AJUNTAMENT DE LLAGOSTERA

INFORME

Dades de l'expedient:

Núm. exp.:	2026/3483
Unitat:	02.33 Gestió documental i arxiu
Sèrie:	3110.Contractacions de subministrament per procediment obert simplificat sumari
Descripció:	Contractar el servei de suport tècnic, funcional i metodològic al projecte d'administració electrònica de l'Ajuntament de Llagostera.

Fets:

De conformitat amb el que estableix l'article 116 de la LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i l'extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Segons el mateix article 116, en l'expedient s'ha de justificar:

1. L'elecció del procediment de licitació.
2. La classificació que s'exigeix als participants.
3. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte (segons l'article l'elecció de les fórmules s'ha de justificar en l'expedient), així com les condicions especials de la seva execució.
4. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
5. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
6. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
7. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

1.- Definició de les necessitats a satisfer amb el contracte. (Art 28)

Mitjançant la present contractació, es pretén satisfer les necessitats de disposar d'un servei extern de suport que contribueixi a garantir l'ús adequat de les eines corporatives, afavoreixi l'homogeneïtzació dels procediments administratius i faciliti l'adaptació del personal municipal als canvis funcionals i organitzatius vinculats a l'administració electrònica.

Aquesta necessitat s'emmarca en les obligacions derivades de la normativa reguladora del procediment administratiu i del funcionament electrònica de les administracions públiques, especialment la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; el Reial decret 203/2021, de 30 de març; l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat; l'Esquema Nacional de Seguretat, i la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals, transparència, arxiu i gestió documental.

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	29/10/2026	Tècnica Administració General

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	88cb94831463416f80e68461c02e25a0001
	Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

2.- Consultes preliminars de mercat.

No es considera necessari realitzar consultes preliminars de mercat atès que el servei ja s'està prestant per part d'un empresa externa i els requeriments del mateix són perfectament coneguts pels serveis tècnics de l'Àrea.

3.-Definició de l'objecte del contracte. (Art 99)

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei de suport tècnic, funcional i metodològic al projecte d'administració electrònica de l'Ajuntament de Llagostera. El servei inclou l'atenció i el suport a les persones usuàries del gestor d'expedients municipal i de les eines d'administració electrònica, l'acompanyament presencial i funcional en l'ús i la implantació dels serveis de l'AOC i d'altres eines municipals, la formació interna del personal municipal, l'elaboració i revisió de materials i procediments, i l'anàlisi de l'ús de les eines mitjançant informes, indicadors i propostes de millora.

La finalitat general del contracte és proporcionar un suport especialitzat, estable i continuat per consolidar l'ús efectiu de l'administració electrònica i reduir les disfuncions operatives associades a la tramitació digital. Els objectius específics són:

- Donar resposta als dubtes i les incidències funcionals de les persones usuàries en un termini adequat i amb traçabilitat.
- Afavorir la homogeneïtzació dels criteris d'ús del gestor d'expedients i de les eines d'administració electrònica.
- Millorar la qualitat, traçabilitat i la completitud dels expedients electrònics.
- Reduir dependències individuals mitjançant materials de suport, formació i protocols interns.
- Acompanyar la incorporació de noves funcionalitats, integracions i serveis interoperables, especialment els vinculats a l'AOC.
- Disposar d'indicadors periòdics que permetin detectar necessitats formatives, problemes recurrents i oportunitats de simplificació.
- Contribuir a una millor l'atenció interna i externa, mitjançant el llenguatge clar, la simplificació administrativa i la seguretat jurídica

4.- Durada del contracte:

Es preveu una durada del contracte de 2 anys. La prestació dels serveis objecte del contracte s'iniciarà el dia 01/01/2027 o a l'endemà de la signatura del contracte.

Es preveu una pròrroga d'una anualitat addicional.

5.- Import i Finançament del contracte: (Art's 100 i 101)

D'acord amb l'art. 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, és de **36.251,60 euros** (IVA inclòs). Aquest pressupost base de licitació s'adequa als preus de mercat, atès que entren dins la forquilla de serveis d'aquestes característiques.

Aquest preu haurà de ser millorat a la baixa pels licitadors. S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	29/10/2026	Tècnica Administració General

Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
Codi Segur de Validació	88cb94831463416f80e68461c02e25a0001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

contractades, com són, entre d'altres el personal, la maquinària, el material i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, 'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball, l'import de les càrregues laborals de tota classe, els impostos, taxes o despeses necessàries per l'execució del contracte, assegurances, transport, desplaçament, i tributs de tota mena, etc. En definitiva el pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible i no s'admetrà cap prova d'insuficiència.

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu del contracte es fixarà amb la seva adjudicació.

El pressupost base de licitació és el següent:

Anualitat	Període	Preu	IVA	Import total
2027	Gener a novembre 2027	13.731,67 €	2.883,65 €	16.615,32 €
2028	Desembre 2027 a novembre 2028	14.980,00 €	3.145,80 €	18.125,80 €
2029	Desembre 2028	1.248,33 €	262,15 €	1.510,48 €
TOTAL		**29.960,00 €**	**6.291,60 €**	**36.251,60 €**

Aplicació pressupostària:

Orgànica	Programa	Econòmica
23	3322	22706

D'acord amb l'art. 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC), segons la seva durada, és el següent:

Any 1	Any 2	Modificació 20%	Pròrroga 1	Valor estimat del contracte (VEC)
14.980,00 €	14.980,00 €	5.992,00 €	17.976,00 €	53.928,00 €

Aquest VEC s'ha emprat per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual s'haurà de sotmetre, atenent també a la classificació CPV dels serveis que constitueixen el seu objecte.

D'acord amb l'art. 102 de la LCSP, el preu del contracte es fixarà amb la seva adjudicació.

6.- Finançament del contracte

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària **23 3322 22706** dels exercicis 2027, 2028 i 2029. D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Motiu pel qual es condiciona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupost dels exercicis 2027 a 2029.

Donada la tramitació anticipada del contracte, d'acord amb l'establert a la DA 3a de la LCSP, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte en els respectius pressupostos municipals.

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	29/10/2026	Tècnica Administració General

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	88cb94831463416f80e68461c02e25a0001
	Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

7. Justificació de la tramitació de l'expedient (Art 119 i 120).

El procediment obert és un dels procediments ordinaris de contractació, d'aquí que no sigui necessari motivar la seva elecció.

8.- Qualificació del contracte:

Es tracta d'un contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV és la següent:

72253000-3 Servei d'assistència a l'usuari i de suport de sistemes
71356300-1 Serveis de suport tècnic
72224000-1 Servei d'assessorament en gestió de projectes

9.- Procediment de contractació:

Atès l'import del contracte i la seva naturalesa és procedent utilitzar el procediment obert simplificat abreujat de l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En el procediment obert tot empresari podrà presentar una proposició i quedarà exclosa tota negociació.

10.- Requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, en aquest procediment obert simplificat abreujat els licitadors estan exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sens perjudici de l'obligació de complir els requisits d'aptitud per contractar i d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris.

11.- Classificació del contractista.

D'acord amb l'art. 77.1b) de la LCSP i 46 del RGLCAP, per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari.

12.- Criteris d'adjudicació del contracte

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (100 PUNTS):

Els criteris d'adjudicació de la present licitació són:

1	Oferta econòmica	30 punts
2	Experiència de l'empresa licitadora en la implantació de models de treball i administració electrònica	25 punts
3	Experiència dels professionals adscrits en projectes de suport al gestor d'expedients SIMPLIFICA	20 punts
4	Experiència dels professionals adscrits en implantació de models de treball d'administració electrònica i eines d'AOC	10 punts
5	Formació del personal adscrit al servei	15 punts

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	29/10/2026	Tècnica Administració General

Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
Codi Segur de Validació	88cb94831463416f80e68461c02e25a0001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

1) Oferta econòmica. Màxim 30 punts.

La fórmula per al càlcul de les ofertes serà la següent:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

$P_i =$ punts de l'oferta *i*
$P =$ punts del criteri preu
$O_i =$ preu de l'oferta *i*
$O_m =$ preu de la millor oferta
$IL =$ import de licitació

* El preu a oferir pel licitador no podrà superar els 14.980,00 € anuals (IVA exclòs).

2) Experiència de l'empresa licitadora en la implantació de models de Treball i administració electrònica. Màxim 25 punts

Es puntuarà en funció del nombre d'administracions públiques a les que l'empresa hagi prestat el mateix servei, d'acord amb el següent barem:

Prestació de serveis similars	**Puntuació**
Fins a 25 entitats locals	5 punts
De 26 a 50 entitats locals	10 punts
De 51 a 75 entitats locals	15 punts
De 76 a 100 entitats locals	20 punts
Més de 100 entitats	25 punts

* L'experiència de l'empresa s'acreditarà mitjançant declaració responsable, certificats de bona execució o per la informació que consti al RELIC.

3) Experiència dels professionals adscrits en projectes de suport al gestor d'expedients SIMPLIFICA. Màxim 20 punts

Anys d'experiència del personal adscrit en SIMPLIFICA	**Puntuació**
De 1 a 5 anys d'experiència acreditada	5 punts
De 6 a 10 anys d'experiència acreditada	10 punts
De 11 a 15 anys d'experiència acreditada	15 punts
Més de 16 anys d'experiència acreditada	20 punts

* L'experiència dels professionals s'acreditarà mitjançant la presentació del seu Currículum Vitae i certificats de bona execució, documentació contractual o qualsevol altra documentació oficial suficient que permeti identificar la participació del professional.

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	**29/10/2026**	**Tècnica Administració General**

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	**88cb94831463416f80e68461c02e25a0001**
	Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011*
	Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

4) Experiència dels professionals adscrits en implantació de models de Treball d'administració electrònica i eines de l'AOC. Màxim 10 punts

Projectes justificats	Puntuació
Participació en fins a 25 projectes	2 punts
Participació en fins a 50 projectes	4 punts
Participació en fins a 75 projectes	6 punts
Participació en fins a 100 projectes	8 punts
Participació en més de 100 projectes	10 punts

* L'experiència dels professionals s'acreditarà mitjançant la presentació del seu Currículum Vitae i certificats de bona execució, documentació contractual o qualsevol altra documentació oficial suficient que permeti identificar el projecte, el seu objecte i la participació del professional.

5) Formació del personal adscrit al servei. Màxim 15 punts

Es puntuaran les formacions i cursos en els àmbits de: l'administració electrònica, el procediment administratiu electrònic, el govern obert, el coneixement de les aplicacions informàtiques disponibles al mercat per a la gestió dels expedients electrònics i el coneixement de les eines del consorci AOC, segons el següent barem**:**

- 0,50 punts per cada formació o curs realitzat per un dels tècnics assignats a l'equip de treball de durada superior a 10 hores. Aquests cursos o formacions s'han d'haver realitzat en l'àmbit de l'administració pública.
- 2 punts per cada màster, postgrau o diploma d'especialització

* Les formacions dels professionals s'acreditaran mitjançant la presentació del seu Currículum Vitae i les titulacions, diplomes o certificacions corresponents.

13.- Condicions especials d'execució

Condicions especials en matèria de protecció de dades

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, quan l'execució del contracte impliqui la cessió de dades per part d'entitats del sector públic al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Aquesta obligació tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb el que disposa la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

Per altra banda, els servidors hauran d'estar ubicats físicament dins l'Espai Econòmic Europeu o amb homologació de l'Agència de Protecció de Dades, de manera que no hi hagi transferència internacional de dades, la qual cosa s'acreditarà mitjançant certificat de l'Agència de Protecció de Dades o declaració responsable de l'empresari.

14.- La divisió en lots del contracte.

L'objecte del contracte no es divideix en lots:

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	29/10/2026	Tècnica Administració General

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	88cb94831463416f80e68461c02e25a0001
	Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

AJUNTAMENT DE LLAGOSTERA

Als efectes de licitació, d'acord amb el que disposa l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, l'objecte d'aquest contracte no està dividit en lots, atès que les prestacions del contracte són d'una única naturalesa, constitueixen una unitat funcional i no són susceptibles d'execució independent. Es tracta d'un servei únic, transversal i estratègic. El grau de coordinació necessari entre diferents adjudicataris dificultaria l'execució del contracte i la qualitat del servei.

La tècnica d'administració general
Yolanda Sánchez Rodríguez

Llagostera, a la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1		
Yolanda Sánchez Rodríguez	29/10/2026	Tècnica Administració General

Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
Codi Segur de Validació	88cb94831463416f80e68461c02e25a0001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=011
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original