Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 1 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT I DESCÀRREGA DE CAIXES OBERTES METÀL·LIQUES PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS A LES DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS 2

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc 2

Clàusula 2. Vocabulari comú de la contractació pública 2

Clàusula 3. Divisió per lots 2

Clàusula 4. Necessitats públiques a satisfer 2

Clàusula 5. Òrgan de contractació de l'Acord marc 3

Clàusula 6. Règim jurídic 3

Clàusula 7. Valor estimat i preus de l'Acord marc 4

Clàusula 8. Període de vigència 6

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC 6

Clàusula 9. Procediment de licitació i adjudicació 6

Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar 6

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació de l'Acord marc i selecció de l'adjudicatari 9

Clàusula 12. Documentació de les proposicions 10

Clàusula 13. Garantia provisional 15

Clàusula 14. Termini de presentació de proposicions 15

Clàusula 15. Informació als interessats 15

Clàusula 16. Mesa de Contractació 15

Clàusula 17. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació 16

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC 16

Clàusula 18. Adjudicació de l'Acord marc 17

Clàusula 19. Constitució de la garantia definitiva 19

Clàusula 20. Formalització de l'Acord marc 19

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC 20

Clàusula 21. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats 20

Clàusula 22. Unitat de seguiment 21

Clàusula 23. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats 21

Clàusula 24. Revisió de preus 22

Clàusula 25. Successió de les empreses adjudicatàries 22

Clàusula 26. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana . 22

Clàusula 27. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris 23

Clàusula 28. Propietat intel·lectual i industrial 23

CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC 24

Clàusula 29. Contractes basats de l'Acord marc 24

Clàusula 30. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc 24

Clàusula 31. Durada dels contractes basats de l'Acord marc 24

Clàusula 32. Adjudicació dels contractes basats 25

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 2 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Clàusula 33. Garantia definitiva i termini de garantia 25
Clàusula 34. Pagament del preu 26
Clàusula 35. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social 26
Clàusula 36. Obligacions en relació amb la protecció del menor 26
Clàusula 37. Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats 26
Clàusula 38. Responsabilitat dels adjudicataris 28
Clàusula 39. Característiques i requisits del subministrament 28
Clàusula 40. Suspensió dels contractes basats 28
Clàusula 41. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc 28
Clàusula 42. Cancel·lació de la garantia definitiva 28
Clàusula 43. Subcontractació 28
Clàusula 44. Subrogació de personal 29
CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS 30
Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions 30
Clàusula 46. Incompliments lleus 30
Clàusula 47. Incompliments greus 30
Clàusula 48. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat 31
Clàusula 49. Quantificació de les penalitzacions 31
Clàusula 50. Procediment per fer efectives les penalitzacions 32
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC 32
Clàusula 51. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc 32
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS 32
Clàusula 52. Jurisdicció competent 32
Clàusula 53. Règim de recursos 32
Clàusula 54. Sol·licitud de mesures provisionals 33
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA 33
Clàusula 55. Ús de mitjans electrònics 33
Clàusula 56. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc 34
Clàusula 57. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats 39
Clàusula 58. Glossari d'eines que s'utilitzen a l'Acord marc 39
ANNEXOS 40
Annex 1. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols 40
Annex 2. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques 41
Annex 3. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP 42
Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses 43
Annex 5. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats 44
Annex 6. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic 45
Annex 7. Model de garantia constituïda mitjançant aval 46
Annex 8. Model de certificat d'assegurança de caució 47

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 3 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc

1. L'objecte d'aquest acord marc és la selecció de l'empresari amb el qual es podran celebrar els contractes basats de subministrament, transport i descàrrega de caixes obertes metàl·liques per a la recollida de residus a les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci. Així mateix també és objecte d'aquest Acord marc fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes basats.

2. L'abast dels contractes basats inclou el subministrament, transport i descàrrega de caixes obertes metàl·liques, incloent el pintat i serigrafiat, dels volums següents:

   - 15 m^3.
   - 20 m^3 compatibles amb molls de descàrrega de les caixes de 15 m^3.
   - 28 m^3.

   Els emplaçaments en els quals s'han de lliurar els béns objecte de subministrament són els indicats tot seguit:

   a. La deixalleria de les Franqueses del Vallès: Polígon Industrial Pla de Llerona, Via Europa cantonada Itàlia (X:440936 // Y:4610113).

   b. La deixalleria de Santa Eulàlia de Ronçana: Camí Rovira s/n, 08187 (X:435207 // Y:4610592)

   c. La deixalleria de Montornès del Vallès: Av Mogent s/n, 08170 (X:439441 // Y:4600654)

3. Aquest acord marc es conclou amb un únic empresari.

4. Les especificacions pròpies del subministrament es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc.

5. El subministrament objecte de l'Acord marc es fa mitjançant contractes basats segons les necessitats del Consorci, i d'acord amb el procediment que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 2. Vocabulari comú de la contractació pública

La codificació CPV corresponent a aquest Acord marc és la següent:

34928480-6 contenidors i cubs de residus i brossa
44613700-8 contenidors de residus
44613000-0 grans contenidors

Clàusula 3. Divisió per lots

L'Acord marc no es divideix en lots, ja que d'aquesta manera es permet la homogeneïtzació de les caixes a les deixalleries dels diferents municipis i per a les diferents fraccions de residus.

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin. Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, no es divideix l'Acord marc en lots.

Clàusula 4. Necessitats públiques a satisfer

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 4 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

El Consorci gestiona activitats i serveis en matèria de residus del Vallès Oriental i del Moianès, incloses les 25 deixalleries comarcals així com la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos o d'altres fraccions recollides del servei de convenis.

El Consorci, necessita contractar el subministrament de caixes noves per a complir amb els objectius de renovació de caixes previst, que inclou la reparació i també la compra de caixes noves. Per a algunes caixes s'ha valorat que no és viable tècnica ni econòmicament la reparació, i que per tant ha arribat a la fi de la seva vida útil. Per aquest motiu és necessària la seva renovació per tal de poder complir amb les necessitats logístiques del servei de deixalleries.

En el Plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, es defineixen els requisits tècnics que ha de complir les caixes que s'incorporin a l'inventari de caixes del servei de deixalleries.

Clàusula 5. Òrgan de contractació de l'Acord marc

1. L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@cresidusvo.cat . Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al Capítol IX d'aquest Plec.

Clàusula 6. Règim jurídic

1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest Acord marc.

2. L'Acord marc i els contractes basats es regeixen pel règim jurídic aplicable als contractes de subministrament.

3. Els contractes basats que es formalitzin tindran la naturalesa de contractes privats de subministrament, de conformitat amb els articles 26 i 16 de la LCSP.

4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest Acord marc es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5. L'Acord marc l'integren els documents següents:

   a) El Plec de clàusules administratives particulars.

   b) El Plec de prescripcions tècniques.

   c) Els contractes basats en l'Acord marc.

   d) Les instruccions donades per la persona responsable de l'Acord marc.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 5 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

e) Les interpretacions de l'Acord marc i dels contractes basats a càrrec de l'òrgan de contractació.

6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest Acord marc i dels contractes en què es basin:

   a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE

   b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

   c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

   d) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril

   e) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública

   f) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)

   g) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

   h) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

   i) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE

   j) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre

   k) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen

   l) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi

   m) Totes aquelles normes que per qualsevol concepte s'hi hagin d'aplicar

7. Aquest Acord marc i els contractes basats que eventualment es duguin a terme s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 7. Valor estimat i preus de l'Acord marc

1. Valor estimat de l'Acord marc –VEAM-:

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 6 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Per a escollir el procediment de licitació aplicable a l'Acord marc i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat de de l'Acord marc.

Pel càlcul del valor estimat de l'Acord marc s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat de l'Acord marc es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE			
Concepte	**Import, IVA exclòs**	**Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs**	**Import total, IVA exclòs**
Pressupost durada inicial del contracte (1 any)	171.168,00 €	34.233,60 €	205.401,60 €
Increment fins el 10% art. 301 LCSP	17.116,80 €		17.116,80 €
Total del Valor Estimat del Contracte			**222.518,40 €**

2. Preus màxims millorables a la baixa de l'Acord marc

1. Els preus unitaris màxims, IVA exclòs, millorables a la baixa són els següents:

   a) El preu unitari màxim, millorable a la baixa, per al subministrament, transport i descàrrega de caixes de 15m3, és de 6.009,00 €/unitat, IVA exclòs.

   b) El preu unitari màxim, millorable a la baixa, per al subministrament, transport i descàrrega de caixes de 20m3 compatibles amb molls de 15m3, és de 6.237,00 €/unitat, IVA exclòs.

   c) El preu unitari màxim, millorable a la baixa, per al subministrament, transport i descàrrega de caixes de 28m3, és de 7.320,00 €/unitat, IVA exclòs.

2. Els preus unitaris màxims comprenen la totalitat de l'Acord marc. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

   a) Les despeses generals i el benefici industrial.
   b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
   c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
   d) Les despeses de licitació i formalització de l'Acord marc.
   e) La imposició fiscal derivada de l'Acord marc i de l'activitat del contractista en la seva execució.
   f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
   g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'Acord marc.

3. Preus de l'Acord Marc

Els preus de l'acord marc seran aquells que resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu de l'Acord marc es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànons de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest Acord marc.

4. Finançament i aplicació pressupostària dels contractes basats

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 7 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Per als contractes basats celebrats pels Ajuntaments o per aquells celebrats pel Consorci, aquests hauran d'incorporar el certificat de l'existència de crèdit, així com la fiscalització prèvia de la Intervenció, si escau, en la celebració d'aquests.

Clàusula 8. Període de vigència

1. L'acord marc té una durada màxima d'un any.

2. No es preveuen pròrrogues.

3. La durada de l'Acord marc s'ha establert tenint en compte el termini de subministrament dels béns, la necessitat actual de caixes i les necessitats previstes dels municipis consorciats durant el proper any.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC

Clàusula 9. Procediment de licitació i adjudicació

1. L'Acord marc s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.

2. La licitació s'anunciarà en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant del Consorci, l'enllaç del qual és:

   https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.

3. El procediment de selecció dels adjudicataris de l'Acord marc es fonamentarà en l'acreditació per part dels licitadors de què disposen de la capacitat d'obrar i la solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigida en aquest Plec, així com l'obtenció, en l'aplicació dels criteris d'adjudicació de l'Acord marc, de la màxima puntuació establerta a la clàusula 11.

4. El Consorci, es reserva el dret a declarar deserta la licitació en els supòsits que no s'hagi presentat cap oferta o que cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.

5. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:

   a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
   b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
   c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
   d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

   A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

   L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 8 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

   En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

   En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

   La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 216.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.

4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.

5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

   No s'exigeix.

7. La solvència tècnica i professional i la solvència econòmica i financera de la que els licitadors han de disposar es detalla a continuació:

   a) **Condicions de solvència tècnica i professional**
   La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment dels dos requisits de solvència següents:

   Criteri de solvència tècnica i professional primera:
   Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 9 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:
Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:
Disposar d'un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 119.817,60 €, IVA exclòs.

Criteri de solvència tècnica i professional segona:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència i professional segona:
Aportació de fitxes tècniques, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de la entitat contractant.

Requisit d'admissió de la condició de solvència i professional segona:
Aportació de documentació que permeti revisar la coherència entre els béns proposats i els requeriments tècnics del PPT i de les millores de l'oferta del contractista. En cas de ser catàlegs comercials, el contractista haurà d'indicar tota la informació corresponent al model ofert, amb tota la informació inequívoca.

b) Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència única:
Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:
Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 10 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D. Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:
Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 256.752,00 €, IVA exclòs.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació de l'Acord marc i selecció de l'adjudicatari

1. Els criteris d'adjudicació i selecció de l'Acord marc són els següents:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. **Fins a 30,00 punts.**

CRITERI		PUNTUACIÓ
1.1	Per al preu unitari de les caixes de 15m3	Fins a 3,00 punts
1.2	Per al preu unitari de les caixes de 20m3 compatibles amb molls de 15m3	Fins 13,50 punts
1.3	Per al preu unitari de les caixes de 28m3	Fins 13,50 punts

L'oferta més avantatjosa econòmicament serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$Vi = \frac{Bi}{Bmàx} xVmàx$$

On,
Vi és la puntuació de cada oferta
Bi és la baixa corresponent a cada oferta
$B_{màx}$ és la baixa màxima entre les presentades a la licitació
Vmàx és la puntuació màxima a obtenir per criteri de valoració

CRITERI 2. Millores tècniques en la seguretat i durabilitat dels béns. **Fins a 65,00 punts.**

CRITERI		PUNTUACIÓ
2.1	Oferir un gruix superior de la xapa de les portes de les caixes respecte els 3 mm oferts al PPT. Es puntuarà de la següent manera: - Si ofereix 1 mm addicional respecte el gruix mínim establert al PPT, 10,00 punts	Fins a 30,00 punts

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 11 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

	- Si ofereixen 2 mm addicionals respecte el gruix mínim establert al PPT, 20,00 punts - Si ofereixen 3 mm addicionals respecte el gruix mínim establert al PPT, 30,00 punts S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació tècnica que permeti acreditar el disseny ofert.	
2.2	Oferir un disseny de la obertura de la caixa que permeti que la obertura final d'aquesta es completi des del lateral de la caixa, quedant el personal que manipula la caixa fora del seu radi d'obertura. Es donarà la màxima puntuació si s'ofereix la millora. En cas contrari s'obtindran 0,00 punts. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació tècnica que permeti acreditar el disseny ofert.	15,00 punts
2.3	Oferir la base de les caixes fabricada amb una única peça o llençol. Es donarà la màxima puntuació si s'ofereix la millora. En cas contrari s'obtindran 0,00 punts. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació tècnica que permeti acreditar el disseny ofert.	10,00 punts
2.4	Oferir una xapa inclinada que reforci transversalment la base de la caixa amb el lateral. Es donarà la màxima puntuació si s'ofereix la millora. En cas contrari s'obtindran 0,00 punts. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació tècnica que permeti acreditar el disseny ofert.	5,00 punts
2.5	Disposar del corresponent certificat de compliment de la fabricació segons la norma UNE-EN 10025. Es donarà la màxima puntuació si s'ofereix la millora. En cas contrari s'obtindran 0,00 punts. S'acreditarà mitjançant aportació del certificat vigent on hi consti el centre de fabricació i els tipus de caixes objecte del contracte.	5,00 punts

CRITERI 3. Oferir el pintat de les caixes amb pintures lliures de compostos orgànics volàtils (COV). **5,00 punts.**

S'acreditarà mitjançant declaració responsable i fitxes tècniques de les pintures utilitzades.

Per a tots els criteris de valoració, el Consorci es reserva el dret de fer les proves i visites pertinents per comprovar les dades aportades pels licitadors. Aquestes proves es realitzaran abans de la proposta d'adjudicació i aniran a càrrec del Consorci.

No es puntuarà cap criteri que no aporti la documentació indicada per a la seva acreditació o que, tot i aportar-la, d'aquesta no es pugui inferir el compliment d'allò que s'ofereix.

2. El licitador que formarà part de l'Acord marc serà aquell que hagi acreditat els requisits exigits en la clàusula 10 d'aquest Plec i hagi obtingut la millor puntuació en aplicació dels criteris d'adjudicació descrits a l'apartat anterior.

Clàusula 12. Documentació de les proposicions

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 12 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors en cadascun dels sobres és la següent:

SOBRE NÚM. 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Ha de contenir aquesta documentació:

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC, d'acord amb el model publicat al perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:

   a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
   b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
   c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
   d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

   Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

   1. **Part I**. Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.

   2. **Part II**. S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

      Observacions:

      - En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.

      - Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.

   3. **Part III**. S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.

   4. **Part IV**. Només s'ha d'emplenar la informació corresponent a la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.

   5. **Part V**. Aquesta part no s'ha d'emplenar.

   6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

   En el cas d'empresaris que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascun ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

   Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 13 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador que millor oferta faci abans de rebre l'adjudicació del contracte.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci, no pugui obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

En cas que hi hagi diversos lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a un altre, els licitadors que es presentin a diversos lots aportaran un DEUC per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

2. La **declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols**. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 1.

3. En cas de presentar-se en UTE, el compromís de l'annex 4.

SOBRE NÚM. 2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

1. L'oferta tècnica i econòmica d'acord amb el model següent:

"El/La senyor/a _____amb DNI…, major d'edat i en nom propi (o en representació de… com acredito mitjançant……) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, per a l'adjudicació de l'Acord marc del subministrament, transport i descàrrega de caixes obertes metàl·liques per a la recollida de residus a les deixalleries del Consorci, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i ofereixo el següent:

a) Ofereixo els preus següents:

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 14 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

- *Per al subministrament, transport i descàrrega de caixes de 15m3, ofereixo el preu unitari de _____ €/unitat, IVA exclòs.*

- *Per al subministrament, transport i descàrrega de caixes de 20m3, ofereixo el preu unitari de _____ €/unitat, IVA exclòs.*

- *Per al subministrament, transport i descàrrega de caixes de 28m3, ofereixo el preu unitari de _____ €/unitat, IVA exclòs.*

b) Ofereixo les millores tècniques en seguretat i durabilitat dels béns següents:

- *Un gruix de la xapa de les portes de les caixes de _____ mm.*

- *Un disseny de l'obertura de la caixa que permeti que l'obertura final d'aquesta es completi des del lateral de la caixa, quedant el personal que manipula la caixa fora del seu radi d'obertura:*

  ☐ *Sí.*

  ☐ *No.*

- *La base de les caixes fabricada amb una única peça o llençol:*

  ☐ *Sí.*

  ☐ *No.*

- *Una xapa inclinada que reforci transversalment la base de la caixa amb el lateral:*

  ☐ *Sí.*

  ☐ *No.*

- *Disposar del corresponent certificat de compliment de la fabricació segons la norma UNE-EN 10025:*

  ☐ *Sí.*

  ☐ *No.*

c) Ofereixo el pintat de les caixes amb pintures lliures de compostos orgànics volàtils (COV):

☐ *Sí.*

☐ *No.*

Signatura del licitador"

2. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 5 d'aquest Plec.

2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica Sobre digital habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades a la clàusula 56 d'aquest Plec.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 15 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.

4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.

7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

8. En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

9. Les proposicions han de presentar-se en català. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

11. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

12. La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

13. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

14. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 16 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 13. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest Acord marc.

Clàusula 14. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina Sobre digital **fins la data i hora que figura a l'anunci de licitació.**

2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica Sobre digital en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consorci, ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant del Consorci, i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 15. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci, a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.

2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

   A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 16. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i està integrada pels membres següents:

   Presidència: La senyora Anna Ayats, cap d'Enginyeria i Energia, o en la seva absència el senyor Josep Benach, cap de manteniment.

   Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

   La senyora Sònia López, Interventora del Consorci, o en la seva absència la senyora Sílvia Capdevila Espona, cap de Gestió Econòmica.

   El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Germán Garcia, cap de Planta.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 17 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Secretari/a: La senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa, o en la seva absència, la senyora Patricia González, cap de Contractació.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

2. L'obertura dels sobres es durà a terme per la Mesa de Contractació dins de la Plataforma de contractació electrònica. Els sobres es desxifraran amb l'obertura de la secretària o de la presidenta, sempre que s'hagi reunit el quòrum necessari per a l'obertura.

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.

4. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar de la Mesa, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies hàbils per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

   La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del registre d'entrada del Consorci.

   Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. La Mesa de Contractació, posteriorment**,** procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.

3. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

   Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

4. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.

5. La Mesa de Contractació un cop aplicat el criteri d'adjudicació establert en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà les millors ofertes que seran totes aquelles que obtinguin la puntuació mínima de 2 punts exigida a la clàusula 11. Els licitadors que hagin obtingut una puntuació inferior a 2, seran exclosos de l'Acord marc.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 18 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Clàusula 18. Adjudicació de l'Acord marc

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar l'Acord marc per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.

   Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'Acord marc o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

   En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors.

   El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 125,00 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 26,09 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de dues hores, a raó de 34,49 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 59,85 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

2. L'Acord marc s'adjudicarà a favor dels licitadors admesos en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre de 2.

3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris bàsics de selecció que s'han determinat en aquest Plec. Es declararà desert l'Acord marc quan concorri algun dels supòsits previstos en aquest Plec.

4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci, els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.

5. L'òrgan de contractació requeriran als licitadors admesos, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

   I.- EMPRESES ESPANYOLES NO INSCRITES EN EL RELI O EN EL ROLECSP.

   A) <u>EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA</u> :

   1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

   2. **Targeta d'identificació fiscal** (CIF).

   3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

   4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

      Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 19 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE**): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

   Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

   Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 10 d'aquest Plec.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries**:

   7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

   7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 2.

   7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social**: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

B) <u>EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA</u> :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

2. **Els documents requerits en els punts 6, 7 i 8** de la **lletra A**.

II.- <u>EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA</u>:

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A.**

3. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- <u>RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES</u>:

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 20 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP

3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESES <u>INSCRITES</u> EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 3.

2. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.

3. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.

6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

   L'aportació de documentació es durà a terme a través del registre del Consorci.

7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar l'Acord marc en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.

8. En tot cas, l'adjudicació de l'Acord marc no genera cap dret concret de realització del seu objecte. L'adjudicació dels contractes basats de l'Acord marc determinaran l'adjudicatari en cada cas concret.

Clàusula 19. Constitució de la garantia definitiva

1. D'acord amb el que estableix l'article 107.5 de la LCSP, no es fixa cap tipus de garantia definitiva estimativa per a poder resultar adjudicatari de l'acord marc. Aquesta decisió queda motivada pel fet que, durant la vigència de l'acord marc, empreses adjudicatàries d'aquest podrien no resultar adjudicatàries de cap contracte basat. Aquest fet pot desincentivar, a més, la participació dels empresaris en la licitació.

2. Així mateix, també s'eximeix de la constitució de garantia definitiva en els contractes basats de l'Acord marc.

   S'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva en els contractes basats que s'adjudiquin en el benentès que el bé objecte de subministrament és un bé consumible, l'entrega i recepció del qual s'efectua sempre abans del pagament d'aquest. Per tant, es fa innecessària l'obligació de constituir cap garantia definitiva prèvia al subministrament.

Clàusula 20. Formalització de l'Acord marc

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 21 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

1. L'Acord Marc és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts quinze dies hàbils des de què s'hagi tramès la notificació de d'adjudicació als licitadors.

2. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

   No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

3. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització.

6. L'anunci de formalització de l'Acord marc i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci.

7. Un cop formalitzat l'Acord marc es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 21. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats

1. El director de l'Àrea d'Operacions és la persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats.

2. La persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats exercirà les funcions següents:

   a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.

   b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.

   c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris pel lliurament puntual dels subministraments en les dates i períodes acordats.

   d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.

   e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.

   f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.

   g) Conformar les factures corresponents al subministrament realitzat i rebut de conformitat amb les condicions estipulades.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 22 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

h) Informar sobre si el retard en el lliurament dels béns contractats és degut a motius imputables al contractista.

i) Emetre informes d'avaluació de l'execució del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.

j) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.

k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.

l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.

m) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.

n) Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.

o) Subscriure juntament amb el contractista els documents d'entrega i recepció dels béns subministrats.

p) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.

q) Supervisar i verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.

3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució de l'Acord marc i dels contractes basats juntament aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 22. Unitat de seguiment

Es designa l'Àrea d'Operacions com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment dels contractes basats.

Clàusula 23. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats

1. L'Acord marc i els contractes basats només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

1. Increment del nombre d'unitats necessàries per necessitat del servei.
2. Reducció del nombre d'unitats necessàries per necessitat del servei.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 23 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instancia del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.

2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.

3. Informe dels Serveis Jurídics.

4. Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.

5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.

6. Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.

7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant i en el DOUE , que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

3. Modificacions no previstes:

   La modificació de l'Acord marc o dels contractes basats no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

   Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions de l'Acord marc es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. Pel que fa als contractes basats no caldrà formalitzar la modificació essent suficient la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.

5. L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari de l'Acord marc o del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

Clàusula 24. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus dels contractes basats.

Els preus dels subministraments relacionats en l'Acord marc no seran objecte de revisió.

Clàusula 25. Successió de les empreses adjudicatàries

Els supòsits de successió de les empreses adjudicatàries estan regulats a l'article 98 de la LCSP.

Clàusula 26. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 24 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci, i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.

2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 27. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris

1. El contingut d'aquest contracte i tota la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa intercanviada entre les parts com a conseqüència del mateix és estrictament confidencial i, per tant, cadascuna de les parts es compromet a no divulgar a tercers qualsevol aspecte o detall dels mateixos relatiu a l'altra part i no fet públic per la mateixa, sempre que no respongui a l'estricta realització de l'objecte contractual o al compliment d'alguna obligació legal o resolució judicial de caràcter imperatiu.

2. Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista i el seu personal no poden accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'entitat adjudicadora.

3. No obstant el que estableix l'apartat anterior, quan el personal del contractista tingui accés incidentalment, de forma directa o indirecta, a dades de caràcter personal, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. Així mateix, el contractista ha de comunicar immediatament al Consorci, aquesta violació de seguretat.

4. El personal del contractista ha de respectar la política de protecció de dades que estableixi el Consorci. En particular, ha de tenir en compte:

   a. Règim d'accés físic a la seu del Consorci:
   Podran accedir a l'espai de treball facilitat i a les instal·lacions del Consorci, amb l'autorització prèvia del responsable del contracte.

   b. Eliminació de documents:
   No està permesa la destrucció de cap document.

5. El contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats la política de protecció de dades que s'estableix a l'apartat anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.

6. El contractista ha de posar en coneixement del Consorci, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'entitat adjudicadora.

7. L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què el contractista sigui considerat responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

8. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys.

9. En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades de caràcter personal, el contractista i el Consorci, establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 28. Propietat intel·lectual i industrial

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 25 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

1. Els adjudicataris han d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte de l'Acord marc.

2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar al Consorci, de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.

CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 29. Contractes basats de l'Acord marc

1. L'acord marc es formalitzarà amb un únic licitador.

2. Un cop formalitzat l'Acord marc, i remès el corresponent anunci al DOUE i al perfil del contractant, el Consorci, podrà celebrar contractes basats, l'adjudicació dels quals no requerirà de la celebració d'una licitació.

3. L'objecte dels contractes basats és subministrament, transport i descàrrega de caixes obertes metàl·liques, incloent el pintat i serigrafiat, dels volums següents:

   - 15 m^3.
   - 20 m^3 compatibles amb molls de descàrrega de les caixes de 15 m^3.
   - 28 m^3.

4. L'Adjudicatari ha de mantenir l'oferta econòmica presentada en el moment de l'adjudicació de l'acord marc.

5. El Consorci, només podrà celebrar contractes basats en aquest Acord marc amb la persona natural o jurídica seleccionada.

6. L'adjudicatari d'un contracte basat no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació.

7. Els contractes basats s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta econòmica i tècnica proposada pel contractista i acceptada pel Consorci.

8. Els contractes basats en aquest Acord marc s'adjudicaran d'acord amb el procediment previst a la clàusula 32 d'aquest Plec.

Clàusula 30. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc

L'òrgan de contractació dels contractes basats serà la Gerència del Consorci.

Clàusula 31. Durada dels contractes basats de l'Acord marc

1. La durada dels contractes basats en l'acord marc és independent de la durada de l'acord marc i s'ha de regir pel que preveu l'article 29 de la LCSP.

   En aquest cas s'estableix una durada igual a la garantia dels béns subministrats, comptadora des de la formalització de l'acta de recepció.

   Els terminis de subministraments són els indicats al PPT.

2. Només es podran adjudicar contractes basats en l'Acord marc durant la vigència d'aquest últim, essent la data rellevant per entendre que s'ha complert amb aquest requisit la data de l'adjudicació del contracte basat.

3. No es preveuen pròrrogues als contractes basats.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 26 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Clàusula 32. Adjudicació dels contractes basats

1. L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc no requerirà de la celebració d'una licitació.

2. Els preus unitaris dels contractes basats seran aquells adjudicats en la formalització de l'acord marc.

3. El contractista ha de mantenir l'oferta econòmica presentada en el moment de l'adjudicació de l'acord marc i acceptada pel Consorci.

4. El procediment per a l'adjudicació de cada contracte basat és el següent:

   a) Informe del/la responsable del contracte basat amb les necessitats del subministrament que justifiqui la necessitat i amb indicació expressa de les unitats de caixes obertes metàl·liques a adquirir, el tipus de caixa (15 m³, 20 m³ o 28 m³) i lloc de lliurament.

   b) Acord de l'òrgan de contractació que reprodueixi l'informe de necessitat emès per la persona responsable i que requereixi a l'adjudicatari de l'acord marc per tal que constitueixi la garantia definitiva en el termini màxim de 10 dies hàbils.

   c) Acord de l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte basat.

   d) Notificació de l'Acord d'adjudicació a l'empresari adjudicatari de l'acord marc.

5. L'operativa del subministrament, els terminis de lliurament, la recepció de comandes i incidències del subministrament per les caixes obertes metàl·liques objecte de l'acord marc són les que es detallen al PPT.

6. El contracte basat es perfecciona amb l'adjudicació.

Clàusula 33. Garantia definitiva i termini de garantia

1. D'acord amb el que estableix l'article 107.5 de la LCSP, no es fixa cap tipus de garantia definitiva estimativa per a poder resultar adjudicatari de l'acord marc, si no que la garantia definitiva es fixarà per a cada contracte basat en relació amb l'import d'adjudicació. L'adjudicatari de l'acord marc ha d'aportar la garantia definitiva corresponent al 5% del preu d'adjudicació de cada contracte basat.

2. En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

3. El termini de garantia es correspon amb el termini de garantia de les caixes fixat al PPT.

4. La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 6, l'annex 7 i l'annex 8.

5. En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda pel contractista les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

6. Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.

7. El termini de garantia es correspon amb la garantia de les caixes establerta al PPT.

   Els terminis són comptadors des de l'endemà de la subscripció de les actes de recepció dels bens.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 27 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

8. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP o, si és el cas, quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

Clàusula 34. Pagament del preu

La facturació serà d'acord amb els preus unitaris adjudicats, un cop formalitzades les actes de recepció dels béns.

En el preu de l'oferta s'entén que el licitador ha inclòs tots els treballs que corresponen al subministrament, així com la resta que s'especifiquin al PPT. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci, són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

Clàusula 35. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

1. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest Acord marc, qualsevol altres documents acreditatius de les seves aptituds per contractar, així com del pagament de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors per ell contractats per a la prestació dels serveis objecte dels contractes basats, les condicions de contractació dels quals i el seu compliment, són responsabilitat exclusiva del mateix.

2. L'òrgan de contractació podrà demanar a l'adjudicatari, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

Clàusula 36. Obligacions en relació amb la protecció del menor

No aplica.

Clàusula 37. Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats

1. El contractista ha d'executar el contracte basat amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc i a la seva proposta acceptada pel Consorci, i ha de complir amb les obligacions següents:

   a) Lliurar els bens en el termini i lloc que figura al PPT i en les condicions necessàries per a la seva immediata utilització.
   b) Lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització dels bens.
   c) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica.
   d) Pintar i serigrafiar les caixes d'acord amb les indicacions del PPT o aquelles establertes pel Consorci

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 28 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

e) Realitzar el subministrament encarregat en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
f) Complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
g) Designar un encarregat del contracte i assistir a les reunions de seguiment demanades pel Consorci.
h) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
i) Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
j) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que requereixin les caixes.
k) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
l) Formalitzar la recepció dels bens i la documentació tècnica mitjançant una acta de recepció que ha de ser conformada pel responsable del contracte.
m) Complir amb els períodes de garantia descrits al PPT.
n) Resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia.
o) Disposar dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte.
p) Lliurar el subministrament en el termini exigit en el contracte que es formalitzi i en les condicions necessàries per a la seva immediata utilització, d'acord amb el PPT i les millores ofertes
q) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil d'un import suficient per a les prestacions del contracte.
r) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics, materials i financers als quals s'hagi compromès.

2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:

a) Entregar els béns objecte de subministrament d'acord amb les característiques exigides en el Plec de prescripcions tècniques.

b) Complir amb els terminis de garantia dels béns.

c) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.

d) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

3. S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, el compliment dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'actuació objecte del contracte.

L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa adjudicatària, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consorci.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 29 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

5. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.

6. El contracte basat s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 38. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució dels contractes basats de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.

2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci, o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci, comunicada per escrit.

Clàusula 39. Característiques i requisits del subministrament

Les característiques i els requisits del subministrament objecte de la prestació dels contractes basats estan establertes en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 40. Suspensió dels contractes basats

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consorci, o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci, amb un mes d'antelació.

2. En tot cas, el Consorci, ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

   L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consorci, ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 41. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc

Els contractes basats es poden resoldre per les causes previstes als articles 211 i 306 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que pugui preveure la LCSP.

Clàusula 42. Cancel·lació de la garantia definitiva

No aplica.

Clàusula 43. Subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació amb tercers.

2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 30 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:

   a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
   b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
   c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP

4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci, la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.

5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:

   a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
   b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

   Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci, o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

   El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.

7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci, dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:

   a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
   b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
   c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

   L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

   Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci, o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

   El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 53 d'aquest Plec.

Clàusula 44. Subrogació de personal

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 31 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

No aplica.

CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

1. El contractista s'ha de fer responsable que els subministraments objecte dels contractes basats es prestin dins el termini previst, d'acord amb característiques i requisits establerts en els plecs reguladors de l'Acord marc i en els contractes basats.

2. Els incompliments del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen pel Consorci, i, si escau, prèvia incoació del corresponent expedient de penalització, les penalitats que s'estableixen.

3. Es considera falta subjecte a penalització tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

4. Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delicte, el Consorci, posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.

5. Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte basat es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

6. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució del contracte basat, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte basat o per imposar les penalitats establertes en aquest capítol.

Clàusula 46. Incompliments lleus

Es consideraran incompliments lleus:

a) No designar un encarregat del contracte o no assistir a les reunions de seguiment demanades pel Consorci.
b) No facilitar les dades de contacte per al correcte desenvolupament del contracte.
c) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis del Consorci.
d) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir les caixes fora de circulació, en el termini màxim de 3 dies naturals i fins a 15 dies naturals.
e) No indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
f) No lliurar els béns en el termini i lloc que figura al PPT i en les condicions necessàries per a la seva immediata utilització, en fins a dues setmanes.
g) Fer errades u omissions en els acabats de pintura i logos especificats al PPT.

Clàusula 47. Incompliments greus

Es consideraran incompliments greus:

a) No lliurar els béns en el termini i lloc que figura al PPT i en les condicions necessàries per a la seva immediata utilització, en més de dues setmanes.
b) No formalitzar la recepció dels bens i la documentació tècnica mitjançant una acta de recepció que ha de ser conformada pel responsable del contracte.
c) No pintar i serigrafiar les caixes d'acord amb les indicacions del PPT o aquelles establertes pel Consorci.
d) No realitzar correctament les maniobres de càrrega i descàrrega de les caixes evitant fer malbé els elements de les instal·lacions.
e) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la realització del subministrament.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 32 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

f) Deixar de prestar el subministrament parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
g) Que el subministrament pateixi alguna deficiència que no permeti que aquest treballi per l'ús previst degut al seu disseny.
h) No lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització dels bens.
i) No complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica.
j) No complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
k) No respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
l) No disposar dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte.
m) No contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança d'acord amb les indicacions del PCAP.
n) No complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics, materials i financers als quals s'hagi compromès.
o) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
p) No complir amb els períodes de garantia descrits al PPT.
q) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir les caixes fora de circulació, en un termini superior a 15 dies naturals.
r) Reiterar en tres incidències lleus.
s) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a greu segons el criteri del Consorci.

Clàusula 48. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

a) La intencionalitat.
b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
d) Els danys produïts al Consorci, o a tercers.
e) La quantitat de ciutadans afectats.
f) La reincidència en els incompliments.
g) La participació en la comissió de l'incompliment.
h) La transcendència social de l'incompliment.
i) El comportament especulatiu de l'infractor.
j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives, particulars relatives a l'execució del contracte.

Clàusula 49. Quantificació de les penalitzacions

1. El contractista se sotmetrà al règim de penalitats durant la fase de prestació dels subministraments objecte de l'Acord marc en els casos següents:

   a) Pels incompliments lleus: Penalitats de fins al 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

   b) Pels incompliments greus: Penalitats entre el 3% i el 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 33 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Clàusula 50. Procediment per fer efectives les penalitzacions

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.

b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.

c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.

d) Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 51. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc

L'Acord marc es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 i 306 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que la pròpia LCSP determina.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 52. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest Acord marc i dels contractes que se'n basin.

2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

Clàusula 53. Règim de recursos

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

2. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

3. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 34 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 54. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 55. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

   No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posar a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreci. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: **https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit**

   Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 35 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES , prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.

7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 56. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

   Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

   Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

   Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

   Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

   Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 36 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentat una oferta són els següents:

Formulari d'inscripció:

I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 37 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (https://contractaciopublica.cat).

II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."

III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.

IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.

V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.

VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Activació de l'oferta:

I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.

II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.

III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

Preparació de l'oferta:

I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.

II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.

III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.

IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer

V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.

VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.

VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

Definició de paraules clau:

I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 38 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.

III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.

IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.

V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo

VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.

VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.

VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desar fitxer" (en cas de Sobre digital) o "Desar fitxer" (en cas de telemàtica).

IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.

X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.

XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

Presentació de l'oferta:

I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcte.

II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.

III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.

IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l'expedient i les paraules clau.

V. Una vegada s'han exportat les paraules clau, s'habilita el botó "Següent". Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.

VI. En aquest pas es mostren les dades d'inscripció de l'empresa licitadora que constaran a l'oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l'oferta i després clicar a l'enllaç "tornar al formulari" per modificar-les.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 39 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta. Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".

VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".

IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. Per tal de presentar l'oferta s'ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó "Presentar oferta". Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l'oferta presentada. Si tot és correcte l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació.

X. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses /index .xhtml?set-locale=ca_ES)

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 40 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

   (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

Clàusula 57. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats

No aplica.

Clàusula 58. Glossari d'eines que s'utilitzen a l'Acord marc

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:

Perfil de Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

e-NOTUM: És un servei que permet rebre notificacions d'actes (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

E-TAULER: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 41 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 42 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 2. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 43 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 3. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 44 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicataris de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 45 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 5. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació de l'Acord marc (NOM DE L'ACORD MARC)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador).

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 46 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 6. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meva intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 47 de 48

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 7. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província Data Número o codi

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
6b62b82f-334e-4145-8536-be20b6a4bab2
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408238
Data d'impressió: 11/11/2026 09:15:37
Pàgina 48 de 48
SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 02/11/2026 17:08:17

Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Annex 8. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província Data Número o codi

Document signat electrònicament

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.