SANDRA MARCO CASALS (1 de 1)
Alcaldessa
Data Signatura: 18/10/2026
HASH: f889badb42f130ef5953c7402b355efc

Expedient: 480/2026

Assumpte: Expedient per a la contractació dels serveis del Casal Sant Llorenç – Centre Social de Soses

MEMÒRIA DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS

1. Objecte de la memòria

Aquesta memòria es redacta als efectes dels articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), amb la finalitat de deixar constància de la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen satisfer, de la relació directa, clara i proporcional d'aquestes necessitats amb l'objecte contractual i de la idoneïtat de les prestacions projectades.

2. Antecedents i característiques de l'equipament

El Casal Sant Llorenç – Centre Social de Soses és un equipament municipal concebut com a espai de trobada, convivència, participació i dinamització social, especialment orientat a les persones grans del municipi, però amb vocació oberta, comunitària i intergeneracional.

L'equipament disposa, entre altres dependències, de bar i cafeteria, menjador, sala polivalent, sala per a activitats de grup reduït, sala destinada a serveis de salut, benestar i cura personal, bany adaptat amb dutxa accessible i vestidor, espai destinat a la Junta del Casal, lavabos i espais comuns. Aquesta configuració física permet combinar funcions d'acollida, restauració, convivència, activitats socials i coordinació de serveis.

3. Necessitat pública que es pretén satisfer

La necessitat municipal no consisteix únicament en mantenir obert un immoble o prestar un servei de bar. Es pretén garantir el funcionament ordinari i continuat d'un equipament social municipal i dotar-lo d'una activitat estable que permeti assolir les finalitats definides en el PPT.

- garantir l'obertura, tancament, atenció ordinària i neteja del Centre Social;
- disposar d'un servei de bar i cafeteria vinculat funcionalment a l'equipament;
- mantenir espais adequats de trobada, convivència i relació social;
- desenvolupar activitats que fomentin l'envelliment actiu, l'autonomia personal, el benestar i la participació comunitària;
- prevenir situacions d'aïllament i soledat, especialment entre les persones grans;
- coordinar activitats, professionals externs i serveis complementaris que puguin prestar-se a l'equipament;
- afavorir activitats intergeneracionals i la participació de la comunitat;
- garantir la disponibilitat de l'equipament com a refugi climàtic municipal dins dels horaris establerts, inclòs el mes d'agost mitjançant el servei del Lot 1.

4. Idoneïtat de l'objecte contractual

L'objecte contractual és idoni per satisfer les necessitats descrites perquè vincula de manera directa les prestacions contractades amb el funcionament material i social de l'equipament.

El Lot 1 cobreix les necessitats de funcionament quotidià: gestió i explotació del bar i cafeteria, obertura i tancament, atenció ordinària de les persones usuàries, neteja de la totalitat de les instal·lacions i col·laboració amb les activitats. El PPT fixa com a mínim

Codi Validació: 3JRHTKM7R979CTC5PPS3DRWDF
Verificació: https://soses.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 4

l'obertura de dilluns a divendres de 9.00 a 19.00 hores i dissabtes i diumenges de 9.00 a 13.00 hores.

El Lot 2 cobreix la necessitat diferenciada de dinamització social: programació i organització d'activitats, foment de la participació, convivència i envelliment actiu, coordinació de professionals externs i serveis, gestió d'inscripcions, coordinació amb la Junta del Casal i amb el gestor del bar, detecció de noves necessitats i proposta de nous serveis. El PPT estableix una dedicació mínima de 20 hores setmanals durant onze mesos l'any.

Existeix, per tant, una relació directa, clara i proporcional entre les necessitats públiques identificades i les prestacions incloses en l'objecte del contracte, sense que la configuració descrita incorpori, en principi, prestacions alienes a les finalitats de funcionament i dinamització del Centre Social.

5. Justificació de la divisió en lots

La divisió en dos lots es considera funcionalment adequada i conforme amb l'article 99 LCSP, perquè les prestacions presenten continguts, organització, perfils professionals i formes d'execució diferenciables.

El Lot 1 concentra les prestacions de caràcter operatiu vinculades al funcionament físic de l'equipament i al servei de bar; el Lot 2 concentra les funcions de dinamització, participació i coordinació social. La separació permet la concurrència d'operadors especialitzats i evita exigir a un únic licitador capacitats heterogènies que no són necessàriament coincidents.

Alhora, el PPT imposa mecanismes de coordinació entre els dos adjudicataris per generar sinergies entre activitat social, participació i servei de bar. La divisió, per tant, no impedeix la unitat funcional de l'equipament.

6. Insuficiència de mitjans municipals

El PPT preveu que ambdós serveis siguin prestats mitjançant contractació externa i que els adjudicataris assumeixin la seva pròpia organització i els mitjans personals necessaris. No obstant això, el PPT, per si sol, no acredita factualment quins mitjans personals municipals existeixen ni per què són insuficients.

En conseqüència, abans d'aprovar l'expedient s'ha d'incorporar un informe específic d'insuficiència de mitjans, exigible en els contractes de serveis per l'article 116.4.f LCSP, que identifiqui la plantilla o recursos disponibles, la inexistència o insuficiència de personal amb dedicació adequada i les raons organitzatives que impedeixen assumir directament les prestacions.

7. Adequació de la contractació externa

Subjecte a l'informe d'insuficiència de mitjans, la contractació externa és una tècnica adequada per obtenir una prestació continuada, amb organització empresarial pròpia del contractista i amb obligacions de resultat i de servei definides als plecs. La configuració contractual haurà d'evitar qualsevol integració del personal adjudicatari en l'estructura organitzativa municipal.

8. Qualificació jurídica i risc operacional

La present memòria justifica la necessitat i idoneïtat de les prestacions, però no pot substituir l'anàlisi jurídica i economicofinancera necessària per determinar la qualificació definitiva de cada lot.

En el Lot 1, a més de la contraprestació municipal de 1.200,00 euros mensuals més IVA, el PPT atribueix a l'adjudicatari els ingressos del bar, menús, restauració i activitats pròpies autoritzades. En el Lot 2, el PPT permet aportacions econòmiques reduïdes dels participants per determinades activitats, amb preus prèviament aprovats o autoritzats

Codi Validació: 3JRHTKM7R979CTC5PPS3DRWDF
Verificació: https://soses.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 4

per l'Ajuntament, i estableix que aquests ingressos són complementaris a la contraprestació municipal.

Per això, abans d'aprovar la licitació s'haurà d'incorporar un informe economicofinancer que determini si existeix o no transferència de risc operacional en els termes dels articles 14.4 i 15 LCSP. Si algun lot comporta aquesta transferència, la seva qualificació i tramitació s'hauran d'adaptar al règim de concessió de serveis.

9. Pressupost i adequació econòmica

El PPT fixa per al Lot 1 una contraprestació municipal de 1.200,00 euros mensuals més IVA. Per al Lot 2 fixa inicialment un pressupost màxim anual de 20.000,00 euros més IVA per onze mesos, i indica expressament que l'import definitiu queda subjecte a la memòria econòmica i a la validació de l'expedient.

Aquests imports no substitueixen la memòria econòmica exigible. Abans de l'aprovació s'haurà d'acreditar l'adequació del pressupost als preus de mercat, el desglossament dels costos que legalment correspongui i el càlcul del valor estimat d'acord amb els articles 100 i 101 LCSP.

10. Durada

El PPT determina que el servei ordinari de dinamització del Lot 2 es presta durant onze mesos l'any, però no fixa la durada total dels contractes ni el règim de pròrrogues. Aquests extrems s'hauran de determinar i justificar en el PCAP abans de l'aprovació de l'expedient, atenent l'article 29 LCSP.

11. Procediment d'adjudicació

Es preveu utilitzar el procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP, amb un únic arxiu electrònic, exclusivament si, un cop determinats la qualificació jurídica i el valor estimat, es compleixen tots els requisits legals d'aquest procediment.

En particular, la seva utilització exigeix que es tracti de contractes de serveis amb valor estimat inferior a 60.000 euros, que no tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual excloses per aquest precepte i que tots els criteris d'adjudicació siguin quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Per aquesta raó, si es manté aquest procediment, l'apartat del PPT que preveu valorar qualitativament una memòria per la seva qualitat, originalitat, viabilitat, varietat i adequació haurà de ser adaptat abans de publicar la licitació, ja que aquesta valoració comportaria judici de valor.

12. Eficiència, proporcionalitat i concurrència

La configuració en lots facilita l'accés d'operadors especialitzats i de petites empreses o professionals, sense exigir necessàriament que un mateix operador assumeixi prestacions de naturalesa diferent. La determinació dels requisits d'aptitud, habilitacions i criteris d'adjudicació haurà de respectar els principis d'igualtat, no-discriminació, transparència, proporcionalitat i lliure competència.

En el procediment de l'article 159.6 els licitadors estan exempts d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes d'aquest precepte, sens perjudici de la capacitat, les prohibicions de contractar i les habilitacions sectorials necessàries.

13. Consideracions socials, ambientals i de qualitat

La pròpia finalitat del Lot 2 presenta una dimensió social directa: envelliment actiu, participació, autonomia, benestar i prevenció de l'aïllament. El PCAP haurà d'incorporar almenys una condició especial d'execució vinculada a l'objecte, de conformitat amb l'article 202 LCSP.

Codi Validació: 3JRHTKM7R979CTC5PPS3DRWDF
Verificació: https://soses.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 4

En el Lot 1 resulta coherent incorporar obligacions verificables de gestió responsable dels residus, ús racional dels subministraments municipals i compliment de la normativa sanitària i alimentària. En el Lot 2, les condicions d'execució poden reforçar l'accés no discriminatori i la correcta informació a les persones usuàries.

14. Protecció de dades i serveis a la ciutadania

Atesa la possible gestió d'inscripcions, reserves i serveis vinculats a les persones usuàries, l'expedient haurà de determinar si existeix tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament i, si escau, definir-ne la finalitat i formalitzar l'encàrrec de tractament corresponent.

Així mateix, si la qualificació jurídica definitiva determina que algun lot és un contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, s'haurà de comprovar i complir el règim específic de l'article 312 LCSP abans de la contractació.

15. Conclusions

1. Existeix una necessitat pública concreta i identificable de garantir el funcionament material, social i comunitari del Casal Sant Llorenç – Centre Social de Soses.

2. L'objecte contractual definit al PPT és, en termes funcionals, idoni i manté una relació directa, clara i proporcional amb les necessitats que es pretenen satisfer.

3. La divisió en dos lots està funcionalment justificada per la diferent naturalesa de les prestacions i facilita la concurrència d'operadors especialitzats, sense perjudici de la coordinació necessària entre ambdós serveis.

4. Abans d'aprovar l'expedient s'ha d'incorporar un informe específic d'insuficiència de mitjans municipals; el PPT no conté informació suficient per donar aquest extrem per acreditat.

5. S'ha d'incorporar una anàlisi economicofinancera del risc operacional dels dos lots abans de fixar-ne definitivament la qualificació jurídica.

6. S'han de completar i validar el pressupost base, el valor estimat, la durada, les eventuals pròrrogues, el CPV, el règim tributari, el crèdit pressupostari i, si escau, el règim de l'article 312 LCSP.

7. El procediment de l'article 159.6 LCSP només serà procedent si, després d'aquestes comprovacions, es compleixen tots els seus requisits; en aquest cas, els criteris hauran de ser íntegrament automàtics i el PPT haurà d'adaptar la previsió actual de memòria sotmesa a judici de valor.

Soses, a la data de la signatura electrònica.

[ÒRGAN / TÈCNIC RESPONSABLE]

[Signatura electrònica]

Codi Validació: 3JRHTKM7R979CTC5PPS3DRWDF
Verificació: https://soses.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 4