CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Expedient: 1243/2026

Títol expedient: : Licitació del Servei de transport dels remolcs de la fracció resta mitjançant una tractora externa

Procediment: Licitació del contracte de serveis pel procediment obert

Document signat per: Carlos L. Isus Castellarnau, president

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ÍNDEX

1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

2. CLÀSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions de l'adjudicatari
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Sancions i penalitzacions administratives
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ ILA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte
Trenta-quatrena. Subcontractació
Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

3. ANNEXOS

I. Models de proposició econòmica; hi ha 1 model.

II. Declaració responsable indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració

III. Documentació acreditativa del compliment de les condicions i els requisits previs al'adjudicació

IV. Model de declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i personals al contracte

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

1. **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

Expedient: 1243/2026

A. Objecte

CPV: 60100000-9 Serveis de transport per carretera.

Descripció: L'objecte d'aquest plec és regular les condicions administratives del contracte per la prestació del servei de transport dels remolcs de la fracció resta mitjançant una tractora externa.

El servei es realitzarà mitjançant la licitació i posterior adjudicació, separada, de les rutes especificades en l'annex del Plec de condicions tècniques.

El Consell Comarcal del Pallars Sobirà té delegada la gestió de la recollida dels residus municipals dels 15 ajuntaments del Pallars Sobirà.

Lots: S'estableix un sol lot atès que si el contracte es dividís en lots es perdria eficàcia en l'execució del servei**.**

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

La determinació del preu de la prestació del servei objecte del contracte es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris.

Per cada viatge a l'abocador de Fígols (anada i tornada) Tipus de transport (a): 300 € + IVA

Per cada viatge a Alcarràs (anada o tornada) Tipus de transport (b.1.) : 300 € + IVA
Per cada viatge a Alcarràs inclòs el Transport a l'abocador de Fígols de Tremp (anada o tornada) Tipus de transport (b.2.) 355 € + IVA

Per cada maniobra curta dins la Planta de Transferència Tipus de transport (c): 31 € + IVA
El licitador no ha d'afegir l'IVA a la seva oferta. Les propostes que es presentin per cada línia, doncs, es limitaran a oferir un preu per viatge, sense IVA.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Per al període de dos anys, més una possible pròrroga d'un any, s'estima que s'hauran de realitzar entre 40 i 95 viatges anuals amb el cost màxim que es descriu:

Tipus de transport	Núm. de viatges estimats	Preu unitari sense IVA	Valor estimat del contracte any 2027	Import IVA inclòs	Valor estimat del contracte any 2028	Valor estimat del contracte any 2029 possible pròrroga	Valor estimat del contracte 2 anys + 1 possible pròrroga	Pressupost Base d'Execució IVA inclòs
Tipus a	95	300	28.500,00 €	34.485,00 €	28.500,00 €	28.500,00 €	85.500,00 €	103.455,00 €
Tipus b.1	4	300	1.200,00 €	1.452,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	3.600,00 €	4.356,00 €
Tipus b.2	8	355	2.840,00 €	3.436,40 €	2.840,00 €	2.840,00 €	8.520,00 €	10.309,20 €
Tipus c	8	31	248,00 €	300,08 €	248,00 €	248,00 €	744,00 €	900,24 €
TOTAL ESTIMAT			**32.788,00 €**	**39.673,48 €**	**32.788,00 €**	**32.788,00 €**	**98.364,00 €**	**119.020,44 €**

Tot i haver-se fet un càlcul del cost del servei contractat amb aquest número de viatges previstos, únicament es facturarà els viatges realitzats.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

Es fixa d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la seva subjecció o no a regulació harmonitzada, la publicitat i l'òrgan de contractació competent, tenint en compte les possibles pròrrogues, resultant un valor estimat del contracte de 98.364,00 € d'acord amb el resum de dades econòmiques del quadre anterior.

B3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 79.346,96 €, el pressupost comprèn la totalitat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 100 de la LCSP.

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària: La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva, pel que fa a l'any 2027 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 162-227.16 del projecte de pressupost de l'exercici 2027.

C2. Expedient d'abast plurianual

La resta de la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, en el seu cas, es farà efectiva segons acord del Consell de Presidència del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries dels exercicis corresponents.

D. Termini de durada del contracte.

Termini de durada: el contracte s'iniciarà el dia 1 de gener de 2027 i finalitzarà el 31 de desembre de 2028, amb la previsió d'una possible pròrroga per a un any més.

E. Variants: no



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Aquesta contractació es tramitarà de forma ordinària. Es durà a terme mitjançant procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal del Pallars Sobirà a declarar deserta la licitació d'una o més línies quan no s'hagi presentat cap oferta o proposició admissible de conformitat amb els criteris que figuren en aquest plec.

La presentació d'ofertes es farà mitjançant l'eina de Sobre Digital.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

L'acreditació es farà de la següent forma:

Solvència econòmica i financera: d'acord amb l'article 87 de la LCSP, s'ha d'acreditar pel mitjà següent:

Volum anual de negocis de l'empresa referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles. El volum de negocis mínim anual exigit ha de ser igual al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: la declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa, o bé els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Quan per una raó vàlida, com ara la de ser d'una empresa que acaba d'iniciar la seva activitat, el licitador que no estigui en condicions de presentar cap dels documents abans esmentats, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant un certificat o informe bancari.

Tot l'anterior pot ser substituït per l'acreditació de la inscripció en el ROLECE o en el RELI, la que acreditarà la solvència econòmica i financera en els termes que constin en l'esmentada inscripció, tret de prova en contrari.

Solvència tècnica o professional: d'acord amb l'article 90 de la LCSP, s'exigeix la declaració del licitador indicant els vehicles que posarà a disposició acreditant que compleix amb les condicions mínimes establertes al punt 3.2 de la memòria justificativa.

Així mateix s'exigeix el justificant que l'empresa licitadora està inscrita al Registre de transportistes de l'Agència de Residus de Catalunya per a la fracció resta.

G2. Classificació empresarial:

No és exigible.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

H. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades seran valorades mitjançant quatre criteris avaluables de forma automàtica, amb un màxim de 100 punts:

Oferta econòmica del viatge de tipus a: fins a 85 punts
Oferta econòmica del viatge de tipus b1: fins a 3 punts
Oferta econòmica del viatge de tipus b2: fins a 10 punts
Oferta econòmica del viatge de tipus c: fins a a 2 punts :

Les ofertes es valoraran seguint al fórmula següent:

Pt = ((Oma/Ova)*85) + ((Omb1/Ovb1)*3) + ((Omb2/Ovb2)*10) + ((Omc/Ovc)*2)

Llegenda:

Pt: Puntuació final de l'oferta
Oma: Oferta més econòmica del viatge tipus a
Ova: Oferta econòmica del tipus a que es valora
Omb1: Oferta més econòmica del viatge tipus b1
Ovb1: Oferta econòmica del tipus b1 que es valora
Omb2: Oferta més econòmica del viatge tipus b2
Ovb2: Oferta econòmica del tipus b2 que es valora
Omc: Oferta més econòmica del viatge tipus c
Ovc: Oferta econòmica del tipus c que es valora

Es considerarà presumptament amb valor anormal o desproporcionada tota oferta per un import inferior al 35 % del pressupost de licitació. En aquest cas, abans d'adjudicar el servei es donarà audiència al licitador o licitadors que les han presentat i se seguirà el procediment previst a la normativa vigent. S'exclouran aquelles proposicions que excedeixin els preus base de licitació.

Pel supòsit d'empat entre dues o més proposicions després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es tindran en compte les regles de desempat de l'article 147.2 LCSP.

I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: Abans de l'adjudicació del servei, les empreses proposades com a adjudicatàries hauran de presentar la documentació acreditativa de la veracitat i exactitud de les declaracions que hagin consignat en la seva oferta.

J. Garantia provisional: no

K. Garantia definitiva: sí, per import del 5 % del preu base de licitació, IVA exclòs (article 107.3 de la LCSP). La forma de constitució serà la determinada a la clàusula setzena d'aquest plec.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

L. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'article 202 de la LCSP seran condicions especials d'execució les següents:

- El contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i grups professionals equivalents.

- Durant tota l'execució del contracte el contractista complirà, com a mínim, el que disposen els convenis col·lectius aplicables.

M. Modificació del contracte prevista: No

N. Cessió del contracte: no es permet

O. Subcontractació: no es permet, tret que, transitòriament i només pel temps absolutament indispensable, l'adjudicatari no pugui dur a terme el servei per causes alienes a la seva voluntat i així s'autoritzi pel Consell Comarcal.

P. Revisió de preus: no

Q. Termini de garantia: sí. Atès que la correcta execució dels serveis que constitueixen l'objecte del contracte no es constatable en el mateix moment de l'execució, s'estableix un termini de garantia de 3 mesos des de la finalització del servei, per tal de poder comprovar que no hi ha hagut incidències en la seva execució.

R. Despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries. Import màxim: 300 € per adjudicatari.

S. Seguiment i execució del contracte: La unitat a la que s'adscriu el contracte és la Planta de transferència de residus municipals de Sort i la persona responsable és el Sr. Gerard Sabarich i Fernàndez-Coto, tècnic del Consell Comarcal, o qui el substitueixi en cas d'absència, baixa laboral o jubilació.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A delquadre de característiques.

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú deContractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

2.1. El Consell Comarcal del Pallars Sobirà té la necessitat d'adjudicar aquest contracte de serveis en exercici de les competències delegades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territorials per a la gestió de la Planta de transferència de residus municipals de Sort.

2.2. Es considera que la millor manera de prestar el servei és recórrer a l'experiència i organització d'una empresa especialitzada del sector enlloc de prestar el servei de forma directa, ja que el Consell Comarcal no disposa de la infraestructura i els mitjans suficients per organitzar, gestionar i dirigir els recursos humans, tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del servei.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode d'aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la prea visi amb almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i delConsell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per lesdisposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Lleicomarcal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats iserveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No es preveuen.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable inclosa al sobre. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en elcas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de contractació publica de la Generalitat.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=pallars&reqCode=viewDetail&idCap=2633460&.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4. Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signaturade l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposaque "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin lescondicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil.

Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea osignataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant oapoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o delsdocuments preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, i s'han d'indicar de la forma prevista en el model de l'annex IV, així mateix han d'aportar la documentació que acrediti que estan inscrites en el Registre de transportistes de l'Agència de Residus de Catalunya per a la fracció resta.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Presentació de proposicions i documentació administrativa

11.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

11.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la qual s'accedeix a través del perfil del contractant del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. Des del perfil del contractant cal entrar a la licitació d'aquest contracte de serveis a través del menú d'Anuncis de licitació i, una vegada dins, cal anar a la pestanya presentar oferta, registrar-se i es rebrà un correu electrònic on es podrà activar l'oferta .

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de quinze dies comptats des del dia següent a la data de publicació de l'anunci al Perfil del Contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

D'acord amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura,l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà mitjançant correu electrònic a l'adreça gerard@pallarssobira.cat.

11.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un sobre tancat/arxiu electrònic, signades pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre/arxiu electrònic i la llegenda « El servei de transport de remolcs de la fracció de rebuig Planta de transferència de residus municipals de Sort.».

Els documents que cal incloure dins d'aquest sobre han d'estar signats electrònicament tots ells pel licitador.

a) **La declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

Aquesta declaració responsable es pot substituir pel Document europeu únic de contractació(DEUC).

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i totes i cadascuna haurà de presentar la corresponent declaració responsable.

b) **Model de proposició econòmica i documentació tècnica** relativa als criteris avaluables de forma automàtica, que s'especifiquen en aquest Plec Administratiu apartat G1. Es presentarà, conforme al model en qüestió inclòs a l'Annex I.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

c) **Model de declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i personals** al Contracte, conforme al model inclòs en l'Annex IV del present plec.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Els membres de la Mesa de contractació els designarà l'òrgan de contractació en la resolució que aprovi el present plec de clàusules i la seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix perquè no hi ha cap criteri d'adjudicació que no sigui de valoració automàtica.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores.

La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

14.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes se seguirà el criteri establert en **l'apartat H del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs establerts a l'article 140.1 de la LCSP i qualsevol altra exigida en aquest Plec, com ara, el compliment dels requisits de solvència tècnica de l'apartat G1 del quadre de característiques, o la citada a l'apartat I del mateix quadre.

A més d'altres que puguin ser preceptius, es requeriran els documents dels annexos III i V d'aquest plec.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat K del quadre de característiques.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha de dipositar a la Tresoreria del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. Elscertificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

b) Mitjançant aval presentat davant la Tresoreria del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

c) Per contracte d'assegurança de caució redactat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentadade l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2. La formalització del contracte, no es podrà realitzar avanç dels 15 dies hàbils de la data de notificació d'adjudicació als licitadors i candidats, ja que es tracta de la susceptibilitat de recursos especials en matèria de contractació i seguiment dels tràmits establerts a l'article 153.3 de la LCSP.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzara l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

D'acord amb el que estableix l'article 99.7 de la LCSP, constituirà un contracte.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. El fet que s'ha formalitzat el contracte, juntament amb el mateix document contractual, es publicaran en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions de l'adjudicatari

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'apartat L del quadre de característiques.

Aquestes condicions també les haurà de complir el subcontractista en el cas excepcional i transitori previst en l'apartat O del quadre de característiques.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Obligacions generals

1. Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per efectuar el servei de transport.

2. L'empresa transportista es compromet a tenir concertada i vigent una assegurança complementària que cobreixi sense limitació de quantia la responsabilitat civil per danys i perjudicis. L'administració no es farà responsable dels danys que puguin causar a altres vehicles, plantes de tractament de residus o a tercers.

3. D'altra banda, l'empresa transportista s'obliga a complir tots els requisits establerts en la normativa vigent en matèria de transport per carretera, així com les formalitats i els requisits exigibles pels organismes de l'administració central, autonòmica o local que hi tinguin competència.

4. Prestar el servei d'acord amb allò que disposa la normativa contractual de les administracions públiques, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i d'altres que siguin d'aplicació.

5. Sotmetre's en tot moment a les indicacions i les observacions del Consell Comarcal sobre el funcionament del servei.

6. Obtenir els permisos i autoritzacions necessaris a fi i efecte d'exercir l'activitat objecte del contracte. Aquests permisos hauran de ser vigents en el període de durada del contracte.

7. Abonar tots aquells impostos, taxes i arbitris o gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació.

8. Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat acordada sense interrupcions i garantir el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes.

9. Destinar a la prestació del servei els vehicles que constin en el contracte administratiu per a cada servei.

10. Tots els vehicles han d'acreditar les inspeccions tècniques i les autoritzacions establertes per les disposicions vigents en matèria de transport per carretera.

11. Tenir actualitzada i al corrent de pagament la documentació presentada davant el Consell Comarcal i que és obligatòria, així com renovar-la al seu venciment i/o caducitat. L'empresa adjudicatària del servei haurà de presentar mitjançant original i fotocòpia per compulsar o còpia autentificada per notari la documentació dels nous vehicles adscrits al servei i la corresponent a la renovació de tota la documentació de tots els vehicles adscrits al servei de cada ruta de forma immediata a la seva caducitat, especialment pel que fa a les pòlisses d'assegurança dels vehicles i les inspeccions tècniques obligatòries (ITV).

12. Assumir totes les despeses derivades de la prestació del servei, així com les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

13. Obtenir totes les autoritzacions i llicències tant oficials com particulars que es requereixen per a la gestió del servei objecte de gestió.

14. Facilitar la visita i examen dels vehicles amb els quals es presta el servei, així com de lesinstal·lacions i qualsevol documentació relacionada amb aquests.

15. Emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/97, de 7 de gener, de política lingüística.

16. El contractista haurà de mantenir la reserva respecte de les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals tingui coneixement en raó de l'execució d'aquest i que no siguin públics o notoris.

17. Tenir un Pla específic de seguretat davant d'incidents o accidents.

Obligacions tributàries i laborals

1. El contractista adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per a l'activitat desenvolupada.

2. També està obligat, sota la seva responsabilitat, al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals, de seguretat i salut en el treball i qualsevol altre de caràcter general aplicable al personal que realitza els serveis objecte del contracte.

3. L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró.

4. L'adjudicatari facilitarà en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, la relació nominal del personal així com les altes i baixes successives. Les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu.

5. En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors com a conseqüència de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà amb el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball: No es preveu



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Vint-i-tresena. Sancions i penalitzacions administratives

23.1. El procediment per imposar sancions com a conseqüència d'infraccions tipificades en aquest plec de clàusules serà el de proposta d'imposició de la sanció com a conseqüència de la infracció comesa, audiència a l'interessat i resolució definitiva.

A efectes contractuals, es considera falta digna de sanció qualsevol acció o omissió del contractista que suposi malmetre les exigències establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars, plecs tècnics i en la normativa vigent en matèria de transport.

Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell Comarcal pot requerir-ne la substitució. En qualsevol cas, qui el substitueixi ha de complir els mateixos requisits exigits a l'antecessor.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

A. Règim sobre les infraccions

a) Es consideren molt greus quan es donen les circumstàncies següents :

- No estar al dia en la revisió de la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i/o de lesassegurances.
- La prestació del servei de forma que pugui afectar la seguretat de les persones, perquè comporti perill greu i directe de conformitat amb la normativa vigent.
- Prestació del servei mitjançant persona no autoritzada.

b) Es consideren greus quan es donen les circumstàncies següents:

- Exercir l'activitat de transport sense haver sol·licitat i obtingut la llicència, la concessió o l'autorització corresponent i no presentar la documentació corresponent al Consell Comarcal en el termini màxim d'una setmana.
- Demorar més de dos i fins a quatre setmanes l'aportació de la documentació requerida pel Consell Comarcal.
- Utilització de vehicles no oferts com a titulars sense l'autorització expressa del Consell Comarcal.
- Incomplir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria deprotecció de dades de caràcter personal.
- No presentar en el termini màxim d'una setmana des del venciment l'acreditació d'haver superat l'ITV i/o les assegurances dels vehicles.
- No comunicar al Consell Comarcal qualsevol incident durant la prestació del servei en el termini màxim d'una setmana des de la data de l'incident.
- Incomplir les instruccions en el termini màxim d'una setmana des de la comunicació del Consell Comarcal.
- Reincidir en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa en un període d'un mes.

c) Es consideren infraccions lleus:

- Prestar el servei sense dur en el vehicle la documentació formal que acrediti la possessió de l'autorització per a fer el servei de transport.
- No dur en lloc visible els distintius exigits per la normativa vigent.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

B. Règim de sancions

- Infraccions lleus:
  Penalitzacions contractuals que es multaran des de 300 € fins a 999 €

- Infraccions greus:
  Penalitzacions contractuals que es multaran des de 1.000 € fins a 2.999 €

- Infraccions molt greus:
  Penalitzacions contractuals que es multaran des de 3.000 € fins a 6.000 €

23.2 Penalització per incompliment del servei:

- En el cas que l'empresa contractada no realitzi correctament el servei demanat i el Consell Comarcal hagi de demanar el servei a una altra empresa per suplir la falta, no només no es pagarà el servei no realitzat a l'empresa adjudicatària d'aquest contracte sinó que com a sanció se li restarà de la facturació d'aquell mes un servei del mateix tipus no acomplert

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, en l'apartat **S** del quadre de característiques es designa una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de lesfacultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
d) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. La retribució que el contractista percebi per la prestació dels serveis provindrà únicament del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. El contractista ha de facilitar la informació i documentació que a aquests efectes sigui precisa, que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

La plataforma e.FACT és el punt d'entrada de factures electròniques del Consell Comarcal del Pallars Sobirà (Seu electrònica – Factures electròniques).

27.3.En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Amb la presentació de la seva proposició i amb el preu ofert, l'adjudicatari assumeix explícitament que assoleix l'equilibri econòmic del contracte, i no podrà invocar amb posterioritat altres causes de ruptura que no siguin les previstes en la normativa de contractació pública.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzarels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

El contractista està obligat a realitzar totes les actuacions necessàries per a l'adequat compliment del contracte, i a més de les de caràcter general, que determina l'article 235 del ROAS i les particulars que s'estipulen en el present plec de clàusules, i a més les següents:



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

29.1. Referents al contractista:

a) El contractista ha de realitzar el servei amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de clàusules i del plec de prescripcions tècniques, així com a les instruccions que li transmeti el Consell Comarcal.
b) L'adjudicatari està obligat al pagament de l'import de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització. Van a càrrec del contractista les despeses derivades de la prestació del servei, incloses les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers i el pagament de tot tipus de tributs i/o preus públics que se'n derivin.
c) El contracte s'entén formalitzat a risc i ventura del contractista. Això suposa que no pot sol·licitar cap tipus de modificació del preu del contracte.
d) El contractista té l'obligació de complir la normativa vigent en l'àmbit laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. El seu incompliment no suposarà cap responsabilitat per a l'administració contractant.
e) L'empresa contractada haurà de tenir en vigor tots els permisos de circulació i pòlisses d'assegurança dels vehicles que realitzen el servei. El xofer que realitzi el servei haurà de tenir en vigor el permís de conducció corresponent al tipus de vehicle que desplaci el remolc, que actualment és del tipus CE i el CAP també vigent.
f) El contractista s'ha d'encarregar de l'explotació del servei, amb l'absoluta prohibició de cedir-la, arrendar-la, alienar-la o traspassar-la, llevat d'allò previst en la normativa vigent i en aquest Plec. No podrà alienar béns o instal·lacions afectes al servei durant la seva vigència, ni gravar-los sense autorització expressa del Consell Comarcal. El contractista no pot traspassar ni cedir els drets que li confereix aquest contracte sense l'autorització del Consell Comarcal.
g) Ha d'executar directament la prestació objecte del contracte, sense que es pugui subcontractar total o parcialment. El contractista només podrà concertar amb tercers l'execució de prestacions accessòries o d'urgència, els quals quedaran obligats davant l'adjudicatari, únic responsable de la gestió del servei davant l'Administració.
h) El contractista s'ha de sotmetre, en tot moment, a les indicacions i les observacions del Consell Comarcal del Pallars Sobirà sobre el funcionament del servei, i ha de comunicar de forma immediata al responsable del contracte les incidències amb rellevància en el funcionament del servei. A aquest efecte, ha d'atendre satisfactòriament les demandes d'informació que el Consell Comarcal li formuli en qualsevol moment.
i) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
j) També està obligada al compliment de la Llei 13/1982, d'integració social dels minusvàlids (LISMI) i de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
k) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.
l) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguiaccés amb ocasió del contracte; i, també, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

29.2 Referents al personal adscrit al servei:

a) En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari.
b) En cas d'absències per malaltia, sancions de l'empresa, baixes del personal o altres causes anàlogues, el contractista ha de cobrir el mateix dia en què es produeixin i demanera immediata, al seu càrrec, els llocs de treball vacants, sense que en cap cas el servei resulti afectat per aquestes circumstàncies.
c) Tot el personal del contractista ha de tenir la capacitat tècnica, les titulacions i la formació necessària per dur a terme l'objecte del contracte.
d) Tot el personal empleat per a la prestació del servei objecte d'aquesta contractació ha de dependre laboralment del contractista sense que, per cap motiu, aquest personal pugui passar a dependre del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.
e) Tot el personal empleat pel contractista en la prestació del servei ha de percebre els havers i els salaris fixats en les disposicions i els convenis laborals que els siguin aplicables obligatòriament i ha d'estar sempre al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i accidents laborals.
f) El contractista ha de facilitar a l'Administració amb periodicitat mensual i sempre que aquesta ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte. Amb aquesta finalitat ha de confeccionar les relacions nominals de treballadors (TC-2) amb el personal adscrit exclusivament a aquest servei.
g) El contractista ha de trametre al Consell Comarcal del Pallars Sobirà durant el mes de febrer, a l'inici de l'any, els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social referides als sis mesos immediatament anteriors, i durant el mes de setembre es tornaran a trametre les relatives als sis mesos immediatament anteriors.
h) Quan es faci càrrec del servei, el contractista ha de facilitar al Consell Comarcal una relació detallada del personal adscrit al servei amb les dades següents per a cada treballador/a: nom i cognoms, DNI, núm. de afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, categoria professional i codi CAF del formulari TC2.

29.3. Referents als vehicles:

a) El contractista ha de destinar a la prestació del servei els vehicles que constin en el contracte administratiu per a l'itinerari. Durant la vigència del contracte els vehicles hauran de complir les condicions dels articles 3 i 4 del Reial decret abans esmentat.
b) Sense perjudici de disposar de vehicles substituts, per a la realització del servei l'empresa ha de disposar d'un vehicle titular amb les característiques que consten en el plec de prescripcions tècniques per a l'itinerari corresponent. El contractista ha d'acreditar davant del Consell Comarcal que tots els vehicles disposen de les revisions tècniques i les autoritzacions establertes per les disposicions vigents en matèria de transport per carretera.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

29.4. Referents a les assegurances:

a) L'empresa transportista es compromet a tenir concertada i vigent una assegurança complementària que cobreixi sense limitació de quantia la responsabilitat civil per danys i perjudicis.
b) L'administració no es farà responsable dels danys que puguin causar a altres vehicles, plantes de tractament de residus o a tercers.
c) D'altra banda, l'empresa transportista s'obliga a complir tots els requisits establerts en la normativa vigent en matèria de transport per carretera, així com les formalitats i els requisits exigibles pels organismes de l'administració central, autonòmica o local que hi tinguin competència.

29.5.Referents al conductor:

El conductor del vehicle destinat al servei haurà de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui i haurà de figurar inscrit en el registre especial de l'Administració competent.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

1. Si durant l'execució del contracte es detecta la necessitat o la conveniència de modificació per raons d'interès públic o per atendre causes imprevistes serà aplicable allò previst en l'article 205 de la LCSP.

2. Les modificacions de contracte seran aprovades pel Ple, o pel Consell de Presidència perdelegació del Ple, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils.

3. El contractista no podrà introduir modificacions en l'execució de la gestió del servei sense l'aprovació prèvia de l'òrgan de contractació del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. Cas que ho faci, aquestes no vincularan econòmicament al Consell Comarcal i originaran responsabilitats en el contractista.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha de pagar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DELCONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions derivades d'aquest contracte.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que se'n deriven d'aquest, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades,es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagiproduït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.
En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte: no s'admet.

Trenta-quatrena. Subcontractació

No es permet, tret del cas previst a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Trenta-cinquena. Revisió de preus No.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a lesprescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió dela seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat Q del quadre de característiques i començarà a computar des de la data de l'últim servei.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució i extinció del contracte

38.1. Són causes d'extinció del contracte les següents:

a) La finalització del període de vigència.
b) La supressió del servei de transport contractat, sense que generi dret a indemnització del contractista.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

c) Les altres causes que estableix la legislació de contractació vigent.

38.2. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP en relació a la successió del contractista.
b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència del contractista en qualsevol procediment.
c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
k) L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que estableixin els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.
l) En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Trenta-novena. Recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst, serà d'aplicació la LCSP, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció incloent-hi el conflicte d'interessos, aprovat per aquesta entitat.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la LCSP.

Carlos L. Isus Castellarnau
President del Consell Comarcal del Pallars Sobirà

S'informa favorablement aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera, apartat 8 relació amb l'art. 122.7, ambdós de la LCSP.

Bernat Fernàndez Luzon
Secretari-interventor



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

3. ANNEXOS

Notes comunes als annexos I II i IV que s'han de presentar dins dels Sobres digitals :

Les ofertes i les declaracions que els licitadors incloguin al sobre digital d'aquest contracte han d'estar degudament signades electrònicament per l'empresari, si és persona física, o per la persona que tingui atribuïda la facultat de representar l'empresa si és una persona jurídica: administrador solidari, tots els administradors mancomunats o persona apoderada degudament per poder presentar ofertes davant l'Administració.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX I. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

En/na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions_____, Carrer _____,núm. _____, amb NIF núm. _____,en representació de l'entitat _____, amb CIF NÚM._____

Assabentat de les condicions exigides en l'expedient per optar a l'adjudicació de contracte del servei de transport dels remolcs de la fracció rebuig mitjançant una tractora externa, a la Planta de transferència de residus municipals de Sort, pel procediment obert, anunciat en el perfil contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenc part de la licitació i em comprometo a dur a terme el servei previst per **l'import/tipus de viatge** segons els següent detall:

Per cada servei de viatge tipus **a**_____ €

Per cada servei de viatge tipus **b.1**_____€

Per cada servei de viatge tipus **b.2**_____€

Per cada servei de viatge tipus **c**_____€

*No ha d'incloure l'IVA

Signatura

Aquesta oferta ha d'estar signada electrònicament pel licitador o pel seu representant



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE INDICATIVA DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ [1] [2]

Es presentarà conforme al model següent:

En/Na _____,
amb domicili als efectes de notificacions a _____ _____, c/_____ núm. ____, amb DNI núm._____,en representació de l'entitat_____, amb CIF núm._____, als efectes de la seva participació en la licitació del servei.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de aquets serveis.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per la Llei 9/2017 de contractes del sector públic per ser adjudicatari del contracte en concret:

Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
Que l'empresa està degudament classificada o, si escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits al Plec.
Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 71 Llei 9/2017 de contractes del sector públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
Que l'empresa no ha tingut part en cap sentència condemnatòria en casos de corrupció, malversació de fons o evasió fiscal ni tampoc té la seu en un paradís fiscal.
Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

TERCER. Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions electròniques via Enotum segons preveuen els plecs és_____, i el número de mòbil per avisos és _____.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

Signatura
Aquesta declaració ha d'estar signada electrònicament pel licitador o pel seu representant

[1]*Aquest model pot ser substituït pel model de document europeu únic de contractació (DEUC)*
[2]*En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen i les seves signatures.*



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX III. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I ELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

S'haurà d'aportar quan el licitador sigui requerit a aquests efectes pel Consell Comarcal d'acord amb el procediment establert en aquest plec.

A. EMPRESES NO INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECE).

EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA ESPANYOLA:

1. Escriptura de constitució o de modificació, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. Targeta d'identificació fiscal (NIF).

3. DNI o document d'identificació equivalent del representant de l'empresa.

4. Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. Diligència de validació dels poders lliurada pel secretari del Consell Comarcal, en tant que fedatari públic per la qual es declari suficient la representació i facultats amb que actua l'apoderat de l'empresa licitadora. La diligència de validació dels poders haurà de sol·licitar-se sempre que no s'hagués obtingut amb anterioritat a l'hora de participar en altres licitacions convocades per aquest Consell Comarcal i estigui referida al mateix representant o apoderat i els poders mantinguin la seva vigència, abast i eficàcia. En aquest últim supòsit l'empresari haurà d'indicar en quin expedient consta l'original d'aquest document.

6. Declaració responsable de l'apoderat de la vigència dels seus poders de representació.

7. Documentació en el cas de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest plec.

8. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta la lletra G del quadre de característiques del contracte.

9. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
b) Certificat positiu de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
c) Certificat positiu de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
d) Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver causat baixa en la matrícula de l'impost.
e) Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributàris.

10. Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

11. Resguard de constitució de la garantia definitiva corresponent i que s'especifica a la clàusula setzena i a l'apartat K del quadre de característiques d'aquest plec.

B. EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA ESPANYOLA:

1. Document Nacional d'Identitat o document que el substitueixi i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

2. Els documents requerits en els punts 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 de la lletra A d'aquest annex.

C. EN CAS QUE SIGUI UNA EMPRESA ESTRANGERA D'UN ESTAT DE LA UE:

1. Els licitadors no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres professionals o comercials o la presentació de les certificacions que s'indiquen al punt 3 de l'annex I del RGLCAP.

Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

2. Hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació la seva capacitat econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta la lletra G del quadre de característiques del contracte.

En el cas d'una UTE hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta en la clàusula 10.5 d'aquest plec.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

3. Els documents requerits en els punts 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 i 11 de la lletra A d'aquest annex.

D. EN EL CAS DE LA RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES:

1. Acreditació de la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa en el qual es farà constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que comprèn l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 10 del RGLCAP.

2. Informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior sobre la condició d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, informe de reciprocitat.

3. Els documents requerits en els punts 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 de la lletra A d'aquest annex.

E. EN CAS D'EMPRESES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECE).

Les empreses inscrites en aquests registres, només estan obligades a presentar la documentació següent:

1. Certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat (RELI/ROLECE), juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
2. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
3. El resguard de constitució de la garantia definitiva corresponent i que s'especifica a l'apartat L del quadre de característiques del contracte.
4. En cas de concurrència en UTE, caldrà aportar els documents dels apartats 1 i 2 precedents, de totes les empreses que la integren.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX I V. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS AL CONTRACTE [1]

En/Na _____,
amb domicili als efectes de notificacions a _____ _____, c/_____ núm. ____, amb DNI núm._____,en representació de l'entitat_____, amb CIF núm._____, als efectes de la seva participació en la licitació del servei.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'empresa que represento adscriurà a la prestació de l'objecte del contracte de transport dels remolcs de la fracció de rebuig de la Planta de transferència de residus municipals de Sort, el mitjans materials següents:

Matrícula del vehicle proposat per fer el servei:
Marca:_____ Model:_____ Nombre de places _____
Data (dia, mes i any) de matriculació d'aquest vehicle titular: _____

Signatura
Aquesta declaració ha d'estar signada electrònicament pel licitador o pel seu representant

[1] Les empreses licitadores podran adscriure al servei els vehicles de la seva propietat o dels quals disposin en virtut d'un contracte que garanteixi que podran utilitzar-los per prestar el servei en cas necessari.