Expedient núm.: 4425/2024
Procediment: Procediment obert i concurs públic
Assumpte: Contracte administratiu especial d'alienació d'una parcel.la integrant del patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge.

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE L'ALIENACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT i CONCURS PÚBLIC, MITJANÇANT UN CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL, D'UNA PARCEL.LA D'ÚS RESIDENCIAL DEL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I DE L'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT DE BEGUR

Índex

1. Objecte del Plec
2. Naturalesa i règim jurídic del contracte
3. Tipus de licitació
4. Tramitació de l'expedient, procediment i forma d'adjudicació
5. Mitjans de comunicació electrònics
6. Requisits i condicions per licitar
7. Presentació de documentació i de proposicions
8. Contingut dels sobres
9. Garanties provisional i definitiva
10. Mesa de contractació
11. Criteris i valoració de les ofertes per a l'adjudicació del contracte
12. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
13. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
14. Adjudicació del contracte
15. Formalització del contracte en escriptura pública
16. Pagament del preu i altres obligacions
17. Obligacions de la persona adjudicatària.
18. Incompliment de les obligacions per part de la persona adjudicatària prèviament a la formalització del contracte
19. Condicions especials derivades de la consideració del bé pertanyent en el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge
20. Condició resolutòria per incompliment de les condicions especials derivades de la consideració del bé pertanyent en el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge
21. Extinció del contracte
22. Modificació del contracte
23. Drets de l'Ajuntament
24. Successió en la persona del contractista
25. Resolució d'incidències
26. Condició ètica
27. Confidencialitat de la informació
28. Tractament de dades
29. Règim de recursos
30. Jurisdicció competent
31. Responsable del contracte
32. Altra informació

Annexos

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 47

Annex núm. 1. Fitxa cadastral de la finca
Annex núm. 2. Nota simple informativa de la finca
Annex núm. 3. Plànols d'emplaçament i situació de la parcel.la
Annex núm. 4. Informe tècnic de les condicions urbanístiques de la parcel.la
Annex núm. 5. Informe de valoració de la finca
Annex núm. 6.1. Model de declaració responsable (persona jurídica) – Sobre A
Annex núm. 6.2. Model de declaració responsable (persona física) – Sobre A
Annex núm. 7.1. Model de proposició econòmica i altres criteris automàtics (persona jurídica) – Sobre B
Annex núm. 7.2. Model de proposició econòmica i altres criteris automàtics (persona física) – Sobre B

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 47

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE L'ALIENACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT i CONCURS PÚBLIC, MITJANÇANT UN CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL, D'UNA PARCEL.LA D'ÚS RESIDENCIAL DEL PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I DE L'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT DE BEGUR

1. Objecte del Plec

1.1.- Constitueix l'objecte d'aquest Plec establir les condicions administratives i tècniques particulars que han de regir l'alienació onerosa, mitjançant concurs públic (diversos criteris d'adjudicació), per procediment obert i tramitació ordinària, de la parcel.la d'ús residencial, de propietat municipal, inclosa en el Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge de l'Ajuntament de Begur, que s'indica a continuació:

Adreça	Avinguda Puig Montcal, 36, Parcel·la 8, de Begur
Núm. Finca Inventari	Patrimoni públic del sòl i habitatge núm. 22
Referència cadastral	7032524EG1473S0001ZW (s'adjunta, com a **annex 1**, la fitxa cadastral)
Finca registral	Finca núm. 12666, inscrita al Volum 3483, Llibre 335, Foli 77, Inscripció 1ª, del Registre de la Propietat de Palafrugell (s'adjunta, com a **annex 2**, la nota informativa registral)
Superfície	Tres mil tres-cents trenta-nou i vuitanta-tres metres quadrats (3.339,83 m^2)
Classe	Sòl urbà
Ús	Residencial
Titularitat	Ajuntament de Begur Ple domini Lliure de càrregues i gravàmens

1.2.- L'adjudicació i la venda es realitza en concepte de "cos cert" de conformitat amb l'article 1471 del Codi Civil, per la qual cosa no podrà haver-hi cap reclamació per raó de diferència de superfícies, que puguin sorgir com a conseqüència de l'aplicació de les ordenances vigents; o com a conseqüència de les condicions geològiques, topogràfiques o anàlogues que poguessin encarir la construcció. El preu ofert serà un preu a tant alçat.

Igualment, la intervenció en el procediment comporta que la persona licitadora coneix i accepta expressament la situació actual existent física, estat de conservació i jurídica de l'immoble, així com la seva situació urbanística i les limitacions d'ús i aprofitament que estableix la normativa urbanística.

En tot cas, les persones licitadores poden visitar lliurement sobre el terreny la parcel·la objecte de licitació, a fi de conèixer la seva situació física.

1.3.- La finca objecte d'alienació forma part del Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge de l'Ajuntament i el producte obtingut amb la seva venda es destinarà a les finalitats que preveu l'article 160.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU).

1.4.- Situació urbanística i eventuals càrregues derivades de futures modificacions del planejament o de la reparcel·lació, per compensació:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 47

La finca objecte d'alienació és actualment de titularitat de l'Ajuntament de Begur, forma part del Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge i es transmet en ple domini i lliure de càrregues i gravàmens, d'acord amb la seva situació jurídica i urbanística actual. Això consta en els informes tècnics i jurídics incorporats a l´expedient.

La finca prové de la cessió obligatòria i gratuïta a favor de l'Ajuntament corresponent al 10 per cent de l'aprofitament urbanístic del sector S-21 Montcal-2, motiu pel qual va ser adjudicada a l'Ajuntament lliure de càrregues d'urbanització i de qualsevol altra afecció urbanística que legalment hagués de correspondre als propietaris del sector, tal com ho determina la legislació urbanística vigents a Catalunya.

No obstant això, es fa constar expressament que el sector S-21 Montcal-2 podria ser objecte de modificació en el futur, en particular, del Pla parcial urbanístic, així com, si escau, de modificació, adaptació o nova tramitació del projecte de reparcel·lació, inclosa la seva execució pel sistema de reparcel·lació en la modalitat de compensació.

En conseqüència, si amb posterioritat a la formalització de la compravenda, com a resultat de qualsevol modificació del planejament, del projecte de reparcel·lació o d'un nou instrument de gestió urbanística, s'imposessin o resultessin noves càrregues, obligacions, despeses o afeccions urbanístiques sobre la finca, aquestes seran íntegrament a càrrec de la persona adquirent, en la seva condició de propietària de la finca en aquell moment, sempre que legalment siguin imputables a aquesta.

La persona adjudicatària declararà conèixer i acceptar expressament aquesta circumstància i assumirà el risc derivat de les eventuals modificacions futures del planejament o de la gestió urbanística del sector, sense que pugui reclamar a l'Ajuntament de Begur cap indemnització, compensació, reducció del preu o resolució de la compravenda per aquest motiu, sens perjudici dels drets que li puguin correspondre davant l'Administració actuant d'acord amb la legislació urbanística aplicable.

Aquesta previsió no implica l'existència actual de cap càrrega urbanística sobre la finca, sinó que regula exclusivament les obligacions que eventualment puguin néixer amb posterioritat a la seva transmissió com a conseqüència d'una futura modificació del planejament o dels instruments de gestió urbanística del sector.

1.5.- El Codi CPV (vocabulari comú de contractes) és el 70120000-8 – Compravenda de béns.

1.6.- S'annexa, com a **Annex núm. 3,** el plànol d'emplaçament i situació de la parcel·la, i com a **Annex núm. 4** les condicions urbanístiques de la parcel·la.

2. Naturalesa i règim jurídic del contracte

2.1.- El contracte a què es refereix aquest Plec té per objecte l'alienació onerosa, mitjançant concurs públic, de la finca situada a l'Avinguda Puig Montcal, 36, Parcel·la 8, de Begur.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 47

2.2.- S'ha de considerar, com determina l'informe favorable a l'alienació de la DGAL del Departament de la Presidència de la Generalitat de data 20 de gener de 2026, com un contracte administratiu especial, atès que patrimonis públics de sòl i d'habitatge es destinen a l'assoliment de les finalitats previstes en l'article 160.5 del TRLU i normativa concordant, i la seva disposició ha de vincular-se també a l'assoliment d'aquestes finalitats.

D'acord amb l'article 25.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), també tindran caràcter administratiu els contractes d'objecte diferent als anteriorment expressats, però que tinguin naturalesa administrativa especial per estar vinculades al gir o tràfic específic de l'Administració contractant o per satisfer de forma directa o immediata una finalitat pública de la específica competència d'aquella. Com a contracte administratiu especial, l'article 25.2 de la LCSP disposa que els contractes administratius es regiran, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per aquesta llei i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. No obstant, als contractes administratius especials esmentats, els serà d'aplicació, en primer terme, les seves normatives especifiques.

En conseqüència, d'acord amb el sistema de prelació de fonts establert a l'article 19 del Decret 36/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (RPEL), i a l'article 1.2 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals (RBEL), aquest contracte es regirà per:

a) Legislació bàsica estatal en matèria de règim local i de règim jurídic dels béns de les Administracions públiques:

— Els articles 5, 47.2.m), 79 i 80 (bàsics) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
— Els articles 2.2 (bàsic), 8.1 (bàsic) i 30.2 (aplic. general) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre.
— Els articles 9, 25, 44.1, 115 a 155 (llevat dels articles 116.3 apartat segon, 116.5, 118.4, 119.2.a) i c), 120.1.b), 121.1, 122.5, 122.6, 122.7, 123, 124, 149.4 paràgraf quart, 153 i 154.2), 335.1 i les disposicions addicionals segona, tercera i quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
— L'article 52.3 i 52.4 del Reial decret legislatiu 7/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana (TRLSRU).

b) Legislació en matèria de règim local i béns públics de la Generalitat de Catalunya:

— Els articles 52.2.p), 53.1.q), 114, 199, 200, 203, 209, 214 i 215 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC).

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 47

— Els articles 1, 2, 8, 40 al 48 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (RPEL).
— Els articles 160 a 171 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU).
— Els articles 220 a 225 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU).

c) Legislació no bàsica estatal en matèria de règim local i béns públics:

— Els articles 76, 79, 80, 85 i disposició final setena del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Els articles 7.1, 110 a 114 i 131 a 144 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions públiques (LPAP).
— Els articles 91 a 118 del Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions públiques (RLPAP).
— Els articles 109, 112 a 114 i 118 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals (RBEL).
— L'article 51.2 del Reial decret legislatiu 7/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana (TRLSRU).
— Els articles 23 i 27 del Decret de 8 de febrer de 1946 pel qual s' aprova la nova redacció oficial de la Llei Hipotecària (LH).
— Els articles 116.3 apartat segon, 116.5, 118.4, 119.2.a) i c), 120.1.b), 121.1, 122.5, 122.6, 122.7, 123, 124, 149.4 paràgraf quart, 153 i 154.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
— Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
— Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RPLCSP).

2.3.- De conformitat amb l'article 67.2.n) del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), i l'article 122.4 de la LCSP, té caràcter contractual aquest Plec amb els corresponents annexos i tots els documents integrants de les ofertes, que tenen caràcter contractual entre les parts i obliguen les persones licitadores. El contracte que se subscrigui entre les parts hauran d'ajustar-se a aquest Plec i a l'oferta seleccionada.

En cas de discordança entre aquest Plec i qualsevol dels documents contractuals, prevaldrà el Plec, on es contenen els drets i deures de les parts.

El desconeixement o ignorància de qualsevol dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, Plecs o normes de tota classe aprovades per l'Ajuntament, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà la persona adjudicatària de l'obligació del seu compliment.

3. Tipus de licitació.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 47

3.1.- L'import tipus de licitació, d'acord amb la valoració efectuada en l'expedient (annex 5) és de 1.446.653,00 € (un milió quatre-cents quaranta-sis mil sis-cents cinquanta-tres euros), que correspondrà al preu de sortida de l'oferta dels licitadors.

Aquest import no inclou l'IVA ni altres tributs que puguin gravar l'immoble o la seva transmissió, els quals aniran a càrrec de la persona adjudicatària, exceptuant l'impost municipal sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

3.2.- El preu d'aquesta venda serà el que es determini per l'oferta presentada per les persones licitadores. Les persones licitadores hauran d'augmentar en la seva oferta el tipus de licitació. No s'admetran ofertes que igualin o estiguin per sota del tipus de licitació. Les ofertes inferiors a aquest import comportaran l'exclusió de la persona licitadora.

3.3.- Les ofertes formulades per les persones licitadores no es podran alterar amb posterioritat a la seva presentació, ni admetran prova d'excés.

4. Tramitació de l'expedient, procediment i forma d'adjudicació

4.1.- El contracte s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària, segons allò previst a l'article 131 de la LCSP, mitjançant concurs públic (diversos criteris d'adjudicació, valorables amb fórmules automàtiques), de conformitat amb el que estableix l'article 166 del TRLU.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, l'òrgan de contractació s'atindrà a diversos criteris directament vinculats amb l'objecte del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP i l'article 166.2 del TRLU.

4.2.- Òrgan competent. Com a contracte administratiu especial, l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb l'apartat 1 de la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), és l'alcaldia en la mesura que el valor estimat del contracte, 1.446.653,00 € (IVA no inclòs), es correspon amb el 9,83% dels recursos ordinaris del Pressupost de 2026 i que, per tant, no arriba al 10% dels recursos ordinaris del Pressupost de 2026 ni als 6.000.000,00 euros.
Tanmateix, l'Alcaldessa va delegar la competència, en aquesta matèria, a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret núm. 2023-477, de 19 de juny de 2023, publicat al BOP núm. 125, de 28 de juny de 2023.

Per tant, la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per al present expedient de licitació.

4.3.- La presentació de documentació i de proposicions, es durà a terme electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a través del següent enllaç https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2867754?categoria=0

4.4.- Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual de l'Ajuntament, la convocatòria s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament (a l'adreça citada al paràgraf anterior), en el BOP de Girona, en l'e-Tauler de l'Ajuntament i en la web de l'Ajuntament per tal que persones

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 47

físiques o jurídiques que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels Plecs aprovats, i en termini de 30 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant de l'Ajuntament, puguin presentar les ofertes que considerin convenients.

4.5.- Les despeses generades pels anuncis referenciats aniran a càrrec de les persones adjudicatàries, amb un import màxim de 300,00 euros.

5. Mitjans de comunicació electrònics

5.1.- La tramitació d'aquesta convocatòria comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

5.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració de responsable, d'acord amb el que s'indica en les condicions 8.3.1.1 i 8.3.2.3 d'aquest Plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de la persona interessada a qui s'adreça.

5.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta convocatòria, les persones licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta convocatòria, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de convocatòria que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Les persones interessades que, d'acord amb la condició 7.3.1 d'aquest Plec, activin la proposta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la convocatòria automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta convocatòria.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 47

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb motiu, o com a conseqüència, del procediment de convocatòria i d'adjudicació d'aquesta licitació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de convocatòria d'aquesta convocatòria de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la convocatòria, com al contracte.

A més, les persones interessades també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil de la persona licitadora està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les persones interessades amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada persona licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia de la persona licitadora":
https://sobredigital.contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?%20set-locale=ca_ES

Cal tenir en compte que les dades personals de les persones interessades, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la convocatòria i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de fer el seguiment del desenvolupament de l'activitat en l'espai objecte del contracte.

5.4.- Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració de responsable i de la proposta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".(Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

6. Requisits i condicions per licitar

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 47

6.1.- Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar per a tota classe de contractes i, en particular per al de compravenda (article 65 de la LCSP).

a) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

b) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)

d) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCS.

e) Igualment, poden participar en aquesta convocatòria les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'ens contractant i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 47

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

f) Representació. Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar, al marge del NIF, un apoderament. Si la persona licitadora és persona jurídica, aquest poder o representació haurà de figurar inscrit en el Registre públic que correspongui.

2. Les persones naturals i jurídiques no podran estar incurses en cap de les prohibicions que estableixen els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la qual cosa s'acreditarà pels mitjans de l'article 85 de la LCSP, mitjançant la declaració responsable que consta als Annex núms. 6.1 (si persona jurídica) o 6.2 (si persona física) d'aquests Plecs.

Alhora, no podran tenir cap deute (vençut, líquid i exigible) amb l'Ajuntament de Begur, qui comprovarà d'ofici el compliment d'aquest requisit. En cas de no estar al corrent de pagament en el darrer dia de presentació de sol·licituds, la persona licitadora quedarà exclosa del procediment. També haurà d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social en aquesta data.

Les empreses que participin agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva capacitat per contractar indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cadascuna de les persones empresàries en l'empresa, i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte ostentarà la seva representació davant l'Administració. Tot això d'acord amb el preveuen l'article 69 de la LCSP i l'article 24 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

3. Caldrà que la persona licitadora disposi de solvència econòmica i financera, la qual s'acreditarà declarant responsablement (Annex núm. 6.1), en el cas de persones jurídiques, que no es troba en situació d'insolvència actual o imminent; no està sotmès a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència; que no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que la citada sol·licitud sigui imminent; i que no ha presentat al Jutjat mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal. En supòsit de persones físiques s'acreditarà declarant responsablement (Annex núm. 6.2) que no es troba en situació d'insolvència i pot fer front al pagament del preu ofert per la compra de la parcel.la objecte de la licitació.

4. En el cas de persones jurídiques, només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d' activitat que, d' acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 47

6.2.- Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7. Presentació de documentació i de proposicions

7.1.- Les persones licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres** mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2867754?categoria=0

7.2.- El termini finalitzarà el dia assenyalat a l'anunci de la convocatòria a les 14:00:00 hores, de manera que les propostes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies i no seran admeses a la convocatòria.

Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dia inhàbil, aquest s'ajornarà fins el primer dia hàbil següent.

7.3.- Presentació de proposicions en suport digital:

7.3.1.- Aprovada la convocatòria de licitació per part de l'òrgan de contractació, les proposicions es podran presentar en el termini de 30 dies naturals, a comptar de l'endemà de l'anunci de la convocatòria publicat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Begur.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de sobre Digital (https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2867754?categoria=0), les persones interessades hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de la proposta.

Les adreces electròniques que les persones licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració de responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les persones licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 47

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les persones licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les persones licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les persones licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat ("caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'obertura dels sobres.

Les persones licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels sobres xifrats.

En cas que alguna persona interessada no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat
Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 47

presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

(Es recorda que és important que les persones licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta)

7.3.2.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la què s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

7.3.3.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les persones licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat
Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 47

en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7.3.4.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml? set-locale=ca_ES.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc, docx".

7.4.- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els Plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament (https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2867754?categoria=0). Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

7.5.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona licitadora del contingut d'aquests Plecs.

7.6.- Cada persona licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la desestimació de totes les propostes que hagi subscrit.

L'existència de frau de llei a l`hora de presentar les proposicions o la presentació de proposicions utilitzant pràctiques que infringeixin els principis d'integritat, concurrència o transparència que regeixen el procediment de licitació de les autoritzacions, serà motiu per inadmetre totes les proposicions que la persona licitadora hagi subscrit i, consegüentment, la seva exclusió de la licitació.

7.7.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 47

8. Contingut dels sobres

8.1.- Cal tenir en compte que les dades personals de les persones licitadores, obtingudes per l'Ajuntament en aquest procediment de contractació, seran tractades per la persona responsable del contracte amb l'única finalitat de gestionar l'objecte del contracte.

8.2.- Així mateix, cal recordar que, en cas que, amb motiu de la participació en aquesta licitació les persones licitadores hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.3.- Presentació de les proposicions:

La presentació serà exclusivament de forma electrònica, en els següents dos sobres:

Sobre A. Documentació administrativa

Caldrà incloure la següent documentació:

1/ Declaració responsable (d'acord amb el formulari de l'Annex núm. 6.1 / 6.2, segons correspongui) de la persona licitadora indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, signada pel representant legal, en cas de persones jurídiques.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Declaració de responsable.

A més, les persones interessades indicaran a la Declaració de responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La Declaració de responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la convocatòria amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar una Declaració de responsable per separat. A més de la Declaració de responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 47

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquests Plecs el compliment dels quals s'ha indicat a la Declaració de responsable, l'haurà d'efectuar la persona interessada en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor proposta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran demanar a les persones interessades que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració de responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

2/ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en els termes de la condició 9.1.1.

Sobre B. Documentació de criteris de fórmules automàtiques

S'hi inclourà la proposta d'oferta econòmica i dels altres criteris automàtics, que es presentarà conforme els models que s'adjunten com a Annex núm. 7.1 / 7.2 (segons correspongui) a aquest Plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, degudament omplert i signat.

S'exclouran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La no presentació o la insuficiència manifesta de documentació en algun o alguns dels subapartats dels criteris d'adjudicació es valorarà amb 0 punts per a aquell concepte.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les persones interessades i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la Declaració de responsable.

8.4.- La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir, en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les persones licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

8.5.- La presentació de proposició per a l'adjudicació de contracte per part de les persones licitadores pressuposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les condicions d'aquest Plec i el reconeixement que aquest forma part inseparable del contracte.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 47

9. Garanties provisional i definitiva

9.1.- Les garanties a dipositar seran les que es detallen en els següents apartats.

9.1.1.- Garantia provisional.

Per prendre part en el concurs les persones licitadores hauran de constituir una garantia provisional per import de **43.399,59 € (quaranta-tres mil tres-cents noranta-nou euros amb cinquanta-nou cèntims),** corresponent al 3% del tipus de licitació (IVA no inclòs), als efectes de garantir el manteniment de l'oferta presentada.
La garantia provisional podrà ser requisada a les persones licitadores que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació, o si la persona adjudicatària no diposita el preu i les despeses que li són imputables. El reconeixement, per part de la persona licitadora, que la seva proposició conté un error tindrà la consideració de retirada injustificada de la seva proposició.

En el cas de les unions temporals d'empreses, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (article 61.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

9.1.2.- Garantia definitiva.

De conformitat amb el que estableix l'article 107.1 de la LCSP, la persona adjudicatària del contracte haurà de constituir una garantia del 5% del preu d'adjudicació de la parcel.la (IVA no inclòs).

9.2.- Tant la garantia provisional com la definitiva podran prestar-se per qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

9.3.- La devolució de la garantia provisional a les persones licitadores que no resultin adjudicatàries es durà a terme a partir de la notificació de l'adjudicació, mentre que a la persona adjudicatària li serà retornada quan dipositi la garantia definitiva a l'Ajuntament, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

9.4.- La garantia definitiva respondrà dels conceptes recollits a l'article 110 de la LCSP.

9.5.- Aprovada la formalització del contracte mitjançant escriptura pública, pel que fa a la devolució de la garantia definitiva, un cop la persona adjudicatària hagi inscrit (en el termini màxim de 2 mesos) la transmissió de la finca en el Registre de la Propietat de Palafrugell i ho hagi acreditat davant de l'Ajuntament (condició 16.3 d'aquest Plec), si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercir-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Ara bé, si la persona adjudicatària ha ofert algun dels criteris d'adjudicació de les condicions 11.1.B) o 11.1.C) d'aquest Plec, i per garantir el seu compliment, li serà

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat
Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 47

retornada la garantia definitiva dipositada previ acord de devolució i en el termini de 2 mesos, a partir del moment que es constati l'acreditació del seu compliment per part de la persona adjudicatària davant de l'Ajuntament, sempre i quan no hi hagi responsabilitats que hagin d'exercir-se sobre la garantia definitiva.

9.6.- En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles a la persona adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies hàbils des del seu requeriment, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

9.7.- La manca d'obtenció de finançament per a la compra del bé immoble no eximirà la persona licitadora o la persona adjudicatària de les seves obligacions, podent-li ser requisada la garantia corresponent, tenint per retirada la seva oferta.

10 . Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur	Jordi Carreras Serrano, Regidor d'obres de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur	Francesc Xavier Turró, Tècnic de Medi Ambient
Vocal	Marta Bosch Simon, Tècnica d'Intervenció de l'Ajuntament de Begur	Elisabet Mas Mora, Administrativa de l'àrea d'Intervenció
Vocal	Arcadi Gafas Oliveras, Tècnic d'Urbanisme	Daniel Pastor Piñol, Arquitecte tècnic de l'àrea d'Urbanisme
Secretaria	Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria	Mireia Serra Aliu, Administrativa de l'àrea de Secretaria

L'òrgan de contractació podrà nomenar altres vocals.

Per a l'adequada composició de la Mesa de contractació hauran d'assistir la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas serà preceptiva la presència del president, el secretari, l'interventor de la Corporació o dels/de les seus/seves suplents.

11. Criteris i valoració de les ofertes per a l'adjudicació del contracte

11.1.- Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor proposta per a la compravenda de la parcel.la es fixen els següents criteris d'adjudicació, fins a un màxim de 100 punts.

La Puntuació Total de l'oferta (PT) serà:

PT = POE + PTSLL + PTIO

essent:

POE: Puntuació de l'Oferta Econòmica. Fins a un màxim de 90 punts.
PTSLL: Puntuació del Termini de Sol.licitud de Llicència: Fins a un màxim de 5 punts.
PTIO: Puntuació del Termini d'Inici de les Obres. Fins a un màxim de 5 punts.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 47

A. Oferta econòmica. Fins a un màxim de 90 punts.

El licitador haurà de presentar una oferta econòmica millorant a l'alça el tipus de licitació (preu de sortida fixat en 1.446.653,00 €).

La fórmula de puntuació serà la següent:

POE = 90 x (OAV / OME)

POE: Puntuació de l'oferta econòmica
OAV: import de l'oferta a valorar
OME: import de l'oferta més elevada

Les persones licitadores que, en la seva oferta econòmica, igualin o decrementin el tipus de licitació i els que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

B. Termini per sol.licitar, en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, la llicència d'obres de l'edificació de la parcel·la (caldrà que en la sol.licitud hi consti tota la documentació necessària per poder atorgar la llicència -no comptarà el termini entre la data de sol.licitud de llicència d'obres amb la documentació no completa i la data de notificació de la petició de documentació complementària per part de l'Ajuntament-).

La Puntuació del Termini de Sol.licitud de Llicència (PTSLL) serà el següent:

	Proposta de Termini de Sol.licitud de Llicència (PTSLL)	Punts
1	Si aquest termini és fins a 1 any (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	5 punts
2	Si aquest termini és fins a 2 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur):	3 punts
3	Si aquest termini és fins a 3 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	1 punt

Aquest criteri serà verificat d'ofici per l'Ajuntament.

Si, superat el termini proposat/compromès en aquest criteri, la persona adjudicatària no ha presentat la sol.licitud amb tota la documentació necessària per poder atorgar la llicència d'obres en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, aquest, llevat que es tracti d'una situació no imputable a aquell, li confiscarà un 25% de l'import de la garantia definitiva en concepte de penalitat.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 47

C. Termini per iniciar les obres de l'edificació de la parcel.la (caldrà que s'hagi obtingut la corresponent llicència d'obres municipal i el/la tècnic/a director/a de les obres hagi certificat la data d'inici d'aquelles).

La Puntuació del Termini d'Inici de les Obres (PTIO) d'edificació de la parcel.la serà el següent:

	Proposta de Termini d'Inici de les Obres (PTIO)	Punts
1	Si aquest termini és fins a 2 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	5 punts
2	Si aquest termini és fins a 3 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur):	3 punts
3	Si aquest termini és fins a 4 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	1 punt

Aquest criteri s'acreditarà amb un certificat d'inici de les obres per part del/de la tècnic/a
director/a de les obres, presentat en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, mentre que l'Ajuntament verificarà d'ofici que disposi de la corresponent llicència d'obres.

Si, superat el termini proposat/compromès, la persona adjudicatària no ha presentat el certificat d'inici de les obres del/de la tècnic/a director/a de les obres en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, i no ha obtingut la corresponent llicència d'obres, l'Ajuntament, llevat que es tracti d'una situació no imputable a aquell, li confiscarà un 25% de l'import de la garantia definitiva en concepte de penalitat.

Criteris de desempat:

1er.- En cas d'empat entre les propostes, se seleccionarà la proposta que hagi presentat l'oferta econòmica més elevada en el criteri 11.1.A (POE).
2n.- Si continua l'empat, se seleccionarà la proposta que hagi obtingut més puntuació en el conjunt dels criteris 11.1.B i 11.1.C (PTSLL + PTIO).
3r.- Finalment, si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig davant el secretari de l'Ajuntament.

11.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

11.2.1.- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, d'ofici, i prèvia sol·licitud de la secretaria de la Mesa de contractació, s'incorporarà un certificat emès per la Tresoreria Municipal conforme no existeixen deutes per part de les persones licitadores amb l'Ajuntament de Begur. Si es donés aquest darrer supòsit (existència de deute) en alguna de les proposicions, caldrà esperar el corresponent termini per a la seva recepció abans de l'obertura dels sobres.

11.2.2.- Els actes públics d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es duran a terme telemàticament mitjançant seguiment per reproducció en línia de l'aplicació Zoom.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 47

11.2.3.- Superat aquell termini, la Mesa de contractació, en sessió no pública, procedirà a l'obertura dels sobres A, que contenen la declaració responsable prevista a l'Annex núm. 6.1 o 6.2 d'aquest Plec, així com la justificació del dipòsit de la garantia provisional, i comprovarà el seu contingut. Si observés defectes materials o omissions esmenables, es notificarà a les persones interessades, concedint-los un termini no superior a 3 dies naturals per a corregir-ho.

Una vegada transcorregut aquest termini, es determinaran les persones licitadores que hagin estat admeses, així com aquelles que hagin de quedar excloses del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts en aquest Plec, amb indicació de les causes de la seva exclusió.

11.2.4.- La data, lloc i hora de l'acte públic d'obertura de la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica (Sobre B i últim) serà comunicat a les persones licitadores mitjançant anunci en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

11.2.5.- En acte públic es procedirà a l'obertura dels sobres B, que contenen les propostes econòmiques i la resta de criteris automàtics segons l'Annex núm. 7.1 o 7.2 d'aquest Plec. Prèviament a l'obertura dels sobres, es manifestarà el resultat de la qualificació de la documentació acreditativa dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (sobre A), amb expressió de les proposicions admeses i les proposicions rebutjades, així com la causa o causes d'inadmissibilitat de les rebutjades.

Seguidament, oberts els sobres B, en acte no públic, la Mesa procedirà a la seva puntuació de conformitat amb el que disposa aquest Plec.

11.2.6.- La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la condició 7 d'aquests Plecs.

11.2.7.- Seran excloses de la licitació, al marge de les referenciades en aquests Plecs, a títol no exhaustiu, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que redueixin del preu de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquests Plecs, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals la persona licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 47

11.2.8.- L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les persones licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les persones licitadores i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

11.2.9.- La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels Plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

12. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

12.1.- Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats en el Plec i identificant la persona licitadora que hagi presentat la millor oferta.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la persona licitadora proposada com a adjudicatària, atès que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

12.2.- Els serveis dependents de l'òrgan de contractació, un cop acceptada pel citat òrgan la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, requeriran la persona licitadora que hagi presentat la millor oferta per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació.

a) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar:

- Per a les persones físiques: còpia del DNI o document que el substitueixi.

- Per a les persones jurídiques: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) acreditarà, excepte que es provi el contrari, les condicions d'aptitud de les persones jurídiques, en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar. Serà suficient que la persona licitadora indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

Tot això sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació per requerir l'empresa qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 47

inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera i classificació, si procedeix, de la persona licitadora.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, així com la de les no comunitàries es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions o informes que exigeixi la normativa d'aplicació.

b) Quan la proposició no sigui signada per la persona licitadora, s'haurà d'aportar còpia del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb la còpia del DNI.

c) Els certificats positius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament de Begur en la declaració responsable (Annex núm. 6.1 o 6.2). L'Ajuntament ja haurà verificat que es trobi al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Corporació municipal.

d) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant de l'Ajuntament o d'haver efectuat el corresponent ingrés en el compte corrent municipal, d'acord amb la condició 9.1.2 d'aquest Plec.

e) Document acreditatiu d'haver abonat l'import de les despeses de publicitat de la licitació, que li haurà estat prèviament requerit, d'acord amb la condició 4.5 d'aquests Plecs.

La documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat d'obrar no podrà ser d'una data posterior a la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, i segons la relació de criteris que s'indiquen a la condició 6.1.1 d'aquests Plecs.

12.3.- El requeriment que s'efectuï a la persona licitadora té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si en el termini assenyalat la persona licitadora no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent sol·licitant per l'ordre en que hagin restat classificats.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la condició 7 d'aquests Plecs.

En el primer cas, l'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat
Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 47

l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la condició 7 d'aquests Plecs.

12.4.- Un cop aportada per la persona interessada que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a la part licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies naturals.

12.5.- En el supòsit que el requeriment previst a l'article 150 de la LCSP no es formalitzi adequadament en el termini assenyalat, o en el termini que s'hagués atorgat per esmenar defectes esmenables, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat materialment la seva oferta i es requisarà la garantia provisional dipositada, i en aquest cas es procedirà a demanar la mateixa documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia resolució motivada de l'òrgan de contractació.

12.6.- En el cas en que l'òrgan de contractació apreciés possible falsedat en la documentació acreditativa dels requisits de personalitat, representació, capacitat i solvència, podrà aplicar-se la causa de prohibició de contractar establerta a la LCSP, prèvia incoació del corresponent procediment contradictori.

12.7.- Un cop formalitzat adequadament el requeriment, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte de manera motivada dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

L'adjudicació serà notificada a totes les persones licitadores i, simultàniament, serà publicada en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

En la notificació i en el Perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

13. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les persones licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les persones licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

14. Adjudicació del contracte

14.1.- L'òrgan de contractació haurà d'acordar l'adjudicació del contracte, de forma motivada.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 2 mesos, a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 47

14.2.- En tot cas, transcorreguts 3 mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sense que s'hagi dictat acord d'adjudicació, les persones licitadores tindran dret a retirar la seva proposta i que se'ls retorni o cancel·li la garantia provisional constituïda, sense cap mena d'indemnització.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les persones licitadores que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació a les persones licitadores i publicació en el Perfil de contractant de l'Ajuntament, mantenint-se la licitació amb aquelles persones licitadores que acceptin la pròrroga.

14.3.- La garantia provisional dipositada, establerta a la condició 9.1.1 d'aquest Plec, es retornarà a les persones licitadores que no resultin adjudicatàries un cop adjudicat el contracte.

14.4.- D'acord amb la previsió de l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e-Notum, a les persones participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals. Tant la notificació com la publicitat de l'adjudicació en el Perfil del contractant hauran de contenir la informació establerta a l'article 151.2 de la LCSP i la indicació del termini per formalitzar el contracte.

14.5.- Les empreses que hagin concorregut a la licitació en Unió Temporal d'Empreses i resultin ser adjudicatàries del contracte, hauran de presentar l'escriptura de constitució de la unió temporal abans de la formalització del contracte. En l'escriptura de constitució haurà de constar el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

14.6.- En cas que la licitació sigui declarada deserta, durant el termini d'un any, l'Ajuntament podrà adjudicar la finca directament pel preu de licitació d'acord amb allò previst a l'article 137.4 de la LPAP.

15. Formalització del contracte en escriptura pública

15.1.- El contracte es formalitzarà en escriptura pública, segons l'article 113.1 de la LPAP i l'article 1280 del Codi Civil.

L'escriptura pública s'atorgarà a favor de la persona adjudicatària d'aquest procediment en el termini màxim d'un mes, a comptar de la data de notificació de l'acord d'adjudicació del contracte, i sempre i quan hagi transcorregut el termini sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació (termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les persones licitadores la notificació de l'adjudicació del contracte o des de la publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament), que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió. En tot cas, caldrà que hi hagi disponibilitat per part de la notaria, motiu pel qual l'Ajuntament podria prorrogar unilateralment aquell termini.

En tot cas, la persona adjudicatària serà requerida per comparèixer davant el/la notari/ària per formalitzar l'escriptura pública.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 47

Mentre no es formalitzi l'escriptura de compravenda amb la persona adjudicatària, i en la mesura que això implica el pagament de la totalitat del preu d'adjudicació i el compliment de la resta de condicions imposades per aquest Plec a la persona adjudicatària, l'Ajuntament es reserva el domini sobre la finca venuda.

15.2.- En el moment de signar-se l'escriptura s'haurà d'haver satisfet el preu total de la compravenda. A més a més, també haurà d'haver abonat les despeses dels anuncis de la licitació i haver presentat la garantia definitiva.

En el cas que aquestes tres actuacions no es realitzin abans de la formalització del contracte, l'acord d'adjudicació quedarà resolt i s'adjudicarà a favor de la següent persona licitadora, sempre i quan la seva proposició sigui igual o superior al tipus de licitació.

15.3.- A l'escriptura pública s'incorporaran, com a mínim, els Plecs que regeixen la licitació, l'oferta presentada i l'acord d'adjudicació.

15.4.- Es faran constar expressament a l'escriptura pública que instrumenti el contracte de l'alienació, entre d'altres, diversos aspectes, amb especial referència als que preveu l'article 170 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, tal com es recull a la condició 19 d'aquest Plec.

15.5.- La transmissió instrumental del dret sobre la parcel·la objecte d'alienació es produirà en el moment de l'atorgament. Amb l'escriptura s'efectuarà el trasllat de la propietat i l'entrega de la possessió.

15.6.- Quan, per causes imputables a la persona adjudicatària, no s'hagués formalitzat l'escriptura dins del termini indicat, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat materialment la seva oferta i es requisarà la darrera garantia dipositada, i en aquest cas es procedirà a demanar la mateixa documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia resolució motivada de l'òrgan de contractació.

16. Pagament del preu i altres obligacions

16.1.- El pagament del preu d'adjudicació del contracte es farà efectiu per part de la persona adjudicatària abans de formalitzar l'escriptura de compravenda mitjançant transferència bancària o bé mitjançant xec bancari nominatiu i conformat o certificat per l'entitat de crèdit pagadora.

16.2.- L'escriptura pública de compravenda preveurà la condició respecte que l'Ajuntament manifesta haver rebut amb anterioritat la totalitat del preu de la compravenda, i que en l'acte d'atorgar l'escriptura lliura a la persona compradora la possessió del bé venut. En cas de no efectuar-se el pagament en la forma prevista a l'apartat anterior, la persona licitadora perdrà el dret a l'adquisició de la parcel·la adjudicada.

16.3.- La persona adjudicatària serà responsable, des del moment de la signatura de l'escriptura pública i en el termini màxim de 2 mesos, d'inscriure la transmissió de la finca en el Registre de la Propietat de Palafrugell. Caldrà que ho acrediti davant de l'Ajuntament.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 47

Alhora, serà l'Ajuntament qui portarà a terme el canvi de titularitat de la parcel·la en el Cadastre, al marge d'anotar la venda a l'Inventari de Béns municipal.

16.4.- La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals des del seu perfeccionament.

17. Obligacions de la persona adjudicatària.

Les obligacions de la persona adjudicatària són els que neixen d'aquests Plecs, que tindran caràcter contractual i formaran part del contracte de compravenda, així com els derivats de la legislació aplicable.

A títol enunciatiu, i no exhaustiu, seran obligacions de la persona adjudicatària:

a) El compliment de les condicions generals derivades de la normativa vigent i de les específiques contingudes en aquests Plecs de condicions.
b) L'acceptació del títol de propietat i de la superfície real de la finca objecte de la compravenda, d'acord amb l'article 1471 del Codi Civil, amb independència de la superfície que resulti dels títols de domini i del Registre de la Propietat.
c) L'acceptació de la qualificació urbanística de la finca assumint les conseqüències de qualsevol ordre que se'n deriven.
d) La parcel·la es transmetrà a la persona adjudicatària sense cap càrrega ni gravamen, llevat les obligacions que per la persona adjudicatària s'estableixin en aquests Plecs.
e) Comparèixer davant notari/ària en la data establerta per a la signatura d'escriptura
pública del contracte de compravenda.
f) Inscriure la transmissió de la propietat en el Registre de la Propietat de Palafrugell.
g) El pagament del preu ofert, d'acord amb el que preveuen aquests Plecs.
h) El pagament de les despeses dels anuncis de licitació, de formalització en escriptura pública del contracte de compravenda, d'inscripció en el Registre de la Propietat de Palafrugell i, si s'escau, qualsevol altra despesa, tribut (IVA o ITPAJD,...), arbitri o taxa que es derivi de la transmissió de la propietat de la finca objecte de licitació.
i) Als efectes de la Llei 10/2010, de 28 d'abril, de prevenció del blanqueig de capitals i del
finançament del terrorisme, el contractista haurà de facilitar tota aquella informació que es consideri oportuna, incloent la titularitat real.
j) Assumir les obligacions que resultin de les condicions d'aquests Plecs o de disposicions legals o reglamentàries que resultin d'aplicació.
k) La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb motiu de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, les persones licitadores no en podran fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.
l) Destinar el terreny i les seves construccions als usos permesos i previstos pel planejament municipal i la normativa urbanística vigent.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 47

m) Abonar tots els tributs i despeses que puguin meritar-se en relació amb la titularitat de la finca.
n) Compliment de la resta de compromisos contrets en la seva oferta.
o) Qualsevol altra obligació que resulti de les condicions d'aquests Plecs o de les disposicions legals o reglamentàries d'aplicació.

18. Incompliment de les obligacions per part de la persona adjudicatària prèviament a la formalització del contracte

En cas que no s'arribi a perfeccionar l'adjudicació del contracte per manca d'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT o amb l'Ajuntament o de la Seguretat Social, per manca de formalització de l'adjudicació, per manca de pagament o per qualsevol altre motiu, l'Ajuntament podrà optar entre convocar una nova licitació o adjudicar-la a la següent millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, sens perjudici de la imposició de penalitats i del dret a rescabalar-se dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, a més de requisar la corresponent garantia dipositada.

19. Condicions especials derivades de la consideració del bé pertanyent en el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge

19.1.- D'acord amb l'article 170.1 del TRLU, els documents públics en què constin les transmissions de la parcel.la del PMSH de l'Ajuntament de Begur, establiran:

a) La destinació final de la finca transmesa: es destinarà a la **construcció d'un habitatge,** d'acord amb les determinacions del POUM de Begur i resta de normativa i planejament urbanístic vigent. El compliment d'aquesta obligació serà garantida mitjançant **condició resolutòria**, que serà objecte d'inscripció registral en els termes de la condició següent.
b) El **termini màxim** per a la projecció, construcció, instal·lació i posada en funcionament de l'habitatge, que haurà de disposar de tots els permisos i autoritzacions adients, serà de **5 anys,** a comptar des de la data de formalització de l'escriptura pública de compravenda. S'acreditarà davant de l'Ajuntament mitjançant el corresponent certificat final d'obra subscrit per un/a tècnic/a competent.

19.2.- D'acord amb l'article 170.2 del TRLU, la persona adquirent, mitjançant el document públic de transmissió, quedarà obligada a **destinar el bé transmès a la finalitat establerta en el termini fixat** en l'apartat anterior d'aquesta condició, i **a no transmetre el bé adquirit a terceres persones per actes *inter vivos* mentre no el destini a aquesta finalitat, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi**.

El compliment d'aquestes obligacions s'ha de garantir mitjançant una condició resolutòria expressa del contracte de transmissió, tal com es recull a la condició següent.

19.3.- Les condicions a què fan referència els apartats 1 i 2, d'acord amb l'article 170.3 del TRLU, s'han de fer constar en la inscripció de la transmissió que es formalitzi en el Registre de la Propietat d'acord amb la legislació registral aplicable i amb els efectes que aquesta estableix.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 47

20. Condició resolutòria per incompliment de les condicions especials derivades de la consideració del bé pertanyent en el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge

El compliment de les obligacions de la condició anterior es garanteix mitjançant aquesta condició resolutòria expressa del contracte de transmissió de la parcel.la, d'acord amb l'article 170.2 del TRLU.

Si la persona adquirent **incompleix el termini fixat per a destinar el bé a la finalitat establerta, l'Ajuntament podrà exigir el compliment d'aquesta obligació finalista o resoldre el contracte de transmissió**, amb el rescabalament dels danys i l'abonament d'interessos i amb una penalització per la persona adjudicatària consistent en el 5% del preu del contracte. Tanmateix, l'Ajuntament podrà prorrogar els terminis fixats per a complir l'obligació esmentada.

El document públic de transmissió també establirà com a condició resolutòria expressa el fet que, en el **termini de 5 anys i abans d'edificar els terrenys, s'aprovi una modificació del planejament urbanístic general que comporti un increment del valor dels terrenys**. Aquesta modificació només pot tenir lloc per les circumstàncies sobrevingudes que objectivament legitimin la modificació, d'acord amb el que disposa l'article 97.2.a) del TRLU.

21. Extinció del contracte

21.1.- El contracte de compravenda s'extingirà per compliment o per resolució.

21.2.- A més de les causes de resolució dels articles 211 a 213 de la LCSP, **l'incompliment per part de la persona adjudicatària, al marge de la condició anterior, de qualsevol de la resta d'obligacions previstes en aquests Plecs, així com dels compromisos contrets en la seva proposició i en el contracte, facultarà l'Ajuntament per resoldre el contracte, essent a càrrec de la persona adjudicatària totes les despeses que origini l'exercici d'aquest dret, que li comportarà una penalització consistent en el 5% del preu del contracte, sens perjudici de la indemnització que correspongui per danys i perjudicis**.

Alhora també comportarà que l'Ajuntament pugui adjudicar el contracte a la persona licitadora de la següent millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

21.3.- Com a conseqüència de la **resolució del contracte per qualsevol de les causes anteriorment esmentades, el domini ple de la parcel·la objecte de l'alienació revertirà automàticament i amb caràcter retroactiu al patrimoni de l'Ajuntament que la tornarà a inscriure a favor seu en el Registre de la Propietat**, de conformitat amb el que disposa la Llei Hipotecària, el seu Reglament de desenvolupament i la resta de normativa d'aplicació.

La persona adjudicatària i/o titular de la parcel·la autoritza la reinscripció en el Registre de la Propietat de la titularitat d'aquella a favor de l'Ajuntament, per la qual cosa des del moment de la formalització del contracte existeix el seu consentiment a aquesta finalitat, una vegada esdevinguda qualsevol de les causes de resolució del contracte referides.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 47

Així mateix, expressament consent que l'Ajuntament faci seva la totalitat del preu pagat, així com de la urbanització, edificacions, construccions i instal·lacions executades en la parcel·la, sense dret a rebre cap indemnització per això una vegada esdevinguda qualsevol de les causes de resolució del contracte.

21.4.- El procediment per a l'exercici del dret de resolució a què es refereix aquesta condició serà el següent:

a) Constatat l'incompliment de la persona adjudicatària, l'Ajuntament el requerirà per tal que procedeixi a complir el contracte en els seus termes.
b) Si, transcorregut un mes, a comptar des de la data de notificació del requeriment, no s'ha donat compliment a aquest, l'Ajuntament podrà notificar a la persona adjudicatària la pretensió municipal de declarar resolt el contracte pel seu incompliment i se li concedirà un termini de 20 dies hàbils perquè formuli les al·legacions que consideri oportunes al seu dret.
c) Transcorregut el termini concedit per formular al·legacions, l'Ajuntament adoptarà acord que escaigui sobre la resolució del contracte.
d) La certificació de l'acord definitiu adoptat en què es declari la resolució del contracte,
juntament amb l'escriptura pública atorgada en el seu dia per alienar la parcel·la, en la qual expressament es consignarà aquesta condició resolutòria expressa i automàtica, serviran de títol per a instar la inscripció del domini novament a favor de l'Ajuntament, d'acord amb allò que determina l'article 23 de la Llei Hipotecària i el Reglament de desenvolupament.
e) La finca es rescatarà per l'import del preu d'adjudicació, tot deduint l'import de les càrregues que s'hagin constituït sobre aquella; la penalització del 5% del preu d'adjudicació; les quantitats que procedeixin si fos necessari demolir les construccions realitzades o dur a terme qualsevol altra actuació d'adaptació al planejament (previ informe pericial); i els danys i perjudicis soferts per l'Ajuntament.
f) Si és el cas, el citat acord de resolució del contracte comportarà, així mateix, que l'obra nova o construcció que la persona compradora, per si o per una persona contractista, estigués portant o hagués dut a terme al bé quina alienació és objecte del contracte, quedi automàticament propietat de l'Ajuntament de Begur, sense que hagi d'efectuar pagament o abonament de cap import per l'obra executada ni que per la mateixa se li pugui reclamar import o indemnització de cap classe.
g) La persona adjudicatària haurà de desallotjar la parcel·la venuda i posar-la a disposició de l'Ajuntament en el termini d'un mes, comptat des de la data de notificació de l'acord de l'Ajuntament en què es declari la resolució del contracte.
h) La reversió de la finca transmesa es produirà recuperant-la en l'estat en què es trobés, sense que l'Ajuntament hagi d'abonar cap import a la persona adquirent per raó d'allò urbanitzat o edificat sobre la parcel·la.

22. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions al contracte. Malgrat això, el contracte es podrà modificar per causes no previstes amb les limitacions de l'article 205 de la LCSP que li siguin aplicables.

23. Drets de l'Ajuntament

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 47

L'Ajuntament té, a títol enunciatiu i no exhaustiu, els següents drets d'acord amb la legislació aplicable:

a) A interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta amb subjecció als requisits assenyalats a la llei.
L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.
b) A transmetre la propietat de les parcel·les objecte d'alienació en les condicions establertes en aquests Plecs, lliures de tota mena de càrregues, ja siguin reals o personals.
c) A percebre el preu acordat, en els termes establerts a la condició corresponent d'aquests
Plecs i a l'oferta presentada per la persona adjudicatària.
d) A la resolució del contracte en els supòsits previstos en aquests Plecs o en la normativa legal o reglamentària que sigui d'aplicació.
e) Tots aquells drets i facultats que, sense estar recollits expressament en aquesta condició, figurin en la normativa legal d'aplicació.

24. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi el contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida, si és el cas, en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat
Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 47

nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

25. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i la persona contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant el següent procediment:
a) Proposta de l'Ajuntament o petició de la persona contractista.
b) Audiència a la persona contractista i informe de l'àrea responsable a emetre en ambdós casos en un termini de 5 dies hàbils.
c) Informe, en el seu cas, de les àrees de Contractació i Patrimoni i d'Intervenció, a emetre en el mateix termini anterior.
d) Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació a la persona contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. Condició ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part de les persones licitadores suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Les persones licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 47

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) En el moment de presentar l'oferta, la persona licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les persones licitadores, contractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte. El seu incompliment pot ser motiu de resolució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta condició seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1,000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de l'Ajuntament perquè l'òrgan competent emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

27. Confidencialitat de la informació

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 47

27.1.- D'acord amb l'article 140 de la LCSP, la persona adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte i a la què s'hagi donat tal caràcter en aquests Plecs o en el contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

27.2.- De conformitat amb l'article 133 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les persones licitadores i designada expressament per aquests com a confidencial. Aquest caràcter fa referència particularment als secrets comercials o tècnics i als aspectes confidencials de les ofertes.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

27.3.- La persona adjudicatària, com a encarregada del tractament de dades, i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

28. Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, les persones licitadores queden informades de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

29. Règim de recursos

29.1.- Actes de la Mesa de contractació:

Els actes de la Mesa de contractació que no posen fi a la via administrativa es poden impugnar interposant recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o publicació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 47

29.2.- Actes de l'òrgan de contractació:

Com a contracte administratiu especial, són susceptibles de **recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, aquests Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

El recurs especial en matèria de contractació es podrà interposar en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de la data de remissió de la notificació de l'acord (data que consta en el registre de sortida) o bé des de la data de la publicació de l'acord en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.
Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del **recurs de reposició** d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 47

30. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

31. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Begur.

32. Altra informació

Consultes administratives: contractacio@begur.cat
Consultes urbanístiques de la parcel·la: urbanisme@begur.cat
Lloc de presentació de les propostes:
En suport digital: a través de l'eina sobre digital del Perfil del Contractant de l'Ajuntament:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2867754?categoria=0

La parcel·la pot ser visitada directament per les persones interessades.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 47

ANNEXOS

Annex núm. 1. Fitxa cadastral de la finca
Consta com a document adjunt a aquests Plecs.

Annex núm. 2. Nota simple informativa de la finca

Consta com a document adjunt a aquests Plecs.

Annex núm. 3. Plànols d'emplaçament i situació de la parcel.la

Consta com a document adjunt a aquests Plecs.

Annex núm. 4. Informe tècnic de les condicions urbanístiques de les la parcel.la

Consta com a document adjunt a aquests Plecs.

Annex núm. 5. Informe de valoració de la finca

Consta com a document adjunt a aquests Plecs.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 47

Annex núm. 6.1. Model de declaració responsable (persona jurídica) – Sobre A

Consta com a document adjunt a aquests Plecs.

En/Na.....…....……., amb DNI núm. ……..,…….., amb telèfon mòbil ....., amb correu electrònic ....., actuant en representació de l'empresa ....., amb NIF ……....., en qualitat de ..... (administrador únic, solidari mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), d'acord amb l'article 69.1 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i amb l'article 140.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

- Que estic assabentat/ada de l'anunci publicat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Begur per a l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel.la d'ús residencial del Patrimoni Municipal del Sòl i de l'Habitatge de l'Ajuntament de Begur, i que estic interessat/ada en l'adquisició de la següent parcel.la: Avinguda Puig Montcal, 36, Parcel·la 8, de Begur.

- Que conec el "Plec de condicions particulars reguladores de l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel.la d'ús residencial del Patrimoni Municipal del Sòl i de l'Habitatge de l'Ajuntament de Begur" i la resta de documentació publicada en el Perfil del contractant de l'Ajuntament, acceptant-los de manera incondicionada, a l'igual que la situació física, urbanística i registral de la finca objecte de licitació, i, si escau, autoritzo l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Que, a dia d'avui, l'empresa compleix tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Begur i que disposa de tota la documentació que així ho acredita, alhora que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació i, en cas de resultar-ne adjudicatària, durant la vigència del contracte.

- Que el/la signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta, la qual té capacitat jurídica i d'obrar, i no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Ajuntament de les previstes als articles 65 a 97 de la LCSP i que disposo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida convocatòria i en cas de resultar persona adjudicatària durant la vigència del contracte.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Begur, i que l'empresa que represento autoritza l'Ajuntament de Begur perquè accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat
Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 47

la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, a través de les bases de dades d'altres Administracions públiques amb les que hagi establert convenis.

- Que els òrgans de govern i administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general i la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que, en relació amb la solvència econòmica i financera, l'empresa no es troba en situació d'insolvència actual o imminent; no està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència; que no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que la citada sol·licitud sigui imminent; i que no ha presentat al Jutjat mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

- Que, en relació amb els articles 70, 140.2 i 149 de la LCSP:*[escollir segons s'escaigui]*

La societat no pertany a cap grup empresarial
La societat pertany al grup empresarial ....., integrat per les següents empreses: [.....]

- Que el perfil de l'empresa és el següent: (marcar la casella que correspongui)

	Microempresa (menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.)
	Petita empresa (Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.)
	Mitjana empresa (Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.)
	Gran empresa (250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.)

- Que l'empresa està donada d'alta en l'epígraf de l'IAE núm.: .....

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 47

- Que la informació i documents aportats en el sobre són de contingut absolutament cert.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que l'empresa a la que represento declara:

No tenir intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

Sí té la intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, i s'adjunta a la present declaració, l'escrit de compromís de constituir formalment la unió temporal d'empreses en cas de resultar persones adjudicatàries. (En el document, que podrà ser privat, hi constarà que, per al cas que resultin persones adjudicatàries, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en
la UTE).

- Que, com a signant d'aquesta declaració, tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa la proposta econòmica.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, és:

Correu electrònic: _____
Número de telèfon mòbil: ___
Nom i cognoms: _____
NIF: _____

(En cas que l'empresa sigui estrangera): - Que l'empresa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.

Finalment, adjunto **còpia del resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional** exigida en la condició 9.1.1 del PCATP de la licitació.

I perquè així consti, signo aquest document en la data que figura en la signatura electrònica.

Avís important. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinarà l'exclusió

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 47

automàtica d la persona licitadora des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

Annex núm. 6.2. Model de declaració responsable (persona física) – Sobre A

En/Na.....…….., amb DNI núm. …….., amb telèfon mòbil
....., amb correu electrònic ....., actuant en representació pròpia, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i amb l'article 140.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

- Que estic assabentat/ada de l'anunci publicat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Begur per a l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel.la d'ús residencial del Patrimoni Municipal del Sòl i de l'Habitatge de l'Ajuntament de Begur, i que estic interessat/ada en l'adquisició de la següent parcel.la: Avinguda Puig Montcal, 36, Parcel·la 8, de Begur.

- Que conec el "Plec de condicions particulars reguladores de l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel.la d'ús residencial del Patrimoni Municipal del Sòl i de l'Habitatge de l'Ajuntament de Begur" i la resta de documentació publicada en el Perfil del contractant de l'Ajuntament, acceptant-los de manera incondicionada, a l'igual que la situació física, urbanística i registral de les finques objecte de licitació, i, si escau, autoritzo l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Begur i que disposo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació i, en cas de resultar-ne persona adjudicatària, durant la vigència del contracte.

- Que, als efectes de solvència econòmica i financera i tècnica no em trobo en situació d'insolvència i puc fer front al pagament del preu ofert per la compra de la parcel.la objecte de la licitació, alhora que no incorro en cap prohibició per contractar amb l'Ajuntament de les previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Begur, i que autoritzo l'Ajuntament de Begur perquè accedeixi a la informació que acredita que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, a través de les bases de dades d'altres Administracions públiques amb les que hagi establert convenis.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 47

- Que no he celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no conec cap conflicte d'interessos vinculat a la meva participació en aquest procediment de contractació.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, és:

Correu electrònic: _____
Número de telèfon mòbil: ___
Nom i cognoms: _____
NIF: _____

Finalment, adjunto **<u>còpia del resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional</u>** exigida en la condició 9.1.1 del PCATP de la licitació.

I perquè així consti, signo aquest document en data .....

I perquè així consti, signo aquest document en la data que figura en la signatura electrònica
(només si escau).

***Avís important**. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinarà l'exclusió automàtica de la persona licitadora des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.*

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 47

Annex núm. 7.1. Model de proposició econòmica i altres criteris automàtics (persona jurídica) – Sobre B

En/Na.....…....……, amb DNI núm. ……..,……..., amb telèfon mòbil ....., amb correu electrònic ....., actuant en representació de l'empresa ....., amb NIF ……....., en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), d'acord amb l'article 69.1 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i amb l'article 140.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

- Que estic assabentat/ada de l'anunci publicat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Begur per a l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel.la d'ús residencial del Patrimoni Municipal del Sòl i de l'Habitatge de l'Ajuntament de Begur, i que estic interessat en l'adquisició de la següent parcel.la: Avinguda Puig Montcal, 36, Parcel·la 8, de Begur.

- Que, en relació amb el criteri 11.1.A) del PCATP, essent coneixedor que el tipus de licitació és de 1.446.653 € -impostos no inclosos-, efectuo la següent oferta econòmica:

€ (*en xifres*)
euros (*en lletres*)

(Impostos no inclosos)

- Que, en relació amb el criteri 11.1.B) del PCATP, ofereixo:

	Termini de Sol.licitud de Llicència	Proposta (*)
1	Termini fins a 1 any (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
2	Termini fins a 2 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
3	Termini fins a 3 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	

(*) Marcar amb una X l'opció escollida

- Que, en relació amb al criteri 11.1.C) del PCATP, ofereixo:

	Termini d'Inici de les Obres	Proposta (*)
1	Termini fins a 2 anys (a comptar de la data del protocol de	

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 47

	l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
2	Termini fins a 3 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
3	Termini fins a 4 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	

(*) Marcar amb una X l'opció escollida

I perquè així consti, signo aquest document en la data que figura en la signatura electrònica.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 47

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Annex núm. 7.2. Model de proposició econòmica i altres criteris automàtics (persona física) – Sobre B

En/Na.....…....……, amb DNI núm. ……..,……., amb telèfon mòbil ....., amb correu electrònic ....., actuant en representació pròpia, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i amb l'article 140.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

- Que estic assabentat/ada de l'anunci publicat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Begur per a l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel.la d'ús residencial del Patrimoni Municipal del Sòl i de l'Habitatge de l'Ajuntament de Begur, i que estic interessat en l'adquisició de la següent parcel.la: Avinguda Puig Montcal, 36, Parcel·la 8, de Begur.

- Que, en relació amb el criteri 11.1.A) del PCATP, essent coneixedor que el tipus de licitació és de 1.446.653 € -impostos no inclosos-, efectuo la següent oferta econòmica:

€ (*en xifres*)
euros (*en lletres*)

(Impostos no inclosos)

- Que, en relació amb el criteri 11.1.B) del PCATP, ofereixo:

	Termini de Sol.licitud de Llicència	Proposta (*)
1	Termini fins a 1 any (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
2	Termini fins a 2 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
3	Termini fins a 3 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	

(*) Marcar amb una X l'opció escollida

- Que, en relació amb al criteri 11.1.C) del PCATP, ofereixo:

	Termini d'Inici de les Obres	Proposta (*)
1	Termini fins a 2 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 47

2	Termini fins a 3 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	
3	Termini fins a 4 anys (a comptar de la data del protocol de l'escriptura de compravenda de la parcel.la amb l'Ajuntament de Begur)	

(*) Marcar amb una X l'opció escollida

I perquè així consti, signo aquest document en la data que figura en la signatura.

Codi Validació: 3PTK3YX2N3XEMNKTPYQ3QN9YE
Verificació: https://begur.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 47

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 3 de novembre de 2026. En dono fe. El Secretari.