QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació....2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació....2
3. Dades de contacte i enllaços....2
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació....2
5. Règim jurídic....2
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix....3
7. Objecte de la contractació....3
8. Finançament....4
9. Termini durada i pròrroga....4
10. Valor estimat....5
11. Termini de presentació....6
12. Mesa de contractació....6
13. Solvències....7
14. Contingut del/s sobre/s....8
15. Demostracions i/o altres....9
16. Garanties exigides....9
17. Ofertes amb valors anormals....9
18. Criteris d'adjudicació....9
19. Modificació previstes....10
20. Modificació no prevista....10
21. Règim de recursos....10
22. Règim de penalitats....10
23. Subrogació....10
24. Règim de pagament....10
25. Responsable del contracte....10
26. Termini de garantia....10
27. Visita obligatòria....11
28. Condicions especials d'execució....11
29. Règim de penalitats....11
30. Pòlissa de responsabilitat civil....11
31. Altres observacions sobre l'expedient de referència....11

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH03/1101487258/27/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Director gerent de l'Hospital Germans Trias i Pujol

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol
Institut Català de la Salut
Departament de Salut Generalitat de Catalunya

Ctra. del Canyet s/n
08916 Badalona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Consultes d'àmbit tècnic:
Àlex Burgos Herrero: aburgosh.germanstrias@gencat.cat

Altres consultes:
Gestió econòmica: gestioeconomica.germanstrias@gencat.cat

Data màxima per a realitzar les consultes: 2 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:
SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

5. Règim jurídic

Tipologia contractual
☒ serveis

Conveni col·lectiu sectorial, si escau:
Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat

Els imports corresponents a les anualitats 2028, 2029 i 2030, incloses les eventuals pròrrogues, s'han calculat des de l'inici de l'expedient tenint en compte els costos salarials aplicables a cadascun d'aquests exercicis segons les taules salarials del Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat 2026-2030. Aquesta previsió respon a la determinació anticipada dels costos del contracte per a cada període contractual i no té la consideració de revisió de preus durant l'execució del contracte.

Codi CPV per lot: 79710000-4 Serveis de seguretat

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació
Urgent
☐ Sí
☒ No

Ordinària
☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació
Procediment obert harmonitzat

Contracte reservat
☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides
☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)
SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei de vigilància i seguretat de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

Divisió en lots:
☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'**annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:
☐ Sí Nombre:
☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els lots:
☒ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:
☒ Sí
☐ No
Núm. de lot/s: únic

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:
☐ Sí
☒ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:
☐ Sí
☒ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons: Pressupost de bens i serveis – Capítol 2
Referència projecte: No aplica
Partida pressupostària: 227000200

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada
12 mesos, des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2027

Data de finalització prevista
31 de desembre de 2027

Pròrroga
☒ Sí
☐ No
Nre. de mesos de pròrroga: 36 mesos, en períodes màxims de 12 mesos

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

Per preus unitaris, corresponents al preu/hora ofert per a cadascuna de les tipologies de servei definides en el PPT.

Desglossament de costos directes i indirectes:

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuals, segons es detalla seguidament:

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST		IMPORT (s/IVA)
Costos directes	Personal	1.163.372,24 €
	Plusos	118.343,28 €
	Formació+Material+Despeses Vehicle	21.200,00 €
	Benefici Industrial	128.171,55 €
	Despeses generals	64.085,78 €
Pressupost de licitació (sense IVA)		1.495.172,85 €
IVA		313.986,30 €
Pressupost de licitació (IVA inclòs)		1.809.159,15 €

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.495.172,85 euros
Import de licitació amb IVA: 1.809.159,15 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 313.986,30 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 4.815.146,00 euros
Import previst per a la pròrroga amb IVA: 5.826.326,66 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA:
Import de modificació amb IVA:

Valor estimat del contracte

6.310.318,85 euros sense IVA
Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau
Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat

Pel que fa al pressupost dels exercicis 2028, 2029 i 2030, s'actualitza aplicant les taules salarials oficials del Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat 2026-2030 per a cada exercici i només en la part de costos de personal.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:
☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària
☐ Ordinària de l'exercici vigent:
☒ Anticipada de la despesa: 2027

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura
Òrgan gestor: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol. Codi DIR3 A09006690
Oficina comptable: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708
Unitat tramitadora: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708

Revisió de preus
☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a:	Sergi Roure Cuspinera	Director de Gestió HUGTiP
President/a suplent:	Josep Callado Coma	Cap Unitat de Logística HUGTiP
Vocals:	1 Marc Jaumà Classen	Director Serveis Generals HUGTiP
	2 Albert Villanueva Tovar	Cap Unitat Gestió Econòmica HUGTiP
	3 Un membre de l'Assessoria Jurídica	
Control econòmic:	Eulàlia Bartolí Alabro	Cap Unitat de Comptabilitat HUGTiP
Secretari/a:	Antònia Martínez Hernández	Unitat de Gestió Econòmica
Secretari/a suplent:	Isabel Solaz Donate	Unitat de Gestió Econòmica

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través dels correus electrònics habilitats per a altres consultes.

13. Solvències

Programa de treball: Sí_ Vegeu el plec de prescripcions tècniques
Adscripció de mitjans: Sí_Vegeu el plec de prescripcions tècniques

Criteris de selecció relatius a la solvència **econòmica i financera**:

- Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

  L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència mínima per a licitar en aquest expedient quan les empreses presentin una xifra global de negocis per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

- Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al pressupost base de licitació.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits del codi de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà, si s'escau, per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix a les empreses estrangeres per a aquest contracte és la següent:

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –d'acord amb la publicació oficial– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Condicions especials d'execució
Les condicions especials d'execució requerides a la licitació, són les següents:
1. Garantia de subministrament i/o servei
2. Condicions socials i el compliment del Pla d'igualtat
3. Condicions d'ètica en la contractació
4. Condicions en relació a la protecció de dades de caràcter personal

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

☒ Annex 10_DEUC
☒ RELIC/ROLECE
☐ Annex 12_Declaració responsable compromís UTE, si escau
☐ Annex 13_Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si escau
☒ Annex 14_Declaració compromís mitjans
☐ Annex 15_Declaració responsable subcontractació, si escau
☐ Annex 18_Declaració confidencialitat, si escau
☒ Annex 21_Declaració protecció dades i confidencialitat en execució
☒ Annex 22_Encarregat tractament
☒ Annex 23_Certificat DACI
☒ Còpia de la pòlissa de responsabilitat civil i del rebut actualitzat
☒ Acreditació d'inscripció i autorització al registre d'empreses de seguretat
☒ Una relació on s'especificarà el nombre de vigilants de seguretat proposats per l'inici del servei i la formació dels mateixos
☐ Altra documentació

Sobre 2 bis - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació sotmesos a judici de valor

☒ Annex 16.1 model oferta tècnica subjectiva (criteris de valoració 4.1.1 a 4.1.7 de l'annex 4 PCAP)
☒ Documentació acreditativa dels criteris tècnics subjectius

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

☒ Annex 16.2 model oferta tècnica automàtics (criteris de valoració 2 i 3 de l'annex 4 PCAP)
☒ Documentació acreditativa dels criteris tècnics automàtics

Sobre 3 – Oferta econòmica

☒ Annex 17.1 Model oferta econòmica detallada per hores
☒ Annex 17.2 Resum oferta econòmica

15. Demostracions i/o altres

☐ Sí
☒ No
Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional
☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva
☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat sense IVA

Forma de constitució: D'acord amb el que estableix la clàusula 26, apartats a), b) i c) del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis):	☒ Sí	☐ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3):	☒ Sí	☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2):	☒ Sí	☐ No

19. Modificació previstes

Supòsit/s de modificació prevista: veure clàusula 43 del PCAP
Abast:
Límits:
Procediment:
En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.
Les modificacions que inicïi l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.
La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides a la clàusula 43 del PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8** del PCAP i les contemplades en el PPT.

23. Subrogació

☒ Sí_Veure el plec de prescripcions tècniques
☐ No

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐
Altres (especifiqueu-los): Mensual, mitjançant transferència bancària
Dades de facturació: veure clàusula 38 del PCAP

25. Responsable del contracte

☒ Sí Sr. Àlex Burgos Herrero – Cap de Seguretat de l'HUGTiP
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Seguretat – Direcció de Serveis Generals

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: No procedeix

27. Visita obligatòria

☒ Sí
☐ No

Atesa la complexitat i les característiques específiques de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, així com la diversitat d'espais, accessos, edificis, circuits assistencials, àrees d'accés restringit i requeriments operatius associats a la prestació del servei de vigilància i seguretat, es considera necessari que les empreses interessades coneguin directament les instal·lacions per tal de poder elaborar una oferta tècnica i econòmica adequada a les necessitats reals del contracte.

Per aquest motiu, les empreses interessades hauran de realitzar una visita obligatòria a les instal·lacions de l'HUGTiP. La realització de la visita constitueix un requisit essencial, previ a la presentació de l'oferta, atès que permet adquirir un coneixement suficient dels espais objecte del contracte i de les condicions en què s'haurà de desenvolupar el servei. La manca de realització de la visita comportarà la no admissió de l'oferta presentada.

Durant la visita, l'HUGTiP donarà resposta als dubtes plantejats per les empreses assistents. Així mateix, les consultes formulades posteriorment per correu electrònic seran contestades i posades a disposició de totes les empreses interessades mitjançant els mecanismes previstos a la licitació.

Els licitadors hauran d'indicar prèviament, a l'efecte de l'acreditació, les persones que assistiran (màxim dues persones per licitador), havent d'indicar el nom, cognoms i DNI o document equivalent d'aquestes persones i empresa que representen. La informació sobre les persones que assistiran a la visita de les instal·lacions s'haurà d'enviar a: aburgosh.germanstrias@gencat.cat

La data de la visita serà el dia 1 de desembre de 2026 a les 11:00 hores. Punt de trobada: Hall Principal.

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

30. Pòlissa de responsabilitat civil

El contractista està obligat a contractar una pòlissa de responsabilitat civil que pugui cobrir les incidències en el decurs de les tasques d'un **import mínim de 1.000.000 €**.

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència