PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ I SUBSIDIARI D'UN SERVEI INTEGRAL DE RENOVACIÓ DELS PERMISOS DE CONDUCCIÓ (CLASSE D) DEL PERSONAL DE CONDUCCIÓ DE TRANSPORTS DE BARCELONA, S.A.

SA 16143329
Barcelona, 25 de Juny de 2026

Maria Isabel Segarra Merino
Responsable Medicina Assistencial

ÍNDEX

1. ANTECEDENTS 3

2. OBJECTE 3

3. ABAST 4

4. CONDICIONS TÈCNIQUES 5

5. ASPECTES AMBIENTALS 11

6. RESPONSABILITAT 12

1.- ANTECEDENTS

Transports de Barcelona, S.A. (en endavant, TB) disposa d'un col·lectiu de personal de conducció que, per a l'exercici de les seves funcions, ha de disposar en tot moment del permís de conducció vigent de la classe D, d'acord amb la normativa aplicable.

En aquest sentit, la normativa estatal vigent estableix l'obligatorietat de sotmetre's periòdicament a reconeixements mèdics per tal d'acreditar el manteniment de les aptituds psicofísiques necessàries per a la renovació d'aquest permís de conducció.

Amb la finalitat de garantir la seguretat en la conducció, tant de les persones treballadores com de les persones usuàries del servei i de tercers, TB ha vingut contractant de manera recurrent un servei extern especialitzat en la realització d'aquests reconeixements mèdics, així com la gestió dels tràmits administratius associats davant la Direcció General de Trànsit (DGT), incloent el pagament de les corresponents taxes.

Atesa la necessitat de donar continuïtat a aquesta prestació essencial, i garantir-ne la qualitat, eficiència i adequació a la normativa vigent, es promou la present licitació per a la contractació d'un servei aliè integral que cobreixi aquestes necessitats.

2.- OBJECTE

L'objecte del present contracte és la contractació d'un servei integral aliè de renovació dels permisos de conducció de la classe D del personal de conducció de Transports de Barcelona, S.A. (en endavant, TB), en un centre autoritzat. Aquest servei inclourà la gestió i tramitació de la renovació dels permisos de conduir a través dels mecanismes oficials; així com la realització de les proves necessàries per part de professionals adequats per emetre els informes d'aptitud psicofísica.

L'objecte del contracte inclou la gestió integral dels tràmits administratius vinculats a la renovació dels esmentats permisos davant la Direcció General de Trànsit (DGT), incloent la tramitació administrativa davant la DGT que és necessària per l'eficiència del servei, al ser una empresa de transport la vigència dels carnets de conduir del nostre personal de conducció especialitzat és crítica pel nostre fi institucional.

També inclou la gestió del pagament de les taxes corresponents. L'import de les taxes determinades per l'administració competent aniran a càrrec de TB i formen part de l'objecte econòmic del contracte. S'inclouen als càlculs del VEC, atenent que l'adjudicatari actuarà com a gestor del pagament davant de la DGT.

La prestació del servei haurà de ser executada per una única entitat adjudicatària degudament autoritzada per efectuar aquestes prestacions, que assumirà la responsabilitat de la correcta execució de totes les actuacions previstes, d'acord amb els requeriments tècnics, funcionals i operatius establerts en aquest plec i en la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els mitjans humans, tècnics i materials necessaris per garantir la prestació del servei amb els nivells de qualitat exigits, així com assegurar la plena operativitat del servei en un termini màxim de 30 dies naturals des de la formalització del contracte.

El contracte incorporarà criteris orientats a la millora de l'eficiència de la despesa pública, així com al compliment d'objectius socials, d'acord amb la normativa vigent en matèria de contractació pública.

3.- ABAST

El servei objecte del present contracte serà d'aplicació al conjunt del personal de conducció de Transports de Barcelona, S.A. (TB), així com a aquells altres col·lectius de l'empresa pels quals es determini la necessitat de disposar del permís de conducció de classe D, a criteri de TB.

Amb caràcter orientatiu, i en base a l'històric d'activitat, el volum anual del servei és aproximadament de 1.000 unitats de renovacions l'any.

Aquest volum inclou, principalment, la realització dels reconeixements mèdics psicofísics, distribuïts al llarg de l'any de forma variable en funció de les necessitats organitzatives i la planificació de les renovacions en base a l'evolució de la plantilla; així com les corresponents tramitacions i gestions administratives de renovació davant la Direcció General de Trànsit (DGT), incloent la gestió de les taxes oficials. En aquest tràmit, l'adjudicatari actuarà com a gestor del pagament davant de la DGT, de forma prèvia l'emissió de la factura que l'adjudicatari emetrà a TB amb posterioritat, per la totalitat dels serveis prestats i el reintegrament de les taxes prèviament abonades a DGT.

En tot cas, aquestes estimacions tenen caràcter estimatiu i no vinculant, podent experimentar variacions a l'alça o a la baixa durant la vigència del contracte, sense que això generi cap dret a indemnització per part de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la capacitat suficient per absorbir aquestes variacions de demanda, assegurant en tot moment la continuïtat del servei i el compliment dels terminis requerits per TB.

El servei inclou la realització dels reconeixements mèdics per part de professionals especialitzats degudament habilitats, la valoració de les aptituds psicofísiques, l'emissió del corresponent dictamen mèdic, així com la gestió integral dels tràmits necessaris per a la renovació del permís de conducció davant la Direcció General de Trànsit (DGT), per part d'una empresa autoritzada, en base a la normativa vigent.

4.- CONDICIONS TÈCNIQUES

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment de les següents condicions tècniques per a la correcta prestació del servei objecte del contracte:

4.1. Condicions generals del servei

El servei haurà de prestar-se d'acord amb la normativa vigent en matèria de realització del reconeixement mèdic obligatori exigit pel RD 818/2009 (Annex IV) per a la renovació del permís de conducció tipus D, desenvolupat i aplicat per part d'un únic centre autoritzat per l'administració competent.

Així com si escau, seguint els criteris establerts per TB.

S'haurà de garantir la prestació integral del servei, incloent:

- Realització dels exàmens psicofísics
- Emissió del dictamen mèdic
- Tramitació davant la DGT
- Pagament de les taxes corresponents

El servei es prestarà en un únic centre autoritzat, amb criteris de qualitat, eficiència, celeritat i confidencialitat. La prestació del servei ofertat s'entendrà **sense incloure les taxes oficials aplicables**, atès que es tracta d'imports establerts legalment i aliens a la prestació del servei, les quals seran gestionades al marge del contracte, en coherència amb la resta de prescripcions establertes en aquest plec.

4.2. Centre de reconeixement mèdic

El centre haurà d'estar degudament autoritzat per a la realització de reconeixements mèdics per a la renovació del permís de conducció i la seva gestió administrativa. També haurà de disposar d'espais, instal·lacions i equipaments adequats per garantir una atenció correcta i àgil.

Haurà d'estar situat preferiblement dins del terme municipal de Barcelona, o l'Àrea Metropolitana de Barcelona on desenvolupa el servei de transport l'empresa TB, i correctament comunicat per transport públic, per minimitzar el temps de desplaçament i dedicació del personal afectat per aquesta renovació. Així com per minimitzar la possible afectació al servei de transport prestat a la ciutat.

4.3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària disposarà de personal sanitari qualificat i amb experiència acreditada en aquest tipus de reconeixements i tramitacions.

Es designarà una figura de responsable de l'execució del contracte, i un equip tècnic suficient per cobrir la demanda.

Es garantirà estabilitat de l'equip habitual que conegui els procediments de comunicació i prestació per motiu d'eficiència, i la continuïtat del servei prestat. Cas de ser necessari, l'equip se substituirà per altres professionals amb qualificació equivalent, segons consta a l'apartat R del plec particular. Tot el personal haurà d'estar degudament contractat i en situació regular amb la Seguretat Social.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la formació i informació necessària del seu personal per a la correcta prestació del servei, sense cost addicional per a TB.

4.4. Equipament i mitjans tècnics

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'equipament propi, homologat i degudament calibrat. Com a mínim, haurà de poder realitzar proves visuals i auditives reglamentàries i tests psicotècnics, exigits per la normativa vigent.

El manteniment, reposició i calibratge dels equips anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

4.5. Disponibilitat i atenció

El centre haurà de garantir una capacitat suficient per atendre el volum de demanda definit. Haurà de disposar d'horaris d'atenció adequats i compatibles amb la jornada laboral del personal de TB, possibilitant la programació de cites i, si escau, oferir alternatives fora de l'horari habitual d'oficina (laborables de dilluns a divendres, de 8:00h a 15:00h, i de 16:00 a 18:00h).

Es valorarà l'amplitud de l'horari ofertat per realitzar les proves de la revisió mèdica i l'atenció al personal de TB, atenent el caràcter de servei públic i diversitat d'horaris laborals i torns existents.

4.6. Gestió i tramitació administrativa

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la tramitació telemàtica amb la DGT pels mitjans oficials**.** El servei integral inclourà emissió del certificat mèdic oficial, la tramitació de la renovació i el pagament de taxes establertes per l'autoritat (DGT).

S'haurà de garantir la correcta gestió documental i la traçabilitat dels expedients, així com l'aplicació de mesures de confidencialitat de la informació.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar durant tota la vigència del contracte dels mitjans tècnics, informàtics, organitzatius i administratius necessaris per gestionar íntegrament la tramitació telemàtica dels expedients de renovació davant la DGT.

Les taxes oficials associades a la renovació dels permisos de conducció no formen part de l'objecte econòmic del contracte, si bé s'han considerat en el càlcul del valor estimat en tant que l'adjudicatari actua com a gestor del seu pagament davant la Direcció General de Trànsit (DGT). Per tant, les taxes de la DGT formen part de l'import adjudicat, però es consideraran com una partida fix a l'oferta atès que es tracta d'un import establert legalment i aliè a la prestació del servei, i serà abonada al marge del mateix. En aquest tràmit, l'adjudicatari actuarà com a gestor del pagament davant de la DGT i inclourà aquests imports identificats i detallats en la factura corresponent.

4.7. Protecció de dades i confidencialitat

El servei haurà de complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals (RGPD i normativa estatal). Es garantirà la confidencialitat de tota la informació relativa al personal de TB, especialment en els enviaments d'informació periòdica pels canals establerts.

4.8. Coordinació i seguiment

Es designaran persones interlocutores per a la coordinació amb TB. Abans de l'inici del servei, es realitzarà una reunió inicial de coordinació entre TB i l'empresa adjudicatària, en la qual es definiran els mecanismes de comunicació, els criteris operatius i els procediments de treball.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació necessària per al seguiment del servei periòdicament (registre d'actuacions, informes periòdics i possibles incidències); així com un informe de l'ús del servei, al final del contracte.

4.9. Descripció de l'activitat de reconeixement mèdic de renovació del permís de conducció D

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els reconeixements mèdics psicofísics al personal de conducció de TB amb la finalitat de determinar l'aptitud necessària per a la renovació del permís de conducció de la classe D, d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

Els reconeixements hauran de permetre verificar que la persona examinada compleix les condicions psicofísiques exigides, mitjançant l'avaluació, com a mínim, dels següents àmbits o blocs:

a) Avaluació de les condicions psicofísiques

- Òrgan de la visió
- Òrgan de l'audició
- Condicions otorrinolaringòlogues
- Sistema locomotor
- Sistema cardiovascular
- Sistema respiratori
- Sistema metabòlic i endocrí
- Sistema nerviós
- Salut mental i conducta
- Trastorns relacionats amb el consum de substàncies
- Aptitud perceptiu-motora

Aquesta avaluació es realitzarà d'acord també als criteris establerts a l'annex IV del Reglament General de Conductors, incloent l'anàlisi de les patologies, limitacions i condicions que puguin afectar la capacitat de conducció, a criteri normatiu i de TB.
Per l'execució de les proves diagnòstiques no definides per la normativa per a cada bloc caldrà consensuar amb TB les proves més adequades a les necessitats d'anàlisi i diagnòstic d'aquest col·lectiu.

b) Proves mínimes obligatòries

Els reconeixements inclouran, com a mínim, les següents proves:

- Test d'agudesa visual
- Campimetria
- Test de sensibilitat al contrast
- Prova de resistència a l'enlluernament
- Test de visió de colors (Ishihara)
- Audiometria
- Proves psicotècniques específiques

d) Emissió de resultats

L'empresa adjudicatària haurà d'emetre el corresponent certificat mèdic oficial, conforme a la normativa vigent, així com el dictamen d'aptitud (apte, no apte o amb restriccions).

En cas de no aptitud o interrupció del permís s'informarà la persona afectada, es comunicaran els resultats a TB i es generaran els informes corresponents. En aquests casos, s'haurà de garantir la comunicació tant a la persona interessada com a la persona de contacte de TB, d'acord amb els procediments establerts.

e) Tramitació administrativa

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar la tramitació administrativa de la renovació del permís de conducció davant la Direcció General de Trànsit (DGT), garantint la correcta finalització del procés. La gestió inclourà la tramitació telemàtica i la coordinació necessària amb els sistemes de la DGT.

Les taxes oficials associades a aquest tràmit constitueixen imports establerts legalment per l'Administració competent i no estan subjectes a baixa ni a competència entre licitadors. L'adjudicatari actuarà com a gestor del seu pagament davant la DGT i les inclourà de forma diferenciada en la facturació a TB.

f) Adaptació normativa

En cas de modificació de la normativa aplicable, l'empresa adjudicatària haurà d'adaptar els procediments i continguts dels reconeixements, sense cost addicional per a TB, garantint en tot moment el compliment dels requisits legals vigents.

Cas de modificació de les taxes per part de la DGT, caldrà adequar-les als requeriments, efectuar les liquidacions corresponents a la DGT, i incorporar el seu detall en les factures a emetre a TB.

4.10. Nivells de servei i control de la prestació

L'empresa adjudicatària haurà de garantir una prestació del servei àgil, eficient i adequada a les necessitats de TB, complint amb els nivells de servei següents:

a) Gestió i planificació del servei

El servei es prestarà de manera continuada durant tota la vigència del contracte.

L'empresa licitant haurà de disposar de capacitat suficient per atendre el volum de reconeixements requerit per TB, donant prioritat a les peticions tramitades.

La planificació de cites es realitzarà de forma coordinada amb TB, a partir de les relacions nominals enviades periòdicament, generant citacions amb prou antelació respecte la data de caducitat del permís a renovar, tenint en compte que no perjudiqui la prestació del servei públic. El termini màxim per a l'assignació de cita des de la recepció de la sol·licitud per part de TB serà de 7 dies hàbils.

TB remetrà periòdicament a l'empresa adjudicatària la relació de persones que hauran de realitzar el reconeixement mèdic.

b) Execució del servei

Els reconeixements mèdics s'hauran de realitzar amb criteris d'agilitat i eficàcia, evitant retards i garantint una atenció adequada a les persones usuàries. El procés de reconeixement s'haurà de dur a terme, sempre que sigui possible, en una única visita.

La gestió de les visites s'haurà de realitzar tenint en compte també el temps d'emissió d'informe i de tramitació dels permisos, agilitzant aquesta fase per evitar possibles suspensions del permís per causes atribuïbles al servei integral; fet que perjudicaria la prestació del servei de TB.

c) Emissió de resultats i tramitació

Els resultats dels reconeixements mèdics s'hauran d'emetre en un termini adequat que permeti garantir la continuïtat de la vigència del permís de conducció de les persones que acudeixin derivades per TB.

La tramitació davant la DGT s'haurà de realitzar amb la màxima diligència, assegurant la correcta finalització del procés de renovació. El termini màxim per a la tramitació completa de la renovació davant la DGT serà de 5 dies hàbils des de la realització del reconeixement mèdic.

Només es consideraran com a serveis efectivament prestats aquells reconeixements mèdics que disposin del corresponent resultat i dictamen mèdic i, si escau, amb la corresponent tramitació administrativa de renovació completada.

d) Informació i seguiment del servei

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a TB la informació necessària per al seguiment i control del servei, incloent com a mínim un **informe mensual**, dins dels primers cinc dies del mes següent, amb la relació de reconeixements realitzats, el resultat (apte, no apte, interromput) i les proves complementàries efectuades. I un **registre d'activitat**, amb el detall de les actuacions realitzades, quan sigui requerit per TB.

La informació reportada haurà d'estar degudament desglossada, incloent com a mínim la data de realització, identificació de la persona, tipus d'actuació realitzada, resultat i altres dades necessàries per al seguiment del servei, determinats a la reunió inicial.

e) Gestió d'incidències

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar qualsevol incidència rellevant en la prestació del servei. Tanmateix, haurà de donar resposta a les incidències plantejades per TB en el termini més breu possible, no superior a 24 hores.

f) Seguiment i control per part de TB

TB podrà dur a terme les actuacions de seguiment, inspecció i control que consideri necessàries. L'empresa adjudicatària haurà de facilitar tota la informació i col·laboració necessàries per a l'exercici d'aquestes funcions, pels canals establerts.

4.11. Prescripcions d'eficiència social

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant tota la vigència del contracte, el manteniment de les condicions laborals i socials del personal adscrit a l'execució del servei. Aquestes condicions seran, com a mínim, les establertes en el moment de la presentació de l'oferta, d'acord amb la normativa laboral vigent i els convenis col·lectius aplicables.

4.12. Sistema de qualitat

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que la prestació del servei es realitza d'acord amb estàndards de qualitat reconeguts, complint en tot moment amb la normativa vigent aplicable en l'àmbit sanitari.

En particular, el servei haurà d'ajustar-se als requeriments de qualitat establerts per la normativa de la Unió Europea aplicable, el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i la resta de normativa sanitària que resulti d'aplicació.

Així mateix, haurà d'aplicar procediments de control de qualitat adequats per garantir la fiabilitat dels resultats i la correcta prestació del servei.

4.13. Normativa aplicable

La prestació del servei objecte del present contracte s'haurà de realitzar d'acord amb la normativa vigent que resulti d'aplicació en cada moment, i en particular amb la següent:

- Directiva 2006/126/CE sobre permisos de conduir transposada al Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors, així com les seves modificacions posteriors.
- Reial decret 1055/2015, de 20 de novembre, pel qual es modifica el Reglament General de Conductors.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD).
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Les taxes oficials aplicables seran les establertes per la normativa vigent en cada moment.

Així mateix, seran d'aplicació totes aquelles disposicions legals, reglamentàries i tècniques que, durant la vigència del contracte, puguin afectar la prestació del servei.

5.- ASPECTES AMBIENTALS

L'empresa adjudicatària haurà de complir els criteris mediambientals requerits a continuació:

- En cas que sigui necessària la impressió de qualsevol document de treball, s'haurà d'acordar amb TMB la impressió o no del mateix. I prioritzar:

  - Reduir el màxim possible el número de impressions, ajustant-les a les necessitats.
  - Utilitzar paper 100% reciclat (excepte per plànols no imprimibles en DINA4 o DINA3).
  - Imprimir els documents a doble cara i en blanc i negre (el color només s'utilitzarà en casos en els que no es pugui interpretar en blanc i negre).

- Tots els documents de treball generats mitjançant el servei/projecte s'entregaran en format electrònic per mitjà dels canals establerts per TB.

- Els vehicles (turismes o furgonetes) que puguin donar servei en aquest contracte, si escau, hauran de tenir adjudicada l'etiqueta ambiental tipus C com a mínim.

6.- RESPONSABILITAT

6.1. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta execució del servei integral objecte del contracte, així com de qualsevol dany o perjudici que es pugui ocasionar a TB o a tercers com a conseqüència de l'activitat desenvolupada.

Actuarà com a gestor en la tramitació i pagament de les taxes oficials de la renovació dels carnets de conduir del personal de TB.

Haurà de complir en tot moment amb la normativa vigent aplicable, assumint íntegrament les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions tècniques, sanitàries, laborals, de seguretat i de protecció de dades que li siguin exigibles.

Així mateix, serà responsable de la qualitat dels serveis prestats, la fiabilitat dels dictàmens mèdics emesos i la correcta tramitació dels procediments administratius davant la DGT.

L'empresa adjudicatària serà igualment responsable dels actes del seu personal i dels mitjans materials utilitzats en l'execució de totes les fases del servei integral descrit en els plecs d'aquesta licitació.

Haurà de disposar de les assegurances necessàries per cobrir els riscos derivats de la prestació del servei, d'acord amb la normativa aplicable i amb allò que es pugui establir als plecs administratius.

6.2. Responsabilitat de TB

TB exercirà funcions de supervisió, seguiment i control del servei, sense que aquestes impliquin en cap cas l'assumpció de responsabilitats pròpies de l'adjudicatari en l'execució del contracte.

TB no assumirà cap responsabilitat derivada d'actuacions realitzades per l'adjudicatari fora de les condicions establertes en aquest plec, ni d'aquelles actuacions que no comptin amb la seva corresponent autorització.

Així mateix, TB no serà responsable dels danys o perjudicis derivats de la mala praxis professional, errors en els dictàmens mèdics o deficiències en la prestació del servei per part de l'adjudicatari.