Germans Trias i Pujol
Hospital

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL.

Direcció de Serveis Generals/Unitat de Seguretat

Novembre 2026

Àlex Burgos Herrero
Cap de Seguretat

Marc Jaumà Classen
Director de Serveis Generals

Germans Trias i Pujol
Hospital

Contingut

0. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS. 2
1. OBJECTIUS I ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ 3
1.1. Objectius 3
1.2. Àmbits 3
2. DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ 3
2.1. Naturalesa de les activitats 4
2.1.1. El Control d'Accessos i béns propietat de l'Hospital 4
2.1.2. Les Rondes internes i externes 4
2.1.3. Centre de Control de Seguretat (CCS) 5
2.1.4. Les prestacions genèriques i pròpies dels vigilants de seguretat 6
2.1.5. Control de l'aparcament 7
2.2. Calendari i horaris del servei 7
2.3. Recursos humans, de comunicacions, materials i administratius per desenvolupar les funcions 7
2.4. Altres requeriments de la prestació 11
3. SEGUIMENT DE LA QUALITAT DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI 12
3.1. Identificació dels elements susceptibles de control 12
3.2. Dinàmica de realització dels controls 13
3.3. Anàlisi dels resultats i conseqüències 13
3.4. Verificació del compliment dels compromisos mediambientals. 16
4. CONDICIONS CONTRACTUALS 17
4.1. Durada. 17
4.2. Gestió de situacions singulars (descoberts, vagues, reforços i penalitzacions). 17
4.3. Mecanismes de coordinació entre empresa i hospital 19
4.4. Canvis de personal 19
4.5. Documentació personal 20
5. MODALITATS DE RETRIBUCIÓ 21
5.1. El preu i els seus components 21
5.2. Import de licitació i oferta econòmica 21
5.3. Incidències del seguiment de la qualitat de la prestació 21
5.4. Assegurança 22
6. ANNEXOS 22
6.1. Annex Personal 22
6.2. Desglossament dels imports del personal detallats. 25
6.3. Control de la qualitat del servei de seguretat i vigilància 29

Germans Trias i Pujol
Hospital

0. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es considera justificat no dividir en lots l'objecte del present contracte, atesa la necessitat de garantir una prestació integral, coordinada i homogènia del servei de vigilància i seguretat a l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol.

La Unitat de seguretat hospitalària constitueix una unitat operativa que requereix una coordinació permanent entre els diferents llocs de vigilància, els torns de treball, el Centre de Control de Seguretat i el responsable de la Unitat de Seguretat (Director de Seguretat). Les funcions assignades als diferents efectius estan interrelacionades i poden requerir actuacions simultànies, redistribució de recursos humans i mobilització immediata de personal davant d'incidències, emergències o situacions de risc que afectin qualsevol àrea del centre.

La divisió del contracte en lots adjudicats a empreses diferents podria dificultar la unitat de comandament operativa, la coordinació de les actuacions i la mobilització conjunta dels recursos disponibles. Així mateix, podria generar dificultats en la gestió de les substitucions, la cobertura de descoberts, la transmissió d'instruccions i consignes, l'aplicació homogènia dels protocols d'actuació i la determinació de responsabilitats davant d'incidències que afectessin simultàniament diversos espais o serveis de l'hospital.

Aquestes circumstàncies tenen una especial rellevància en un entorn hospitalari, on la seguretat requereix capacitat de resposta immediata, continuïtat en la prestació del servei i coordinació efectiva amb els professionals sanitaris, els serveis d'emergència i la resta d'interlocutors del centre. La necessitat d'una resposta integrada resulta especialment important en situacions que requereixin reforçar determinats punts de vigilància sense desatendre la cobertura de la resta de les instal·lacions.

Per aquests motius, es considera que la contractació del servei mitjançant un únic adjudicatari permet establir una estructura organitzativa comuna, una cadena de comandament operativa única, criteris homogenis d'actuació i una gestió centralitzada dels recursos humans adscrits al contracte. Aquesta configuració facilita la coordinació general del dispositiu i redueix els riscos operatius associats a la fragmentació de la prestació entre diferents empreses.

En conseqüència, atenent les característiques específiques del servei i la necessitat de coordinar les diferents prestacions que l'integren, es considera que la no-divisió en lots està justificada per raons tècniques i operatives vinculades a la correcta execució del contracte, d'acord amb el supòsit previst a l'article 99.3.b de la LCSP.

1. OBJECTIUS I ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ

1.1. Objectius

Els Objectius descrits en aquest punt es consideren d'extrema importància per als criteris d'avaluació, implantació i bona marxa del Servei de Vigilància de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol (ara en endavant, HUGTiP), per la qual cosa s'hauran de prioritzar conceptes com:

- Desenvolupar, redactar, ampliar i complir un ampli i correcte Pla Operatiu.
- Un exquisit seguiment de la qualitat prestada en els Serveis i en la formació dels vigilants de seguretat.
- Una absoluta garantia de la realització dels serveis, motiu pel qual el Centre es reservarà el dret de penalitzar els seus incompliments o descoberts.
- Uns demostrats exigents criteris de selecció de personal per a la cobertura del llocs de Vigilància oferts.
- Uns sistemes d'inspecció del servei eficaços i regulars.
- Uns sistemes de prevenció de risc, específics i genèrics, eficaços.

Aquests objectius descrits estaran complementats per:

- La descripció de les funcions incloses en la prestació del Servei de Seguretat Privada.
- La definició de les necessitats i requeriments en matèria de seguretat electrònica.
- La gestió i el control del perfecte estat d'ús, dels dispositius de seguretat electrònica.
- La implicació de l'empresa adjudicatària en la gestió de la seguretat de l'HUGTiP, per tal d'assegurar el manteniment i protecció de les persones i del béns.
- Una bona imatge de qualitat de servei en base a la formació i professionalitat dels vigilants de seguretat privada.
- Vigilància antitabac, d'acord amb la normativa interna vigent.
- Control de càrregues de material i/o de foc i identificació preventiva de riscos.
- Compliment de la normativa legal vigent, incloent la normativa interna del hospital.

1.2. Àmbits

L'àmbit de la prestació abasta el desenvolupament de les funcions que es determinin tant per mitjà d'elements de seguretat física com d'equipaments electrònics, en els termes que s'especifiquen en els apartats corresponents d'aquest plec de condicions.

L'àmbit geogràfic comprèn l'edifici d'hospital i edificis modulars, aparcaments, zona industrial, una nau en un polígon proper, el berenador i els entorns immediats de l'edifici, així com altres zones cedides annexes al recinte hospitalari; i d'altres noves construccions annexes que es pugin realitzar en un futur, dins o no de la zona definida al cadastre actual.

2. DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

És d'obligat compliment que totes les prestacions o activitats de seguretat i vigilància dins de l'àmbit de l'HUGTiP, que es descriuen en aquest Plec de Condicions, siguin realitzades amb Vigilants de Seguretat sense armes, legalment acreditats amb el seu número de TIP en vigor corresponent.

La subdivisió realitzada per agrupar les diferents funcions, no pretén crear una separació real de les tasques que suposi assignar llocs de presència física per a cada bloc d'activitats, sinó que només és una classificació que permeti visualitzar amb més claredat les diferents funcions a desenvolupar per part de l'empresa adjudicatària, agrupant-les per afinitat de contingut en la realització, i no entra en cap moment en conflicte, sinó que amplia el ja recollit a l'article 32 de la Llei 05/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada, sobre les funcions del vigilant de seguretat.

2.1. Naturalesa de les activitats

D'acord amb els objectius relatius a la prestació del Servei de Seguretat i Vigilància en centres hospitalaris, es distingeixen diferents activitats que es detallaran en aquest capítol:

- El control d'accessos i béns propietat de l'Hospital.
- Les rondes internes i externes.
- Centre de control de Seguretat (CCS).
- Les prestacions genèriques i pròpies dels vigilants de seguretat.
- Custòdia d'objectes de valor.
- Control de l'aparcament de serveis.
- Control de l'aparcament i entorns immediats dels edificis.
- Activitats extraordinàries.

Aquestes activitats agrupen un conjunt de funcions que conformaran els Protocols de Seguretat. A més, tota la plantilla adscrita al servei complirà en la seva totalitat el Pla Operatiu de Seguretat de l'HUGTIP implementat i futures directrius ISO 9001, així com les actuacions puntuals que el Cap de Seguretat doni, referides al Servei de l'HUGTIP.

2.1.1. El Control d'Accessos i béns propietat de l'Hospital

L'objecte de l'activitat "Control d'Accessos" és supervisar i regular l'accés de les persones (personal de la Institució, pacients, familiars, empreses externes i qualsevol altra persona) i de la paqueteria, etc. que poden entrar i/o sortir de les instal·lacions de l'HUGTiP per qualsevol de les seves portes.

Aquesta activitat pot realitzar-se mitjançant presències físiques i/o dispositius electrònics (càmeres de TV de circuit tancat, sensors, alarmes i altres sistemes anàlegs...) d'acord amb els requeriments definits en els annexos específics.

Les funcions específiques lligades al Control d'Accessos amb presència física són:

- Identificació d'acreditacions dels usuaris del centre.
- Control d'entrada i/o sortida de paqueteria i material del centre, així com de vehicles.
- Control dels usuaris, especialment al Hall Principal i diferents entrades, així com especialment a les urgències generals, mitjançant control d'accés per protocol hospitalari.
- Identificació d'acreditacions d'empreses externes.
- Gestió de la base de dades i control del sistema de control d'accessos implementat al centre.
- Apertura o tancament d'accessos en funció de demanda o autoritzacions puntuals.

2.1.2. Les Rondes internes i externes

L'objecte de l'activitat "Rondes internes i externes" és supervisar i assegurar la protecció i la vigilància a les dependències de l'Hospital, de la zona industrial, així com de les zones que les l'envolten, efectuant uns recorreguts preestablerts conformats per un conjunt de punts de control de marcatge tant visuals com físics, que el vigilant haurà d'anar marcant i que deixarà un registre a consultar per l'empresa i disponible també per a la Direcció de Seguretat de l'HUGTIP.

Aquesta activitat pot realitzar-se mitjançant presències físiques, a peu o en vehicle, i/o amb dispositius electrònics.

Les funcions específiques associades a les Rondes, internes i externes, són:

- Custòdia i control de les claus de l'edifici, així com l'obertura i tancament de les dependències que els hi hagin estat assignades segons el Pla Operatiu.
- Control d'intrusisme a les instal·lacions de l'Hospital i de la zona industrial (nau, etc.)
- Suport al Cap de Seguretat quan hagi de realitzar qualsevol missió de control, autoritat o prohibició sobre altres persones.
- Informació de la detecció d'anomalies de la seguretat electrònica.
- Intervenció i control en actes delictius o que suposin faltes administratives de tota mena.
- Manteniment del control d'aglomeracions, dels pacients conflictius o agressius, i els familiars i/o usuaris.
- Tancament dels llums de les dependències del centre fora dels horaris d'utilització, tancament de portes, connexió i desconnexió d'alarmes.
- Manteniment en la seguretat i vigilància vial, incloent-hi l'avís i posterior col·laboració de la retirada de vehicles que dificultin el normal funcionament del centre hospitalari en el seu cinturó tècnic de seguretat.
- Apertura i tancament del berenador adscrit al servei.
- Identificació preventiva de riscos (càrregues de foc, tasques informatives amb personal que estigui fumant tant a dins com a l'interior de la zona prohibida del centre, etc.).

2.1.3. Centre de Control de Seguretat (CCS)

L'objecte de l'activitat "Sala de Control" és canalitzar i centralitzar la recepció dels senyals d'avís i d'alarma detectats pels dispositius electrònics, així com els avisos del personal relacionat amb el Servei de Seguretat i Vigilància, i coordinar les intervencions i verificacions corresponents.

Les funcions específiques associades de la Sala de Control són:

- Supervisió i control dels dispositius electrònics de la Sala de Control.
- Investigació de les alarmes detectades pels dispositius electrònics centralitzats a la Sala de Control i els avisos rebuts.
- Investigació dels furts/robatoris efectuats.
- Control de càmeres, monitors i en general tot el sistema de captació enregistrament d'imatges.
- Custodia de les imatges registrades. Gestió de les diferents alarmes. Informació en la detecció d'anomalies.
- Seguiment, programació i gestió de les targetes d'acreditació en relació a les autoritzacions dels diferents accessos.
- Custodia, registre i entrega de les claus, de totes i cadascuna de les dependències de l'HUGTIP.
- Custodia i gestió dels objectes de valor i dels objectes perduts.
- Control d'arribada d'helicòpters, donant avís al vigilant de rondes i, a l'àrea assistencial corresponent, si fos necessari, o altres accions incloses als protocols corresponents.
- Posar en marxa els diferents protocols del Pla d'Autoprotecció, així com realitzar altres accions en relació amb el PAU de la instal·lació.
- Supervisió i control dels companys vigilants, en coordinació amb el Cap de Seguretat i el Coordinador de Vigilància.

2.1.4. Les prestacions genèriques i pròpies dels vigilants de seguretat

A més del Control d'Accessos, les Rondes i la Sala de Control, hi ha tot un seguit de funcions a desenvolupar per l'empresa adjudicatària que responen a requeriments de tipus:

a) Administratiu

- Investigació, per delegació del Cap de Seguretat, dels delictes interns.
- Col·laboració per delegació del Cap de Seguretat, en la realització dels tràmits de les denúncies a les FFCCSSEE.
- Confecció, imprès i control de les targetes d'alumnes, pràctiques, empreses externes, diferents acreditacions i demés tipus que puguin ser encomanades.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar diàriament un comunicat d'incidències. Aquest comunicat es presentarà cada dia al Cap de Seguretat de l'Hospital designat per la Direcció de Serveis Generals, a través del programa informàtic d'ús propi i intern SIRIEH, i en cas de fallida sempre s'haurà de tenir l'alternativa en paper per part de l'empresa, i conjuntament amb el representant de l'empresa, avaluarà les incidències que es produeixin de manera puntual o repetitiva i s'aplicaran accions correctores. Les incidències diàries estaran signades cadascuna, amb la indicació de noms i cognoms del personal uniformat que hagi participat en cadascuna d'elles, així com número de TIP, i també pel responsable del servei de l'empresa adjudicatària. Els parts diaris estaran formats per les descripcions de les actuacions a realitzar segons servei i per les anomalies produïdes. Aquest sistema d'entrega de comunicacions d'incidències diàries podrà ser electrònic i/o automatitzat sempre amb el vistiplau del Cap de Seguretat.

Cada mes s'elaborarà un resum d'incidències a efectes estadístics i comparatius, així com també un resum del total al final de cada any natural, segons els criteris establerts i codificats per la Direcció de Serveis Generals, en el marc de la digitalització de la Unitat.

b) General

- Intervenció obligatòria en casos d'emergència hospitalària (ordenació i desallotjament de la gent per amenaces de bomba, incendis, catàstrofes, i accidents en general).
- Acompliment de la normativa vigent sobre la prohibició de fumar en centres sanitaris.
- Intervenció i col·laboració en les tasques que els hi siguin assignades en el corresponent Pla d'Autoprotecció (Personal EPI/ESI i/o altres).
- Col·laboració en la seguretat de l'aterratge d'helicòpters.
- Col·laboració amb els serveis de manteniment en temes de seguretat.
- Localització obligatòria de la persona designada per l'Hospital com a Cap de Seguretat en casos d'Emergència i davant de qualsevol fet de transcendència social, o de qualsevol altra mena que sigui encomanada pel Cap de Seguretat.
- Intervenció i col·laboració en els simulacres.
- Presentació per part de l'empresa adjudicatària d'un document origen dels vigilants de seguretat del servei, que s'actualitzarà cada cop que hagi un canvi o semestralment. Aquest document formarà part de l'històric del servei. Abans de la incorporació d'un VS al servei, aquest serà presentat al Cap de Seguretat que donarà el seu vist i plau i farà una formació de 4 hores al servei per explicacions de funcionament per part del cap de servei de vigilància, tot això respectant els criteris marcats en la memòria tècnica (punt 4.1 dels criteris d'adjudicació). Aquesta tasca podrà ser delegada al coordinador de vigilància. Dita formació i hores a nivell de cost les assumirà l'empresa adjudicatària.
- Col·laboració amb les forces de seguretat de l'estat en tot allò que sigui demanat per part seva.

2.1.5. Control de l'aparcament

L'objecte de la activitat "control de l'aparcament" és supervisar i assegurar l'entrada a aquests estacionaments únicament a vehicles autoritzats pel Responsable de Seguretat.

Les funcions específiques lligades al control d'accés a l'aparcament són:

- Supervisió del funcionament de les barreres d'accés.
- Identificació i acreditació de vehicles autoritzats pel centre per a la utilització de l'aparcament.
- Control del bon ordre d'estacionament dels vehicles.
- Vigilància i control de tot l'entorn de la zona, informant de seguida al seu immediat superior davant qualsevol irregularitat observada.

2.2. Calendari i horaris del servei

El calendari definit per a la realització de la prestació, inclou la totalitat dels dies de l'any (laborables, caps de setmana i festius).

L'horari d'execució de la prestació ve definit d'acord amb les necessitats expressades en l'annex 6.1, on es determina la cobertura horària de cadascuna de les activitats que conformen el Servei de Seguretat i Vigilància, en relació als criteris marcats en la memòria tècnica (punt 4.1 dels criteris d'adjudicació).

Degut a la complexitat del Servei, la quantitat de persones que treballen a l'edifici, les diferents actuacions a realitzar en els diferents horaris del dia, els vigilants de seguretat que siguin adscrits al servei, faran torns de mati, tarda i nit. Dita prestació del servei, podrà ser exercida en torns de 8 h o 12 h segons les indicacions del Cap de Seguretat. D'aquesta forma els vigilants seran coneixedors de les diferents actuacions a realitzar durant les 24 h i el canvi d'un horari a altre no comportarà cap enrenou pel servei.

El trencament d'aquesta mesura a implementar per tal de que les rotacions siguin beneficioses per totes les parts l'haurà de validar el Cap de Seguretat. A tenir en consideració serà, si una persona pel tipus de feina a realitzar es convenient que realitzi un horari en concret, l'empresa adjudicatària ho haurà de presentar per escrit al Cap de Seguretat i serà validat pel mateix i l'empresa.

2.3. Recursos humans, de comunicacions, materials i administratius per desenvolupar les funcions.

a) Recursos Humans:

Veure annex 6.1. Distribució de personal i llistat de personal a subrogar.

Es valorarà la millora retributiva que l'empresa licitadora es comprometi a aplicar al personal de vigilància adscrit a l'execució del contracte, mitjançant l'establiment d'un complement econòmic addicional als conceptes retributius establerts pel conveni col·lectiu d'aplicació i el plus actual ja consolidat de 275€ bruts mensuals.
La finalitat d'aquest criteri és afavorir l'estabilitat del personal adscrit al servei, reduint el risc de rotació de la plantilla derivat de la concurrència d'ofertes laborals més atractives en altres serveis de seguretat privada. En tractar-se d'un servei intensiu en mà d'obra i amb una elevada necessitat de coneixement específic de les instal·lacions, protocols, circuits assistencials, zones restringides i procediments d'emergència del centre, es considera que la continuïtat del personal adscrit contribueix directament a la qualitat i eficàcia de la prestació. Una menor rotació del personal permet reduir els períodes d'adaptació i formació de nous vigilants, facilita el coneixement de les instal·lacions i dels protocols interns i afavoreix la consolidació d'un equip de treball estable i familiaritzat amb les particularitats del servei.

Per aquest motiu, es considera que la millora de les condicions retributives del personal adscrit constitueix una mesura adequada per afavorir la seva permanència en el servei i, indirectament, garantir una major continuïtat, especialització i qualitat en la prestació del servei de vigilància i seguretat.
El complement ofert haurà de ser percebut exclusivament pel personal de vigilància adscrit a l'execució del contracte **que no estigui ja cobrant un plus superior, com el cas del coordinador del servei** i haurà de mantenir-se durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuals pròrrogues.

El complement salarial, a banda del llistat de personal annex en aquest plec de prescripcions tècniques (veure annex 6.1), serà d'aplicabilitat al nou personal contractat adscrit a aquest servei, **a partir dels 12 mesos de prestació** de servei en aquest centre hospitalari, és a dir, en el moment de contractar un nou vigilant, no el percebrà ipso facto. L'objectiu d'aquesta mesura és premiar e incentivar el tenir una plantilla estable que decideixi quedar-se fixe en aquest servei, i no perdre en formar personal i després marxar per motius econòmics.

Tal i com estableix la directriu 1/2019, de la Direcció General De Contractació Pública, la millora de condicions laborals del personal que executa directament el contracte, respon a l'objectiu social d'unes condicions de treball/ dignes i es un indicador de la qualitat de la prestació, doncs el treball serà més satisfactori i per tant els resultats millors.
Es valora la presentació d'un pla de complements salarials concretat sobre la plantilla de personal a subrogar amb subtotals per persones i total global. S'adjunta plantilla de personal a subrogar en el Plec.

En el cas que l'oferta guanyadora hagi ofert el plus de millora, aquest es distribuirà a parts iguals entre tots els VS que són tributaris del pla d'equiparació. L'oferta salarial de l'empresa licitadora tindrà caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 122.3 de la LCSP[1]. Així mateix, el contractista resta obligat a aportar la documentació acreditativa del seu efectiu compliment a requeriment del responsable del contracte.

El personal nou a contractar a partir del present plec, haurà de complir amb el requisit del carnet de conduir tipus B i vehicle propi, per tal de garantir l'arribada a segons quines hores, en funció del torn de treball a l'hospital, que el transport públic no pugui arribar a garantir deguda la singularitat de la ubicació del nostre centre.

b) Sistema de comunicacions:

- L'empresa adjudicatària proporcionarà al personal uniformat els mitjans de comunicació adients, per tal de poder donar resposta immediata als requeriments dels controls d'accessos, de les rondes internes i externes, de les emergències del control central, etc., de manera que estiguin comunicats entre ells. Per fer-ho, haurà d'aportar a l'hospital un Sistema de Radiocomunicacions de Seguretat Digital i Encriptat, que permeti una cobertura total del recinte hospitalari, tant en interiors com exteriors de les edificacions, així com un perímetre de 2-3 quilòmetres al voltant del complex hospitalari amb capacitat per poder ser radio-enllaçat si fos precís amb el CECAT a Barcelona i la Xarxa de Contingència del SEM.

- El sistema haurà de disposar de canals de cobertura (mínim 3), i sengles canals de "back up" en mode *simplex* (direcció única).

- Les comunicacions del sistema hauran de mantenir-se en tot moment segures i encriptades ja es poden haver de permetre radiar filiacions, dades de matrícules, o informació de pacients (Llei de Protecció de Dades).

[1] Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Per a la operativa de la Xarxa, s'haurà de disposar de no menys d'un Equip Repetidor Automàtic en mode Digital DMR (TDMA), amb privacitat compatible amb els actuals equips en Servei.

- L'adjudicatari haurà d'incloure un sistema de "back up" d'alimentació autònom i automàtic amb operativa estable per període no inferior a les 8 hores contínues.

- De mateixa manera, s'haurà de disposar d'un Sistema de Telecontrol sobre la infraestructura que inclogui els següents aspectes:

    - Estabilitat del sistema.

    - Nivells de RSSI dels Repetidors operatius.

    - Estat de les antenes existents.

    - Estat dels coaxials de les antenes i/o elements radiants.

    - Temperatura interna de l'equipament dels repetidors.

    - Nivells de potència dels transmissors.

    - Estat de la línia (230), estabilitat del voltatge i valor.

    - Estat de la línia de "back up" i tensió.

    - Nivells de càrrega de bateries i estat de les mateixes.

    - Estat de la operativa dels repetidors.

    - Telecontrol de talls de línia bàsica.

    - Telecontrol del restabliment de línia bàsica.

    - Telecontrol d'activació de línia de "back up".

    - Telecontrol de criticitat de la línia de "back up".

- L'adjudicatari haurà de disposar de Servei Tècnic 24 h x 7 dies sobre la operativa de la infraestructura i sobre l'equip del Centre de Control, una línia amb atenció amb temps de resposta inferior a 10 minuts i amb possibilitat de, si cal, acudir al centre en menys de 2 hores.

- A fi de poder resoldre incidències greus en el Sistema de Comunicacions, el servei tècnic de radiocomunicacions haurà de presentar els números de sèrie de mínim, un repetidor de reserva, un equip central base, i de no menys del 10% de la quantitat d'equips portables operatius del sistema, tots aquests elements de les mateixes característiques i prestacions que els operatius en xarxa.

- Les funcions que el sistema haurà de facilitar, a més de l'encriptació, número de canals i comptabilitat, són les següents:

    - Identificació digital individual de cada un dels equips de radio.

    - Descodificació a cada interlocutor a l'equip del Centre de Control.

    - Sistema i gestió "d'alarmes silencioses".

- Trucades privades
- Trucades de grup.
- Trucada general.
- Monitorització remot des del Centre de Control dels micròfons dels equips portables.
- Activació remota dels equips portables.
- Desactivació d'equips portables.
- Verificació dels equips portables.
- Interrupció de trucades.
- Com equip de supervisió, s'assignarà al Director de Seguretat, o a qui aquest delegui, d'un equip portable amb pantalla descodificadora i funcions de gestió avançades.
- El sistema de comunicacions proposat haurà de ser totalment compatible amb la xarxa de contingència del Servei d'Emergències Mèdiques (SEM), a fi de poder agilitzar i coordinar la operativa en cas d'emergència.

- De forma evident, s'haurà de garantir un número suficient d'equips portables, a raó d'un per vigilant, amb bateria, auricular, carregador i essent tots elements de nova adquisició, tal com els anteriors mencionats. S'hauran de reposar en cas de trencament o pèrdua. S'hauran de poder connectar a la freqüència pròpia de l'hospital.

- S'inclourà el pagament de la taxa de radiotelefonia mòbil terrestre anual (aprox. 300 €/any) per part de l'empresa adjudicatària, en les condicions que l'hospital pugui establir. Finalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària podrà quedar-se en propietat els equips portables dels que disposa l'Hospital que hagin estat entregats per part seva, considerats tots ells obsolets.

c) Recursos Materials

- En relació amb la comunicació, el Cap de Seguretat de l'Hospital ha de poder comunicar amb la màxima diligència amb el responsable de l'empresa adjudicatària per idèntics mitjans (telèfon mòbil).
- Subministrament sense càrrec de sobres inviolables per a la custòdia d'objectes, grans i petits en bosses opaques i transparents.
- El material fungible, tinta, paper, tòners, necessaris pel bon funcionament del centre de control. etc.
- Tinta i/o tòners per a la impressora de l'ordinador de seguretat.
- L'empresa adjudicatària aportarà un compte de correu electrònic per a les comunicacions entre servei i empresa, donat que el de seguretat corporatiu serà comú a varies persones.

Tot aquest material i instal·lació quedarà en propietat de l'HUGTiP al termini de la contractació.

d) Recursos administratius:

- Auditoria bimensual de qualitat sobre la vigilància i vigilants a definir entre empresa adjudicatària i l'Hospital segons els criteris establerts en el punt 3 i 6.4 del present Plec.

- Software de control de estadístiques, realització de parts diaris, etc., a definir junt al Cap de Seguretat de l'HUGTIP.

2.4. Altres requeriments de la prestació

Com activitat en contacte directe amb els clients i usuaris de l'Hospital, el Servei de Vigilància haurà de tenir cura de manera especial del tracte amb els clients i usuaris de l'hospital i de la imatge que doni el servei.

Per això, es respectaran les normes següents:

- La totalitat del personal del servei haurà d'anar equipat amb uniformes acordats i homologats per l'Hospital, d'acord amb la normativa vigent, perfectament nets i previstos d'una placa d'identificació personal homologada. S'entregarà a cada VS dues plaques d'identificació. Aquesta uniformitat inclourà: uniforme, defensa, manilles, guants antitall, auricular del walkie, bateria de reserva i serà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Per qüestions del servei cada vigilant disposarà d'un recanvi mínim de la totalitat de la roba d'uniformitat a la seva taquilla.

- El tracte respectuós del personal operatiu i, en especial, del personal de comandament de l'empresa adjudicatària, cap als usuaris i el personal de l'Hospital, amb una especial cura i atenció envers les indicacions del personal de la unitat de Seguretat. L'Hospital pot requerir la substitució discrecional, a càrrec de l'empresa, de les persones que al seu criteri tinguin un comportament inapropiat ó no compleixin amb les normes indicades en el Pla de Seguretat, protocols, avisos interns, desconeixença manifesta d'aquests, ó que la seva aptitud no sigui l'adequada pel servei ó que derivat de les auditories internes no compleixin amb l'establert.

- El manteniment en perfecte ordre i estat de neteja de les zones com office i vestuaris posats a disposició de l'empresa per l'Hospital per a ús exclusiu del personal de seguretat privada. L'avís reiteratiu d'incompliment aquesta actuació, comportarà el tancament de les citades instal·lacions o la prohibició de que el personal extern de seguretat pugui fer-ne ús de les mateixes.

- L'empresa adjudicatària programarà inspeccions mensuals dels treballadors als diferents llocs de vigilància per torns laborables i festius, segons criteris establerts en el punt 4.1 dels Criteris d'Adjudicació.

- L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte un vehicle tipus furgoneta, en correcte estat de funcionament i manteniment, del que se'n faran càrrec, destinat exclusivament a les tasques de coordinació, supervisió, inspecció i control de l'execució del servei de seguretat. Aquest vehicle estarà a disposició de la Direcció de Seguretat del centre quan les necessitats del servei així ho requereixin, amb la finalitat de dur a terme, entre d'altres, les actuacions següents:

    - Supervisió dels diferents edificis, accessos, aparcaments i vials del complex hospitalari.
    - Inspecció periòdica de les instal·lacions auxiliars adscrites al centre, inclosa la nau situada fora del recinte hospitalari.
    - Càrrega i descàrrega de tanques per tal de fer les diferents reserves.
    - Verificació d'incidències relacionades amb la prestació del servei de seguretat.
    - Coordinació amb els vigilants de seguretat, els serveis interns de l'hospital i, si escau, amb els cossos policials i els serveis d'emergència.
    - Desplaçaments necessaris per a la coordinació amb els cossos policials, autoritats judicials, administracions públiques, serveis d'emergència o altres organismes competents, sempre que estiguin directament relacionats amb la gestió, supervisió o execució del contracte.
    - Qualsevol altra actuació de supervisió o control vinculada a la correcta execució del contracte.

- L'empresa adjudicatària i el Cap de Seguretat establiran conjuntament dos reunions mensuals mínimes per tractar temes del servei.

- L'empresa adjudicatària haurà de nomenar un interlocutor entre empresa i hospital.

- Per a la posició del Coordinador de vigilància, la posició de rondes, així com el Cap de Seguretat, hauran de disposar de telèfon mòbil, per a la seva localització i, a ser possible, de la mateixa companyia que disposi l'HUGTIP a raó de cobertura, per poder establir una comunicació fluida i eficaç, així com amb l'empresa i cossos d'emergència, entre d'altres, ja que en cas d'emergència, la cobertura de l'hospital quedarà garantida mitjançant grups electrògens.

3. SEGUIMENT DE LA QUALITAT DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Per tal d'assegurar un bon nivell de qualitat en la prestació del Servei de Vigilància i Seguretat, aquest Plec presenta una sistemàtica pel seguiment del mateix, que es basa en:

- Identificació dels elements susceptibles de control.
- Dinàmica de realització dels controls.
- Anàlisi dels resultats i conseqüències

3.1. Identificació dels elements susceptibles de control

Els elements susceptibles de control inclouran, principalment, els següents apartats:

a) Presència al Centre de Control.
Es controlarà la presencia física del vigilant de seguretat destinat en aquesta posició. Donada la gran responsabilitat que comporta la presencia permanent a aquesta sala, es considerarà una greu negligència l'abandonament del servei sense un relleu temporal del mateix. Es controlarà ordre, neteja, control i arxiu de la documentació en curs. Estarà al cas de totes les accions indicades en els Protocols i en les definides per accions ràpides.

b) Control d'accessos i control de presencia a punts fixos de vigilància.
Es verificarà la presencia física als llocs definits per l'hospital, així com també el control de les funcions exercides pels vigilants de seguretat, d'acord amb els protocols existents. AI mateix temps, es controlarà la correcta aplicació dels horaris de servei indicats.

c) Control sobre rondes internes i externes.
Aquest control es realitzarà seguint diferents punts del recorregut d'aquestes rondes, fixats en el protocol de seguretat vigent. Es comprovarà, al mateix temps, que la presencia física que han de realitzar els vigilants de seguretat als diferents punts, serveis o unitats del seu recorregut hagi estat realitzada satisfactòriament, així com el compliment dels horaris fixats per a les rondes. D'altra banda, també es comprovarà que les funcions encomanades a la seva ronda hagin estat realitzades correctament. Es controlarà les rondes efectuades anteriorment, agafant dies aleatòriament.

d) Temps de resposta, a requeriment, per incidències i a verificacions d'alarmes.
Des de qualsevol punt de l'HUGTIP, es requerirà la presencia d'un o mes vigilants de seguretat, per tal de donar suport a una emergència simulada. Per a aquesta verificació, es controlarà el temps invertit en donar una resposta satisfactòria, aquest temps serà definit pel Cap de Seguretat, previ que s'inicïi el control.
Des de qualsevol punt de l'HUGTIP, dotat de sistema de seguretat electrònica, es requerirà la presencia d'un vigilant de seguretat per tal de verificar l'anomalia detectada. En aquesta verificació es controlarà el temps invertit en donar una resposta satisfactòria. Aquest temps serà definit pel Cap de Seguretat, previ que s'inicïi el control.

e) Control sobre queixes d'atenció a l' usuari, relatives al servei de seguretat i vigilància, i sobre l'augment o disminució periòdica en el nombre d'incidències.
Periòdicament, i de manera aleatòria, s'analitzaran les queixes dipositades en el Servei d'Atenció a l'Usuari i que facin referència a temes de seguretat. Per a aquesta verificació es tindrà en compte el nombre de queixes, la seva gravetat i la reincidència en els casos denunciats.
Un cop al mes, s'analitzaran conjuntament els fulls d'incidències diàries, per detectar-ne el augment o la disminució. Per a aquesta verificació es tindrà en compte el nombre d'incidències, la seva gravetat i la reincidència dels diferents casos. Aquesta comparació estadística es farà entre períodes de funcionament normal d'ambdues institucions i en quedaran al marge els dies amb problemes greus per catàstrofes o emergències.

f) Control sobre la imatge i uniformitat dels vigilants de seguretat.
Durant el recorregut, en el control de qualitat, també es realitzarà una verificació de la imatge dels vigilants de seguretat, elements obligatoris/reglamentaris i TIP.

g) Control VS coneixements del servei.
Es controlarà, s'avaluarà i verificaran els coneixement dels VS els protocols, procediments i funcions a realitzar mitjançant els sistemes oportuns.

h) Control sobre objectes en custòdia.
Es controlarà el coneixement dels VS dels protocols d'objectes en custòdia així com les accions derivades.

i) Control sobre el Coordinador de Vigilància.
Es controlarà i verificaran els coneixements del Coordinador de VS els protocols, procediments i funcions a realitzar.

3.2. Dinàmica de realització dels controls

Preferentment els controls de qualitat es realitzaran conjuntament entre el Cap de Seguretat de l'HUGTIP, i un representant de l'empresa adjudicatària. Es realitzaran mensualment, abans del pagament de la facturació mensual. En el cas que els representants de l'empresa adjudicatària encomanats a realitzar aquestes inspeccions no realitzin la seva tasca correctament i/o no disposin de la confiança del Cap de Seguretat, es podrà demanar la seva substitució, i aquestes inspeccions hauran de realitzar-se amb la mateixa periodicitat prevista. En tot cas, però, podran realitzar-se únicament amb la presència del Cap de Seguretat i el Coordinador de Vigilància com a representant de l'empresa, que donarà fe d'allò que s'extregui.

Aquests controls es realitzaran aleatòriament, sense avís i en el torn de servei escollit pel Cap de Seguretat.

Quan finalitzi cadascun dels controls, els fulls on es recullin les dades, seran signades per ambdues parts, indicant la conformitat o no amb els resultats.
Totes les anomalies detectades en els diferents controls de qualitat seran anotades en el Llibre Oficial de Registre d'incidències en la finalització de cada control. En cas de no haver trobat cap anomalia en el control, també es farà constar.

3.3. Anàlisi dels resultats i conseqüències

De cara a la valoració global de la qualitat de la prestació, proporcionada per l 'empresa adjudicatària una vegada signat el contracte, cada un dels apartats susceptibles de control serà valorat per separat mitjançant una escala del 0 al 3 (de Pèssim a Òptim), mensualment.

Els criteris de puntuació utilitzats seran els següents:

a) Presencia a la Sala de Control i Seguretat.

3 Punts	Òptima:	El VS que està a la Sala compleix estrictament les funcions previstes per a la posició.
2 Punts	Adequada:	El VS que està a la Sala compleix parcialment les funcions previstes per a la posició.
1 Punts	Inadequada:	El VS que està a la Sala incompleix les funcions previstes per a la posició.
0 Punts	Pèssima:	El VS està absent de la Sala i/o no compleix les funcions previstes per a la posició.

b) Control d'accessos i control de presencia a punts fixos de vigilància.

3 Punts	Òptima:	Compliment estricte de les funcions previstes per a la posició.
2 Punts	Adequada:	Compliment parcial de les funcions previstes per a la posició.
1 Punts	Inadequada:	Incompliment evident de les funcions previstes per a la posició.
0 Punts	Pèssima:	Greus deficiències en el compliment de les funcions previstes per a la posició.

c) Control sobre rondes internes i externes.

3 Punts	Òptima:	Compliment estricte de les funcions previstes per a la posició.
2 Punts	Adequada:	Compliment parcial de les funcions previstes per a la posició.
1 Punts	Inadequada:	Incompliment evident de les funcions previstes per a la posició.
0 Punts	Pèssima:	Greus deficiències en el compliment de les funcions previstes per a la posició.

d) Temps de resposta, a requeriment, per incidències i a verificacions d'alarmes.

3 Punts	Òptima:	El VS acudeix en el temps que el Cap de seguretat estableixi a l'inici del contracte.
2 Punts	Adequada:	Existeix una dilació en el temps respecte al convingut.
1 Punts	Inadequada:	La dilació en el temps respecte al convingut es important.
0 Punts	Pèssima:	La dilació en el temps respecte al temps convingut es molt greu.

e) Control sobre la imatge i uniformitat dels vigilants de seguretat.

3 Punts	Òptima:	Els VS del torn, presenten una imatge i/o uniformitat, neta i acurada.
2 Punts	Adequada:	Un dels VS del torn duu alguna peça, útil o adorn que no està reglamentat i/o autoritzat.
1 Punts	Inadequada:	La uniformitat i/o la imatge de dos VS del tom, no son les adequades i/o reglamentaries.
0 Punts	Pèssima:	Més de dos VS del torn, duen alguna peça, adorn no reglamentats i/o la seva imatge personal no es l'adequada.

f) Control VS coneixements del servei.

3 Punts	Òptima:	El VS coneix totalment les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.
2 Punts	Adequada:	El VS coneix àmpliament les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.
1 Punts	Inadequada:	El VS coneix parcialment les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.
0 Punts	Pèssima:	El VS no coneix les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.

g) Control sobre objectes en custòdia.

3 Punts	Òptima:	El VS coneix perfectament i sense errors el protocol d'objectes en custòdia.
2 Punts	Adequada:	El VS coneix àmpliament el protocol d'objectes en custòdia.
1 Punts	Inadequada:	El VS coneix parcialment el protocol d'objectes en custòdia.
0 Punts	Pèssima:	El VS no sap gens el protocol d'objectes en custòdia.

h) Control sobre el Coordinador de Vigilància.

3 Punts	Òptima:	El Coordinador de VS coneix totalment les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.
2 Punts	Adequada:	El Coordinador de VS coneix àmpliament les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.
1 Punts	Inadequada:	El Coordinador de VS coneix parcialment les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.
0 Punts	Pèssima:	El Coordinador de VS no coneix les funcions, protocols, procediments i accions a realitzar.

La puntuació mensual serà la mitjana ponderada de totes les puntuacions del mes o per tal de realitzar aquesta mitjana ponderada, per cadascun dels elements susceptibles de control, es proposa els factors de ponderació següent:

a) Presencia a la Sala de Control i Seguretat	15 punts
b) Control d'accessos i control de presencia a punts fixos de vigilància.	10 punts
c) Control sobre rondes internes i externes.	10 punts
d) Temps de resposta, a requeriment, per incidències i a verificacions d'alarmes.	10 punts
e) Control sobre la imatge i uniformitat dels vigilants de seguretat.	5 punts
f) Control VS coneixements envers protocols d'actuació en el servei i d'emergències	25 punts
g) Control sobre objectes en custòdia	15 punts
h) Control sobre el Coordinador de Vigilància	10 punts

Aquesta puntuació mensual representarà el 100% de l'avaluació global de la prestació.

De la mateixa manera, aquesta puntuació tindrà efectes en la retribució econòmica i en la relació contractual amb l 'empresa adjudicatària (Apartats 5.3 del present plec).

La fórmula per a l'obtenció d'aquesta puntuació mensual serà la següent:

$$PM = \frac{\sum_{i=1}^{n} a_i \cdot s_i}{\sum_{i=1}^{n} s_i}$$

On:
PM= Puntuació Mensual
a_i =Puntuació de cada apartat en cada control
s_i =Factor de ponderació de cada apartat
n= Màxim número de controls al mes
∑=Sumatori
i= Control número i

La informació necessària per a obtenir la puntuació mensual total, es recollirà en un model de fitxa check-list adjunt a l'**annex 6.4.**

Amb l'objecte de fer una valoració de la incidència de la puntuació en la retribució econòmica, s'identificarà com a correcte puntuacions superiors a 2 i com a faltes, les puntuacions següents:

- Lleus: PM entre 1,51 i 2 Punts
- Greus: PM entre 1 i 1,50 Punts
- Molt greus: PM inferior a 1 Punt

Per cada tipus de falta, s'aplicaran unes sancions econòmiques que queden incloses a l'apartat 5.3 d'aquest plec de clàusules.

3.4. Verificació del compliment dels compromisos mediambientals.

L'empresa adjudicatària haurà de complir les mesures i els compromisos mediambientals que hagi assumit en la seva oferta i que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, d'acord amb les condicions i l'abast descrits en la seva proposta.

El Director de Seguretat de l'Hospital, o la persona en qui delegui, podrà verificar el compliment d'aquests compromisos durant tota la vigència del contracte, en el marc de les funcions de seguiment i control de la qualitat de la prestació del servei.

A aquests efectes, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació i la documentació justificativa que li siguin requerides per acreditar l'aplicació efectiva de les mesures compromeses. Aquesta documentació podrà incloure, segons la naturalesa de cada mesura:

Mesures de gestió documental digital: evidències de la utilització dels sistemes digitals per elaborar, trametre i arxivar els informes, registres i comunicacions del servei, quan correspongui.

Pla de bones pràctiques ambientals: còpia del pla específic aplicable al servei, informació facilitada al personal adscrit i evidències de les actuacions de seguiment o sensibilització que s'hi hagin previst.

Vehicle adscrit al servei: documentació identificativa del vehicle i acreditació de la seva classificació ambiental mitjançant l'etiqueta oficial de la Direcció General de Trànsit (DGT), així com la documentació corresponent en cas de substitució.

L'Hospital podrà efectuar comprovacions documentals i verificacions operatives per determinar si les mesures compromeses s'apliquen efectivament i si el vehicle utilitzat correspon al declarat en l'oferta, quan aquest aspecte sigui objecte de valoració.

En cas de detectar-se un incompliment, es requerirà l'empresa adjudicatària perquè presenti les explicacions oportunes i, si escau, adopti les mesures correctores que corresponguin, d'acord amb els terminis que s'estableixin. Quan l'incompliment persisteixi o tingui conseqüències contractuals, s'aplicaran, si escau, les mesures previstes al plec de clàusules administratives particulars i a la normativa de contractació pública.

Els compromisos mediambientals valorats en l'adjudicació tindran caràcter vinculant durant l'execució del contracte i no podran ser substituïts o reduïts unilateralment per l'empresa adjudicatària.

4. CONDICIONS CONTRACTUALS

4.1. Durada.

La durada prevista del contracte objecte del present plec serà de 12 mesos, des de l'1 de gener o la signatura del contracte fins el 31 de desembre de 2027 i es podrà prorrogar fins el 31 de desembre de 2030.

4.2. Gestió de situacions singulars (descoberts, vagues, reforços i penalitzacions).

Les possibles situacions singulars que poden afectar l'organització i la prestació del servei de vigilància i seguretat són, principalment, les derivades de l'absentisme del personal, les convocatòries de vaga i les necessitats extraordinàries de reforç del servei.

Descoberts de servei i absentisme

L'empresa adjudicatària serà responsable de gestionar les absències del personal adscrit al contracte i de garantir la cobertura efectiva de tots els llocs de vigilància previstos en els quadrants aprovats.

Quan es produeixi una absència, prevista o imprevista, l'empresa haurà d'organitzar la substitució corresponent i garantir la cobertura del lloc afectat dins del mateix dia i torn, mitjançant personal degudament habilitat i que compleixi els requisits exigibles per al lloc a cobrir.

Qualsevol incidència que afecti la cobertura del servei s'haurà de comunicar immediatament al Centre de Control de Seguretat i al responsable del contracte, indicant-ne les causes, les mesures adoptades i la previsió de substitució.

Qualsevol proposta d'organització alternativa que impliqui modificacions dels llocs, horaris o distribució dels efectius haurà de comptar amb l'autorització prèvia de l'Hospital.

Idoneïtat i comprovació del personal destinat a cobrir descoberts

En els supòsits d'absència, indisponibilitat o descobert d'un lloc de vigilància, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal destinat a la seva cobertura disposa de l'habilitació professional, la formació, la capacitació i els coneixements necessaris per desenvolupar adequadament les funcions corresponents al lloc a cobrir.

Amb aquesta finalitat, l'empresa adjudicatària haurà de disposar i mantenir actualitzada una relació del personal destinat a efectuar substitucions, en la qual constin la seva habilitació professional, la formació específica relacionada amb el servei, l'experiència i la formació o instrucció rebuda respecte dels procediments, protocols i consignes pròpies del centre. Aquesta informació haurà de poder ser acreditada documentalment a requeriment de la Direcció de Seguretat.

Abans de destinar de manera habitual un vigilant a aquells llocs que requereixin coneixements específics, l'empresa haurà de garantir que aquest ha rebut la corresponent formació o instrucció inicial del servei, deixant-ne constància documental. La Direcció de Seguretat podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquesta formació i efectuar les comprovacions objectives que consideri necessàries per verificar que el vigilant coneix els procediments, les consignes, els sistemes i les funcions corresponents al lloc que ha de cobrir.

La Direcció de Seguretat podrà requerir la substitució d'un vigilant quan, mitjançant fets objectivament constatables i degudament documentats, es comprovi que no disposa de la capacitació necessària, desconeix els procediments essencials del lloc o no pot desenvolupar adequadament les funcions assignades.

La valoració de la idoneïtat es realitzarà exclusivament atenent les funcions i els requisits prèviament establerts per al lloc de treball, sense que es pugui fonamentar en característiques personals alienes a la capacitat efectiva per prestar el servei.

En aquests casos, l'empresa adjudicatària haurà de procedir a la substitució del vigilant per un altre que compleixi els requisits establerts, sense que aquesta substitució pugui comportar una disminució de la cobertura efectiva del servei.

Quan la Direcció de Seguretat constati i documenti que el vigilant destinat a cobrir un lloc no compleix els requisits mínims exigibles, podrà requerir que deixi de prestar servei en aquella posició i que sigui substituït immediatament per un altre professional que sí que els compleixi. Si aquesta circumstància comporta que el lloc quedi sense cobertura efectiva, el descobert serà imputable a l'empresa adjudicatària, atès que no ha proporcionat un professional que compleixi les condicions exigides per a la prestació del servei.

La reiteració de cobertures mitjançant personal que no compleixi els requisits establerts podrà ser considerada un incompliment de les condicions de prestació del servei, d'acord amb el règim previst al PCAP.

Vagues

En cas de convocatòria de vaga que afecti el servei, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Garantir la cobertura dels serveis mínims que siguin formalment establerts i aplicables al servei de vigilància de l'Hospital.

- Comunicar a l'Hospital, amb la màxima antelació possible, la previsió d'afectació de la vaga i l'organització prevista per garantir els serveis mínims.

- Coordinar amb l'Hospital les mesures organitzatives necessàries per mantenir la continuïtat del servei, respectant en tot moment la normativa laboral i els drets de les persones treballadores.

Reforços del servei

Quan les necessitats assistencials, organitzatives o de seguretat de l'Hospital requereixin reforços de vigilància, aquests podran cobrir-se amb personal del mateix servei o amb personal extern aportat per l'empresa adjudicatària.

En tots els casos, el personal destinat a aquests reforços haurà de disposar de l'habilitació professional legalment exigible i tenir coneixement suficient de les instal·lacions, les característiques del servei i els protocols operatius de l'Hospital.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que l'organització dels reforços no comporti sobrecàrregues de treball, incompliments dels descansos legalment establerts ni afectacions a la continuïtat i estabilitat dels quadrants del personal adscrit al contracte.

La necessitat, l'abast, la durada i l'organització dels reforços hauran de ser coordinats prèviament amb el responsable del contracte o amb la persona en qui delegui, excepte en situacions d'urgència que requereixin una actuació immediata, que s'hauran de comunicar tan aviat com sigui possible.

Control de la prestació i règim d'incompliments

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment la disponibilitat de la informació necessària per verificar la cobertura efectiva dels llocs de vigilància, incloent-hi els quadrants de servei, les substitucions efectuades, les incidències d'absentisme i les hores efectivament treballades.

Les hores de servei no prestades efectivament no seran objecte d'abonament, d'acord amb les condicions econòmiques del contracte.

Els incompliments de les obligacions establertes en aquest apartat es regiran pel règim de penalitats previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), sens perjudici de les minoracions de facturació que corresponguin per serveis no prestats.

4.3. Mecanismes de coordinació entre empresa i hospital

La voluntat de l'Hospital és potenciar a mig termini l'eficiència del servei implicant l'establiment dels mecanismes de coordinació entre ambdues parts, que consisteix en:

- La coordinació del Cap de Seguretat de l'Hospital i de l'empresa adjudicatària.
- L'ajustament continu dels protocols de seguretat per adequar-los a les necessitats del centre.
- Els mecanismes de seguiment de la qualitat de la prestació, periòdicament (com a mínim dos cops al mes), o a petició d'una de les dues parts, a través de sessions de revisió i actualització de la prestació i anàlisi d'incidències.
- Check-list de valoració del servei mensual obligatori.

La presentació de qualsevol modificació en l'organització de les tasques a desenvolupar, així com en el control de la prestació, serà vehiculat mitjançant els responsables designats per ambdues parts.

4.4. Canvis de personal

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar, en tot moment, de la qualificació professional, la capacitació i els coneixements necessaris per desenvolupar correctament les funcions corresponents al lloc de treball assignat, d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec i amb els procediments i protocols interns de seguretat de l'HUGTiP.

El Cap de Seguretat de l'Hospital podrà requerir a l'empresa adjudicatària la substitució d'un professional quan, a partir de fets objectius i degudament justificats, es constati alguna de les circumstàncies següents:

- Incompliment reiterat de les funcions i responsabilitats pròpies del lloc de treball o de les instruccions operatives establertes.

- Desconeixement manifest o incompliment dels protocols d'actuació, procediments d'emergència, consignes o instruccions específiques de seguretat de l'Hospital.

- Manca de la formació, acreditació professional o capacitació necessària per desenvolupar les funcions assignades.

- Incapacitat professional acreditada per executar adequadament les tasques pròpies del lloc, sempre que estigui relacionada amb els requeriments objectius del servei.

- Conductes o actuacions professionals que comprometin el correcte funcionament del servei, la seguretat de les persones, les instal·lacions o els béns de l'Hospital.

- Incompliment de les instruccions dels responsables de seguretat de l'Hospital o manca de col·laboració que afecti de manera acreditable la prestació del servei.

El requeriment de substitució haurà d'estar motivat i fonamentat en incidències, observacions o fets concrets que permetin justificar la manca d'adequació del professional a les exigències del servei. Sempre que sigui possible, aquestes circumstàncies es comunicaran prèviament a l'empresa adjudicatària perquè pugui formular les observacions que consideri oportunes i adoptar les mesures correctores corresponents.

En aquells casos en què la gravetat dels fets o la necessitat de preservar la seguretat de les persones, les instal·lacions o el funcionament del servei ho justifiquin, el Cap de Seguretat podrà requerir que el professional deixi de prestar servei en el lloc de treball afectat de manera immediata, sense perjudici de la posterior justificació i comunicació formal a l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de procedir a la substitució del professional requerit dins del termini que estableixi el Cap de Seguretat, garantint en tot moment la continuïtat del servei i l'adscripció d'un professional que compleixi els requisits de qualificació, formació i coneixements exigibles per al lloc assignat. Aquesta substitució no podrà comportar cap cost addicional per a l'Hospital.

La substitució d'un professional no eximirà l'empresa adjudicatària de les responsabilitats que puguin derivar-se dels incompliments produïts, ni de l'aplicació, si escau, del règim de penalitats previst.

En cap cas, la valoració de l'adequació d'un professional podrà fonamentar-se en apreciacions subjectives o en circumstàncies personals alienes a la seva capacitat per desenvolupar les funcions encomanades, sinó exclusivament en criteris professionals, funcionals i objectivament justificables.

4.5. Documentació personal

Les empreses licitadores, hauran d'incorporar la documentació següent:

a) Acreditació d'inscripció i autorització al registre d'empreses de seguretat, per tal de prestar serveis i/o activitats de: Vigilància i protecció de béns, establiments, espectacles, certàmens o convencions, així com el d'empresa instal·ladora i mantenidora d'aparells, dispositius i sistemes electrònics.
b) Acreditació en quant a la adaptació de l'empresa a la normativa vigent sobre la Llei de Protecció de Dades (LOPD).
c) Una relació on s'especificarà el nombre de vigilants de seguretat proposats per l'inici del servei i la formació dels mateixos.
d) Pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil.

5. MODALITATS DE RETRIBUCIÓ

5.1. El preu i els seus components

L'empresa licitadora haurà de valorar, a l'hora de presentar l'oferta econòmica de la prestació, la quantitat corresponent a la prestació a les presències físiques de la plantilla bàsica i la previsió del complement per treballs dins d'àmbits hospitalaris, disponibilitat i fidelitat al servei.

5.2. Import de licitació i oferta econòmica

L'import de licitació del 2027 és de **1.495.172,85 € sense IVA**, segons es detalla en l'annex 6.3.

L'import de licitació del 2028 és de **1.548.453,82€ sense IVA**, segons es detalla en l'annex 6.3.

L'import de licitació del 2029 és de **1.603.779,77€ sense IVA**, segons es detalla en l'annex 6.3.

L'import de licitació del 2030 és de **1.662.912,41€ sense IVA**, segons es detalla en l'annex 6.3.

En l'oferta econòmica s'especificarà i detallaran els costos de preu hora de vigilant sense armes en hores diürnes i nocturnes, realitzades en laborables i festius d'acord amb al document que s'adjunta en l'annex. També s'hauran d'especificar els preus hores del mateix tipus de vigilant sense armes realitzada en dies laborables i festius, per a les possibles ampliacions de plantilla en cas de necessitat per part del centre de qualsevol reforç puntual.

A l'oferta econòmica s'haurà d'expressar el cost equivalent a 12 mesos, tot i que l'import d'adjudicació s'ajustarà a la durada del contracte durant l'any en vigor.

5.3. Incidències del seguiment de la qualitat de la prestació

D'acord amb el contingut de l'apartat 3.3, la valoració global de la qualitat de la prestació proporcionada incidirà en la retribució econòmica i en la relació contractual amb l'empresa adjudicatària.

Respecte a la incidència de la puntuació en la retribució econòmica a l'apartat 3.3, s'ha presentat una classificació de les valoracions de PM, en:

- Prestació correcte: PM superior a 2 Punts
- Prestació amb incidències lleus: PM entre 1,51 i 2 Punts
- Prestació amb incidències greus: PM entre 1 i 1,50 Punts
- Prestació amb incidències molt greus: PM inferior a 1 Punt

Si el resultat de la valoració PM, correspon a aquesta classificació s'aplicaran les sancions econòmiques següents:

- Correcte: Sense aplicació.
- Falta lleu: 1% de la facturació mensual. K=0,01
- Falta greu: 2% de la facturació mensual. K=0,02
- Falta molt greu: 4% de la facturació mensual. K=0,04

Sent K el factor de minoració.

Es podrà aplicar la formula si s'ha fet, com a mínim un control mensual. L'absència en la Sala de Control i Seguretat de presencia física uniformada en un dels controls realitzats en el mes incrementarà el factor de minoració K (veure formula a continuació) en 0,005 Punts.

L'import mensual de les sancions serà deduït de la facturació del mes següent. La formula per a obtenir la facturació mensual final serà la següent:

$$FR = FN \cdot (1 - K)$$

On:
FR= Facturació real del mes
FN= Facturació nominal del mes
K =Factor de minoració total

5.4. Assegurança

L'empresa licitadora presentarà i haurà de mantenir en cas d'adjudicació una assegurança de responsabilitat civil front a qualsevol dany causat a l'HUGTiP o a tercers, com a conseqüència del servei, de les actuacions del seu personal, o dels vehicles i equips utilitzats per l'empresa.

6. ANNEXOS

6.1. Annex Personal

El Servei de Vigilància i Seguretat es realitzarà amb Vigilants de Seguretat sense armes.

En el cas de que el coordinador de vigilància no estigi present (ja sigui per període de vacances, baixa, etc.) caldrà que també hi hagi un vigilant de seguretat amb categoria de cap de torn durant la seva absència. Aquests estaran designats pel Cap de Seguretat, consensuat amb l'empresa adjudicatària i la seva designació dependrà del grau de confiança/coneixement amb la persona degut al lloc ocupat.

La plantilla bàsica estarà constituïda per vigilants de seguretat, un amb el càrrec de Coordinador de vigilància, amb la següent distribució:

posició	**MATI**	**TARDA**	**NIT**	h/dies de la setmana	H totals anuals
COORDINADOR	SI	SI (parcial)	NO	11 h / 5 (laborables)	2508
CENTRE DE CONTROL	SI	SI	SI	24 h / 7	8760
RONDES 1	SI	SI	SI	24 h / 7	8760
HALL	SI	SI	NO	14 h / 5 (laborables)	3500
URGÈNCIES	SI	SI	SI	24 h /7	8760
URGÈNCIES 2	SI	SI	SI	24 h /7	8760
URG. PSIQUIÀTRIQUES	SI	SI	SI	24 h / 7	8760
TOTAL HORES					**49.808 h**

Les funcions genèriques estan descrites a la clàusula 2.1.4. del Plec i al Pla Operatiu del Servei.

L'empresa adjudicatària presentarà quadrant diari, segons el model que utilitza l'HUGTIP, tant per laborables com per festius i caps de setmana, on es descriurà les funcions de cada lloc de treball.

A tots els efectes la persona autoritzada a variar les instruccions, posicions i protocols establerts és el Cap de Seguretat de l'Hospital.

S'establiran protocols d'actuació de cada lloc de treball d'acord amb les necessitats del Servei, redactats entre l'empresa adjudicatària i el Cap de Seguretat, i que seran aprovats pel Cap de Seguretat en representació del Comitè de Direcció de l'Hospital.

Aquests protocols definiran la missió i funcions dels llocs de treball.

La relació de personal actual detallada s'adjunta a continuació:

	Conveni	Categoria	Antiguitat	Tipus contracte	Jornada	Salari	Plusos consolidats
1	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	10/6/2011	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes Complement 12 pagues 116,13€/mes Complement 12 pagues 108,87€/mes
2	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	1/8/2021	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
3	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	18/8/2021	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
4	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	11/12/2001	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
5	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	2/2/2007	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
6	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	14/7/2011	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
7	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	1/7/2009	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
8	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	18/3/2016	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 712,90€/mes Complement 12 pagues 524,04€/mes
9	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	26/5/2019	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
10	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	21/2/2006	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
11	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	1/1/2008	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
12	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	3/4/2024	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
13	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	23/3/2016	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
14	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	24/3/2023	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
15	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	1/12/2023	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
16	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	25/3/2024	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
17	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	16/5/2024	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
18	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	11/4/2025	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
19	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	2/7/2025	INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes
20	Seguretat Privada	Vigilant de Seguretat	2/12/2024	100 INDEFINIT	100%	Segons conveni	Complement 12 pagues 275€/mes

6.2. Desglossament dels imports del personal detallats.

2027

RONDES 1						Preu/hora 2027	Total/any 2027
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES	SENSE IVA	SENSE IVA
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	22,78 €	91.120,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	24,04 €	48.080,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	23,53 €	43.295,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	24,79 €	22.806,80 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	248.415,42 €
						Subtotal s/IVA	205.302,00 €

HALL (MATÍ I TARDA)						Preu/hora 2027	Total/any 2027
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES	SENSE IVA	SENSE IVA
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	14	250	3.500	22,78 €	79.730,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables					
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.					
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.					
			TOTALS		3.500	Subtotal amb IVA	96.473,30 €
						Subtotal s/IVA	79.730,00 €

URGÈNCIES GENERALS						Preu/hora 2027	Total/any 2027
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES	SENSE IVA	SENSE IVA
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	22,78 €	91.120,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	24,04 €	48.080,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	23,53 €	43.295,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	24,79 €	22.806,80 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	248.415,42 €
						Subtotal s/IVA	205.302,00 €

URGÈNCIES GENERALS - 2						Preu/hora 2027	Total/any 2027
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES	SENSE IVA	SENSE IVA
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	22,78 €	91.120,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	24,04 €	48.080,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	23,53 €	43.295,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	24,79 €	22.806,80 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	248.415,42 €
						Subtotal s/IVA	205.302,00 €

CENTRE CONTROL						Preu/hora 2027	Total/any 2027
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES	SENSE IVA	SENSE IVA
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	22,78 €	91.120,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	24,04 €	48.080,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	23,53 €	43.295,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	24,79 €	22.806,80 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	248.415,42 €
						Subtotal s/IVA	205.302,00 €

URGÈNCIES PSIQUIATRIA						Preu/hora 2027	Total/any 2027
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES	SENSE IVA	SENSE IVA
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	22,78 €	91.120,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	24,04 €	48.080,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	23,53 €	43.295,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	24,79 €	22.806,80 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	248.415,42 €
						Subtotal s/IVA	205.302,00 €

COORDINADOR						Preu/hora 2027	Total/any 2027
						SENSE IVA	SENSE IVA
11h diurnes/dia	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	11,00	228	2.508	22,78 €	57.132,24 €
			TOTALS		2.508	Subtotal amb IVA	69.130,01 €

TOTAL AMB IVA		1.407.680,41 €
TOTAL SENSE IVA		**1.163.372,24 €**
	PREU HORA MITJÀ SIVA	23,36 €
	PREU HORA MITJÀ AMBIVA	28,26 €

Germans Trias i Pujol
Hospital

2028

RONDES 1						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	23,69 €	94.760,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	25,00 €	50.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	24,46 €	45.006,40 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	25,77 €	23.708,40 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	258.304,51 €
						Subtotal s/IVA	213.474,80 €

HALL (MATÍ I TARDA)						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	14	250	3.500	23,69 €	82.915,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables					
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.					
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.					
			TOTALS		3.500	Subtotal amb IVA	100.327,15 €
						Subtotal s/IVA	82.915,00 €

URGÈNCIES GENERALS						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	23,69 €	94.760,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	25,00 €	50.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	24,46 €	45.006,40 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	25,77 €	23.708,40 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	258.304,51 €
						Subtotal s/IVA	213.474,80 €

URGÈNCIES GENERALS - 2						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	23,69 €	94.760,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	25,00 €	50.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	24,46 €	45.006,40 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	25,77 €	23.708,40 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	258.304,51 €
						Subtotal s/IVA	213.474,80 €

CENTRE CONTROL						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	23,69 €	94.760,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	25,00 €	50.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	24,46 €	45.006,40 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	25,77 €	23.708,40 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	258.304,51 €
						Subtotal s/IVA	213.474,80 €

URGÈNCIES PSIQUIATRIA						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	23,69 €	94.760,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	25,00 €	50.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	24,46 €	45.006,40 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	25,77 €	23.708,40 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	258.304,51 €
						Subtotal s/IVA	213.474,80 €

COORDINADOR						Preu/hora 2028 SENSE IVA	Total/any 2028 SENSE IVA
11h diurnes/dia	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	11,00	228	2.508	23,69 €	59.414,52 €
			TOTALS		2.508	Subtotal amb IVA	71.891,57 €

TOTAL AMB IVA		1.463.741,26 €
TOTAL SENSE IVA		1.209.703,52 €
	PREU HORA MITJÀ S/IVA	24,29 €
	PREU HORA MITJÀ AMB IVA	29,39 €

Germans Trias i Pujol
Hospital

2029

RONDES 1						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	24,63 €	98.520,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	26,00 €	52.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	25,43 €	46.791,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	26,80 €	24.656,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	268.580,31 €
						Subtotal s/IVA	221.967,20 €

HALL (MATÍ I TARDA)						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	14	250	3.500	24,63 €	86.205,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables					
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.					
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.					
			TOTALS		3.500	Subtotal amb IVA	104.308,05 €
						Subtotal s/IVA	86.205,00 €

URGÈNCIES GENERALS						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	24,63 €	98.520,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	26,00 €	52.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	25,43 €	46.791,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	26,80 €	24.656,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	268.580,31 €
						Subtotal s/IVA	221.967,20 €

URGÈNCIES GENERALS - 2						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	24,63 €	98.520,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	26,00 €	52.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	25,43 €	46.791,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	26,80 €	24.656,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	268.580,31 €
						Subtotal s/IVA	221.967,20 €

CENTRE CONTROL						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	24,63 €	98.520,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	26,00 €	52.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	25,43 €	46.791,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	26,80 €	24.656,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	268.580,31 €
						Subtotal s/IVA	221.967,20 €

URGÈNCIES PSIQUIATRIA						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	24,63 €	98.520,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	26,00 €	52.000,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	25,43 €	46.791,20 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	26,80 €	24.656,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	268.580,31 €
						Subtotal s/IVA	221.967,20 €

COORDINADOR						Preu/hora 2029 SENSE IVA	Total/any 2029 SENSE IVA
11h diurnes/dia	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	11,00	228	2.508	24,63 €	61.772,04 €
			TOTALS		2.508	Subtotal amb IVA	74.744,17 €

TOTAL AMB IVA		1.521.953,78 €
TOTAL SENSE IVA		**1.257.813,04 €**
	PREU HORA MITJÀ S/IVA	25,25 €
	PREU HORA MITJÀ AMB/IVA	30,56 €

Germans Trias i Pujol
Hospital

2030

RONDES 1						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	25,73 €	102.920,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	27,17 €	54.340,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	26,57 €	48.888,80 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	28,00 €	25.760,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	280.609,65 €
						Subtotal s/IVA	231.908,80 €

HALL (MATÍ I TARDA)						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	14	250	3.500	25,73 €	90.055,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables					
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.					
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.					
			TOTALS		3.500	Subtotal amb IVA	108.966,55 €
						Subtotal s/IVA	90.055,00 €

URGÈNCIES GENERALS						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	25,73 €	102.920,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	27,17 €	54.340,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	26,57 €	48.888,80 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	28,00 €	25.760,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	280.609,65 €
						Subtotal s/IVA	231.908,80 €

URGÈNCIES GENERALS - 2						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	25,73 €	102.920,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	27,17 €	54.340,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	26,57 €	48.888,80 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	28,00 €	25.760,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	280.609,65 €
						Subtotal s/IVA	231.908,80 €

CENTRE CONTROL						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	25,73 €	102.920,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	27,17 €	54.340,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	26,57 €	48.888,80 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	28,00 €	25.760,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	280.609,65 €
						Subtotal s/IVA	231.908,80 €

URGÈNCIES PSIQUIATRIA						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
HORARIS	TIPUS HORES	DIES	HORES/DIA	Nº DIES	TOTAL HORES		
06:00 A 22:00	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	16	250	4.000	25,73 €	102.920,00 €
22:00 a 06:00	Labs. Nocturnes	Dill. a Div. Laborables	8	250	2.000	27,17 €	54.340,00 €
06:00 A 22:00	Fest. Diürnes	Diss., Dium i Fest.	16	115	1.840	26,57 €	48.888,80 €
22:00 a 06:00	Fest. Nocturnes	Diss., Dium i Fest.	8	115	920	28,00 €	25.760,00 €
			TOTALS		8.760	Subtotal amb IVA	280.609,65 €
						Subtotal s/IVA	231.908,80 €

COORDINADOR						Preu/hora 2030 SENSE IVA	Total/any 2030 SENSE IVA
11h diurnes/dia	Labs. Diürnes	Dill. a Div. Laborables	11,00	228	2.508	25,73 €	64.530,84 €
			TOTALS		2.508	Subtotal amb IVA	78.082,32 €

TOTAL AMB IVA		1.590.097,11 €
TOTAL SENSE IVA		1.314.129,84 €
	PREU HORA MITJÀ S/IVA	26,38 €
	PREU HORA MITJÀ AMB/IVA	31,92 €

6.3. Control de la qualitat del servei de seguretat i vigilància

SEG-IM-012 Rev.02

Salut/ Germans Trias i Pujol Hospital

REV.: 03 DATA: 08/09/2021

CONTROL DE QUALITAT SERVEI SEGURETAT I VIGILÀNCIA HUGTIP

Nº ACTA	RESPONSABLE SEGURETAT

DATA	EMPRESA	VS1	VS2	VS3	VS4

Ítems a controlar segons plec.

CONTROL VS PRESÈNCIA	3	2	1	0	COMENTARIS
SALA DE CONTROL					
RONDES 1					
RONDES 2					
RONDES 3					
URGÈNCIES					
PSIQUIATRIA					
ALTRE					

CONTROL DE RONDES	3	2	1	0	COMENTARIS
CONTROL RONDA 1					
CONTROL RONDA 2					
CONTROL RONDA 3					
ALTRES					

TEMPS DE RESPOSTA INCIDÈNCIA/ ALARMA	3	2	1	0	TEMPS REAL	TEMPS ESTIMAT
EN ALARMA INCENDI						
EN ALARMA DE NEVERES						
EN LOCALITZACIÓ						
COMENTARIS						

CONTROL DE RECLAMACIONS / QUEIXES	3	2	1	0	COMENTARIS
Nº QUEIXES					
IMPORTANCIA					

CONTROL VS UNIFORMITAT/ TIP	3	2	1	0	COMENTARIS
SALA DE CONTROL					
RONDES 1					
RONDES 2					
RONDES 3					
URGÈNCIES					
PSIQUIATRIA					
ALTRE					

Valors :

0 = Pèssim
1 = Incorrecte
2 = Correcte
3 = Òptim

Altres ítems a controlar.

Pàgina 1 de 2

CONTROL VS CONEIXEMENTS SERVEI	3	2	1	0	COMENTARIS
SALA DE CONTROL					
RONDES 1					
RONDES 2					
RONDES 3					
URGÈNCIES					
PSIQUIATRIA					
ALTRE					

CONTROL D'OBJECTES CUSTÒDIA	3	2	1	0	COMENTARIS
Nº OBJECTES EN CUSTÒDIA					
Nº OBJECTES MES ANTERIOR					
Nº OBJECTES MES EN CURS					
Nº D'ENTREGUES					
Nº RECLAMACIONS					

CONTROL COORDINADOR	3	2	1	0	COMENTARIS
CONTROL DE RELLEUS					
CONTROL DE BBDD ESTUDIANTS					
CONTROL BBDD EMPRESES EXTERNES					
REGISTRE ACTUACIONS PSIQUIATRIA					
CONTROL CLAUS					
CONTROL HELIPORT					
CONTROL POLSADORS /COMANDAMENTS					
PLANTILLA VIGILANTS					
ALTRES					

Per l'empresa :

Per la propietat :

Fdo:

Fdo:

COMENTARIS: