiqui com s'ha procedit a l'hora d'aplicar els criteris de bones pràctiques ambientals i el seu seguiment, a entregar abans del 31 de desembre de 2027.

M3. Durant l'execució del contracte es prioritzarà realitzar de forma telemàtica les reunions de coordinació entre el Departament i l'adjudicatari/ària, a fi d'evitar desplaçaments innecessaris i reduir les emissions de CO2 (clàusula 5.1 del PPT).

O. Obligacions contractuals essencials:

O1. L'adscripció dels mitjans personals establerts a la clàusula G4 o, si s'escau, dels superiors oferts per l'empresa adjudicatària.
O2, Garantir la confidencialitat sobre la informació de qualsevol tipus que es pugui obtenir amb motiu del compliment de les obligacions objecte del contracte, especialment pel que fa a la informació gràfica.

P. Modificacions del contracte. No es preveuen modificacions del contracte.

Q. S'admet subcontractació ☒Si ☐ No Abast: D'acord amb la LCSP, amb l'excepció que no es permet la subcontractació, total ni parcial, dels agents Director d'execució i Coordinador de seguretat i salut en fase executiva.

Es permet la subcontractació, total o parcial, de l'agent de l'edificació corresponent a l'entitat i laboratori de control de qualitat de l'edificació.

R. Penalitats:
Penalitats generals: Es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions;
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte;
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista;
- La resistència als requeriments efectuats pel departament d'interior i seguretat pública, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- L'incompliment de les obligacions relatives a la subcontractació;
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat;
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental (incloses les recollides com a condició especial d'execució);
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus;
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals;
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent;
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com dels criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, d'acord amb la legislació vigent;

- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal d'acord amb la legislació vigent;
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en la clàusula del plec de clàusules administratives i el projecte d'obres;
- L'incompliment del termini d'execució superior a 2 setmanes;
- La impossibilitat de la signatura positiva de l'acta de replanteig per la incompareixença de la persona responsable de la direcció d'execució sense causa degudament justificada;
- La impossibilitat de la signatura positiva de l'acta de replanteig per la incompareixença de la persona responsable de la coordinació de seguretat i salut en fase executiva sense causa degudament justificada.

b) Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte;
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu;
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en el plec de clàusules administratives i en l'oferta de la contractista, si escau;
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus;
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives i les exigides al projecte d'obres, quan no constitueixi incompliment molt greu;
- L'incompliment del subministrament de la informació en relació al personal que executa el contracte;
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en la clàusula del plec de clàusules administratives i el projecte d'obres;
- L'incompliment del termini d'execució superior a 1 setmana;
- La substitució de la persona designada a la licitació per la Direcció d'Execució o per la Coordinació de Seguretat i Salut en fase executiva per una amb experiència inferior a la de la persona puntuada a la licitació;
- La substitució de la persona designada a la licitació per la Direcció d'Execució o per la Coordinació de Seguretat i Salut en fase executiva sense informar el titular o sense l'aprovació del titular;
- No informar el titular, la Direcció d'Obres i/o el Constructor dels resultats no satisfactoris relatius al Control de Qualitat dins un termini raonable o definit;
- No informar el titular, la Direcció d'Obres i/o el Constructor dels incompliments en matèria de Seguretat i Salut dins un termini raonable;
- L'incompliment de les normes d'accés als edificis o instal·lacions objecte de les actuacions.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu o greu;
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives i el projecte d'obres, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu;

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en la clàusula del plec de clàusules administratives;
- La incompareixença a les reunions d'obra planificades de la persona responsable de la direcció d'execució sense causa degudament justificada;
- La incompareixença a les reunions d'obra planificades de la persona responsable de la coordinació de seguretat i salut en fase executiva sense causa degudament justificada;
- No facilitar al titular, facilitar parcialment o fora de terminis raonables o definits, la documentació completa relativa a les tasques de direcció d'execució o seguretat i salut, així com a la direcció d'obres i al constructor si escau.

A efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

Quantificació de les penalitats: independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Departament d'Interior i Seguretat Pública pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) incompliments molt greus: fins a un 10 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació del pressupost base de licitació;
b) incompliments greus: fins a un 5 % del preu del contracte;
c) incompliments lleus: fins a un 3 % del preu del contracte.

La imposició de penalitats és sens perjudici de la necessitat d'esmenar o realitzar l'actuació per la qual s'imposa la penalitat i de l'obligació d'executar l'obra encomanada.

Penalitats particulars: penalitats per demora en l'execució, d'acord amb l'article 193 de la LCSP, i, pel cas d'incompliment d'obligacions mediambientals, una penalitat del 3 % de l'import del contracte.

Els imports a aplicar, en cas d'incompliment parcial, seran els següents:

Regió Policial	Pressupost licitació (€) (IVA exclòs)
MATARÓ	40.848,37
PREMIÀ	20.263,72
SANT CELONI	5.095,27
CALDES MONTBUÍ	5.095,27
ARENYS DE MAR	37.489,16
RP Metropolitana Nord	**108.791,79**

S. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants a efectes de tramitació de la facturació són:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-cinquena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	IT04
Codi d'expedient	IT-2027-101

S2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

☐ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

☐ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

[X] Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

Les certificacions són mensuals. S'imputa el 90 % dels honoraris, prorratejats en imports iguals, al nombre de mesos sencers des de l'acta de replanteig de les obres fins al 31 de desembre de 2027, ambdós inclosos. La facturació del 10 % final dels honoraris queda subjecta a l'entrega i validació de la documentació final d'obra. Totes les tasques comencen amb la signatura de l'acta de replanteig de les obres.

Honoraris respecte del PEC de l'obra: tasca 1, direcció d'execució, 2,25 %; tasca 2, coordinació de seguretat i salut en fase executiva, 1,00 %; tasca 3, control de qualitat de l'edificació, 0,75 %.

Si una de les licitacions d'obra queda deserta o no es realitza, totalment o parcialment, queda sense efectes la facturació de la part proporcional corresponent als edificis afectats.

En cas que una de les licitacions d'obra quedi deserta o no es realitzi, totalment o parcial, per qualsevol motiu, quedarà sense efectes la facturació corresponent a la part de proporcional sobre els edificis afectats. No es facturarà la part proporcional de l'import d'adjudicació que es descriuen seguidament:

Regió Policial	DE (IVA exclòs)	SS (IVA exclòs)	CQ (IVA exclòs)	Pressupost licitació (€) (IVA exclòs)
MATARÓ	22.977,21	10.212,09	7.659,07	40.848,37
PREMIÀ	11.398,34	5.065,93	3.799,45	20.263,72
SANT CELONI	2.866,09	1.273,82	955,36	5.095,27
CALDES MONTBUÍ	2.866,09	1.273,82	955,36	5.095,27
ARENYS DE MAR	21.087,65	9.372,29	7.029,22	37.489,16
RP Metropolitana Nord	61.195,38	27.197,95	20.398,46	**108.791,79**

El Departament es reserva el dret de modificar el calendari de prestació del servei, i l'adjudicatari/ària n'ajustarà els terminis de facturació als períodes realment prestats.

No s'admetran reclamacions derivades de les dificultats resultants del desconeixement de les circumstàncies descrites. Això s'entén sense perjudici de l'aplicació del règim legal d'equilibri econòmic del contracte previst a la Llei de Contractes del Sector Públic (LSCP) en supòsits de riscs imprevisibles o modificacions imposades per l'Òrgan de Contractació.

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és:

[ ] Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades

[X] Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Certificació mensual dels serveis prestats. Per a la facturació del 10 % final: documentació final d'obra entregada i validada pel Departament (apartat 17 de l'Annex).

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Responsable de la Unitat de Planificació i Infraestructures.

T. Responsable del contracte: Responsable de la Unitat de Planificació i Infraestructures.

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Contractació, a l'adreça electrònica **contractacio.interior@gencat.cat**

V. Visites obligatòries:

Tota empresa licitadora ha de visitar amb caràcter obligatori les ubicacions on s'executarà aquest contracte, per tal que pugui realitzar per sí mateixa les comprovacions que consideri oportunes amb suficient antelació a la data límit de presentació d'ofertes.

La manca de realització de la visita obligatòria, suposarà l'exclusió de la seva oferta del procediment de licitació.

Es programaran 2 dates i hores de visita, les quals seran publicades a la plataforma pública de contractació amb suficient antelació. La última visita és dura a terme com a data més tardana 4 dies laborables abans de la data de finalització del termini per presentar ofertes.

Els licitadors podran anar acompanyats dels tècnics que considerin adients, prèvia autorització d'accés.

Les empreses licitadores hauran de sol·licitar efectuar la visita amb una antelació mínima de 72 hores a l'adreça electrònica infraestructures.interior@gencat.cat, la qual haurà de ser receptícia.

En aquesta sol·licitud l'interessat haurà d'aportar: Nom de l'empresa, CIF, Persona de contacte (nom, cognoms, e-correu, telèfon) i per a cadascuna de les persones que han d'accedir a l'ABP haurà d'aportar: nom, cognoms, número de DNI/NIE, i càrrec a l'empresa licitadora.

Un cop efectuada la visita, s'emetrà el corresponent Certificat, el qual caldrà adjuntar-lo a l'oferta que es presenti a la licitació.

La no aportació del corresponent Certificat amb la presentació de l'oferta, suposarà l'exclusió de l'oferta del procediment de licitació.

Les empreses licitadores no podran al·legar desconeixement de l'actuació en el moment de formular les ofertes, ni en el moment d'executar el contracte en el cas de ser adjudicatàries.

Per raons de seguretat i confidencialitat, els plànols no es publiquen al perfil del contractant.

El projecte executiu publicat en la licitació no conté documentació gràfica de la proposta de reforma. Aquesta serà mostrada als licitadors en la visita obligatòria de l'immoble i es lliurarà en format digital a l'adjudicatari, amb les mesures de confidencialitat corresponents.

W. CAE: ☒Sí ☐ No

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, han de subscriure's accedit a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.