Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell"

☑ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR: Acció Social	
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla 22, Sabadell	
Telèfon: 93 745 31 44	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: acciosocial@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: ☐ SI ☑ NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	**CIF**	**Concepte**

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del present contracte és la prestació del servei d'àpats a domicili, que consisteix en la preparació, elaboració i lliurament al domicili de les persones usuàries d'àpats equilibrats, saludables i adaptats a les seves necessitats nutricionals i dietètiques, garantint en tot moment les adequades condicions de qualitat, seguretat alimentària i higiene. Així mateix, el servei contribueix donant suport a les persones cuidadores, reduint la càrrega associada a les tasques de provisió d'aliments i afavorint el benestar del conjunt de l'entorn de cura. El servei té com a finalitat garantir una alimentació adequada i equilibrada, contribuir al manteniment de l'autonomia personal i afavorir la permanència de les persones usuàries en el seu domicili habitual, evitant situacions de risc social o institucionalització prematura.

Contracte mixt: ☐ SI ☑ NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☑ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☐ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☑ SI ☐ NO	
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☑ NO	
Codi CPV: 85320000-8	Descripció CPV: Serveis Socials
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE, I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

Els Serveis Socials Bàsics, i com a conseqüència el Servei d'Atenció Domiciliària, són competència de l'administració local, la qual és obligatòria per a municipis de més de 20.000 habitants i pels consells comarcals que han de donar servei als municipis de menys de 20.000 habitants, tal i com és regula a la llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
El Títol II de la mateixa Llei regula el sistema de serveis socials de responsabilitat pública i n'ordena l'estructura, les funcions i les prestacions. S'introdueix la Cartera de serveis socials com a instrument per assegurar l'accés a les prestacions garantides del sistema de serveis socials En el seu article 16 es defineixen els serveis socials bàsics com el primer nivell del sistema públic de serveis socials que inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència, i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents. El servei forma part de la cartera de recursos dels Serveis Socials Bàsics municipals i es coordina amb la resta de serveis d'atenció domiciliària i d'intervenció social.

El decret 142/2010, d'11 d'octubre, que aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, que ha estat prorrogada i que actualment és vigent, inclou el servei d'àpats a domicili com a un dels serveis socials bàsics que genèricament són de competència municipal.

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària, prestades per entitats o empreses, acreditades per a l'exercici d'aquesta funció.

El servei d'àpats a domicili, és un servei complementari dels serveis d'Atenció Domiciliaria de l'Ajuntament de Sabadell. El servei d'àpats a domicili es presta actualment al municipi i ha esdevingut un recurs essencial dins del sistema d'atenció social, motiu pel qual es considera necessari garantir-ne la continuïtat mitjançant una nova licitació.

El municipi presenta un increment progressiu de la població envellida, així com de persones en situació de dependència o vulnerabilitat social, moltes de les quals resideixen soles o amb suport insuficient, fet que genera la necessitat de disposar de serveis que garanteixin una adequada alimentació i permanència al domicili. El servei forma part de la cartera de recursos dels Serveis Socials Bàsics municipals i es coordina amb la resta de serveis d'atenció domiciliària i d'intervenció social

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: La pròpia finalitat del contracte ja porta intrínseca la seva consideració social; l'atenció social a col·lectius vulnerables és l'objecte d'aquest contracte de serveis dins l'àmbit dels serveis a les persones, evitant situacions de risc social.
Justificació de la insuficiència de mitjans propis: D'acord amb l'article 28 de la LCSP, el servei d'Acció Social no disposa dels recursos personals ni materials necessaris per a la prestació directa del servei de lliurament d'àpats a domicili, fet que justifica la necessitat de recórrer a la contractació externa, d'acord amb les característiques definides en els plecs tècnics.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: ☑ SI ☐ NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:			
LOT 1	Zona Nord-Oest	CPV	85320000-8
LOT 2	Zona Centre-Sud	CPV	85320000-8
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: Sense limitació			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: Cada licitador només podrà resultar adjudicatari d'un màxim d'un lot. Els operadors poden presentar oferta a un o als dos lots, però només se'ls adjudicarà un lot com a màxim. Excepció per evitar lots deserts: De conformitat amb el Decret llei 3/2025, si l'aplicació d'aquest límit comporta que un dels dos lots quedi desert per manca d'altres ofertes vàlides, la limitació quedarà sense efecte i es podrà adjudicar la totalitat dels dos lots a un mateix licitador per tal de garantir la continuïtat del servei.			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): Es justifica per la necessitat per afavorir la concurrència efectiva, evitar que algun lot quedi desert i garantir en tot cas la prestació continuada i adequada a l'objecte del contracte.			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1. En el cas que un mateix licitador obtingui la millor puntuació en els dos lots, s'adjudicarà a favor seu el lot on hagi obtingut la major puntuació econòmica. L'altre lot s'adjudicarà al següent licitador millor classificat.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots: ☑ SI ☐ NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: 1 i 2			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores: ☐ SI ☑ NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: ☐ SI ☑ NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 10 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	322.796,01 €	LOT 1	32.279,60 €	LOT 1	355.075,61 €
LOT 2	322.795,99 €	LOT 2	32.279,60 €	LOT 2	355.075,59 €
Total	645.592,00 €	Total	64.559,20 €	Total	710.151,20 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	645.592,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	129.118,40 €
Import de les eventuals pròrrogues (sense IVA)	671.448,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	1.446.158,40 €
Mètode de càlcul: El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte el pressupost base de licitació proposat, que consta a l'Annex 2 d'aquest Plec, i les eventuals pròrrogues previstes de un any més un any de durada, incorporant un 2 % sobre els costos de personal i material d'acord amb l'estudi de Projeccions socioeconòmiques del Banc Central Europeu. (https://www.ecb.europa.eu/press/projections/html/index.es.html)	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	322.796,01 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	64.559,20 €
Import de les eventuals pròrrogues del lot (sense IVA)	335.724,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	723.079,21 €
Mètode de càlcul: El valor estimat de cadascun dels lots s'ha calculat tenint en compte el pressupost base de licitació proposat, que consta a l'Annex 2 d'aquest Plec, i les eventuals pròrrogues previstes de un any més un any de durada, incorporant un 2 % sobre els costos de personal i material d'acord amb l'estudi de Projeccions socioeconòmiques del Banc Central Europeu. (https://www.ecb.europa.eu/press/projections/html/index.es.html)	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	322.795,99 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	64.559,20 €
Import de les eventuals pròrrogues del lot (sense IVA)	335.724,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	723.079,19 €
Mètode de càlcul: El valor estimat de cadascun dels lots s'ha calculat tenint en compte el pressupost base de licitació proposat, que consta a l'Annex 2 d'aquest Plec, i les eventuals pròrrogues previstes de un any més un any de durada, incorporant un 2 % sobre els costos de personal i material d'acord amb l'estudi de Projeccions socioeconòmiques del Banc Central Europeu. https://www.ecb.europa.eu/press/projections/html/index.es.html)	

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:

☐ SI ☑ NO

Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☑ SI ☐ NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA 10 %	Preu amb IVA inclòs
Servei individual	7,91 €	0,79 €	8,70 €
	€	€	€
	€	€	€

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

S'admet variació de preus per objectius:

☐ SI ☑ NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	44,90 %	318.805,30 €
Diba Serveis Socials Bàsics	32,83 %	233.164,06 €
Preus públics	22,27 %	158.181,84 €

Tramitació anticipada

☑ SI ☐ NO

Contracte pluriennal

☑ SI ☐ NO

Exercici	Aplicació pressupostària	Núm. operació	Total (IVA inclòs)
2027	208-2314-22799	2027.2.0001551.000	145.978,61 €
2027	208-2314-22799	2027.2.0001552.000	145.978,60 €
2028	208-2314-22799	2028.2.0000394.000	14.812,20 €
2028	208-2314-22799	2028.2.0000395.000	14.812,20 €
2028	208-2314-22799	2028.2.0000470.000	162.934,23 €
2028	208-2314-22799	2028.2.0000471.000	162.934,22 €
2029	208-2314-22799	2029.2.0000095.000	14.812,20 €
2029	208-2314-22799	2029.2.0000096.000	14.812,20 €
2029	208-2314-22799	2029.2.0000105.000	16.538,37 €
2029	208-2314-22799	2029.2.0000106.000	16.538,37 €

Forma de pagament:

El pagament es satisfarà mensualment prèvia presentació de la corresponent factura, que haurà de ser emesa a mes vençut i comptabilitzarà el serveis prestats durant el mes anterior. La factura haurà d'incloure l'IVA, si s'escau, i que reuneixi tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell, prèvia presentació de les factures corresponents, degudament conformades pels serveis tècnics del Servei d'Acció Social.

Mensualment, dins dels quatre primers dies hàbils de cada mes, l'empresa adjudicatària presentarà, amb un model prèviament determinat, la relació dels serveis prestats el mes anterior (albarà).
El número d'operació comptable definitiva que permetrà el reconeixement de l'obligació, serà informat pels serveis tècnics municipals.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament, i hauran de preveure com a mínim els continguts que estableixen els articles 6 i 7 del RD 1619/2012, i a més:

Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció municipal	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei d'Acció Social	CODI DIR 3	LA0021871

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 2 anys	
☐	Data de formalització
☑	L'inici de la durada serà en data 6 de febrer de 2027, o en tot cas a partir de la data de formalització si aquesta fos posterior.
Terminis parcials d'execució: ☐ SI ☑ NO	
Detall dels terminis parcials establerts:	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - - -	
Pròrrogues previstes: ☑ SI ☐ NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: Es preveuen dues pròrrogues, d'un any cadascuna, a partir de la finalització de la vigència inicial del contracte.	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contacte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI ☑ NO	Fórmula:

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : ☑ SI ☐ NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació: Article 39 del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995). Disposición adicional cuarta del Conveni estatal de restauració colectiva (codi de conveni núm. 99100165012016) que acorda que es seguirà el que estableixi el capítol XII del Acuerdo Laboral Estatal de Hostelería (codi de conveni núm. 99010365011900).
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex 9

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Tractar amb correcció, respecte i professionalitat les persones usuàries, els seus familiars i les persones cuidadores i garantir la correcta atenció i resposta a les queixes, reclamacions i suggeriments de les persones usuàries, mantenint-ne un registre actualitzat
2.	Informar als serveis socials municipals dels canvis detectats en la situació personal, familiar, social o de salut de les persones usuàries que puguin afectar la prestació del servei. Comunicar les altes, baixes definitives, suspensions temporals i qualsevol modificació relacionada amb la prestació del servei.
3.	Assistir a les reunions de coordinació i seguiment convocades per l'Ajuntament i col·laborar amb els serveis municipals en la millora contínua del servei. Elaborar i presentar els informes periòdics i la documentació de seguiment previstos en aquest plec, així com qualsevol altra informació requerida
4.	Garantir la formació continuada del personal adscrit al contracte en matèria de seguretat alimentària, manipulació d'aliments, atenció a les persones i prevenció de riscos laborals.
5.	Comunicar qualsevol modificació relativa a l'organització del servei, a les persones de contacte o als mitjans materials i de recursos humans adscrits al contracte.
6.	L'adjudicatari presentarà trimestralment la programació dels menús a la Ajuntament de Sabadell. Els continguts dels menús s'hauran d'adaptar a l'època estacional i al calendari festiu i tradicional. La rotació mínima dels menús serà trimestral.

O .- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2.	Disposar durant tota la vigència del contracte dels recursos humans, tècnics, materials i organitzatius necessaris per garantir la correcta prestació del Servei d'Àpats a Domicili, d'acord amb la proposta d'adscripció del contracte.
3.	Garantir el lliurament dels àpats en les condicions, dies i horaris acordats, mantenint les condicions de qualitat, conservació i seguretat alimentària durant l'elaboració, emmagatzematge, transport i distribució.
4.	L'adjudicatari haurà de disposar d'un pla de contingència que garanteixi la continuïtat del servei davant incidències logístiques, avaries, absències de personal o episodis meteorològics adversos.
5.	Complir la normativa vigent en matèria de seguretat alimentària, mantenint implantat un sistema

	d'autocontrol basat en els principis de l'Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític (APPCC) i les autoritzacions sanitàries exigibles.
6.	Comunicar immediatament a l'Ajuntament qualsevol situació de risc greu o incidència urgent que afecti les persones usuàries i, en tot cas, informar de la resta d'incidències en un termini màxim de 24 hores des del seu coneixement.
7.	Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, es fan constar les previsions següents: - L'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de la formalització del contracte una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. - El contractista assumeix l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable esmentada a l'apartat anterior. - El contractista s'obliga expressament a sotmetre's a la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	**Condició especial d'execució:** L'empresa adjudicatària haurà de disposar i aplicar durant tota la vigència del contracte un protocol de prevenció, seguiment i reducció del malbaratament alimentari generat en les fases de planificació, elaboració, envasat i distribució dels àpats. Aquest protocol haurà d'incloure mesures destinades a optimitzar la producció, adequar les quantitats elaborades a les necessitats reals del servei, identificar les causes de les incidències que comportin el rebuig o desaprofitament d'aliments i establir accions correctores orientades a minimitzar-les. Així mateix, l'empresa haurà de portar un registre de les incidències relacionades amb el desaprofitament alimentari produïdes durant l'execució del contracte, especificant-ne les causes i les mesures adoptades per evitar-ne la reiteració. **Tipologia:** Mediambiental. **Mitjà d'acreditació del compliment:** Abans de l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar el protocol de prevenció i reducció del malbaratament alimentari aplicable al servei. Durant l'execució del contracte, haurà d'aportar anualment: • Nombre total d'àpats distribuïts i lliurats durant el període. • Relació de les incidències que hagin comportat la destrucció, devolució o desaprofitament d'aliments. • Descripció de les causes que han originat aquestes incidències (absències d'usuaris, errors de producció, incidències logístiques, canvis de dieta, baixes comunicades fora de termini o altres). • Mesures correctores implantades i resultats obtinguts. • Declaració responsable acreditativa del manteniment i aplicació efectiva del protocol. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment la documentació justificativa corresponent i efectuar les comprovacions que consideri oportunes. Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: La preparació, elaboració, envasat i distribució d'àpats constitueixen les prestacions principals del contracte. La correcta gestió dels aliments utilitzats en la prestació del servei té una incidència directa sobre la sostenibilitat ambiental de l'activitat, atès que contribueix a reduir la generació de residus alimentaris, optimitzar l'ús de matèries primeres i disminuir els impactes ambientals associats a la producció, transport i eliminació dels aliments desaprofitats.

Q.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: ☑ SI ☐ NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: les prestacions corresponents a la figura del/de la coordinador/a del servei (integrador/a social), al personal de cuina, al personal auxiliar de cuina i al personal auxiliar administratiu adscrit al contracte.
Admissió pagament directe a subcontractistes: ☐ SI ☑ NO

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

☑ SI ☐ NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- Nom i cognoms de la persona usuària.
- Adreça de lliurament del servei.
- Telèfon de contacte de la persona usuària o, si escau, de la persona de referència.
- Informació relativa a les necessitats alimentàries específiques necessàries per a la correcta prestació del servei (dietes especials, al·lèrgies o intoleràncies alimentàries.

S .- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	El retard o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, que no causin un detriment important en el servei que impliqués la seva classificació com a greus. La lleugera incorrecció amb les persones usuàries. Per demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.	Lleu	Es sancionaran fins a 200 € per infracció.
2	Interrupció injustificada del servei que provoqui que les persones usuàries es quedin sense l'àpat corresponent. Falsejament de registres de traçabilitat, temperatures, lliuraments o qualsevol document de control del servei. Subministrar un àpat que no correspongui a una dieta terapèutica prescrita (diabètica, triturada, disfàgia, al·lèrgens o altres adaptacions nutricionals) quan aquesta actuació pugui comportar un risc per a la salut de la persona usuària. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sabadell. La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en el	Greu	Es sancionaran amb multes de fins al 5% del preu del contracte (IVA exclòs)

	projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas. Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per l'adjudicatari en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar. La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals. La incorrecció constant amb les persones usuàries. L'incompliment de les millores proposades. Incompliment del sistema APPCC o dels registres de control exigits. La reincidència en faltes lleus.		
3	Proporcionar qualsevol tipus d'informació a tercers sobre les persones usuaris que vulneri el deure de guardar secret respecte a les dades de caràcter personal i que suposi una infracció molt greu en els termes de la normativa en matèria de dades de caràcter personal. Les ofenses o el tracte vexatori molt greu o les agressions físiques a les persones usuàries. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sabadell i la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament. No proporcionar la informació sobre les condicions de subrogació que li siguin requerides per l'Ajuntament, o proporcionar a consciència documentació falsa o inexacta. Incompliment de la normativa de seguretat alimentària que comporti risc sanitari per a les persones usuàries. La reincidència de faltes greus.	Molt greu	Es sancionaran amb multes de fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs)

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000,00 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Meritxell Lloret Monter, cap del servei d'Acció Social	Anna Salmeron Jiménez, cap del servei d'Educació
Vocal	Esther Ruiz Bercianos, cap de secció d'Atenció a la Dependència i Discapacitat.	Isabel García Vera, cap de negociat de la unitat de promoció d'autonomia personal
Vocal	Cristina Ballarín Roig, treballadora social del programa d'atenció domiciliària	Miriam Olga Alcañiz Velasco, treballadora social de la unitat de promoció d'autonomia personal
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, Secretària General	Maria Rodriguez Santamaria, tècnica Superior en Dret; Rubén Lineros Izquierdo, tècnic Superior en Dret, Marc Gisbert Gumí, cap de secció d'Administració d'Acció Social
Vocal d'Intervenció	Esperanza Cavero Ramírez, Viceinterventora	Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer; Laura Porras Mármol, tècnica Superior en Dret; Rabab Riyahi Temsamani, Tècnica Superior en Dret.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☑ SI ☐ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s: 2
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☐ NO	Detall de l'habilitació:	

☑	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☑ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: 350.000, 00 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	

	☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☑ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 300.000,00 €	Justificant existància assegurança.
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveidors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☐ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució será igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat compenent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☐ b)	Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
☑ e)	Titulacions acadèmiques i profesionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i profesionals: Grau en nutrició humana i dietètica, i integrador social.
☑ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

☐ h)	treballs.	

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera: L'elecció del criteri de solvència econòmica demana el volum anual de negocis referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos, segons contempla l'article 87.1.a de la Llei de Contractes del sector públic, donat que serveix per reflectir els ingressos. Això permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.
Tan mateix es demana l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per garantir que els riscos professionals queden coberts atesa la naturalesa de la prestació, que consisteix en el subministrament i manipulació d'aliments destinats a un col·lectiu vulnerable L'exigència respon a la necessitat de cobrir possibles contingències de salut pública així com danys materials o personals que es puguin ocasionar de forma directa durant el transport i repartiment dels àpats als domicilis dels usuaris.

Solvència tècnica: L'elecció dels criteris de solvència tècnica es justifiquen per poder comprovar que els licitadors (entitats i/o empreses) garanteixin una prestació respectuosa amb els principis de sostenibilitat i de minimització de l'impacte ambiental i per assegurar una prestació de qualitat, ajustada als estàndards professionals i a les necessitats de les persones destinatàries del servei.
L'elecció del criteri d'indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa per implementar procediments i pràctiques orientats a l'ús eficient dels recursos, la reducció de residus, la disminució del consum de materials i l'aplicació de protocols ambientalment responsables durant la prestació del servei.

Pel que fa a l'elecció del criteri de titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte, respon a la naturalesa especialitzada del servei i la intervenció directa amb persones usuàries que fa imprescindible que els perfils professionals de dietista-nutricionista i integrador/a social disposin de la formació acadèmica i professional necessària.

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria
☐ SI ☑ NO					

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

☐ Exigida ☑ No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	

Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: acciosocial@ajsabadell.cat
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27
Presentació de sol·licituds: català i castellà
Termini màxim per presentació de proposicions: 30 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Obertura indicativa dels sobres	**Data**
Obertura sobre A(Documentació administrativa)	La que es determini en l'anunci de licitació
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluables mitjançant judici de valor)	La que es determini en l'anunci de licitació
Obertura sobre C (Documentació dels criteris avaluables per fórmula)	La que es determini en l'anunci de licitació

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

Criteris d'adjudicació pels dos lots			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C)		Fórmula	Ponderació
1.	**Millora econòmica:** L'oferta s'ha de presentar en preus unitaris amb un màxim de dos decimals. L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.	P = 30 x (OM/OF) P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta amb un percentatge de baixa més alt entre les ofertes presentades per al tipus de preu unitari en qüestió. La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA en cap cas, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA. La no millora del preu suposarà la obtenció de 0 punts en aquest criteri d'adjudicació (no s'aplica fórmula). Els percentatges de baixa oferts per l'empresa del preu unitari del any 2027, que resulti adjudicatària s'aplicaran també respecte dels preus unitaris estipulats per l'any 2028, i per a cadascuna de les pròrrogues, en cas que aquestes s'aprovin.	Màxim 30 punts
2.	**Impacte ambiental dels envasos i bosses de menjar preparat.**	•Envasos i bosses compostables o	Màxim 15 punts

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

	Es valoraran les característiques ambientals dels envasos destinats a contenir els aliments i les bosses pel seu lliurament.	biodegradables certificats ---------- 15 punts • Envasos reciclables amb un percentatge mínim del 50% de material reciclat -- 10 punts •Envasos reciclables (envasos de paper, cartró, plàstic, metall o altres materials reciclables que no compleixin els requisits de les categories superiors) ---------- 8 punts En cas de no aportar la documentació requerida, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.	
3.	**Temps de resposta en adaptacions de la dieta.** Es valorarà la capacitat de l'empresa per l'adaptació de dietes específiques.	• Resposta fins a 24 hores ---------- 15 punts • Resposta en més de 24 fins a 47 hores ---------- 10 punts En cas de no aportar la documentació requerida, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.	Màxim 15 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)			Ponderació
1.	**Qualitat dels menús:** Atesa la naturalesa del servei, destinat principalment a persones grans, persones dependents o en situació de vulnerabilitat, la qualitat dels àpats constitueix un element essencial de la prestació. No només cal garantir el compliment dels requeriments nutricionals, sinó també afavorir l'acceptació dels aliments per part de les persones usuàries, tenint en compte aspectes com el sabor, la textura, l'aspecte visual, la varietat i l'adaptació a les necessitats específiques dels diferents perfils de consumidors. La valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor es farà a través de la degustació i valoració de un menú diari, que es presentarà de forma anonimitzada. La valoració es realitzarà per part de la mesa de contractació, que valorarà el gust, la textura, la presentació, color i olor dels menús, així com l'adaptació a la tradició gastronòmica. La valoració es realitzarà sobre els aspectes següents: 1. Presentació i aspecte visual dels plats (fins a 8 punts) Es valorarà la presentació general dels aliments, l'aparença visual del menú, la identificació dels diferents components del plat, l'harmonia dels colors i l'aspecte final dels aliments una vegada transportats i preparats per al consum. Es valoraran especialment aquelles propostes que mantinguin una presentació cuidada i atractiva malgrat les característiques pròpies d'un servei d'àpats a		Màxim 40 punts

	domicili. 2. Sabor (fins a 12 punts) Es valorarà el gust, l'aroma i l'equilibri dels diferents plats, tenint en compte la qualitat percebuda dels ingredients, l'adequació dels condiments utilitzats i la capacitat dels àpats per resultar agradables al consum. Es tindrà en consideració que els menús estiguin orientats a persones grans o amb necessitats especials, evitant sabors excessivament intensos o inadequats. 3. Textura i facilitat de consum (fins a 8 punts) Es valorarà l'adequació de les textures dels aliments, el punt de cocció, la tendresa de carns i peixos, la facilitat de mastegar i ingerir els diferents components del menú, així com la seva adaptació a les necessitats habituals de les persones usuàries del servei. En les mostres corresponents a dietes adaptades o triturades, es valorarà la consistència, homogeneïtat i adequació de les textures presentades. 4. Acceptació global i adequació al perfil de les persones usuàries (fins a 12 punts) Es valorarà la coherència global del menú, la combinació dels diferents plats, l'equilibri entre sabor, textura i presentació, així com la seva adequació a les necessitats i preferències habituals de les persones destinatàries del servei. Es considerarà especialment la capacitat de la proposta per afavorir l'acceptació dels àpats i contribuir a una alimentació satisfactòria i de qualitat. Cada membre de la mesa de contractació avaluarà cadascun dels aspectes descrits anteriorment, assignant una puntuació segons la qualitat observada. La puntuació final de cada licitador serà el resultat de la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades pels membres de la mesa de contractació en cadascun dels apartats.	

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

• **Millor oferta econòmica:** El factor preu com a contraprestació que efectuarà l'Ajuntament a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels components necessaris per a una comparació d'ofertes correcta de cara a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa. Atès que són diverses les entitats/empreses de caràcter privat que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el preu unitari fent possible que les entitats/empreses licitadores presentin l'oferta que considerin més convenient a fi d'obtenir la proposta econòmica que més afavoreixi els interessos municipals. La preponderància de la millora del preu unitari sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei.
• **Impacte ambiental dels envasos de menjar preparat**: Els envasos constitueixen un element essencial de la prestació, atès que són utilitzats diàriament per al transport i lliurament dels àpats. La utilització de materials biodegradables, compostables o reciclats contribueix a la reducció dels residus generats pel servei i afavoreix models de consum més sostenibles.
• **Temps de resposta en adaptacions de la dieta**: Les persones usuàries del servei poden presentar necessitats alimentàries específiques derivades de situacions de dependència, discapacitat, processos de salut o prescripcions mèdiques. La capacitat d'adaptar els menús amb rapidesa constitueix un element de qualitat directament vinculat a les necessitats de les persones beneficiàries i a la capacitat de resposta de l'empresa adjudicatària.
• **Qualitat dels menús:** Atesa la naturalesa del servei, destinat principalment a persones grans, persones dependents o en situació de vulnerabilitat, la qualitat dels àpats constitueix un element essencial de la prestació. No només cal garantir el compliment dels requeriments nutricionals, sinó també afavorir l'acceptació dels aliments per part de les persones usuàries, tenint en compte aspectes com el sabor, la textura, l'aspecte visual, la varietat i l'adaptació a les necessitats específiques dels diferents perfils de consumidors. Per aquest motiu, es realitzarà una degustació dels menús presentats pels licitadors amb l'objectiu d'avaluar aspectes qualitatius que no poden ser valorats adequadament mitjançant documentació escrita.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

Justificació de la ponderació dels criteris d'adjudicació:

Els criteris d'adjudicació responen als trets més rellevants a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei, adreçat a un col·lectiu molt vulnerable, on s'han prioritzat amb puntuacions més elevades als elements més avantatjosos per l'Ajuntament de Sabadell en relació al preu, i els elements tècnics centrals en relació a la prestació del servei:

Millor oferta econòmica (30 punts)
La ponderació atribuïda al criteri econòmic, fixada en 30 punts sobre un total de 100, respon a la necessitat de garantir una utilització eficient dels recursos públics i l'obtenció d'una oferta econòmicament avantatjosa, de conformitat amb els principis d'eficiència i sostenibilitat de la despesa pública. Tanmateix, atès que es tracta d'un servei d'atenció a les persones, on la qualitat de la prestació té una incidència directa en la salut, el benestar i la qualitat de vida de les persones usuàries, no es considera adequat que el preu esdevingui l'element determinant de l'adjudicació. Per aquest motiu, la ponderació del criteri econòmic es manté en un nivell equilibrat que permet obtenir condicions econòmiques favorables sense comprometre la qualitat del servei.

Impacte ambiental dels envasos de menjar preparat (15 punts)
La ponderació de 15 punts respon a la voluntat de promoure millores ambientals rellevants en l'execució del contracte, mantenint una relació proporcional amb la incidència real dels materials utilitzats en el conjunt del servei.

Temps de resposta en adaptacions de la dieta (15 punts)
La ponderació de 15 punts es considera proporcionada a la importància d'aquest aspecte, ja que permet valorar la flexibilitat i capacitat operativa del servei, sense desvirtuar el pes dels aspectes estrictament qualitatius dels àpats.

Qualitat dels menús (40 punts)
La qualitat dels àpats constitueix l'element central de la prestació contractada i el principal factor que determina la satisfacció de les persones usuàries. Per aquest motiu, aquest criteri obté la major ponderació del procediment, amb un total de 40 punts, ja que permet valorar aspectes essencials que no poden ser adequadament apreciats a través de la documentació presentada per les empreses licitadores.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C):
Oferta econòmica Annex 4 A PCAP
Impacte ambiental dels envasos de menjar preparat. Declaració indicant la tipologia d'envasos i bosses, així com la categoria ambiental per la qual sol·licita la qualificació, i fitxa tècnica del producte, o document tècnic equivalent que permeti la comprovació del caràcter biodegradable o reciclable i el percentatge de material reciclat incorporat..
Temps de resposta en adaptacions de dieta. Declaració responsable del temps de resposta en l'adaptació de la dieta.
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B):
Es farà el lliurament de manera anonimitzada de 5 menús de dieta normal (un per cada membre de la mesa) per la seva degustació. Aquest lliurament es farà a la Rambla 22 de Sabadell, el dia i hora acordat per la obertura del sobre B (que es determinarà en l'anunci de licitació).

Comitè d'experts:

☐ SI ☑ NO

Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)

Titulars	Suplents

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

1	Tindran la consideració d'ofertes anormals o desproporcionades quan es donin de forma simultània les dues condicions següents
2	En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
3	En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu: -En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): P1 + P2 + P3, essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 2.Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): MA = (P1+P2+P3) / 3 3.Conclusió: Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat b). Si P1, P2 o P3 ≤ MA , l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat b).
4	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

☐ Exigida ☑ No exigida	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: ☐ SI ☐ NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3750 5P3T 185K 3Q34 13YZ				
EXPEDIENT	ACS/2026/13007	DOCUMENT	ACS1AI1ZZB	DATA	23-07-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'àpats a domicili d'atenció domiciliària dels serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell				

Justificació de la no exigència: Com a contracte reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social CETIS, està exempt de garantia definitiva segons l'establert a l'apartat 3r de la disposició addicional 4a de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic	constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 6 mesos a partir de la finalització del contracte.	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

Identificació: Esther Ruiz Bercianos, cap de secció d'Atenció a la Dependència i la Discapacitat
Funcions:
Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)

1.	El contracte podrà ser objecte de modificació d'acord els articles 203 i 204 LCSP. No es podran introduir ni executar-se modificacions en el contingut sense l'autorització i aprovació prèvia tècnica i econòmica de l'òrgan de contractació, mitjançant informe justificatiu de la necessitat de modificació.
2.	El percentatge màxim del preu del contracte que podrà afectar la modificació serà del 20% i les causes per les que es podrà introduir modificacions són: •Increment o disminució de la demanda del servei derivada de l'evolució de les necessitats socials i assistencials de la població, incloent-hi l'augment del nombre de persones usuàries, l'envelliment de la població, l'increment de situacions de dependència, fragilitat, discapacitat o vulnerabilitat social, així com la necessitat d'incorporar o ampliar dietes especials o adaptades a noves necessitats nutricionals, sanitàries o assistencials de les persones beneficiàries. • Modificació de les rutes, freqüències o sistema de distribució com a conseqüència de canvis en la ubicació o el nombre de domicilis atesos. • Adaptació del servei a noves exigències tècniques, sanitàries, nutricionals, mediambientals o de seguretat alimentària aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte. • Incorporació de millores tecnològiques o organitzatives que comportin una millora acreditada de la qualitat, eficiència o seguretat del servei. • Increment del finançament destinat al servei que permeti ampliar la cobertura o intensitat de l'atenció.

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 42 del PCAP.

☑ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs: - Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Aquest recurs és potestatiu i gratuït pels recurrents, però en aquest cas no es podran interposar recursos administratius ordinaris. - El contracte és susceptible d'impugnació directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa. - Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.	
Termini de presentació del recurs: Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Acció Social	
Adreça: Rambla. 22 Sabadell	
Telèfon: 93 745 31 44	Fax:
Adreça de correu electrònic: acciosocial@ajsabadell.cat	

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d' obligació legal o per raó d' interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.
En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica

Signat: