Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al servei de manteniment de l'equipament informàtic del lloc de treball corporatiu de la Diputació de Barcelona

Promotor	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
Núm. d'expedient	2026/0028828
Codi de classificació	3106 Contractacions de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada
Núm. d'expedient/s relacionat/s	2022/0014179

D'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP),

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes següents:

Antecedents

La Diputació de Barcelona disposa d'un ampli parc d'equipament informàtic destinat als llocs de treball corporatius, distribuït entre les diferents seus corporatives, els equips d'ús compartit i els dispositius assignats a les persones usuàries per al desenvolupament de la seva activitat professional, incloent-hi els equips destinats al treball no presencial.

La disponibilitat, fiabilitat i correcte funcionament d'aquest equipament és un element essencial per garantir la continuïtat de l'activitat administrativa i la prestació dels serveis públics que desenvolupa la corporació. Això requereix disposar d'un servei especialitzat que asseguri tant la resolució de les incidències que es produeixin sobre els equips com l'execució de les actuacions de suport necessàries durant tot el seu cicle de vida.

La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC) és responsable de definir els procediments, eines i criteris de gestió dels equips informàtics corporatius. No obstant això, l'elevat volum d'equipament a mantenir, la dispersió geogràfica dels centres de treball, la necessitat de donar una resposta àgil a les incidències i la realització continuada de tasques de suport tècnic fan necessari disposar d'un servei extern especialitzat que complementi els recursos disponibles.

En aquest context, es considera necessari tramitar un expedient de contractació per a la prestació del servei de manteniment de l'equipament informàtic del lloc de treball corporatiu de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat de garantir-ne la disponibilitat, operativitat i adequació a les necessitats dels serveis corporatius, d'acord amb els procediments i estàndards establerts per la DSTSC.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1) Consultes preliminars al mercat

Per configurar aquest expedient de contractació no s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

2) Tipus de contracte:

En aquesta contractació únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la LCSP, corresponents a un contracte de serveis.

3) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

En aquesta contractació, atenent a les característiques del contracte, s'ha considerat oportú incloure consideracions socials en els criteris de desempat (clàusula 1.2 del PCAP) i com a condicions especials d'execució (clàusula 2.2. del PCAP).

4) Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera adient la divisió del contracte en lots, atès que les prestacions objecte del contracte corresponen a un únic àmbit funcional, relatiu al suport i manteniment de l'equipament informàtic del lloc de treball corporatiu.

Aquesta configuració permet garantir l'homogeneïtat de les actuacions, l'aplicació uniforme dels procediments i criteris tècnics definits per la Diputació de Barcelona, així com la coherència organitzativa en la gestió dels recursos associats al servei.

Així mateix, la prestació unitària del servei assegura una adequada coordinació de l'equip de treball, tant pel que fa a la seva dimensió com a les capacitats tècniques requerides, afavorint una resposta eficient davant les incidències i les necessitats de suport.

Una eventual divisió de les prestacions podria comportar dificultats de coordinació, duplicitats operatives i una pèrdua d'eficiència en la gestió del servei, amb el consegüent risc per a la qualitat, la continuïtat i el compliment dels nivells de servei exigits per la corporació.

5) Manca de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans de què es disposa són insuficients per poder prestar el servei correctament, motiu pel qual és necessari contractar una empresa per dur-los a terme.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó únicament i

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en l'acte d'Inici i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

6) Procediment

En compliment del que estableix l'art. 116.4 a) de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un procediment obert perquè permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs.

7) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Preu	60 %	Automàtic
Millora de la qualitat en la prestació del servei	30 %	Automàtic
Millora de la qualificació de l'equip de treball	10 %	Automàtic

La finalitat que es vol aconseguir amb cada un dels criteris és la següent:

Criteri 1.- Preu: Aconseguir el preu més baix i així la Diputació de Barcelona podrà disposar de més recursos econòmics per prestar altres serveis als ciutadans i a les entitats locals de la província.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la formula proporcional directa, que es determina com a preferent d'acord amb el Decret núm. 18175, de 19 de desembre de 2024.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

Criteri 2.- Millora de la qualitat en la prestació del servei: La incorporació dels criteris de qualitat objecte de valoració automàtica respon a la voluntat de garantir una prestació del servei amb un nivell superior d'eficàcia, especialització tècnica i control de qualitat. Aquests criteris estan directament vinculats a les característiques del contracte i a la necessitat d'assegurar una gestió eficient, fiable i alineada amb les millors pràctiques del sector.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Acreditació com a partner (qualsevol categoria) o servei oficial autoritzat Hewlett Packard (HP)

La inclusió d'aquest criteri es fonamenta en l'existència d'un volum rellevant de dispositius Hewlett Packard que formen part dels equips objecte del contracte. L'acreditació oficial com a partner o servei autoritzat acredita un coneixement especialitzat dels productes i tecnologies del fabricant, així com la capacitat d'aplicar procediments homologats de manteniment i reparació. Aquest fet es tradueix en una major fiabilitat de les actuacions tècniques, una millor disponibilitat dels equips i una optimització dels temps de resolució, aspectes que repercuteixen directament en la qualitat global del servei prestat.

Millora dels Acords de Nivell de Servei (ANS) i incorporació d'indicadors de qualitat (KPIs complementaris)

Aquest criteri persegueix una avaluació integral del servei que vagi més enllà del simple compliment dels terminis de resposta i resolució. La incorporació de millores als ANS i de KPIs complementaris permet monitoritzar aspectes rellevants com la qualitat de les intervencions, la recurrència d'incidències, la satisfacció dels usuaris, l'estabilitat dels equips i l'eficiència dels processos de suport. D'aquesta manera, es fomenta una orientació a la millora contínua i a l'excel·lència operativa, assegurant que la prestació del servei mantingui estàndards elevats de qualitat i fiabilitat durant tota la vigència del contracte.

Acreditació com a servei oficial autoritzat Apple

Aquest criteri es justifica per la presència significativa de dispositius Apple dins l'àmbit de la prestació. La condició de servei oficial autoritzat garanteix que el licitador disposa de coneixements tècnics específics, accés a documentació, procediments i eines oficials del fabricant, així com de personal adequadament qualificat. Aquesta especialització contribueix a reduir incidències derivades d'intervencions incorrectes, millora la qualitat de les reparacions i facilita una resolució més eficient de les incidències, amb l'impacte positiu consegüent en la continuïtat del servei.

Criteri 3.- Millora de la qualificació de l'equip de treball: la millora de la capacitació del personal adscrit a l'equip de treball, mitjançant formació reglada o certificacions especialitzades superiors a les titulacions mínimes exigides, implica una major qualificació dels recursos humans destinats a l'execució del contracte i, en conseqüència, una millora de la qualitat de la prestació.

La metodologia ITIL constitueix el principal marc de referència internacional per a la gestió de serveis TIC i recull el conjunt de bones pràctiques orientades a la definició, prestació, control i millora contínua dels serveis tecnològics. Actualment és la metodologia més implantada i reconeguda en aquest àmbit, sense que existeixi cap altre model amb un grau d'adopció i reconeixement equiparable en les organitzacions públiques i privades.

La formació i certificació del personal en ITIL proporciona coneixements específics sobre la gestió d'incidències, peticions, problemes, canvis, nivells de servei i processos de millora contínua, aspectes directament relacionats amb les funcions objecte del contracte. Aquesta

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

capacitació afavoreix l'aplicació de procediments homogenis, la reducció dels temps de resolució, la millora de la qualitat percebuda pels usuaris i una major orientació al compliment dels nivells de servei establerts.

Així mateix, la DSTSC utilitza els principis i les bones pràctiques d'ITIL com a marc de referència per a la prestació dels serveis TIC adreçats als usuaris finals. En conseqüència, disposar de personal format i certificat en aquesta metodologia facilita l'alineament amb els processos i procediments utilitzats per l'organització, fet que contribueix directament a una execució més eficient i de major qualitat del servei.

Per tot això, es considera que la valoració d'aquest criteri està directament vinculada a l'objecte del contracte i que el seu compliment comporta una millora efectiva de la qualitat de les condicions de prestació del servei.

Altres requeriments

El producte/servei relacionat amb l'objecte d'aquest contracte compleix amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a sistemes d'informació de categoria BÀSICA, basat en les guies i documentació oficial del Centre Criptogràfic Nacional (CCN), d'acord amb el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'ENS.

Aquesta normativa és aplicable als sistemes d'informació de les entitats privades que prestin serveis o proporcionin solucions tecnològiques a les entitats del sector públic, i els plecs han de preveure els requisits necessaris per garantir la conformitat amb l'ENS dels sistemes que sustenten aquests serveis.

Es demana l'acreditació del compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per garantir que l'adjudicatari disposa de les mesures de seguretat adequades per protegir la informació i els serveis objecte del contracte, d'acord amb la normativa vigent i amb els riscos associats a la prestació.

Es requereix l'acreditació del compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en categoria bàsica, atès que els serveis objecte del contracte comporten el tractament d'informació i l'accés a sistemes que requereixen la implantació de mesures de seguretat mínimes adequades. Aquest requisit permet garantir que l'adjudicatari disposa dels procediments i controls necessaris per preservar la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat, l'autenticitat i la traçabilitat de la informació gestionada durant l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

8) Dades econòmiques del contracte

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

Pressupost	616.860,22 € IVA exclòs
Pròrroga	308.430,11 € IVA exclòs
Valor estimat	925.290,33 € IVA exclòs

El pressupost base de licitació (PBL) del contracte és el següent:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA	PBL (IVA inclòs)
616.860,22 €	129.540,65 €	746.400,87 €

El pressupost base de licitació es desglossa en els conceptes següents:

Part fixa	Pel servei de manteniment de l'equipament del lloc de treball, un pressupost màxim biennal de 582.631,42 €, més 122.352,60 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Per a peticions de canvi no tipificades destinada a cobrir actuacions no previstes o no incloses en l'abast ordinari del servei, així com intervencions a realitzar fora de l'horari (bossa d'hores clàusula 4.7 PPT), un pressupost màxim biennal de 34.228,80 €, més 7.188,05 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preu unitari màxim de licitació de la part variable es concreta en l'import següent**:**

Part variable	Segons el següent preu unitari màxim: - Preu/hora tècnic: 23,77 €/h, més 4,99 € en concepte de 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Hores tècnic	1.440 hores

i s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	Imports
Costos directes	475.973,32 €
Costos indirectes	95.194,66 €
Beneficis	45.692,24 €
IVA (21%)	129.540,65 €
Total	746.400,87 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte la base mínima que determina XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública de 4 d'abril de 2025 (codi de conveni 99001355011983), publicat en el BOE número 92, de 16 d'abril de 2025 segons la revisió salarial publicada en el BOE número 100, de data 24 d'abril de 2026, ajustada d'acord al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

El cost salarial desagregat per categoria professional es fixa d'acord amb el següent detall:

Perfils de l'equip de treball	Percentatge de dedicació	Àrea, grup i nivell professional en Conveni Col·lectiu
Responsable del contracte	5,00 %	Àrea 2 - Grup A - Nivell 1
Referent tècnic	100,00 %	Àrea 2 - Grup B - Nivell 1
Equip tècnic (5 tècnics)	100,00 %	Àrea 2 - Grup C - Nivell 2
Tècnic per a incidències al Palau Güell fora de l'horari laboral	50,00 %	Àrea 2 - Grup C - Nivell 2

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

9) Condicions mínimes de solvència i altres requeriments exigits per presentar-se a la licitació o per executar el contracte

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Concretament, s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

	Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits mínims exigits
Solvència econòmica	Import mínim anual de volum de negocis de 462.645,17 € en algun dels darrers tres exercicis.	S'ha mantingut el volum mínim de negocis previst a l'article 11.4.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, per considerar-se suficient per la naturalesa del contracte.
Solvència tècnica	Relació dels serveis o treballs principals per un import anual mínim de 215.901,08 € en algun dels darrers tres exercicis.	S'ha mantingut l'import mínim anual previst a l'article 11.4.b) del reglament per considerar-se suficient per la naturalesa del contracte.

Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans personals següents:

- 1 Responsable del contracte, amb un mínim de 5 anys d'experiència com a responsable de servei en contractes de l'àmbit TIC.
- 1 Referent tècnic, que disposi de grau universitari de la branca d'enginyeria i arquitectura i amb un mínim de 5 anys d'experiència com a referent de servei en contractes de l'àmbit TIC.
- 6 Tècnics, que disposin de grau mig en l'àmbit professional de les tecnologies de la informació i de l'electrònica i amb un mínim de 5 anys d'experiència com a tècnic de servei en contractes de l'àmbit TIC.

L'equip mínim requerit està directament vinculat a l'objecte del contracte i a les necessitats operatives derivades de la prestació del servei de manteniment de l'equipament informàtic dels llocs de treball corporatius de la Diputació de Barcelona.

La complexitat organitzativa del servei, el volum d'equips a mantenir, la distribució territorial dels centres de treball i els exigents Acords de Nivell de Servei (ANS) requereixen disposar d'una estructura mínima de personal que garanteixi la coordinació, el seguiment, la resolució d'incidències i la continuïtat del servei.

En aquest sentit:

- La figura del responsable del contracte resulta necessària per exercir les funcions de coordinació general, seguiment del servei, gestió de riscos, control del compliment contractual, interlocució amb la DSTSC i supervisió dels ANS. L'exigència d'una

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

experiència mínima de cinc anys com a responsable de serveis TIC garanteix la capacitat per gestionar contractes de característiques i complexitat similars.

- La figura del referent tècnic, amb titulació universitària de la branca d'enginyeria i arquitectura i una experiència mínima de cinc anys, es considera necessària per assumir la direcció tècnica del servei, l'anàlisi de problemàtiques complexes, la coordinació de les actuacions tècniques i la definició de solucions en un entorn tecnològic heterogeni i en constant evolució. La titulació exigida assegura els coneixements tècnics necessaris per exercir aquestes funcions amb les garanties adequades.
- Els sis tècnics de servei constitueixen la dotació mínima necessària per garantir la cobertura presencial prevista als diferents centres de treball, l'atenció simultània d'incidències i tasques de suport, el compliment dels temps de resposta i resolució establerts als ANS i la cobertura de les absències ordinàries derivades de l'activitat del servei. La titulació professional en l'àmbit de les tecnologies de la informació i l'electrònica, juntament amb una experiència mínima de cinc anys, garanteix l'existència dels coneixements pràctics necessaris per intervenir sobre els diferents equips i tecnologies inclosos en l'abast del contracte.

Les titulacions i l'experiència exigides es consideren proporcionades, atès que es limiten als perfils que intervenen directament en la prestació del servei i responen a la necessitat de garantir una execució adequada, eficient i continuada d'un contracte essencial per al funcionament ordinari dels serveis corporatius de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, aquests requisits es troben directament vinculats a l'objecte del contracte i resulten adequats per assegurar la qualitat de la prestació.

10) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Condició especial	Finalitat
L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.	Garantir la normativa en matèria de subcontractació.
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Garantir el respecte dels drets laborals bàsics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades	Donar compliment a la normativa sectorial

11) Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte s'ha fixat per un termini de dos anys, període mínim durant el qual es podrà valorar el nivell del servei prestat. En el cas que aquest servei prestat sigui òptim, es podrà prorrogar per un any més.

12) Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de 2 mesos previst en l'article 158 de la LCSP.

13) Constitució de garantia provisional

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional.

14) Constitució de garantia definitiva

En aquesta contractació s'exigeix la presentació de la garantia definitiva en els termes que preveu l'article 107 de la LCSP.

15) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació no s'ha previst cap termini de garantia, atès que el servei s'esgota amb la prestació.

16) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

17) Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst en el PCAP diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment parcial del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

18) Cessió del contracte

En aquesta contractació es permet la cessió del contracte en els termes que preveu l'article 214 de la LCSP.

19) Subcontractació del contracte

En aquesta contractació es permet la subcontractació del contracte en els termes que preveu l'article 215 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 337cabf05308c736a7e3 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0028828
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al servei de manteniment de l'equipament informàtic del lloc de treball corporatiu de la Diputació de Barcelona
Codi classificació	3106 - Contractacions de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Francisco Javier Gimenez Bruque(TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	21/10/2026, 10:38

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
337cabf05308c736a7e3	https://seuelectronica.diba.cat	