CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Expedient núm.: 1259/2026

Procediment: Contracte de serveis pel procediment obert

Assumpte: Licitació de 3 Lots del Pla de vialitat hivernal 2026-2027.

Plec de Clàusules Administratives Particulars

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis que descriuen els treballs i estableix les condicions tècniques que han de regir en l'execució d'operacions del Pla de vialitat hivernal del Pallars Sobirà, distribuïdes geogràficament en quatre lots, que agrupen la xarxa dels accessos a nuclis de població de titularitat municipal del Pallars Sobirà.

La descripció detallada del servei que s'ha de prestar consta en la memòria tècnica.

El servei del Pla de vialitat hivernal té com a finalitat el manteniment i neteja de la neu de les carreteres d'accés a nuclis de població de titularitat municipal.

El Consell Comarcal del Pallars Sobirà presta aquest servei en virtut de la delegació de competències atorgada pels 15 ajuntaments de la comarca.

1.2 Divisió en lots d l'objecte del contracte

S'estableixen els 3 lots següents, la descripció detallada dels quals es conté al plec de prescripcions tècniques i a la memòria justificativa:

Lot 1	ZONA D'ACTUACIÓ: BAIX PALLARS
Lot 2	ZONA D'ACTUACIÓ: SORIGUERA I PART DEL MUNICIPI DE SORT
Lot 3	ZONA D'ACTUACIÓ RIALP I LLAVORSI

Les empreses interessades poden presentar oferta a qualsevol dels lots previstos o a tots, sense limitació del nombre, però hauran de presentar una oferta diferenciada i en un sobre diferent per cada lot al que licitin.

1.2 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

El Codi CPV és: 50230000. Servei de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb carreteres i altres equips.

1.4 Limitació d'adjudicació de lots

No hi ha limitació en el nombre de lots on es pot presentar oferta.

De conformitat amb l'article 99.4 de la LCSP s'estableix la limitació de l'adjudicació a dos lots per a cada un dels licitadors que es presentin, per obrir una major concurrència empresarial i també perquè es considera que l'operativitat del contracte i la seva eficiència així ho requereix.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

En cas que un mateix licitador hagi formalitzat la oferta més econòmica en més de 2 lots, se li adjudicaran els dos lots on el segon classificat hagi presentat una oferta amb menys baixa percentual.

En cas de presentació en UTE, la limitació s'entén aplicada a cadascun dels seus components i no a la UTE com a tal.

Si per causa de limitació en el nombre d'adjudicacions algun dels lots quedés desert, excepcionalment no s'aplicarà aquesta limitació.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil del contractant, al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.pallarssobira.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost de les obres es defineix a la memòria i elaborada pel Sr. Jordi Mestres Gonzalez, tècnic del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

Els imports dels 3 lots del contracte són els següents:

LOT	Zona actuació	VEC (€)	IVA (€)	VEC + IVA
1	BAIX PALLARS	27.894,82 €	2.789,48 €	30.684,30 €
2	SORIGUERA I PART DEL MUNICIPI DE SORT	26.935,01 €	2.693,51 €	29.628,51 €
3	RIALP I LLAVORSI	24.595,47 €	2.459,55 €	27.055,01 €
TOTAL DELS 3 LOTS DEL CONTRACTE		79.425,29 €	7.942,53 €	87.367,82 €

RESUM:

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a 87.367,82 euros

El valor estimat del contracte (VEC) ascendeix a 79.425,29 euros

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 163.227.19 del pressupost de l'exercici 2026.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No n'hi ha.

CLÀUSULA SETENA. Termini de durada del contracte.

Termini de durada: 1 temporada hivernal 2026-27, el contracte s'iniciarà el dia 23 de novembre de 2026 i finalitzarà el dia 31 de març de 2027, no hi ha prevista cap pròrroga.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en els punts 7 i 8 de la present clàusula.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència

8.7 La solvència tècnica, amb aplicació per a cadascun dels quatre lots s'acreditarà d'acord amb el que s'estableix a l'article 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant l'aportació de declaració indicant la maquinària, material, ..., del que es disposarà per l'execució dels treballs o prestacions i que com a mínim haurà de ser (per a cada lot) la que tot seguit es relaciona, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan l'hi sigui requerida per l'òrgan de contractació.

- Un vehicle 4x4 (tipus UNIMOC o similar) adaptat per la retirada de la neu acumulada i amb l'acoblament necessari per estendre el material fundent, tenint en compte que la distancia màxima entre eixos serà de 3.900 mm.
- No s'admeten vehicles PICK UP per fer aquests servei, de manera recurrent.
- Un vehicle 4x4 (tractor, retroexcavadora, ...) per actuacions d'emergència (nuclis incomunicats per neu o esllavissades, averies,...) o de suport a l'equip habitual.

La maquinària per a la vialitat hivernal es disposarà només durant el període que compren des de les 00.00 hores del dia 23 de novembre de 2026 fins a les 24,00 hores del dia 31 de març de l'any 2027.

8.8 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà d'acord amb el que s'estableix a l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant l'aportació dels següents documents:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, a més de les assegurances obligatòries dels vehicles.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per a un mateix lot, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la qual s'accedeix a través del perfil del contractant del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. Des del perfil del contractant cal entrar a la licitació d'aquest contracte d'obres a través del menú d'Anuncis de licitació i, una vegada dins, cal anar a la pestanya d'elícita, presentar oferta via sobre digital en cadascun dels lots de la licitació dels quals es vulgui participar.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

D'acord amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.
Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà mitjançant correu electrònic a l'adreça jordi@pallarssobira.cat.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un sobre tancat/arxiu electrònic, signades pel licitador, per a cada un dels lots, en els quals es farà constar la denominació del sobre/arxiu electrònic i la llegenda «Licitació de 3 lots del Pla de vialitat hivernal 2026-2027, LOT *».

*Indicant el número del lot pel que es vulgui presentar oferta.

Els documents que cal incloure dins d'aquest sobre han d'estar signats electrònicament tots ells pel licitador.

a) **La declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

Aquesta declaració responsable es pot substituir pel Document europeu únic de contractació (DEUC).

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i totes i cadascuna haurà de presentar la corresponent declaració responsable.

b) **Model de proposició econòmica i documentació tècnica** relativa als criteris avaluables de forma automàtica, que s'especifiquen en aquest Plec Administratiu clàusula desena. Es presentarà, conforme al model en qüestió inclòs a l'Annex II.

c) **Model de declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i personals** al Contracte, conforme al model inclòs en l'Annex IV del present plec.(HA DE SER DIFERENT EN CADA LOT PELS QUALS ES LICITA, AL MENYS EN EL VEHICLE 4x4 (Tipus UNIMOC o similar)).

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

En cas que un mateix licitador presenti oferta en més d'un lot, haurà d'incloure dins del sobre de cada lot els tres documents, a), b) i c).

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A.- Criteris de valoració objectius (0 a 100 punts)

Serveis addicionals (0 a 30 punts)

S'entén per servei addicional el concepte següent: "jornada complerta de servei (addicional al període de vigència del Pla, a aplicar durant els mesos de novembre i/o d'abril)".

Es quantificarà cada jornada addicional ofertada a raó d'1 punt. Amb un màxim de 30 punts.

Les ofertes es puntuaran seguint la fórmula següent:



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Psa = Ndo * 1

Llegenda:

Psa: Puntuació de l'oferta que es valora
Ndo: Nombre de dies ofertats de l'oferta que es valora

Oferta econòmica per a cada lot (0 a 70 punts)

L'oferta amb el preu més baix a partir del preu de sortida rebrà 70 punts. Les següents ofertes es puntuaran en proporció amb el millor preu presentat seguint la fórmula següent:

Poe = (V1/Vx)*70

Llegenda:

Poe: Puntuació de l'oferta que es valora
V1: Millor preu ofertat
Vx: Preu de l'oferta que es valora

El contractista haurà de presentar necessàriament l'import net pel que es compromet a executar els serveis per al període establert en cada lot, és a dir sense incloure els serveis addicionals que pugui oferir. En qualsevol cas, aquests serveis addicionals hauran d'ésser a cost zero per a l'administració.

Fórmula general de ponderació:

La valoració total de cada oferta s'obtindrà de la suma de la puntuació dels serveis addicionals i de la puntuació de l'oferta econòmica, d'acord amb la següent fórmula:

Pt = Psa + Poe

Llegenda:

Pt = Puntuació total
Psa = Puntuació serveis addicionals
Poe = Puntuació oferta econòmica

B.- Avaluació global

Una vegada completades les puntuacions dels criteris de valoració, s'establirà la puntuació global de cada oferta, per aplicació de la fórmula general especificada a l'epígraf A, arrodonint les puntuacions individuals de cada criteri amb dos decimals si es el cas.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No n'hi ha.

CLÀUSULA DOTZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

En cas d'empat, s'estarà al que disposa l'article 147 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Els membres de la Mesa de Contractació els designarà l'òrgan de contractació en la resolució que aprovi el present plec de clàusules i la seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de proposicions

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores, seguint la numeració dels lots, és a dir, primer s'obriran els sobres corresponents al Lot 1 i a continuació els del Lot 2, i així successivament.

La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals, si és el cas.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits establerts en la normativa vigent i en aquest plec, la Mesa avaluarà i classificarà les ofertes i proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor de l'oferta que hagi obtingut millor puntuació.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de documentació

En aquest acte, la Mesa, o l'òrgan de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti la documentació acreditativa de la seva capacitat d'obrar, així com la documentació justificativa del compliment dels requisits previs establerts a l'article 140.1 de la LCSP i qualsevol altra i de les condicions de solvència exigides en aquest Plec.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

A més d'altres que puguin ser preceptius, es requeriran els documents de l'annex IV.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li atorgarà el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA SETZENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot de forma independent, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complimentat satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP, i transcorreguts sis mesos des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i es procedirà, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li atorgarà el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, haurà de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del contracte

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; i aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i aniran al seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA DINOVENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableix, per a tots els lots, la següent condició especial d'execució del contracte:

- El contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i grups professionals equivalents.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i obligacions de les parts

20.1 Obligacions de l'Adjudicatari

Obligacions generals

1. Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per efectuar el servei.

2. Presentar al Consell Comarcal, abans de l'inici de l'execució del contracte, el justificant de contractació i de pagament vigent de les pòlisses d'assegurances exigides com a criteri de solvència tècnica.

3. Prestar el servei d'acord amb allò que disposa la normativa contractual de les administracions públiques, el plec de clàusules administratives particulars, la memòria justificativa i d'altres que siguin d'aplicació.

4. Sotmetre's en tot moment a les indicacions i les observacions del Consell Comarcal sobre el funcionament del servei.

5. Abonar tots aquells impostos, taxes i arbitris o gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació.

6. Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat acordada sense interrupcions per garantir la seguretat per les vies de comunicació en les condicions establertes.

7. Obrir els accessos NO pavimentats quan els nuclis quedin incomunicats per la neu, sense cost addicional per al Consell Comarcal.

8. Destinar a la prestació del servei els vehicles que constin en el contracte administratiu per a cada lot.

9. Tots els vehicles han d'acreditar les inspeccions tècniques i les autoritzacions establertes per les disposicions vigents en matèria de transport per carretera.

10. Tenir actualitzada i al corrent de pagament la documentació presentada davant el Consell Comarcal i que és obligatòria, així com renovar-la al seu venciment i/o caducitat. L'empresa



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

adjudicatària del servei haurà de presentar mitjançant original i fotocòpia per compulsar o còpia autentificada per notari la documentació dels nous vehicles adscrits al servei i la corresponent a la renovació de tota la documentació de tots els vehicles adscrits al servei de cada lot de forma immediata a la seva caducitat, especialment pel que fa a les pòlisses d'assegurança dels vehicles i les inspeccions tècniques obligatòries (ITV).

11. Assumir totes les despeses derivades de la prestació del servei, així com les indemnitzacions per danys i perjudicis a tercers.

12. Obtenir totes les autoritzacions i llicències tant oficials com particulars que es requereixen per a la gestió del servei objecte de gestió.

13. Emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/98, de 7 de gener, de política lingüística.

14. El contractista haurà de mantenir la reserva respecte de les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals tingui coneixement en raó de l'execució d'aquest i que no siguin públics o notoris.

15. Tenir un Pla específic de seguretat davant d'incidents o accidents.

Obligacions tributàries i laborals

1. El contractista adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per a l'activitat desenvolupada.

2. També està obligat, sota la seva responsabilitat, al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals, de seguretat i salut en el treball i qualsevol altre de caràcter general aplicable al personal que realitza els serveis objecte del contracte.

3. L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró.

4. L'adjudicatari facilitarà en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, la relació nominal del personal així com les altes i baixes successives. Les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu.

5. En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors com a conseqüència de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà amb el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.

20.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que esdevinguin vigents durant l'execució del contracte.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit local.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Disposicions relatives a l'execució del contracte.

21.1. Abonaments al contractista

a. La retribució que el contractista percebi per la prestació dels serveis provindrà única i exclusivament del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. El contractista ha de facilitar la informació i documentació que a aquests efectes sigui precisa, que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

b. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt d'entrada de factures electròniques del Consell Comarcal del Pallars Sobirà (Seu electrònica – Factures electròniques).

c. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

d. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

e. Amb la presentació de la seva proposició i amb el preu ofert, l'adjudicatari assumeix explícitament que assoleix l'equilibri econòmic del contracte, i no podrà invocar amb posterioritat altres causes de ruptura que no siguin les previstes en la normativa de contractació pública.

21.2. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix el punt quatre de la present clàusula d'aquest plec.

21.3. Sancions i penalitats per incompliment

A. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de la condició especial d'execució establerta en la clàusula 19 d'aquest plec de clàusules particulars, la prestació del



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

servei amb vehicles diferents dels exigits en el Plec de prescripcions tècniques, la manca o deficient prestació del servei a una o diverses carreteres incloses al lot.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins al 10 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva de fins al 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra el Consell Comarcal.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

B. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, pel president del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats pel Consell Comarcal del Pallars Sobirà es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal del Pallars Sobirà tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

21.4. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

21.5. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Disposicions relatives a la resolució i extinció del contracte.

22.1. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

22.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini per a la sol·licitud de devolució de la fiança dipositada s'estableix en un any des de la finalització del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. L'incomplimetn de l'obligació de prestació del servei amb els exigits en el Plec de prescripcions tècniques.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

g. L'incompliment de l'obligació de prestació (o la prestació deficient) del servei.

Són causes d'extinció del contracte les següents:

a) La finalització del període de vigència.
b) La supressió del servei contractat, sense que generi dret a indemnització del contractista.
c) Les altres causes que estableix la legislació de contractació vigent.

Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP en relació a la successió del contractista.
b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència del contractista en qualsevol procediment.
c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
k) L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que estableixin els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.
l) En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

22.4. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altra que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

A més, els adjudicataris hauran de posar a l'obra, al seu càrrec, els rètols que exigeixi l'administració que ha finançant, en els qual també constarà que l'administració actuant és el Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

CLÀUSULA VINT-I- TRESENA. Programa de treball

No es preveu

CLÀUSULA VINT-I- QUATRENA. Subcontractació

No es permet, tret que, transitòriament i només pel temps absolutament indispensable, l'adjudicatari no pugui dur a terme personalment el servei i així s'autoritzi pel Consell Comarcal.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions contractuals

En cas que alguns dels accessos que avui no estan pavimentats, es pavimentin durant la vigència del contracte, hi haurà una modificació del Lot en qüestió. Fins a un 30% de variació per Lot, l'adjudicatari haurà de realitzar el servei com a conseqüència de la nova pavimentació.

Llavors es farà una modificació del contracte, a raó del núm. km incrementats de carretera de nova pavimentació i es facturarà pel preu unitari que resulti de dividir el preu d'adjudicació del Lot en qüestió per km de cada Lot, més IVA. Igualment, si per força major a algun determinat tram d'un lot, no es pot fer el servei, el preu disminuirà per la mateixa fórmula.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, i se suspendrà el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, i es considerarà a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, ha d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I- VUITENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Gerència.

CLÀUSULA VINT-I- NOVENA. Confidencialitat i tractament de dades

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal del Pallars Sobirà).

29.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació, seran tractades per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst, serà d'aplicació la LCSP, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la LCSP.

Carlos L. Isus Castellarnau
President del Consell Comarcal del Pallars Sobirà

S'informa favorablement aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que preveu preveu la Disposició addicional tercera, apartat 8, en relació amb l'art. 122.7, ambdós de la LCSP.

Bernat Fernandez Luzon
Secretari-interventor

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE INDICATIVA DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

Es presentarà conforme al model següent:

En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, C/ _____, núm. ___, amb DNI núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, als efectes de la seva participació en la licitació de la prestació del servei de vialitat hivernal del Pallars Sobirà.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei, al Lot .....

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per la Llei 9/2017 de contractes del sector públic per ser adjudicatari del contracte en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa està degudament classificada o, si escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits al Plec, (Un vehicle 4x4 (tipus UNIMOC o similar) adaptat per la retirada de la neu acumulada i amb l'acoblament necessari per estendre el material fundent, tenint en compte que la distància màxima entre eixos serà de 3.900 mm i un vehicle 4x4 (tractor, retroexcavadora, ...) per actuacions d'emergència (nuclis incomunicats per neu o esllavissades, averies,...) o de suport a l'equip habitual).
- Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 71 Llei 9/2017 de contractes del sector públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que l'empresa no ha tingut part en cap sentència condemnatòria en casos de corrupció, malversació de fons o evasió fiscal ni tampoc té la seu en un paradís fiscal.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

TERCER. Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions electròniques via Enotum segons preveuen els plecs és _____, i el número de mòbil per avisos és _____.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

Signatura

Aquesta declaració ha d'estar signada electrònicament pel licitador o pel seu representant
Notes:
a) Aquest model pot ser substituït pel model de document europeu únic de contractació (DEUC)
b) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen i les seves signatures.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PEL LICITADOR

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà d'acord amb el següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei, « Pla de vialitat hivernal del Pallars Sobirà per procediment obert, anunciat en el perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenc part en la licitació i em comprometo a dur a terme les actuacions previstes al LOT _____* per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'impost sobre el valor afegit. M'ofereixo a dur a terme, a més del servei previst en el projecte tècnic i sense cost addicional per al Consell Comarcal, les següents actuacions:

Actuacions addicionals sense cost per al Consell Comarcal que poden ofertar els licitadors	**Nombre**

Nombre de dies addicionals de servei, a aplicar als mesos de novembre i/o abril d'acord amb els criteris del director del Pla.	

Signatura

*S'ha de posar el número del lot pel qual es licita d'entre els tres lots descrits a la clàusula primera d'aquest Plec.

Aquesta oferta ha d'estar signada electrònicament pel licitador o pel seu representant

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX III . MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS AL CONTRACTE[1]

En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ___, amb DNI núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, als efectes de la seva participació en la licitació del servei del "Pa de vialitat hivernal del Pallars Sobirà ".

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'empresa que represento adscriurà a la prestació de l'objecte del contracte del lot al qual licita en l'expedient 1042/2025, de licitació de 3 Lots del Pla de vialitat hivernal 2026-2027 el mitjans materials següents:

Lot *_____

Matrícula del vehicle [2] proposat per fer el servei: _____
Marca: _____ Model: _____

Matrícula del vehicle 4x4 (tractor, retroexcavadora, ...) per actuacions d'emergència (nuclis incomunicats per neu o esllavissades, averies,...) o de suport a l'equip habitual [2] proposat per fer el servei: _____
Marca: _____ Model: _____

Signatura

Aquesta declaració ha d'estar signada electrònicament pel licitador o pel seu representant

*S'ha de posar el número del lot pel qual es licita d'entre els quatre lots descrits a la clàusula primera d'aquest Plec.

[1] Cal emplenar i signar una declaració per cada lot pel qual s'hagi estat proposat com a adjudicatari, que s'haurà d'aportar quan el licitador sigui requerit pel Consell Comarcal d'acord amb el procediment establert en aquest plec. Les empreses licitadores podran adscriure al servei els vehicles de la seva propietat o dels quals disposin en virtut d'un contracte que garanteixi que podran utilitzar-los per prestar el servei en cas necessari.

[2] Es obligatori omplir les dades, no solament del vehicle titular, si no també del 4x4 (tractor, retroexcavadora, ...) per actuacions d'emergència (nuclis incomunicats per neu o esllavissades, averies,...) o de suport a l'equip habitual. En cas que s'ometin les dades d'un o de l'altre, el licitador quedarà exclòs de la licitació per haver falsejat l'oferta, d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a de la LCSP, amb les conseqüències que se'n deriven, es passarà a fer el tràmit de requeriment amb el licitador que hagi quedat classificat en segon lloc en la licitació del Lot, i així successivament. En aquest sentit, és obligatori el compliment del nombre de vehicles mínim dels quals ha de disposar l'empresa en funció dels lots pels quals ha estat proposada com a adjudicatària.

CONSELL COMARCAL DEL
PALLARS SOBIRÀ

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

ANNEX IV. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS I ELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

S'haurà d'aportar quan el licitador sigui requerit a aquests efectes pel Consell Comarcal d'acord amb el procediment establert en aquest plec.

I. EMPRESES NO INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECE).

A. EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA ESPANYOLA:

1. Escriptura de constitució o de modificació, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. Targeta d'identificació fiscal (NIF).

3. DNI o document d'identificació equivalent del representant de l'empresa.

4. Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.
   Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. Diligència de validació dels poders lliurada pel secretari del Consell Comarcal, en tant que fedatari públic per la qual es declari suficient la representació i facultats amb que actua l'apoderat de l'empresa licitadora. La diligència de validació dels poders haurà de sol·licitar-se sempre que no s'hagués obtingut amb anterioritat a l'hora de participar en altres licitacions convocades per aquest Consell Comarcal i estigui referida al mateix representant o apoderat i els poders mantinguin la seva vigència, abast i eficàcia. En aquest últim supòsit l'empresari haurà d'indicar en quin expedient consta l'original d'aquest document.

6. Declaració responsable de l'apoderat de la vigència dels seus poders de representació.

7. Documentació en el cas de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest plec.

8. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta la lletra G del quadre de característiques del contracte.

9. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:
   a. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
   b. Certificat positiu de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
   c. Certificat positiu de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries.
   d. Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver causat baixa en la matrícula de l'impost.
   e. Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

10. Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

11. Resguard de constitució de la garantia definitiva corresponent i que s'especifica a la clàusula setzena d'aquest plec.

B. EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA ESPANYOLA:

1. Document Nacional d'Identitat o document que el substitueixi i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

2. Els documents requerits en els punts 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 de la lletra A d'aquest annex.

C. EN CAS QUE SIGUI UNA EMPRESA ESTRANGERA D'UN ESTAT DE LA UE:

1. Els licitadors no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres professionals o comercials o la presentació de les certificacions que s'indiquen al punt 3 de l'annex I del RGLCAP.

   Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

2. Hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació la seva capacitat econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta la lletra G del quadre de característiques del contracte.

   En el cas d'una UTE hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta en la clàusula 10.5 d'aquest plec.

3. Els documents requerits en els punts 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 i 11 de la lletra A d'aquest annex.

D. EN EL CAS DE LA RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES:

1. Acreditació de la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa en el qual es farà constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que comprèn l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 10 del RGLCAP.

2. Informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior sobre la condició d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, informe de reciprocitat.

3. Els documents requerits en els punts 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 de la lletra A d'aquest annex.

E. EN CAS D'EMPRESES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECE).

Les empreses inscrites en aquests registres, només estan obligades a presentar la documentació següent:

1. Certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat (RELI/ROLECE), juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
2. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
3. El resguard de constitució de la garantia definitiva corresponent i que s'especifica a a la clàusula setzena d'aquest plec.



Camí de la Cabanera, 2 25560 Sort
Tel. 973 62 01 07 – Fax 973 62 00 78
consell@pallarssobira.cat

4. En cas de concurrència en UTE, caldrà aportar els documents dels apartats 1 i 2 precedents, de totes les empreses que la integren.