Jordi Gimeno Vilanova (1 de 1)
DIRECTOR DE MOBILITAT I SISTEMES
Data Signatura: 11/11/2026
HASH: e91a3daa88559e17091a9071161bd5983e

PROMUSA

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL CONTROL D'ACCÉS I TIQUETING DE L'APARCAMENT MONESTIR DEL CARRER VALLÈS NÚMERO 13 DE SANT CUGAT DEL VALLÈS. EXP. 7484/2026.

A la seu de PROMUSA, Av. Torre Blanca 2-8 Oficina 3D, el dia de la signatura, s'INFORMA:

El Plec de Clàusules Administratives particulars preveu:

I1. Solvència econòmica financera:

Justificant d'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 601.012,10€ i justificant de pagament de la prima. S'acreditarà mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un compromís vinculant de subscripció, renovació i/o pròrroga de l'assegurança que garanteixi el manteniment de la cobertura d'aquesta durant tota l'execució i termini de contracte.

I2. Solvència tècnica professional:

Certificació de nivell mitjà ENS

.- En quant a la capacitat per a contractar :

Estan facultades per a subscriure el contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, amb personalitat i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'art. 65 de la LCSP i que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de l'esmentat text legal.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa o entitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament. L'empresa, a més, ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i durant la vigència d'aquest.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

Codi Validació: 477W6ALFQLGDJAZQZ7L6XKXRQ
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3

Els licitadors han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat I del quadre de característiques a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquell apartat.

.- En quant a l'acreditació de solvència i capacitat:

Dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la proposta d'adjudicació que es dicti a l'efecte, el licitador ha de presentar els documents que seguidament s'indiquen. No serà necessària la presentació de documents que es trobin en poder de Promusa sempre que el licitador així ho indiqui i aporti una declaració responsable de la seva vigència i de que no han experimentat cap variació o modificació.

Relació de documents per presentar:

Escriptura de constitució i en el seu cas de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.

El licitador individual haurà de presentar còpia del DNI o del document que el substitueixi legitimada notarialment.

Còpia del DNI i escriptura pública de poder inscrita en el Registre Mercantil o registre oficial corresponent, en el supòsit que es comparegui o se signi la proposició en nom d'un altre. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
Els documents assenyalats a l'apartat I del quadre de característiques a efectes d'acreditar la solvència econòmica financera i tècnica.
Compromís del licitador de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris.
Certificació de l'Agència Tributària de l'Estat acreditativa que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que estableix l'article 13 del Reglament de Contractes (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre).
Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 14 del Reglament de Contractes. (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre).
Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant de Promusa.
Contracte d'assegurança vigent segons allò indicat a l'apartat I1 i K del quadre de característiques.
Qualsevol altre document que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

El licitador inscrit al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o altre registre oficial, podrà aportar en substitució de la documentació sobre la capacitat i solvència econòmica i financera, una declaració responsable de vigència de dades segons model adjunt que s'assenyala com a Annex núm. 1 així com la resta de documents:

- Compromís del licitador de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris.

Av. Torre Blanca, 2-8 Oficina 3D
08172 Sant Cugat del Vallès
935 891 732
spm@promusa.cat
promusa.cat

Codi Validació: 477W6ALFQLGDJAZQZ7L6XKXRQ
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3

- Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant de Promusa.
- Certificació de nivell mitjà ENS.
- Qualsevol altre document que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

En el cas de no donar compliment al requeriment dins el termini de 10 dies, s'entendrà que el licitador retira l'oferta i es procedirà en aquest cas, a licitar de nou la prestació.

Segon.- L'Òrgan de Contractació en data 19 de setembre de 2026 va requerir al licitador la presentació de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència, la qual va se aportada en temps i forma. Es constata el següent:

En quant a la solvència financera compleix amb la presentació de:

- Pòlissa general de RC per l'import mínim exigit i justificant pagament.
Justificant d'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 601.012,10€ i justificant de pagament de la prima. S'acreditarà mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un compromís vinculant de subscripció, renovació i/o pròrroga de l'assegurança que garanteixi el manteniment de la cobertura d'aquesta durant tota l'execució i termini de contracte.

En quant a la solvència tècnica compleix amb la presentació de:

Certificació de nivell mitjà ENS

En quant a la capacitat compleix amb la presentació de:

- ROLECE vigent.
- CIF i NIF
- Escriptura constitució de la societat i de poders
- Compromís d'adscripció de mitjans.
- Certificats d'estar al corrent d'obligacions de seguretat social i Hisenda.

També presenta la justificació de la garantia definitiva.

De l'anterior, queda acreditat el compliment de la solvència i capacitat de BSP Servicios de Consultoria Técnica, S.L.

I per a que així consti als efectes corresponents, signo la present en el lloc i dia referenciats.

Jordi Gimeno Vilanova
Director Mobilitat

Codi Validació: 477W6ALFQLGDJAZQZ7L6XKXRQ
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3

Av. Torre Blanca, 2-8 Oficina 3D
08172 Sant Cugat del Vallès
935 891 732
spm@promusa.cat
promusa.cat