Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

AJUNTAMENT DE LA GRANADA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. TRAMITACIÓ ORDINÀRIA. RENOVACIÓ DEL MOBILARI DEL PARC DE LA CASA DE CULTURA.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte és l'execució de les actuacions previstes en el "Plec de Prescripcions Tècniques pel subministrament de mobiliari urbà al municipi de la Granada".

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és de renovació del Prac infantil de la Casa de Cultura.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Així mateix, es fa constar que no és un contracte sotmès a regulació harmonitzada per ser d'un import inferior al llindar establert en l'article 21 de la Llei 9/2017.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

D'acord amb l'informe dels Serveis Tècnics municipals de de data 6 de setembre de 2021 no es considera pertinent la divisió en lots de l'objecte del contracte.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
43325000-7	Equips per a parcs i àrees de jocs
34928400-2	Mobiliari urbà
37535210-2	Gronxadors per a parcs infantils
37535240-1	Tobogan per a parcs infantils

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

1.4 Discrepància entre el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Els plecs de prescripcions tècniques no poden contenir clàusules que hagin de figurar en el Plec de Clàusules Administratives Particulars. Per tot això, en el cas que de discrepància entre el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives Particulars, respecte de les clàusules que hagin de figurar en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, prevaldrà allò que disposin aquestes.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb un únic criteri d'adjudicació que serà el preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya de la Generalitat de Catalunya.

L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El pressupost per a la **RENOVACIÓ DEL MOBILIARI DEL PARC INFANTIL DE LA CASA DE CULTURA**, és el següent:

Import sense IVA	Import IVA 21%	Import IVA inclòs
40.082,64	8.417,34	48.500,00

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **40.082,64 euros** (IVA exclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent consignació pressupostària del pressupost vigent:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Aplicació pressupostària	*Concepte*	*Import*
1531.62505	Remodelació del Parc de la Casa de Cultura	48.500.-

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El **termini d'execució** serà de 2 mesos.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració corresponent, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**

La inscripció al ROLECE o al RELI acredita, d'acord amb allò que hi consta i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

2. La inscripció **en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)**, acreditarà la solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

3. En virtut de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (sessió de 24/09/2018), en cas que els licitadors no puguin acreditar la inscripció, hauran de presentar la corresponent sol·licitud de dita inscripció al RELI o al ROLECE. (Sol·licitud que ha d'estar datada dins del

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

termini de presentació de les ofertes establert en els presents plecs). En altre cas, seran excloses de la licitació.

En el cas que no es disposi de la inscripció al RELI o al ROLECE es podrà acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica de la següent manera:

-. Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis del licitador o candidat, que en referència a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser, almenys, un cop i mig el valor estimat del contracte. El volum anual de negocis s'acreditarà en els termes establerts en l'article 87.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

.- Solvència tècnica: Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual se li adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis depenents de l'òrgan de contractació.

En el cas que l'empresa sigui de nova creació, entenent-se com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podrà acreditar la solvència tècnica amb la presentació de les declaracions previstes en els apartats b) i f) de l'article 88.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La present licitació té caràcter electrònic. Les proposicions es presentaran exclusivament en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant indicat en la clàusula tercera del present Plec. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "Com presentar una oferta", inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil del contractant.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 5 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 10 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un sol sobre digital, signat pel licitador, en el qual es farà constar el següent:

SOBRE DIGITAL «ÚNIC»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA PER LA REMODELACIÓ DEL PARC INFANTIL DE LA CASA DE CULTURA DE LA GRANADA.

a) Documentació administrativa: declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec. No obstant això, els licitadors poden optar també per presentar el model DEUC (Document Europeu Únic de Contractació).

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.
Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, havent de presentar totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica: es presentarà conforme al model previst en l'**ANNEX II** del present Plec.

c) Documentació tècnica que permeti a l'òrgan de contractació comprovar que el subministrament ofert és equivalent en termes de qualitat i de condicions tècniques als elements previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional

No s'ha de presentar garantia provisional.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació que serà el preu.

1) **Proposició econòmica (Model Annex II).** Es valorarà amb un màxim de **80 punts** l'oferta més econòmica, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (80 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

PO = P*(A/B)

On:

PO = Puntuació obtinguda per cada licitador

P = Puntuació màxima

A= Oferta econòmica més baixa proposada pels licitadors

B = Oferta econòmica proposada per cada licitador

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

Es considerarà que una oferta ha incorregut en pressumpció d'anormalitat en els següents casos d'acord amb els següents paràmetres objectius:

1.- En el cas que concorri un sol licitador respecte a un determinat lot, quan la proposició econòmica presentada sigui inferior en més d'un 25% al pressupost base de licitació.

2.- En el cas que concorrin dos licitadors respecte a un determinat lot, quan la proposició econòmica de menys import sigui inferior en més d'un 20% a l'altra proposició econòmica presentada.

3.- En el cas que concorrin tres licitadors respecte a un determinat lot, les proposicions que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les proposicions econòmiques presentades. No obstant això, s'exclourà del còmput de la mitjana aritmètica la proposició econòmica d'import més elevat quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana aritmètica.

4.- En el cas que concorrin quatre o més licitadors respecte a un determinat lot, les proposicions que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si existeixen proposicions econòmiques que siguin superiors en més d'un 10% a aquesta mitjana aritmètica, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana aritmètica amb les proposicions econòmiques que no es trobin en

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

el supòsit indicat. En qualsevol cas, si el número de les proposicions econòmiques restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Les proposicions presentades que hagin incorregut en presumpció d'anormalitat només s'exclouran de la puntuació dels criteris quantificables automàticament, en el supòsit que havent-se tramitat el procediment previst en l'article 149 de la LCSP i en la clàusula dotzena d'aquest plec, siguin rebutjades. A aquest efecte, la Mesa de Contractació haurà de realitzar una nova valoració dels criteris quantificables automàticament excloent l'oferta o les ofertes que hagin estat rebutjades.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres establerts en l'apartat A.1.a) de la clàusula desena.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment a qui hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP l'òrgan de contractació exigirà la presentació d'una garantia complementària del 5% en el cas que l'empresa adjudicatària hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris de desempat establerts en l'article 147.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 11 hores, en acte públic, a la Sala de Plens de l'Ajuntament.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre «ÚNIC», que conté la documentació administrativa i la documentació amb criteris quantificables automàticament.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «ÚNIC»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) o al Registre de Licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, RELI o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

En virtut de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (sessió de 24/09/2018), en el cas que no es disposi de la inscripció al RELI o al ROLECE es podrà acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica en els termes previstos en la base vuitena, i a tal efecte, la Mesa de Contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta (si no està inscrita al RELI o al ROLECE) perquè en el termini de 5 dies hàbils presenti la documentació prevista en la clàusula vuitena.

La Mesa de Contractació valorarà si la documentació aportada és acreditativa de la solvència econòmica i tècnica.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no acrediti la solvència econòmica i tècnica, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per acreditar la solvència econòmica i tècnica (en el cas que no es trobi inscrit en el RELI o ROLECE).

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert per cadascun dels lots dels quals hagi resultat adjudicatari, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FCB612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Tot això s'entén sens perjudici de la garantia corresponent als aparells adquirits.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

En un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Tipus especial	Consideracions de tipus social
Descripció	L'empresa adjudicatària i, en el cas que n'hi hagi, les empreses subcontractades, hauran de dona compliment als convenis sectorials i territorials que els siguin aplicables respecte als treballadors qu treballin en l'execució del contracte. A aquest efecte, l'Ajuntament podrà demanar a l'empres contractista l'acreditació documental del compliment d'aquests convenis respecte a un o diverso treballadors que es trobin en l'execució de l'obra, ja sigui de personal propi o d'empreses subcontractade Es vetllarà especialment que els treballadors de l'empresa contractista o de les empreses subcontractiste rebin la remuneració que els pertoqui segons el conveni aplicable, d'acord amb la seva categoria laboral la jornada que realitzin.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista.

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al plec de prescripcions tècniques durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trentatresena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Dades fiscals
Raó social: Ajuntament de la Granada
CIF: P0809300G
Adreça: C/ Estació, 25. 08792 La Granada

Codis DIR:
Oficina comptable: L01080945
Òrgan gestor: L01080945
Unitat tramitadora: L01080945

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

22.2 Pla de Seguretat i Salut.

En compliment d'allò establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

22.3. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

22.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
— Informe especificatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.5. Recepció de la instal·lació.

Una vegada acabada la instal·lació el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació mínima de 5 dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la finalització o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

22.6 Despeses exigibles al contractista.

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals

No es preveuen modificacions del contracte en aquest Plec. En tot cas, serà d'aplicació allò establert en l'article 205 de la LCSP pel que fa a les modificacions no previstes.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42760052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FCB612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per demora.

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconsegueixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de l'1% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22a en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontracte, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva de d'entre l'1% i el 5% del preu del contracte, en funció de la seva major o menor gravetat i reincidència.

D'acord amb l'article 192.1.de la LCSP, les penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FCB612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

27.3 Imposició de penalitats.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic per part de la Junta de Govern Local, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26a.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea competent en matèria de Obres i Serveis.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

31.2 Tractament de Dades.

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DILIGÈNCIA.- Per la qual es fa constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local del dia 9 de novembre de 2026.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al ""Plec de Prescripcions Tècniques pel subministrament de mobiliari urbà al municipi de la Granada"

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ❑ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ❑ Que l'empresa compta amb compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional previstos en el Plec de Clàusules.
- ❑ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ❑ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Només en cas d'empreses estrangeres].*
- ❑ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ❑ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- ❑ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- ❑ Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per a mitjans electrònics a:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Persona/es autoritzada/es*	***DNI****	***Correu electrònic professsional****	***Mòbil professional***

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de la Granada per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de la Granada pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42676052 5SF8F-9PSRP-R73JK C0E08EC4BE07E1D0D78FC8612EB39D5062BCC28A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX II. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA. RENOVACIÓ DEL MOBILIARI DEL PARC DE LA CASA DE CULTURA.

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».