Ajuntament de Sant Celoni

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REDUCCIÓ DE LA DENSITAT DE VEGETACIÓ EN LA FRANJA EXTERIOR PERIMETRAL DE BAIXA COMBUSTIBILITAT DE LA URBANITZACIÓ BOSCOS DEL MONTNEGRE, EN TERME MUNICIPAL DE SANT CELONI.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte l'execució de les obres de reducció de la densitat de vegetació en la franja exterior perimetral de baixa combustibilitat de la urbanització Boscos del Montnegre, en terme municipal de Sant Celoni, d'acord amb la memòria valorada redactada per la tècnica municipal de Medi Ambient i el director de l'àmbit d'Espai Públic.

La memòria ha estat aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de 15.06.2026 i contempla les actuacions necessàries per a la desbrossada i trituració del sotabosc i, si s'escau, la tala d'arbres en una superfície de més de 14 hectàrees que conforma la franja perimetral de la urbanització Boscos de Montnegre, amb l'objectiu de disminuir el risc de propagació d'incendis forestals i millorar la seguretat de les persones, habitatges i infraestructures de la urbanització.

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots per les raons que s'indiquen a l'informe justificatiu de la necessitat de la contractació, redactat per la tècnica municipal de Medi Ambient i el director de l'àmbit d'Espai Públic, que figura a l'expedient administratiu.

Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) són:

45111220-6 (Treballs d'esbrossada)
45111213-4 (Treballs de neteja del terreny)

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar consten justificades en l'informe justificatiu de la necessitat de la contractació.

Per consultar el plec i la resta de documents relacionats amb la present contractació, cal accedir al perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i per la memòria de l'actuació, les quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de a Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti aplicable.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El document on es formalitzi el contracte.
- El projecte tècnic o la memòria valorada de les obres.
- La proposició presentada pel licitador.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic d'obres, regulat en el Capítol I del Títol II del Llibre II de la LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El pressupost base de licitació és de **20.486,64 € (base imposable de 16.931,11 € + 21% d'IVA).** Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el referit preu màxim, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El desglossament del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura a la memòria valorada de les obres.

El sistema de determinació de preus ha estat el de preus unitaris per a les diferents partides i elements que composen l'obra que, aplicats als amidaments de cada partida, en resulta el pressupost d'execució material.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 LCSP és de **16.931,11 €, IVA no inclòs.** Per a la determinació d'aquest valor s'ha tingut en compte únicament el pressupost de les obres que figura al projecte tècnic, atès que no s'ha previst cap pròrroga ni modificació convencional.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 06.135A0.21000 *(Creació i manteniment de franges perimetrals)* del pressupost municipal de 2026.

4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte amb un valor estimat que no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni tractar-se tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a 4 anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats el percentatge anterior ni la quantia assenyalada.

5. Durada del contracte

El termini de durada del contracte serà de **2 mesos** a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.

Aquest termini es podrà ampliar per causes meteorològiques, dificultats tècniques d'execució, restriccions de protecció de fauna i/o flora relacionades amb la prevenció d'incendis forestals o de força major, sempre que la direcció facultativa ho consideri necessari.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment **obert simplificat abreujat,** en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

7. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

8. Capacitat

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.

- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.

- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula 11 d'aquest plec.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.

- Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'Administració pot contractar amb una unió temporal d'empreses (UTE) que es constitueixi a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMA-LITZACIÓ DEL CONTRACTE

9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com del projecte tècnic de l'actuació.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **un únic sobre** que, de conformitat amb l'article 159.6.c) LCSP, contindrà:

- **Declaració responsable** del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb el model que figura en l'annex I.

- **Oferta** relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant la utilització de fórmules d'acord amb el model que figura en l'annex II.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els hi sigui requerida.

11. Solvència financera - econòmica i professional - tècnica i l'habilitació professional

Per tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 €, no és obligat disposar de classificació empresarial. En conseqüència, podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i:

- Disposin de la classificació empresarial en algun d'aquests dos grups:
  Grup G, Subgrup 6, Categoria 1.
  Grup E, Subgrup 5, Categoria 1.

- O, alternativament, compleixin els criteris de solvència següents:

1. Solvència tècnica – professional

1.a) El licitador haurà de tenir experiència en la realització d'obres de la mateixa naturalesa del contracte objecte d'aquesta licitació en el transcurs dels últims 5 anys, amb el requisit que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del present contracte.

1.b) El licitador haurà de disposar d'una persona responsable de l'execució del contracte, que actuarà com a interlocutor davant l'Ajuntament i assumirà les funcions bàsiques d'organització, supervisió i coordinació dels treballs. Aquesta persona haurà de disposar de coneixements suficients sobre l'activitat a desenvolupar i les mesures preventives aplicables, sense que sigui exigible titulació tècnica universitària específica.

En el cas d'empreses de nova creació (aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) l'apartat 1.a) no serà d'aplicació i només s'haurà de donar compliment a l'apartat 1.b).

2. Solvència econòmica – financera

El licitador haurà d'haver tingut un volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos, haurà de ser com a mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

D'acord amb l'article 159.6.b LCSP els licitadors no estan obligats a acreditar la seva solvència.

12. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte s'utilitzarà un sol criteri de valoració basat en el **preu**, atès que la qualitat de l'obra a executar ve definida en la memòria tècnica de l'actuació. Així, s'atorgaran 100 punts a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació = (oferta econòmica més baixa/oferta que es valora) x puntuació màxima (100)

13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

14. Obertura de les proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, a través de la Plataforma de serveis de contractació pública, quan hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb la clàusula 12 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que aporti la documentació necessària per a l'adjudicació, que s'indica a la clàusula 18 d'aquest plec.

15. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants ni millores.

16. Proposicions anormals o desproporcionades

Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles proposicions en les que el preu s'hagi de considerar presumptament anormal o desproporcionat d'acord amb els paràmetres previstos a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 149 LCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

17. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

per les despeses en què hagin incorregut, prèvia justificació d'aquestes despeses, que haurà de tenir el vistiplau d'un tècnic municipal.

18. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

A) Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.

B) Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.

C) Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.

D) Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.

E) Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest PCAP autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni a obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius.

F) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.

- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

G) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i les que siguin exigibles.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Els licitadors inscrits al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o en el *Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Sector Público* restaran exempts de presentar aquella documentació que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides al registre no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació aportada pel licitador proposat com a adjudicatari del contracte. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al perfil de contractant.

19. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del licitador proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Pla de seguretat i salut

Per tractar-se d'obres de caràcter simple, que es poden executar mitjançant una memòria valorada, d'acord amb el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, no és necessària la redacció d'un Pla de Seguretat i Salut que requereixi d'aprovació per part de l'òrgan contractant.

No obstant això, en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar el Document de Gestió Preventiva (DGP) que analitza, estudia i desenvolupa les diferents tipologies d'actuacions contingudes en l'obra a nivell de prevenció i seguretat i inclou la corresponent avaluació de riscos. Els costos de l'elaboració i l'aplicació del DGP estan inclosos en el pressupost.

El coordinador de seguretat i salut haurà de validar el DGP i la documentació de Coordinació d'activitats empresarials previ a la signatura de l'acta de replanteig i inici de les obres.

21. Acta de comprovació de replanteig

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Dins d'un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat, que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

22. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà el/la director/a de l'obra, que en el moment de redacció del present plec no ha estat designat/da encara. Li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

23. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte, sens perjudici de les raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol I del Llibre II LCSP, d'acord amb els articles 191 i 206 de dit text legal, essent aquestes modificacions obligatòries pel contractista. En cas que les modificacions suposin supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar indemnització alguna.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

24. Drets i obligacions de les parts

a) El contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu del sector de serveis forestals aplicable.

b) El contractista haurà de complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

c) El contractista està obligat a obtenir tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra d'altres organismes competents i, específicament, si s'escau, l'autorització d'activitats amb risc d'incendi forestal, segons el període de l'any en què s'executin els treballs.

25. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 LCSP, que el contractista prengui les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del contracte pugui ocasionar sobre el terreny. Concretament, per evitar vessaments d'hidrocarburs o altres productes propis de la maquinària, caldrà fer les càrregues o treballs de manteniment en un lloc habilitat o amb les condicions que garanteixin la no afectació al medi ambient.

26. Obligacions essencials

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

a) El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança en la modalitat "tot risc construcció i muntatge» per import del valor de l'obra i «responsabilitat civil» amb un límit d'indemnització de com a mínim 300.000 €, que cobreixi la durada d'execució del contracte i el termini de garantia de les obres.

   S'acreditarà amb la presentació, abans de l'inici del contracte, de la pòlissa de l'assegurança o d'un certificat de la companyia asseguradora i de l'últim rebut de pagament.

   En cas d'unió temporal d'empreses, s'haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

b) La persona responsable de l'execució del contracte, designada pel contractista, haurà d'estar localitzable les hores del dia què s'estigui executant l'obra, per a eventuals incidents.

27. Compromís d'adscripció de mitjans

El contractista adscriurà a l'execució del contracte una persona responsable de l'execució del contracte, que actuarà com a interlocutor davant l'Ajuntament i assumirà les funcions bàsiques d'organització, supervisió i coordinació dels treballs. Aquesta persona haurà d'estar localitzable durant l'execució dels treballs.

28. Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals i el seu pagament es realitzarà dins els terminis fixats per l'article 198 LCSP, prèvia conformitat del tècnic responsable del contracte. En el supòsit que una factura no sigui conformada pel tècnic, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament.

Les factures hauran d'anar acompanyades d'una certificació mensual de l'obra executada, signada pel contractista, pel director de l'obra i pel responsable del contracte, que comprengui la relació dels treballs efectuats en el mes, d'acord amb la factura emesa. Sense aquesta certificació detallada i degudament signada, no es podrà procedir al pagament de la factura. També es podrà exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que el contractista dona compliment a les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Alcaldia.
- Destinatari de la factura: Ajuntament de Sant Celoni.

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web municipal:

https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i tramits/tramits/proveidors-230

29. Penalitats

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

En cas d'incompliment per demora del termini total d'execució per causes imputables al contractista, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 1 € per cada 1.000 € del preu de contracte.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, dels criteris d'adjudicació o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

30. Confidencialitat de la informació

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que ha d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

31. Protecció de dades de caràcter personal

El contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

32. Revisió de preus

No es preveu la revisió del preu del contracte.

33. Cessió

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Sant Celoni i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

34. Subcontractació

La subcontractació de part de les obres es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP. El licitador ha d'indicar a l'oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la realització.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Compliment del contracte

La recepció de les obres s'efectuarà en el termini general d'un mes a comptar des que es comuniqui la seva finalització i es regirà pel que estableixen l'article 243 LCSP i els articles 163 i següents RGLCAP.

Al fer la recepció es comprovarà el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- L'acabament final de les obres, amb restitució a l'estat inicial de les zones afectades per les obres i no ocupades per les mateixes.
- El compliment no defectuós del contracte.
- El compliment dels criteris d'adjudicació.
- El compliment de les condicions d'execució.

36. Causes de resolució

Són causa de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 245 LCSP. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 246 LCSP.

37. Termini de garantia del contracte

D'acord amb l'article 243 LCSP, es fixa un termini de garantia d'1 any, a comptar des de la data de recepció de l'obra executada.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 RGLCAP en relació a les obligacions del contractista i a la facultat de l'Administració, en cas d'incompliment, d'executar al seu càrrec els treballs necessaris per la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'originin per la conservació de l'obra durant el període de garantia seran a càrrec del contractista, sense que tingui dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

38. Liquidació

Transcorregut el termini de garantia a que es refereix la clàusula anterior, es procedirà a la liquidació del contracte d'acord amb l'article 169 RGLCAP.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

39. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

40. Règim de recursos

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la **contractació de les obres de reducció de la densitat de vegetació en la franja exterior perimetral de baixa combustibilitat de la urbanització Boscos del Montnegre, en terme municipal de Sant Celoni,** i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació),* que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

  □ SI □ NO

- Que disposa de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars.

- *(Si s'escau)* Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- *(Si s'escau)* Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ⭘ SÍ ⭘ NO ⭘ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ⭘ SÍ ⭘ NO ⭘ NO obligat per normativa

- (*Si s'escau, en el cas que de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses)* Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb *(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun)* i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Que es designa com a persona autoritzada per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic	Telèfon mòbil

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni)

- (*Si s'escau*, *en el cas que formulin ofertes empreses vinculades*) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (*indicar les empreses que el composen).*

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

ANNEX II - MODEL D'OFERTA

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la **contractació de les obres de reducció de la densitat de vegetació en la franja exterior perimetral de baixa combustibilitat de la urbanització Boscos del Montnegre, en terme municipal de Sant Celoni,** i

MANIFESTA:

1. Que està assabentat/da del contingut de la memòria valorada, redactada per la tècnica municipal de Medi Ambient i el director de l'àmbit d'Espai públic, per a l'execució de les obres de reducció de la densitat de vegetació en la franja exterior perimetral de baixa combustibilitat de la urbanització Boscos del Montnegre, en terme municipal de Sant Celoni, aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de 15.06.2026.

2. Que està assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el contracte per a l'execució de les referides obres.

3. Que, pel coneixement que ha tingut de la referida memòria, fa constar expressament que, al seu parer, l'obra és viable i suficient, tenint en compte la realitat física del terreny, podent ésser realitzada pel valor i en el termini previstos.

4. Que accepta íntegrament la referida memòria i l'esmentat plec, i es compromet a l'execució del contracte de les obres per la quantitat de _____ €, IVA no inclòs.

L'import de l'IVA corresponent ascendeix a _____ €.

5. (*Si s'escau*) Que, en cas de resultar adjudicatari del contracte, té previst subcontractar la part del contracte corresponent a _____, per import de _____, a l'empresa _____ (o a una empresa amb el perfil empresarial de _____) que compleix amb els criteris de solvència establerts al Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
30/09/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6a3ec94aa1aa4be4bce60ea58b10102b001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original