Jofre De Febrer Bonilla (1 de 1)
Tècnic Medi Ambient
Data Signatura: 03/11/2026
HASH: e7b0ae70973d79f379b813a06326fc26f

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Expedient:	4864/2026
Tema:	Informe Necessitats – Memòria contractació Licitació SERVEIS DE RECOLLIDA I TRANSPORT DELS RESIDUS MUNICIPALS, NETEJA VIÀRIA I DE PLATGES DEL MUNICIPI DE SANTA CRISTINA D'ARO
Període contracte:	2027 - 2031 (5 anys de contracte)

El que subscriu, en qualitat de tècnic municipal de Medi Ambient, i en relació a la contractació del servei de "*recollida i transport dels residus municipals, neteja viària i de platges del municipi de Santa Cristina d'Aro*" del municipi de Santa Cristina d'Aro, emet el següent **INFORME DE NECESSITATS**:

1. Motivació de la necessitat del contracte i justificació de la insuficiència dels mitjans disponibles

És voluntat d'aquest Ajuntament garantir la prestació continuada, eficient i de qualitat dels serveis de neteja viària i de recollida de residus municipals, assegurant que aquests es desenvolupin d'acord amb els principis de sostenibilitat ambiental, eficiència en la gestió dels recursos públics i millora permanent de l'espai públic.

A aquest efecte, es considera necessari disposar d'un contracte que permeti l'ocupació del temps de treball, dels mitjans personals i materials, i de l'organització tècnica imprescindibles per a:

- La neteja i manteniment de la via pública, incloent-hi calçades, voreres, places, zones de vianants, platges i altres espais d'ús públic.
- Gestió de la retirada dels materials de la deixalleria municipal
- La recollida, transport i lliurament als gestors autoritzats de les diferents fraccions de residus municipals, incloent els residus de materials no especials i residus especials procedents de la deixalleria municipal d'acord amb la normativa vigent i els objectius de recollida selectiva.
- La realització de serveis complementaris o específics que l'Ajuntament pugui requerir per garantir un nivell òptim de salubritat i imatge urbana.

Aquestes necessitats tenen caràcter estructural i continuat, i requereixen un servei professionalitzat, estable i adaptat a les particularitats del municipi.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present plec de clàusules administratives és regular el contracte de serveis per la recollida de residus, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria del municipi de Santa Cristina d'Aro.

CPV:

- 90511100-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans

- 90511200-4 Serveis de recollida de residus domèstics

- 90511300-5 Serveis de recollida d'escombraries

- 90512000-9 Serveis de transport de residus

- 90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers

- 90611000-3 Serveis de neteja de carrers

- 90612000-0 Serveis d'escombrat de carrers

- 90680000-7 Serveis de neteja de platges

- 90510000 Eliminació i tractament de residus

3. Justificació de les necessitats del contracte

L'objecte del contracte és idoni per satisfer les necessitats descrites, atès que:

- Respon directament a les competències municipals en matèria de residus i neteja viària, d'acord amb la legislació de règim local i la normativa sectorial aplicable.

- Permet assegurar la continuïtat del servei, mitjançant una planificació adequada dels recursos humans, tècnics i materials necessaris.

- Garanteix un nivell de qualitat verificable, mitjançant la definició de prestacions, freqüències, indicadors i mecanismes de control i seguiment.

- Facilita l'adaptació a les exigències normatives, especialment en relació amb els objectius de prevenció, reutilització, recollida selectiva i valorització establerts per la normativa europea, estatal i autonòmica.

- Afavoreix la millora ambiental i la sostenibilitat, incorporant criteris d'eficiència energètica, reducció d'emissions, digitalització i optimització de rutes.

- Permet la introducció de millores i innovacions, tant tecnològiques com organitzatives, que contribueixin a una gestió més eficient i transparent del servei.

En conseqüència, el contingut del contracte és adequat i suficient per donar resposta a les necessitats municipals, assegurant una prestació integral, eficient i alineada amb els objectius estratègics de l'Ajuntament.

4. Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament son:

Els principals motius pels quals el servei d'inspecció i control no es pot dur a termes amb mitjans propis és bàsicament degut a:

- El servei requereix plantilles àmplies, estables i especialitzades, amb perfils diversos: conductors de vehicles pesants, operaris de recollida, personal de neteja viària, mecànics, inspectors, coordinadors i personal administratiu. L'Ajuntament no disposa d'aquest volum de personal ni de la capacitat per incorporar-lo de manera immediata. La internalització implicaria processos de selecció, estabilització i formació llargs i costosos, incompatibles amb la necessitat de garantir la continuïtat del servei.

- Manca de mitjans materials i infraestructures necessàries

El servei exigeix una dotació material molt significativa:

- flota de camions recol·lectors,
- vehicles de neteja viària,
- contenidors i equips de recollida,
- sistemes tecnològics de seguiment dels serveis i reporting
- sistemes de rentat i manteniment,
- instal·lacions logístiques (nau, tallers, aparcaments, punts de càrrega, etc.).

L'Ajuntament no disposa d'aquestes infraestructures ni dels recursos econòmics per adquirir-les, mantenir-les i renovar-les amb la periodicitat exigida.

- Elevada complexitat tècnica i organitzativa del servei

La gestió moderna del servei requereix:

- planificació de rutes i freqüències,
- sistemes de geolocalització i control de flota,
- protocols de manteniment preventiu,
- gestió de residus segons normativa ambiental,
- adaptació a objectius de recollida selectiva i economia circular.

Aquest nivell de complexitat supera la capacitat operativa municipal actual, que no compta amb equips tècnics especialitzats en logística, enginyeria ambiental o gestió de flotes.

- Especialització i experiència del sector privat

Les empreses del sector disposen de:

- personal format i amb experiència,
- flotes modernes i tecnologies avançades,
- protocols operatius estandarditzats,
- capacitat d'adaptació a noves exigències normatives,
- economies d'escala que redueixen costos.

Aquesta especialització fa que la contractació externa sigui més eficient, segura i sostenible que la gestió directa.

5. Divisió en lots.

En base al que preveu l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el present contracte, que té per objecte la prestació dels serveis de neteja viària, recollida de residus i gestió de la deixalleria municipal, es licita en un únic lot, sense divisió.

Es descarta dividir en més lots la prestació dels serveis. En primer lloc, la licitació en més d'un lot per a la prestació dels serveis de neteja viària, recollida de residus i gestió de la deixalleria representaria una dificultat en la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic i de resultats, ja que les prestacions compreses en l'objecte executades de forma separada sofririen un detriment degut a que els resultats òptims dels serveis contractats es preveuen aconseguir de l'acció conjunta i combinada entre els diferents tipus de tractaments. Els serveis de neteja han d'anar coordinats amb els serveis de recollida a efectes de garantir que la imatge del municipi no es deteriori i es puguin realitzar tasques de suport en casos de necessitat, sobretot pel que fa al repàs de l'entorn dels contenidors i àrees i de possible abandonament de bosses (nucli urbà), neteja del mercat i neteges especials. El fet de poder disposar de diverses empreses contractistes implicaria mala coordinació i es podrien produir possibles buits de responsabilitat. La deixalleria és una instal·lació clau que complementa la gestió pel que fa sobretot a la recollida i per tant pot sumar en incrementar el percentatges de recuperació de recollida selectiva. Es podran establir sinèrgies i per tant una millora en la gestió del servei.

A més la l'existència de diversos lots per a la prestació dels serveis suposaria també un risc per a la correcta execució del contracte ja que es perdrien les economies d'escala.

Considerant el contracte de prestació dels serveis de forma conjunta, i degut a la situació territorial i demogràfica de Santa Cristina d'Aro, aquest actualment té un factor estratègic per les empreses licitadores, i per tant cal preveure que aquestes realitzaran bones ofertes tècniques amb preus ajustats.

Així mateix la prestació en diferents lots també implicaria l'increment dels costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents, donat que caldria duplicar part de

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

les inversions i del personal destinat especialment a les tasques de programació, gestió i seguiment (encarregat i personal d'estructura).

Finalment cal dir que la divisió en lots de la part de prestació dels serveis també faria perdre l'optimització del control de l'execució global del contracte, ja que el servei de neteja viària és un servei molt variable, on segons el dia, situació, etc. cal reforçar més un tipus de servei concret o una zona concreta del municipi i l'èxit de la recollida no consisteix només en el buidat dels contenidors o recollida de bujols/bosses, cal mantenir els entorns nets i evitar els desbordaments. Dividir el contracte en diferents lots faria perdre aquesta capacitat de gestió i en definitiva l'eficiència en la prestació dels serveis, disminuint-ne la qualitat en l'execució i baixant l'optimització en el control.

6. Qualificació del contracte.

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es tipifica, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, com a contractes de servei. Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a obtenir un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.

7. Tramitació

La forma de tramitació de l'expedient és l'ordinària, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, i el procediment d'adjudicació del contracte és obert, tal i com s'estableix en l'**apartat C del quadre de característiques** del PCAP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 21 i els articles 145 i 146 de la LCSP 2017.

La forma de tramitació serà anticipada i el procediment obert.

Donat que és un contracte susceptible de *recurs especial en matèria de contractació*, no es podrà efectuar *abans que transcorrin 15 dies hàbils* des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins dels cinc (5) dies naturals següents.

8. Durada del contracte.

El termini de durada d'aquest contracte serà, per als dos lots, de CINC (5) anys comptats a partir del mes següent de la seva formalització.

L'inici de les prestacions haurà de tenir lloc en un termini de màxim de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, havent-ne d'aixecar la

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

corresponent acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, per deixar constància fefaent d'aquest fet.

El contracte no podrà ser objecte pròrrogues.

La determinació d'una durada de **cinc anys** per al contracte de neteja viària i recollida de residus municipals es fonamenta en criteris **tècnics, econòmics, operatius i de sostenibilitat**, d'acord amb el que preveu la normativa de contractació pública i la naturalesa del servei. Els vehicles actuals que presten el servei tenen encara una vida útil que es quantifica en màxim 5 anys i estan a la meitat de la seva amortització. Per altra banda, una durada de 5 anys permet consolidar un model de servei estable i eficient, evitant interrupcions o canvis freqüents que podrien afectar la qualitat.

9. Exposició de l'expedient, publicitat de la licitació i formalització del contracte:

DOUE i Perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

10. Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

No s'escau

11. Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

Per als serveis de recollida de residus mitjançant els sistemes de recollida porta a porta i contenidors intel·ligents caldrà gestionar moltes dades de caràcter personal.

Es complirà en el que fixa la normativa actual vigent en el cas d'ús de dades de caràcter personal:

a) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre , de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

b) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En atenció al tractament de dades de caràcter personal que implica la prestació del servei objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i les normes que la desenvolupin.

L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat, tal i com estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic respecte els contractes que impliquen el tractament de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada del tractament, haurà de formalitzar un document d'encàrrec de tractament segons establirà l'Ajuntament.

Obligacions de l'entitat adjudicatària com a encarregada del tractament

Donat que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, l'empresa adjudicatària haurà de tractar les dades personals de les quals l'Ajuntament és responsable (en endavant, responsable de tractament) en la forma que s'indica en la present clàusula. Aquest fet implica que l'empresa adjudicatària actuï en qualitat d'encarregat de tractament (en endavant, encarregat de tractament) i, per tant, té el deure de complir la normativa vigent en cada moment, tractant i protegint degudament les dades personals a les quals tingui accés.

Les obligacions com encarregat de tractament de dades de caràcter personal és condició essencial del contracte i el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Pel compliment de l'objecte del contracte no es requereix que l'empresa adjudicatària accedeixi a cap altre dada personal responsabilitat de l'Ajuntament autoritzi, i per tant no està autoritzat a l'accés o tractament de cap altra dada. Qualsevol canvi durant l'execució del contracte en el tractament de dades de caràcter personal exigirà la modificació per part de l'Ajuntament. A aquests efectes i d'acord l'establert a l'art. 2.3 del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), l'empresa haurà de disposar d'un certificat de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) com a mínim de nivell mig.

Informació confidencial proporcionada pel contractista

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidores de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial

12. Pressupost base de licitació.

8.455.535,41 €, IVA inclòs

- **Valor prestació:** 7.686.850,37 €
- **IVA al tipus del 10%:** 768.685,04 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i aquest preu inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com els beneficis, assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li al licitador com a conseqüència de la contractació; en definitiva, porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

El desglossat es troba a l'annex 1 de la memòria.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual, ja que les factures pels serveis prestats poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. Es tracta d'un pressupost limitatiu conforme a la DA 33ª de la LCSP.

El càlcul del PBL s'ha efectuat en relació a les necessitats apreciades per part de l'Ajuntament respecte a exercicis anteriors

Justificació del preu del contracte:

El preu s'ha determinat a partir d'uns preus unitaris, obtenint finalment, per cada servei inclòs en l'objecte del contracte, un preu de prestació global del servei. A partir dels preus unitaris de personal, de funcionament i manteniment de vehicles i maquinària i altres imports unitaris com poden ser assegurances, lloguers i altres i del dimensionat definit per a cada servei es configuren els imports parcials que determinaran l'import total del contracte.

13. Valor estimat del contracte.

9.224.220,44 € IVA exclòs

14. Sistema per a la determinació del preu.

El preu s'ha determinat a partir d'uns preus unitaris, obtenint finalment, per cada servei inclòs en l'objecte del contracte, un preu de prestació global del servei. A partir dels preus unitaris de personal, de funcionament i manteniment de vehicles i maquinària i altres imports unitaris

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

com poden ser assegurances, lloguers i altres i del dimensionat definit per a cada servei es configuren els imports parcials que determinaran l'import total del contracte.

Valoració per a cada anualitat del contracte:

Concepte	Import anual de contracte (sense IVA)	IVA	Total IVA inclòs
Recollida i transport de residus	736.788,61	73.678,86	810.467,47
Neteja viària	217.874,83	21.787,48	239.662,31
Gestió de la deixalleria	200.216,04	20.021,60	220.237,65
Mitjans comuns	250.632,22	25.063,22	275.695,44
Campanyes	14.055,12	1.405,51	15.460,63
Despeses Generals i Benefici Industrial	117.803,25	11.780,33	129.583,58
TOTAL LICITACIÓ	**1.537.370,07**	**153.737,01**	**1.691.107,08**

INFORME TECNICS Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

15. Aplicació pressupostària

21 16210 22799 Servei de recollida i transport de residus. Import 2027: 1.077.545,01 €
21 16300 22700 Servei de neteja viària. Import 2027: 319.716,38 €
21 16220 22799 Servei de deixalleria. Import 2027: 293.845,69

	Cost directe	Amortitzacions	% Mitjans comuns	Mitjans comuns	Amz. MC	Total cost directe	DG	BI	Campanyes	Cost total	IVA	TOTAL SERVEIS
SERVEI DE RECOLLIDA	668.761,17	68.027,43	63,80%	115.109,81	44.788,22	896.686,65	47.032,26	26.900,60	8.966,87	979.586,37	97.958,64	1.077.545,01
SERVEI DE NETEJA VIÀRIA	214.075,27	3.799,56	18,87%	34.036,98	13.244,27	265.156,08	14.886,85	7.954,74	2.651,58	290.651,26	29.065,13	319.716,38
SERVEI DE DEIXALLERIA	197.366,37	2.849,67	17,34%	31.280,11	12.170,82	243.666,98	13.718,79	7.310,01	2.436,67	267.132,45	26.713,24	293.845,69
TOTAL	1.080.202,81	74.676,67	100,00%	180.426,91	70.203,31	1.405.511,70	75.637,90	42.165,35	14.055,12	1.537.370,07	153.737,01	1.691.107,08

16. Sistema de retribució: forma de pagament i facturació:

L'import dels serveis i treballs executats per l'adjudicatària del lot 1, s'acreditarà de conformitat amb l'establert a la clàusula 6.7 del Plec de prescripcions tècniques per mitjà dels documents elaborats per l'adjudicatària del lot 2 que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. En cap cas s'abonaran serveis que no s'hagin prestat.

L'adjudicatària del lot 2 rebrà un abonament mensual corresponent a la dotzena part de l'import anual adjudicat.

La forma de pagament a les empreses contractistes serà mensual i s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en

els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. Aquestes factures caldrà que estiguin segregades per municipi i tipologia de servei

La retribució del contractista s'efectuarà d'acord amb les certificacions dels serveis previstos en el contracte i els preus dels mateixos que resultin de la licitació, abonant-se els serveis de forma mensual.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és Serveis Econòmics, Registre de factures electròniques de l'Ajuntament.

DIR3 Codi d'entitat: L01171812

DIR3 Òrgan de tramitació: L01171812

DIR3 Oficina comptable: L01171812

Òrgan gestor: L01171812

Òrgan de contractació: Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

Destinatari: Servei gestor del contracte**:** Àrea de Medi Ambient

Denominació del contracte: Contracte de serveis de Recollida i Transport dels Residus Municipals, Neteja Viaria i de Platges i Gestió de la Deixalleria del municipi de Santa Cristina d'Aro.

S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura i hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i aprovada per la Junta de Govern Local

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les o els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. No obstant, si és voluntat de la proveïdora, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

Estan obligades a usar la factura electrònica i a presentar-la a través del punt general d'entrada que correspongui les entitats següents:

a) Societats anònimes.
b) Societats de responsabilitat limitada.
c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola.
d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
e) Unions temporals d'empreses.
f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titularització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

S'estableix com a Punt General d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament i entitats

que en depenen el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT. El punt general d'entrada és el sistema eFAC al qual podeu accedir mitjançant el següent enllaç https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=914.

Tanmateix, i en relació amb els **codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171812**

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

17. Revisió de preus

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus.

18. Solvència i classificació empresarial.

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans:

a) Volum anual de negoci.

Volum anual de negoci: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, s'ha assolit un volum anual de negoci d'almenys una vegada i mitja del valor anual mig del contracte per a cada lot, donat que la durada és més d'una any.

LOT 1: 2.767.266,13 €

El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant **certificació** del Registre Mercantil dels comptes anuals dipositats pel licitador, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament es pot presentar també el resum de la declaració d'IVA presentada a Hisenda (model 390 i 303).

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar per el seu volum anual de negocis (exemple: declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica i/o professional:

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica o professional pels següents mitjans:

Caldrà presentar una relació signada dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres (3) anys, que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats.

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

S'exigeix que el licitador haurà d'acreditar com a executat (sense incloure impostos) un import anual acumulat de l'any de major execució el qual ha de ser igual o superior al 70% del valor anual mig del contracte per a cada lot:

LOT 1: 1.291.390,86 €

Determinació serveis o treballs anàlegs o similars: s'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte (vegeu el punt on es defineix l'objecte i el Plec de Prescripcions Tècniques). A efectes de determinar la correspondència de les feines amb les que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà a la igualtat dels tres primers dígits dels seus respectius CPV.

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'admetran els que coincideixin els tres primers dígits dels seus respectius CPV.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la ***solvència i mitjans d'altres empreses***, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'estarà al que disposa l'article 75 de la LCSP

NOMÉS L'EMPRESA QUE FACI LA MILLOR OFERTA HAURÀ DE LLIURAR LA DOCUMENTACIÓ DE JUSTIFICACIÓ DE LES SOLVÈNCIES.

Per a les empreses de nova creació (menys de 5 anys)

Solvència econòmica: Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència econòmica s' acreditarà per un o diversos dels mitjans segons l'article 87.1 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic:

- Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys personals, materials i ambientals per valor de garantia mínima de cobertura de 2.500.000,00 euros per sinistre i un sub-límit per víctima de 300.000,00 euros per al Lot 1 i una pòlissa de responsabilitat civil de 300.000 euros per al Lot 2.

- Declaració responsable de capacitat econòmica per acreditar que l'empresa disposa de recursos financers, absència d'insolvència, capacitat per assumir nòmines, manteniments, subministraments etc.

- Compromís de suport financer amb la justificació de per exemple disposar de línies de crèdit, compromisos bancaris, ...

- Justificació de disposició de recursos externs i compromís de disponibilitat de mitjans materials

Solvència tècnica: Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s' acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, sense que en cap cas sigui aplicable l' establert a la lletra a),

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

relatiu a l' execució d' un nombre determinat de serveis.

Les empreses podran substituir la documentació acreditativa de la solvència exigida als apartats anteriors per la seva classificació empresarial:

GRUP: R / SUBGRUP: 5 / CATEGORIA: 4

GRUP: U / SUBGRUP:1 / CATEGORIA:3

Justificació de la solvència:

Les exigències establertes es consideren necessàries per garantir la correcta execució del contracte i proporcionades a la seva naturalesa i complexitat, en tant que estan directament vinculades a l'objecte del contracte i no restringeixen de manera injustificada la lliure concurrència.

19. Subcontractació i cessió

Només s'admet la subcontractació de determinades tasques com són: servei de manteniment de contenidors i tancaments, servei de rentat de contenidors, suport tecnològic i manteniment de vehicles. La resta de tasques són obligatòries pel contractista.

Només es poden subcontractar el que es consideren tasques no principals del servei. La resta per la seva naturalesa s'hauran de realitzar amb recursos propis.

20. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte i encarregada del seguiment del contracte és Jofre de Febrer Bonilla, tècnic de l'Àrea de Medi Ambient.

Correspon a la persona responsable del contracte les funcions següents:

- Seguiment i avaluació dels treballs realitzats.
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

21. Termini de garantia:

No s'estableix en atenció que el servei conclou amb la mateixa durada del contracte

22. Garanties

Provisional: No

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

Definitiva: Sí. 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

Complementària: Si. Si l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, i havent justificat la mateixa, haurà de presentar una garantia complementària d'un 5% més de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu: No.

23. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, es consideren obligacions essencials del contractista aquelles que resulten imprescindibles per garantir la correcta execució del contracte, atesa la seva vinculació directa amb l'objecte del mateix i el seu impacte en la salubritat pública, el medi ambient i la continuïtat del servei.

Tindran la consideració d'obligacions essencials, a més de les derivades de la normativa aplicable, les següents:

1. Prestació del servei

La prestació efectiva del servei de recollida i neteja de residus d'acord amb les condicions, freqüències, itineraris i nivells de qualitat establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

2. Continuïtat del servei

La garantia de la continuïtat del servei, evitant interrupcions injustificades, atesa la seva naturalesa essencial per a la higiene i la salut pública.

3. Compliment de la normativa ambiental

El compliment de la normativa vigent en matèria de gestió de residus, transport, tractament i protecció del medi ambient, així com de qualsevol altra disposició sectorial aplicable.

4. Mitjans personals i materials

La disponibilitat i manteniment dels mitjans personals i materials compromesos en l'oferta, incloent-hi vehicles, maquinària i equips, en condicions adequades per a la correcta execució del servei.

5. Condicions laborals i socials

El compliment de les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, així com el respecte de les condicions salarials establertes en el conveni col·lectiu d'aplicació.

6. Subrogació del personal

El compliment de les obligacions relatives a la subrogació del personal, en els termes previstos en la normativa i en aquest plec.

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

7. Traçabilitat i control dels residus

La correcta gestió, control i registre dels residus recollits, garantint la seva traçabilitat i el lliurament als gestors autoritzats.

8. Informació i control del servei

La facilitació d'informació verídica i actualitzada a l'òrgan de contractació sobre la prestació del servei, així com la col·laboració en les tasques de control i inspecció.

9. Acta de recepció dels elements subministrats:

El responsable del contracte i l'empresa adjudicatària signaran actes parcials de recepció dels subministraments al llarg de tota la durada del contracte, que contindrà els elements subministrats, la data de recepció i el cost de l'element.

Control de les condicions essencials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat al PCAP.

24. Condicions especials d'execució per a tots els dos LOTS

Llenguatge inclusiu

L'empresa contractista ha de garantir una execució del servei observant els criteris del llenguatge inclusiu, assegurant que:

- En les activitats derivades de l'execució del contracte, no es fan servir un llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena ni contra els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- En la comunicació general no incorre en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evita l'exaltació de la violència i fomenta la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mitjà d'acreditació:

En l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la seva guia de llenguatge inclusiu i no sexista. En cas de no tenir guia, el responsable del contracte pot requerir proves documentals de l'ús del llenguatge inclusiu en totes les comunicacions derivades del servei.

Control del consum d'aigua

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

Semestralment, l'empresa adjudicatària —per exemple, dels serveis de neteja de l'espai públic — ha d'enviar al responsable municipal del contracte un informe que contingui el mesurament del consum real d'aigua.

Cal assegurar que s'ha produït, en la mesura del possible, i al llarg de l'execució del contracte, una reducció global del consum d'aigua i que aquesta aigua no prové de la xarxa d'abastament d'aigua potable.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa adjudicatària, previ requeriment del Responsable del contracte, ha de presentar un informe semestral amb el consum real d'aigua, les mesures que ha emprès per reduir-ne l'ús i l'estalvi o l'increment que s'ha produït respecte al mes anterior.

Recomanació d'aplicació:

Es recomana iniciar la reducció el segon any de contracte sobre la base del còmput obtingut el primer any i especificar un mínim de reducció del 2 %, i anualment anar-lo incrementant d'acord amb els resultats que s'hagin obtingut i la capacitat de reducció segons el servei.

Garantia de condicions laborals

L'empresa contractista ha de mantenir o millorar, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials dels treballadors i treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

Mitjà d'acreditació:

Es requereix a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, l'òrgan de contractació pot requerir als òrgans de representació dels treballadors i treballadores que informin d'aquesta qüestió.

25. Criteris d'adjudicació de les ofertes

S'estableixen criteris de puntuació subjectes a judici de valor que representarà el 45% dels punts, i criteris quantificables de forma automàtica amb el 55% dels punts. La puntuació màxima total és de 100.

S.1. Criteris de valoració objectius avaluables segons judici de valor:

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Recollida de residus	**22,00**
Recollida PaP	8,00
Recollida en contenidors	4,00
Recollida comercial	2,00
Repàs del PaP	1,50
Recollida de voluminosos i restes vegetals	2,50
Rentat interior i exterior de contenidors i ubicacions	1,00
Característiques dels tancaments	1,00
Pla de manteniment de contenidors i tancaments	2,00
Neteja viària	**11,00**
Tractaments bàsics	8,00
Tractaments complementaris	3,00
Gestió de la deixalleria	**8,00**
Gestió de la deixalleria fixa	4,00
Adaptació de la bàscula i software	2,00
Pla de manteniment de la deixalleria	2,00
Aspectes transversals	**4,00**
Mitjans de reserva	1,00
Subministrament de dades	3,00
TOTAL	**45,00**

Es detalla el sistema de valoració dels criteris de judici de valor i automàtics en la **clàusula 13.1 del PCAP.**

Les empreses que obtinguin una puntuació inferior al 22,5 punts sobre els 45 punts assignats als criteris de judici de valor quedaran excloses de la licitació i per tant no s'obrirà el sobre corresponent als criteris automàtics.

S.2. Criteris de valoració objectius avaluables de forma automàtica:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Preu del contracte	34,00
Bossa d'hores anual	7,00
Construcció àrees	4,00
Recollida d'oli	3,00
Servei de deixalleria mòbil	5,00
Subministrament gàbies pel cartró	2,00
TOTAL PUNTUACIÓ	**55,00**

Es detalla el sistema de valoració dels criteris de judici de valor i automàtics en la **clàusula 13.1 del PCAP**

Justificació dels criteris de valoració

La naturalesa complexa i multifactorial del servei de neteja viària i recollida de residus fa necessari que l'adjudicació del contracte no es basi exclusivament en criteris automàtics, sinó que incorpori també **criteris subjectius** que permetin valorar aspectes qualitatius que no poden ser mesurats de manera estrictament matemàtica.

Entre molts d'altres es vol destacar:

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

- la coherència i solidesa del **pla de treball**,
- la qualitat de la **planificació operativa**,
- la capacitat d'innovació i millora, l'adaptabilitat al territori

Justificació de les fórmules triades

La naturalesa del contracte de neteja viària i recollida de residus municipals fa necessari que l'adjudicació no es basi únicament en el preu, sinó que incorpori **diversos criteris automàtics** que permetin valorar de manera objectiva la qualitat, l'eficiència i la sostenibilitat del servei ofert.

Un criteri únic basat en el preu podria:

- incentivar baixes temeràries,
- reduir la qualitat del servei,
- comprometre la seguretat i la salubritat pública,
- limitar la capacitat d'innovació i millora.

Per això, és necessari incorporar criteris que valorin **aspectes objectivables de qualitat i rendiment**.

El servei depèn de múltiples factors mesurables que incideixen en la seva eficàcia, com ara:

- la **dotació d'una bossa d'hores anual** degut a la imprevisibilitat del servei
- la **millora d'alguns serveis com** és el cas de la deixalleria mòbil o recollida d'oli,
- els **temps de resposta** davant incidències amb l'aportació d'una base de treball propera

Aquests elements són **objectivament quantificables** i poden ser valorats mitjançant criteris automàtics.

26. Ofertes anormalment baixes

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

En haver-se establert *diversos criteris d'adjudicació*, es determinen els següents límits i paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada:

a. Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica i diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

b. **Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

c. **Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:

- Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Per realitzar aquest càlcul s'utilitzarà l'eina Iplecs de la Diputació de Girona

27. Causes de modificació del contracte

De conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi per unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

La valoració de les modificacions s'efectuarà en base als preus unitaris de l'oferta presentada i en base al temps i nombre de mitjans humans i materials reals que cal dedicar per a la prestació dels nous serveis encomanats.

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

Tanmateix, els temps requerits es determinaran per extrapolació en base a les mesures dels equips i serveis que les empreses presentin en les seves ofertes.

Es podrà modificar el contracte per les causes i circumstàncies establertes en aquest Plec, i en els articles 203 a 207 de la LCSP i remarcar que:

A. Modificacions previstes

Tanmateix, es consideren circumstàncies possibles i no quantificables, atès l'objecte del contracte, les següents:

a) Ampliació de les àrees de neteja viària
b) Ampliació de les àrees de recollida

Per a) i b) es preveu la concurrència d'alguna o diverses de les circumstàncies que a continuació es detallen:

- Incorporació de noves zones de neteja viària.
- Creació de noves zones urbanitzades o ampliació de les existents que requereixin serveis de neteja i recollida
- Increment > 10% dels habitatges actuals

c) Incorporació de noves tecnologies d'informació i gestió de dades.

Preveu la modificació quan al llarg de la vida del contracte es plantegi la incorporació de nous sistemes d'informació i gestió de dades que permetin obtenir un major grau de definició de les ràtios inherents al servei.

d) Canvis normatius.

Preveu la modificació en el supòsit d'entrada en vigor d'alguna disposició normativa, planejament, decisió judicial o obligació legal per l'entitat local que estiguin relacionats amb el servei de neteja i recollida de residus.

e) Consecució o fixació de nous objectius o índexs de qualitat.

Preveu la modificació en el supòsit què s'hagin aconseguit els objectius establerts en el contracte o quan, causa de circumstàncies nascudes amb posterioritat a l'adjudicació del mateix, resulti necessari determinar nous objectius o índexs de qualitat. Possiblement aquestes modificacions que es troben incloses en els apartats anteriors.

f) Variació de les quantitats de residus o dels costos de gestió de la deixalleria per sobre del 10%.

Es preveu la possibilitat de tramitar una modificació puntual del contracte per a l'anualitat corresponent quan es produeixin variacions superiors al 10% en les quantitats de residus gestionades o en els costos de gestió dels residus de la deixalleria, d'acord amb els supòsits, els criteris de càlcul i les condicions establerts a les clàusules 5.8.1 i 5.8.2 del PPT.

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

La modificació, si escau, haurà de limitar-se a l'impacte econòmic degudament justificat de la variació produïda i s'haurà de tramitar d'acord amb les condicions previstes en aquest plec i amb la normativa de contractació pública aplicable.

El conjunt de totes les anteriors modificacions del contracte, tant les descrites en aquest apartat com les altres que, per causes legalment previstes que siguin d'interès públic puguin introduir-se, podran suposar fins un màxim del 20% de variació del preu inicial del contracte IVA exclòs.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment que es seguirà serà el següent:

a) Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en que s'acrediti i s'especifiquin les causes i el pressupost afectat (prèvia petició de modificació per parts dels ens local o d'ofici des dels serveis tècnics de l'Ajuntament).
b) Redacció de la proposta de modificació per part dels serveis tècnics.
c) Atorgament d'un tràmit d'audiència de cinc dies hàbils al contractista, excepte que aquest manifesti la conformitat amb la modificació.
d) Informe de Secretaria.
e) Fiscalització per la Intervenció municipal.
f) Aprovació per l'òrgan de contractació

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

B. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest Plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE, en els supòsits de l'article 207.3 de la LCSP.

28. Pòlisses d'assegurances.

Compromís segons de disposar durant el temps de vigència del contracte, en cas de ser adjudicatària, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada de la seva activitat i dels seus treballs amb garantia mínima de cobertura de 2.500.000,00 euros per sinistre i un sub-límit per víctima de 300.000,00.

29. Acta d'inici

Es durà a terme dins dels trenta (30) dies des de la data de la formalització del contracte.

30. Acta de finalització

Es durà a terme dins dels trenta (30) dies hàbils des de la data de la finalització de les feines del contracte.

31. Admissibilitat de variants o alternatives

No s'admeten variants o millores.

32. Valoració sobre les repercussions del contracte en el compliment per l'Ajuntament dels principis de sostenibilitat financera (article 7.3 Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril) Admissibilitat de variants o alternatives

L'ajuntament de Santa Cristina d'Aro compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026

Aquest és el meu informe a efectes de justificar la necessitat de licitació del contracte del servei de *recollida i transport dels residus municipals, neteja viària i de platges del municipi de*

Ajuntament de
Santa Cristina d'Aro

Santa Cristina d'Aro, que emeto als efectes oportuns, i l'elevo a la consideració de l'òrgan competent per a la seva valoració i, si s'escau, certificació.

I perquè així consti ho signo a Santa Cristina d'Aro en data de la signatura digital,

Jofre de Febrer

Tècnic municipal de Medi Ambient

INFORME TECNICS
Número: 2026-1128 Data: 03/11/2026