PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT DE LES OBRES PREVISTES AL PROJECTE DE "VARIANT DE LA TORREGASSA A SANT JAUME DELS DOMENYS. CARRETERA TV-2122".

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	PROJECTES I OBRES
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	El/La director/a facultatiu/va de les obres
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ **CORREU ELECTRÒNIC** **PERFIL DE CONTRACTANT** **PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**	Passeig de Sant Antoni, núm. 100. 43003 - TARRAGONA contractacio@dipta.cat https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/DIPTA pdc.diputaciodetarragona.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	**(X) SÍ** ( ) NO

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres previstes al projecte de "Variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys. Carretera TV-2122".

El detall i condicions de l'obra es defineixen i fixen en el Projecte que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

Aquest contracte incideix en els següents objectius de desenvolupament sostenible:



CPV	45.233140-2: Obres viàries.
Tipus de contracte:	OBRES
Lots	( ) SI, veure Annex I

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

	(X) NO. En aquest cas, es considera que concorren diversos motius tècnics i operatius que desaconsellen la divisió del contracte en lots: 1. Dificultat tècnica en l'execució independent de les prestacions: Les diferents prestacions que integren l'objecte del contracte estan estretament interrelacionades i requereixen una execució coordinada i seqüencial. La seva realització per separat podria comprometre la coherència tècnica del conjunt, afectant negativament la qualitat final del servei o obra. 2. Risc per a l'execució correcta derivat de la necessitat de coordinació: La participació de diversos contractistes en l'execució de les diferents parts del contracte implicaria una complexitat addicional en la coordinació, amb el consegüent risc de desajustos, solapaments o buits en les responsabilitats. Aquesta situació podria derivar en retards, sobrecostos o fins i tot en incompliments parcials del contracte. 3. Unitat funcional i operativa del contracte: L'objecte del contracte presenta una unitat funcional que fa recomanable la seva adjudicació a un únic operador econòmic, que pugui assumir la responsabilitat integral de l'execució, garantint així una millor eficiència, control i qualitat del resultat final. 4. Evitar la fragmentació de responsabilitats: La divisió en lots podria diluir la responsabilitat sobre el resultat global del contracte, dificultant la gestió de possibles incidències i la determinació de responsabilitats en cas d'incompliment.
Tractament de dades personals	( ) SÍ Finalitat per la qual la Diputació de Tarragona cedeix les dades personals _____ Nivell de Seguretat ___ En cas de tractament de dades caldrà aportar la documentació indicada en l'apartat Y del quadre resum
	(X) NO

C. PROJECTE

El projecte de "Variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys. Carretera TV-2122" va ser aprovat per acord de Ple de 27 de febrer de 2026.

D. CONTRACTE RESERVAT

( ) SI	Lot o part del contracte:	( ) Centres especials de treball. ( ) Centres d'inserció social. ( ) Altres ..... *(especificar organització)*
(X) NO		

E. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT (X)

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA (X)
	URGENT ( )
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (veure Annex XIV i XV)	CRITERI ÚNIC ( ) PLURALITAT DE CRITERIS (X)

F. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	**Tipus d'IVA aplicable (21 %) Import IVA**	**Pressupost base de licitació (IVA inclòs)**
1.753.062,98 €	368.143,23 €	2.121.206,21 €
SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: Veure l'Annex II i la Memòria justificativa de la necessitat de contractar, publicada en el Perfil de contractant		
Contracte amb preus unitaris	( ) SI, Veure Annex XII (X) NO	
Pagament mitjançant lliurament de bens	( ) SI (X) NO	

G. VALOR ESTIMAT

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA ( ) SI (X) NO	
Import de despesa	1.753.062,98 €
Import de les prorrogues	-----
Import de les modificacions previstes (19,50 %)	341.768,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	2.094.830,98 €

H. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

( ) SI (X) NO		
Diputació de Tarragona	.... *(entitat)*	... *(entitat)*
... %	... %	... %

I. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Cofinançat ( ) SI (X) NO		
Diputació de Tarragona	.... *(entitat)*	... *(entitat)*
%	... %	... %

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A8504887A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

J. ANUALITATS I APLICACIONS PRESSUPOSTARIES

2027 / 3020-453-61900

K. TERMINI D'EXECUCIÓ

10 mesos

L. TERMINI DE GARANTIA

2 anys

M. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

( ) SI, veure Annex XIII (X) NO

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Veure Annex XVI

O. REVISIÓ DE PREUS

( ) SI ..... *(Fórmula)* (X) NO

P. GARANTIA PROVISIONAL

( ) SI Import. (X) NO

Q. GARANTIA DEFINITIVA

(X) SI ( ) NO **(X) 5 % de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs** ( ) __ % del pressupost màxim de licitació, IVA exclòs ( ) Admesa constitució mitjançant retenció de preu	COMPLEMENTÀRIA ( ) Exigida: % (X) No exigida

R. SOLVÈNCIA

Es requereix classificació

S. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA AL CONTRACTISTA

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

A	**2**	**4**
G	**4**	**4**

T. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

( ) SI, veure Annex IX (X) NO

U. TITULACIÓ DEL DELEGAT DEL CONTRACTISTA I PERSONAL FACULTATIU

Veure Annex VIII

V. SUBCONTRACTACIÓ

(X) SI ( ) NO

( ) Condicions de subcontractació per a prestacions parcials. Veure Annex X
( ) Treballs crítics que NO admeten subcontractació. Veure Annex X

(X) Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar

W. CESSIÓ DEL CONTRACTE

(X) SI ( ) NO

( ) Condicions de CESSIÓ del contracte addicionals a les establertes en l'article 214.2 LCSP. Veure Annex X

X. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

(X) SI, veure Annex XIX ( ) NO

Y. DADES DE FACTURACIÓ

Forma de pagament	Certificacions mensuals
Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça https://seuelectronica.dipta.cat/ o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Han de constar les següents dades:	
Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació:	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
Unitat responsable de la contractació:	Projectes i obres
Codis DIR 3 Diputació de Tarragona:	Oficina comptable: L02000043 Òrgan gestor: L02000043 Unitat tramitadora: GE0001077
Núm. expedient contractació:	8004330008-2026-0005459

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Z. INVERSIÓ DEL SUBJECTE PASSIU DE L'IVA

( ) SI	(X) NO

AA. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades personals, i així estigui indicat en l'apartat **B del present quadre resum**, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable on manifestarà el compromís de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Veure Annex XXIV.

AB. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

(X) Recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Ó

( ) Recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic

(X) Recurs potestatiu de reposició davant de la presidenta de la Diputació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ÍNDEX DEL CLAUSULAT

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 10
2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES 10
2.1. Disposicions Generals 10
2.1.1. Objecte i necessitats del contracte 10
2.1.2. Valor estimat del contracte 11
2.1.3. Pressupost base de licitació 11
2.1.4. Preu del contracte 11
2.1.5. Existència de crèdit 11
2.1.6. Termini d'execució del contracte 11
2.1.7. Perfil de contractant 11
2.1.8. Notificacions 12
2.2. Clàusules especials de licitació 12
2.2.1. Garantia provisional 12
2.2.2. Presentació de proposicions 12
2.2.3. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial 13
2.2.4. Esmena de documents 13
2.2.5. Contingut de les proposicions 13
2.2.6. Efectes de la presentació de proposicions 16
2.2.7. Mesa de contractació 16
2.2.8. Obertura i examen de les proposicions 16
2.2.9. Valoració de les ofertes 17
2.3. Adjudicació 18
2.3.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació 18
2.3.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta 19
2.3.3. Garantia definitiva 20
2.3.4. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració 21
2.3.5. Adjudicació 21
2.4. Formalització del Contracte 21
3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 22
3.1. Abonaments al contractista 22
3.2. Obligacions del contractista 23
3.2.1 Responsabilitat 23
3.2.2. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció de medi ambient 23
3.2.3 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació 23
3.2.4. Senyalització de les obres 24
3.2.5. Protecció ambiental 24
3.2.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions 24
3.2.7. Gestió de residus 24
3.2.8. Obligacions de transparència 24
3.2.9 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes 25

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

3.2.10. Protecció de dades personals: 25
3.3. Despeses i tributs....27
3.3.1. Revisió de preus....27
3.3.2. Cessió del contracte....27
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....27
4.1. Execució dels treballs....27
4.2. Condicions especials d'execució del contracte....27
4.3. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució....27
4.4. Director facultatiu i responsable del contracte....28
4.5. Coordinador en matèria de seguretat i salut....28
4.6. Pla de seguretat i salut en el treball....28
4.7. Delegat d'obra del contractista....28
4.8. Llibre d'ordres....28
4.9. Llibre d'incidències....29
4.10. Programa de Treball....29
4.11. Assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obres....29
4.12. Penalitats....29
4.12.1. Penalitats per demora....29
4.12.2. Altres penalitats....30
5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ. TERMINI DE GARANTIA....30
5.1. Recepció i liquidació....30
5.2. Termini de garantia....30
5.3. Devolució de la Garantia i liquidació de les Obres....30
5.4. Responsabilitat per vicis ocults....30
6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....30
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ....31
8. MODIFICACIONS....31
8.1. Modificacions previstes....31
8.2. Modificacions no previstes....31
9. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ....32

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

INDEX DELS ANNEXOS

ANNEX II - PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU.....33
ANNEX III - INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ 34
ANNEX IV - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE GRUP EMPRESARIAL.....37
ANNEX V - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE CRITERIS DE DESEMPAT DE PROPOSICIONS 38
ANNEX VI - COMPROMÍS CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESES.....39
ANNEX VII - AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS.....40
ANNEX VIII - CAPACITAT I SOLVÈNCIA / CLASSIFICACIÓ 41
ANNEX XI - OFERTA ECONÒMICA.....42
ANNEX XV - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS 43
ANNEX XVI - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....45
ANNEX XVIII - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE 46
ANNEX XIX - MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES 47
ANNEX XX - CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL 48
ANNEX XXI - DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE // DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....49
ANNEX XXII - COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....50
ANNEX XXIII - CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL 51

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li és aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es qualifica d'obres, d'acord amb el que determina l'article 14 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i el projecte d'obres –revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la LCSP

El present contracte estarà o no estarà subjecte a regulació harmonitzada segons el que preveu **l'apartat G del quadre-resum** en funció del valor estimat del mateix.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1. Disposicions Generals

2.1.1. Objecte i necessitats del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'execució de les obres assenyalades en l'apartat **B** del quadre-resum, d'acord amb el projecte referenciat en l'**apartat C del quadre-resum,** les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques i, en el cas, les modificacions del mateix

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

que puguin acordar-se.

Si així s'assenyala a l'**apartat B del quadre-resum**, hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran en el seu cas en **l'Annex I** d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o a l'adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.

Si així s'assenyala a **l'apartat D del quadre-resum**, la participació a tot el contracte, o per lots, segons l'indicat a l'**Annex I**, quedarà reservada a les entitats allí indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient publicada al Perfil de contractant.

2.1.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte recollit en **l'apartat G** del quadre-resum s'ha tingut en compte per determinar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte, la publicitat a la qual s'ha de sotmetre i el règim de recursos aplicable.

2.1.3. Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'**apartat F del quadre-resum**, d'acord amb el desglossament indicat en **l'Annex II**.

Quan s'indiqui en l'**apartat F del quadre-resum** que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu de màxim.

2.1.4. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànons de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

Totes les despeses que s'originin per al contractista com a conseqüència de les obligacions recollides en els plecs i la resta de disposicions que siguin d'aplicació al contracte, que no figurin en el projecte objecte de licitació entre els costos directes i indirectes d'execució, es consideraran inclosos en el percentatge de despeses generals d'estructura.

2.1.5. Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per la Diputació.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

2.1.6. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució de les obres serà el que figuri en l'**apartat K del quadre-resum.** No obstant això, el termini d'execució de l'obra podrà ser, si així es preveu en el present plec, el que figuri en l'oferta de l'adjudicatari. Els terminis parcials seran els que es fixin en el Programa de Treball.

2.1.7. Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Diputació Tarragona

2.1.8. Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (en endavant LPAC) serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

L'adreça electrònica utilitzada per a les notificacions i comunicacions electròniques d'aquest expedient serà la informada pels licitadors al sobre electrònic de presentació d'ofertes, i serà, en qualsevol cas la mateixa que consti a la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferent, les notificacions i comunicacions es realitzaran a l'adreça informada al sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.2. Clàusules especials de licitació

2.2.1. Garantia provisional

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir per al present contracte la constitució d'una garantia provisional. L'import serà el que s'assenyala a l'**apartat P del quadre-resum,** i no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. El règim de devolució de la garantia provisional, si escau, serà el previst a l'article 106.4 LCSP.

En el portal de Contractació de la Diputació, estan publicats els models d'avals i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu a qualsevol dels comptes corrents de Diputació de Tarragona que es detallen a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia provisional de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

Entitat	Compte IBAN	SWIFT
BBVA	ES58 0182-5634-1102-0151-6379	BBVA ES MM XXX
BBVA – Oficina TORTOSA	ES17 0182-5634-1402-0151-6485	BBVA ES MM XXX
CAIXABANK	ES52-2100-0006-3302-0130-0078	CAIX ES BB XXX
BSCH	ES77-0049-1877-4324-1065-1601	BSCH ES MM XXX
BANC SABADELL	ES42-0081-5129-3000-0100-7702	BSAB ES BB XXX
BANKINTER	ES42-0128-9460-6901-0050-0193	BKBK ES MM XXX
IBERCAJA	ES23-2085-9507-8503-0000-0321	CAZR ES 2Z XXX

Quan el contracte s'hagi dividit en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots pels quals el licitador hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

2.2.2. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició addicional quinzena de la LCSP, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 3 de la citada Disposició addicional i així s'assenyali en l'**apartat A del quadre-resum**

Les ofertes electròniques s'hauran de presentar mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible a la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona, a l'adreça https://pdc.diputaciodetarragona.cat/**.**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la guia que es publicarà al perfil de contractant juntament amb la resta de documents per a la licitació.
La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica la Diputació.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

2.2.3. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.

Els licitadors hauran d'identificar clarament quins documents o quines dades de les ofertes tenen la consideració de «confidencials», assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

2.2.4. Esmena de documents

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació o la Mesa requeriran als licitadors l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini el requerit, l'òrgan o la Mesa de contractació entendran que el licitador desisteix en la seva oferta.

2.2.5. Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el **sobre electrònic** per a la presentació d'ofertes que estarà disponible a la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació, **amb la documentació que s'indica en els apartats següents.** El programari de presentació del sobre electrònic indica cada un dels documents que s'han d'incloure en cada sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

Els **límits** de pes de la documentació a annexar i els valors parametritzats per a la validació dels documents signats en els sobres electrònics seran els següents:

- En els fitxers que es signen en format PAdES (format de signatura PDF i que són els més habituals), la mida màxima del fitxer està configurat en 30720 Kb (aprox. 30Mb)
- En els fitxers que es signen en format CAdES, la mida màxima del fitxer està configurat igualment en 30720 Kb
- En els fitxers que es signen en format XAdES, la mida màxima del fitxer està configurat en 7168 Kb

D'altra banda, la mida màxima de fitxer admès (sense firmes) és de 102400 Kb (aprox. 100Mb).

Les proposicions constaran dels sobres que a continuació s'indiquen, signats pel licitador o persona que el representa.

No obstant això, quan en els criteris d'adjudicació reflectits en els **Annexos núm. XIV i XV** es concretin diferents fases de valoració en què operaran els mateixos, es presentaran, a més del sobre núm. 1, tants sobres 2 i 3 com fases de valoració s'hagin fixat.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària que es facilitarà en el termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

2.2.5.1. SOBRE NÚM. 1. TÍTOL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

CONTINGUT:

1) DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC). Complimentat d'acord amb les indicacions contingudes a l'annex III i signat pel licitador o el seu representant. Quan es prevegi la divisió en lots, i que l'objecte del contracte i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

   En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

2) DECLARACIÓ SOBRE GRUP EMPRESARIAL, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç, d'acord amb el model de l'Annex IV.

3) COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESARIS (UTE), d'acord amb el model de l'Annex VI.

   Quan dues o més empreses acudeixin a una licitació amb el compromís de constituir-se en Unió Temporal, haurà d'aportar una declaració indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió. En aquests casos

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

cadascuna de les empreses haurà de presentar la DEUC.

4) DOCUMENT ACREDITATIU DE LA GARANTIA PROVISIONAL. Si s'exigeix una garantia provisional, es prestarà en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP, i es presentarà de la següent manera:
   - Quan es tracti de garanties en efectiu, s'haurà de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, havent d'incloure en el "**sobre núm. 1**" el corresponent resguard que acrediti l'esmentat dipòsit.
   - Quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avals o de certificats d'assegurança de caució, s'hauran de presentar davant l'òrgan de contractació mitjançant la seva incorporació al "**sobre núm. 1**".

   En el cas d'UTE les garanties provisionals podran constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a l'**apartat P del quadre-resum** i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

5) DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CRITERIS DE DESEMPAT, segons el model de l'Annex V

6) AUTORITZACIÓ PER LA CONSULTA DE DADES A L'AGENCIA ESTATAL TRIBUTARIA I A LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL, segons el model de l'Annex VII

7) ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS

   Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:
   Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

   - **Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre,** per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).

   Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

   - **Informe que acrediti la capacitat d'obrar** expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

   - **Informe de reciprocitat** a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2.2.5.2. SOBRE NÚM. 2: TÍTOL: PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A JUDICIS DE VALOR

CONTINGUT: Si a **l'Annex XIV** s'han inclòs criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, el licitador haurà d'aportar un **Sobre núm. 2** al que inclogui la documentació allà exigida. S'hauran de presentar els documents i signats. En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

del Sobre núm. 3.

Aquest sobre correspon a l'apartat «Documentació Tècnica» del sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.2.5.3. SOBRE NÚM. 3: TÍTOL: OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS

CONTINGUT: En aquest sobre s'haurà d'incloure l'OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris susceptibles d'avaluació automàtica per aplicació de fórmules, de conformitat amb el que indica **l'Annex XV**.

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a l'**Annex XI** d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

La proposició econòmica es presentarà amb caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Aquest sobre correspon a l'apartat «Documentació Econòmica» del sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.2.5.4. Variants

En el cas que segons l'**apartat M del quadre-resum** s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives en la forma establerta en **l'Annex XIII** i amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en dit annex sense que puguin superar el pressupost màxim del contracte. Cada licitador en la proposició que presenti haurà d'incloure obligatòriament la solució al projecte base.

En el cas de contractes sense criteris subjectes a judici de valor hi haurà únicament els sobres núm. 1 i núm. 3.

2.2.6. Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

2.2.7. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició és la que consta en **l'Annex XXII** del present Plec, que es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en temps i forma, i verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena. El caràcter públic o privat de les sessions de la mesa de contractació s'indicarà en l'anunci de licitació.

2.2.8. Obertura i examen de les proposicions

Per a l'obertura dels sobres electrònics que contenen les proposicions presentades pels licitadors, la secretària de la mesa, complimentarà el document "Sol·licitud d'obertura de sobre electrònic". La signatura d'aquest document comporta la desencriptació dels sobres electrònics i permet l'accés al contingut de les ofertes.

Si s'observen defectes esmenables en la documentació presentada es realitzarà el tràmit d'esmena d'acord amb la clàusula 2.2.4.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment. Es determinaran les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig. El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

procedeixi, als licitadors afectats. 'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

2.2.8.1. Obertura del Sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el **Sobre núm. 1**, i verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena.

Finalment, la Mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

2.2.8.2. Obertura i examen del Sobre núm. 2 (només quan hi hagi Sobre núm. 2)

En el cas que la presentació del **Sobre núm. 2** sigui obligatòria, es procedirà, a l'obertura en **acte públic** del **Sobre núm. 2, denominat "PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A JUDICIS DE VALOR ",** en el dia, hora i lloc indicat en l'anunci, a fi d'avaluar el seu contingut d'acord amb els criteris expressats en **l'Annex XIV**.

Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuada per la Mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre DOS documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior (sobre TRES).

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8.3. Obertura i examen del Sobre núm. 3

- L'obertura del **Sobre núm. 3** s'iniciarà, quan no hi hagi sobre núm. 2, amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la taula, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig.

En el cas que existeixin criteris subjectes a judici de valor (**Annex XIV**), es donarà a conèixer en aquest acte el resultat de la valoració del sobre núm. 2.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del **Sobre núm. 3**, **denominat "OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS"** dels licitadors admesos, i llegirà les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris expressats a l'**Annex XV.**

De tot el succeït conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents, en les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8.4. Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats

Les actes de la Mesa de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent.

Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

2.2.9. Valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els que figuren en l'anunci de licitació i en els **Annexos XIV i XV**, que són part inseparable d'aquest Plec.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Aquests criteris podran concretar la fase de valoració de les proposicions en què operaran els mateixos i, si escau, el llindar mínim de puntuació que en la seva aplicació pugui ser exigit al licitador per continuar en el procés selectiu.

En el supòsit en què el procediment s'articuli en fases successives, els licitadors hauran de presentar tants sobres com fases es prevegin, segons el que preveuen els **Annexos XIV i XV** i correspondrà a la Mesa de contractació aplicar els criteris d'adjudicació a fi d'anar reduint progressivament el nombre d'ofertes, elevant la corresponent proposta a l'òrgan de contractació.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

Quan els criteris avaluables en base a judicis de valor de l'**Annex XIV** tinguin atribuïda una ponderació major que els criteris avaluables de forma automàtica de l'**Annex XV,** la valoració prèvia es realitzarà per un comitè format per experts o un organismes especialitzat, diferent de la Mesa, expressament indicat en aquest annex i publicat en el perfil del contractant, sent vinculant aquesta avaluació per a la Mesa de contractació a l'efecte de formular la seva proposta d'adjudicació. En l'annex es faran constar els criteris concrets que s'han de sotmetre a valoració pel Comitè d'experts o per l'Organisme especialitzat, el termini en què aquests hauran d'efectuar la valoració, i els límits màxim i mínim en què aquesta haurà de ser quantificada.

Si es tracta d'un Comitè d'experts, la seva composició es detallarà en el mateix **Annex XIV** o es farà pública al Perfil de contractant amb caràcter previ a l'obertura del **Sobre núm. 2**.

Si es tracta d'un organisme tècnic especialitzat la seva designació s'efectuarà en el mateix **Annex XIV** del present Plec.

2.2.10. Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a **l'Annex XV.**

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 10 dies hàbils des de l'enviament del requeriment de la justificació.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.3. Adjudicació

2.3.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris indicats en els **Annexos XIV i XV** i identificant la millor oferta puntuada.

Quan es produeixi empat entre ofertes s'aplicaran els criteris que preveu l'**Annex XV**. A aquest efecte, els serveis corresponents de l'Òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent a les empreses afectades.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

2.3.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta

Els serveis corresponents de l'Òrgan de contractació requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, lliuri la documentació, per a la seva valoració i qualificació per la Mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:

- **1r. Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.** Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

  Si es tracta d'un empresari individual, el servei gestor competent o, si s'escau la mesa de contractació, ha de comprovar les seves dades d'identitat mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat.

- **2n. Documents que acreditin, si escau, la representació.** Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte, prèviament validat per un lletrat de la Diputació de Tarragona.

  La validació de poders està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

  Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

- **3r. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional // Classificació.** Acreditació de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (**Annex VIII**).

  L'acreditació de la solvència serà substituïda per la corresponent classificació en els casos legalment previstos.

  Quan s'exigeixi classificació en l'**apartat S del quadre-resum**, caldrà presentar un certificat expedit pel Registre Oficial d'Empreses Classificades del Ministeri d'Hisenda o testimoni notarial del mateix, acompanyat d'una declaració responsable de la seva vigència i que es mantenen les circumstàncies que van servir de base per al seu atorgament. L'esmentat document haurà d'acreditar que el licitador està classificat en els grups i subgrups que s'especifiquen a l'a**partat S del quadre-resum** del present Plec en categories iguals o superiors a les allà esmentades. Aquest requisit no és exigible a empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, que han d'ajustar la seva documentació a les especialitats exigides en el seu apartat específic.

  En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

  L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts a l'**Annex VIII**. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'**Annex VIII** que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

- **4t. Compliment** de **normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.** Si així es preveu en l'**annex VIII** el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.

- **5é. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte** Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Si el contracte està reservat, conforme a **l'apartat D del quadre-resum**, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial de treball, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició addicional quarantavuit LCSP.

- **6è. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques**: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

- **7è. Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans** que, en el cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en **l'apartat T del quadre-resum**).

- **8è. Constitució de la garantia definitiva** que sigui procedent.

- **9è. Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb **l'apartat V del quadre-resum**. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que subcontractarà, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

- **10è. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes** (certificat de contractistes i subcontractistes), i amb la Seguretat Social. Clàusula de verificació de la documentació aportada:

  La Mesa de contractació sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributaris i amb la Seguretat Social.

  11è. *Compromís* d'*acceptació de residus de* la *construcció* signat amb un gestor autoritzat

  12è. Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals (Quan així s'assenyali en **l'apartat B del quadre –resum)**

  En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter, el proposat com adjudicatari presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

La presentació del **certificat actualitzat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)**, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), i d'acord amb l'art. 96 de la LCSP acredita, llevat prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. **En qualsevol cal el licitador haurà d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.**

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.3. Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a **l'apartat Q del quadre-resum** es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Diputació Tarragona

En el portal de Contractació de la Diputació, estan publicats els models d'avals i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu a qualsevol dels comptes corrents de Diputació de Tarragona que es detallen a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia definitiva de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

Entitat	Compte IBAN	SWIFT
BBVA	ES58 0182-5634-1102-0151-6379	BBVA ES MM XXX
BBVA – Oficina TORTOSA	ES17 0182-5634-1402-0151-6485	BBVA ES MM XXX
CAIXABANK	ES52-2100-0006-3302-0130-0078	CAIX ES BB XXX
BSCH	ES77-0049-1877-4324-1065-1601	BSCH ES MM XXX
BANC SABADELL	ES42-0081-5129-3000-0100-7702	BSAB ES BB XXX
BANKINTER	ES42-0128-9460-6901-0050-0193	BKBK ES MM XXX
IBERCAJA	ES23-2085-9507-8503-0000-0321	CAZR ES 2Z XXX

Si es preveu en el citat apartat del quadre-resum es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint-se el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia que fixa aquest Plec, o el que ofereixi l'adjudicatari a la seva oferta, i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, moment en què es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia.

2.3.4. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració

La decisió de no celebrar o no adjudicar el contracte i el desistiment del procediment ha de determinar la compensació als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en els termes que assenyala l'**Annex XXI** o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració .

2.3.5. Adjudicació

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 2.3.2.

2.4. Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la Unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

La formalització del contracte s'efectuarà dins el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

La unitat de Contractació i Expropiacions requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de la seva consideració com a causa de prohibició per contractar. En tal cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se, en el Perfil de contractant. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de la formalització haurà de publicar-se, a més a més al Diari de la Unió Europea .

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1. Abonaments al contractista

El contractista té dret a rebre el pagament per l'obra executada. El pagament s'estableix mitjançant abonaments a compte de caràcter mensual, dels treballs que realment s'hagin executat, d'acord amb els preus convinguts i d'acord amb les certificacions que comprenguin l'obra executada durant aquest període de temps.

L'import de les obres executades s'acreditarà mensualment al contractista, mitjançant certificats expedits pel director de l'obra en el termini màxim de deu dies següents al mes al qual corresponguin.

L'Administració ha d'aprovar les certificacions mensuals d'obra dins dels trenta dies següents a la data en la qual els treballs s'hagin executat. En aquest mateix termini el contractista té l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al CODI DIR3 segons apareixen en l'**apartat Y del quadre-resum** i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.

A cada factura caldrà adjuntar el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com els documents RLC (Relació liquidació cotitzacions) i RNT (Relació nominal treballadors) del mes anterior del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

Igualment, la Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions laborals amb el personal adscrit a l'execució del contracte, com pot ser el justificant de la transferència de les nòmines.

Per a l'abonament de les obres, les anualitats es fixaran a la vista de l'import de l'adjudicació i del ritme d'execució que es dedueixi del Programa de Treball presentat per l'adjudicatari.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per a executar les

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

obres en el termini o terminis contractuals, llevat que segons el parer de la Direcció de les obres existeixin raons per estimar-ho inconvenient. No obstant això, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que executa o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent.

El contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import per les operacions preparatòries realitzades i que estiguin compreses en l'objecte del contracte, com instal·lacions i provisió de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, amb els límits fixats en la normativa vigent, prèvia petició escrita del contractista i un cop assegurats els referits pagaments mitjançant la prestació de garantia.

En **l'apartat Z del quadre-resum** del contracte es determina si és procedent aplicar el mecanisme d'inversió del subjecte passiu de l'IVA, d'acord amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació i lluita contra el frau.

3.2. Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

3.2.1 Responsabilitat

Les responsabilitats del contractista són les establertes als articles 238 i 243 de la LCSP.

L'adjudicatari s'obliga a disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb la cobertura mínima que s'assenyala a **l'Annex XVIII**, per tal de cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució.

3.2.2. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció de medi ambient

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Els contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral en qualsevol de les seves modalitats, aprovat per la Diputació de Tarragona el 26 d'octubre de 2012 i modificat per darrera vegada per acord de ple de 28 de gener de 2022.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

3.2.3 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin en **l'Annex X**.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit, la intenció de celebrar els

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

subcontractes juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

El contractista està obligat a conserva el Llibre de Subcontractació, d'acord amb el que preveuen la Llei 32/2006, Reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i el seu reglament de desplegament.

3.2.4. Senyalització de les obres

El contractista està obligat a instal·lar, a càrrec seu, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i voltants. A més, instal·larà a càrrec seu els cartells d'identificació de les obres.

D'altra banda, en el cas que l'obra sigui finançada totalment o parcialment per la Unió Europea, haurà de fer constar aquesta circumstància en la senyalització de les obres, de conformitat amb el que estableix el Reglament d'execució (UE) 821/2014, de la Comissió , de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, que recull les disposicions relatives a la informació i comunicació, relatives al Fons Europeu de desenvolupament regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al fons Europeu Marítim i de la Pesca.

3.2.5. Protecció ambiental

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació li serà repercutit per tots els conceptes.

3.2.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-se per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament a l'ús o servei de les obres, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.7. Gestió de residus

El contractista està obligat al compliment de les obligacions previstes en el decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya en la part no derogada i el RD 210/18 pel qual s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

3.2.8. Obligacions de transparència

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Diputació Tarragona

3.2.9 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.10. Protecció de dades personals:

Compliment normatiu

L'adjudicatari en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

Encarregat de tractament

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

1. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

2. Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzin per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.

3. Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD

4. Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.

5. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

6. A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

7. Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.

8. Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

- L'adjudicatari ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

9. Al llarg de la vida del contracte, l'adjudicatari s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

3.2.11 Ús del català

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Diputació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

3.3. Despeses i tributs

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

3.3.1. Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat O del quadre-resum** que recollirà la fórmula aplicable.

3.3.2. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat W del quadre-resum** i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin en l'**Annex X**.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Execució dels treballs

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec, al Projecte aprovat per l'Administració i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, donés al contractista el director facultatiu de les obres, que exercirà així mateix les facultats de responsable del contracte.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable dels defectes que en la construcció puguin advertir-se.

El contractista està obligat a guardar sigil respecte de les dades i antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió del mateix.

En el cas que les millors ofertes per l'adjudicatari passin a formar part de l'execució del contracte d'obra, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adaptació d'aquestes millores a les unitats d'execució que es vegin afectades en el Projecte d'execució, en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, i sempre abans de la efectuar la comprovació de replanteig. Aquesta documentació podrà constar, si s'escau, de memòria, plànols afectats per les millores, i Prescripcions Tècniques amb les característiques d'execució d'aquestes.

4.2. Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuran en l'**annex XVI** i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure en l'**Annex XVII** penalitats per l'incompliment de les mateixes.

4.3. Comprovació de replanteig i començament del termini d'execució

Amb caràcter general, l'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes, llevat de casos excepcionals i justificats, des de la formalització del contracte. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà pel Servei de la Diputació de Tarragona encarregat de les obres en presència del contractista, estenent-se acta del resultat que se subscriurà en la forma i amb els efectes legalment previstos, amb remissió d'un exemplar de la mateixa a l'òrgan de contractació.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, la realització dels treballs s'iniciarà en funció de la fase d'execució en què cada lot hagi de desenvolupar-los, prèvia la corresponent acta de comprovació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

del replanteig o acta d'inici, que haurà subscriure els dies immediatament anteriors a l'inici dels treballs de cada lot.

4.4. Director facultatiu i responsable del contracte

La Diputació designarà un Director facultatiu responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte, corresponent a l'adjudicatari les responsabilitats inherents a la direcció immediata dels treballs, al control i vigilància de l'obra executada i dels materials allà dipositats.

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu.

4.5. Coordinador en matèria de seguretat i salut

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms o diversos treballadors autònoms, l'Administració ha de designar o, si escau contractarà, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, un coordinador en matèria de seguretat i salut, integrat en la Direcció facultativa, per dur a terme les tasques que s'esmenten a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En cap cas el coordinador rebrà instruccions del contractista de l'obra, amb la finalitat d'assegurar la seva imparcialitat.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les seves funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació del contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions d'aquests.

4.6. Pla de seguretat i salut en el treball

L'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut o en l'estudi bàsic. En aquest pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.

El Pla de Seguretat i Salut, amb el corresponent informe del coordinador en matèria de seguretat i salut, s'elevarà per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, el contractista haurà d'elaborar el Pla de Seguretat i Salut en el treball del corresponent lot del que resulti adjudicatari.

Si no fos necessari realitzar projecte d'obra, s'exigirà al contractista la realització d'una avaluació de riscos específica dels treballs a desenvolupar.

4.7. Delegat d'obra del contractista

S'entén per "delegat d'obra del contractista" la persona designada expressa pel contractista, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Administració, amb capacitat suficient per:

- Tenir la representació del contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

El delegat, en el cas que així s'exigeixi, caldrà que tingui la titulació exigida en l'**apartat U del quadre-resum.**
L'Administració podrà demanar del contractista la designació d'un nou delegat quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

4.8. Llibre d'ordres

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

El "Llibre d'ordres", de cada lot si és el cas, serà diligenciat prèviament pel Servei a què estigui adscrita l'obra, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà en la de la recepció. Durant aquest lapse de temps estarà a disposició de la Direcció que, quan sigui procedent, anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva signatura.

El Contractista estarà obligat a transcriure en l'esmentat Llibre, per si o per mitjà del seu delegat, totes les ordres o instruccions rebi per escrit de la Direcció i a signar, als efectes procedents, l'oportú justificant de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització de tals transcripcions per la Direcció, amb la seva signatura, en el Llibre indicat. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal, hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts. El Contractista haurà de conservar el Llibre d'ordres a l'oficina de l'obra.

Efectuada la recepció de l'obra, el Llibre d'ordres passarà a poder de l'Administració, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

4.9. Llibre d'incidències

Per tal de realitzar el control i seguiment del pla de seguretat i salut s'ha de mantenir el "Llibre d'Incidències", de cada lot si és el cas, al qual tindran accés les persones relacionades a l'article 13.3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, els quals podran fer anotacions en el mateix.

L'esmentat Llibre haurà de romandre sempre a l'oficina de l'obra, en poder del Coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o, quan no fos necessària la designació de coordinador, en poder de la direcció facultativa, els quals estan obligats a remetre, en el termini de vint hores, una còpia de cada anotació realitzada, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província en què es realitza l'obra, havent igualment notificar les anotacions en el Llibre al contractista i als representants dels treballadors d'aquest.

4.10. Programa de Treball

El contractista, únic o de cada lot si és el cas, haurà de presentar un programa de treball en el termini de trenta dies, comptats des de la data de formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Administració en els terminis que preveu l'article 144 RGLCAP .

Els terminis parcials que es fixin en aprovar el Programa de Treball s'entendran com integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebi.

4.11. Assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obres

Sense perjudici de les anàlisis i assaigs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, la Direcció d'obra pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin aniran a compte del contractista.

La mateixa Direcció fixarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per assaig i anàlisi, cas que no existeixi disposició general a l'efecte, ni estableixi aquestes dades el Plec de prescripcions tècniques particulars.

4.12. Penalitats

4.12.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats diferents a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran en l'**Annex XVII** del present plec.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes a l'annex XVII del present Plec**.**

L'import de la penalitat contractual es farà efectiu mitjançant la reducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir dit import. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificada de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

4.12.2. Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats quan així s'indiqui a l'**Annex XVII** d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ. TERMINI DE GARANTIA

5.1. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació de les obres, o, si s'escau, d'aquelles corresponents a l'execució de cada un dels lots, es regularan d'acord amb el que disposa l'article 243 LCSP i en els articles 108 i 163 i següents del RGLCAP, sent d'aplicació, si s'escau, el que preveu l'últim paràgraf de l'article 242.4 LCSP sobre l'excés d'amidaments d'obres executades i constatades en el mesurament final de l'obra.

Així mateix, es podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser realitzades per fases i lliurades per a l'ús públic.

5.2. Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert a **l'apartat L del quadre-resum** o, si escau, l'ofert per l'adjudicatari. En el cas de lots, el termini de garantia es computarà per a cada lot de forma individualitzada. Les despeses de conservació i vigilància de l'obra, durant el termini de garantia, aniran a càrrec del contractista.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

5.3. Devolució de la Garantia i liquidació de les Obres

En el termini de quinze dies anterior al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres i, si és favorable, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el cas, al pagament de les obligacions pendents en un termini màxim de seixanta dies.

5.4. Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de quinze anys a comptar de la data de la recepció.

6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seran causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu l'**Annex XX** del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Seran causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 245 i 246 de la LCSP.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).

- Incompliment de les obligacions del contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.

- Incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

- Infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l'**Annex IX** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'**Annex XX**.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

8. MODIFICACIONS

8.1. Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini màxim de 10 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'**Annex XIX** ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin afectar, així com el procediment a seguir. En cas de preveure diverses causes de modificació, les circumstàncies, condicions, abast, límits i percentatge hauran de quedar referits a cadascuna d'elles.

8.2. Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que es preveuen l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats a l'article 205 LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A8504887A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

exigirà la conformitat expressa del contractista.

9. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descrigui les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el recurs indicat en **l'apartat AB del quadre - resum.**

- Si procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació pública regulat a l'article 44 LCSP, l'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Administratiu de Contractes Públics de Catalunya, en el termini de quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de la seva publicació en el Perfil de contractant

- Si procedeix la interposició de recurs ordinari contra els plecs que regeixen la licitació, el recurs s'interposarà davant la Presidència de la Diputació, en el termini d'un mes a comptar de la seva publicació al perfil de contractant i la seva tramitació s'ajustarà al que disposen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015.

Alternativament al recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de la seva publicació en el Perfil de contractant

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX II - PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU
(Article 100.2 LCSP)

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable (21 %) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
1.753.062,98 €	368.143,23 €	2.121.206,21 €

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU:

Veure desglossament en el projecte de l'obra

El pressupost net (sense IVA), es desglossa de la següent manera:

Costos directes			Import (€)
Totals	86,50%		1.179.894,26
Costos salarials	13,50%		184.144,79
TOTAL		**Suma costos directes**	**1.364.039,05**

Costos indirectes			Import (€)
Despeses indirectes	8,00%		109.123,12
Despeses generals d'estructura	13,00%		191.511,08
Benefici industrial	6,00%		88.389,73
TOTAL		**Suma costos indirectes**	**389.023,93**

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i cost:

Categoria professional	Retribució salarial (hora bruta)
Cap de colla	26,02 €
Oficial 1a	24,56 €
Peó	20,41 €

Les retribucions salarials compreses en aquest pressupost són superiors a les d'aplicació pel Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció de la província de Tarragona.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX III - INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del COMPLIMENT dels requisits previs especificats en el present plec per participar en aquest procediment de licitació

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'article 59 Directiva 2014/14, (Annex 1.5) i el **Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/7 de 5 de gener de 2016** que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per emplenar.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades en el Sobre núm. U requerint a l'efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaigui al seu favor, s'aportaran els documents justificatius a què substitueix de conformitat amb el que preveu la clàusula 2.3 .2.

1) Formulari normalitzat DEUC

El formulari normalitzat del DEUC es troba a disposició dels licitadors a les següents adreces electròniques:
https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf

Per més informació, també es pot consultar l'espai de contractació de la web de la Diputació de Tarragona:

https://www.dipta.cat/temes/contractacio-publica

2) Instruccions

Els **requisits** que en el document es declaren **s'han de complir**, en tot cas, l'**últim dia de termini de licitació** i subsistir fins a la perfecció del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment. La declaració ha d'estar **signada** per qui tingui poder suficient per a això.

En el cas que la **solvència o adscripció de mitjans** exigides es compleixi amb **mitjans externs** al licitador, haurà de presentar-se un DEUC pel licitador i per cada un dels mitjans externs.

Quan el plec prevegi la **divisió en lots** de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaran d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Si diverses empreses concorren constituint una **unió temporal**, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat del DEUC.

Les **empreses** que figurin **inscrites** en el Registre de Licitadors de la Comunitat Autònoma de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrits de manera actualitzada, sempre que s'indiqui aquesta circumstància en el formulari normalitzat del DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar quines dades figuren efectivament inscrits i actualitzats i quins no. Quan alguna de les dades o informacions requerides no consti en els registres de licitadors citats o no figuri actualitzat en els mateixos, haurà d'aportar mitjançant la complimentació del formulari.

3) Dades a emplenar del DEUC

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

Hauran emplenar necessàriament els apartats (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest annex.

(X) PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR (Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades consten en el quadre resum)

(X) PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

(X) Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

- identificació
  Com núm. d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE (ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).
- informació general
- Forma de participació

(X) Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS L'OPERADOR ECONÒMIC

- Representació, en és el cas (dades del representant)

(X) Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

- recurs (Si o No)

(X) Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA als SUBCONTRACTISTES

- Subcontractació (En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, s'haurà de detallar)

(X) PART III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ (En el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i C d'aquesta part vénen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugui comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar la excepció)

(X) Secció A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemnes penals establerts en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

(X) Secció B: MOTIUS REFERITS Al PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A la SEG. SOCIAL. Pagament de impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d'obligacions)

(X) Secció C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL. Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional

(X) Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUIN PREVISTOS A LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius de exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració al respecte)

(X) PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ

(X) OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

( ) OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (emplenar totes les seccions)

- Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritzacions habilitants).
- Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

( ) PART V: REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS

(X) PART VI: DECLARACIONS FINALS (Declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador) (Lloc, data i signatura)

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A8504887A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX IV - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE GRUP EMPRESARIAL

....., amb DNI núm.....
.....
.....
.....
....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa a la qual represento,

( ) NO conforma grup empresarial.

( ) SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:..... .....

.....

I, perquè així consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat**.**

Signatura electrònica

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX V - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE CRITERIS DE DESEMPAT DE PROPOSICIONS

....., amb DNI núm.....
.....
.....
.....
....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

☐ En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té _____ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.

☐ Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

☐ És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

☐ És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX VI - COMPROMÍS CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESES

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal ..... i,
....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:
....%
....%

2. Que en cas de resultar adjudicataris d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que l'empresa a la qual represento,

☐ **NO** conforma grup empresarial.

☐ **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:..... .....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. ..... i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és .....

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signem aquesta declaració, sota la nostre responsabilitat.

Signatures electròniques

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A8504887A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX VII - AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

Autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i amb la seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2026-0005459.

Signatura electrònica

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX VIII - CAPACITAT I SOLVÈNCIA / CLASSIFICACIÓ

HABILITACIÓ EMPRESARIAL/ PROFESSIONAL

Els licitadors han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

SOLVENCIA / CLASSIFICACIÓ

1.De conformitat amb l'art. 77 de la LCSP en els contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 500.000 euros serà requisit indispensable que l'empresari es trobi degudament classificat com a contractista d'obres.

La classificació que cal acreditar pels licitadores és la següent

Grup	Subgrup	Categoria
A (Moviment de terres i perforacions)	2	4
G (Vials i pistes)	4	4

2.- Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94 LCSP): ( ) SI (X) NO

3.- Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: SI (X) NO( )

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XI - OFERTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de ..... si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació de les obres incloses al projecte de "Variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys. Carretera TV-2122" (Exp 8004330008-2026-0005459), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import _____EUROS (***** €))[1] IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	€
Tipus IVA (…….%)	€
Preu del contracte	€

I em comprometo a adscriure a l'execució de l'obra amb dedicació plena

( ) SI ( ) NO Enginyer de Camins
( ) SI ( ) NO Enginyer tècnic d'Obres Públiques
( ) SI ( ) NO Enginyer tècnic de Topografia

Respecte a la viabilitat de l'obra:

( ) SI ( ) NO Aporta la declaració de viabilitat
( ) SI ( ) NO Aporta l'anàlisi del pla d'obra
( ) SI ( ) NO Aporta l'estudi de préstecs, abocadors i subministrament de materials de l'obra
( ) SI ( ) NO Aporta el reportatge fotogràfic

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

Signatura electrònica

[1] L'oferta econòmica es formularà en xifres i en lletres, prevalent aquesta darrera en cas de discordança entre els imports indicats.

En el supòsit que la quantitat del desglossament no coincideixi amb la quantitat a dalt indicada prevaldrà la del desglossament.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XV - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS
(SOBRE NÚM. 3)

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ **PONDERACIÓ 100%**

1 - CRITERI: Oferta econòmica, fins a 20 punts.

Es valorarà: Calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació amb el pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta: 100 * (1 – Pressupost oferta/Pressupost licitació)

L'assignació de punts es farà de la forma següent:
Sense baixa 0 punts
Baixa major 20 punts

S'efectuarà una distribució lineal entre els punts indicats. Fonamentalment la puntuació de les ofertes depèn directament de l'import de la millor oferta i de la proporció que la separi de la resta d'ofertes.

Les puntuacions d'aquest fórmula depenen directament de la rebaixa de la millor oferta respecte el pressupost de licitació i té un efecte d'increment de la distància entre la puntuació de la millor oferta i la següent respecte les distàncies que separen les puntuacions de les ofertes més llunyanes a la millor oferta.

2 - CRITERI: Equip tècnic amb dedicació plena a l obra, fins a 5 punts.

Es valorarà:
Amb 2,5 punts per la designació d un Enginyer de Camins.
Amb 1,5 punts per la designació d un Enginyer tècnic d Obres Públiques.
Amb 1 punt per la designació d´un Enginyer tècnic de Topografia.

3 - CRITERI: Viabilitat de l'obra, fins a 5 punts.

Es valorarà:
Si el licitador aporta la declaració de viabilitat, 1 punt.
Si el licitador aporta l'anàlisi del pla d'obra, 1,5 punts.
Si el licitador aporta l'estudi de préstecs, abocadors i subministrament de materials de l'obra, 1,5 punts.
Si el licitador aporta el reportatge fotogràfic, 1 punt.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 3:

• Oferta econòmica
• Relació de l'equip tècnic, s'ha de fer constar titulació, càrrec i tipus de dedicació
• Estudi de viabilitat de l'obra

PARÀMETRES PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX DE L'OFERTA EN EL SEU CONJUNT:

El criteri d'adjudicació "oferta econòmica" es considera l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, ja que la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, per la qual cosa, en aquest procediment es podrà considerar que una oferta és anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran el criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.

- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

- Certificació dels productes de comerç just.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XVI - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
(article 202 LCSP)

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP.

- Social i/o ètic: Veure la clàusula 3.2
- Mediambientals: Veure la clàusula 3.2.
- Protecció de dades de caràcter personals: Veure la clàusula 3.2

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

(X) Causa de resolució del contracte.

( ) Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats (les generals previstes a la LCSP)

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A8504887A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XVIII - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte:

( ) Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)

(X) Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)

(X) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)

(X) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)

(X) Disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb la cobertura mínima que permeti cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució, amb la cobertura mínima d'2.000.000 €

(X) En general, totes les previstes en aquest Plec, en el Projecte i en la resta de documentació contractual d'aquest contracte.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XIX - MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

Aquest projecte contempla una sèrie d'unitats que podrien ser susceptibles de modificacions al moment de l'execució de les obres, i que es descriuen a continuació:

1. Moviment de terres. S'ha previst unes característiques del terreny per on anirà la traça de l'obra i en funció d'aquestes característiques s'han previst uns talussos de desmunt i terraplè, i un espessor de terra vegetal. Donada la heterogeneïtat dels terrenys en condicions naturals es poden presentar modificacions que obliguin a variacions puntuals dels talussos previstos, o sanejaments puntuals del terreny com a conseqüència de bosses de terra vegetal no detectades inicialment.
2. Ferms, elements viaris i d'urbanització. S'ha intentat aprofitar al màxim els elements d'urbanització existents a la travessera de la Torregassa, però l'estat real d'aquests elements pot necessitar el seu reemplaçament o millora. A la zona de la variant la disposició de mescles bituminoses en calent pot modificar-se per adaptar-se millor als condicionaments urbans existents o futurs.
3. Reposició de serveis. El projecte contempla la reposició dels serveis afectats per les obres, obtinguts de les dades subministrades per les companyies de serveis i Ajuntament, les companyies subministradores i l'Ajuntament han informat que aquesta informació s'ha de confirmar sobre el terreny a l'hora de fer les obres pel que podrien sortir modificacions que afectessin a la solució prevista per la seva reposició.
4. Obres complementàries. Aquest capítol contempla la reposició dels bens afectats a particulars com a conseqüència de les obres. Els esmentats béns s'ha previst reposar-los dins del pressupost del projecte. Encara que durant la seva redacció s'han comprovat els béns afectats i s'ha intentat arribar a acords amb els propietaris, durant la fase expropiatòria poden sorgir modificacions que afectaran al pressupost de les obres.
5. S'estima que l'increment del Pressupost d'Execució Material global que suposarien aquestes modificacions seria com a màxim de 287.200 €, import que afegint el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, resulta un valor estimat d'aquestes modificacions previstes de 341.768 €, que representa un 19,50% del pressupost total.

PROCEDIMENT: La tramitació dels modificats s'ajustarà al següent procediment:

- Proposta modificació del responsable del contracte
- Audiència al contractista
- Informe de la Secretaria General
- Informe de la Intervenció General
- Aprovació per l'òrgan de contractació i revisió de la garantia definitiva
- Formalització de la modificació
- Notificació i publicació de la modificació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XX - CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL

Són causes de resolució del contracte:

- La manca de pagament dels salaris dels treballadors.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- L'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades personals recollides a la normativa aplicable i en aquest plec.
- L'incompliment de qualsevol altra obligació essencial del contracte

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XXI - DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE // DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

En el cas que de conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, l'òrgan de contractació decidís, per motius d'interès públic, no adjudicar o celebrar el contracte o desistís del procediment, amb anterioritat a l'adjudicació, la Diputació compensarà als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut, prèvia justificació detallada i acreditada dels mateixos, fins un màxim de 150€.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XXII - COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

President: El diputat delegat de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives.

Vocals: El Sr. Josep M. Sabaté Vidal, secretari general, com a titular; el Sr. Alberto Jose Arnau Esteller, vicesecretari, com a suplent; i la Sra. Maite Velayos Esplugas, secretària accidental, com a segona suplent.

El Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general, com a titular; la Sra. Iolanda Guimerà Melich, viceinterventora, com a suplent; la Sra. Sandra Andreu Febas, interventora accidental, com a segona suplent; i el Sr. Amadeu Marsà Sandiumenge, interventor accidental, com a tercer suplent.

El Sr. Carlos Lozano Sánchez, cap de l'Àrea d'Infraestructures del Territori e.f., com a titular, i el Sr. Oscar Fresquet Ferrero, cap de servei de Conservació i cap d'Àrea de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives e.f. com a suplent.

La Sra. Marisa Isaac Juárez, cap de servei de Contractació i Expropiacions, com a titular; i la Sra. Concepcion Fernández-Montes Catalina o la Sra. Elisabeth Cabré Solé, tècniques de contractació, com a suplents.

Secretària: Una tècnica de la Unitat de Contractació i Expropiacions

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A850488?A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14

ANNEX XXIII - CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat **Delegat de protecció de dades:** Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
Drets de les persones interessades: La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades APDCAT
Obligatorietat: Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades: No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3688E881A8504887A37A13C440D7EC51 i data d'emissió 11/11/2026 a les 13:48:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 14:38:24 i Concepcion Fernandez-Montes Catalina - DNI ** (SIG) el dia 31/08/2026 a les 15:12:14