Expedient: 2026/34479V
Ref. Addic.: AMB - BADAFEINA.
UO Responsable: D. d'Administració i Recursos Interns
Assumpte: Serveis docents adreçats a persones treballadores participants dels plans d'ocupació del programa BADAFEINA en el marc de l Pla metropolità de Polítiques socials Municipals finançat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

ANTECEDENTS

El Servei Impuls Municipal de Promoció de l'Ocupació, en endavant IMPO, pertany a l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, i té com a objectiu dissenyar, promoure i gestionar recursos per tal de millorar l' ocupabilitat dels ciutadans de Badalona.

El Servei Impuls Municipal de Promoció de l'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona és el servei que gestiona, entre d'altres programes d'ocupació, els plans d'ocupació locals finançats per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB).

Els plans d'ocupació locals finançats per l'Àrea Metropolitana de Barcelona i adreçat a persones aturades, està regulat per les següents resolucions:

1) Pla d'actuació metropolità 2024-2027 de data 30/04/2024 aprovat pel Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), posteriorment, en la sessió del Consell Metropolità 25/06/2024, es va aprovar el Pla estratègic de subvencions/inversions pels ajuntaments metropolitans 2024-2028, que inclou el Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027 amb un pressupost de 30 milions d'euros.

2) Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027 no té bases reguladores i les subvencions previstes s'articulen mitjançant la concessió directa prevista a l'article 22.2 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre a través de dues convocatòries de sol·licitud de subvenció: una pel període 2024 i un altre pel període 2025-2027.

3) Concessió directe a l' Ajuntament de Badalona per a l' execució dels projectes del Pla Metropolità Suport a les Polítiques Socials Municipals 2024-2027: una pel període 2024 amb una assignació per un import total de 1.049.791,23 euros i un altre pel 2025-2027 amb una assignació per un import total de 3.149.373,69 euros.

4) Resolució dictada per 1a. Tinent d'alcaldia de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania número 202508196 de data 03/07/2025, l'acceptació expressa de la l'acceptació de la subvenció atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona a l'Ajuntament de Badalona per un import total de 3.149.373,69 euros dins del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2024-2027.

Aquest pla d'ocupació consisteix en la contractació laboral de persones en situació d'atur, que es distribueixen de la següent manera:

Agrupació perfils professionals	Nombre de treballadors
Agents cívics	40
Informadors/res ambientals	20
Personal de jardineria i acollida	56
Personal administratiu i tècnic de projectes, gestió i serveis municipals	25
Total	141

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

La distribució dels participants entre els diferents perfils professionals podrà variar en funció de les de les necessitats detectades, motiu pel qual es planteja una estructura modular i flexible que permet adaptar les accions formatives a les necessitats finals.

Els plans d'ocupació integren, entre d'altres, accions d'experiència laboral i accions de formació, i s'adreça a persones en situació d'atur per afavorir-ne la inserció laboral i millorar la seva ocupabilitat. Les persones destinatàries dels projectes d'experiència laboral, quan ja estan contractats per l'entitat, han de realitzar de manera obligatòria unes determinades accions formatives que s'ha d'impartir durant el contracte de treball i dins de la jornada laboral, i la seva durada serà d'un total de 40 i 80 hores lectives, en funció del grup professional.

Les accions formatives que se desenvolupen en el marc d'aquest programa seran accions de formació que preveuen incrementar les seves competències interpersonals que millorin la seva ocupabilitat.

Els mòduls formatius, la durada de cada acció formativa i el nombre de cursos són:

MÒDUL / LOT FORMATIU	durada (hores)	Nombre màxim de participants previstos	Nombre màxim de cursos
LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral	25	45	3
LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA	30	25	2
LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius	15	85	5
LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000 KG	25	56	3
LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències	10	141	8
LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic	15	60	3
LOT 7. Neteja professional i gestió de residus	30	56	3

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA :

Objecte del contracte:

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personal segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuals

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de prevere en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).

- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis docents per a la impartició de les accions de formació adreçades a les persones treballadores, participants dels plans d'ocupació del programa BADAFEINA en el marc del Pla Metropolità de Polítiques Socials Municipals 2024-2027 de l' Àrea Metropolitana de Barcelona.

1.2. L'objecte del contracte està dividit en els lots següents:

El contracte està dividit en 7 lots:

LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral
LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA
LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius
LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000KG
LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències
LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic
LOT 7. Neteja professional i gestió de residus

La justificació de la divisió en lots la trobem en que s'imparteixen accions formatives de diferents especialitats.

El nombre de cursos dels mòduls formatius a impartir, tenint en compte que com a màxim poden haver 20 alumnes per curs i la durada màxima de les sessions que és de 5 hores diàries, són:

MÒDUL / LOT FORMATIU	durada (hores x curs)	Nombre màxim de cursos	Total màxim hores
LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral	25	3	75
LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA	30	2	60
LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius	15	5	75
LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000 KG	25	3	75
LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències	10	8	80
LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic	15	3	45
LOT 7. Neteja professional i gestió de residus	30	3	90

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Les hores indicades i el nombre de cursos tenen caràcter màxim i estimatiu.

Les diferents accions formatives s'activaran progressivament en funció dels perfils professionals finalment contractats, de les necessitats formatives detectades i de les necessitats organitzatives dels programes municipals d'ocupació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el nombre màxim de cursos ni la totalitat de les hores previstes per cada lot, abonant únicament les accions formatives efectivament impartides.

Les prestacions objecte del contracte no tenen caràcter intel·lectual essencial, atès que l'Ajuntament determina prèviament, per a cada lot, l'objecte, els continguts mínims, la durada, la modalitat presencial, els objectius, la metodologia general i les activitats formatives a desenvolupar.

L'empresa adjudicatària haurà d'executar les accions formatives d'acord amb aquestes prescripcions. El seu marge d'actuació es limita a l'organització de la impartició i a les adaptacions pedagògiques necessàries per adequar el ritme, els exemples, els materials de suport i les activitats pràctiques al nivell i característiques de les persones participants, sense que aquestes adaptacions puguin modificar la durada, els objectius, els continguts mínims ni la metodologia essencial establerts per l'Ajuntament.
Els materials didàctics que, si escau, elabori o aporti l'adjudicatària tindran caràcter instrumental i de suport a la impartició dels continguts prèviament establerts. L'avaluació tindrà caràcter de seguiment de l'aprenentatge i de comprovació de l'assoliment dels objectius formatius fixats al PPTP, sense que comporti el disseny autònom d'un sistema d'avaluació per part de l'adjudicatària.

En conseqüència, l'aportació de l'adjudicatària té caràcter instrumental i d'execució docent i no constitueix una prestació intel·lectual essencial. Atès, així mateix, que el valor estimat del contracte és de 33.600,00 euros, es considera adequada la tramitació mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP.

La valoració del preu es considera adequada atès que les empreses licitadores han de disposar d'una solvència tècnica mínima vinculada a l'experiència i capacitat per impartir aquestes accions formatives.

Així mateix, s'ha considerat adient incorporar com a criteri de valoració la proximitat de les aules formatives respecte del Servei Impuls Municipal de Promoció de l'Ocupació, valorant positivament el menor temps de desplaçament existent entre els espais formatius i el municipi de Badalona, amb la finalitat d'afavorir la reducció del temps de desplaçament de les persones participants i facilitar-ne l'assistència i aprofitament.

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis docents per a la impartició d'accions formatives professionalitzadores adreçades a les persones treballadores participants dels diferents programes municipals d'ocupació.

Les accions formatives objecte del contracte s'estructuren en diferents lots vinculats a:

- competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral
- competències digitals aplicades al lloc de treball i IA;
- coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius;
- Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000 KG
- primers auxilis, suport vital bàsic (SVB) i desfibrilador extern automàtic (DEA);
- i intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic.
- Neteja professional i gestió de residus

Finalment, les entitats adjudicatàries hauran de disposar del requisits tècnics exigibles d'acord a les característiques concretes de la formació impartida, i que es detallen més endavant.

Atès que en el moment d'inici de l'expedient es disposa d'un coneixement parcial de la distribució dels perfils professionals participants, les accions formatives s'organitzen mitjançant una estructura modular i flexible. L'empresa adjudicatària haurà d'adequar el ritme, els exemples, les activitats pràctiques i els materials de suport al nivell i característiques de les persones participants, respectant en tot cas els continguts, objectius, durada i metodologia establerts al PPTP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

1.3. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són[1]:

Aquesta contractació de serveis correspon als codis CPV 79632000-3 Serveis de Formació de personal.

1.4. Codi CPA dels serveis:

Els codis CPA d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell són[2]:

Aquesta contractació de serveis correspon als codis CPA 85.59.19. Serveis d'educació NOCP

2. Subcontractació

Es permetrà la subcontractació parcial de determinades prestacions del contracte, especialment les vinculades a la impartició docent especialitzada, sempre que l'empresa adjudicatària mantingui la direcció, coordinació i responsabilitat de l'execució del contracte.
En cas de subcontractació de personal docent, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit disposa de la titulació, experiència i qualificació adequades en relació amb les matèries impartides.
La subcontractació haurà de respectar, en tot cas, els límits i requisits previstos a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

3. Idoneïtat del contracte

3.1. Vist que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (en endavant EAC) al seu article 84.2 i) atorga competències al municipis en foment de l'ocupació. I vist que l'article 71.1 g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), disposa que per a la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a l'ocupació i la lluita contra l'atur. De conformitat amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, (en endavant LRBRL), segons el qual el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

3.2. Es tramita ara aquest expedient de contractació de serveis per tal de complir amb els requisits establerts per l'Àrea Metropolitana de Barcelona en que les persones treballadores participants del programa d'aquesta convocatòria han de rebre accions de formació de caràcter obligatori.

4. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius d'aquest contracte es la prestació de serveis docents a impartir a les persones treballadores participants dels plans d'ocupació adreçat a persones en situació d'atur, en el conjunt d'actuacions municipals amb finançament de l'Àrea Metropolita de Barcelona donant compliment per tant, al Pla metropolità de suport a

[1] Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:
https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF

[2] Els codis CPA els podreu localitzar en l'enllaç següent:
https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32008R0451&from=ES

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

les polítiques socials municipals 2024-2027, aprovat pel Consell Metropolità amb data 25/06/2024.

Tanmateix, cal fer esment que l'execució d'aquests programes per a la millora de l' ocupabilitat, tot i ser una activitat de gran interès públic, no constitueix una competència pròpia dels ajuntaments. Això és perquè els programes d'impuls de l'ocupació estan inclosos en les polítiques públiques estatals i autonòmiques que, en determinades condicions, poden ser delegades als ens locals. En aquest cas, la gestió d'aquests programes ha estat atribuïda a l'Ajuntament en el marc d'una delegació o col·laboració amb organismes públics, en virtut de la seva implicació en l 'impuls de l'ocupació local i la lluita contra l'exclusió social i laboral.

Aquesta delegació de competències per part de l'administració autonòmica permet que l'Ajuntament actuï per a la implementació i gestió dels recursos necessaris per a l'execució d'aquests programes, incloent l'adquisició de l'equipament necessari per als treballadors del programa. Així, l'Ajuntament assumeix la responsabilitat de garantir els mitjans necessaris per a la protecció i seguretat del personal implicat, d'acord amb les seves competències delegades per fer front a les accions formatives i laborals que es desenvolupen dins d'aquests programes.

5. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

Considerant que aquest Ajuntament no disposa de recursos humans ni tècnics per realitzar la prestació de serveis de formació què constitueix l'objecte d'aquest contracte, cal externalitzar la seva realització a través del procediment simplificat abreujat – amb tramitació ordinària - que correspongui per tal d'adjudicar-lo.

La prestació dels serveis docents serà presencial, durant el contracte de treball i dins de l'horari laboral, i les sessions no superaran la durada de 5 hores diàries.

6. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica - financera

a) Els requisits de solvència econòmica i financera s'estableixen per a cadascun dels lots i de manera proporcional al seu pressupost base de licitació.
Segons l'article 159.6b, de la LCSP no cal acreditar documentalment la solvència dels participants amb aquest procediment obert simplificat, no obstant han de complir amb els requisits següents:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al pressupost base de licitació del lot al qual es presenti oferta (IVA exempt). En cas que una empresa presenti oferta a diversos lots, el requisit de solvència s'aplicarà respecte de cadascun dels lots als quals concorri.

b) Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 3 contractes similars als que són objecte del present contracte, per un import mínim corresponent al pressupost base de licitació per al lot al qual es presentin, IVA no inclòs, la suma de tots ells. Es consideraran anàlegs quan coincideix els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

7. Adscripció de mitjans personals i materials

a) Mitjans personals

Equip mínim. Per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure, com a mínim:

- **Una persona coordinadora del servei,** que actuarà com a interlocutora única amb l'IMPO i serà responsable de la planificació, el seguiment i la resolució d'incidències. Haurà de disposar de titulació universitària o de cicle formatiu de grau superior i d'una experiència mínima d'un any en la coordinació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

o gestió d'accions formatives. Aquesta funció podrà recaure en una de les persones docents adscrites.

- **Personal docent:** com a mínim una persona docent per a cadascun dels lots als quals es presenti oferta, que reuneixi els requisits específics de titulació i experiència que s'indiquen a continuació per al lot corresponent.

Requisit comú del personal docent. Totes les persones docents hauran d'acreditar una experiència docent mínima de 100 hores, en els últims cinc anys, en accions formatives relacionades amb la matèria del lot que imparteixin.

Requisits específics per lot:

LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral

- **Titulació i/o acreditació:** titulació universitària en Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia, Educació Social, Treball Social, Relacions Laborals, Sociologia o equivalent, o bé cicle formatiu de grau superior de la família professional de Serveis Socioculturals i a la Comunitat.
- **Experiència professional:** mínim d'un any en orientació laboral, desenvolupament de competències transversals, atenció a la ciutadania o gestió de recursos humans.

LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA

- **Titulació i/o acreditació:** titulació universitària acompanyada d'una certificació en competències digitals de nivell avançat (ACTIC avançat o equivalent, o bé cicle formatiu de grau superior de la família professional d'Informàtica i Comunicacions.
- **Experiència professional:** mínim d'un any en formació en competències digitals, eines ofimàtiques o eines d'intel·ligència artificial generativa aplicades a l'entorn laboral.

LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius

- **Titulació i/o acreditació:** titulació universitària en àmbit social, humanitats o equivalent.
- **Experiència professional:** mínim de 6 mesos en la preparació de processos selectius per a l'accés a l'ocupació pública.

LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000 KG

- **Titulació i/o acreditació:** formació acreditada en prevenció de riscos laborals (com a mínim de nivell bàsic) i en operació de carretons elevadors, d'acord amb la normativa vigent i els criteris establerts a la norma UNE 58451 o aquella que la substitueixi.
- **Experiència professional:** mínim d'un anys en la conducció, formació o supervisió d'operacions amb carretons elevadors.

LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències

- **Titulació i/o acreditació:** Grau en Infermeria, Grau en Medicina o títol de Tècnic/a en Emergències Sanitàries, amb acreditació vigent com a instructor/a en suport vital bàsic i ús del DEA emesa per un organisme reconegut (European Resuscitation Council, Consell Català de Ressuscitació o equivalent). La formació en l'ús del DEA s'haurà d'ajustar a la normativa catalana vigent en aquesta matèria.
- **Experiència professional:** mínim de 6 mesos en formació en primers auxilis, suport vital bàsic o atenció a emergències.

LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic

- **Titulació i/o acreditació:** titulació universitària en àmbit social, humanitats o equivalent, o bé cicle formatiu de grau superior en Integració Social o en Promoció d'Igualtat de Gènere.
- **Experiència professional:** mínim de 6 mesos en intervenció social, mediació comunitària o atenció a persones en situació de vulnerabilitat, preferentment a l'espai públic.

LOT 7. Neteja professional i gestió de residus

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

- **Titulació i/o acreditació:** cicle formatiu, certificat de professionalitat o titulació universitària relacionats amb la neteja professional, la gestió de residus o el medi ambient (Ciències Ambientals o afins).
- **Experiència professional:** mínim de 12 mesos en el sector de la neteja professional o la gestió de residus, o bé en la impartició de formació en aquestes matèries.

En els lots 1, 2 i 7, en absència de la titulació indicada, s'admetrà una experiència professional acreditada mínima de tres anys en l'àmbit de la matèria del lot. En tots els casos, quan la normativa sectorial exigeixi acreditacions específiques per impartir una determinada acció formativa, aquestes seran obligatòries.

Acreditació. La titulació i l'experiència s'acreditaran mitjançant el currículum professional de cada persona adscrita, còpia de les titulacions i acreditacions, i certificats d'empresa, contractes, informe de vida laboral o certificats de les entitats on s'hagi impartit la formació.

Substitucions. Qualsevol substitució del personal adscrit durant l'execució del contracte s'haurà de fer per una altra persona que reuneixi, com a mínim, els mateixos requisits, i s'haurà de comunicar prèviament al responsable del contracte per a la seva conformitat.

b) Mitjans materials

Requisits generals de les instal·lacions. Les accions formatives s'impartiran en instal·lacions situades a Badalona, Barcelona o al Barcelonès Nord. Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta l'adreça exacta dels espais formatius proposats per a cada lot, la seva capacitat, els equipaments disponibles i les condicions d'accessibilitat.

Els espais formatius hauran de reunir, com a mínim, les característiques següents:

- capacitat suficient per a un grup de fins a 20 participants i la persona docent (el nombre màxim de persones participants per aula serà de 20);
- mobiliari adequat, il·luminació, ventilació i climatització suficients;
- compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat, accessibilitat i prevenció de riscos laborals;
- equipament docent bàsic: ordinador per a la persona formadora, projector i/o pantalla i connexió a internet;
- materials didàctics i tot allò necessari per a la impartició de l'activitat lectiva.

Requisits específics per lot:

- **Lots 1, 3 i 6:** aula polivalent amb els mitjans generals indicats.
- **Lot 2:** aula informàtica amb un ordinador per participant, connexió a internet i accés a les eines ofimàtiques i d'intel·ligència artificial necessàries per al desenvolupament dels continguts.
- **Lot 4:** a més de l'aula teòrica, espai de pràctiques delimitat i segur, i disponibilitat dels equips de manutenció objecte de la formació (transpaleta, apiladora, carretó de pal retràctil i carretó amb càrrega en voladís), amb les revisions i el manteniment al dia, així com els equips de protecció individual necessaris per a les pràctiques.
- **Lot 5:** maniquins de pràctiques de reanimació cardiopulmonar en nombre suficient per garantir la pràctica de totes les persones participants, desfibril·lador extern automàtic d'entrenament i material de primers auxilis per a les pràctiques.
- **Lot 7:** productes, útils i maquinària de neteja professional per a les pràctiques, contenidors per a la recollida selectiva i equips de protecció individual necessaris.

Transport. Quan la formació s'imparteixi fora del terme municipal de Badalona, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir, sense cost addicional per a l'Ajuntament ni per a les persones participants, l'organització i el transport d'anada i tornada des de Badalona, prenent com a punt de referència el centre de l'IMPO Can Boscà, ubicat al carrer Nova Cançó, 1 de Badalona.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Acreditació dels mitjans materials. Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta, per a cada lot, l'adreça de l'aula o aules on s'impartirà la formació i declarar que disposaran dels mitjans materials exigits en aquest apartat.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar una relació dels espais i equipaments que adscriurà a cada lot, així com un document que acrediti que en disposarà durant l'execució del contracte (títol de propietat, contracte de lloguer, cessió d'ús o compromís del titular de l'espai o de l'equipament).

L'Ajuntament podrà comprovar l'adequació dels espais i equipaments mitjançant les visites de seguiment previstes en aquesta memòria.

Qualsevol canvi d'aula durant l'execució del contracte requerirà l'autorització prèvia del responsable del contracte. La nova aula haurà de reunir, com a mínim, les mateixes condicions i tenir un temps de desplaçament igual o inferior al de l'aula ofertada.

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuals pròrrogues

8.1.- Durada del contracte.

El contracte s'iniciarà l'endemà de la formalització i finalitzarà, com a màxim, el 31 de març de 2027. La durada prevista és d' aproximadament de set mesos, en funció de la data efectiva d'adjudicació, de conformitat amb el programa atorgat i finançat per l'AMB.

El contractista haurà de lliurar el calendari proposat en el termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la formalització del contracte.

No es contemplen pròrrogues.

9. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.

10. Aspectes econòmics del contracte

10.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

No es considera convenient fixar el contracte exclusivament per preus unitaris vinculats a nombre determinat de participants o perfils professionals, atès que en el moment d'inici de l'expedient no es disposa encara de la distribució definitiva dels perfils professionals de les persones participants ni de les necessitats formatives concretes derivades dels diferents programes municipals d'ocupació.

Per aquest motiu, el contracte s'estructura mitjançant lots formatius flexibles i modulars, adaptables en funció dels perfils finalment contractats i de les necessitats detectades durant l'execució dels programes.

Els imports màxims previstos per cada lot s'han calculat prenent com a referència:

- els costos de preparació i impartició docent;
- la coordinació i gestió de les accions formatives;
- les despeses de disponibilitat d'aules i espais formatius;
- els equips informàtics, audiovisuals i recursos tècnics necessaris;
- els materials didàctics i materials específics segons la naturalesa de cada lot;
- les assegurances;
- les despeses de gestió administrativa i estructura;
- els preus habituals de mercat en serveis similars de formació professionalitzadora;
- el transport de participants, si escau;
- així com els costos generals i el benefici industrial.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

10.1.a) Pressupost base licitació:

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos detallat mes avall.

Els costos salarials s'han calculat atenent les necessitats mínimes obligatòries d'execució del contracte, especialment pel que fa al personal docent especialitzat, coordinació tècnica i suport necessari per a la correcta prestació dels serveis docents objecte de licitació.

L' estimació dels costos salarials s'ha efectuat prenent com a referència les taules salarials orientatives del II Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi conveni núm. 79100215012020), vigent per al període 2025-2027 i publicat al DOGC de data 15 d'abril de 2025, i les taules salarials vigents per a l'any 2026.

Aquesta referència té caràcter merament orientatiu i no determina necessàriament el conveni col·lectiu finalment aplicable a l'empresa adjudicatària.
El preu unitari per hora de formació establert per a cada lot no correspon exclusivament al cost de l'hora de docència efectiva, sinó que incorpora la repercussió proporcional de totes les dedicacions de personal necessàries per a la correcta execució de l'acció formativa:

- **Docència directa:** hores d'impartició efectiva de la formació.
- **Preparació i tasques no lectives del personal docent:** preparació de sessions i activitats, adequació de materials, seguiment i avaluació dels aprenentatges i altres tasques directament vinculades a la impartició.
- **Coordinació i supervisió:** planificació operativa de les accions formatives, coordinació del personal docent, interlocució amb l'IMPO, seguiment de l'execució, control de la documentació i assistència i resolució d'incidències.

Com a categoria professional de referència per a la docència s'ha considerat la de Professor/a, sens perjudici que determinades accions formatives requereixin personal amb una especialització, experiència, titulació o habilitació superior o específica.

D'acord amb les taules salarials de 2026, la categoria de Professor/a té establert un salari anual de 21.868,00 €, al qual s'afegeixen els conceptes salarials i costos empresarials que legalment corresponguin, així com les cotitzacions a la Seguretat Social i la resta de costos empresarials legalment exigibles. El Conveni estableix per al personal docent una jornada màxima de 1.300 hores anuals, de les quals un màxim de 1.230 hores són lectives, destinant-se la resta a activitats no lectives vinculades a la funció docent.

A partir d'aquestes referències i atenent la diferent especialització i complexitat de les accions formatives, s'ha estimat per a cada lot el cost de personal necessari, que inclou conjuntament la docència directa, la preparació i dedicació no lectiva del docent i la coordinació i supervisió necessàries per a l'execució del servei.

La repercussió del cost de personal sobre cada hora efectiva de formació és la següent:

Lot	Hores de formació	Preu unitari servei	Cost personal A.1 repercutit/hora	Cost A.1 total
1	75 h	55,00 €/h	**33,00 €/h**	**2.475,00 €**
2	60 h	70,00 €/h	**39,00 €/h**	**2.340,00 €**
3	75 h	55,00 €/h	**33,37 €/h**	**2.502,50 €**
4	75 h	75,00 €/h	**40,00 €/h**	**3.000,00 €**
5	80 h	90,00 €/h	**47,50 €/h**	**3.800,00 €**
6	45 h	65,00 €/h	**38,75 €/h**	**1.743,75 €**
7	90 h	60,00 €/h	**33,33 €/h**	**3.000,00 €**

Les diferències entre lots responen responen principalment al grau d'especialització, qualificació, experiència i, quan sigui exigible, acreditació o habilitació requerida al personal formador, així com a les característiques i complexitat de les diferents accions formatives..

Els imports anteriors constitueixen costos estimats de personal a efectes de determinació del pressupost del contracte i no retribucions salarials fixades per l'Ajuntament. En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment de les condicions salarials i laborals derivades del conveni col·lectiu que resulti aplicable.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Les taules salarials del conveni de referència estableixen les retribucions en funció de la categoria professional i no estableixen diferències retributives per raó de sexe. En conseqüència, no procedeix efectuar una desagregació diferenciada dels costos salarials per sexe.

Els imports previstos es consideren ajustats, proporcionats i suficients per garantir la viabilitat econòmica del contracte i assegurar una qualitat mínima adequada en la prestació dels serveis docents objecte de licitació.

El pressupost base de licitació d'aquest expedient de contractació és:

Concepte	Base imposable	IVA	Total, IVA exempt
LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral	4.125,00 €	EXEMPT	4.125,00 €
LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA	4.200,00 €	EXEMPT	4.200,00 €
LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius	4.125,00 €	EXEMPT	4.125,00 €
LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora	5.625,00 €	EXEMPT	5.625,00 €
LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències	7.200,00 €	EXEMPT	7.200,00 €
LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic	2.925,00 €	EXEMPT	2.925,00 €
LOT 7. Neteja professional i gestió de residus	5.400,00 €	EXEMPT	5.400,00 €
Total	33.600,00 €		33.600,00 €

El valor estimat del contracte és de 33.600,00 €, IVA exclòs, calculat d'acord amb el nombre màxim estimat d'hores i el preu unitari màxim per hora establert per a cada lot.

Els imports d'aquests serveis de formació estan exempts d'IVA, sempre que concorrin els requisits previstos a l'article 20.U.9è de la Llei 37/1992, de l'IVA.

El pressupost base de licitació de cada lot, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent.

CONCEPTE	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	LOT 5	LOT 6	LOT 7
Hores màximes estimades	75	60	75	75	80	45	90
Preu màxim/hora	55,00 €	70,00 €	55,00 €	75,00 €	90,00 €	65,00 €	60,00 €
A. TOTAL COSTOS DIRECTES	3.093,75 €	3.150,00 €	3.093,75 €	4.218,75 €	5.400,00 €	2.193,75 €	4.050,00 €
A.1. Costos personal docent, preparació, coordinació i supervisió*	2.475,00 €	2.340,00 €	2.502,50 €	3.000,00 €	3.800,00 €	1.743,75 €	3.000,00 €
A.1 repercutit per hora de formació*	33,00 €/h	39,00 €/h	33,37 €/h	40,00 €/h	47,50 €/h	38,75 €/h	33,33 €/h
A.2. Materials, equips i espais formatius	618,75 €	810,00 €	591,25 €	1.218,75 €	1.600,00 €	450,00 €	1.050,00 €
B. TOTAL COSTOS INDIRECTES	618,75 €	630,00 €	618,75 €	843,75 €	1.080,00 €	438,75 €	810,00 €
B.1. Despeses generals i estructura	618,75 €	630,00 €	618,75 €	843,75 €	1.080,00 €	438,75 €	810,00 €
C. BENEFICI INDUSTRIAL	412,50 €	420,00 €	412,50 €	562,50 €	720,00 €	292,50 €	540,00 €
BASE IMPOSABLE	4.125,00 €	4.200,00 €	4.125,00 €	5.625,00 €	7.200,00 €	2.925,00 €	5.400,00 €
IVA	Exempt	Exempt	Exempt	Exempt	Exempt	Exempt	Exempt
TOTAL	4.125,00 €	4.200,00 €	4.125,00 €	5.625,00 €	7.200,00 €	2.925,00 €	5.400,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

El pressupost base de licitació s'ha calculat considerant un 75 % de costos directes, un 15 % de costos indirectes corresponents a despeses generals i d'estructura i un 10 % en concepte de benefici industrial. Aquests percentatges s'apliquen de manera homogènia al pressupost de cadascun dels lots.

El percentatge de benefici industrial aplicat no es determina mitjançant una transposició automàtica del 6 % previst a l'article 131 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques per als contractes d'obres. D'acord amb els articles 100, 101 i 102 de la Llei 9/2017, el pressupost base de licitació i el valor estimat s'han de determinar atenent els preus de mercat, incloent-hi els costos directes i indirectes, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, en l'informe 40/2019, considera que el percentatge del 6 % establert reglamentàriament per a les obres només té caràcter orientatiu en els contractes de serveis i que la seva aplicació depèn de la naturalesa de la prestació i de les característiques del contracte concret. En conseqüència, no existeix per a aquest tipus contractual un percentatge legal únic o invariable.

En el present contracte, la durada reduïda obliga l'empresa contractista a concentrar en un període especialment breu els recursos personals, tècnics, organitzatius i financers necessaris, amb una menor possibilitat d'obtenir economies d'escala, repartir els esforços inicials, corregir desviacions o recuperar les inversions i costos d'oportunitat associats a l'assignació temporal dels mitjans. Igualment, qualsevol incidència en els rendiments, la disponibilitat del personal o els equips té un impacte proporcionalment més elevat sobre el resultat global del contracte.

Els costos de mobilització, coordinació, mitjans materials, i estructura han estat objecte de quantificació separada i no s'inclouen novament dins del benefici industrial. El percentatge de benefici adoptat retribueix exclusivament el risc empresarial residual, la concentració temporal dels recursos ,el cost d'oportunitat derivat de la indisponibilitat dels mitjans durant el període d'execució i el cost financer.

D'acord amb l'estudi de mercat incorporat a l'expedient i amb la comparació efectuada amb prestacions anàlogues, es considera que el percentatge del **10%** és proporcionat, necessari per assegurar la viabilitat econòmica i la concurrència efectiva, i adequat als preus de mercat, sense que comporti una doble comptabilització de costos ni una retribució empresarial desproporcionada

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 33.600,00.- € (IVA exempt)

Les accions formatives objecte del contracte es consideren exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20.U.9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, en tractar-se de serveis de formació professional i reciclatge professional.

10.1.b) Preus del contracte (preus unitaris)

El sistema de determinació de preus d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

És a dir, en el contracte s'aplicaran els preus unitaris per hora de prestació de serveis docència per cadascuna dels mòduls formatives.

A tal efecte, es fixen com a preus unitaris màxims els que s'estableixen a continuació:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

CÀLCUL ECONÒMIC DELS LOTS

LOT	Hores màximes	Preu màxim/hora	Base imposable
LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral	75	55 €/h	4.125,00 €
LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA	60	70 €/h	4.200,00 €
LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius	75	55 €/h	4.125,00 €
LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000 KG	75	75 €/h	5.625,00 €
LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències	80	90 €/h	7.200,00 €
LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic	45	65 €/h	2.925,00 €
LOT 7. Neteja professional i gestió de residus	90	60 €/h	5.400,00 €
TOTAL BASE IMPOSABLE			33.600,00 €

Les hores previstes per a cada lot tenen caràcter màxim i estimatiu, atès que en el moment d'inici de l'expedient no es disposa encara de la configuració definitiva dels perfils professionals participants ni del nombre exacte de persones assignades a cada acció formativa.
Les diferents accions formatives i hores associades s'aniran requerint progressivament en funció:

- dels perfils professionals finalment contractats;
- de les necessitats formatives detectades;
- de la distribució definitiva dels participants;
- i de les necessitats organitzatives derivades de l'execució dels programes municipals d'ocupació.

En conseqüència, l'Ajuntament de Badalona no resta obligat a exhaurir la totalitat de les hores previstes ni l'import màxim estimat de cada lot, abonant únicament els serveis efectivament prestats.

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

CONCEPTE	LOT	BASE IMPOSABLE (€)
Pressupost base de licitació pel lot, IVA exclòs	LOT 1	4.125,00 €
	LOT 2	4.200,00 €
	LOT 3	4.125,00 €
	LOT 4	5.625,00 €
	LOT 5	7.200,00 €
	LOT 6	2.925,00 €
	LOT 7	5.400,00 €
Pròrrogues del contracte		0
Supòsits de modificació previstos en el PCAP		0
Prestacions addicionals (article 168.c.2 o 168.e de la LCSP)		0
Total		33.600,00 €

El valor estimat del contracte és de 33.600,00- euros, es correspon amb el valor base del contracte sense que s'hagin previst pròrrogues ni modificacions.

Igualment el pressupost base de licitació per lot, IVA exempt, és de 4.125,00.- euros per la lot 1; de

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

4.200,00.- euros per al lot 2, de 4.125,00.- euros per al lot 3, de 5.625,00.- euros per al lot 4, 7.200,00.- euros per el lot 5, de 2.925,00.- euros per al lot 6, i de 5.400,00.- pel lot 7.

El càlcul del valor estimat del contracte no s'ha fet amb la intenció de sostreure el contracte a l' aplicació de les normes d' adjudicació que corresponguin de conformitat amb les previsions contingudes en els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

Atenent el valor estimat establert per aquest contracte, no està sotmès a regulació harmonitzada ni és susceptible d interposició de recurs especial en matèria de contractació a l' empara de les previsions de l' article 44.1 a) de la LCSP **.**

Aquest servei està exempt d' IVA d'acord al que estableix l' Article 20 Exempcions en operacions interiors de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l' Impost sobre el Valor Afegit.

Tipus licitatori (base de les ofertes dels licitadors): Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, IVA exempt, establert per aquest contracte (això és, la quantitat de 4.125,00.- euros per la lot 1; de 4.200,00.- euros per al lot 2, de 4.125,00.- euros per al lot 3, de 5.625,00.- euros per al lot 4, 7.200,00.- euros per el lot 5, de 2.925,00.- euros per al lot 6, i de 5.400,00.- pel lot 7, tots exempts d'Iva, havent-se establert com a criteri de valoració de les ofertes, amb una ponderació màxima de 50 punts, per l'esmentat criteri de millora del preu.

No obstant l' exposat, si bé per al càlcul de la millor oferta formulada per aquest contracte s'estarà al preu global ofert per l'empresari sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació (IVA exempt) establert, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre de serveis que siguin necessaris prestar - atesa la participació real que es pugui donar dins la durada d'aquest contracte pel preu hora que en resulti adjudicat establint-se com a preu unitari base de licitació per hora de prestació de serveis els imports següents, tots ells amb IVA exempt. Tot això amb la limitació màxima del pressupost base de licitació establert per al contracte.

MÒDUL FORMATIU	Preu/hora (en €)	Durada (curs)	Nombre cursos	Nombre màxim de participants previstos	Total hores	Import
LOT 1. Competències interpersonals aplicades a l'entorn laboral	55,00	25	3	45	75	4.125,00 €
LOT 2. Competències digitals aplicades al lloc de treball, potenciat amb IA	70,00	30	2	25	60	4.200,00 €
LOT 3. Coneixement de l'administració pública i preparació de processos selectius	55,00	15	5	85	75	4.125,00 €
LOT 4. Operació amb carretons elevadors transpaleta i apiladora, de pal retràctil i amb càrrega en voladís, fins a 10.000 KG	75,00	25	3	56	75	5.625,00 €
LOT 5. Primers auxilis, SVB i actuació davant emergències	90,00	10	8	141	80	7.200,00 €
LOT 6. Intervenció social i gestió de situacions de vulnerabilitat a l'espai públic	65,00	15	3	60	45	2.925,00 €
LOT 7. Neteja professional i gestió de residus	60,00	30	3	56	90	5.400,00 €

Així, d' acord amb l' exposat, es considera convenient que els empresaris interessats en participar en aquesta licitació assenyalin al seu model de proposició econòmica els càlculs que han efectuat per arribar a l' import global ofert, entre d'altres, el preu unitari que ofereixen per hora de prestació de serveis en cadascuna de les especialitats formatives, el qual ha d' estar per sota dels 55,00.- euros IVA exempt, en el lot 1; 70,00- euros IVA exempt pel Lot 2; 55,00.- euros.- € IVA exempt pel lot 3; 75,00.- euros IVA exempt pel lot 4; 90,00.- euros IVA exempt pel lot 5; 65,00.- euros IVA exempt pel lot 6; i 60,00.- euros pel lot 7.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors, és el resultat de la suma de les quanties obtingudes després

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

de multiplicar el preu unitari ofert per cada tipus de servei pel nombre d'hores a realitzar en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

Si alguna oferta superés el pressupost de licitació o algun dels preus unitaris màxims, el licitador resultarà exclòs del procediment.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus/hores i núm. de participants màxim establert per a cada lot i que comprèn la present contractació.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànons de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al present plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

El contracte que ara es licita, es preveu que estigui adjudicat en 2026 i haurà de finalitzar-se abans del 31/03/2027.

10.3 Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

L' Ajuntament de Badalona, en la resolució de la 1a. Tinent d' alcalde núm. número 202508196 de data 03/07/2025 de data 03/07/2025, de l'acceptació expressa de la l'acceptació de la subvenció atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona a l'Ajuntament de Badalona per un import total de 3.149.373,69 euros dins del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2024-2027.

No està previst un increment, ni una disminució de despesa respecte al cost, ja que els preus estan marcats segons la resolució de la convocatòria de subvenció esmentada en l'apartat anterior.

10.4 Finançament

El finançament de la despesa que se'n derivi del contracte sorgit arran la tramitació d'aquest procediment, la qual s'estima en un import total de 33.600,00- euros exempt d'IVA s'haurà d'atendre amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30568138/241500/2299 (Altres treballs realitzats per altres empreses) del pressupost municipal vigent per cadascun dels 7 lots, amb el següent desglossament:

LOTS	IMPORT (en euros)	PROJECTE
LOT 1	4.125,00 €	2025-53-C
LOT 2	4.200,00 €	
LOT 3	4.125,00 €	
LOT 4	5.625,00 €	
LOT 5	7.200,00 €	
LOT 6	2.925,00 €	
LOT 7	5.400,00 €	

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'han realitzat els corresponents documents comptables de retenció de crèdit per cadascun dels Lots, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

Obren en l'expedient les següents operacions comptables,

-Lot 1 : import de 4.125,00 euros i operació número 12026000049232

-Lot 2 : import de 4.200,00 euros i operació número 12026000049234

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

-Lot 3 : import de 4.125,00 euros i operació número 12026000049235

-Lot 4 : import de 5.625,00 euros i operació número 12026000049236

-Lot 5 : import de 7.200,00 euros i operació número 12026000049237

-Lot 6 : import de 2.925,00 euros i operació número 12026000049238

-Lot 7 : import de 5.400,00 euros i operació número 12026000049239

En el cas en que l'adjudicació o execució del contracte superi aquest exercici s'estarà supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari següent.

10.5 Abonament del preu del contracte i requisits de la facturació

Els pagaments es podran realitzar una vegada s'ha efectuat cada mòdul formatiu, indicant el nombre d'alumnes per curs, per tant un cop finalitzada la prestació dels serveis docents pels diferents cursos i número d'alumnes. Caldrà presentar la factura electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. El contractista presentarà una factura una vegada finalitzada la prestació del servei. La justificació econòmica ha de ser a través de comptabilitats separades. La facturació de la docència es realitzarà per a cada mòdul formatiu, i especificant el nombre d'alumnes, nombre d'hores i el nombre de cursos.

Per tot això, cal que les factures reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades o validades **pel responsable del contracte**, com a mínim hi constarà:

- Número de factura, data d'emissió i descripció del subministrament o servei efectuat
- Identificació de les dates d'inici i final de l'acció impartida.
- Acció formativa impartida
- Nom i NIF dels docents.
- Nombre d'hores de docència impartides.
- Preu / hora.
- Nombre d'alumnes que han participat l'acció formativa.

La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació que, en aquest cas, és la 1a tinença d' alcaldia, regidoria de l' l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, per delegació de l' alcalde. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.
Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

11. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145.3 de la LCSP, amb una ponderació màxima de **80 punts**. Tots els criteris són avaluables automàticament.

Aquests criteris són els que s' assenyalen a continuació:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (DE 0 PUNTS FINS A UN MÀXIM DE 80 PUNTS)		PUNTUACIÓ
a	Millora del preu	De 0 a 50 punts
b	**Temps de desplaçament** en transport públic, des de les instal·lacions del carrer Nova Cançó 1 de Badalona a les aules on s'impartiran les accions formatives • menys de 20 minuts = 20 punts • entre 20 i 35 = 10 punts • més de 35 =0 punts	De 0 a 20 punts
c	**Plataforma virtual de suport a la formació** Posada a disposició d'una plataforma virtual de suport a l'activitat formativa accessible pels participants durant l'execució del contracte Disponibilitat de plataforma virtual amb accés a materials, continguts i recursos formatius... No disponibilitat.....	10 punts 0 punts

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, IVA exempt, establert per aquest contracte, es a dir, hauran d'igualar o minorar la quantitat de 4.125,00.- euros per al lot 1; de 4.200,00.- euros per al lot 2, de 4.125,00.- euros per al lot 3, de 5.625,00.- euros per al lot 4, 7.200,00.- euros per el lot 5, de 2.925,00.- euros per al lot 6, i de 5.400,00.- euros per al lot 7; tots ells amb l' IVA exempt, establert com a preu base de licitació per a cada lot d'aquest contracte, expressant l'import ofert amb euros i amb un màxim de dos decimals, havent-se establert com a criteri de valoració de les ofertes, amb una ponderació màxima de 50 punts, el de millora del preu.

No obstant l'exposat, si bé per al càlcul de la millor oferta formulada per aquest contracte s'estarà al preu global ofert per l'empresari sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació per a cada lot (IVA exempt) establert per a aquest per a aquesta contractació.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors, és el resultat de la suma de les quanties obtingudes després de multiplicar el preu unitari ofert per cada tipus de servei pel nombre d'hores a realitzar en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

Si alguna oferta superés el pressupost de licitació o algun dels preus unitaris màxims, el licitador resultarà exclòs del procediment.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació establert per a l'acció o competència de què es tracti.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànons de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula que s' assenyala a continuació:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{Import de la millor oferta presentada}}{\text{Import de l'oferta que es valora}} \times 50$$

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

S'apreciarà que la proposició no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats quan:

La determinació de la oferta que presenti uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats de percentatge a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats de percentatge a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats de percentatge.

d) Quan hi concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats de percentatge, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que algun licitador es trobi incurs en temeritat amb aplicació dels paràmetres a que s'ha fet abans referència, se li requerirà per tal que justifiqui la viabilitat de la seva oferta. Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació –en cas de constituir-se aquesta- les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

6Temps de desplaçament en transport públic, des de la seu del servei IMPO ubicat al carrer Nova Cançó 1 de Badalona, a les aules on s'impartiran les especialitats formatives. **(de 0 punts fins un màxim de 20 punts)**
El menor temps invertit en el desplaçament dels alumnes, tant d'anada com de tornada, és un valor a tenir en compte, ja que un temps de desplaçament prolongat està associat a fatiga, manca d'atenció i altres problemes de salut, i per tant reverteix a un menor aprofitament de la formació.

Sistema de determinació i comprovació del temps de desplaçament:

Als efectes de valoració d'aquest criteri, el temps de desplaçament es determinarà mitjançant Google Maps, en l'opció de transport públic, prenent com a punt d'origen el carrer Nova Cançó, 1, 08915 Badalona, i com a destinació l'adreça exacta de l'aula proposada per a l'execució del lot.

La consulta es realitzarà prenent com a referència les 8.00 hores d'un dia laborable. Es computarà el temps total del trajecte indicat per l'aplicació, inclosos els temps corresponents als transbordaments.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Quan per a un mateix lot es proposi més d'una aula, a efectes de valoració es prendrà com a referència l'aula que presenti el temps de desplaçament més elevat.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta l'adreça completa de l'aula o aules proposades per a cada lot, sense que sigui necessari aportar captures o justificants del temps de desplaçament.

L'Ajuntament efectuarà d'ofici la comprovació del temps de desplaçament aplicant els mateixos paràmetres a totes les ofertes. El temps resultant d'aquesta comprovació municipal serà el que es tindrà en compte per a l'assignació de la puntuació corresponent.

Plataforma virtual de suport a la formació: posada a disposició d'una plataforma virtual de suport a l'activitat formativa accessible pels participants durant l'execució del contracte. La plataforma haurà de permetre l'accés als materials didàctics, exercicis, recursos complementaris i documentació de suport de les accions formatives (10 punts). La plataforma virtual no substitueix en cap cas la impartició presencial de les accions formatives**.**

a	Millora del preu.		De 0 a 50 punts
b	Temps de desplaçament en transport públic, des de la seu del servei IMPO ubicat al carrer Nova Cançó 1 de Badalona, seu del servei IMPO, a les aules on s'impartiran les especialitats formatives	Menys de 20 minuts= 20 punts	De 0 a 20 punts
		Entre 20 i 35 minuts = 10 punts	
		Més de 35 minuts= 0 punts	
c	**Plataforma virtual de suport a la formació** Posada a disposició d'una plataforma virtual de suport a l'activitat formativa accessible pels participants durant l'execució del contracte	0 punts: no disponibilitat	0 o 10 punts
		10 punts; Disponibilitat de plataforma virtual amb accés a materials, continguts i recursos formatius	

Els punts obtinguts en la distància, i els punts en la posada a disposició d'una plataforma virtual es sumaran als punts obtinguts en la millora de preu.

Les empreses hauran de presentar en la seva oferta, la Temps de desplaçament en transport públic de les aules on s'impartirà la formació a la seu del servei IMPO ubicat al carrer Nova Cançó 1 de Badalona; així com presentar la plataforma virtual de suport a les activitats formatives.

Per tant, l'oferta més favorable serà l'empresa que hagi obtingut millor puntuació

Millora de preu (<50 punts) + Distància (< 20 punts) + Plataforma virtual (10 punts)

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és la unitat de Recursos Humans IMPO del Servei Municipal de Promoció de l'Ocupació a través dels tècnics municipals adscrits a l' esmentada Unitat que arribat el moment de la formalització del contracte es designin. A aquests correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Servei Municipal de Promoció de l'Ocupació i Desenvolupament Local, o el Cap del Departament d'Administració i Recursos interns (en el cas de no existir Cap de Serveis) al qual li correspondrà les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Conformar les factures.

Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP, és condició especial d'execució d'aquest contracte, de caràcter social:

- Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit a la seva execució rebi la informació i/o formació necessària per al correcte desenvolupament de les funcions vinculades al servei, especialment en matèria de metodologia docent, atenció a les persones participants i prevenció dels riscos associats a l'activitat formativa.

Aquesta obligació s'haurà de complir abans de la participació efectiva del personal en l'execució del contracte o, en cas de personal ja adscrit a l'inici, dins del primer mes d'execució.

El compliment s'acreditarà mitjançant documentació verificable, com ara certificats de formació, registres d'assistència, programes o continguts de les sessions formatives, o documentació equivalent que permeti comprovar les persones destinatàries, el contingut i la data de realització. No serà suficient una certificació genèrica emesa per la mateixa empresa sense documentació justificativa complementària.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

- Finalitzar les accions formatives com a data màxima, el 31/03/2027.

Lloc i instal·lacions d'execució del contracte i **despeses a càrrec del contractista:**

El **lloc d'execució** d'aquest contracte serà en les aules que disposi l'adjudicatari (Badalona, Barcelona i/o Barcelonès Nord), amb bona comunicació en transport públic.

Transport: l'empresari i/o entitat contractada hauria d'assumir l'ajut per al transport públic o facilitar el transport, per a la realització de l'acció formativa, en el cas que les instal·lacions estiguin fora del municipi de Badalona.

Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.

L' incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Altres obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d' aquest contracte:

- Garantir un equip de formadors suficient per atendre la demanda de les accions formatives de cada especialitat, que hauran de complir amb els requisits definits en cada especialitat formativa i disposar de les acreditacions específiques.

- El personal docent de l'entitat contractada ha de complir tots els requisits de competència docent, titulació acadèmica i experiència laboral exigida de cada especialitat o lot. És per això que abans de la formalització del contracte, la contractista haurà de presentar els documents que acrediten la titulació, la formació, l'experiència professional i l'experiència docent del personal docent encarregat d'executar les prestacions en la matèria directament relacionada amb l'objecte del contracte.

- Disposar i mantenir vigent durant l'execució de les accions formatives una pòlissa d'assegurança d'accidents que doni cobertura a totes les persones participants durant el desenvolupament de la formació, incloses les activitats pràctiques, els desplaçaments in itinere i, si escau, les visites a empreses o altres establiments vinculades a l'acció formativa.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

La pòlissa haurà de contemplar, com a mínim, una cobertura de 25.000,00 euros en cas de defunció per accident i de 50.000,00 euros en cas d'invalidesa permanent derivada d'accident.
L'assegurança haurà d'estar vigent durant tot el període de desenvolupament de l'acció formativa i ajustar-se al seu horari. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar-ne la contractació i vigència davant l'Ajuntament de Badalona amb caràcter previ a l'inici de l'acció formativa corresponent.

- Horari: les sessions no podran ser superior a 5 hores diàries, i en horari de matins i a consensuar amb el servei gestor abans de l' inici de l'acció formativa.

- Adaptar el programa formatiu, a la calendarització de l'acció formativa proposada. L'adjudicatària haurà de començar l'activitat formativa en un termini màxim de quinze dies naturals des de la comunicació per part de l'Ajuntament de Badalona de la necessitat de realitzar l'activitat, excepte que es demani un termini inferior per causes de necessitat del servei.

- Finalitzar les accions formatives com a data màxima, el 31/03/2027

- Fer el seguiment de l'evolució dels participants en la formació i la coordinació amb el/la tècnic/a de seguiment de referència del servei gestor del programa de l'Ajuntament de Badalona per a la realització d'aquest seguiment, així com la comunicació de qualsevol incidència que es pugui produir al llarg de l'acció formativa.

- Avaluar els aprenentatges. L'avaluació dels aprenentatges haurà de tenir com a referència la planificació i la programació didàctica que el centre de formació hagi dissenyat abans d'iniciar l'acció formativa.

- Respondre al contingut, metodologia i sistemes d'avaluació de la formació, per comprovar el grau d'aprofitament de la formació per part del participant, d'acord amb els criteris d'avaluació definits prèviament.

- Emmarcar sempre la formació en el marc del Pla Metropolità de Polítiques Socials Municipals 2024-27 de l'`Àrea Metropolitana de Barcelona i i de l'Ajuntament de Badalona.

- Reportar qualsevol incidència amb algun dels participants (abandonament, comportament irregular, etc.), a l'equip del servei gestor de l'Ajuntament de Badalona.

- L'equip tècnic del servei gestor de l'Ajuntament de Badalona haurà de poder supervisar el contingut de la formació i realitzar visites de seguiment als centres per garantir tant la qualitat del servei com la qualitat de les aules i els espais de formació. Serà obligació de l'adjudicatari facilitar l'accés i tota la informació necessària per aquest seguiment als tècnics de l'Ajuntament de Badalona.

- L'adjudicatari s'ha de dotar d'un interlocutor únic per gestionar el servei, que garanteixi la qualitat del mateix i que serveixi de referència entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Badalona.

- Per a la contractació s'haurà de tenir en compte el que disposa l'article 29 i l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desenvolupa el reglament.

- Les entitats beneficiàries són responsables que en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers es respectin els límits establerts pel que fa a la naturalesa i la quantia de despeses subvencionables, i els contractistes estan subjectes al deure de col·laboració per permetre la verificació adequada del compliment dels límits esmentats. A aquest efecte, el contracte ha de recollir l'obligació de facilitar a l'entitat beneficiària la informació requerida per l'òrgan convocant

- En cap cas l'entitat beneficiària podrà subcontractar l'execució total o parcial de les accions subvencionades amb persones o entitats que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

- L'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol exposa què s'entén com a vinculació en cas de les entitats.

- La contractació s'haurà de formalitzar per escrit mitjançant contracte, conveni o acte de validesa jurídica similar, entre l'entitat beneficiària i l'entitat o empresa subcontractada.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

- La subscripció del contracte no exclou de la responsabilitat directa i inequívoca de l'entitat beneficiària de la subvenció, en relació amb les obligacions inherents a aquesta condició.

14. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

No es preveuen modificacions del contracte.

15. Règim de penalitats del contracte

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exempt.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exempt, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seran causes d'imposició de penalitats molt greus:

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
D.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

Seran causes d'imposició de penalitats greus:

A.- L' incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
B.- L' incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP.
C.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
D.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

Seran causes d'imposició de penalitats lleus:

A.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.
B.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
C.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
D- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP:

A.- L' incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.
E. L' incompliment de les obligacions que presenti l'empresa adjudicatària relativa a la consideració de caràcter social que té a veure amb les mesures per prevenir la sinistralitat laboral en la seva empresa.
Independentment del rescabalament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exempt.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exempt.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exempt.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.
En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.
Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.
Les generals previstes a l'article193 LCSP per al cas d' incompliments, demora en l' inici de la prestació dels serveis o execució defectuosa d' aquests si bé cal assenyalar que:
Es consideraran incompliment molt greus del contracte:
No comunicar prèviament a l'inici de les sessions, els canvis de docent de les accions formatives.
Es consideraran incompliment greus del contracte:

No iniciar les accions formatives en el calendari establert.
No es presenti el docent per impartir les sessions i que no es substitueixi.

Es consideraran incompliments lleus del contracte:

Que el docent arribi més de 30 minuts tard a les sessions.
L' import de les penalitzacions de conformitat a l'article 192 i 193 LCSP serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura o les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest.

16. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

Les dades que es cediran al contractista són:
Es facilitaran les dades identificatives dels alumnes participants a les accions formatives: Nom. Cognoms, DNI o NIE / data de naixement i aquelles dades necessàries per a la gestió de l'activitat formativa.

17. Informació sobre la subrogació de personal

No es preveu subrogació de personal.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Signatures

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735713374665265 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911