Agència Tributària de Catalunya
Àrea de Gestió Econòmica i Règim Interior
Servei de Règim Interior i Seguretat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. Objecte del contracte

Servei de transport destinat al personal de la seu central l'Agència Tributària de Catalunya ubicada al passeig de la Zona Franca, 46, de Barcelona, entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2027.

2. Descripció i característiques del servei

El servei consisteix en el trasllat de personal mitjançant autocars que realitzaran diversos viatges els dies laborables, de dilluns a divendres (segons el calendari laboral de la Generalitat de Catalunya), amb els horaris, recorreguts, i parades que s'especifiquen en l'Annex A. En total es preveuen per l'any 2027 un total de 2.440 viatges.

Els horaris d'inici, tant d'anada com de tornada a la seu de l'ATC, s'han de respectar rigorosament i es procurarà que també ho siguin les respectives parades intermitges. En tot cas, els autocars no podran sortir de les parades, inicials o intermitges, abans de l'hora assignada.

El recorregut, tret de casos de força major, s'ha de respectar. Les incidències sobre el trajecte que es coneguin amb antelació (fires, talls de trànsit, vagues, etc.), s'hauran de comunicar amb la major antelació possible a l'ATC, amb propostes alternatives.

La definició exacta de l'emplaçament de les parades es definirà amb l'empresa adjudicatària, i en tot cas s'hauran de situar en aquells llocs que garanteixin que la pujada i baixada dels treballadors/ores s'efectuï amb tota seguretat sense pertorbar la circulació general de la zona per l'estacionament del vehicle a la parada.

Quan l'adjudicatari detecti que la parada a realitzar pot ser perillosa pels usuaris o per a tercers, ho posarà en coneixement del l'ATC i proposarà una parada alternativa.

Tot i que l'objectiu principal d'aquest contracte és el servei regular de llançadora, esporàdicament es podrà sol·licitar algun servei especial per donar cobertura a necessitats puntuals de transport. Per aquests serveis puntuals es destinarà un import específic de despesa.

Per part de l'Agència Tributària de Catalunya, el/la Cap del Servei de Règim Interior i Seguretat és la persona responsable de l'execució i seguiment del contracte.

3. Operativa del servei

Els autocars hauran d'estar com a mínim 1 minut abans de l'hora de sortida inicial de cada trajecte. L'horari indicat de les parades s'haurà de respectar tot i que l'autocar arribi abans de l'hora prevista.

Les persones que pugin a l'autocar s'hauran d'identificar com a personal de l'ATC o de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva targeta identificativa. Sota cap concepte es permetrà l'accés a usuaris no identificats, a no ser que hagin estat prèviament autoritzats pel Servei de Règim Interior i Seguretat de l'ATC.

No s'haurà d'admetre la pujada o baixada de passatgers fora de les parades acordades.

Pg. de la Zona Franca, 46
08038 Barcelona
Telèfon 93 551 50 00
Telefax 93 551 50 01

S'haurà de portar un control numèric diari del total de persones que utilitzen el servei i la parada on l'agafen. D'aquestes dades s'elaborarà un informe setmanal del servei, que s'haurà de trametre el primer dia laborable de la setmana següent al Servei de Règim Interior i Seguretat (regim.interior@atc.cat). En aquest informe haurà de constar la matrícula del vehicle que va realitzar el viatge.

4. Organització i incidències del servei

Els trajectes, tant d'anada com de tornada, seran objecte d'estudi continu, a fi i efecte de reorganitzar-los i/o suspendre'ls temporalment en el cas que aquests resultin inadequats o innecessaris. En aquest sentit la supressió de viatges diaris no suposarà més d'un 40% dels previstos inicialment en el contracte.

Aquesta reorganització i/o suspensió es comunicarà a l'adjudicatari amb una antelació mínima de 15 dies naturals. Els serveis que resultin suspesos no generaran cap cost. Per tal de reprendre els serveis suspesos o alguns d'ells, l'ATC comunicarà a l'adjudicatari aquesta circumstància, per tal que en un període màxim de 7 dies naturals es puguin reprendre.

Els horaris, les parades i els recorreguts també podran ser modificats en funció de les necessitats que es produeixin i d'acord amb l'adjudicatari del servei. En tot cas, la modificació d'horaris no comportarà reducció en la freqüència de pas de les inicialment previstes a l'Annex A.

En el cas de no poder realitzar-se el servei contractat, l'adjudicatari es compromet a oferir un servei alternatiu o complementari i es farà càrrec de les despeses que en resultin, sense que això suposi cost econòmic de cap mena a l'ATC, i, conseqüentment, no podrà facturar aquest servei alternatiu.

Qualsevol incidència que es produeixi en el servei s'haurà de comunicar al Servei de Règim Interior i Seguretat de l'ATC.

5. Obligacions del contractista

El contractista haurà de disposar de totes les autoritzacions administratives necessàries, que actualitzarà periòdicament i d'acord amb la normativa vigent, per a la correcta prestació del servei.

Els conductors adscrits a la realització del servei hauran de comptar amb el permís de conducció necessari. Els autocars hauran de complir les especificacions tècniques obligatòries que estableix la normativa per aquest tipus de servei.

El contractista serà responsable davant l'autoritat competent dels accidents de circulació i d'altres incidències que puguin produir-se amb motiu de la prestació del servei.

L'ATC no tindrà vinculació de cap tipus amb el personal adscrit al servei contractat, aquest dependrà única i exclusivament de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i higiene en el treball i, especialment a les mesures que s'hagin d'adoptar derivades de crisis sanitàries.

Adquireix el compromís de cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues.

L'adjudicatari ha de disposar d'un Pla de contingències en front de possibles imprevistos (avaries, talls de trànsit, etc.).

6. Coordinador del servei i centre de control

L'empresa adjudicatària haurà de designar un/a coordinador/a, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre l'ATC i l'empresa adjudicatària.

En concret, durant les hores de transcurs dels serveis, aquest/a coordinador/a o una persona en qui delegui haurà d'estar localitzable per l'ATC mitjançant telèfon mòbil per a solucionar qualsevol incidència que sorgeixi.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició dels usuaris del servei, un número de telèfon (aquest número no podrà ser de tarifa especial) i una adreça de correu electrònic, per tal de donar informació sobre les possibles incidències (com per exemple els endarreriments en el servei) i els objectes perduts als vehicles.

7. Conductors/es

En tot moment caldrà que els conductors i/o les conductores assignats/des al servei prestin especial atenció a:

- Conèixer els horaris, recorreguts i parades de la ruta establerta. És recomanable que cada servei el realitzi sempre el mateix conductor/a.
- Mantenir en general una conducció suau i eficient.
- Mantenir un tracte correcte amb tots els usuaris i usuàries del servei.
- Prestar especial atenció als usuaris i usuàries que presentin alguna dificultat per accedir als vehicles (persones invidents, amb crosses, etc..).

8. Vehicles

Els nombre de vehicles que han de realitzar aquest servei seran determinats per l'adjudicatari, d'acord amb el recorregut i horaris fixats a l'annex A. No obstant, els horaris estan dissenyats per tal que els trajectes del matí els facin dos vehicles i els trajectes de la tarda només un vehicle.

La capacitat d'aquest vehicles ha de ser com a mínim de 55 places, totes elles assegudes.

S'exigeix que els vehicles tinguin plenes garanties de seguretat d'acord amb la normativa vigent, comoditat i higiene. De la mateixa manera, tots els vehicles adscrits al servei hauran de disposar de, com a mínim, l'etiqueta ambiental C de la Direcció General de Trànsit (DGT). Els vehicles adscrits al servei hauran de disposar d'un sistema de climatització en perfecte estat de funcionament, capaç de garantir unes condicions adequades de confort tèrmic per als passatgers durant tot el període de prestació del servei.

Els vehicles, mentre realitzin els serveis, hauran de tenir visible una retolació al frontal amb les sigles ATC, per tal que els usuaris puguin identificar els vehicles suficientment.

S'haurà de vetllar perquè els vehicles estiguin nets, tan exterior com interiorment, i complir en tot moment amb les possibles recomanacions que realitzin les autoritats sanitàries.

Periòdicament, l'Agència Tributària de Catalunya comprovarà que els vehicles que presten els serveis són els que s'han relacionat a la licitació o de les mateixes característiques. En el cas que per qualsevol motiu s'hagi de substituir un dels vehicles assignats al servei, el vehicle substitut haurà de tenir com a mínim les mateixes característiques que el vehicle que hagi obtingut la màxima puntuació en la licitació.

9. Assegurances

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte de les assegurances següents:

1. Assegurança obligatòria de viatgers (SOV), d'acord amb el que estableix el Reial decret 1575/1989, per a tots els vehicles adscrits al servei, amb cobertura per a la totalitat de les places autoritzades.
2. Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals, materials i patrimonials que es puguin causar a tercers, incloses les persones transportades, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre. Aquesta assegurança haurà d'incloure expressament el tipus de servei objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, abans de l'inici del servei, còpia de les pòlisses i dels rebuts acreditatius del seu pagament, així com qualsevol modificació posterior que afecti les condicions de cobertura.

10. Facturació

Mensualment es facturaran els viatges efectivament realitzats pel preu unitari inclòs a l'oferta.

Els serveis addicionals que es sol·licitin aniran a càrrec a la borsa establerta a aquests efectes i s'inclouran en la facturació del mes que s'hagin realitzat.

El cap del Servei de Règim Interior i Seguretat