Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 1 de 10

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

ACORD MARC RELATIU AL SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT I DESCÀRREGA DE CAIXES OBERTES METÀL·LIQUES PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS A LES DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 2 de 10

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

ÍNDEX

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DEL SUBMINISTRAMENT 3
Clàusula 2. DADES DE L'ACTIVITAT 3
Clàusula 3. SITUACIÓ 3
Clàusula 4. DIVISIÓ PER LOTS 3
Clàusula 5. DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT 3
5.1 Tipus i quantitats de caixes 4
5.2 Característiques tècniques generals 4
5.3 Mides i volums 5
5.4 Pintura i retolació 6
Clàusula 6. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT 6
6.1 Mitjans materials del subministrament 6
6.2 Personal del subministrament 7
6.3 Seguretat i salut 8
6.4 Requisits ambientals del subministrament 8
Clàusula 7. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT 8
7.1 Terminis i horaris de lliurament 8
7.2 Lliurament i recepció de les comandes 8
7.3 Termini de garantia 9
7.4 Transport i descàrrega 9
7.5 Continuïtat del subministrament 9
Clàusula 8. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA 9
8.1 Responsabilitat respecte al material 9
8.2 Responsabilitat respecte a les tasques descrites 9
8.3 Responsabilitat de danys produïts a les instal·lacions i/o caixes 10
Clàusula 9. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS 10

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 3 de 10
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DEL SUBMINISTRAMENT

L'objecte del contracte és l'acord marc consistent en el subministrament, transport i descàrrega de caixes obertes metàl·liques per a la recollida de residus a les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant CONSORCI. L'acord marc té per objecte seleccionar l'empresari amb el qual es podran celebrar contractes basats així com fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

Aquest acord marc es conclou amb un únic empresari.

L'abast dels contractes basats inclou el subministrament, transport i descàrrega de caixes obertes metàl·liques , incloent el pintat i serigrafiat, dels volums següents:

- 15 m^3.
- 20 m^3 compatibles amb molls de descàrrega de les caixes de 15 m^3.
- 28 m^3.

L'abast del contracte és el subministrament, el transport i la descàrrega als emplaçaments indicats tot seguit:

a. La deixalleria de les Franqueses del Vallès: Polígon Industrial Pla de Llerona, Via Europa cantonada Itàlia (X:440936 // Y:4610113).

b. La deixalleria de Santa Eulàlia de Ronçana: Camí Rovira s/n, 08187 (X:435207 // Y:4610592)

c. La deixalleria de Montornès del Vallès: Av Mogent s/n, 08170 (X:439441 // Y:4600654)

Clàusula 2. DADES DE L'ACTIVITAT

El Consorci gestiona el servei de deixalleries dels municipis consorciats.

Clàusula 3. SITUACIÓ

L'execució del contracte és als emplaçaments indicats tot seguit:

a. La deixalleria de les Franqueses del Vallès: Polígon Industrial Pla de Llerona, Via Europa cantonada Itàlia (X:440936 // Y:4610113).

b. La deixalleria de Santa Eulàlia de Ronçana: Camí Rovira s/n, 08187 (X:435207 // Y:4610592)

c. La deixalleria de Montornès del Vallès: Av Mogent s/n, 08170 (X:439441 // Y:4600654)

En cas de ser necessari, es poden modificar aquests emplaçaments, sempre dins de municipis consorciats.

Clàusula 4. DIVISIÓ PER LOTS

No es preveu la divisió per lots.

Clàusula 5. DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

El contractista ha de garantir que el disseny de les caixes obertes metàl·liques és apte per a allotjar els diferents residus que es reben a les deixalleries del Consorci: runa, voluminosos, poda, fusta, ferralla i plàstic rígid.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 4 de 10

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

El servei de deixalleries també fa ús d'un rodet triturador mòbil i disposa de rodets trituradors fixes, i es preveu instal·lar-ne més en els propers anys.

Les caixes objecte del contracte han de ser noves, i en cap cas, el Consorci, acceptarà caixes usades o de segona mà.

El contractista no pot exigir peticions de quantitats determinades o d'imports mínims com a condició de subministrament.

5.1 Tipus i quantitats de caixes

Es defineix a continuació els tipus, quantitats, mides, volums, i característiques tècniques del subministrament.

Les caixes de 20m3 que es subministrin han de ser compatibles amb els molls de descàrrega de les caixes de 15 m3.

Les unitats previstes de subministrament durant la vigència de l'Acord marc s'han estimat a partir de l'estudi elaborat pels tècnics del Consorci, basat en les dades de consum de contractes anteriors i en les necessitats actuals de l'entitat, i es detallen a la taula següent:

Capacitat	Unitats
15 m^3	8
20 m^3	8
28 m^3	10
Total	26

El Consorci, pot fer més o menys comandes segons necessitats fins a assolir el valor màxim del contracte.

5.2 Característiques tècniques generals

Les característiques tècniques generals que han de complir les caixes obertes metàl·liques són les següents:

a. Les caixes obertes metàl·liques han de ser aptes per a transportar residus procedents de les deixalleries (runa, voluminosos, poda, fusta, ferralla, plàstic rígid).
b. Les caixes obertes metàl·liques s'han de construir en acer de qualitat mínima S-235-JR, sobre bastidor UPN 180 com a mínim per poder lliscar sobre els rodets del portacaixes, reforçat en la zona de recolzament amb pletina de 3mm, soldada en cordó continu que uneixi les ales per reforçar la rigidesa del conjunt.
c. La distància entre guies ha de ser de 1.060 mm, amb una tolerància del 3%.
d. El sistema ha de ser d'autocàrrega amb sistema de ganxo i tindrà un buló de 50mm de diàmetre com a mínim, alçada estàndard de 1.450 mm i reforç amb dues pletines a cada costat.
e. El sistema de ganxo ha de ser reforçat a la base per evitar sobreesforços de les planxes de la caixa.
f. Les portes de la caixa han de ser d'una única fulla abatible amb tancament de seguretat superior i inferior, a més d'un tancament de seguretat central de reforç.
g. Les rodes han d'anar col·locades al costat exterior de les guies.
h. El sistema de tancament ha de garantir que continua funcionant encara que fallin els tancaments superior i inferior, per mitjà d'una peça metàl·lica de bloqueig. Han de tenir un sistema d'ancoratge que eviti el tancament quan s'està buidant la caixa.
i. Les caixes obertes metàl·liques han de tenir dues rodes d'arrossegament metàl·liques de 150 a 200 mm de diàmetre amb un eix central de 13 mm, com a mínim

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 5 de 10

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

j. Les soldadures dels elements estructurals han de ser totes de cordó continu.
k. La xapa ha de ser com a mínim de 4 mm de gruix a la base i 3 mm a les parets, portes i frontal de la caixa.
l. La caixa ha de tenir una cartel·la per reforçar la junta entre la base i la paret, a tot el llarg interior de les dues bandes, el gruix de la xapa de la cartel·la no serà inferior a 2 mm i l'amplada de 240 mm. Com la resta de soldadures, caldrà el cordó en continu a tot el llarg de la peça.
m. La base de les caixes ha de ser, com a màxim, de dues peces o llençols.
n. Les caixes han de disposar d'un cordó que recorri tot el perímetre superior de la caixa.
o. Els perfils transversals de la base (costelles) han d'estar repartits uniformement al llarg de la caixa, com a mínim cada 500 mm.
p. Disposar de cantoneres superiors de reforç estructural.
q. El laterals de les caixes han de tenir un marc de tub de 2,5 mm per aportar major resistència al conjunt de la porta. El Consorci, podrà sol·licitar una mostra al contractista.
r. Disposar d'una xapa d'impacte d'un gruix superior al del frontal a la zona del ganxo.
s. L'ample de la caixa no podrà ser superior en el marc superior, l'ample ha de ser igual a tot el llarg de la caixa. No s'acceptaran diferències d'amplada com les de la fotografia següent:



Figura 1. Imatge de caixa metàl·lica.

t. Les frontisses de les portes han d'anar soldades al reforç de la porta, no al tub, i han d'estar alineades amb el llarg de la caixa.
u. Disposar d'un reforç interior de les guies transversals, entre el frontal i el carril de rodadura.
v. Disposar de punts d'engreix capil·lar de les frontisses de les portes.
w. Han de disposar d'escales laterals a ambdós costats de la caixa per facilitar la instal·lació de tendals.
x. Han de disposar d'un sistema de ganxos, o sistema alternatiu que permeti la col·locació de tendals.
y. Han de disposar de varilles interiors per a l'accés des de l'interior de les caixes.
z. Les frontisses han de permetre tancar la caixa hermèticament i no tenir joc.
aa. Les portes, a més de la xapa, han de disposar d'un perímetre interior de reforç a tota la porta.

5.3 Mides i volums

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 6 de 10
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Les mides i els volums de les caixes objecte del contracte són els següents:

Tipus de caixa	MIDES EXTERIORS (mm)		
	LLARG	AMPLE	ALT
Caixa de 15m^3	5.000,00	2.450,00	1.580,00
Caixa de 20m^3 compatible	5.000,00	2.290,00	1.930,00
Caixa de 28m^3	6.000,00	2.250,00	2.200,00

Taula 1. Mides de les caixes objecte del contracte

5.4 Pintura i retolació

El contractista ha de subministrar les caixes obertes metàl·liques pintades de blanc ral a determinar amb dues capes d'imprimació d'assecat ràpid i una capa d'acabat.

La pintura ha de ser resistent a la intempèrie i estabilitzada per mantenir la intensitat de coloració davant l'acció dels raigs ultraviolats.

Entre la imprimació i la pintura d'acabat s'ha d'aconseguir un acabat de mínim 80 µm. A les actes de recepció es podrà sol·licitar al contractista que contrasti aquesta dada amb una revisió del micratge in situ.

El contractista ha de col·locar en ambdues cares de la caixa sobre una xapa d'alumini de 2mm de gruix i de mides mínimes 1.500 * 700 mm, un vinil amb el següent disseny.



Figura 2. Disseny vinil tipus.

El contractista ha de col·locar una xapa d'alumini de 150*120 mm amb quatre reblons en la part frontal dreta indicant el número de la caixa que es trobarà a la mateixa caixa i la capacitat. Sota aquesta xapa ha de col·locar un adhesiu o sistema de gravació permanent, transparent amb el número de la caixa de 12mm d'alçada.

El Consorci, en el moment de fer la comanda, indicarà al contractista la numeració de les caixes.

Clàusula 6. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT

6.1 Mitjans materials del subministrament

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 7 de 10
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

El Consorci, no es fa càrrec de les operacions de càrrega, transport i descàrrega de les caixes objecte del contracte a l'emplaçament.

El contractista ha de disposar dels mitjans materials suficients per tal de garantir la prestació de les tasques en cas d'algun imprevist com ara possibles avaries.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte són a compte del contractista.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus equips, materials i eines de treball i ha de garantir que compleixen amb les corresponents normatives de seguretat i salut.

6.2 Personal del subministrament

El contractista ha de preveure tots els temes relacionats amb el seu personal.

El personal que hagi de dur a terme les tasques descrites a l'objecte del contracte ha de garantir que es respecten les normes de prevenció i seguretat.

El Consorci, no té relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal del contractista durant la vigència del contracte, ni en el seu termini.

El Consorci, es dirigirà única i exclusivament al responsable del subministrament a l'hora de definir les tasques a realitzar.

El contractista ha de designar un responsable de subministrament que té les funcions següents:

a. Fer el seguiment del funcionament dels subministraments i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
b. Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades al PPT i al PCAP.
c. Revisar el funcionament global del subministrament, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada pel Consorci.
d. Lliurar documentació tècnica sobre la fabricació, mida i materials de les caixes
e. Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci.
f. Gestionar i assegurar el compliment de les comandes, inclosa la facturació i les actes de recepció.
g. Signar les actes de recepció i conformitat.
h. Proposar al Consorci, la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del subministrament.
i. Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el subministrament.
j. Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci.

El personal que transporti, carregui i descarregui els béns ha de disposar de la formació, homologacions i/o carnets vigents necessaris per a l'execució de les tasques previstes en el PPT.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal del subministrament i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal del subministrament.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 8 de 10
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

6.3 Seguretat i salut

El contractista ha de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene, això implica la coordinació d'activitats empresarials.

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar al Consorci, tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació cal fer-la arribar al Consorci, abans de l'inici de les tasques.

El responsable del subministrament ha d'assegurar que el seu personal, abans de la realització de les tasques, té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.

El contractista ha de complir les normes d'ús de les instal·lacions on es subministrin els béns.

6.4 Requisits ambientals del subministrament

Tots els productes que s'utilitzin per al subministrament han de ser correctament tractats pel que fa al seu reciclatge.

El contractista ha de fer-se càrrec dels residus generats com a conseqüència de la seva activitat portant-los a gestor autoritzat de conformitat amb la normativa ambiental.

Les pintures hauran de ser lliures de plom.

Els vehicles que facin el transport del subministrament han de complir amb una estricta neteja i ordre. Les matrícules, llegendes i números d'identificació dels vehicles s'han de llegir clarament.

Clàusula 7. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT

Les condicions de terminis de lliurament, recepció de comandes i incidències del subministrament són les que es detallen en els epígrafs següents.

Prèviament a la fabricació, el contractista ha d'enviar al responsable del contracte els plànols amb cada model de caixa. Aquests plànols hauran de ser validats pel Consorci.

El Consorci, es reserva el dret de demanar al contractista una visita a la planta de fabricació per assegurar-se que la fabricació de les caixes es faci d'acord amb els requeriments del PPT i dels plànols validats.

Una vegada aprovat, aquest sistema és el que s'ha de fer servir en tota la producció i si, pel motiu que fos, el contractista volgués modificar-lo o substituir-lo per un altre, ha de tenir, de nou, el vistiplau del responsable del contracte.

7.1 Terminis i horaris de lliurament

Els terminis màxims de lliurament no podran ser superiors a 10 setmanes des de la data de cada contracte basat.

El lliurament de les caixes s'ha de fer entre les 8:00 h i les 19:00 h de dilluns a dijous i divendres de 8:00 a 15:00h, exclosos dissabtes, diumenges i festius, tret que s'acordi expressament un altre horari amb el responsable del contracte.

Es considerarà complert cada subministrament quan s'hagin verificat que s'han entregat tots els béns i que s'ha signat l'acta de recepció i de conformitat d'aquest.

7.2 Lliurament i recepció de les comandes

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 9 de 10
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

La recepció de les caixes objecte del contracte, una vegada fabricades, s'ha de fer en el termini i lloc que figura a la comanda.

Una vegada determinat que es compleixen els requisits del PPT i les millores acceptades.

La recepció dels béns i la documentació tècnica es farà mitjançant la formalització d'una acta de recepció que ha de ser conformada pel contractista, per la persona responsable del contracte del Consorci, i o la persona en qui delegui.

7.3 Termini de garantia

La garantia és de dos anys per cada caixa, sense cap exclusió parcial de cap naturalesa, comptadors a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de recepció.

7.4 Transport i descàrrega

Les operacions de transport i descàrrega són a càrrec del contractista i les despeses han d'estar incloses en els preus de l'oferta econòmica.

El contractista és responsable de que les caixes obertes metàl·liques sol·licitades arribin al seu destí i amb l'embalatge en perfectes condicions.

El Consorci, no acceptarà la descàrrega i/o recepció dels béns si es detecta que les caixes tenen qualsevol tipus de defecte o no compleixen amb els requisits establerts en aquest PPT i/o a les característiques ofertes i acceptades pel contractista.

En cas que el contractista, en el moment d'iniciar la descàrrega, aquesta no es correspongui amb la comanda efectuada no se li permetrà descarregar.

En cas que el Consorci, no accepti la descàrrega i/o recepció dels béns el contractista ha de carregar al vehicle el bé rebutjat. En aquests casos el contractista ha de subministrar immediatament les caixes sol·licitades, havent rectificat els defectes detectats i complint amb els requisits establerts en aquest PPT, i/o a les característiques ofertes i acceptades pel contractista, en el termini que indiqui el Consorci. Aquestes operacions no poden suposar, en cap cas, cap càrrec per al Consorci.

El Consorci no accepta en cap cas el subministrament de béns reparats.

7.5 Continuïtat del subministrament

En el supòsit que algun dels béns quedi descatalogat durant la vigència del contracte, el contractista podrà oferir nous béns. El Consorci, es reserva el dret d'acceptar o no aquests nous béns, d'acord amb la comparació amb els requisits de solvència, les especificacions del PPT i les característiques ofertes i acceptades pel contractista.

Clàusula 8. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

8.1 Responsabilitat respecte al material

El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar a les instal·lacions on es descarreguin els béns, amb motiu de la realització dels treballs que exigeix aquest contracte, i que siguin responsabilitat del contractista.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys, desperfectes o ruptures produïdes, i que siguin responsabilitat del contractista, són a càrrec del contractista

8.2 Responsabilitat respecte a les tasques descrites

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
c1a89753-0722-4ad0-8d2b-cd875214d150
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408218
Data d'impressió: 11/11/2026 09:13:14
Pàgina 10 de 10

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:25:21
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

El contractista és el responsable de que el subministrament i els treballs es facin en les dates acordades i que es facin correctament mitjançant personal responsable i preparat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte.

En aquest sentit el subministrament no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major com ara incendis, nevades o aiguats.

8.3 Responsabilitat de danys produïts a les instal·lacions i/o caixes

El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar amb motiu de la realització dels treballs que exigeix el present contracte.

Clàusula 9. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS

Les omissions en aquest PPT no eximeixen al contractista de l'execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

Document signat electrònicament.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.