AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Codi de verificació: 1R1E242H6O314E020IUE	
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 17087/2026	Document: 299106/2026

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Primer. Objecte del contracte

Manteniment preventiu i correctiu de la flota de bicicletes i punts de recàrrega de l'Ajuntament,

Segon. Característiques tècniques dels serveis o prestacions

Flota de bicicletes

La flota de bicicletes i punts de recàrrega de les bateries de les bicis elèctriques requereix un manteniment preventiu i correctiu i consta de les unitats següents distribuïda pels diferents edificis de l'Ajuntament.

Emplaçament	**Nombre de bicis**
SEU Ajuntament	7
Casa Cultura	1
Auditori	2
Biblioteca	2
Protecció civil	3
Policia local	6
Xalet Negre	1
Mirasol	1
Tricicle elèctric	3
Total	**26**

Els model de bicicleta més freqüents són: UUALK, Btt Haibike, Tricicle Chistiania, Triobike etc.

Punts de recàrrega de bicicletes elèctriques.

Pel que fa als punts de recàrrega i encolatge de les bicis elèctriques, disposen d'una electrònica de control i de la lectora de targetes RFID que estan enllaçades. La mecànica disposa de diferents elements com els solenoides i palanques de tancament i carrega de les bicicletes. Presenta transformadors de càrrega i funcionament, A través d'una targeta de contacte s'acosta al sensor d'obertura i s'obre l'encolatge dels punts de recàrrega i s'allibera la bicicleta. Les bicicletes es carreguen a través de " tetons" de contacte instal·lats a l'eix de la roda davantera.

Emplaçament	**Punts de recarrega**
SEU Ajuntament	10 unitats

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Manteniment preventiu

Les operacions de manteniment preventiu de les bicicletes han d'incloure la revisió dels punts següents de la bicicletes:

Ajust de la transmissió
Lubricat de cadena, canvis, desviador i comandaments
Ajust de frens
Inflat de neumàtics
Neteja
Comprovació de la resta de punts de control per a la seva seguretat

Operativa

L'empresa adjudicatària assignarà un operari per poder contactar via telefònica i per correu electrònic i per poder atendre les necessitats que es deriven relatives al manteniment preventiu i correctiu.

Es requereix una revisió general anual de totes les bicicletes i una operació d'inflat al mes. La data de la seva realització l'establirà el Servei de Mobilitat de l'Ajuntament conjuntament amb el taller de reparació contractat.

El Servei de Mobilitat de l'Ajuntament contactarà amb l'empresa adjudicatària via correu electrònic o telèfon per acordar la data de la revisió de les bicicletes. Des del moment de l'avís, les bicicletes hauran de ser revisades en un termini de temps no superior a 3 dies hàbils i no podran ser revisades totes al mateix temps per a no deixar la flota de l'Ajuntament sense cap bicicleta. El desplaçament de la bici al taller es podrà realitzar amb el personal de l'ajuntament, però en cas de no ser possible ho farà personal del taller adjudicatari aplicant la tarifa corresponent. Les operacions d'inflat si que comporten obligatòriament desplaçament per part de l'empresa adjudicatària.

Manteniment correctiu. Reparacions sobrevingudes

Operativa

Sobrevingudes urgents

En cas que l'avaria de la bicicleta es produeixi durant la seva utilització a la via pública i la bicicleta quedi bloquejada, i per tant, no es pugui traslladar al taller de reparació, l'empresa adjudicatària estarà obligada a desplaçar-se fins el lloc on es trobi la bicicleta per tal de desbloquejar-la i traslladar-la al taller o bé reparar-la "in situ", aplicant la tarifa de desplaçament corresponent. El temps de recollida i inici de reparació no podrà ser superior a 60 minuts.

Sobrevingudes no urgents

La resta de reparacions, que no requereixin el desplaçament urgent al lloc ni estiguin incloses dins el servei de manteniment, es planificaran entre el Servei de Mobilitat i el taller de reparació. Les reparacions hauran d'efectuar-se dins el termini més curt possible, per tal que la bicicleta torni a estar a disposició de l'Ajuntament, tenint en compte en cada cas la naturalesa de la reparació de què es tracti. El termini no podrà ser superior a 2 dies hàbils. Si es supera aquest termini s'haurà de justificar les causes de la demora.

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Pel que fa als punts de recàrrega de les bicicletes elèctriques en cas de sospita que no funciona correctament, i per tant, no carrega les bateries, es notificarà a l'empresa per la seva revisió i reparació.

Control de les reparacions i revisions

El taller adjudicatari haurà de portar una fitxa de control de totes les revisions i substitució de peces que es vagin realitzant a cada bicicleta. L'Ajuntament podrà requerir al taller, en qualsevol moment, aquesta documentació per conèixer l'estat de les bicicletes, etc.

A continuació s'han previst les reparacions correctives més habituals per cada model de bicicleta. UUALK, Btt Haibike, Tricicle Chistiania, etc i s'estableixen els preus unitaris màxims dels serveis que seran requerits en funció de les necessitats de l'Ajuntament i liquidats amb càrrec a la part fix i variable del contracte:

MÀ D'OBRA	PREU (SENSE IVA)	PREU (AMB IVA)	OFERTA
Revisió general bici	42,98 €	52,00 €	
Revisió general bici elèctrica	53,72 €	65,00 €	
Revisió general bici cargo elèctrica	74,38 €	90,00 €	
Inflar Rodes més desplaçament	8,26 €	10,00 €	
Revisió i reparació dels punts de recàrrega (preu hora)	53,72 €	65,00 €	
Canvi càmera roda davant o darrera mecànic	13,22 €	16,00 €	
Canvi càmera roda darrera elèctric	18,18 €	22,00 €	
Recollida Bici	19,83 €	24,00 €	
Centrat de roda +canvi de radi	24,79 €	30,00 €	
Preu hora mecànic	45,45 €	55,00 €	
Preu hora electrònic	53,72 €	65,00 €	
MATERIAL	**PREU (SENSE IVA)**	**PREU (AMB IVA)**	
Pastilles triple compost	9,09 €	11,00 €	
Pastilles Shimano B05s	9,92 €	12,00 €	
Pastilles de freno Magura Mt5	18,18 €	22,00 €	
Pastilles Simples Magura	14,88 €	18,00 €	
Cable freno	2,48 €	3,00 €	
Cadena shimano 6,7,8v	25,62 €	31,00 €	
Cadena shimano 9V	32,23 €	39,00 €	
Cadena Shimano 10V	45,45 €	55,00 €	
Cadena Shimano 11v	26,45 €	32,00 €	
Cassette 7v	18,18 €	22,00 €	
Cassette 8v	21,49 €	26,00 €	
Cassette 9v	28,93 €	35,00 €	
Cassette 10v	62,81 €	76,00 €	
Mando canvi 7v	18,18 €	22,00 €	

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Plat Ebike	**77,69 €**	**94,00 €**	
Càmera 26/27,5/28 /29	**5,79 €**	**7,00 €**	
Coberta 26/27,5/28 /29	**36,36 €**	**44,00 €**	
Radi	**2,48 €**	**3,00 €**	
Parell pedals alumini	**12,40 €**	**15,00 €**	
Punys	**9,09 €**	**11,00 €**	
Bateria Yamaha	**702,48 €**	**850,00 €**	
Carregador Yamaha	**96,69 €**	**117,00 €**	
Display Yamaha	**139,67 €**	**169,00 €**	
Bateria Bosch Quadre 500	**681,82 €**	**825,00 €**	
Display Bosch	**114,05 €**	**138,00 €**	
Carregador Bosch	**119,83 €**	**145,00 €**	
Bateria Bh Atom	**785,12 €**	**950,00 €**	
Carregador BH	**118,18 €**	**143,00 €**	
Bateria Uualk o similar	**396,69 €**	**480,00 €**	
Display Uualk Sun 36V REEL0006	**86,78 €**	**105,00 €**	
Lectora de targetes punts de recarrega (inclou targetes)	**160,00 €**	**193,6 €**	
Dispositiu notificació desconnexió instal·lació. (Via App)	**75,00€**	**90,75 €**	
Dispositiou comptatges usos bicis (via App)	**120,00€**	**145,00 €**	
Reparacions de bicicletes llogades de manera ocasional per actes, events : s'aplicaran els mateixos preus unitaris.			
Substitució bici per superar reparació valor venal bici, etc.	**2.000€**	**2.420 €**	
Altres materials no inclosos en el llistat anterior.			**PVP**

Acta d'inici de prestació del servei

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient

Tercer. Entrega dels treballs i/0 realització dels serveis.

El contractista haurà d'entregar els treballs realitzats dins del termini estipulat en el contracte; el responsable del contracte efectuarà l'examen de la documentació presentada i, si estimés complides les prescripcions tècniques i restants condicions contractuals, proposarà que es porti a terme la seva recepció.

En el cas que estimés incomplides les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

defectes observats, fent constar en l'esmentat escrit el termini per efectuar les esmenes i les observacions que estimi oportunes.

En cas de reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades, el responsable del contracte l'elevarà, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació per a la seva resolució.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà la seva conformitat quedant obligat a corregir o esmenar els defectes detectats.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà establir altres formes de constatar la correcta execució dels serveis prestats

Quart. Recepció dels treballs i serveis

Quan la prestació s'ajusti a les condicions del contracte procedirà la seva recepció i s'estendrà l'acta corresponent que serà signada pel responsable del contracte i el representant legal del contractista.

Si la prestació no fos ajustada a les condicions necessàries per procedir a la seva recepció es donaran per escrit les instruccions oportunes al contractista a fi que esmeni els defectes observats i acompleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi; no procedirà la recepció fins que les instruccions hagin estat complimentades, estenent-se llavors l'acta corresponent.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà preveure altres formes de recepció.

L'acta de recepció serà estesa per triplicat exemplar, un dels quals serà incorporat a l'expedient de contractació.

Cinquè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.

2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
3. L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

   El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.

4. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio