FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT MULTITÈCNIC INTEGRAL I DE TRASLLATS DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU.

NÚM. EXPEDIENT: LICIR 26/54

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIUS A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT MULTITÈCNIC INTEGRAL I TRASLLATS DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU.
EXP LICIR 26/54

a) **A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:** L'objecte de la present licitació és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (IR SANT PAU), de la contractació **dels serveis de manteniment multitècnic integral i de trasllats de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau,** per tal de garantir el nivell òptim de les prestacions, el manteniment del edifici, la continuïtat del funcionament dels equips i instal·lacions, l'aspecte digne i la seva durabilitat.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions, els elements constructius i l'equipament dels edificis.
- Garantir la permanent disponibilitat de les prestacions i funcions pròpies dels equips i elements a conservar.
- Garantir la disponibilitat dels espais amb les característiques originals del projecte.
- Assegurar el funcionament continu, eficaç i eficient d'aquests i garantir que les eventuals aturades per avaries es redueixin al mínim tècnicament imprescindible.
- Conducció de les instal·lacions per aconseguir la màxima eficàcia, un consum òptim i el màxim confort, així com enregistrar els valors requerits de pressió, temperatura, consums, obertura o tancament de vàlvules, interruptors, etc., portant un perfecte control del funcionament.
- Assolir un elevat grau de fiabilitat, seguretat i robustesa, evitant que es produeixin avaries que puguin afectar al normal desenvolupament de les activitats dels edificis.
- Manteniment de les instal·lacions i els elements constructius, no només en les accions que prescriuen les normatives vigents, sinó també amb el pla de manteniment, que haurà de definir l'empresa adjudicatària.
- Control de consum d'energia, aigua, etc. i, s'escau assessorar i proposar solucions de millora.

- Disposar d'un pla d'acció integral que permeti amb una correcta explotació, conducció, i manteniment, una adequada gestió energètica encaminada a objectius d'estalvi i eficiència energètica incorporant mesures específiques.
- Mantenir actualitzada la gestió informatitzada dels serveis.
- Mantenir actualitzat l'arxiu documental, esquemes, plànols, memòries, i tota la documentació tècnica de les instal·lacions associades al servei.
- Dur a terme el servei de trasllat de material ja sigui dintre les dependències del propi edifici del IR com dintre el Recinte de l'HSCiSP.

El present contracte no contempla cap característica de compra innovadora, atès es tracta d'un tipus de servei en el desenvolupament del qual es té experiència i existeix un ampli teixit empresarial consolidat dedicat a aquest sector. Per tant, no s'ha estimat oportuna l'adopció de cap mesura d'aquest tipus.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 1.393.008,22.-€ (IVA exclòs)

ANY	PBL	PRORROGUES (1+1)	MODIFICAT (20%)	SUMA
1	459.119,95.-€	0	91.823,99.-€	550.943,94.-€
2	0	421.032,14.-€	0	421.032,14.-€
3	0	421.032,14.-€	0	421.032,14.-€
TOTAL	**459.119,95.-€**	**842,064,28.-€**	**91.823,99.-€**	**1.393.008,22.-€**

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 459.119,95.-€ (IVA exclòs), per un any.

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit. Així mateix, d'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 459.119,95.-€ IVA exclòs, amb el desglossament següent:

ANY	Part Fixa Manteniment	Part Variable Manteniment	TOTAL
1	244.186,91.-€	214.933,04.-€	459.119,95,84.-€

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IR SANT PAU, no resta obligat a exhaurir el pressupost descrit en atenció a què el preu final es determinarà en funció de les necessitats reals de l'entitat i aplicant els preus unitaris corresponents. Així mateix, aquest pressupost màxim de licitació, es adequat als preus de mercat relatives a les tasques a desenvolupar, i s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos directes i indirectes derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Es fixa el següent pressupost de licitació, dividit en 2 categories essencials:

A) PART FIXA Manteniment Integral: 244.186,91.-€/any IVA exclòs.

Per mitjà del present apartat es justifica la concurrència i el càlcul del Pressupost Base de Licitació (PBL).

S'indica que les necessitats tècniques reals de l'òrgan de contractació per a l'execució del present contracte de manteniment queden fixades en 3 operaris, tal com es detalla en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Durant l'exercici anterior, es va adscriure de manera conjuntural un quart operari per a la realització de tasques de manteniment correctiu extraordinari adquirint la consolidació del lloc de treball que, hores d'ara, aquestes tasques es donen per finalitzades i ja no resulten necessàries per a la correcta prestació del servei.

No obstant això, atès que l'empresa contractista sortint manté adscrits a l'execució del servei actual un total de 4 operaris, i en estricte compliment de l'article 130 de la LCSP i el conveni col·lectiu d'aplicació, aquest òrgan de contractació està legalment obligat a subministrar la informació sobre la subrogació de la totalitat de la plantilla (4 treballadors).

Conseqüentment, i amb l'objecte d'esmenar la infradotació pressupostària detectada inicialment (on erròniament només es computaven 3 llocs i 2 subrogacions), el Pressupost Base de Licitació s'ha recalculat a l'alça per incloure el cost laboral global dels 4 operaris subrogables

Correspondrà, per tant, a les empreses licitadores avaluar en les seves propostes econòmiques els costos de subrogació obligatoris que rebran de l'empresa sortint i l'optimització de la seva plantilla d'acord amb l'organització del servei de 3 operaris fixat en el PPT."

Aquest import comprendrà la prestació del servei de manteniment predictiu, conductiu, preventiu i normatiu, a executar per part de l'equip mínim indicat al Plec de Prescripcions Tècniques, segons el següent desglossament:

PART FIXA_CONCEPTE	UNITATS	IMPORT UNITARI	IMPORT €/ANY
COSTOS DIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			173.192,52 €
Cost salarial Encarregat	1	56.211,00 €	56.211,00 €
Cost salarial oficial 1ª	1	43.818,25 €	43.818,25 €
Cost salarial oficial 1ª	1	40.594,71 €	40.594,71 €
Cost salarial Responsable tècnic contracte	0,2	48.960,19 €	9.792,04 €
Cost salarial tècnic Seguretat i Salut	0,05	48.960,19 €	2.448,01 €
Cost salarial tècnic Control de Qualitat	0,05	45.167,10 €	2.258,35 €
Cost salarial tècnic Medi Ambient	0,05	45.167,10 €	2.258,35 €
Cost salarial administratiu	0,1	40.118,03 €	4.011,80 €
Servei assistència 24h / 365	1	5.500,00 €	5.500,00 €
Inspeccions Periòdiques	1	3.500,00 €	3.500,00 €
Eines/mitjans/Telefonia/Uniformitat	1	2.800,00 €	2.800,00 €
COSTOS INDIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			70.994,39 €
Despeses generals d'estructura + Benefici Industrial	19%	173.192,52 €	32.906,58 €
Cost exercici dret subrogació		38.087,81 €	38.087,81 €
TOTAL SERVEIS ORDINARIS			244.186,91 €

Per mitjà del present apartat es justifica la concurrència i el càlcul del Pressupost Base de Licitació (PBL).

S'indica que les necessitats tècniques reals de l'òrgan de contractació per a l'execució del present contracte de manteniment queden fixades en 3 operaris, tal com es detalla en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Durant l'exercici anterior, es va adscriure de manera conjuntural un quart operari per a la realització de tasques de manteniment correctiu extraordinari adquirint la consolidació del lloc de treball que, hores d'ara, aquestes tasques es donen per finalitzades i ja no resulten necessàries per a la correcta prestació del servei.

No obstant això, atès que l'empresa contractista sortint manté adscrits a l'execució del servei actual un total de 4 operaris, i en estricte compliment de l'article 130 de la LCSP i el conveni col·lectiu d'aplicació, aquest òrgan de contractació està legalment obligat a subministrar la informació sobre la subrogació de la totalitat de la plantilla (4 treballadors).

Conseqüentment, i amb l'objecte d'esmenar la infradotació pressupostària detectada inicialment (on erròniament només es computaven 3 llocs i 2 subrogacions), el Pressupost Base de Licitació s'ha recalculat a l'alça per incloure el cost laboral global dels 4 operaris subrogables

Correspondrà, per tant, a les empreses licitadores avaluar en les seves propostes econòmiques els costos de subrogació obligatoris que rebran de l'empresa sortint i l'optimització de la seva plantilla d'acord amb l'organització del servei de 3 operaris fixat en el PPT."

B) PART VARIABLE Manteniment Integral: 214.933,04.-€/any IVA exclòs.

Aquest import correspon a la prestació de serveis següents:

- Manteniment especialitzat: el manteniment especialitzat és aquell manteniment que no pot ser fet pel personal habitual destinat a l'IR. Totes les accions fetes per personal especialitzat (no habitual al centre) tant si és part de l'adjudicatari com si és una subcontractació es considerarà manteniment especialitzat i es facturarà dins d'aquest capítol.
- Manteniment correctiu en horari nocturn o festius.
- Subministrament de materials (recanvis i consumibles) i reposicions necessaris per dur a terme el servei de manteniment integral.

I es distribueix de la manera següent:

PART VARIABLE_CONCEPTE	UNITATS	IMPORT UNITARI	IMPORT €/ANY
COSTOS DIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			**180.616,00 €**
Cost Manteniment correctiu en horari nocturn/festius/cap de setmana. Oficial 1ª	144,00	39,00 €	5.616,00 €
Servei Manteniment fet per personal especialitzat *	1	100.000,00 €	100.000,00 €
Materials i recanvis per tot tipus de manteniment	1	75.000,00 €	75.000,00 €
COSTOS INDIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			**34.317,04 €**
Despeses generals d'estructura + Benefici Industrial	19%	180.616,00 €	34.317,04 €
TOTAL SERVEIS ORDINARIS			**214.933,04 €**
* personal especialitzat no habitual al centre tant de l'adjudicatari, si s'escau, com personal especialitzat extern (instal.lacions crítiques, subcontractació a fabricants, ...)			

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el *"Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027"* publicat en el BOP de Barcelona de 13 de febrer de 2026.

Tanmateix, els costos salarials s'han calculat en base als costos de mercat, i a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les

següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

PERFIL PROFESSIONAL	GRUP PROFESSIONAL	DIVISIÓ FUNCIONAL	COSTOS SALARIALS A TEMPS COMPLET	NOMBRE TREBALLADORS	% DEDICACIÓ
Encarregat	3	TÈCNIC	56.211,00 €	1	100%
Oficial 1ª	4	OPERARI	43.818,25 €	1	100%
Oficial 1ª	5	OPERARI	40.594,71 €	1	100%
Responsable tècnic	2	TÈCNIC	48.960,19 €	1	20%
Tècnic/a PRL	2	TÈCNIC	48.960,19 €	1	5%
Tècnic/a Control de	3	TÈCNIC	45.167,10 €	1	5%
Tècnic/a Medi Ambient	3	TÈCNIC	45.167,10 €	1	5%
Administratiu/va	6	EMPLEAT	40.118,03 €	1	10%

En quant a la part variable del manteniment integral, només s'abonaran les prestacions efectivament realitzades, sense que la Fundació resti obligada a exhaurir la totalitat de la partida destinada a aquest concepte. Els treballs es facturaran per:
- Hora de servei prestada (per preu hora segons oferta de l'adjudicatari)

Els preus exposats són els preus màxims que poden ofertar les empreses que concorrin a la present licitació. Les empreses, per tant, hauran de presentar oferta per a cadascuna d'aquestes partides de forma separada, d'acord amb el model que s'acompanya com a Annex núm. 2 al present Plec.

Quedaran excloses les ofertes que estableixin un import anual del servei –en relació a cadascuna de les partides- que sigui superior a qualsevol dels imports màxims que figuren desglossats en l'apartat B.- del Quadre de Característiques.

Aquests 2 conceptes donen com a resultat l'import total del contracte:

ANY	PBL SENSE IVA	IVA (21%)	PBL AMB IVA
1	244.186,91.-€ + 214.933,04.-€ = 459.119,95.-€	96.415,19.-€	555.535,14.-€

C.- DURADA DEL CONTRACTE: UN (1) ANY.

La durada del contracte serà d'un any a comptar de la data de signatura del contracte. La durada de les eventuals pròrrogues (executades de forma anual) serà 2 anys addicionals, 1+1, donant lloc a la durada màxima total del contracte pel període de 3 anys, tal i com s'estipula en l'article 29.4.

D.- Pròrrogues: Sí. El període inicial de vigència del contracte podrà ésser prorrogat per 2 anys addicionals.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Edificis de l'Institut de Recerca situats al Recinte històric de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau de Barcelona.

F.- LOTS: NO. En aquest contracte de serveis, atenent a la facultat que es confereix en l'article 99.3 segon paràgraf de la LCSP, quan es diu que "*No obstant l'anterior, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte, quan existeixi motius vàlids, que hauran de justificar-se degudament en l'expedient...",* l'òrgan de contractació de la Fundació ha optat per la no divisió en lots per raons de tipus tècnic (article 99.3.b de la LCSP), que desaconsellen l'adjudicació del present procediment de licitació per lots, atenent a l'especificitat i interrelació de les tasques a desenvolupar en el treballs de manteniment de les instal·lacions de l'edifici de l'IR.

Així doncs, els motius que desaconsellen la divisió en lots de l'objecte de la present licitació, son la essencialment per la natura del seu objecte, ja que es desaconsella la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte contractual, atès es dificultaria la correcta execució del mateix, tornant-se excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic.

Així mateix, la interdependència d'unes les diverses tasques, unes respecte de les altres, així com la seva necessària coordinació, fan latament recomanable que per optimitzar en l'execució del servei, es contracti el mateix amb un únic proveïdor, atès la divisió de les tasques de manteniment en lots, podria comportar errors en la seva execució. En conseqüència, mitjançant la fórmula d'un contracte integral, l'empresa de manteniment té la responsabilitat global pel que fa a l'objecte del contracte, podent respondre sobre totes les possibles incidències sobre el mateix. Per tot l'indicat, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

G.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

H.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (veure clàusula 14 del present Plec). En cas de que el preu es configuri en base a preus unitaris aquest 5% es calcularà sobre el pressupost de licitació.

I.- TERMINI DE GARANTIA: La garantia coincidirà amb el termini d'execució contractual i la garantia definitiva constituïda serà retornada a la finalització del contracte.

J.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No.

K.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

L.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 del Plec.

M.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: 11 de desembre de 2026

Hora límit: fins les 14:00 hores

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre 1, 2 i 3" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

N.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Lloc: C/Sant Quintí, 77-79, 08041, de Barcelona, Unitat de Contractació i Assessoria Jurídica.

Data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Lloc: C/Sant Quintí, 77-79, 08041, de Barcelona, Unitat de Contractació i Assessoria Jurídica.

Data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

O.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons **Annex núm. 3** del present Plec.

P.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons **Annex núm. 2** del present Plec.

Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte: Veure Clàusula 27 del Plec.

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: NO

S.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert harmonitzat previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

T.- PUBLICITAT:

- Diari Oficial de la Unió Europea. .

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

- Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:

  https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=4972725&cap=Fundaci%F3%20Privada%20Institut%20de%20Recerca%20de%20l%27Hospital%20de%20la%20Santa%20Creu%20i%20Sant%20Pau

U.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacions@recercasantpau.cat**, com a molt tard 6 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes**. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient. Les consultes realitzades fora de termini, a adreces de correu diferents de la indicada o sense referenciar el codi d'expedient no seran ateses.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

V.- SUBROGACIÓ:

L'article 36 del Conveni col·lectiu aplicable al personal que presta actualment *el "Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027",* imposa al nou adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en la relació laboral d'aquests treballadors. En aquest sentit, en compliment de l'article 130 LCSP, s'indica a continuació la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació necessària per permetre als licitadors que avaluïn els costs laborals que implicarà dita subrogació:

Conveni aplicable: *"Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027".*

TREBALLADOR	GRUP PROFESSIONAL	CONVENI D'APLICACIÓ	TIPUS DE CONTRACTE	JORNADA	DATA ANTIGUITAT	SALARI BRUT ANUAL
1	GRUPO 4	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	07/04/2010	40.000,00 €
2	GRUPO 4	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	25/06/2018	31.181,26 €
3	GRUPO 5	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	23/04/2012	28.887,38 €
4	GRUPO 5	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	15/02/2024	28.887,38 €

Transposició literal de l'article 36 "Subrogació Manteniment":

"Primero. A la finalización de la ejecución de un contrato de mantenimiento suscrito en los sectores de: − Tendidos eléctricos con compañías generadoras, de distribución y de transporte de electricidad. − Telecomunicaciones con compañías con licencia de operadoras. − Alumbrado público y semáforos de entes de derecho público con población de más de 75.000 habitantes. − Mantenimiento y servicios en el ámbito de los sistemas e infraestructuras de transporte ferroviario − Actividades de montaje y mantenimiento de las empresas de los complejos Puerto y Aeropuerto − Empresas de montaje o mantenimiento afectadas por este convenio cuya parte contratante principal sea una administración pública, un organismo público, un hospital público o una universidad pública. − Empresas dedicadas a la gestión, explotación, mantenimiento, revisión o instaladoras de gas
Las personas que presten sus servicios con motivo de dicho contrato de mantenimiento y con las limitaciones y requisitos que a continuación se expondrán, tendrán derecho a subrogarse en la nueva empresa adjudicataria que deberá respetar todos los derechos laborales que tuvieran con la anterior. Para respetar aquellos acuerdos o condiciones más beneficiosas de las que establece el presente Convenio colectivo, tendrán que tener dichas mejoras o acuerdos una antigüedad mínima superior a un año.

Segundo. Este derecho de subrogación afectará exclusivamente al personal que se encuentre en alguna de las dos situaciones siguientes:
1. Las personas trabajadoras deberán llevar prestando servicios en la empresa al menos dos años antes de producirse el cambio entre la empresa saliente y la empresa entrante.
2. En los supuestos de contratación pública, la subrogación afectará al número de personas trabajadoras que se establezca en el pliego de condiciones del órgano administrativo de contratación.

Tercero. Quedarán excluidas de la subrogación aquellas personas trabajadoras que se encuentren en las siguientes situaciones:
1. Se excluye de la subrogación al personal directivo, así como las personas jubiladas parciales y a sus relevistas.
2. Se establece expresamente que aquellas personas trabajadoras que, en el marco de su relación laboral con la empresa saliente se encuentren en situación de jubilación parcial y hayan efectuado ya toda su jornada acumulada en el momento de la subrogación, habiendo finalizado su prestación efectiva de servicios, no serán objeto de subrogación por parte de la empresa adjudicataria. La empresa cesante será la única responsable de cualquier obligación derivada de la relación laboral con este trabajador, eximiendo expresamente a la empresa entrante de cualquier responsabilidad presente o futura en relación con la persona trabajadora en jubilación parcial.

Cuarto. La empresa cesante en el servicio deberá entregar de manera fehaciente con 15 días hábiles de antelación a la finalización de la contrata a la empresa entrante y, en su caso, a la representación legal de las personas trabajadoras la relación de las personas trabajadoras que pretenda subrogar. En el caso de que no existiera, se comunicará individualmente a la plantilla afectada por la subrogación.
Asimismo, en el plazo indicando anteriormente, la empresa saliente deberá aportar a la empresa entrante, la siguiente documentación relativa a las personas trabajadoras que pretenda subrogar: − Documentación justificativa de adscripción a la contrata. − Certificado de los organismos competentes de estar al corriente de pago de la Seguridad Social, de las primas de accidentes de trabajo y de las obligaciones tributarias. − Copia de las doce últimas nóminas o recibos salariales mensuales. − Copia de las Relaciones Nominales de Trabajadores (RNT) y de los Recibos de Liquidación de Cotizaciones (RLC), de los últimos doce meses, en los que figuren las personas trabajadoras a

subrogar. − Copia del Informe de Datos de Cotización de la Seguridad Social de las personas trabajadoras a subrogar. − Relación de las personas trabajadoras a subrogar, en la que se especifique nombre y apellidos, documento nacional de identidad, número de afiliación a la Seguridad Social, antigüedad, jornada y horario, modalidad de contratación, fecha de disfrute de vacaciones, retribuciones que, por cualesquiera conceptos, vinieran percibiendo, especificando los mismos, sus importes y justificación en el caso de no venir recogidos estos conceptos en el convenio colectivo de aplicación, y todos los convenios, acuerdos o pactos en vigor. − Copia de todos los documentos, resoluciones administrativas o judiciales, acuerdos o pactos individuales o de empresa que afecten a las condiciones laborales de las personas trabajadoras a subrogar. − Copia de los contratos de trabajo, sus prórrogas y cláusulas adicionales a los mismos. − Documentación relativa a la prevención de riesgos laborales, incluidos los cursos de formación en esta materia. − Copia del último reconocimiento médico en el que figure la aptitud, no aptitud o aptitud con limitacions y, en este último supuesto, cuáles son. − Documentación justificativa de la situación especial en que se encuentre la persona trabajadora (reducción de jornada, maternidad/paternidad, lactancia, excedencias, adaptación de jornada, etc.).".

W.- VISITA PRESENCIAL A LES INSTAL•LACIONS DE L'INSTITUT DE RECERCA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

Degut a la complexitat i importància del servei que es licita, és realitzarà la visita a les instal·lacions de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau de Barcelona relativa al contracte de "Servei de manteniment multitècnic integral i de trasllats de la Fundació de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau", a l'objecte de conèixer els espais on es durà a terme l'objecte del contracte.

La visita de manteniment es farà el dia disposat a l'anunci de visita a les instal·lacions. Per motius organitzatius és indispensable confirmar l'assistència a la visita mitjançant un correu electrònic a la Direcció de Serveis Generals del IR Sant Pau (jordi.juan@recercasantpau.cat) amb un mínim de 48 hores d'antelació, indicant empresa, dades de contacte, noms de les persones que hi assistiran i en l'assumpte **"CONFIRMACIÓ VISITA SERVEI DE MANTENIMENT".**

Es recorda que l'assistència és **obligatòria**, atesa la quantitat d'edificis, instal·lacions, elements i tasques de manteniment, d'un àmbit específic com el de la salut i la recerca, objecte del present contracte. No obstant això, aquesta licitació constitueix una nova publicació de la licitació LICIR 26/51, que va haver de ser publicada novament per motius tècnics. Per aquest motiu, les empreses que ja van assistir a la visita efectuada en el marc de la licitació LICIR 26/51 quedaran **exemptes** de l'obligació d'assistir a la present visita, sense perjudici que hi puguin participar voluntàriament si ho consideren convenient.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS
TRAMITACIÓ: Ordinària
PROCEDIMENT: Obert
REGULACIÓ: Harmonitzada

- Codi del contracte: LICIR 26/54

- Descripció del contracte: Servei de manteniment multitècnic integral i de trasllats de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

- Codis CPV:
  - 50711000-2 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis
  - 50720000-8 Serveis de reparació i manteniment de calefacció central
  - 50721000-5 Posada a punt d'instal·lacions de calefacció
  - 50324200-4 Serveis de manteniment preventiu
  - 50700000-2 Serveis de reparació i manteniment d'equips d'edificis
  - 31680000-6 Materials i accessoris elèctrics
  - 44115200-1 Materials per fontaneria i calefacció
  - 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment
  - 50413200-5 Serveis de reparació i manteniment de instal·lacions contra incendis
  - 50500000-0 Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinaria.
  - 50532200-5 Serveis de reparació i manteniment de transformadors
  - 51100000-3 Serveis d'instal·lació d'equips elèctrics i mecànics
  - 45000000-7 Treballs de construcció

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (en endavant, "entitat contractant") del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat F** del Quadre Resum de Característiques. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot, si s'escau, està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present Plec.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables i la pròpia la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública ("Directiva 2014/24/UE").

En relació a les eventuals modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llegua catalana.

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP i l'article 5 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuals modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** del Quadre-Resum de Característiques.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a **l'annex núm. 6** del present Plec. Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus unitaris oferts.

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànons de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que figura a l'**apartat C** del Quadre de Característiques o, en el cas que correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la data de la signatura del contracte o la que es determini per ambdues parts contractants.

La durada del contracte serà d'un any a comptar de la data de signatura del contracte.

Esgotat el període inicial d'un any, el contracte serà susceptible de ser prorrogat en DOS ANYS MÉS (1+1), donant lloc a la durada màxima total del contracte pel període de 3 anys, tal i com s'estipula en l'article 29.4. En qualsevol cas, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert harmonitzat regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILTARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Model de contracte.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

4. Responsable del contracte:

Es designa al Sr. Javier Crespo Asensio, Cap de Serveis Generals, com a responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

A més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és el Director Científic, de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Quintí 77-79, Barcelona (08041), telèfon 93.553.76. 13.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat T** del Quadre Resum de Característiques.

Als anuncis es faran constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació en els termes establerts a l'article 135.3 de la LCSP.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula sisena d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Solvència de les empreses licitadores

1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionaran en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

En conseqüència, el present plec de clàusules particulars ha d'establir els criteris de selecció per determinar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional de les empreses, els requisits mínims exigits i els mitjans per acreditar-los. Així mateix, també es concreten el grup o subgrup de classificació i la categoria de classificació corresponent a l'objecte i quantia del contracte.

Les condicions mínimes de solvència que s'estableixen a continuació, estan clarament vinculades a l'objecte del contracte i son proporcionals al mateix, i estan enfocades per garantir que les empreses licitadores tinguin els recursos i la capacitat necessàries per executar el contracte.

Així mateix, per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeix plens efectes jurídics respecte de les dades que consten en el

certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives.

2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.

3.Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

4.En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

5.Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6.En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'ANNEX NÚM. 1 del present Plec que es fa referència més endavant i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

7. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

Atenent a que l'objecte del contracte és el "*Servei de manteniment multitècnic integral i de trasllats de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau*", i que el seu valor estimat és de **1.393.008,22.-€** es proposen els següent criteris de solvència econòmica com tècnica, atenent al contingut dels articles 87 i 90 de la LCSP.

1.-) En relació a la **solvència econòmica**:

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 87 de la LCSP, es podrà acreditar amb:

- **El volum anual de negocis** en l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dintre dels tres últims exercicis disponibles a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, **ha de tenir una vegada i mitja el valor anual mig del contracte (696.504,11.-€)** atès que la seva durada és superior a un any.

  Aquest apartat s'acreditarà mitjançant la presentació dels comptes anuals degudament presentats i aprovats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i en cas contrari en les depositades en el registre oficial en que tingui que estar inscrit.

  En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- **Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 1.393.008,22.-€**

  L'acreditació s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat emès per l'assegurador, en el que hi constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. L'assegurança haurà de ser vigent, com a mínim, fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, i s'ha d'aportar un compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

2.-) En relació a la **solvència tècnica**:

Donades les característiques del contracte, es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats. D'acord amb l'article 90 LCSP relatiu a la solvència tècnica o professional en relació als contractes de serveis, es requereix acreditar:

- Una relació dels **principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueix l'objecte del contracte** en el curs de com a màxim dels tres últims anys, tot indicant el seu import, data i destinació

pública o privada amb justificació dels documents més importants, a la qual s'incorporaran els corresponents certificats sobre els mateixos, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, es tracti d'organismes públics i pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, una declaració responsable de l'empresari.

D'acord amb l'article 90.2 de la LCSP, el sistema d'acreditació del sumatori dels tres contractes de serveis similars, serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució (dins dels 3 últims anys), sigui igual o superior al 70% de la anualitat mitja del contracte, això es **325.035,25.-€.**

2.- Equip Tècnic:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir una estructura mínima de personal qualificat, amb disposició dels carnets oficials, als efectes de poder desenvolupar les tasques de l'objecte de la present licitació. Els perfils professionals tindran que referir-se a haurà d'esta acreditat en aquells manteniments que reglamentàriament s'exigeix (baixa tensió, climatització, gas, legionel·la, etc.) i que són objecte de contracte. Per tant, la instal·lació, el manteniment, la reparació i l'operació d'instal·lacions i productes industrials es realitzaran per professionals competents.

Aquesta competència es podrà acreditar mitjançant dues vies:

- Titulació reconeguda de forma directa per poder actuar com a instal·lador.
- Superació dels exàmens d'acreditació professional realitzats per la Generalitat de Catalunya.

Les funcions previstes per aquests perfils es descriuen a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques i estan directament relaciones amb l'objecte contractual. Les categories professionals són les que es corresponen al nivell formatiu mínim i les funcions exigides segons el mateix PPT .

Pel que fa a la dedicació de cadascuna de les categories, s'ha determinat segons la implicació que ha de tenir cadascun dels perfils, sent més alta en aquelles categories que realitzen treball de camp i/o de gestió diària que en aquelles de gestió general del contracte.

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació a l'empresa licitadora. L'empresa licitadora podrà proposar perfils assimilables amb categories professionals referides a altres convenis que puguin ser d'aplicació. Aquest compromís te caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

En conseqüència, els perfils professionals, que es destinaran als serveis de manteniment, hauran de ser:

S'acreditarà aportant la titulació (aportant una copia dels mateixos), les quals haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

Responsable Tècnic del contracte:

- **Perfil o càrrec desenvolupat:** Responsable tècnic
- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 5 anys en la gestió de contractes de manteniment d'instal·lacions d'edificis tipus hospitals i edificis científico-tècnics com centres i laboratoris de recerca i laboratoris farmacèutics. No es considerarà com a similars Centres d'Atenció Primària ni sociosanitaris o altres centres de salut de baixa o nul·la complexitat.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 5 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a Responsable tècnic del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix que destini una dedicació mínima del 20% del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis de manteniment d'instal·lacions
- Import mínim (IVA exclòs): 200.000€

Tècnic de Seguretat i Salut: Haurà de ser un tècnic responsable de la Prevenció dels riscos laborals en la gestió de les tasques del servei que es desenvolupin en l'àmbit del PPT. Haurà de disposar de la titulació professional adient, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta, que es descriu a continuació:

- **Titulació**: El tècnic de prevenció de riscos laborals del contracte ha de disposar de la titulació d'enginyer tècnic industrial, enginyer industrial,

grau en enginyeria, arquitecte tècnic, arquitecte i titulació de tècnic superior de prevenció de riscos laborals.

S'acreditarà aportant les titulacions (aportant una copia dels mateixos), les quals haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

- **Perfi**l o càrrec desenvolupat: Tècnic PRL
- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 3 anys com tècnic de qualitat en serveis similars a l'objecte del PPT.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 3 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a Responsable de PRL del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix que destini una dedicació mínima del 5 % del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis manteniment d'instal·lacions
- Especial singularitat: Servis PRL
- Import mínim (IVA exclòs): 30.000.-€

<u>Tècnic de Control de Qualitat</u>: Haurà de ser un tècnic responsable de la qualitat en la gestió de les tasques del servei que es desenvolupin en l'àmbit del PPT. Haurà de disposar de la titulació professional adient, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta, que es descriu a continuació:

- **Titulació**: El tècnic de control de qualitat del contracte ha de disposar de la titulació de tècnic de qualitat o equivalent.

S'acreditarà aportant les titulacions (aportant una copia dels mateixos), les quals haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

- **Perfi**l o càrrec desenvolupat: Tècnic Control de Qualitat

- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 3 anys en l'exercici de les funcions de tècnic de control de qualitat.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 3 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a tècnic de control de qualitat del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix que destini una dedicació mínima del 5 % del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis manteniment d'instal·lacions
- Especial singularitat: Servis PRL
- Import mínim (IVA exclòs): 30.000.-€

Tècnic de mediambient: Haurà de ser un tècnic responsable de la qualitat en la gestió de les tasques del servei que es desenvolupin en l'àmbit del PPT. Haurà de disposar de la titulació professional adient, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta, que es descriu a continuació:

- **Titulació**: El tècnic de medi ambient del contracte ha de disposar de la titulació de tècnic de medi ambient o equivalent.

S'acreditarà aportant les titulacions (aportant una copia dels mateixos), les quals haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

- **Perfi**l o càrrec desenvolupat: Tècnic Medi Ambient
- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 3 anys en l'exercici de les funcions de tècnic de medi ambient.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 3 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a tècnic de control de qualitat del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix que destini una dedicació mínima del 5 % del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis manteniment d'instal·lacions
- Especial singularitat: Servis mediambient
- Import mínim (IVA exclòs): 30.000.-€

Cap d'Equip: Haurà de ser el tècnic encarregat que dirigirà, organitzarà i representarà a l'equip de manteniment, responsabilitzant-se del seguiment i de les revisions, de la funcionalitat de les instal·lacions, l'optimització de l'execució dels treballs i esdevindrà el interlocutor principal amb el GTM. Haurà de disposar de la titulació professional adient, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta, que es descriu a continuació:

- **Titulació**: L'encarregat del contracte ha d'estar habilitat preferiblement segons les atribucions professionals requerides segons normativa (titulació FP I o II). Així mateix, disposarà de titulació oficial:

- Carnet d'instal·lador / mantenidor electricitat categoria especialista o Carnet instal·lador / mantenidor d'instal·lacions tèrmiques.

S'acreditarà aportant la titulació (aportant una copia dels mateixos), les quals haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

- **Perfi**l o càrrec desenvolupat: Cap d'Equip

- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 5 anys com a Encarregat de manteniment d'instal·lacions d'edificis tipus hospitals i edificis científico-tècnics com centres i laboratoris de recerca i laboratoris farmacèutics. No es considerarà com a similars Centres d'Atenció Primària ni sociosanitaris o altres centres de salut de baixa o nul·la complexitat.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 5 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a cap d'equip del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix una presència física permanent, de forma que la dedicació haurà de ser del 100% del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis manteniment d'instal·lacions
- Especial singularitat: Serveis d'encarregat de manteniment
- Import mínim (IVA exclòs): 200.000.-€

Oficial de 1ª: Haurà d'encarregar-se de les tasques referents a la conducció de les instal·lacions, reposició de material i reparació d'averies, mesures de control diari i la planificació de les operacions de manteniment, de forma que es

imprescindible gaudir de la especialització i formació adient per dur a terme el conjunt de tasques previstes en el PPT. Haurà de disposar de la titulació professional adient, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta, que es descriu a continuació:

- **Titulació**: ha d'estar habilitat preferiblement segons les atribucions professionals requerides segons normativa. Així mateix, disposarà de:
  - Titulació d'Oficial de primera amb carnet d'especialista en instal·lador d'electricitat i/o climatització, expedit pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya.

  S'acreditarà aportant la titulació (aportant una copia del mateix), que haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

- **Perfi**l o càrrec desenvolupat: Oficial de 1ª

- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 3 anys com a Oficial de primera de manteniment d'instal·lacions en edificis similars als que són objecte d'aquest Plec.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 3 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a oficial del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix una presència física permanent, de forma que la dedicació haurà de ser del 100% del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis manteniment d'instal·lacions
- Especial singularitat: Serveis d'oficial de primera de manteniment

- Import mínim (IVA exclòs): 100.000.-€

Ajudant: Haurà de disposar de la titulació professional adient, perfil, experiència professional i dedicació mínima establerta, que es descriu a continuació:

- **Titulació**: ha d'estar habilitat preferiblement segons les atribucions professionals requerides segons normativa. Així mateix, disposarà de:
  - Titulació d'Oficial de segona o tercera amb coneixement acreditat de tasques relacionades amb l'especialitat de clima, electricitat i hidràulica.

  S'acreditarà aportant la titulació (aportant una copia del mateix), que haurà de ser comunitària homologable, indicant-se així mateix el NIF.

- **Perfil** o càrrec desenvolupat: Ajudant

- **Experiència professional mínima**: Aportarà una experiència mínima contrastada de 3 anys com a Oficial de 2a o 3a de manteniment d'instal·lacions en edificis similars als que són objecte d'aquest Plec.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis equivalents o similars realitzats en els darrers 3 anys, que inclogui import, dates i destinatari. Serà requisit necessari, disposar i acreditar haver participat com a oficial del servei, en com a mínim, en la gestió d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

  L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

- **Dedicació mínima**: S'exigeix una presència física permanent, de forma que la dedicació haurà de ser del 100% del seu temps efectiu de treball a la gestió del servei.

Tindran la consideració de "*treballs similars*" en relació a la experiència mínima específica requerida, els següents:

- Tipologia de contracte: Serveis manteniment d'instal·lacions
- Especial singularitat: Serveis d'ajudant de manteniment

- Import mínim (IVA exclòs): 100.000.-€

3. Acreditació de la inscripció als següents Registres:

- Registre d'Agents de la Seguretat Industrial (RASIC).
- RECI: Instal·ladora mantenidora de sistemes de protecció contra incendis i auto manteniment
- REIF: Instal·ladora /conservadora d'instal·lacions frigorífiques (i auto manteniment).
- REIMITE REITE: Instal•ladora/mantenidora d'instal•lacions tèrmiques en edificis.
- REIE: Empresa instal•ladora d'electricitat Baixa Tensió categoria especialista i Alta Tensió

Nota: En cas que l'empresa licitadora decideixi subcontractar part del servei pel fet de no disposar d'alguna d'aquestes inscripcions, caldrà presentar la inscripció de l'empresa que es pretén subcontractar. En el cas de que es constitueixi una UTE també s'haurà d'aportar la inscripció de l'integrant que disposi de la mateixa.

C) Mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional: classificació empresarial

D'acord amb l'article 87.2 referent a "*Acreditació de la solvència econòmica i financera*" , quan es cita que "*en tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector Públic acreditarà davant tots els òrgans de contractació del sector públic, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari*", així com també al que es disposa en l'article 77.1.b) de la LCSP relatiu a la "*Exigència i efectes de la classificació*" de la LCSP, en els contractes de serveis no serà exigible la classificació empresarial.

En relació a aquest tipus de contractes de serveis, la classificació empresarial no es exigible legalment. Tot i així, la LCSP preveu un sistema de doble acreditació de la solvència, on l'empresari podrà acreditar la seva solvència tant tècnica com econòmica indistintament mitjançant la seva classificació empresarial en el grup o subgrup que correspongui al contracte licitat, o bé mitjançant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació i detallats en el Plec de Clàusules Particulars.

D'acord amb l'exposició anterior, la Classificació equivalent d'acord amb la versió del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques vigent a partir del 5 de novembre de 2015:

Grup	O	Subgrup	1	Categoria 5
Grup	P	Subgrup	1	Categoria 5
Grup	P	Subgrup	2	Categoria 5
Grup	P	Subgrup	3	Categoria 5
Grup	P	Subgrup	5	Categoria 5

Grup Q Subgrup 1 Categoria 5

La classificació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció. Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituiran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica. La classificació de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions de les empreses agrupades.

Finalment, d'acord amb l'article 87.2 referent a "*Acreditació de la solvència econòmica i financera*" , quan es cita que "*en tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector Públic acreditarà davant tots els òrgans de contractació del sector públic, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari*", així com també al que es disposa en l'article 77.1.b) de la LCSP relatiu a la "*Exigència i efectes de la classificació*" de la LCSP, en els contractes de serveis no serà exigible la classificació empresarial, d'acord amb la DF 3a de la "*Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic*", que va modificar el TRLCSP suprimint-se l'exigència de classificació empresarial en els contractes de serveis professionals.

Aquesta previsió normativa, ha tingut continuïtat en la nova LCSP, concretament en els seus articles 86.2 i en l'article 92, de forma que en relació a aquest tipus de contractes de serveis, la classificació empresarial no es exigible legalment. Tot i així, la LCSP preveu un sistema de doble acreditació de la solvència, on l'empresari podrà acreditar la seva solvència tant tècnica com econòmica indistintament mitjançant la seva classificació empresarial en el grup o subgrup que correspongui al contracte licitat, o bé mitjançant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació i detallats en el Plec de Clàusules Particulars.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituiran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica. La classificació de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions de les empreses agrupades.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres

aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

9. IMPORTANT: L'aptitud per a contractar (capacitat i les condicions mínimes de solvència tècnica o professional i de solvència econòmica i financera establertes en aquest Plec) haurà d'acreditar-se pels mitjans indicats quan es sigui requerit per l'òrgan de contractació. Tanmateix, en el moment de la presentació de les ofertes/propostes, la Fundació acceptarà com a prova preliminar d'aquest compliment la declaració actualitzada de l'interessat realitzada mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en els termes establerts al present Plec.

En qualsevol cas, la Fundació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix.

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per la Fundació, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per contractar establerts en el present Plec.

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separadament la seva solvència

tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

CLÀUSULA 7.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS.

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte, o en cas que n'hi hagin, de cada lot, i no s'admetran ofertes parcials.

2. Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat M** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que, en general, es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

3.Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

4.Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

5.Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells),

ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

6.Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

7.Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (*Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP*), que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

8.Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

9.Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "*Licitació electrònica*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

10.D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de

l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

12.Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació

Pública:(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES).

15.D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

16.Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

17. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

18. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

19. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

20. Contingut dels sobres.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 8, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

21. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin

retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

22. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses**.**

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

23. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

25. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, el mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions constaran de tres (3) sobres, amb indicació de la licitació i, en el seu cas, del lot al que es concorri, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El Sobre 1 contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP, el Sobre 2 la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor i el Sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o aspectes la valoració dels quals depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

En cas de que el contracte es divideixi en lots, caldrà presentar un Sobre 1, 2 i 3 per a cada lot.

La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica i altres criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació

que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

3. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

4. La Mesa de Contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- **WORD**
- **EXCEL**
- **PDF**

7. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

8. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació de la plataforma de contractació, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable annexada al present Plec, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

La FP duu a terme un tractament de dades corporatiu en què consten les dades de contacte de les empreses licitadores per enviar-los avisos de posada a disposició de les notificacions, perquè s'identifiquin per mitjà del sistema de clau concertada i per trametre'ls altres comunicacions en el procediment; i que aquesta base de dades conté, com a mínim, les dades següents: nom i cognoms, o denominació social; adreça postal; document nacional d'identitat o document equivalent, o número d'identificació fiscal; número de telèfon mòbil; i correu electrònic).

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=4972725

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "*Perfil de licitador*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la

finalitat o les finalitats identificades en l'annex 8, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

11. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

SOBRE 1

Títol: Serveis de manteniment multitècnic integral i de trasllats de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

CONTINGUT:

El "Sobre 1" de cada lot ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, la presentació de l'Annex 1 i del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat. Així doncs, les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

a. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.

c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

d. En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la

quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC.

- Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

- D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 12 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a que es refereixen les esmentades clàusules 6 i 11 del present Plec.

9.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

9.1.3. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en cas de que de conformitat amb la l'apartat G del Quadre de Característiques s'hagi exigit.

Aquesta garantia respondrà del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte i podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108.

En cas de que el contracte es divideixi en lots, la garantia provisional es ficarà atenent a l'import dels lots pels que s'hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

9.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renuncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

9.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.
9.1.7. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

SOBRE 2 "PROPOSTA TÈCNICA"

Títol: Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

CONTINGUT:

El “Sobre 2” ha de contenir el/s document/s que tot seguit s’indiquen:

9.2. Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

Contingut:

1. Proposta del pla de manteniment del servei.
2. Proposta del pla de formació.
3. Proposta d’organització del servei (recursos humans i mitjans tècnics).
4. Proposta del procediment de Servei d’Atenció Tècnica 24 hores.
5. Models d’informació.
6. Pla de medi ambient i sostenibilitat.
7. Proposta d’ estoc mínim necessari.

Aquesta proposta es valorarà de conformitat amb els criteris d’adjudicació previstos a l’Annex 3 del present Plec.

La documentació a incloure en el sobre 2 serà la documentació que ha de ser objecte d’un judici de valor, segons els criteris d’adjudicació establerts a l’Annex núm. 3 d’aquest Plec, de forma que no podrà figurar dins del sobre núm. 2 cap informació econòmica o relativa al sobre núm. 3, ja sigui en relació amb l’oferta econòmica o altres referències susceptibles de ser avaluats amb els criteris de valoració objectius del sobre núm. 3.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre 2 de l’oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l’oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s’ha d’incloure en el sobre 3, comportarà l’exclusió de l’empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE 3 “OFERTA ECONÒMICA”

Títol: Oferta econòmica i d’altres referències avaluables automàticament

CONTINGUT:

El “Sobre 3” ha de contenir el/s document/s que tot seguit s’indiquen:

9.3. Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament, d’acord amb l’ANNEX NÚM. 2 del present Plec

L’oferta econòmica i d’altres referències avaluables automàticament s’haurà de formular d’acord amb el model que s’acompanya al present plec com a **Annex núm. 2**. Pel que fa a l’oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex núm. 2** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora. Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

DISPOSICIONS COMUNES AL SOBRE 2 I SOBRE 3

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté **informació confidencial**, si conté informació d'aquest tipus i especificar quina informació designen com a tal respecte del sobre 2 i del sobre 3, si s'escau.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 i, si s'escau, en el sobre 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La *declaració de confidencialitat* de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació /

de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors

anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte*:*

   - La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
   - Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
   - Tindrà preferència la proposició presentada per una entitat reconeguda com Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com objecte productes en els que existeix alternativa de comerç just.
   - Proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat uncop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

PRESIDENTA: Senyor David González Gil, Gerent de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, o en qui delegui

VOCALS:

TITULARS
Senyora Laura San Martín Sola, en funcions de control econòmic-financer de l'entitat, o persona en qui delegui.

Senyora Uxue Moreno Areizaga, en representació de l'Assessoria Jurídica, o persona en qui delegui.
Senyor Javier Crespo Asensio, com a responsable del Contracte, o persona en qui delegui.
Senyora Lorena Bustamante Donaire, com a gestora d'obres, compres i serveis, o persona en qui delegui.

SECRETÀRIA: Senyora Sílvia Ribas Martínez, lletrada, Cap de l'Assessoria jurídica, o en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **"Sobre 1"**, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment del requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells

licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre 1, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

4. Posteriorment es notificarà als licitadors de la data d'obertura del **Sobre 2**, que conté la documentació avaluable en base a un judici de valor fórmules automàtiques. Dita data es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del Sobre 2 es celebrarà en acte públic. Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en el Sobre 2, de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'Annex núm. 3 del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Així doncs, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació al sobre núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al **sobre 3**. Dita data també

es donarà a conèixer a través del Perfil del Contractant. L'obertura del sobre 3 es celebrarà en acte públic.

Abans de l'obertura del sobre 3, l'entitat, a través del Perfil del Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del sobre 3, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre 3 de les propostes admeses.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les propostes contingudes en el Sobre 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes del sobre 3, quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Així doncs, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació al sobre núm. 3, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

6.La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

7. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació. Per formular dita proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

8. Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres 2 i 3, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-dosena.

9. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

10. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'Annex 3 dels criteris de valoració objectius.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'Annex 3 i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, **dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment,** presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

➢ **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació

de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'**Annex núm. 4.**

(ii) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

(iii) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

(iv) Altra documentació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

f) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

g) Declaració sobre l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit en el registre corresponent quan legalment sigui exigible.

Declaració de que es compta o no amb un pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit en el registre corresponent, en els termes definits en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de conformitat amb l'Annex núm. 1-E. Aquesta declaració haurà de presentar-se en tot cas, ja sigui en sentit positiu o negatiu i Declaració relativa a l'acceptació de les condicions d'assegurances.

Declaració per part del licitador on manifesta que ha estat informat, coneix i accepta les condicions relatives a l'assegurança que ha de contractar com a adjudicatari (descrites en l'Annex núm. 7 del present Plec).

➢ **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

(i) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. **Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda, per exemple la sòlvencia de la clàusula 6 del Plec.**

(ii) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

(iii) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

(iv) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia

(v) Declaració sobre l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit en el registre corresponent quan legalment sigui exigible.

Declaració de que es compta o no amb un pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit en el registre corresponent, en els termes definits en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de conformitat amb l'Annex núm. 1-E. Aquesta declaració haurà de presentar-se en tot cas, ja sigui en sentit positiu o negatiu i Declaració relativa a l'acceptació de les condicions d'assegurances.

Declaració per part del licitador on manifesta que ha estat informat, coneix i accepta les condicions relatives a l'assegurança que ha de contractar com a adjudicatari (descrites en l'Annex núm. 7 del present Plec).

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1 Sobre la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir *no adjudicar o subscriure el contracte*, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També podrà *desistir del procediment*, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

13.2 Sobre l'adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des de que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas de que se n'hagués exigit, i una vegada aportada la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte. Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic – i en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil – que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1.El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2.La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5.El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6.El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7.La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

8.Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

1.L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, (en cas de que el contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia es fixarà en base al pressupost base de licitació (IVA exclòs), abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

2.Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a). En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits els requisits legalment exigibles.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària facturarà els serveis mitjançant factura mensual on constarà la descripció de les tasques i hores executades i anirà adreçada a: Departament de Compres, i on es farà constar el número d'expedient que la Fundació ha fet servir per tramitar la licitació. És a dir, LICIR 26/54 i el número de comanda.

Per la Part Fixa, els imports a facturar són fixes (anualitat dividida entre 12 mesos regularitzat amb el COEFMP a partir del segon mes). En quant a la Part Variable, l'adjudicatari haurà de presentar prèviament un pressupost desglossat pel servei o subministrament demanat, ajustat amb els preus i descomptes oferts.

L' Adjudicatari haurà de presentar una factura independent per cada edifici.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i número de comanda, que seran facilitats per l'entitat contractant i la referència de contracte que és **LICIR 26/54.** L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

La retribució del servei de manteniment preventiu es realitzarà mitjançant la facturació de l'adjudicatari d'un import mensual. Aquest import es calcularà d'acord amb la factura següent:

$$IM_i = \sum \left(0{,}5 \times IAm + \left(0{,}5 IAm \times COEFMP_{i-1}\right)\right)$$

On:

IM_i: Import mensual del mes i de manteniment preventiu, en €

IAM: Import d'adjudicació mensual del manteniment preventiu, en €.

$COEFMP_{i-1}$: Coeficient segons el Grau de Compliment del Manteniment preventiu del mes anterior al de la facturació, segons la següent taula:

GCMP	COEFMP
90% < GCMP ≤ 100%	100%
80% < GCMP ≤ 90%	95%
70% < GCMP ≤ 80%	90%
60% < GCMP ≤ 70%	85%
GCMP ≤ 60%	80%

GCMP % Penalització

El càlcul dels valors de GCMP es troben detallats en l'apartat 9.2 del Plec Tècnic.

Per a realitzar la facturació, es seguirà el següent procediment:

- Primer mes de contracte: Es pagarà el 100% de l'import mensual corresponent al manteniment preventiu.
- A partir del segon mes de contracte: Es facturà l'import mensual corresponent al manteniment preventiu en funció dels resultats del compliment del serveis segons la fórmula anterior.

Una vegada realitzat el subministrament o servei, l'adjudicatari haurà de lliurar la següent documentació:

- Albarà de l'empresa adjudicatària amb desglossament de concepte, material, mà d'obra o pressupost de reforma i ordre de treball. Aquest albarà haurà d'estar valorat amb els preus per administració corresponents o amb els preus per materials (preus de cost de la subcontracta) més el marge màxim admissible menys el descompte ofert o bé el preu de la reforma/oferta amb marge de gestió menys els descompte.
- Albarans dels proveïdors subcontractats (o subministradors) amb desglossament del seu cost de materials i/o del número d'hores dedicades al servei.
- Certificat o documentació corresponent amb resultats de la revisió preventiva realitzada.

A partir d'aquí, l'adjudicatari podrà emetre la corresponent factura mensual de la part variable del contracte.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla al quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

CLÀUSULA 18.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

18.1 Direcció i inspecció del contracte:

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

18.2 Resolució d'incidències:

Les incidències que puguin sorgir entre la Fundació i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en el quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i **transparència fiscal**, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials. En aquest sentit, l'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions

financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- El **pagament** per part del contractista de les factures dels seus **subcontractistes** i/o proveïdors derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la **contractació pública sostenible**.

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les **condicions de treball** establertes per l'últim **conveni col·lectiu sectorial vigent** en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la **conciliació de la vida laboral amb la vida familiar** de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents.

- **Contractació de persones** en situació d'atur amb **dificultats especials d'inserció laboral** o d'exclusió social en els termes especificats en el present Plec.

- El compliment de la inexistència de **relació econòmica i/o financera il·legal** amb un país considerat **paradís fiscal**.

- Les **obligacions de caràcter ambiental** que s'estableixen en el present Plec i al Contracte.

- Atenent que el present contracte de serveis, requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del **responsable del tractament**, es fa constar com a condició especial d'execució:

    a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
    b) El contractista es sotmetrà en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
    c) Abans de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària presentarà una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en

l'annex 7 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'empresa contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 23.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les **obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral** que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a **complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable**.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a **promoure la igualtat entre homes i dones**. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

d) L'empresa contractista ha **d'emprar el català** en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'empresa contractista, en relació amb **les dades personals** a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Es determina l'obligació de l'empresa d'aportar, en el sobre A, la declaració responsable "Garanties en el tractament de dades de caràcter personal".

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels

drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE."

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

- En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a ***dades de caràcter personal*** caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a Annex 8 en aquest plec.

- En cas que l'execució del contracte impliqui que es tractin o s'accedeixin a ***dades de categories especials***, que afectin a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc, caldrà complementar o ampliar aquest contracte previst a l'Annex 8 per recollir aquests riscos i les mesures de seguretat addicionals que calgui, o bé redactar-ne un d'específic.

- En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un ***tractament incidental***, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a Annex 9 en aquest plec.

f) Facilitar i aportar la **informació indicada en la Llei 19/2014,** de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu aquest article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals"

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació"

L'article 43.9 del Decret 8/2021 també preveu que "*les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte*". Així mateix, matisa que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada".

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 18 d'aquest plec, relatiu a **regles especials respecte del personal de l'empresa contractista** que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a **subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals** de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última.

En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les **persones concretes que executaran les prestacions** així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

m) Designar una **persona responsable** de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.

n) **Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals**. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.

o) Tenir contractada una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

p) Complir les obligacions següents relatives als **principis ètics i regles de conducta** als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix,

denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- Lliurar una memòria resum de l'execució del contracte en format PDF i en paper degudament enquadernat.

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

21.1. Recepció i liquidació:

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La Fundació determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

En els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de la Fundació de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

21.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva:

El termini de garantia és l'assenyalat al quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'entitat contractant rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

Les condicions de la garantia es fixen a l'**apartat H** i **I** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 22.- SUBCONTRACTACIÓ

1.D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu al quadre de característiques, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, per tractar-se d'un contracte de caràcter secret o reservat o d'un contracte l'execució del qual hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries; o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat.

La subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació; o per tractar-se de determinades tasques crítiques, (que es determinarien justificadament a l'expedient de contractació) que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

3.L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la

per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

4.L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5.La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

6.La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

7.Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que la FP tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de la FP per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es prevé la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

La Fundació comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació

detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

CLÀUSULA 23.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 24.- SOBRE EL COMPLIMENT DE TERMINIS, LA RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DETERMINACIÓ DE LES PENALITATS.

24.1 Compliment de terminis i correcta execució del contracte:

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

2.Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la Fundació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La Fundació tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Fundació.

3.En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes es podrà acordar la imposició de les penalitats d'acord amb l'article 192 de la LCSP, si bé les mateixes hauran de ser proporcionals a la seva gravetat, i de quanties mai superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

4.Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

24.2 Sobre la responsabilitat en l'execució i la determinació de les penalitats:

1. L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Fundació o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2.L'adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Fundació.

3. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

4. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

5. L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol de les obligacions derivades del contracte, facultarà a la Fundació a imposar determinades penalitzacions. En conseqüència, en els supòsits d'incompliment de les obligacions per part de l'adjudicatari, la Fundació podrà compel·lir al compliment del contracte, amb imposició de la penalització que correspongui, sens perjudici de la facultat de resolució contractual en el supòsit que concorri algun dels supòsits establerts al contracte que facultin a l'òrgan de contractació a exercir la facultat resolutòria.

Així mateix, en el cas que la quantia de les penalitzacions ascendeixin al 10% del preu del contracte l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals pot donar lloc a instàncies de la Fundació a la imposició de penalitzacions, la tipificació de les quals es descriu a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscs laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'Adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de la Fundació resoldrà.

A banda de la relació de les anteriors faltes, es considerarà **falta greu** l'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte. Es considerarà **falta lleu** l'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter opcional ofertes pels licitadors, d'acord amb les previsions d'aquest Plec. Es considerarà **molt greu** realitzar 3 faltes greus, i portarà a la resolució del contracte (veure apartat 10. "Qualitat de servei i penalitzacions" PPT).

Quantificació econòmica de les Penalitzacions:

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals per part del contractista donarà lloc a la imposició de penalitzacions, prèvia audiència de l'adjudicatari per tal que hi pugui formular al·legacions.

Les penalitzacions seran les següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: 10% de l'import mensual de facturació del conjunt del contracte, en el moment de la penalització.
- Faltes greus: 5% de l'import mensual de facturació del conjunt del contracte, en el moment de la penalització.
- Faltes lleus: 1% de l'import mensual de facturació del conjunt del contracte, en el moment de la penalització.
- Les hores de servei no realitzades sense justificació es penalitzaran amb el 10% del seu valor i es descomptarà de la facturació del següent mes.

El tipus dels percentatges indicats, correspon a una xifra màxima. En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobrecost que hagi abonat l'IR per tal de proveir-se de material. S'entén per sobrecost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per l'IR.

La quantia de la penalitat es determinarà d'acord amb els següents criteris:

- Intencionalitat.
- La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de la FP i dels serveis objecte del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments.
- La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar a l'adjudicatari, sens perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles.

L'aplicació de penalitzacions s'entén sense perjudici de la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'ens contractant per incompliment contractual. Els percentatges de penalització seran acumulatius fins que no es regularitzi la situació.

Quan la Fundació decideixi aplicar qualsevol de les penalitzacions establertes en el present plec de condicions, comunicarà per escrit a l'adjudicatari el motiu de la imposició de la mateixa, el percentatge que representa la penalització i l'import absolut.

L'adjudicatari haurà de abonar a la Fundació aquests imports en el període de facturació immediatament següent, mitjançant minoració del corresponent import en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització.

Penalitzacions associades al Servei de Manteniment Correctiu

Per tal de calcular les penalitzacions aplicades al Servei de Manteniment Correctiu es tindran en compte dos conceptes: TEMPS D'INTERVENCIÓ i TEMPS DE RESOLUCIÓ.

S'aplicarà una penalització per a cada un dels dos temps.

<u>Penalització per TEMPS D'INTERVENCIÓ</u>
CERTIFICACIÓ OT = % PREU X CERTIFICACIÓ OT

- AVARIA (aquests temps poden ser modificats segons l'ofertat pel licitador)

TEMPS D'INTERVENCIÓ (T_I)	**% Preu**
$T_{RESP} \leq 2h$	100
$2h < T_{RESP} < 3h$	90
$T_{RESP} \geq 4h$	80

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

Penalització per TEMPS DE RESOLUCIÓ
CERTIFICACIÓ OT = % PREU X CERTIFICACIÓ OT

- AVARIA (aquests temps poden ser modificats segons l'ofertat pel licitador)

TEMPS RESOLUCIÓ (T_r)	**% Preu**
Tr ≤ 8h	100
8h <T_r < 48h	90
T_r ≥ 48h	80

Aquesta penalització s'aplicarà a cada una de les certificacions de OT en concret, i s'aplicarà de forma mensual.

EN EL CAS QUE HI HAGI MÉS DEL 15% DE LES OT'S PENALITZADES EN 3 MESOS CONSECUTIUS O 6 MESOS DINS D'UN PERÍODE ANUAL, l'IR pot rescindir el contracte de manteniment amb l'ADJUDICATARI.

25. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte podrà ser suspès per acord de la Fundació o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a la Fundació amb un mes d'antelació.

En tot cas, la Fundació ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
-
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.

- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.

- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1.El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. En relació a les eventuals modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. **De les modificacions previstes**:

L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat** de modificacions de la lletra **A)** del quadre-resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. En la present clàusula, es determinen de manera clara, precisa i inequívoca una sèrie de supòsits, amb les seves condicions, el seu abast i els seus límits; esdevenint les mateixes com a obligatòries per a l'empresa contractista, si bé en cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Aquestes condicions en què se'n pot fer ús la modificació prevista, fan referència a circumstàncies les quals es poden verificar de forma objectiva; així com es descriu el procediment que s'hagi de seguir per formalitzar la modificació contractual.

Per la formulació i determinació del contingut de la clàusula de modificació s'ha efectuat tenint en compte el que disposa l'article 204 de la LCSP, en el benentès que al preveure's de forma expressa la possibilitat de modificar el contracte, la modificació prevista mai no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, així com no podrà alterar la seva naturalesa global.

El contracte podrà ser modificat a l'alça o a la baixa, per una de les següents causes:

Subjectives:

A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

Es preveuen les següents causes especifiques de modificació contractual:
Per necessitats del servei es podrà incorporar o reduir les instal·lacions i/o dependències si durant la vigència d'aquest contracte així ho decideix la Propietat. També és poden produir trasllats de serveis des dels edificis o espais existents a noves dependències destinades a l'IR. La variabilitat que es podria incloure dintre de la present licitació i sense que aquesta es vegi afectada correspon a un 20 % deguda, bàsicament per a nous equips/instal·lacions o al trasllat dels serveis a les noves dependències i instal·lacions de l'IR. Els diferents conceptes pels qual es pot veure afectat l'àmbit de la licitació son: • Canvis d'espais. Aquests seran definits per l'IR. • Canvis d'equips i/o maquinària degut a modificacions en les instal·lacions. • Canvis d'ús d'alguna activitat.
L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment en les mateixes condicions tècniques que les instal·lacions objecte d'aquest Plec, aplicant els preus de referència de l'oferta econòmica de l'adjudicatari. Les reduccions no donaran dret a l'adjudicatari a cap tipus d'indemnització sempre i quan estiguin justificades i es duguin a terme pel procediment establert.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.

- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.

- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.

- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.

- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cal altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

6. **Respecte de les Modificacions no previstes**:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

A l'estar el contracte subjecte a una regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis que enumera l'annex IV de la LCSP i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també haurà de publicar-se en el DOUE.

CLÀUSULA 28.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 29.- SUBROGACIÓ DEL PERSONAL:

L'article 130 de la LCSP, disposa que quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva de eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis depenents de l'òrgan de contractació haurà de facilitar als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als qui afecti la subrogació que resulti necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà tal mesura.

L'article 36 del Conveni col·lectiu aplicable al personal que presta actualment el "Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027", imposa al l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en la relació laboral d'aquests treballadors. En aquest sentit, i en compliment de l'article 130 LCSP, s'indica a continuació la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació necessària per permetre als licitadors que avaluïn els costs laborals que implicarà dita subrogació:

TREBALLADOR	GRUP PROFESSIONAL	CONVENI D'APLICACIÓ	TIPUS DE CONTRACTE	JORNADA	DATA ANTIGUITAT	SALARI BRUT ANUAL
1	GRUPO 4	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	07/04/2010	40.000,00 €
2	GRUPO 4	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	25/06/2018	31.181,26 €
3	GRUPO 5	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	23/04/2012	28.887,38 €
4	GRUPO 5	SIDERO METAL·LURGIA BARCELONA	100 – INDEFINIT TEMPS COMPLET	100%	15/02/2024	28.887,38 €

Així doncs, l'adjudicatària es farà càrrec de tot el personal reconeixent-se tots els drets i obligacions derivats del contracte de treball i del conveni col·lectiu i en especial les que es refereixen a la retribució, antiguitat, categoria professional, beneficis socials, prestacions relacionades amb la seguretat social i els drets "*ad personam*" que tinguin els mencionats treballadors i treballadores. Així mateix, s'obliga a complir el vigent conveni col·lectiu amb totes les seves clàusules, obligacions i normatives.

A aquest efectes, l'empresa que efectuava la prestació objecte del contracte a adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats està obligada a proporcionar la referida informació a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest.

Durant la vigència del contracte, sempre que sigui sol·licitat per la FP, l'empresa adjudicatària haurà de presentar tota la documentació necessària que permeti la comprovació de la plantilla i la identificació dels responsables de cada treball.

Només en el cas que quedi garantida la permanència i l'ocupació dels treballadors de l'anterior contracte, podrà l'adjudicatari, quan es produeixin vacants en la plantilla del personal adscrit al servei, contractar nou personal, amb l'obligació de donar a la FP, amb una setmana d'antelació a la signatura de cada contracte de treball, un exemplar per al seu coneixement, excepte en aquells casos en què es contracti personal en substitució de treballadors, amb drets de reserva del lloc de treball, en virtut de norma o pacte, individual o col·lectiu.

Així mateix, i als efectes de garantir l'estabilitat a la feina no es podran realitzar contractacions eventuals per la cobertura de vacants definitives. En concordança amb aquest criteri, es procedirà a la conversió dels diferents contractes eventuals en vigor, sempre que aquests s'estiguin utilitzant per la realització de feines ordinàries.

L'empresa adjudicatària, articularà els mecanismes necessaris que garanteixin la promoció econòmica i professional i es preveuran els mecanismes de selecció adients per cobrir les vacants que es produeixin.

Finalitzat el contracte objecte d'aquest Plec i en el cas que el servei hagués de continuar prestat per una altra empresa, l'empresa que aleshores prestés el servei haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària del nou contracte la següent informació relativa a cadascun dels treballadors respecte als quals s'hagi de subrogar com a ocupadora: tipus de contracte (codi INEM), categoria professional, horari de treball i dies de servei a la setmana, salari anual, antiguitat, drets econòmics adquirits, i en el seu cas, si el treballador està de baixa i des de quina data ho estès.
En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte. En el cas que l'òrgan de contractació constatés fefaentment que s'hagués facilitat informació incorrecta, podrà retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest PCP fins que l'anterior empresa adjudicatària del mateix no hagués procedit a la reparació dels referits danys i perjudicis.

CLÀUSULA 30. SUCCESIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.

1. **<u>Successió en la persona del contractista</u>:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes

operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. **<u>Cessió del contracte</u>:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 31.- PROTECCIÓ DE DADES

El contractista quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

En conformitat amb la Disposició Addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Pel cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals en sigui responsable, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es

considerarà comunicació de dades quan es compleixi amb el que disposa l'article 28 del RGPD. En tot cas, les previsions d'aquest article hauran de fer-se constar per escrit.

En qualsevol cas l'adjudicatari es comprometrà a mantenir en secret totes les dades i informacions facilitades per la Fundació i que siguin concernents a la prestació del Servei regulat als presents plecs. En particular, es considerarà com Informació Confidencial tot totes les dades de caràcter personal a les que el contractista pugui tenir accés incidental en l'execució dels serveis contractats (els Serveis), havent l'adjudicatari de mantenir aquesta informació en reserva i secret i no revelar-la de cap forma, en la seva totalitat o de manera parcial, a cap persona física o jurídica o entitat sense personalitat que no sigui part del contracte.

Pel que fa a les dades personals dels representants de ambdues entitats, les parts informen als mateixos que aquestes dades seran tractades per cada entitat com a responsable del tractament de les mateixes amb la finalitat de subscriure el present contracte. Igualment, les entitats informen que la base legal que legitima el tractament de les seves dades la trobem a l'art. 6.1b) del RGPD, això és, el tractament de les dades és necessari per a l'execució d'un contracte en que l'interessat n'és part, en aquest cas en representació de l'entitat. De la mateixa manera, s'informa als interessats que tenen dret a accedir a les seves dades, rectificar-les, oposar-se al tractament o bé sol·licitar-ne la cancel·lació, portabilitat o limitació del tractament dirigint comunicació escrita al responsable front qui es volen exercir els drets. En la mateixa línia, s'informa als interessats que si creuen que s'han vulnerat els seus drets, poden presentar una reclamació front l'autoritat de control competent.

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE , en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, en relació amb l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades al C/ Sant Quintí, 77-79, de Barcelona, i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
e. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, al Delegat de Protecció de Dades, dpo@recercasantpau.cat, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

CLÀUSULA 32.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i les dades que es determinin per l'òrgan de contractació en relació a la proposta tècnica.

CLÀUSULA 33.- CLÀUSULA ANTICORRUPCIÓ.

1.- Serà causa determinant del rebuig sense més tràmit de l'oferta en qualsevol estat de la licitació o de la resolució del contracte donar o oferir diners o qualsevol altre obsequi a fi que:

a) Empleats de l'òrgan de contractació amb competència referida a una licitació o contracte facin o deixin de fer una cosa relativa a les seves funcions;

b) Empleats de l'òrgan de contractació facin valer la influència del seu càrrec davant un altre empleat amb la competència descrita, a fi que aquests facin o deixin de fer una cosa relativa a les seves funcions;
c) Qualsevol persona faci valer la seva relació o influència sobre un empleat de l'òrgan de contractació amb la competència descrita, a fi que aquests facin o deixin de fer una cosa relativa a les seves funcions.

2.- Seran considerats subjectes actius d'aquesta conducta els qui hagin comès tals actes en interès del contractista directa o indirectament, ja sigui com a representants, administradors, socis, mandataris, gerents, factors, empleats, contractats, gestors de negocis, síndics, o qualsevol altra persona física o jurídica.

Les conseqüències d'aquestes conductes il·lícites es produiran tot i que s'haguessin consumat en grau de temptativa.

3.- El contractista assumeix i garanteix en relació amb qualsevol contracte amb l'òrgan de contractació:

a) Que directa o indirectament no ha lliurat, i no lliurarà, cap obsequi o comissió.

b) Que directa o indirectament no ha pactat, ni pactarà, el pagament de cap comissió a cap empleat o representant de l'òrgan de contractació.
c) Que es compromet a complir la normativa vigent, així com els codis de conducta que regeixen els principis d'actuació de la Fundació en matèria de compliment penal, transparència, bon govern, i respecte a la legalitat existent.

Si el contractista o licitador, o els qui actuïn en el seu nom i representació, infringeix el que es disposa en aquesta clàusula, l'òrgan de contractació podrà resoldre el present contracte amb el contractista i/o, si procedís, les societats del seu grup i reclamar del contractista qualssevol perjudicis econòmics que tal resolució li hagi causat, sense perjudici de les accions penals que, si escau, poguessin exercitar-se.

CLÀUSULA 34. CLÀUSULA ÉTICA.

1.Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3.Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

36.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.

1. El contractista haurà de complir estrictament amb allò que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i quantes altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les. En particular, el contractista haurà de desenvolupar aquesta activitat preventiva d'acord amb els següents principis generals:

a) Evitar els riscos i avaluar-ne els que no es puguin evitar, combatent-los en el seu origen.

b) Substituir els que sigui perillós per allò que comporti poc o gens perill.

c) Establir mesures i mitjans de protecció col·lectiva i dotar de mitjans de protecció individual quan siguin necessaris.

d) Formar i informar als treballadors.

Així mateix, el contractista tindrà establerta la formació en prevenció de riscos laborals dels seus treballadors, incloent-hi l'ensinistrament en els aparells i eines que s'hagin d'emprar en la seva activitat laboral, així com dotaran el personal dels mitjans de protecció col·lectiva i individual (EPI) que siguin necessaris en el desenvolupament de la seva tasca.

En aquest sentit, l'empresa en compliment de la normativa vigent, nomenarà una persona que exerceixi les funcions relatives a recursos preventius, i que haurà de tenir formació bàsica (curs de 50 hores) en prevenció de riscos laborals i acreditar-se per escrit en la documentació que aportin les empreses licitadores.

En tot cas, l'**adjudicatari haurà d'acreditar la modalitat de prevenció que s'efectua en l'empresa licitadora**. En cas que es tracti d'un servei aliè de prevenció facilitarà una còpia del contracte amb l'empresa que li presta el servei de prevenció de riscos laborals. En cas que s'efectuï per la pròpia empresa s'aportarà còpia de l'auditoria legal que obligatòriament s'ha de realitzar cada 4 anys.

2. En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la **seguretat i salut dels treballadors** al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i

mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la següent documentació:

- ✓ L'avaluació de riscos de l'activitat que es realitzarà.
- ✓ En relació al personal adscrit a la prestació del servei, s'haurà de presentar determinada "Documentació d'accés":
  - Registre de Formació
  - TC2s (o TA2)
  - Apte mèdic
  - Document de consentiment dades personals signat pel treballador.

3. Atès que d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals ens trobem en un supòsit de coordinació d'activitats empresarial, la Fundació, un cop formalitzat el contracte, lliurarà a l'adjudicatari del contracte:

- ✓ Avaluació de riscos realitzada per la Fundació.
- ✓ El protocol d'actuació en cas d'emergència.
- ✓ La normativa en matèria de prevenció de la Fundació.

4. L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions que en matèria laboral o de seguretat social li siguin exigides per la normativa i, en especial, haurà de complir amb l'establert als convenis col·lectius que, per raó de l'activitat que desenvolupa, li resultin aplicables.

5.-En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, el contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tot empresari, en particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa, les obligacions legals en matèria de seguretat social inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, la potestat disciplinaria, les que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador i qualsevol altre de caràcter general aplicable.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball per part de l'empresa que resulti adjudicatària del present contracte, no comportaran cap mena de responsabilitat per a la Fundació. Sens perjudici d'això l'òrgan de contractació podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

7.-El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions que hagin de desenvolupar respecte de l'activitat delimitada en el plecs com a objecte del

contracte. La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a la prestació del servei objecte del contracte, no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació laboral o de dependència respecte de la Fundació, sinó que aquest personal dependrà única i exclusivament del contractista sense crear cap vincle amb la Fundació.

8.- El contractista esta obligat a presentar juntament amb la factura mensual, els TC2 del personal adscrit a l'execució del contracte. En relació al nou personal que es contracti i adscrigui a l'execució del contracte, caldrà acreditar la seva alta i afiliació a la seguretat social.

6.- L'empresa contractista haurà de designar almenys, un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de la Fundació.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del seu personal de les funcions encomanades, així com controlar la seva assistència.
- Organitzar el règim de variacions del personal adscrit a l'execució del contracte per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la Fundació sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- El canvi de coordinador requerirà del vistiplau previ per part de la Fundació, que necessàriament haurà de ser per escrit.

CLÀUSULA 37.-RÈGIM DE RECURSOS.

1.Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments

especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2.Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 38. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula 37, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la FP i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

CLÀUSULA 39. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CLÀUSULA 40. RÈGIM INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

A Barcelona, a 26 d'octubre de 2026

ANNEX NÚM. 1.A.a.

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Senyors,

El sotasignat ……., declara:

1.- Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa _____
2.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.
2.- Que l'empresa que representa compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica o professional establerts en el present Plec i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
3- Que ni l'empresa que representa ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP, sobre prohibicions de contractar.
4.- Que es compromet en el moment que sigui requerit per l'entitat contractant a aportar, en el termini establert al Plec, la documentació acreditativa de la capacitat i representació exigida al procediment.
5.- Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
6.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

7.- Que manifesta que Sí/No pertany a un Grup de Societats. (En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).

8.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

9.- (Només en cas de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres) Que en la seva condició d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

10.- (Només en cas de que l'oferta es presenti per part d'una UTE). Que s'acompanya a la present declaració compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

11. Que té la intenció de subcontractar un ___ % del contracte i, en particular, les següents prestacions parcials:

12. Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic: ……..

13. Que en relació als avisos de les notificacions i comunicacions electròniques que es realitzaran mitjançant el servei e-NOTUM es necessari omplir la següent informació:

- Correu electrònic: ……
- Document identificatiu corresponent NIF/NIE/CIF/Passaport:……
- Número de telèfon mòbil: ……

I als efectes oportuns, se signa la present, a …… de …….. de ……

Signatura

ANNEX NÚM. 1-A

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL RESPECTE DELS DRETS HUMANS

El Sr. [nom i cognom], amb DNI núm. [número], actuant en nom i en nom de [nom de l'empresa del licitador], en la seva qualitat de [càrrec] i amb suficients poders per signar aquesta declaració responsable, conscient de la convocatòria per al procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], sent l'entitat contractant la "*Fundació per a la Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant* Pau amb el número de referència de l'expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT** que:

☐ No duu a terme ni participa en operacions que violin les disposicions de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de les Nacions Unides, així com cap disposició del dret internacional que obligui l'Estat espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o els principis generals que els regeixen: Sistema Universal per a la Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals per a la Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé ni intervé en operacions amb operadors tercers que violin les disposicions de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de les Nacions Unides, així com qualsevol disposició del dret internacional que vinculi l'Estat espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o els principis generals que els regeixen: Sistema Universal per a la Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals per a la Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

[nom i cognom del signant]
[signatura + segell de l'emp

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

ANNEX NÚM. 1-A BIS
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SITUACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA DE L'EMPRESA

Senyor/Sra. [nom i cognom], amb DNI núm. [número], actuant en nom i en nom de [nom de l'empresa del licitador], en la seva qualitat de [càrrec] i amb suficients poders per signar aquesta declaració de responsabilitat, conscients de la convocatòria per al procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], sent l'entitat contractada la "*Fundación Institut de Recerca del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau*" amb el número de referència de l'expedient [número d'arxiu], **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

1.- Que l'empresa que representa no es trobi en una situació d'insolvència actual o imminent.

2.- Que l'empresa que representa no està subjecta a cap concurs, procediment de fallida, procediment de fallida o reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionada amb una situació d'insolvència.

3.- Que l'empresa que representa no ha sol·licitat la declaració de fallida, ni sap que ha estat sol·licitada per cap tercer ni que aquesta petició és imminent.

4.- Que l'empresa que representa no ha presentat al Tribunal Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei d'Insolvència.

I per als propòsits corresponents, aquesta declaració responsable es signa, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]
[nom i cognom del signant

ANEXO NÚM. 1-B

DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE A LES OPERACIONS FINANCERES EN PARADISOS FISCALS

Senyor/Sra. [nom i cognom], amb DNI núm. [número], actuant en nom i en nom de [nom de l'empresa del licitador], en la seva qualitat de [càrrec] i amb suficients poders per signar aquesta declaració de responsabilitat, conscients de la convocatòria per al procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], sent l'entitat contractada la "*Fundación Institut de Recerca del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau*" amb el número de referència de l'expedient [número d'arxiu], **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

Que l'entitat que representa, o les seves filials o les empreses interposades:

☐ No duu a terme o en operacions financeres en paradisos fiscals considerats criminals, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per elles o, en cas contrari, per l'Estat espanyol-, ni fora d'elles i que es considerin criminals, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Tresoreria Pública, i es compromet a no incurrir en aquestes pràctiques en cas d'adjudicació del contracte.

☐ Té/té relacions jurídiques amb paradisos fiscals (es publicarà al **Perfil del Contractista**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relacionada amb aquestes accions: [identificació de la documentació]

I per als propòsits corresponents, aquesta declaració responsable es signa, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]
[nom i cognom del signant]

ANNEX NÚM. 1-C

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT PER LA PARTICIPACIÓ EN ACCIONS ANTERIORS RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Senyor/Sra. [nom i cognom], amb DNI núm. [número], actuant en nom i en nom de [nom de l'empresa del licitador], en la seva qualitat de [càrrec] i amb suficients poders per signar aquesta declaració de responsabilitat, conscients de la convocatòria per al procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], sent l'entitat contractada per l'IR amb el número de referència de l'expedient [número d'expedient],

MANIFESTO:

Opció 1 *(en cas que NO hagis participat en la preparació de les especificacions tècniques o en els documents preparatius del contracte):*

1.- Que ni l'empresa que represento, ni una empresa relacionada, hagi participat en la preparació de les especificacions tècniques ni en els documents preparatius del contracte.

2.- Que l'empresa que represento no ha estat adjudicada ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut com a objectiu la vigilància, supervisió, control i direcció de les obres o instal·lacions subjectes a licitació, ni que sigui una empresa vinculada a aquestes, en el sentit establert per la LCSP.

Opció 2 *(si has participat en la preparació de les especificacions tècniques o en els documents preparatoris del contracte):*

1.- Que l'empresa que represento, o l'empresa relacionada anomenada [nom de l'empresa], hagi participat en la preparació de les especificacions tècniques o documents preparatoris del contracte preparant la documentació indicada a continuació: [identificació exhaustiva de la documentació en què ha participat]

I per als propòsits corresponents, aquesta declaració responsable es signa, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]
[nom i cognom del signant

ANNEX NÚM. 1-D

DECLARACIÓ SOBRE L'ESTATUS DE LA SME[6]

1. *IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA*

NOM O NOM DE L'EMPRESA			NIF
SEU REGISTRADA			
CP	POBLACIÓ	PROVÍNCIA	TELÈFON
NOM I TÍTOL DELS REPRESENTANTS			NIF
			NIF

2. *TIPUS D'EMPRESA (a efectes de l'article 3 de l'Annex 1 del Reglament de la Comissió (UE) núm. 651/2014 i en els termes previstos a la clàusula 9.1.4 d'aquest PLEC)*

1. Empresa autònoma
2. Empresa sòcia
3. Empresa relacionada

3. *LES DADES S'HAN D'OMPLIR SEGONS LA CATEGORIA DE L'EMPRESA*

Període de referència ([8])

NO. DELS TREBALLADORS	VOLUM ANUAL *(en milers d'euros)*	BALANÇ ANUAL *(en milers d'euros)*

La persona signant declara que totes les dades contingudes en aquesta declaració són veritables i que, d'acord amb aquestes, l'empresa compleix la condició de ser:

[6] *D'acord amb el Reglament de la Comissió (UE) núm. 651/2014, el concepte de PIME inclou totes les empreses que donin feina a menys de 250 persones i la seva facturació anual no superi els 50 milions d'euros o el seu balanç anual no superi els 43 milions d'euros.*

[7] *Com a exemple i no limitació, emprenedors individuals – autònoms, societats limitades, societats anònimes, societats civils, societats generals, societats professionals, empreses de propietat dels treballadors, cooperatives, sindicats empresarials temporals, etc.*

[8] *Totes les dades han de correspondre a l'últim any comptable tancat i es calcularan anualment. La facturació total es calcularà excloent l'impost sobre el valor afegit (IVA). Per a les start-ups que encara no hagin tancat els seus comptes, s'utilitzaran dades basades en estimacions fiables fetes durant l'exercici fiscal.*

1. **Pimes**
2. **NO PIME**

I per als propòsits corresponents, aquesta declaració responsable es signa, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]
[nom i cognom del signant]

Nota: Document a completar d'acord amb les disposicions de la Recomanació de la Comissió 2003/361/CE sobre la definició de petites i mitjanes empreses.

ANNEX NÚM. 1-E

DECLARACIÓ SOBRE L'OBLIGACIÓ DE TENIR UN PLA D'IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES REGISTRAT AL CORRESPONENT REGISTRE LABORAL QUAN SIGUI LEGALMENT NECESSARI

Senyor/Sra. [nom i cognom], amb DNI núm. [número], actuant en nom i en nom de [nom de l'empresa del licitador], en la seva qualitat de [càrrec] i amb suficients poders per signar aquesta declaració de responsabilitat, coneixent la convocatòria per al procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], sent l'entitat contractant la "*Fundación Institut de Recerca del Hospital de la Santa Creu i Sant Paucon el número de referència de l'arxiu [número d'expedient],* **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

Que l'entitat que representa, o les seves filials o les empreses interposades:

☐ **NO està** subjecta a les disposicions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, ja que compta amb menys de 50 treballadors.

☐ **Està subjecta** a les disposicions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i compta amb un Pla d'Igualtat registrat al corresponent registre laboral. Aquest cas inclou les empreses obligades per conveni col·lectiu o per una autoritat laboral competent.

I per als efectes corresponents, aquesta declaració de responsabilitat es signa, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognom del signant] [signatura + segell de l'empresa

ANNEX NÚM. 1-F

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DE LES DADES PERSONALS, LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I EL LLOC DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS.

El Sr. [nom i cognom], amb DNI núm. [número], actuant en nom i en nom de [nom de l'empresa del licitador], en la seva qualitat de [càrrec] i amb suficients poders per signar aquesta declaració de responsabilitat, coneixent la convocatòria per al procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], sent l'entitat contractant la "*Fundación Institut de Recerca Hospital de la Santa Creu i Sant Paucon el número de referència de l'expedient [número d'expedient],* **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

1.- EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

Per la present responc al qüestionari proporcionat per l'autoritat contractant, d'acord amb el Considerant 81 i l'Article 28.1 del RGPD. A més, d'acord amb l'Article 122.2.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, sobre Contractes del Sector Públic (LCSP), declaro, quan sigui corresponent, la disposició de subcontractació dels servidors o dels serveis associats, indicant on s'ubicaran i des d'on es prestaran els serveis esmentats.

Nota.- Si t'agrada, marca les caselles a la columna de la dreta si tens la documentació o qualsevol de les circumstàncies indicades. En qualsevol cas, l'autoritat contractant es reserva el dret de sol·licitar la documentació i la informació adequades al licitador.

SUBCONTRACTACIÓ DE SERVIDORS O SERVEIS ASSOCIATS	
El licitador **NO** té la intenció de subcontractar el(s) servidor(s) ni els serveis associats a ells (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de dades).	☐ *(Marqueu amb una "X" si no seran externalitzats.)*
Si és així, si us plau, ompliu la següent informació i comproveu si correspongui: Nom de l'empresa subcontractista: _____ Adreça: _____ País: _____ 1. Els servidors destinats a l'execució de l'objecte del contracte no es troben fora de l'Espai Econòmic Europeu 2. Els servidors assignats a l'execució de l'objecte del contracte es troben en un dels següents països o territoris: Suïssa; Canadà; Argentina; Guernsey; Illa de Man; Jersey; Illes Fèroe; Andorra; Israel; L'Uruguai; Nova Zelanda; Japó; Els Estats Units. Avaluat a entitats certificades en el marc de la Decisió de la Comissió de l'Escut de Privacitat UE-EUA (UE) 2016/1250 de 12 de juliol de 2016	
Si el(s) servidor(s) es troben en un país o territori diferent de l'anterior, si us plau, indiqueu quin(s): _____ _____	

2.- EN RELACIÓ AMB LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I ELS SERVEIS ASSOCIATS A ELLS

En aplicació de les disposicions de l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, sobre Contractes del Sector Públic (LCSP), declaro sota la meva responsabilitat on s'ubicaran els servidors i des d'on es proporcionaran els serveis associats:

UBICACIÓ DEL(S) SERVIDOR(S)	
Servidor 1 País: ..... Ubicació: ..... Tipus de servidor: *Indica un dels quatre Opcions:* ☐Aplicacions ☐ pròpies de comunicacions ☐ ☐Alienat	**Subcontractació** **Nombre de L'empresa:** …… ……
Servidor 2 País: ..... Ubicació: ..... Tipus de servidor: *Indica un dels quatre Opcions:* ☐Aplicacions ☐ pròpies de comunicacions ☐ ☐Alienat	**Subcontractació** **Nombre de L'empresa:** …… ……..
En cas que utilitzis més servidors per oferir el servei, que emmagatzemen dades personals, Adjunteu el document a aquest document, introduint la informació requerida aquí.	

LUGARES DESDE DONDE SE PRESTAN LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LOS SERVIDORES
Servidor 1 1. **En caso de que los servicios asociados a los servidores (recogida, almacenamiento, procesamiento y gestión de los datos) se presten por personal propio de la empresa, indique la localización desde donde se presta el soporte o asistencia**: País: .... Localidad: .....

Nom de l'empresa proveïdora:
..... Tipus de servei contractat: *Indica un dels següents:*

1. Allotjament ☐ d'allotjament dedicat ☐ Comprovació d'allotjament compartit en cas de servei de computació ☐ en núvol

Servidor 2

1. **En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de dades) siguin proporcionats pel personal propi de l'empresa, indica la ubicació des d'on es proporciona el suport o** assistència:

País:
.....
..... Ubicació:
.....

2. **En cas que els serveis d'allotjament dels servidors siguin contractats per un tercer, indiqueu:**

Nom de l'empresa proveïdora:
..... Tipus de servei contractat:

1. Allotjament ☐ d'allotjament dedicat ☐ Comprovació d'allotjament compartit en cas de servei de computació ☐ en núvol

Si utilitzes més servidors per oferir el servei, que emmagatzemen dades personals, connecta-ho
Documenta aquest document introduint la informació aquí indicada.

D'acord amb l'article 122.2.d) del LCSP, el contractista o licitador guanyador té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte a la informació proporcionada en aquesta declaració.

I per als propòsits corresponents, aquesta declaració responsable es signa, a [poble],

el [dia/mes/any] [nom i cognom del signant]
[signatura + segell de l'empresa

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El Sr. ..... amb residència a ..... carrer..... núm. ..... assabentat de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de "....", es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

FD1 – Part fixa Manteniment Integral

SERVEIS	IMPORT LICITACIÓ MÀXIM	IMPORT OFERTAT (IVA EXCLÒS)	IVA (21%)	PREU TOTAL OFERTAT (IVA INCLÒS)
Manteniment integral, part fixa segons PPT	**244.186,91.-€**			

FD2 – Part Variable Manteniment Integral

Manteniment correctiu		
Concepte	**Import unitari màxim**	**Oferta licitador**
Cost Manteniment Correctiu en horari nocturn (22:00 h a 6:00h) / festius / cap de setmana – Oficial 1ª	39,00 €/h	

FD3 – Descompte global pel servei de manteniment fet pel personal especialitzat

% de descompte sobre:

a) Tarifes oficials de preu/hora de l'empresa especialista de la marca de l'aparell o instal·lació a mantenir: _____% de descompte
b) Preus de venda al públic (PVP) dels catàlegs oficials dels fabricants de les peces de recanvi o materials utilitzats: _____% de descompte

FD4 – Descompte material

Codi	Descripció	Descompte (%)
E:	material, equips i sistemes per a el comandament, control, protecció, distribució i recepció d'energia elèctrica	
I:	llums, lluminàries, material, equips i sistemes d'il·luminació	
C:	material, equips i sistemes de climatització, tractament d'aire i ventilació	
F:	material, equips i sistemes de fontaneria, lampisteria, distribució, tractament i recepció de fluids	
G:	material, equips i sistemes per a la gestió, comandament, control, i supervisió d'infraestructures	
Fer:	material i equips de ferreteria i ferramentes	
OC:	material d'obra civil i pintures	

FD5 – Millora d'estabilitat laboral mitjançant reubicació externa del personal excedent

L'empresa assumeix el compromís formal de reubicar el quart treballador de la llista de subrogació en un altre centre de treball de la seva pròpia estructura empresarial des del primer dia d'inici del contracte. Indicar l'opció que correspon:

☐ Sí es compromet
☐ No es compromet

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1 CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació es divideixen en criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (fins a 60 punts) i criteris d'adjudicació avaluables segons judici de valor (fins a 40 punts).

1.1 CRITERIS AVALUABLES A TRAVÉS DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (OBJECTIUS): 60 Punts

1.1.1 Oferta econòmica pel Manteniment predictiu, conductiu, preventiu i normatiu..... fins a 40 punts

El licitador presentarà oferta pel preu base de licitació. S'assignarà la màxima puntuació al licitador, que ofereixi el preu més baix i a la resta d'ofertes s'assignaran proporcionalment aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

On:

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar
P: Punts criteri (30 punts)
Om: Oferta més econòmica
Ov: Oferta a Valorar
IL: Import de licitació
VP: Valor de Ponderació = 1.40

La proposta del licitador haurà d'incloure la fitxa que s'adjunta en l'annex del present Plec: ***FD1 – Part fixa Manteniment Integral.***

1.1.2 Oferta del preu/hora de l'operari per a la realització del manteniment correctiu en horari nocturn (22:00h – 6:00h) o festiu, fins a 3 punts.

Per a l'oferta en el preu/hora del operaris per a la realització del manteniment correctiu:

El preu màxim de licitació per a un operari de manteniment dins l'horari nocturn comprès entre les 22:00h i les 6:00h o festiu és de 39,00 €/h

Per a la valoració s'aplicaran els següents criteris:

- Oferta igual a 39,00 €/hores: **0 punts**
- Oferta superior a 39,00 €/hores: L'import d'adjudicació en cap cas superarà el preu màxim de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.
- S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi un preu més baix, a la resta es realitzarà el càlcul estricte de proporcionalitat, segons la fórmula, tenint en compte:

$$Pv = Om/Ov \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar.

Ov = Oferta a valorar (import econòmic).

Om = Oferta millor econòmicament (oferta d'import més baix).

P = Punts criteri econòmic (3 punts)

La proposta del licitador haurà d'incloure la fitxa que s'adjunta en l'annex del present plec: ***FD2 – Part Variable Manteniment Integral***

NOTA: Els costos de personal compliran amb els convenis laborals establerts.

1.1.3. Descompte global pel servei de manteniment fet pel personal especialitzat, fins a 7 punts.

L'IR avaluarà i puntuarà el percentatge de descompte (%) aplicat pels licitadors de manera lineal a totes les factures derivades de la partida de Servei de Manteniment fert per personal especialitzat.

Aquest descompte s'aplicarà sobre:

a) Les tarifes oficials de preu/hora de l'empresa especialista de la marca de l'aparell o instal·lació a mantenir. **Fins a 3,5 punts**
b) Els preus de venda al públic (PVP) dels catàlegs oficials dels fabricants de les peces de recanvi o materials utilitzats. **Fins a 3,5 punts.**

La proposta del licitador haurà d'incloure la fitxa que s'adjunta en l'annex del present plec.

FD3 – Descompte global pel servei de manteniment fet pel personal especialitzat

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi un descompte més alt i a la resta s'aplicarà la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pv = \ Ov/Om \ \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar.

Ov = Oferta a valorar (percentatge de descompte).

Om = Oferta de descompte major (oferta del percentatge de descompte més alt).

P = Punts criteri econòmic (7 punts)

<u>Criteris per apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada</u>

Per determinar aquelles ofertes que puguin ser presumptament anormal o desproporcionades es calcularà la Om (Oferta mitja) com la suma de totes les ofertes dividit pel numero d'ofertes presentades i es calcularà la desviació de l'oferta de la següent forma:

$$di = -\frac{Oi - Om}{OT}$$

On:
di : Desviació de l'oferta analitzada
Oi: Oferta analitzada (€)
Om: Oferta mitja (€)
OT: Valor de licitació
Si di es superior a 0,20 serà considerada anormal o desproporcionada.
Aquesta formula és d'aplicació als criteris d'adjudicació següents:

- 1.1.1. Oferta econòmica pel Manteniment predictiu, conductiu, preventiu i normatiu – Part fixa manteniment integral
- 1.1.2. Oferta del preu/hora de l'operari per a la realització del manteniment correctiu en horari nocturn (22:00h – 6:00h) o festiu
- 1.1.3. Descompte global pel servei de manteniment fet pel personal especialitzat

1.1.4. Descomptes per a la compra del material, recanvis i equips, fins a 5 punts.

L'IR avaluarà i puntuarà el percentatge de descompte (%) aplicat pels licitadors sobre els PVP de les tarifes oficials dels fabricants de material, recanvis i equips per a l'execució del contracte. Es prendrà com tarifaris de referència el "BEDEC/TARIFEC" i/o les pròpies edicions de tarifes dels fabricants de materials i equipament.

Els descomptes es presentaran per famílies de materials i equipaments.

Definició i composició de famílies de productes:

Codi	Descripció
E:	material, equips i sistemes per a el comandament, control, protecció, distribució i recepció d'energia elèctrica
I:	llums, lluminàries, material, equips i sistemes d'il·luminació
C:	material, equips i sistemes de climatització, tractament d'aire i ventilació
F:	material, equips i sistemes de fontaneria, lampisteria, distribució, tractament i recepció de fluids
G:	material, equips i sistemes per a la gestió, comandament, control, i supervisió d'infraestructures
Fer:	material i equips de ferreteria i ferramentes
OC	Material d'obra civil i pintures

La proposta del licitador haurà d'incloure la fitxa que s'adjunta en l'annex del present plec: ***FD4 – Descompte material***

Fórmula:

$$P = \left(\left(\frac{E_x}{E_{max}} \times 0{,}75\right) + \left(\frac{I_{x.}}{I_{max}} \times 1\right) + \left(\frac{C_x}{C_{max.}} \times 1\right) + \left(\frac{F_x}{F_{max.}} \times 0{,}75\right) + \left(\frac{G_{x.}}{G_{max}} \times 1\right) + \left(\frac{Fer_x}{Fer_{max.}} \times 0{,}3\right) + \left(\frac{OC_x}{OC_{max.}} \times 0{,}2\right)\right)$$

Nomenclatura:
P: Puntuació obtinguda
E_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material elèctric ofert pel licitador.
$E_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material elèctric màxim de totes les propostes.
I_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material d'il·luminació ofert pel licitador.
$I_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material d'il·luminació màxim de totes les propostes.
C_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de climatització ofert pel licitador.
$C_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de climatització màxim de totes les propostes.
F_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de fontaneria ofert pel licitador.
$F_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de fontaneria màxim de totes les propostes.
G_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de gestió ofert pel licitador.
$G_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de gestió màxim de totes les propostes.
Fer_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de ferreteria ofert pel licitador.
$Fer_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material de ferreteria màxim de totes les propostes.
OC_x: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material d'obra civil ofert pel licitador.
$OC_{max.}$: Percentatge de descompte a aplicar en la compra de material d'obra civil màxim de totes les propostes.

1.1.5.Millora d'estabilitat laboral mitjançant reubicació externa del personal excedent, fins a 5 punts.

Atès que el Pressupost Base de Licitació Inclou el cost de la totalitat del personal subrogable (4 treballadors) però que les necessitats tècniques del servei queden plenament cobertes amb l'adscripció efectiva de 3 treballadors, es valorarà el compromís ferm i vinculant de les empreses licitadores per optimitzar l'organització del servei i garantir els drets laborals mitjançant mecanismes de reubicació externa.

S'assignaran els punts de forma automàtica a les empreses que aportin el document de compromís degudament signat (Annex 2 d'aquest plec) que compleixi les següents condicions:

- SÍ es compromet (5 punts): L'empresa assumeix el compromís formal de reubicar el quart treballador de la llista de subrogació en un altre centre de treball de la seva pròpia estructura empresarial des del primer dia d'inici del contracte. Aquest treballador no prestarà cap servei ni romandrà físicament a les instal·lacions de

l'òrgan de contractació, garantint en tot cas el respecte escrupolós a la seva categoria, antiguitat i condicions salarials d'origen.

- NO es compromet (0 punts): L'empresa no aporta el compromís o manté l'adscripció física i de servei dels 4 treballadors a la instal·lació d'aquesta licitació.

1.2 CRITERIS AVALUABLES A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR: 40 Punts

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents.

Per a l'assignació de punts es valorarà amb la màxima puntuació en cadascun dels apartats aquelles propostes que disposin d'una descripció detallada. L'assignació de punts serà proporcional a partir de la que obtingui la màxima puntuació.

L'extensió màxima de la proposta tècnica **no podrà excedir de 50 pàgines DIN-A4,** mida Arial 11 i interliniat 1 (no aplicable a figures, taules, peus d'imatge...). No computaran a l'extensió màxima la portada, l'índex, separadors, i d'altres de similars. Tota la informació continguda en les pàgines que excedeixin l'extensió indicada no es valoraran a l'efecte de puntuació del sobre 2. Aquesta memòria, entre altres punts, haurà d'incloure la proposta dels criteris de valoració sotmesos a judicic de valor. L'ordre de la proposta tècnica haurà de ser el mateix que el que es mostra a continuació en els criteris de valoració.

S'haurà d'obtenir un mínim de 20 punts a la part dels criteris avaluables a través de judicis de valor. Les ofertes tècniques que no arribin a aquesta puntuació quedaran excloses del procediment.

1.2.1 PROPOSTA TÈCNICA I ORGANITZATIVA. Fins a 25 punts

1.2.1.1 Per la **proposta d'organització del servei, gestió documental, registres i informes**, **fins a 5 punts**. Es valorarà el grau de detall i l'adequació de la proposta a les necessitats del servei, així com la seva orientació a garantir una execució eficient i traçable. Concretament, cal detallar els següents aspectes del PTT:

- Organització general del servei
- Recursos assignats
- Sistema de gestió documental, incloent la definició de registres, infomres d'incidències i informes periòdics mensuals i anuals.
- Definició de l'organització del servei d'atenció continuada 24 hores, incloent els diagrames de flux d'informació, l'organigrama d'atenció, els procediments d'actuació i el temps de resposta en cas d'incidència o emergència. D'aquest punt es valorarà el nivell de detall i la qualitat de la proposta del servei d'atenció continuada, així com la seva capacitat per garantir una resposta ràpida, eficaç i adaptada a situacions d'emergència.

  La valoració d'aquest apartat serà la següent:

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (La informació, l'organització, els recursos i el sistema de gestió ofereixen el màxim detall de la	3 - 5

informació, responen a les necessitats definides al PPT i expliquen la capacitat de la proposta cap a l'eficiència)	
Mitjanament adecuada (La informació, l'organització, els recursos i el sistema de gestió ofereixen un grau d'informació correcte però algun dels punts no queda suficientment determinat o la seva justificació no sigui prou adequada a les necessitats).	1 – 2,5
No adecuada (La informació, l'organització, els recursos i/o el sistema de gestió són incomplets en els aspectes mínims per fer-la entenedora, no adeqüant-se tampoc a les necessitats del PPT).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.1.2. Organigrama de l'equip, descripció del perfil professional, especialitat i formació, fins a 4 punts. La proposta ha de presentar l'organigrama de l'equip assignat al servei, amb la descripció dels perfils professionals, la seva especialització, funcions i mecanismes de coordinació. Es valorarà la claredat de l'estructura organitzativa, l'adequació dels perfils als requeriments del servei i el nivell de definició de les funcions i responsabilitats. La proposta també ha d'incloure el pla de formació dels tècnics del qual es valorarà l'abast, el detall i la qualitat del contingut així com la periodicitat dels cursos sempre i quan es relacionin amb el servei ofert en aquest contracte.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (L'organigrama, els perifls professionals i la formació queden perfectament detallats a la proposta i aquesta s'adapta completament a les necessitats recollides al PPT, donant completa cobertura per tal que el servei sigui òptim.)	2,1 - 4
Mitjanament adecuada (L'organigrama, els perifls professionals i la formació ofereixen un grau d'informació correcte però algun dels punts no queda suficientment determinat o la seva justificació no sigui prou adequada a les necessitats).	1 – 2
No adecuada (La informació és incompleta en els aspectes mínims per fer-la entenedora i l'equip, els perfils professionals i la formació del personal no s'adequen tampoc a les necessitats del PPT, no garantint la consecució del servei).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.1.3. Proposta de gestió del manteniment: conductiu preventiu i normatiu, fins a 4 punts. A la proposta cal definir les estratègies i gammes de manteniment per a cada tipologia (conductiu, preventiu i normatiu), incloent un quadre resum de les actuacions i la seva planificació en el temps. Es valorarà el nivell de detall i viabilitat de les estratègies proposades, així com la seva adequació als requisits del servei i la qualitat de la planificació.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (La gestió dels diferents tipus de manteniment i la planificació i actuacions previstes són coherents al servei requerit i, per tant, viables).	2,1 - 4

Mitjanament adecuada (El detall de la informació és correcte i suficient però algun aspecte no queda prou justificat o es detecten incoherències al contingut o planificació de les actuacions que generen dubtes per a poder complir el servei).	1 – 2
No adecuada (La informació facilitada és incompleta, massa genèrica o nul·la en aquells aspectes mínims per fer-la entenedora i no s'adequa a les necessitats del PPT).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.1.4. Procés de detecció i gestió del manteniment tècnic integral, fins a 4 punts. La proposta ha de definir el procés de detecció i gestió del manteniment tècnic-legal a partir de l'inventari i els venciments, incloent la planificació, priorització, seguiment i traçabilitat de les actuacions. Es valorarà el grau de detall i coherència del procés proposat, així com la seva capacitat per garantir el compliment normatiu.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (El procés i la gestió del manteniment tècnic-legal queden ben detallats i associats a una planificació que garanteixi el seguiment i la traçabilitat i, per tant, la cobertura òptima).	2,1 - 4
Mitjanament adecuada (El detall de la informació sigui suficient però algun aspecte no queda prou justificat o es detecten incoherències de planificació, de seguimento de traçabilitat que generin dubtes per a poder complir el servei).	1 – 2
No adecuada (La informació facilitada és incompleta, massa genèrica o nul·la en aquells aspectes mínims que haurien de justificar el compliment del servei).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.1.5. Procediments de treball i manteniment correctiu, fins a 4 punts. La memòria presentada ha de definir els procediments de treball de l'equip, incloent el protocol d'atenció, resposta i resolució de sol·licituds de manteniment correctiu, així com el circuit de notificació d'avaries des de la detecció fins al tancament. Es valorarà la claredat i traçabilitat dels procediments, així com la seva capacitat per garantir una resposta àgil i ordenada davant incidències.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (Els procediments del manteniment correctiu queden ben definits, no es generen dubtes en el procés de notificació i queda degudament justificada la capacitat de resposta i l'agilitat en la seva resolució).	2,1 - 4
Mitjanament adecuada (El detall de la informació és correcte i suficient però algun aspecte no queda ben prou justificat o es generen dubtes en relació al procediment de notificació, la capacitat de resposta i la resolució es fa d'una manera àgil).	1 – 2

No adecuada (La informació facilitada és incompleta, massa genèrica o nul·la en aquells aspectes mínims, generant dubtes raonables de la capacitat de resolució).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.1.6. Metodologia de gestió del manteniment de reforma, fins a 4 punts. La memòria tècnica inclourà la metodologia per a la gestió del manteniment de reforma, la planificació de les actuacions, la coordinació amb l'activitat de l'edifici, i el control, seguiment i traçabilitat de les intervencions. Es valorarà la viabilitat i nivell de definició de la metodologia proposada, així com la seva capacitat per minimitzar l'impacte en l'operativa de l'edifici.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (La informació és completa, clara i entenedora, justificant-se degudament la capacitat de minimitzar l'impacte en el dia a dia de l'edifici).	2,1 - 4
Mitjanament adecuada (El detall de la informació és correcte i suficient però algun aspecte no queda ben prou justificat o es generen dubtes en relació a la minimització de l'impacte en l'operativa de l'edifici).	1 – 2
No adecuada (La informació facilitada és incompleta, massa genèrica o nul·la en aquells aspectes mínims que haurien de justificar el compliment del servei de manteniment de reforma).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.2 ENFOCAMENT PROACTIU EN L'ÚS DEL SISTEMA DE MONITORITZACIÓ. Fins a 5 punts

La memòria tècnica presentada pel licitador ha de definir la metodologia d'ús del sistema de qualitat (d'acord al capítol 8 PPT) definit per la propietat, detallant els mecanismes d'anàlisi de dades i presa de decisions orientades a l'optimització del manteniment i de l'operativa de les instal·lacions.

Es valorarà el grau de proactivitat en l'ús del sistema, la capacitat d'anàlisi de la informació i la seva aplicació per a la millora contínua del manteniment.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (La informació és completa, clara i entenedora, justificant-se degudament els mecanismes que permetran la milllora continua del manteniment de l'edifici).	3 - 5
Mitjanament adecuada (El detall de la informació és correcte i suficient però algun aspecte no queda ben prou justificat o es generen dubtes en relació a la milllora continua del manteniment de l'edifici).	1 – 2,5
No adecuada (La informació facilitada és incompleta, massa genèrica o nul·la en aquells aspectes mínims requerits i no se'n dedueixi la milllora continua del manteniment de l'edifici).	0,5 - 1

No presentació	0

1.2.3 PROPOSTA D'ESTOC MÍNIM DE MATERIALS, RECANVIS I EQUIPS. Fins a 4 punts

La proposta ha de definir l'estoc mínim de materials necessari per a la prestació del servei, incloent la seva ampliació respecte als mínims exigits (d'acord al capítol 5.4 del PPT), l'ampliació per rams i la justificació de les quantitats proposades.

Es valorarà l'adequació i nivell de detall de la proposta, així com la seva capacitat per garantir la continuïtat i eficiència del servei de manteniment.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (Queden ben definits els elements de l'estoc mínim definits al PPT i la dotació proposada justifica la continuïtat i l'eficiència del servei de manteniment).	2,1 - 4
Mitjanament adecuada (El detall dels elements de l'estoc és correcte però falta algun element, o bé alguna dotació és massa ajustada sense generar dubte per garantir la continuïtat i l'eficiència del servei de manteniment tot i que pufui representar un trencament de l'estoc per aquell element).	1 – 2
No adecuada (La informació facilitada és incompleta en diferents elements de l'estoc, tant des d'un punt de vista qualitatiu com quantitatiu).	0,5 - 1
No presentació	0

1.2.4 PLA D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'EDIFICI. Fins a 6 punts

1.2.4.1. Proposta d'actuacions en eficiència energètica (fins a 3 punts). La memòria tècnica ha de definir les actuacions concretes sobre les instal·lacions i equipaments per a la millora de l'eficiència energètica, incloent la seva adequació a l'estat inicial de l'edifici, l'alineació amb criteris LEED i la justificació econòmica de les mesures. Es valorarà la qualitat tècnica i viabilitat de les actuacions proposades, així com els beneficis energètics previstos i la seva aplicabilitat real.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (Queden ben definides i detallades les actuacions en eficiència energètica proposades, la viabilitat tècnica i econòmica queda degudament justificada i els beneficis i millores es poden evaluar amb indicadors).	1,6 - 3
Mitjanament adecuada (El detall dels de les actuacions és correcte però la justificació i beneficis no es poden demostrar en la seva totalitat amb indicadors de millora).	0,6 – 1,5
No adecuada (La informació facilitada insuficient i no s'adequa als criteris d'eficiència, no sent fiable l'obtenció dels resultats de millora).	0,1 – 0,5
No presentació	0

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

1.2.4.2.Pla de gestió energètica (fins a 3 punts): La memòria tècnica ha de definir el pla de gestió energètica basat en la planificació i ús de les instal·lacions, incloent estratègies d'optimització operativa, seguiment de consums i mesures de millora contínua. Es valorarà el nivell de detall i eficàcia del pla proposat, així com la seva capacitat per optimitzar el consum energètic i garantir el seguiment i control dels resultats.

Sistema de puntuació	Punts
Molt adecuada (Queda ben definit i detallat el Pla de gestió energètica i demostrat que pot optimitzar i controlar els consums energètics en el període de manteniment establert).	1,6 - 3
Mitjanament adecuada (El Pla de manteniment és correcte però no es justifica en la seva totalitat la capacitat d'optimització del consum energètic i del seu control).	0,6 – 1,5
No adecuada (La informació facilitada és incompleta i no permet avaluar la capacitat d'optimització i control).	0,1 – 0,5
No presentació	0

Puntuació total: 60 + 40 = 100 punts

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

ANNEX NÚM. 4

.....
.....

....., …… de ……de……..

Senyors,

El sotasignant ……., certifica:

☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....

☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....

☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a …… de …….. de ……

Signatura

ANNEX NÚM 5.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(*Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions*)

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. ..... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de _____ , i fins la suma de euros (…% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de "....."

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (…% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 5.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINTIVA

(*Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions*)

Certificat número .....

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel senyor .....
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de .....

ASSEGURA

A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de _____, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros ..... (…% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a …….. .

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura:
Assegurador

ANNEX NÚM. 6

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit. Així mateix, d'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 469.339,84.-€ IVA exclòs, amb el desglossament següent:

ANY	PART FIXA Manteniment	PART VARIABLE Manteniment	TOTAL
1	244.186,91 €	214.933,04 €	459.119,95 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

La Fundació, no resta obligada a exhaurir el pressupost descrit en atenció a què el preu final es determinarà en funció de les necessitats reals de l'entitat i aplicant els preus unitaris corresponents. Així mateix, aquest pressupost màxim de licitació, es adequat als preus de mercat relatives a les tasques a desenvolupar, i s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos directes i indirectes derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Es fixa el següent pressupost de licitació, dividit en 2 categories essencials:

A.-) MANTENIMENT INTEGRAL, PART FIXA: 244.186,91 €/ ANY IVA exclòs.

Aquest import comprendrà la prestació del servei de manteniment planificat i correctiu realitzat i gestionat amb el personal habitual del contracte i indicat al Plec de Prescripcions Tècniques, segons el següent desglossament:

PART FIXA_CONCEPTE	UNITATS	IMPORT UNITARI	IMPORT €/ANY
COSTOS DIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			173.192,52 €
Cost salarial Encarregat	1	56.211,00 €	56.211,00 €
Cost salarial oficial 1ª	1	43.818,25 €	43.818,25 €
Cost salarial oficial 1ª	1	40.594,71 €	40.594,71 €
Cost salarial Responsable tècnic contracte	0,2	48.960,19 €	9.792,04 €
Cost salarial tècnic Seguretat i Salut	0,05	48.960,19 €	2.448,01 €
Cost salarial tècnic Control de Qualitat	0,05	45.167,10 €	2.258,35 €
Cost salarial tècnic Medi Ambient	0,05	45.167,10 €	2.258,35 €
Cost salarial administratiu	0,1	40.118,03 €	4.011,80 €
Servei assistència 24h / 365	1	5.500,00 €	5.500,00 €
Inspeccions Periòdiques	1	3.500,00 €	3.500,00 €
Eines/mitjans/Telefonia/Uniformitat	1	2.800,00 €	2.800,00 €
COSTOS INDIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			70.994,39 €
Despeses generals d'estructura + Benefici Industrial	19%	173.192,52 €	32.906,58 €
Cost exercici dret subrogació		38.087,81 €	38.087,81 €
TOTAL SERVEIS ORDINARIS			244.186,91 €

Per mitjà del present apartat es justifica la concurrència i el càlcul del Pressupost Base de Licitació (PBL).

S'indica que les necessitats tècniques reals de l'òrgan de contractació per a l'execució del present contracte de manteniment queden fixades en 3 operaris, tal com es detalla en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Durant l'exercici anterior, es va adscriure de manera conjuntural un quart operari per a la realització de tasques de manteniment correctiu extraordinari adquirint la consolidació del lloc de treball que, hores d'ara, aquestes tasques es donen per finalitzades i ja no resulten necessàries per a la correcta prestació del servei.

No obstant això, atès que l'empresa contractista sortint manté adscrits a l'execució del servei actual un total de 4 operaris, i en estricte compliment de l'article 130 de la LCSP i el conveni col·lectiu d'aplicació, aquest òrgan de contractació està legalment obligat a subministrar la informació sobre la subrogació de la totalitat de la plantilla (4 treballadors).

Conseqüentment, i amb l'objecte d'esmenar la infradotació pressupostària detectada inicialment (on erròniament només es computaven 3 llocs i 2 subrogacions), el Pressupost Base de Licitació s'ha recalculat a l'alça per incloure el cost laboral global dels 4 operaris subrogables

Correspondrà, per tant, a les empreses licitadores avaluar en les seves propostes econòmiques els costos de subrogació obligatoris que rebran de l'empresa sortint i l'optimització de la seva plantilla d'acord amb l'organització del servei de 3 operaris fixat en el PPT."

B.-) MANTENIMENT INTEGRAL, PART VARIABLE: 214.933,04 € / ANY IVA exclòs.

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

Aquest import correspon a la prestació de serveis següents:

- Manteniment especialitzat: el manteniment especialitzat és aquell manteniment que no pot ser fet pel personal habitual destinat a l'IR. Totes les accions fetes per personal especialitzat (no habitual al centre) tant si és part de l'adjudicatari com si és una subcontractació es considerarà manteniment especialitzat i es facturarà dins d'aquest capítol.
- Manteniment correctiu en horari nocturn o festius.
- Subministrament de materials (recanvis i consumibles) i reposicions necessaris per dur a terme el servei de manteniment integral.

Distribuits en els següents conceptes:

PART VARIABLE_CONCEPTE	UNITATS	IMPORT UNITARI	IMPORT €/ANY
COSTOS DIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			180.616,00 €
Cost Manteniment correctiu en horari nocturn/festius/cap de setmana. Oficial 1ª	144,00	39,00 €	5.616,00 €
Servei Manteniment fet per personal especialitzat *	1	100.000,00 €	100.000,00 €
Materials i recanvis per tot tipus de manteniment	1	75.000,00 €	75.000,00 €
COSTOS INDIRECTES TOTAL SERVEIS ORDINARIS			34.317,04 €
Despeses generals d'estructura + Benefici Industrial	19%	180.616,00 €	34.317,04 €
TOTAL SERVEIS ORDINARIS			214.933,04 €
* personal especialitzat no habitual al centre tant de l'adjudicatari, si s'escau, com personal especialitzat extern (instal.lacions crítiques, subcontractació a fabricants, ...)			

L'import de la part variable del manteniment integral només s'abonarà d'acord a les prestacions efectivament realitzades sense que la Fundació resti obligada a exhaurir la totalitat de la partida destinada a aquest concepte.

Aquests són els preus màxims que poden ofertar les empreses que concorrin a la present licitació. Les empreses, per tant, hauran de presentar oferta per a cadascuna d'aquestes partides de forma separada, d'acord amb el model que s'acompanya com a Annex núm. 2 del present Plec.

Quedaran excloses les ofertes que estableixin un import anual del servei –en relació a cadascuna de les partides- que sigui superior a qualsevol dels imports màxims que figuren desglossats en l'apartat B.- del Quadre de Característiques.

Aquests 2 conceptes donen com a resultat l'import total del contracte:

ANY	PART FIXA Manteniment	PART VARIABLE Manteniment	TOTAL

1	244.186,91 €	214.933,04 €	459.119,95 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència *el "Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027*" publicat en el BOP de Barcelona de 13 de febrer de 2026.

Tanmateix, els costos salarials s'han calculat en base als costos de mercat, i a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

PERFIL PROFESSIONAL	GRUP PROFESSIONAL	DIVISIÓ FUNCIONAL	COSTOS SALARIALS A TEMPS COMPLET	NOMBRE TREBALLADORS	% DEDICACIÓ
Encarregat	3	TÈCNIC	56.211,00 €	1	100%
Oficial 1ª	4	OPERARI	43.818,25 €	1	100%
Oficial 1ª	5	OPERARI	40.594,71 €	1	100%
Responsable tècnic	2	TÈCNIC	48.960,19 €	1	20%
Tècnic/a PRL	2	TÈCNIC	48.960,19 €	1	5%
Tècnic/a Control de	3	TÈCNIC	45.167,10 €	1	5%
Tècnic/a Medi Ambient	3	TÈCNIC	45.167,10 €	1	5%
Administratiu/va	6	EMPLEAT	40.118,03 €	1	10%

En quant a la part variable del manteniment integral, només s'abonaran les prestacions efectivament realitzades, sense que la Fundació resti obligada a exhaurir la totalitat de la partida destinada a aquest concepte. Els treballs es facturaran per:
- Hora de servei prestada (per preu hora segons oferta de l'adjudicatari)

Els preus exposats són els preus màxims que poden ofertar les empreses que concorrin a la present licitació. Les empreses, per tant, hauran de presentar oferta per a cadascuna d'aquestes partides de forma separada, d'acord amb el model que s'acompanya com a Annex núm. 2 al present Plec.

Quedaran excloses les ofertes que estableixin un import anual del servei –en relació a cadascuna de les partides- que sigui superior a qualsevol dels imports màxims que figuren desglossats en l'apartat B.- del Quadre de Característiques.

Aquests 2 conceptes donen com a resultat l'import total del contracte:

ANY	PBL SENSE IVA	IVA (21%)	PBL AMB IVA
1	459.119,95.-€	96.415,19.-€	555.535,14.-€

ANNEX 7

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

ANNEX 8

CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE *(òrgan de contractació)* i *(empresa contractista)*

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms])*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. *(Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)*

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable *(òrgan de contractació)*, *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

Carrer del Foc, 57, 2a planta 08038 Barcelona Telèfon 93 552 80 90 jcca.eco@gencat.cat 88

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de *(òrgan*

de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de *(...)*.

El tractament consistirà en *(descripció del tractament i de les activitats concretes)*.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades *(identificació tractament/s)*:

o *(identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s)*.

o *(identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s)*.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: *(en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal)*

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de *(dies)*.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) (Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat)

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) *(Suprimir / retornar al responsable)* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

(Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms) (nom i cognoms)

Responsable Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

§ Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: o MO.NO.01: Normativa

o MO.NO.02: Procediments

o MO.NO.03: Procediments d'autorització

§ Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal

o MO.CN.05: Formació i conscienciació

§ Protecció de dades en el disseny i per defecte: o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat

o MG.PD.07: Desenvolupament segur

o MG.PD.08: Proves

§ Gestió d'accessos dels usuaris: o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions

o MG.GA.10: Identificació i autenticació

o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris

o MG.GA.12: Accés local i remot

§ Gestió de serveis externs: o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

§ Protecció d'instal·lacions i infraestructures: o MP.II.16: Condicionament dels locals

o MP.II.17: Control d'accés físic

o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

§ Monitorització de l'activitat i incidències: o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació

o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris

o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.

§ Protecció d'actius: o MP.PA.22: Inventari d'actius

o MP.PA.23: Fitxers temporals

o MP.PA.24: Protecció d'equips

o MP.PA.25: Manteniment d'equipament

o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació

o MP.PA.27: Devolució d'actius

§ Protecció de la informació: o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball

o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals

o MP.PI.30: Còpies de seguretat

§ Protecció de la informació en tractaments no automatitzats: o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació

o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció

o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents

o MP.PP.36: Trasllat de documentació

o MP.PP.37: Criteris d'arxiu

o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències

o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

ANNEX 9

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte *(referència al contracte – núm. d'expedient)* relatiu al servei *(identificar la finalitat del servei)* no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de *(empresa contractista)*, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de *(empresa contractista)* i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de *(empresa contractista)* i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'*(òrgan de contractació)*, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, *(empresa contractista)* i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per *(empresa contractista)* respecte al procés d'execució.

L'*(empresa contractista)* ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Contra el present PCP es pot interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació a que es refereix l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs. El termini per interposar aquest recurs és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués publicat aquest anunci al Perfil de Contractant.