Expedient:	2026/1259F/IMSP
Ref. Addic.:	
UO Responsable:	Contractació (IMSP)
Assumpte:	CONTRACTE DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS, AUTOPROTECCIÓ I EMERGÈNCIES, I MESURES DE SERVEIS PREVENTIUS I CORRECTIUS DE FISIOTERÀPIA I ATENCIÓ PSICOLÒGICA DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS PERSONALS.
Procediment:	Contractacions de serveis
Interessat/da:	
Representant:	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS, AUTOPROTECCIÓ I EMERGÈNCIES, FISIOTERÀPIA I ATENCIÓ PSICOLÒGICA DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS PERSONALS

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Objecte contractual

Descripció: Prestació integral, coordinada i continuada dels serveis de prevenció de riscos laborals aliè de l'Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona, incloses les disciplines de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia aplicada i medicina del treball; la vigilància de la salut i els reconeixements mèdics; la coordinació d'activitats empresarials; les actuacions d'autoprotecció, emergències i simulacres; un servei de fisioteràpia, i un servei d'atenció psicològica.

Tipificació del contracte: Contracte administratiu de serveis.

CPV principal:

85100000-0 – Serveis de salut.

CPV complementaris:

- 71317200-5 – Serveis de salut i seguretat.
- 85142100-7 – Serveis fisioterapèutics.
- 85121270-6 – Serveis psiquiàtrics o psicològics.
- 85147000-1 – Serveis de sanitat de les empreses.

Divisió en lots: No.

La prestació constitueix una unitat funcional integrada que requereix una execució coordinada de les diferents disciplines i serveis que integren l'objecte contractual.

La justificació de la no divisió en lots consta a la memòria justificativa, d'acord amb l'article 99.3.b de la LCSP.

El contracte incorpora prestacions de naturalesa sanitària i assistencial incloses en l'annex IV de la LCSP que tenen un pes econòmic predominant. En conseqüència, els criteris relacionats amb la qualitat representaran, com a mínim, el 51 % de la puntuació total, d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP.

2. Procediment d'adjudicació i tramitació

Procediment: Obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

Tramitació: Ordinària, amb tramitació anticipada de l'expedient, de conformitat amb l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP.

Atès que l'expedient es tramita durant l'exercici 2026 i l'execució material del contracte està prevista per als exercicis 2027 i 2028, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos necessaris per finançar-lo.

La despesa quedarà subjecta a les disposicions aplicables en matèria de compromisos de despesa pluriennal.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No.

3. Dades econòmiques

Pressupost màxim del contracte, IVA exclòs: 98.050,00 €.

Base estimada subjecta a l'IVA del 21 %: 28.309,18 €.

Base estimada exempta d'IVA: 69.740,82 €.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

IVA estimat: 5.944,93 €.

Pressupost base de licitació, IVA inclòs: 103.994,93 €.

Valor estimat del contracte (VEC): 99.900,00 €, IVA exclòs.

Sistema de determinació del preu: Sistema mixt, mitjançant imports anuals per a les prestacions de caràcter fix i preus unitaris aplicables a les prestacions de caràcter variable.

Es preveu una modificació contractual a l'empara de l'article 204 de la LCSP, exclusivament per atendre eventuals necessitats superiors a les estimades inicialment en les prestacions variables P5, P6, P7, P8 i P9, per un import màxim acumulat de 1.850,00 euros, IVA exclòs.

La modificació s'haurà de tramitar i aprovar prèviament, d'acord amb els supòsits i les condicions previstos al plec.

4. Durada del contracte

Durada: Un any.

El contracte tindrà una durada d'un any, amb inici previst el dia 17 de febrer de 2027 i finalització prevista el dia 16 de febrer de 2028.

L'inici efectiu quedarà condicionat a la formalització prèvia del contracte.

Pròrroga: No es preveu.

Els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica tindran caràcter de prova pilot durant aquesta anualitat.

5. Requisits per licitar

Solvència econòmica i financera: Volum anual mínim de negocis de 98.050,00 euros, referit al millor exercici dels tres darrers disponibles.

Solvència tècnica o professional: Execució de serveis de naturalesa igual o similar per un import anual acumulat mínim de 68.635,00 euros, IVA exclòs, corresponent a l'any de major execució dels tres darrers.

No s'exigirà un nombre mínim de contractes o serveis diferenciats.

S'aplicarà el règim específic de les empreses de nova creació previst a l'article 90.4 de la LCSP.

Classificació empresarial: No és obligatòria.

Inscripció en el RELIC o ROLECE: Obligatòria en els termes previstos a l'article 159.4.a de la LCSP, amb les excepcions i particularitats legalment aplicables.

Habilitació professional o empresarial: L'empresa adjudicatària haurà de disposar de les acreditacions i autoritzacions legalment exigibles per actuar com a servei de prevenció aliè i desenvolupar les activitats sanitàries incloses en el contracte.

6. Criteris d'adjudicació

Puntuació màxima: 100 punts.

Criteri	**Puntuació**
A. Oferta econòmica	49 punts
B. Criteris qualitatius avaluables automàticament	26 punts

C. Criteris qualitatius sotmesos a judici de valor	25 punts
Total	**100 punts**

Criteris avaluables automàticament: fins a 75 punts.

L'oferta econòmica es valorarà fins a 49 punts.

Els criteris qualitatius automàtics es valoraran fins a 26 punts, distribuïts de la manera següent:

Criteri qualitatiu automàtic	**Punts**
Millora dels terminis de resposta	10
Visites complementàries d'ergonomia	4
Tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials	4
Sessions complementàries de formació pràctica en emergències	4
Tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica	4
Total	**26**

Criteris sotmesos a judici de valor: fins a 25 punts.

Criteri	**Punts**
Organització general i coordinació integral del servei	7
Metodologia del servei de prevenció, coordinació d'activitats empresarials i autoprotecció	7
Organització de la medicina del treball i vigilància de la salut	4
Organització dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica	5
Sistema de seguiment, control de qualitat i informació a l'IMSP	2
Total	**25**

La regulació detallada dels criteris, els subcriteris i els sistemes de puntuació s'estableix a la clàusula 13 del plec.

7. Presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les proposicions es presentaran en els sobres electrònics que es determinen en aquest plec, separant la documentació corresponent als criteris sotmesos a judici de valor de la documentació relativa als criteris avaluables automàticament.

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuarà abans de l'obertura de la documentació corresponent als criteris avaluables automàticament.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Descripció de l'objecte

L'objecte del contracte és la prestació integral, coordinada i continuada dels serveis necessaris per garantir la prevenció de riscos laborals, la seguretat i la salut del personal de l'Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona, d'acord amb les necessitats dels seus centres, serveis, activitats i llocs de treball.

El contracte comprèn el servei de prevenció de riscos laborals aliè en les disciplines de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia aplicada i medicina del treball; la vigilància individual i col·lectiva de la salut i els reconeixements mèdics; la coordinació d'activitats empresarials; les actuacions d'autoprotecció, emergències i simulacres; el servei de fisioteràpia, i el servei d'atenció psicològica.

La prestació inclou igualment totes les actuacions tècniques, sanitàries, documentals, formatives, organitzatives i de coordinació necessàries per a la correcta execució dels serveis, en els termes i amb l'abast establerts en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica tindran durant l'any de vigència del contracte caràcter de prova pilot, amb la finalitat d'avaluar-ne el grau d'utilització, l'adequació a les necessitats del personal, la qualitat de les prestacions, els temps de resposta i el dimensionament més adequat per a futures contractacions.

Aquests serveis es configuren com a prestacions vinculades a les necessitats preventives de l'IMSP, i no com a serveis sanitaris generals desvinculats de l'activitat laboral.

La seva prestació requerirà una valoració professional que determini la indicació de la intervenció i la vinculació amb els riscos laborals, les condicions de treball o les circumstàncies d'especial sensibilitat que justifiquin l'actuació preventiva.

Totes les prestacions s'hauran d'executar de manera coordinada i sota una planificació i un seguiment comuns, sens perjudici de l'autonomia tècnica i professional pròpia de cadascuna de les especialitats i de les garanties de confidencialitat, secret professional i protecció de les dades de salut que resultin aplicables.

La descripció detallada de les prestacions, el seu abast, els requeriments tècnics, els nivells de servei, els recursos necessaris, els sistemes de coordinació i la resta de condicions d'execució es recullen en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

1.2. Divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots, de conformitat amb la motivació que consta en la memòria justificativa incorporada a l'expedient i d'acord amb l'article 99.3.b de la LCSP.

La decisió es fonamenta en l'estreta vinculació funcional existent entre les diferents prestacions que integren el contracte i en la necessitat de garantir-ne una planificació, coordinació, seguiment i responsabilitat contractual unitaris.

Les disciplines de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia aplicada i medicina del treball formen part d'un sistema preventiu integrat en el qual els resultats i actuacions d'una disciplina poden determinar la necessitat d'intervenció de les altres.

Així mateix, la coordinació d'activitats empresarials i les actuacions d'autoprotecció i emergències requereixen un coneixement actualitzat dels riscos dels diferents centres i de les mesures preventives aplicables.

Els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica poden generar, mitjançant informació exclusivament agregada i anonimitzada, indicadors útils per detectar necessitats preventives de caràcter ergonòmic, musculoesquelètic, psicosocial o organitzatiu.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

Tot i que algunes de les prestacions integrades en l'objecte contractual poden ser individualitzables des d'un punt de vista tècnic, la seva execució conjunta respon a la necessitat de disposar d'una planificació coordinada, una interlocució única, sistemes homogenis de seguiment i control i una gestió integrada de les necessitats preventives de l'IMSP.

La contractació separada de les prestacions podria incrementar els punts d'interlocució, els sistemes de coordinació i seguiment, la gestió documental i els riscos de desconnexió entre les diferents actuacions preventives, sanitàries i assistencials.

Els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica mantindran, en tot cas, la seva autonomia tècnica i professional i les garanties específiques de confidencialitat i secret professional.

La informació que, si escau, pugui contribuir a la planificació preventiva de l'IMSP serà exclusivament agregada i anonimitzada.

La configuració unitària no exclou la participació d'empreses especialitzades mitjançant les fórmules legalment admissibles de col·laboració empresarial, integració de solvència i subcontractació.

La justificació tècnica i organitzativa de la no divisió en lots, així com les alternatives considerades i les mesures destinades a afavorir la concurrència, es desenvolupen en la memòria justificativa.

1.3. Codis CPV i classificació de les prestacions

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008, s'estableixen els codis CPV següents:

CPV principal:

85100000-0 – Serveis de salut.

CPV complementaris:

- 71317200-5 – Serveis de salut i seguretat.
- 85142100-7 – Serveis fisioterapèutics.
- 85121270-6 – Serveis psiquiàtrics o psicològics.
- 85147000-1 – Serveis de sanitat de les empreses.

La determinació del CPV principal respon a la naturalesa material i al predomini econòmic de les prestacions sanitàries i assistencials que integren l'objecte contractual.

En particular, les prestacions de fisioteràpia i atenció psicològica tenen un import conjunt de 56.983,10 euros, IVA exclòs, equivalent aproximadament al 58,12 % del pressupost inicial del contracte.

Aquestes prestacions s'inclouen en l'àmbit dels serveis de salut de l'annex IV de la LCSP.

D'acord amb el criteri de predomini econòmic establert a l'article 18.1.a de la LCSP, el contracte es configura, als efectes corresponents, com un contracte en què predominen els serveis de l'annex IV.

En conseqüència, els criteris relacionats amb la qualitat representaran almenys el 51 % de la puntuació total, de conformitat amb l'article 145.4 de la LCSP.

CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La concreció de les necessitats que s'han de satisfer mitjançant aquesta contractació i la justificació de la idoneïtat del seu objecte consten en la memòria justificativa emesa pel servei promotor i incorporada a l'expedient.

En particular, la contractació respon a la necessitat de garantir de manera continuada i especialitzada la protecció de la seguretat i la salut del personal de l'Institut Municipal de Serveis Personals, així com el compliment de les obligacions legals que corresponen a l'IMSP en matèria de prevenció de riscos laborals.

La diversitat dels centres, serveis, activitats i llocs de treball de l'Institut comporta l'existència de riscos de naturalesa diversa, entre els quals s'inclouen riscos de seguretat, higiènics, ergonòmics, musculoesquelètics, biològics i psicosocials.

Aquests riscos estan relacionats, entre altres circumstàncies, amb l'atenció directa a persones usuàries, la mobilització i transferència de persones, la manipulació manual de càrregues, les postures forçades, els moviments repetitius, el treball amb pantalles de visualització, l'exposició a agents biològics, les situacions d'agressivitat o violència i les activitats amb una elevada càrrega emocional.

L'IMSP no disposa de mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials suficients per assumir directament el conjunt de les prestacions amb el nivell d'especialització, disponibilitat, continuïtat i capacitat de resposta requerits.

La seva execució exigeix professionals especialitzats en les diferents disciplines preventives, medicina i infermeria del treball, autoprotecció i emergències, fisioteràpia, psicologia i coordinació d'activitats empresarials, així com equipaments, instal·lacions sanitàries, eines de gestió i sistemes específics de tractament segur de la informació.

La contractació es considera idònia perquè integra, dins d'un únic sistema coordinat, el servei de prevenció de riscos laborals aliè, la vigilància de la salut, la coordinació d'activitats empresarials, les actuacions d'autoprotecció i emergències i les prestacions complementàries de fisioteràpia i atenció psicològica, permetent una resposta global, coherent i adaptada a les necessitats dels diferents centres i col·lectius professionals de l'IMSP.

La incorporació dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica respon a la conveniència de reforçar la prevenció dels trastorns musculoesquelètics i dels riscos psicosocials mitjançant actuacions de detecció precoç, intervenció breu i suport professional.

Aquestes prestacions s'adreçaran al personal de l'IMSP i requeriran una valoració professional que justifiqui la necessitat preventiva de la intervenció.

La configuració contractual permet reforçar la qualitat, disponibilitat, coordinació, seguiment i capacitat de resposta del servei i incorporar noves prestacions de suport a la salut física i psicològica del personal, en els termes definits en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

CLÀUSULA 3. NATURALESA JURÍDICA I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

3.1. Naturalesa del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, atès que el seu objecte consisteix en la prestació integral i continuada de serveis especialitzats de prevenció de riscos laborals, vigilància de la salut, coordinació d'activitats empresarials, autoprotecció i emergències, fisioteràpia i atenció psicològica, de conformitat amb la definició establerta a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contracte integra serveis tècnics, preventius, sanitaris i assistencials funcionalment vinculats.

Atès el predomini econòmic de les prestacions sanitàries i assistencials, s'aplicarà el règim corresponent als serveis de l'annex IV de la LCSP en els termes previstos en aquesta Llei.

3.2. Règim jurídic aplicable

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, aquest contracte té caràcter administratiu.

En conseqüència, la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció es regeixen pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars i per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la normativa de contractació pública, en allò que continuï vigent.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial decret 843/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.
- La normativa aplicable en matèria d'autoprotecció, emergències i protecció civil.
- La normativa reguladora de les professions sanitàries i de l'exercici professional de les prestacions incloses en el contracte.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, general de protecció de dades.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Les bases d'execució del pressupost que resultin aplicables a l'Institut Municipal de Serveis Personals.
- La resta de normativa estatal, autonòmica i local que resulti aplicable per raó de la matèria.

3.3. Normativa sectorial específica

L'empresa adjudicatària haurà de complir durant tota la vigència del contracte la normativa sectorial que resulti aplicable a cadascuna de les prestacions que integren l'objecte contractual.

En particular, haurà de mantenir vigents les acreditacions i autoritzacions exigibles per actuar com a servei de prevenció aliè i per desenvolupar les activitats sanitàries vinculades a la medicina del treball i la vigilància de la salut, així com les titulacions, habilitacions i, si escau, col·legiacions exigibles als professionals adscrits a les diferents prestacions.

L'activitat sanitària dels serveis de prevenció i la seva eventual subcontractació quedaran subjectes a les condicions i limitacions establertes en el Reial decret 843/2011, de 17 de juny.

Els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica hauran de ser prestats per professionals degudament habilitats i, quan sigui exigible, en centres o serveis sanitaris autoritzats.

3.4. Naturalesa contractual de la documentació

Tenen naturalesa contractual el present Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'oferta de l'empresa adjudicatària, els compromisos assumits en relació amb els criteris d'adjudicació i la resta de documentació que, d'acord amb la normativa aplicable, integri el contracte.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPTP, prevaldrà el que estableixi el PCAP en les qüestions de naturalesa administrativa i jurídica, sens perjudici de les especificacions estrictament tècniques contingudes en el PPTP.

Els compromisos ofertats per l'empresa adjudicatària que hagin estat objecte de valoració com a criteris d'adjudicació tindran caràcter contractual i seran exigibles durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROGA, INICI I LLOC D'EXECUCIÓ

4.1. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un any, amb inici previst el dia 17 de febrer de 2027 i finalització prevista el dia 16 de febrer de 2028.

Aquest termini comprèn la totalitat de les prestacions objecte del contracte, inclosos el servei de prevenció de riscos laborals aliè; la vigilància de la salut; la coordinació d'activitats empresarials; les actuacions d'autoprotecció, emergències i simulacres; el servei de fisioteràpia, i el servei d'atenció psicològica.

La durada d'un any es considera adequada per garantir la continuïtat de les prestacions i, al mateix temps, permetre l'avaluació del funcionament, la qualitat, el grau d'utilització i el dimensionament dels serveis incorporats amb caràcter de prova pilot, especialment la fisioteràpia i l'atenció psicològica.

4.2. Pròrroga

No es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte.

Aquesta previsió respon al caràcter inicial i d'avaluació de les noves prestacions de fisioteràpia i atenció psicològica, així com a la voluntat de l'IMSP de disposar, un cop finalitzada l'anualitat, d'informació suficient sobre la demanda real, els temps de resposta, la qualitat del servei i el dimensionament adequat de cara a futures contractacions.

4.3. Inici de la prestació

L'inici de la prestació es preveu per al dia 17 de febrer de 2027, sempre que el contracte s'hagi formalitzat prèviament.

En cas que la formalització no s'hagi produït abans d'aquesta data, la prestació s'iniciarà l'endemà de la formalització o en la data posterior que s'estableixi expressament en el document contractual.

En aquest supòsit, la data de finalització del contracte s'ajustarà a la data efectiva d'inici de la prestació, de manera que es mantingui la durada contractual d'un any.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar des de l'inici efectiu de la prestació dels mitjans personals, tècnics, sanitaris, materials i organitzatius necessaris per garantir la correcta execució de totes les prestacions objecte del contracte.

Quan el Plec de prescripcions tècniques particulars estableixi terminis específics per a la posada en funcionament de determinats serveis, plataformes, sistemes de gestió, programacions o protocols, aquests tindran caràcter contractual.

4.4. Lloc d'execució

L'àmbit territorial principal d'execució del contracte serà el municipi de Badalona.

Les prestacions es desenvoluparan principalment als centres, serveis, programes, dependències i llocs de treball de l'Institut Municipal de Serveis Personals que es determinin en funció de les necessitats de cada actuació.

Determinades prestacions sanitàries o assistencials, especialment els reconeixements mèdics, les sessions de fisioteràpia i les actuacions d'atenció psicològica, podran realitzar-se en centres o dependències de l'empresa adjudicatària o de les entitats que legalment participin en l'execució, sempre que disposin de les autoritzacions exigibles i compleixin les condicions de proximitat, accessibilitat, disponibilitat, confidencialitat i qualitat establertes en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar l'organització de les prestacions a la distribució territorial i funcional dels centres de l'IMSP i garantir una cobertura adequada de les necessitats dels diferents serveis i col·lectius professionals.

CLÀUSULA 5. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1. Sistema de determinació del preu

El sistema de determinació del preu del contracte és mixt, atesa la diferent naturalesa de les prestacions que integren el seu objecte.

Les prestacions corresponents a seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia aplicada i medicina del treball i vigilància de la salut es retribuiran mitjançant imports anuals.

Les prestacions de caràcter variable es retribuiran mitjançant preus unitaris aplicats a les unitats efectivament executades, acreditades i validades.

Les quantitats màximes anuals de referència són les següents:

- Reconeixements mèdics: 115 reconeixements.
- Coordinació d'activitats empresarials: 120 hores.
- Autoprotecció, emergències i simulacres: 120 hores tècniques.
- Fisioteràpia: 600 hores.
- Atenció psicològica: 450 hores.

Aquestes quantitats tenen caràcter màxim i estimatiu i constitueixen límits de disponibilitat. L'IMSP no assumeix l'obligació d'exhaurir-les.

Únicament s'abonaran les prestacions efectivament executades, acreditades i validades per la persona responsable del contracte.

La menor execució de les unitats estimades no comportarà, per si mateixa, una modificació contractual ni generarà dret a indemnització o compensació a favor de l'empresa contractista.

En el cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals corresponents a les prestacions variables P5, P6, P7, P8 o P9 resultin superiors a les estimades inicialment, podrà tramitar-se la modificació prevista a la clàusula 25 d'aquest plec.

Aquesta modificació no tindrà caràcter automàtic i requerirà la seva tramitació i aprovació prèvies, sense que l'empresa contractista pugui executar ni facturar unitats addicionals abans de la seva aprovació.

5.2. Imports i preus unitaris màxims

Els imports anuals i els preus unitaris màxims de licitació, IVA exclòs, són els següents:

Codi	Prestació	Quantitat màxima	Preu màxim, IVA exclòs	Import màxim
P1	Seguretat en el treball	1 servei anual	3.903,20 €	3.903,20 €
P2	Higiene industrial	1 servei anual	3.903,20 €	3.903,20 €
P3	Ergonomia i psicosociologia aplicada	1 servei anual	3.903,20 €	3.903,20 €
P4	Medicina del treball i vigilància de la salut	1 servei anual	6.307,00 €	6.307,00 €
P5	Reconeixements mèdics	115 reconeixements	70,0030 €	8.050,35 €
P6	Coordinació d'activitats empresarials	120 hores	54,9879 €	6.598,55 €
P7	Autoprotecció, emergències i simulacres	120 hores	70,0117 €	8.401,40 €
P8	Fisioteràpia	600 hores	49,9998 €	29.999,88 €

P9	Atenció psicològica	450 hores	59,9627 €	26.983,22 €
	Total			**98.050,00 €**

Els preus unitaris de les prestacions variables s'expressaran amb un màxim de quatre decimals.

L'import net de cada prestació s'obtindrà multiplicant el preu unitari per la quantitat màxima prevista i arrodonint separadament el resultat a dos decimals, al cèntim més pròxim i, en cas d'equidistància, al superior.

Aquesta regla s'aplicarà de manera homogènia als quadres econòmics del contracte, als annexos d'oferta i al càlcul de l'import comparable de les proposicions.

Les ofertes no podran superar els imports anuals ni els preus unitaris màxims establerts.

5.3. Pressupost base de licitació

El pressupost màxim del contracte, IVA exclòs, és de **98.050,00 euros**.

D'acord amb la naturalesa de les prestacions i amb el tractament fiscal previst, la distribució de la base imposable i de l'IVA estimat és la següent:

Concepte	**Import**
Base subjecta a l'IVA del 21 %	28.309,18 €
Base exempta d'IVA	69.740,82 €
Pressupost màxim, IVA exclòs	98.050,00 €
IVA estimat, al 21 %	5.944,93 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	**103.994,93 €**

En conseqüència, el pressupost base de licitació queda fixat en **103.994,93 euros, IVA inclòs**.

L'import de 98.050,00 euros, IVA exclòs, constitueix el límit màxim econòmic inicial de les prestacions objecte del contracte.

Les ofertes econòmiques hauran d'igualar o disminuir els imports màxims establerts i no podran superar ni el pressupost màxim de licitació ni els preus unitaris màxims fixats en la documentació contractual.

El pressupost màxim inicial és independent de l'import corresponent a la modificació contractual prevista a la clàusula 25, que només podrà utilitzar-se quan concorrin les circumstàncies que en justifiquin la tramitació i aprovació.

5.4. Justificació del càlcul del pressupost

El pressupost base de licitació s'ha determinat atenent la naturalesa i el dimensionament de les diferents prestacions, els recursos personals, tècnics, sanitaris i materials necessaris per a la seva correcta execució i els preus de mercat corresponents als serveis especialitzats objecte de contractació.

L'estructura econòmica del pressupost és la següent:

Concepte	**Import**
Costos directes	82.394,96 €
Despeses generals, 13 %	10.711,34 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

Benefici industrial, 6 %	4.943,70 €
Total, IVA exclòs	**98.050,00 €**

Els costos directes es distribueixen entre les diferents prestacions de la manera següent:

Prestació	**Cost directe estimat**
Seguretat en el treball	3.280,00 €
Higiene industrial	3.280,00 €
Ergonomia i psicosociologia aplicada	3.280,00 €
Medicina del treball i vigilància de la salut	5.300,00 €
Reconeixements mèdics	6.765,00 €
Coordinació d'activitats empresarials	5.545,00 €
Autoprotecció, emergències i simulacres	7.060,00 €
Servei de fisioteràpia	25.210,00 €
Servei d'atenció psicològica	22.674,96 €
Total costos directes	**82.394,96 €**

Els costos directes comprenen els costos salarials i de Seguretat Social del personal adscrit a les prestacions; les substitucions; els desplaçaments; els equips i materials; les instal·lacions sanitàries necessàries; els instruments de mesurament; les plataformes i sistemes informàtics; les assegurances; els sistemes de gestió de cites i documentació, i la resta de mitjans directament necessaris per a la correcta execució del contracte.

Les despeses generals s'han estimat en un 13 % dels costos directes i el benefici industrial en un 6 % dels costos directes, d'acord amb el criteri econòmic adoptat per l'IMSP per a la formació del pressupost.

Aquests percentatges constitueixen un criteri de càlcul del pressupost base de licitació i no condicionen l'estructura interna de costos ni els marges empresarials de les empreses licitadores.

La justificació detallada dels costos i del dimensionament de les diferents prestacions consta en la memòria justificativa incorporada a l'expedient.

5.5. Abast del preu i tractament de l'IVA

El preu del contracte comprèn la totalitat de les prestacions, costos i despeses necessàries per a la correcta execució del contracte.

S'hi consideren inclosos, entre d'altres, els costos de personal; salaris i cotitzacions socials; substitucions; desplaçaments; equips, materials i instruments de mesurament; instal·lacions sanitàries; plataformes informàtiques i de coordinació d'activitats empresarials; sistemes de gestió documental i de cites; assegurances; formació; elaboració d'informes i documentació; despeses generals; benefici empresarial; tributs i qualsevol altra despesa necessària per executar íntegrament les prestacions contractades.

L'empresa contractista executarà el contracte a risc i ventura i no podrà reclamar quantitats addicionals per insuficiència de la seva oferta respecte de les prestacions incloses en l'objecte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

contractual, sens perjudici del règim específic de les prestacions variables que es retribueixen per unitats efectivament executades.

L'IVA que resulti legalment aplicable s'indicarà separadament.

A. Prestacions subjectes al tipus general del 21 %

Prestació	**Import, IVA exclòs**
Seguretat en el treball	3.903,20 €
Higiene industrial	3.903,20 €
Ergonomia i psicosociologia aplicada	3.903,20 €
Coordinació d'activitats empresarials	6.598,55 €
Autoprotecció, emergències i simulacres	8.401,40 €
Formació general vinculada a fisioteràpia	1.000,00 €
Formació general en riscos psicosocials	599,63 €
Base subjecta al 21 %	**28.309,18 €**

B. Prestacions per a les quals es preveu l'exempció de l'IVA

Prestació	**Import, IVA exclòs**
Medicina del treball i vigilància de la salut	6.307,00 €
Reconeixements mèdics	8.050,35 €
Fisioteràpia assistencial	28.999,88 €
Atenció psicològica assistencial	26.383,59 €
Base estimada exempta d'IVA	**69.740,82 €**

C. Desglossament específic de fisioteràpia i atenció psicològica

Atesa la naturalesa diferenciada de les intervencions assistencials i de les activitats formatives de caràcter general, s'estableix el desglossament següent:

Prestació	**Hores**	**Import, IVA exclòs**	**Tractament fiscal previst**
Fisioteràpia assistencial	580	28.999,88 €	Exempt
Formació general en fisioteràpia	20	1.000,00 €	21 %
Atenció psicològica assistencial	440	26.383,59 €	Exempt
Formació general en riscos psicosocials	10	599,63 €	21 %
Total	**1.050**	**56.983,10 €**	

El càlcul pressupostari parteix de la previsió que les actuacions sanitàries de medicina del treball,

vigilància de la salut, reconeixements mèdics, fisioteràpia i atenció psicològica puguin resultar exemptes de l'IVA quan, atenent la seva naturalesa efectiva, finalitat assistencial o terapèutica i qualificació dels professionals, concorrin els requisits establerts a l'article 20.Uno.3 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

Les activitats de formació general incorporades a les borses de fisioteràpia i atenció psicològica es consideren subjectes al tipus general del 21 %, d'acord amb la previsió fiscal adoptada per a la formació del pressupost.

En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar en la facturació el règim tributari que legalment resulti procedent per a cadascuna de les prestacions efectivament executades.

D. Resultat econòmic

Concepte	**Import**
Base subjecta al 21 %	28.309,18 €
Base exempta d'IVA	69.740,82 €
Pressupost inicial, IVA exclòs	98.050,00 €
IVA estimat	5.944,93 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	**103.994,93 €**

5.6. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de **99.900,00 euros, IVA exclòs**.

Per determinar aquest import s'ha tingut en compte el pressupost màxim inicial corresponent a l'any de vigència del contracte i l'import màxim de la modificació contractual prevista a la clàusula 25.

El mètode de càlcul és el següent:

Concepte	**Import, IVA exclòs**
Import del contracte per un any	98.050,00 €
Pròrrogues	0,00 €
Modificacions previstes	1.850,00 €
Opcions eventuals, primes o altres imports computables	0,00 €
Valor estimat del contracte	**99.900,00 €**

No es preveuen pròrrogues ni altres opcions eventuals, primes o pagaments que s'hagin d'integrar en el valor estimat del contracte.

L'import de la modificació prevista només podrà ser utilitzat en els supòsits i amb les condicions establerts a la clàusula 25 i a l'article 204 de la LCSP.

5.7. Finançament

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de l'Institut Municipal de Serveis Personals que es determinin en l'expedient de contractació.

Aplicació pressupostària: O14O3IMS/9200/22799.

Distribució per anualitats

La despesa total prevista ascendeix a 103.994,93 euros, IVA inclòs, i correspon als exercicis 2027 i 2028.

La distribució definitiva es determinarà d'acord amb el calendari d'execució i la documentació pressupostària i comptable que s'incorpori a l'expedient.

Exercici	Import, IVA inclòs
2027	90.603,80
2028	13391,13
Total	**103.994,93 €**

La distribució definitiva haurà de constar de manera concordant en aquest plec, en la memòria justificativa, en la proposta de resolució i en els documents comptables corresponents.

Tramitació anticipada i despesa pluriennal

Aquest expedient es tramita anticipadament, de conformitat amb l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atès que la seva tramitació es desenvolupa durant l'exercici 2026 i l'execució material està prevista per als exercicis 2027 i 2028.

En conseqüència, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos necessaris per finançar el contracte.

El compliment d'aquesta condició s'haurà d'acreditar de conformitat amb la normativa pressupostària aplicable.

Atès que l'execució contractual s'estendrà als exercicis 2027 i 2028, la despesa quedarà igualment subjecta al règim dels compromisos de despesa de caràcter pluriennal, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'autorització i la comptabilització de la despesa s'ajustaran a la normativa pressupostària aplicable a l'IMSP.

L'expedient haurà d'incorporar la documentació pressupostària suficient per acreditar el finançament previst de cadascuna de les dues anualitats.

CLÀUSULA 6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, MESA DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

6.1. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Vicepresidència de l'Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona (IMSP), de conformitat amb les competències atribuïdes pels Estatuts de l'organisme i amb la delegació efectuada mitjançant la Resolució de Presidència número 2025000137, de 12 de febrer de 2025.

El valor estimat del present contracte és de **99.900,00 euros, IVA exclòs**, i la seva durada és d'un any, sense possibilitat de pròrroga.

En conseqüència, la competència per aprovar l'expedient de contractació, els plecs i la despesa corresponent, així com per adjudicar i formalitzar el contracte i exercir les facultats pròpies de l'òrgan de contractació, correspon a la Vicepresidència de l'IMSP, dins dels límits i les condicions establerts en la delegació esmentada.

6.2. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones que es determinin en l'acord d'aprovació de l'expedient o, si escau, en el present plec, d'acord amb el que estableixen la LCSP i la normativa aplicable.

La seva composició haurà de garantir la presència de les funcions d'assessorament jurídic i de control econòmic i pressupostari exigides legalment.

La Mesa estarà integrada per les persones següents:

Presidència:

- El gerent de l'IMSP, Juan Antonio Heras Castejón.

Vocals:

- La persona titular de la Intervenció, Óscar Javier Moreno Ayza, o la persona que legalment la substitueixi.
- La persona que exerceixi les funcions de Secretaria de l'IMSP, Jordi Pérez Cano, o la persona que legalment la substitueixi.
- La cap del Departament de Contractació de l'IMSP, Vanessa Monterroso Fernández.

Secretaria de la Mesa:

- Ana María Santiago Arévalo, que actuarà amb veu i sense vot.

En cas d'absència, vacant o impossibilitat d'assistència d'algun dels membres, actuarà la persona designada com a suplent, d'acord amb les normes aplicables.

La Mesa podrà sol·licitar l'assessorament de personal tècnic especialitzat quan ho consideri necessari per raó de la naturalesa de les qüestions que s'hagin de valorar.

Aquest personal assistirà a les sessions amb veu i sense vot.

La Mesa exercirà les funcions que li atribueixen la LCSP i la normativa aplicable, especialment en relació amb la comprovació de la documentació administrativa, la valoració de les proposicions, la classificació de les ofertes i la formulació de la proposta d'adjudicació.

6.3. Perfil del contractant i accés a la documentació

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'haurà d'accedir al Perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Enllaç al Perfil del contractant:

https://www.imspbdn.cat/perfil-del-contractant/

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altra documentació relativa a l'expedient s'haurà de formular per escrit a través dels mecanismes habilitats al Perfil del contractant.

Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació de la licitació en els termes previstos a l'article 138.3 de la LCSP.

Les respostes als aclariments es publicaran en el Perfil del contractant en els termes legalment establerts i tindran caràcter vinculant quan així correspongui.

6.4. Comunicacions i notificacions electròniques

Les comunicacions i notificacions que es practiquin durant el procediment de licitació i, quan correspongui, durant l'execució del contracte, s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de normativa aplicable.

Les notificacions electròniques es practicaran mitjançant els sistemes habilitats a aquest efecte per l'Ajuntament de Badalona i l'IMSP, especialment el sistema e-NOTUM o aquell que el substitueixi.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

A aquests efectes, les empreses licitadores hauran de facilitar les adreces de correu electrònic i, si escau, els telèfons mòbils necessaris per rebre els avisos de posada a disposició de les notificacions.

La manca de recepció de l'avís no impedirà que la notificació produeixi els efectes legalment previstos quan hagi estat posada correctament a disposició de la persona interessada.

Les empreses interessades podran subscriure's a les novetats de la licitació a través del Perfil del contractant de l'IMSP.

6.5. Signatura electrònica

La documentació presentada en el procediment de licitació haurà d'estar signada electrònicament quan així s'exigeixi en aquest plec o en l'eina electrònica de presentació d'ofertes.

Serà suficient l'ús dels sistemes de signatura electrònica admesos per la normativa vigent i per la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Els certificats electrònics emesos en altres estats membres de la Unió Europea seran reconeguts en els termes establerts en el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior.

CLÀUSULA 7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La present contractació es tramitarà amb caràcter ordinari i anticipat, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació del sector públic.

L'expedient es tramita durant l'exercici 2026 i l'execució material del contracte es preveu per als exercicis 2027 i 2028, amb una durada d'un any, sense possibilitat de pròrroga.

La tramitació anticipada s'ajustarà al que estableixen l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos necessaris per finançar el contracte, sens perjudici de les regles aplicables als compromisos de despesa pluriennal.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

En aquest procediment, qualsevol empresa interessada que compleixi els requisits de capacitat, solvència i habilitació exigits podrà presentar una proposició, sense que es puguin negociar amb les empreses licitadores els termes del contracte.

L'adjudicació es durà a terme mitjançant una pluralitat de criteris, d'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, amb la finalitat de seleccionar l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu.

Atesa la naturalesa especialitzada del contracte i la incidència directa de les prestacions en la seguretat i la salut del personal de l'IMSP, l'adjudicació no es basarà exclusivament en el preu, sinó que es valoraran també aspectes qualitatius relacionats amb l'organització del servei, la metodologia d'execució, la coordinació de les diferents prestacions, la vigilància de la salut, els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica, els sistemes de seguiment i control de qualitat i la capacitat de resposta de l'empresa licitadora.

El contracte integra prestacions sanitàries i assistencials incloses en l'annex IV de la LCSP que tenen un pes econòmic predominant respecte de la resta de prestacions.

En particular, els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica tenen un import conjunt de 56.983,10 euros, IVA exclòs, que representa aproximadament el 58,12 % del pressupost inicial del contracte.

D'acord amb el criteri de predomini econòmic establert a l'article 18.1.a de la LCSP, resulta aplicable el règim corresponent als serveis de l'annex IV.

En conseqüència, i de conformitat amb l'article 145.4 de la LCSP, **els criteris relacionats amb la qualitat representaran almenys el 51 % de la puntuació total assignable a les ofertes**.

Els criteris d'adjudicació i la seva ponderació es determinen en la clàusula corresponent d'aquest plec, d'acord amb la distribució següent:

Criteri	**Puntuació màxima**
Oferta econòmica	49 punts
Criteris qualitatius avaluables automàticament	26 punts
Criteris qualitatius sotmesos a judici de valor	25 punts
Total	**100 punts**

D'aquesta manera, els criteris avaluables automàticament representaran un màxim de 75 punts i els criteris sotmesos a judici de valor representaran un màxim de 25 punts.

La ponderació dels criteris qualitatius serà del 51 % de la puntuació total.

Aquesta configuració s'ajusta al règim aplicable als serveis de l'annex IV de la LCSP i als límits establerts a l'article 159.1.b de la mateixa Llei per als criteris sotmesos a judici de valor en el procediment obert simplificat.

Atès que el valor estimat del contracte és de **99.900,00 euros, IVA exclòs**, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

Les proposicions es presentaran exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina habilitada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, en els termes establerts en aquest plec.

La tramitació del procediment, l'obertura de les proposicions, la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, la valoració dels criteris avaluables automàticament, la classificació de les ofertes i l'adjudicació del contracte s'efectuaran en l'ordre i amb les garanties establertes en la LCSP i en aquest plec.

CLÀUSULA 8. APTITUD PER CONTRACTAR

Podran participar en la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin incurses en cap de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP i disposin de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida en aquest plec.

D'acord amb els articles 65 i 66 de la LCSP, quan les empreses licitadores siguin persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Les empreses licitadores hauran de disposar d'una organització i d'uns mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials suficients per garantir la correcta execució del contracte, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, hauran de disposar de les habilitacions empresarials o professionals que resultin legalment exigibles per a l'execució de les activitats incloses en l'objecte del contracte.

En particular, l'entitat que assumeixi les prestacions pròpies del servei de prevenció de riscos laborals aliè haurà d'estar degudament acreditada per l'autoritat laboral competent per desenvolupar les disciplines preventives objecte del contracte i haurà de disposar de les autoritzacions sanitàries necessàries per desenvolupar les activitats de medicina del treball i vigilància de la salut.

Igualment, les empreses licitadores hauran de garantir que els professionals que intervinguin en l'execució del contracte disposin de les titulacions, especialitats, habilitacions i, quan sigui exigible, col·legiacions professionals corresponents a les funcions que hagin de desenvolupar.

Aquesta exigència afecta especialment els professionals de prevenció de riscos laborals, medicina i infermeria del treball, autoprotecció i emergències, fisioteràpia i psicologia.

Els professionals que prestin els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica hauran de disposar de les titulacions i habilitacions legalment exigibles per desenvolupar les intervencions sanitàries i assistencials objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional i, si escau, les seves modificacions, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el registre que legalment correspongui.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acreditarà mitjançant la documentació identificativa legalment exigible.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles s'acreditarà en la forma prevista als articles 67 i 68 de la LCSP i a la normativa reglamentària aplicable.

Aquest contracte podrà ser adjudicat a una unió temporal d'empreses que es constitueixi a aquest efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP.

Les empreses que concorrin agrupades en UTE hauran d'assumir el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries i restaran obligades solidàriament davant l'IMSP.

Quan la correcta execució del contracte exigeixi habilitacions, acreditacions o autoritzacions específiques, la UTE haurà de garantir, en conjunt i d'acord amb la distribució efectiva de les prestacions entre els seus membres, que les empreses que executin cadascuna de les activitats disposin dels requisits legalment exigibles.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte quan aquesta participació pugui provocar una distorsió de la competència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors, sens perjudici de l'aplicació de les mesures previstes a l'article 70 de la LCSP.

Per poder participar en el procediment obert simplificat, les empreses licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) en la data final de presentació de proposicions.

També serà admissible la proposició de l'empresa que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent, juntament amb la documentació preceptiva, abans de la data final de presentació d'ofertes, en els termes establerts a l'article 159.4.a de la LCSP.

La solvència econòmica i financera, la solvència tècnica o professional i les habilitacions específiques exigides per a aquesta contractació es regulen en la clàusula següent.

CLÀUSULA 9. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional necessàries per executar el contracte, en els termes que s'indiquen a continuació.

Els requisits de solvència s'han establert atenent la naturalesa, la complexitat i la dimensió econòmica de les prestacions, amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte sense introduir restriccions injustificades a la concurrència.

9.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis de l'empresa licitadora, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis exigit haurà de ser igual o superior a **98.050,00 euros**.

Aquest import es refereix al volum anual global de negocis de l'empresa, sense exigir que s'hagi obtingut exclusivament en activitats coincidents amb l'objecte del contracte.

Aquest requisit es considera proporcionat a l'objecte i a la dimensió econòmica de la contractació i suficient per garantir que l'empresa disposa de la capacitat econòmica necessària per assumir-ne correctament l'execució, sense introduir una restricció injustificada de la concurrència.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, mitjançant els dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

9.2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1.a de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis executats durant els tres darrers anys, de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte, en la qual s'indiquin l'import, les dates i el destinatari, públic o privat, dels serveis.

Com a requisit mínim de solvència tècnica o professional, l'import anual acumulat dels serveis de naturalesa igual o similar executats durant l'any de major execució dels tres darrers haurà de ser igual o superior a **68.635,00 euros, IVA exclòs**, equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte.

No s'exigirà haver executat un nombre mínim de contractes o serveis diferenciats.

Per tant, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant un o diversos serveis de naturalesa igual o similar, sempre que l'import anual acumulat acreditat durant l'any de major execució assoleixi el llindar mínim establert.

Es consideraran serveis de naturalesa igual o similar, principalment, els serveis de prevenció de riscos laborals aliens, vigilància de la salut, coordinació d'activitats empresarials i altres serveis de salut laboral vinculats a l'objecte contractual.

També es tindran en compte, quan correspongui, els serveis sanitaris i assistencials de fisioteràpia i atenció psicològica de naturalesa igual o similar a les prestacions incloses en el contracte.

La similitud dels serveis s'apreciarà atenent la naturalesa i les característiques de les prestacions executades i, quan sigui procedent, els codis CPV corresponents.

No serà necessari que els serveis acreditats comprenguin la totalitat de les prestacions que integren l'objecte de la present contractació.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquest o, si no se'n disposa, mitjançant una declaració de l'empresa licitadora acompanyada de la documentació que acrediti la realització de la prestació.

Els certificats o documents acreditatius hauran d'indicar, com a mínim, l'import, les dates, el destinatari públic o privat i la correcta execució dels serveis.

El requisit de solvència establert es considera proporcionat a la naturalesa i a la dimensió econòmica del contracte i té per objecte garantir que l'empresa adjudicatària disposa de l'experiència i de la capacitat tècnica necessàries per assumir les prestacions objecte de contractació, sense introduir restriccions injustificades a la concurrència.

9.3. Empreses de nova creació

De conformitat amb l'article 90.4 de la LCSP, quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant mitjans diferents dels previstos a l'article 90.1.a de la LCSP, sense que li sigui exigible l'experiència en l'execució de serveis anteriors establerta a l'apartat 9.2.

En aquests casos, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant els mitjans següents:

a) Una relació del personal tècnic i professional del qual disposa l'empresa per executar les prestacions objecte del contracte, amb indicació de les seves funcions, titulacions, especialitats i habilitacions professionals, de conformitat amb l'article 90.1.b de la LCSP.

b) Una declaració relativa als mitjans tècnics, organitzatius i de control de qualitat de què disposa l'empresa per garantir la correcta execució de les prestacions contractades, de conformitat amb l'article 90.1.c de la LCSP.

c) Una declaració de la maquinària, el material i els equips tècnics disponibles per a l'execució del contracte, acompanyada de la documentació acreditativa que correspongui, de conformitat amb l'article 90.1.h de la LCSP.

Com a nivell mínim de solvència, l'empresa haurà d'acreditar la disponibilitat dels perfils professionals i dels mitjans tècnics necessaris per executar les prestacions objecte del contracte, amb les titulacions, especialitats, habilitacions i característiques mínimes establertes en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

La disponibilitat dels mitjans podrà acreditar-se mitjançant recursos propis o, quan sigui legalment admissible, mitjançant la integració de solvència amb mitjans externs, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP.

Aquests requisits s'estableixen sens perjudici de les obligacions d'adscripció efectiva de mitjans personals i materials regulades a la clàusula 10 d'aquest plec.

En qualsevol cas, les empreses de nova creació hauran de disposar de les habilitacions i autoritzacions empresarials i professionals legalment exigibles per executar les prestacions corresponents, d'acord amb la clàusula 9.4.

9.4. Habilitacions professionals i empresarials

Sense perjudici dels requisits de solvència anteriors, l'empresa adjudicatària haurà de disposar durant tota la vigència del contracte de les habilitacions, acreditacions i autoritzacions legalment exigibles per executar les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'entitat que assumeixi les prestacions pròpies del servei de prevenció aliè haurà d'estar degudament acreditada com a servei de prevenció aliè per a les disciplines preventives objecte de contractació i haurà de disposar de les autoritzacions sanitàries necessàries per desenvolupar les activitats de medicina del treball i vigilància de la salut.

Igualment, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit al contracte disposi de les titulacions, especialitats, col·legiacions i habilitacions que corresponguin per a l'exercici de les funcions de prevenció de riscos laborals, medicina i infermeria del treball, autoprotecció i emergències, fisioteràpia i psicologia.

Els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica hauran de ser prestats per professionals amb titulació habilitant i, quan correspongui, en centres o serveis sanitaris autoritzats.

La participació d'entitats o professionals especialitzats mitjançant subcontractació o altres fórmules de col·laboració legalment admissibles no eximirà l'empresa adjudicatària de la responsabilitat contractual davant l'IMSP ni del compliment de les limitacions específiques establertes a la normativa preventiva i sanitària.

La pèrdua, suspensió o manca sobrevinguda d'alguna de les acreditacions, autoritzacions o habilitacions necessàries haurà de ser comunicada immediatament a l'IMSP i podrà produir els efectes previstos en aquest plec.

9.5. Moment d'acreditació

Les condicions establertes legalment per contractar i els requisits de solvència exigits en aquest plec hauran de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

En el procediment obert simplificat, la documentació acreditativa de la solvència i de les habilitacions es requerirà en el moment i en els termes previstos en aquest plec i en l'article 159 de la LCSP.

CLÀUSULA 10. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar i adscriure de manera efectiva els mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials necessaris per garantir la correcta execució de totes les prestacions objecte del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i amb les condicions establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

10.1. Mitjans personals mínims

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, com a mínim, la disponibilitat dels perfils professionals necessaris per desenvolupar correctament les diferents prestacions incloses en el contracte.

En particular, haurà de disposar de:

a) Una persona coordinadora general del contracte, que actuarà com a interlocutora principal davant l'IMSP i serà responsable de la coordinació global de les diferents prestacions.

b) Personal tècnic superior competent en seguretat en el treball.

c) Personal tècnic superior competent en higiene industrial.

d) Personal tècnic superior competent en ergonomia i psicosociologia aplicada.

e) Personal mèdic especialista en medicina del treball.

f) Personal d'infermeria especialista en infermeria del treball.

g) Personal tècnic competent en coordinació d'activitats empresarials.

h) Personal tècnic competent en autoprotecció, emergències i simulacres.

i) Professionals titulats en fisioteràpia i, quan sigui legalment exigible, degudament col·legiats.

j) Professionals titulats en psicologia amb l'habilitació sanitària legalment exigible per desenvolupar les intervencions objecte del contracte i amb els requisits de col·legiació que corresponguin.

Els professionals adscrits hauran de disposar en tot moment de les titulacions, especialitats, col·legiacions, habilitacions i autoritzacions legalment exigibles per a les funcions que hagin de desenvolupar.

10.2. Coordinació dels equips professionals

L'empresa adjudicatària designarà una persona coordinadora general del contracte, que assumirà la coordinació de totes les prestacions i la interlocució ordinària amb la persona responsable del contracte designada per l'IMSP.

Aquesta coordinació general s'establirà sens perjudici que l'empresa hagi de designar responsables tècnics específics per a les diferents disciplines preventives, medicina del treball, coordinació d'activitats empresarials, autoprotecció i emergències, fisioteràpia i atenció psicològica.

La persona coordinadora general haurà de garantir la correcta transmissió de la informació tècnica i organitzativa que sigui procedent entre les diferents àrees, la coherència de la programació anual, el seguiment de les incidències i la continuïtat de les prestacions.

La coordinació es desenvoluparà respectant l'autonomia tècnica i professional dels responsables de cada especialitat.

En particular, la coordinació amb els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica no podrà comportar l'accés de l'IMSP ni dels professionals d'altres especialitats a dades clíniques individualitzades, diagnòstics, motius de consulta o contingut de les sessions.

L'empresa haurà de comunicar a l'IMSP qualsevol canvi en les persones responsables o en els perfils adscrits que pugui afectar l'execució del contracte.

10.3. Substitució del personal

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una organització suficient per garantir la substitució dels professionals en cas d'absència, incapacitat temporal, baixa, vacances, cessament o qualsevol altra circumstància que pugui afectar la continuïtat del servei.

Les persones substitutes hauran de disposar, com a mínim, de la mateixa titulació, especialització, habilitació i requisits professionals exigits per al perfil substituït.

La substitució del personal no podrà comportar una disminució de la qualitat, disponibilitat o continuïtat de les prestacions.

En els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica, les substitucions hauran de gestionar-se de manera que es preservin la continuïtat assistencial, la confidencialitat i els drets de les persones ateses.

Les substitucions no podran comportar cap cost addicional per a l'IMSP.

10.4. Mitjans materials i tècnics

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials, tècnics i sanitaris necessaris per a la correcta execució del contracte.

En particular, haurà de disposar de:

a) Equips i instruments de mesurament adequats per a les actuacions de seguretat, higiene industrial i ergonomia.

b) Instal·lacions sanitàries autoritzades per a la realització de les activitats de medicina del treball i vigilància de la salut.

c) Mitjans i material assistencial adequats per a les prestacions de fisioteràpia.

d) Espais adequats que garanteixin la confidencialitat de les actuacions d'atenció psicològica.

e) Plataforma o eina informàtica per a la gestió de la coordinació d'activitats empresarials.

f) Sistemes de gestió documental, programació, citació i seguiment de les prestacions.

g) Sistemes informàtics i de comunicació que permetin una gestió segura de la informació.

h) Els equips, eines i mitjans auxiliars necessaris per al desenvolupament de les actuacions d'autoprotecció, emergències, formació i simulacres.

Tots els mitjans hauran de complir les normes tècniques, sanitàries, de seguretat i de protecció de dades aplicables.

La disponibilitat i el manteniment d'aquests mitjans s'entendran inclosos en els preus contractuals.

10.5. Disponibilitat d'instal·lacions

Quan determinades prestacions hagin de realitzar-se en centres o dependències de l'empresa adjudicatària o de les empreses subcontractistes, aquestes instal·lacions hauran de disposar de les autoritzacions administratives i sanitàries legalment exigibles i complir les condicions de proximitat, accessibilitat, disponibilitat, seguretat, confidencialitat i qualitat establertes en els plecs.

Aquest requisit serà especialment aplicable als reconeixements mèdics, les sessions de fisioteràpia i les actuacions d'atenció psicològica que no es realitzin en dependències de l'IMSP.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que les instal·lacions i els recursos disponibles permetin complir els terminis de resposta establerts en el Plec de prescripcions tècniques particulars i els compromisos més favorables que hagi assumit en la seva oferta.

10.6. Acreditació dels mitjans

En el moment de presentar l'oferta, les empreses licitadores declararan responsablement que disposen o es comprometen a disposar dels mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials exigits per a l'execució del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar documentalment, quan sigui requerida, la disponibilitat efectiva dels mitjans exigits.

Aquesta acreditació podrà comprendre, entre altres documents:

a) Les titulacions i habilitacions dels professionals.

b) Els certificats de col·legiació, quan siguin exigibles.

c) Les acreditacions com a servei de prevenció aliè.

d) Les autoritzacions sanitàries necessàries.

e) La relació dels equips i mitjans tècnics disponibles.

f) La documentació relativa a les instal·lacions.

g) Els compromisos d'adscripció de mitjans propis o externs.

h) Qualsevol altra documentació necessària per comprovar el compliment dels requisits establerts.

L'IMSP podrà requerir durant tota la vigència del contracte l'actualització o acreditació de qualsevol d'aquests mitjans.

10.7. Naturalesa de l'obligació

L'adscripció i el manteniment dels mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials mínims exigits tindran caràcter d'obligació contractual.

Tindran caràcter essencial, als efectes previstos en aquest plec, el manteniment de les acreditacions, autoritzacions i habilitacions legalment exigibles, l'adscripció dels mitjans personals mínims necessaris i la garantia que els professionals disposin de les titulacions, especialitats, col·legiacions i habilitacions corresponents.

Aquestes obligacions es consideren necessàries per garantir la correcta execució d'un contracte que integra prestacions preventives, tècniques i sanitàries especialitzades.

El seu incompliment podrà donar lloc a l'aplicació del règim de penalitats i, quan concorrin els requisits legalment establerts, a la resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f de la LCSP.

La qualificació d'una obligació com a essencial s'aplicarà de manera proporcionada a la naturalesa i a la gravetat de l'incompliment.

CLÀUSULA 11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

11.1. Presentació electrònica

De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), les proposicions s'hauran de presentar obligatòriament per mitjans electrònics.

No s'admetran les ofertes presentades per qualsevol altre mitjà diferent del que estableix aquest plec.

Les proposicions i la documentació que les integra es presentaran exclusivament mitjançant l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, a través del Perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona (IMSP).

La presentació de la proposició comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), sens perjudici de les declaracions, compromisos i condicions específiques exigides en la licitació.

11.2. Termini de presentació

El termini per presentar les proposicions serà de **15 dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es podran presentar durant les 24 hores del dia. L'últim dia del termini es podran presentar fins a les 23.59.59 hores.

Les proposicions presentades una vegada finalitzat el termini no seran admeses.

11.3. Funcionament de l'eina Sobre Digital

Per preparar i presentar l'oferta, les empreses licitadores hauran d'accedir a l'eina Sobre Digital i emplenar el formulari d'inscripció corresponent.

Un cop efectuada la inscripció, rebran a l'adreça o adreces electròniques indicades un missatge d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques facilitades en aquest formulari hauran de coincidir amb les indicades en la declaració responsable als efectes de rebre les comunicacions i notificacions relacionades amb la licitació.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació, ja que l'enllaç que conté permetrà accedir a l'espai de preparació i presentació de l'oferta.

La documentació es podrà preparar de manera progressiva fins al moment de la presentació definitiva de la proposició.

11.4. Xifratge i paraules clau

L'eina Sobre Digital requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cadascun dels sobres electrònics que continguin documentació xifrada.

El xifratge de la documentació es realitzarà automàticament mitjançant la mateixa eina, sense que les empreses hagin de xifrar prèviament els documents mitjançant altres aplicacions.

Les paraules clau seran custodiades exclusivament per les empreses licitadores i seran necessàries per efectuar el desxifratge de la documentació.

Les empreses hauran d'introduir-les quan siguin requerides per l'eina i, en tot cas, dins del termini que permeti efectuar l'obertura de les proposicions.

La manca d'introducció de la paraula clau que impedeixi l'accés al contingut del sobre afectat podrà comportar que la documentació no pugui ser valorada i, quan afecti documentació essencial de l'oferta, les conseqüències que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable.

11.5. Presentació definitiva de l'oferta

La proposició no es considerarà presentada fins que hagi quedat registrada correctament a través de l'eina Sobre Digital amb el corresponent assentament d'entrada.

Un cop presentada definitivament, la proposició no podrà ser modificada, completada o substituïda fora dels supòsits admesos legalment.

Cada empresa licitadora haurà de verificar que la tramesa s'ha completat correctament i conservar el justificant de presentació generat per la Plataforma.

11.6. Presentació de l'oferta en dues fases

Quan l'eina ho permeti i concorrin les circumstàncies previstes a la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les proposicions podrà efectuar-se en dues fases.

En una primera fase, dins del termini de presentació d'ofertes, es podrà transmetre l'empremta electrònica de la documentació.

En aquest cas, la documentació completa s'haurà de remetre en el termini màxim de 24 hores des de la presentació de l'empremta electrònica. Si no es completa la tramesa dins d'aquest termini, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

La documentació presentada en la segona fase haurà de coincidir íntegrament amb aquella respecte de la qual s'hagi generat l'empremta electrònica, sense que se'n pugui modificar el contingut.

11.7. Integritat, llegibilitat i accessibilitat dels documents

Les empreses licitadores seran responsables que els documents presentats siguin llegibles, no estiguin en blanc ni malmesos i estiguin lliures de virus, codi maliciós o qualsevol altre element que n'impedeixi l'obertura o consulta.

Si algun document no pot ser obert o consultat, la Mesa de contractació determinarà les conseqüències que corresponguin atenent la naturalesa, rellevància i possibilitat legal d'esmena de la documentació afectada.

Quan es tracti de documentació imprescindible per conèixer o valorar l'oferta i no sigui legalment possible esmenar-ne la manca o impossibilitat d'accés, aquesta circumstància podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.

11.8. Còpia de seguretat

Les empreses licitadores podran disposar d'una còpia de seguretat de la documentació electrònica presentada.

Aquesta còpia únicament podrà ser utilitzada quan sigui requerida per l'òrgan de contractació o per la Mesa de contractació i sempre que es pugui comprovar que coincideix íntegrament amb els documents presentats a través de l'eina Sobre Digital.

La còpia de seguretat no podrà utilitzar-se per substituir, completar o modificar una oferta un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions.

11.9. Formats i mida dels arxius

La documentació s'haurà de presentar en els formats electrònics admesos per l'eina Sobre Digital.

Quan algun arxiu superi la mida màxima permesa per la Plataforma, l'empresa licitadora haurà d'actuar d'acord amb les instruccions tècniques de la mateixa Plataforma, incloent-hi, quan sigui procedent, la compressió o divisió dels arxius.

La memòria tècnica corresponent als criteris sotmesos a judici de valor s'haurà de presentar en format PDF, degudament signada electrònicament, i respectarà l'extensió màxima i la resta de condicions establertes en aquest plec.

11.10. Responsabilitat de les empreses licitadores

La preparació, tramesa i presentació de les proposicions, així com la gestió dels accessos, les paraules clau i la documentació electrònica, són responsabilitat de les empreses licitadores.

Les empreses hauran d'adoptar les mesures necessàries per efectuar la presentació amb antelació suficient i evitar que eventuals incidències tècniques impedeixin completar-la dins del termini establert.

Les instruccions tècniques i el material d'ajuda relatius al funcionament de l'eina Sobre Digital es podran consultar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

CLÀUSULA 12. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

12.1. Caràcter de les proposicions

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i del PPTP, sense cap reserva o excepció.

La presentació de la proposició comportarà igualment l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, en els termes legalment previstos.

La documentació haurà de presentar-se en català o castellà i haurà d'estar signada electrònicament quan així correspongui.

En cas de discrepància entre la informació introduïda en el portal de contractació electrònica i la documentació presentada degudament signada, prevaldrà aquesta última.

12.2. Presentació d'una única proposició

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal d'empreses si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes comportarà la no admissió de totes les proposicions subscrites per l'empresa afectada.

12.3. Forma de presentació de les ofertes

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves proposicions mitjançant dos sobres electrònics, a través de l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

SOBRE A – Documentació administrativa i documentació relativa als criteris sotmesos a judici de valor

En aquest sobre s'inclouran:

a) La documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

b) La memòria tècnica corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

SOBRE B – Oferta econòmica i criteris avaluables automàticament

En aquest sobre s'inclouran:

a) L'oferta econòmica.

b) La documentació corresponent als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, inclosos els compromisos de millora dels terminis de resposta i les visites i activitats complementàries ofertades.

La documentació inclosa en el Sobre A no podrà contenir cap dada o informació que permeti conèixer directament o indirectament el contingut del Sobre B.

La inclusió en el Sobre A de dades relatives al preu, percentatges de baixa, terminis de resposta ofertats o qualsevol altra informació corresponent als criteris avaluables automàticament podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora quan comprometi el secret de la proposició o la separació entre les fases de valoració.

12.4. Contingut del Sobre A

1. Declaració responsable

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable, d'acord amb el model que figura com a annex del present plec.

La declaració haurà d'incloure, entre altres manifestacions, les següents:

a) Que l'empresa disposa de capacitat d'obrar i que el seu objecte social és adequat a les prestacions objecte del contracte.

b) Que la persona signant té representació suficient.

c) Que l'empresa compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits.

d) Que no es troba incursa en cap prohibició de contractar.

e) Que està inscrita en el RELIC o ROLECE o que ha presentat la sol·licitud d'inscripció en els termes de l'article 159.4.a de la LCSP.

f) Que disposa o es compromet a disposar de les habilitacions, acreditacions i autoritzacions necessàries per executar les prestacions objecte del contracte, en els termes legalment admissibles.

g) Que l'entitat que executi les activitats pròpies del servei de prevenció aliè disposarà de l'acreditació exigible i de les autoritzacions sanitàries necessàries per desenvolupar les activitats de medicina del treball i vigilància de la salut.

h) Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials exigits.

i) Que el personal adscrit disposarà de les titulacions, especialitats, col·legiacions i habilitacions legalment exigibles.

j) Que compleix les obligacions aplicables en matèria laboral, social, de seguretat i salut, igualtat, protecció de dades i medi ambient.

k) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

l) Que es compromet a aportar la documentació acreditativa corresponent quan sigui requerida.

m) Que designa una persona de contacte als efectes de comunicacions i notificacions.

n) Que tota la informació i documentació aportades són veraces.

2. Documentació relativa a unions temporals d'empreses

Quan diverses empreses concorrin agrupades en unió temporal, cadascuna haurà de presentar la declaració responsable corresponent.

Així mateix, hauran d'aportar el compromís de constitució de la UTE, amb indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, la participació de cadascuna i la designació de la persona que durant la vigència del contracte tindrà la plena representació de totes elles davant l'IMSP.

3. Declaració de confidencialitat

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació o informació presentada consideren confidencial, d'acord amb l'article 133 de la LCSP i amb el model d'annex corresponent.

La declaració de confidencialitat no podrà afectar genèricament la totalitat de l'oferta, sinó únicament aquella informació que tingui efectivament aquest caràcter.

4. Memòria tècnica relativa als criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores hauran d'incloure en el Sobre A una memòria tècnica en la qual es descrigui de manera clara, concreta, ordenada i suficient la proposta d'organització i execució del contracte.

La memòria haurà de desenvolupar els cinc apartats següents:

a) Organització general i coordinació integral del servei

S'haurà de descriure l'organització general proposada per al contracte, el sistema de coordinació entre les diferents prestacions, les funcions de la persona coordinadora general, els canals de comunicació amb l'IMSP, la planificació de les reunions de seguiment, els mecanismes de substitució del personal, la gestió de les incidències i els sistemes destinats a garantir la continuïtat del servei.

b) Metodologia del servei de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials i autoprotecció

S'haurà de descriure la metodologia proposada per a la revisió inicial de la situació preventiva, l'actualització de les avaluacions de riscos i la planificació preventiva, el seguiment de les mesures correctores, la investigació d'accidents i incidents, les actuacions en ergonomia i psicosociologia aplicada, la coordinació d'activitats empresarials, la gestió dels plans d'autoprotecció i emergència i la preparació, execució i avaluació dels simulacres.

La proposta haurà d'explicar especialment la seva adaptació a la diversitat de centres educatius, residencials, assistencials i administratius de l'IMSP.

c) Organització de la vigilància de la salut

S'haurà de descriure el sistema de planificació i gestió de la vigilància individual i col·lectiva de la salut, la gestió de cites, l'accessibilitat de les instal·lacions sanitàries, la coordinació amb la persona

responsable del contracte, la gestió de persones especialment sensibles, el seguiment dels reconeixements mèdics i les mesures destinades a garantir la confidencialitat.

d) Organització dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica

S'haurà de descriure la metodologia d'accés i citació, l'organització de les primeres valoracions i sessions de seguiment, els protocols de priorització i derivació, les mesures de continuïtat, la intervenció davant incidents crítics, les activitats preventives i grupals i els mecanismes de coordinació amb el servei de prevenció mitjançant informació agregada i anonimitzada.

La proposta haurà de delimitar clarament aquests serveis respecte de la rehabilitació sanitària ordinària, els tractaments psicològics de llarga durada, la medicina del treball i l'avaluació preventiva dels riscos psicosocials.

e) Sistema de seguiment, control de qualitat i informació a l'IMSP

S'hauran de descriure els sistemes de seguiment de l'execució, els indicadors de qualitat, la traçabilitat de les hores, sessions i actuacions, la informació periòdica que es facilitarà a l'IMSP, la gestió de les incidències i els mecanismes de millora contínua.

Condicions formals de la memòria tècnica

La memòria tècnica haurà de presentar-se en format PDF, degudament signada electrònicament, i tindrà una extensió màxima de 30 pàgines DIN A4, sense comptar la portada, l'índex ni els annexos estrictament documentals que s'admetin expressament en aquest plec.

No seran objecte de valoració les pàgines que excedeixin l'extensió màxima establerta.

La documentació haurà de ser concreta, operativa i referida específicament a l'organització i execució del contracte de l'IMSP.

No es valoraran declaracions genèriques, informació comercial aliena a la prestació ni la simple reproducció dels requeriments dels plecs.

La memòria tècnica no podrà contenir cap informació relativa a l'oferta econòmica, als terminis de resposta ofertats com a millora, a les visites o tallers addicionals o a qualsevol altre criteri que hagi de ser valorat automàticament en el Sobre B.

12.5. Contingut del Sobre B

El Sobre B haurà de contenir la documentació següent:

1. Oferta econòmica

L'oferta econòmica s'haurà de formular d'acord amb el model que figura com a annex del present plec.

Atès que el sistema de determinació del preu és mixt, l'oferta haurà d'incloure els imports corresponents a les prestacions de caràcter fix i els preus unitaris aplicables a les prestacions variables, d'acord amb l'estructura econòmica i els imports màxims establerts en aquest plec.

L'oferta no podrà superar el pressupost màxim de licitació ni cap dels imports anuals o preus unitaris màxims establerts.

Els imports anuals corresponents a les prestacions de caràcter fix i l'import anual comparable de l'oferta s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

Els preus unitaris corresponents a les prestacions variables P5, P6, P7, P8 i P9 podran expressar-se amb un màxim de quatre decimals.

L'import net de cada prestació variable es calcularà multiplicant el preu unitari ofertat per la quantitat màxima prevista i arrodonint separadament el resultat a dos decimals, al cèntim més pròxim i, en cas d'equidistància, al superior.

Aquesta regla s'aplicarà de manera homogènia al càlcul de l'import anual comparable.

Els imports i preus ofertats inclouran tots els costos directes i indirectes necessaris per executar el contracte, les despeses generals, el benefici empresarial i qualsevol altra despesa a càrrec de l'empresa contractista, sens perjudici de l'IVA que resulti legalment aplicable.

2. Millora dels terminis de resposta

L'empresa licitadora podrà formular, d'acord amb el model d'annex corresponent, els compromisos de millora dels terminis màxims de resposta establerts en el PPTP.

Es podran formular compromisos respecte de:

a) La primera atenció ordinària del servei de fisioteràpia.

b) La primera atenció ordinària del servei d'atenció psicològica.

c) El termini d'inici de l'actuació tècnica davant incidències preventives urgents.

Els terminis ofertats tindran caràcter contractual durant tota la vigència del contracte i el seu incompliment podrà donar lloc a l'aplicació del règim de penalitats establert en aquest plec.

3. Visites complementàries d'ergonomia

L'empresa licitadora podrà oferir una o dues visites complementàries d'ergonomia als centres de l'IMSP.

Cada visita tindrà una durada mínima de tres hores presencials i inclourà l'elaboració d'un informe tècnic.

Aquestes visites seran addicionals a les actuacions ordinàries exigides al PPTP i no comportaran cap cost addicional per a l'IMSP.

4. Tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials

L'empresa licitadora podrà oferir un o dos tallers complementaris sobre prevenció de l'estrès laboral, càrrega emocional, esgotament professional, comunicació o gestió de situacions conflictives.

Cada taller tindrà una durada mínima de dues hores i serà impartit per professionals amb qualificació adequada.

Aquests tallers seran independents de les 10 hores formatives incloses en la borsa ordinària d'atenció psicològica.

5. Sessions complementàries de formació pràctica en emergències

L'empresa licitadora podrà oferir una o dues sessions complementàries de formació pràctica en emergències.

Cada sessió tindrà una durada mínima de dues hores.

Aquestes sessions seran addicionals a les actuacions mínimes exigides al PPTP i no es podran imputar a la borsa d'hores remunerada d'autoprotecció, emergències i simulacres.

6. Tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica

L'empresa licitadora podrà oferir un o dos tallers complementaris sobre higiene postural, pauses actives, mobilització segura de persones i prevenció dels trastorns musculoesquelètics.

Cada taller tindrà una durada mínima de dues hores i serà impartit per professionals qualificats en fisioteràpia o ergonomia.

Aquests tallers seran independents de les 20 hores formatives incloses en la borsa ordinària de fisioteràpia.

7. Condicions comunes de les millores

Les visites, sessions i tallers ofertats com a millores tindran caràcter complementari i addicional respecte de les prestacions mínimes exigides al PPTP.

No es podran computar com a millores les actuacions que ja constitueixin obligacions ordinàries del contracte.

Les millores no es podran imputar a les borses d'hores remunerades de les prestacions variables P6, P7, P8 i P9.

Una mateixa actuació no podrà utilitzar-se per justificar simultàniament una prestació ordinària i una millora, ni per acreditar el compliment de dues millores diferents.

Totes les millores ofertades seran gratuïtes per a l'IMSP, tindran caràcter contractual i hauran de ser executades durant la vigència del contracte.

12.6. Prohibició d'incloure informació del Sobre B en el Sobre A

La separació entre els sobres electrònics té per objecte garantir que la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuï amb anterioritat i sense coneixement de les proposicions corresponents als criteris automàtics.

En conseqüència, la documentació del Sobre A no podrà contenir cap referència al preu ofert, als preus unitaris, als percentatges de baixa, als terminis de resposta millorats ni a les visites o tallers addicionals ofertats.

Tampoc no podrà incloure qualsevol altra dada que permeti anticipar el contingut del Sobre B.

L'incompliment d'aquesta prohibició podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora quan la informació revelada comprometi la imparcialitat o independència de la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor.

CLÀUSULA 13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de la millor oferta es determinarà d'acord amb la millor relació qualitat-preu, mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb els articles 145 i 146 de la LCSP.

Atès que les prestacions sanitàries i assistencials incloses en l'annex IV de la LCSP tenen un pes econòmic predominant dins de l'objecte contractual, els criteris relacionats amb la qualitat representaran el 51 % de la puntuació total, d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP.

Els criteris es valoraran sobre un màxim de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

Criteri	**Puntuació màxima**
A. Oferta econòmica	49 punts
B. Criteris qualitatius avaluables automàticament	26 punts
C. Criteris qualitatius sotmesos a judici de valor	25 punts
Total	**100 punts**

Els criteris avaluables automàticament representaran un màxim de 75 punts i els criteris sotmesos a judici de valor representaran un màxim de 25 punts.

13.1. Oferta econòmica. Fins a 49 punts

Es valorarà l'import anual comparable de l'oferta econòmica, IVA exclòs, calculat mitjançant la suma dels imports anuals ofertats per a les prestacions fixes i l'aplicació dels preus unitaris ofertats a les quantitats màximes previstes per a les prestacions variables.

L'import anual comparable es calcularà mitjançant l'expressió següent:

P1 + P2 + P3 + P4 + (P5 × 115) + (P6 × 120) + (P7 × 120) + (P8 × 600) + (P9 × 450).

Aquest import té exclusivament la finalitat de permetre la comparació homogènia de les proposicions i no comporta l'obligació de l'IMSP d'exhaurir les quantitats màximes corresponents a les prestacions variables.

S'atorgaran 49 punts a l'oferta admissible amb l'import anual comparable més baix.

La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant la fórmula següent:

P = 49 × (Omin / Ov)

On:

- **P:** puntuació econòmica obtinguda.
- **Omin:** import anual comparable de l'oferta admissible més baixa.
- **Ov:** import anual comparable de l'oferta que es valora.

La comparació econòmica s'efectuarà sobre imports sense IVA.

No s'admetran les ofertes que superin el pressupost màxim del contracte, qualsevol dels imports anuals màxims de les prestacions fixes o qualsevol dels preus unitaris màxims de les prestacions variables.

13.2. Criteris qualitatius avaluables automàticament. Fins a 26 punts

Es valoraran els compromisos objectius de millora dels terminis de resposta i les actuacions preventives addicionals que les empreses licitadores ofereixin sense cost addicional per a l'IMSP.

La distribució serà la següent:

Subcriteri	**Puntuació màxima**
B.1. Millora dels terminis de resposta	10 punts
B.2. Visites complementàries d'ergonomia	4 punts
B.3. Tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials	4 punts
B.4. Sessions complementàries de formació pràctica en emergències	4 punts
B.5. Tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica	4 punts
Total	**26 punts**

B.1. Millora dels terminis de resposta. Fins a 10 punts

Es valorarà la reducció dels terminis màxims de primera atenció ordinària dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica, així com del termini d'inici de l'actuació tècnica davant incidències preventives urgents.

Primera atenció ordinària del servei de fisioteràpia. Fins a 4 punts

Termini màxim ofert	**Puntuació**
2 dies laborables	4 punts
3 dies laborables	2 punts
4 dies laborables	1 punt
5 dies laborables	0 punts

Primera atenció ordinària del servei d'atenció psicològica. Fins a 4 punts

Termini màxim ofert	**Puntuació**

2 dies laborables	4 punts
3 dies laborables	2 punts
4 dies laborables	1 punt
5 dies laborables	0 punts

Actuació davant incidències preventives urgents. Fins a 2 punts

Termini màxim ofert	**Puntuació**
12 hores consecutives	2 punts
24 hores consecutives	0 punts

La primera atenció ordinària dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica haurà de consistir en una valoració professional efectiva, presencial o a distància quan la naturalesa de la prestació ho permeti.

No es considerarà primera atenció la simple confirmació de recepció de la sol·licitud, la comunicació d'una cita futura ni una actuació exclusivament administrativa.

Els terminis ordinaris es computaran en dies laborables, d'acord amb les regles establertes al PPTP.

Pel que fa a les incidències preventives urgents, el termini es computarà en hores consecutives des de la recepció de l'avís pels canals habilitats.

L'actuació exigible consistirà en una primera intervenció tècnica efectiva, adequada a la naturalesa del risc comunicat, sense que sigui suficient la simple confirmació de recepció.

La millora dels terminis ordinaris no modificarà els terminis específics aplicables a les situacions prioritàries, urgents o derivades d'incidents crítics.

Els compromisos ofertats tindran caràcter contractual i seran exigibles durant tota la vigència del contracte.

B.2. Visites complementàries d'ergonomia. Fins a 4 punts

Es valorarà el compromís de realitzar visites tècniques complementàries als centres de l'IMSP, destinades a identificar riscos ergonòmics i formular recomanacions preventives.

Cada visita tindrà una durada mínima de tres hores presencials i inclourà un informe tècnic.

La puntuació serà la següent:

Compromís	**Puntuació**
Dues visites complementàries	4 punts
Una visita complementària	2 punts
Cap visita complementària	0 punts

B.3. Tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials. Fins a 4 punts

Es valorarà el compromís de realitzar tallers complementaris dirigits al personal de l'IMSP sobre gestió de l'estrès, càrrega emocional, prevenció de l'esgotament professional, comunicació i gestió de situacions conflictives.

Cada taller tindrà una durada mínima de dues hores i serà impartit per professionals amb qualificació adequada.

La puntuació serà la següent:

Compromís	Puntuació
Dos tallers complementaris	4 punts
Un taller complementari	2 punts
Cap taller complementari	0 punts

B.4. Sessions complementàries de formació pràctica en emergències. Fins a 4 punts

Es valorarà el compromís de realitzar sessions pràctiques complementàries destinades a reforçar la preparació del personal davant situacions d'emergència.

Aquestes sessions podran tractar els procediments d'evacuació, l'assistència a persones amb mobilitat reduïda, la coordinació dels equips d'emergència i les actuacions inicials davant incidències.

Cada sessió tindrà una durada mínima de dues hores.

La puntuació serà la següent:

Compromís	Puntuació
Dues sessions complementàries	4 punts
Una sessió complementària	2 punts
Cap sessió complementària	0 punts

B.5. Tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica. Fins a 4 punts

Es valorarà el compromís de realitzar tallers complementaris destinats a millorar els hàbits posturals, prevenir lesions musculoesquelètiques i reforçar el coneixement de les mesures ergonòmiques aplicables als diferents llocs de treball.

Cada taller tindrà una durada mínima de dues hores i serà impartit per professionals qualificats en fisioteràpia o ergonomia.

La puntuació serà la següent:

Compromís	Puntuació
Dos tallers complementaris	4 punts
Un taller complementari	2 punts
Cap taller complementari	0 punts

B.6. Condicions comunes de les millores

Les visites i els tallers ofertats com a millores tindran caràcter complementari i addicional respecte de les prestacions mínimes exigides al PPTP.

No es podran computar com a millores les visites, avaluacions, sessions formatives, simulacres o altres activitats que ja formin part de les obligacions ordinàries del contracte.

Les millores no es podran imputar a les borses d'hores remunerades de les prestacions variables P6, P7, P8 i P9.

En particular, els tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica seran independents de les 20 hores formatives previstes dins de la borsa de fisioteràpia.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

Igualment, els tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials seran independents de les 10 hores formatives previstes dins de la borsa d'atenció psicològica.

Les millores ofertades no comportaran cap cost addicional per a l'IMSP i s'entendran incloses en el preu del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una programació diferenciada de les millores i acreditar-ne l'execució mitjançant registres que identifiquin la data, el centre, la durada, el contingut i el professional responsable.

Una mateixa activitat no podrà computar simultàniament com a prestació ordinària i com a millora, ni podrà servir per justificar el compliment de dues millores diferents.

Els compromisos assumits tindran caràcter vinculant i el seu incompliment quedarà subjecte al règim de penalitats establert al PCAP.

13.3. Criteris qualitatius sotmesos a judici de valor. Fins a 25 punts

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuarà a partir de la memòria tècnica presentada per cada empresa licitadora en el Sobre A.

La memòria no podrà limitar-se a reproduir les obligacions establertes en els plecs, sinó que haurà d'explicar de manera concreta, operativa i adaptada a les característiques de l'IMSP com s'organitzaran i executaran les prestacions.

Els criteris i subcriteris de valoració seran els següents:

Criteri	**Puntuació màxima**
C.1. Organització general i coordinació del servei	7 punts
C.2. Metodologia de prevenció de riscos, coordinació d'activitats empresarials i autoprotecció	7 punts
C.3. Medicina del treball i vigilància de la salut	4 punts
C.4. Fisioteràpia i atenció psicològica	5 punts
C.5. Seguiment i control de qualitat	2 punts
Total	**25 punts**

C.1. Organització general i coordinació del servei. Fins a 7 punts

Es valorarà la qualitat de la proposta d'organització general del contracte, especialment la coordinació de les diferents prestacions i la seva adequació a les necessitats de l'IMSP.

Aspecte objecte de valoració	**Punts**
Organització dels equips, distribució de funcions i responsabilitats i disponibilitat dels professionals	3
Procediments de coordinació entre especialitats i canals de comunicació amb l'IMSP	2
Planificació del servei, continuïtat de les prestacions i gestió de les incidències	2
Total	**7**

Es tindrà especialment en compte que la proposta identifiqui clarament els responsables de cada

prestació, estableixi mecanismes efectius de coordinació, expliqui com es programaran les actuacions als diferents centres i defineixi procediments adequats per garantir la continuïtat del servei.

C.2. Metodologia de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials i autoprotecció. Fins a 7 punts

Es valorarà la qualitat de la metodologia proposada per executar les actuacions preventives i garantir-ne el seguiment.

Aspecte objecte de valoració	**Punts**
Metodologia d'avaluació de riscos, planificació preventiva i seguiment de mesures correctores	3
Metodologia de coordinació d'activitats empresarials i gestió documental preventiva	2
Organització de les actuacions d'autoprotecció, emergències i simulacres	2
Total	**7**

Es valorarà especialment l'adequació dels procediments als riscos i a les característiques dels centres educatius, residencials, assistencials i administratius de l'IMSP, així com els mecanismes de detecció d'incidències, priorització d'actuacions i seguiment de mesures correctores.

C.3. Organització de la medicina del treball i vigilància de la salut. Fins a 4 punts

Es valorarà la qualitat de la proposta d'organització de la vigilància individual i col·lectiva de la salut del personal.

Aspecte objecte de valoració	**Punts**
Programació, organització i accessibilitat dels reconeixements mèdics i de les actuacions sanitàries	2
Metodologia de vigilància col·lectiva, coordinació preventiva i garanties de confidencialitat	2
Total	**4**

Es valoraran els procediments destinats a facilitar l'accés del personal als reconeixements, adaptar els protocols sanitaris als riscos laborals i preservar la confidencialitat de les dades de salut.

C.4. Organització dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica. Fins a 5 punts

Es valorarà la qualitat de la proposta d'implantació i funcionament dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica, previstos amb caràcter de prova pilot.

Aspecte objecte de valoració	**Punts**
Organització del servei de fisioteràpia, gestió de cites i metodologia de les intervencions	2
Organització del servei d'atenció psicològica, gestió confidencial de la demanda i metodologia de les intervencions	2
Gestió de les llistes d'espera, seguiment de les borses i avaluació dels serveis pilot	1
Total	**5**

Es valorarà especialment la concreció dels procediments d'accés, l'adequació de les intervencions a

les necessitats preventives, l'accés equitatiu del personal i els mecanismes de seguiment de la demanda i les hores disponibles.

C.5. Seguiment, control de qualitat i informació a l'IMSP. Fins a 2 punts

Es valorarà la qualitat dels instruments proposats per al seguiment de l'execució contractual i la comprovació del compliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària.

Aspecte objecte de valoració	**Punts**
Sistema de seguiment de l'activitat, indicadors de qualitat i control de les hores i unitats executades	1
Contingut dels informes periòdics, detecció d'incidències i procediments de millora contínua	1
Total	**2**

Es valorarà la utilitat pràctica dels instruments proposats, la claredat de la informació i la capacitat del sistema per facilitar el seguiment contractual.

13.4. Pauta comuna de valoració dels criteris subjectius

La puntuació de cadascun dels aspectes previstos als criteris C.1 a C.5 s'atorgarà d'acord amb els nivells de qualitat següents:

Nivell	**Característiques de la proposta**	**Percentatge de la puntuació**
Molt adequat	Proposta concreta, coherent, viable i plenament adaptada a les necessitats de l'IMSP, amb procediments clarament definits	100 %
Adequat	Proposta completa i coherent, amb un grau de concreció suficient i mancances menors	75 %
Acceptable	Proposta correcta, però genèrica o amb un desenvolupament limitat dels procediments	50 %
Insuficient	Proposta poc concreta, amb mancances rellevants o escassa adaptació a les necessitats de l'IMSP	25 %
No valorable	No es presenta informació sobre l'aspecte o la proposta es limita a reproduir les obligacions dels plecs	0 %

La puntuació de cada aspecte s'obtindrà aplicant el percentatge corresponent al màxim previst.

La puntuació final de cada criteri serà la suma de les puntuacions obtingudes en els seus diferents aspectes, sense superar el màxim establert.

La valoració haurà de ser individualitzada i motivada, identificant els elements concrets de cada proposta que justifiquin el nivell assignat.

No es valoraran positivament les afirmacions genèriques de compliment de la normativa ni les declaracions que no incloguin una explicació suficient de la metodologia o dels procediments proposats.

Tampoc no es valoraran en aquest apartat la reducció dels terminis de resposta ni les visites o els tallers addicionals, que constitueixen criteris automàtics.

13.5. Ordre de valoració

Els criteris sotmesos a judici de valor seran valorats amb caràcter previ a l'obertura i valoració de les proposicions corresponents als criteris avaluables automàticament.

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuarà pels serveis tècnics competents mitjançant informe motivat.

En cap cas la persona o persones encarregades de valorar el Sobre A podran tenir coneixement previ del contingut del Sobre B.

La separació entre les dues fases de valoració té per finalitat garantir la imparcialitat, transparència i objectivitat del procediment.

13.6. Puntuació final

La puntuació final de cada proposició serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en els criteris avaluables automàticament i la puntuació obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor.

La puntuació màxima total serà de 100 punts.

L'oferta que obtingui la puntuació total més elevada serà considerada l'oferta amb millor relació qualitat-preu, sens perjudici de la comprovació de l'eventual existència d'ofertes anormalment baixes, de l'aplicació dels criteris de desempat i del compliment de la resta de requisits establerts en aquest plec.

CLÀUSULA 14. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'empat entre dues o més proposicions després de l'aplicació de la totalitat dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

A aquests efectes, els criteris s'aplicaran successivament i per l'ordre establert legalment.

La documentació acreditativa de les circumstàncies que siguin tingudes en consideració per resoldre el desempat serà requerida a les empreses licitadores afectades en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Les circumstàncies que s'acreditin als efectes del desempat hauran de referir-se al moment de finalització del termini de presentació de proposicions.

Si, després d'aplicar els criteris legals de desempat, persistís l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig.

CLÀUSULA 15. VARIANTS O ALTERNATIVES

No s'admet la presentació de variants o alternatives.

Les empreses licitadores hauran de formular les seves proposicions ajustant-se estrictament a les condicions, requeriments i prescripcions establerts en aquest Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

No es podran presentar propostes que alterin l'objecte del contracte, l'abast de les prestacions, el sistema de determinació del preu, les unitats o borses màximes previstes, els requisits tècnics mínims ni qualsevol altra condició essencial definida en els plecs.

Les millores o compromisos que les empreses licitadores puguin formular en relació amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec no tindran la consideració de variants, sempre que s'ajustin estrictament als termes, límits i condicions establerts per a cada criteri.

CLÀUSULA 16. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

16.1. Paràmetres objectius per determinar la presumpció d'anormalitat

D'acord amb l'article 149.2.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), atès que l'adjudicació del contracte es realitza mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, la identificació de les ofertes presumptament anormals es durà a terme mitjançant paràmetres objectius que tindran en consideració l'oferta en el seu conjunt.

A aquests efectes, es valorarà la relació entre l'import econòmic ofertat i els compromisos assumits per l'empresa licitadora en relació amb la millora dels terminis de resposta i les actuacions preventives complementàries ofertades sense cost addicional per a l'IMSP.

Es considerarà que una proposició es troba incursa en presumpció d'anormalitat quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Quan l'empresa licitadora obtingui entre 0 i 9 punts en els criteris qualitatius avaluables automàticament i presenti una oferta econòmica inferior en més d'un 25 % al pressupost màxim inicial de licitació, IVA exclòs.

b) Quan l'empresa licitadora obtingui entre 10 i 19 punts en els criteris qualitatius avaluables automàticament i presenti una oferta econòmica inferior en més d'un 20 % al pressupost màxim inicial de licitació, IVA exclòs.

c) Quan l'empresa licitadora obtingui entre 20 i 26 punts en els criteris qualitatius avaluables automàticament i presenti una oferta econòmica inferior en més d'un 15 % al pressupost màxim inicial de licitació, IVA exclòs.

A efectes d'aplicació d'aquests paràmetres, l'oferta econòmica serà l'import anual comparable de cada proposició, calculat d'acord amb la fórmula establerta a la clàusula 13.1 d'aquest plec.

Els percentatges de baixa es calcularan respecte del pressupost màxim inicial del contracte, de 98.050,00 euros, IVA exclòs, sense incloure l'import de la modificació contractual prevista.

La puntuació corresponent als criteris qualitatius avaluables automàticament serà la que resulti de l'aplicació dels subcriteris establerts a la clàusula 13.2, amb una puntuació màxima de 26 punts.

Els paràmetres anteriors s'aplicaran a totes les proposicions admissibles, amb independència del nombre d'empreses licitadores que concorrin al procediment.

La presumpció d'anormalitat determinarà l'obligació de tramitar el procediment contradictori previst a l'article 149 de la LCSP i no comportarà, per si mateixa, l'exclusió de la proposició.

16.2. Caràcter de la presumpció d'anormalitat

La concurrència d'algun dels supòsits previstos a l'apartat anterior no comportarà l'exclusió automàtica de la proposició.

La identificació d'una oferta incursa en presumpció d'anormalitat determinarà la tramitació del procediment contradictori establert a l'article 149 de la LCSP, amb la finalitat de comprovar si l'oferta resulta viable i pot ser executada correctament.

La valoració haurà de considerar el conjunt de les prestacions i els compromisos assumits per l'empresa licitadora, especialment els costos de personal, els mitjans tècnics i sanitaris, els terminis de resposta millorats i les actuacions complementàries que s'hagin ofertat sense cost addicional.

16.3. Requeriment de justificació de l'oferta

Quan una oferta es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà l'empresa licitadora perquè justifiqui, de manera raonada i documentada, la viabilitat de la seva proposició.

El termini màxim per presentar aquesta justificació serà de cinc dies hàbils, comptats des de l'enviament de la comunicació corresponent, d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP.

La justificació haurà de referir-se a l'oferta considerada en el seu conjunt i podrà comprendre, entre altres aspectes:

a) El desglossament dels costos de personal, inclosos els salaris, les cotitzacions a la Seguretat Social, les substitucions i les despeses vinculades a la disponibilitat dels professionals adscrits.

b) L'organització dels recursos tècnics, sanitaris, materials i administratius necessaris per executar les prestacions.

c) Les condicions especialment favorables de què disposi l'empresa per prestar els serveis i que permetin justificar els imports econòmics ofertats.

d) La viabilitat dels compromisos de reducció dels terminis de resposta, inclosa la disponibilitat dels professionals, els sistemes de citació, els mecanismes de substitució i els recursos destinats a l'atenció d'incidències preventives urgents.

e) La justificació dels costos corresponents a les prestacions de fisioteràpia i atenció psicològica, especialment pel que fa a les hores de servei, la qualificació professional, els espais, els materials i els mitjans assistencials necessaris.

f) La justificació dels recursos personals i materials necessaris per executar les visites complementàries d'ergonomia, els tallers addicionals de prevenció de riscos psicosocials, les sessions complementàries de formació pràctica en emergències i els tallers addicionals de prevenció musculoesquelètica que l'empresa hagi ofertat.

g) L'acreditació del compliment de les obligacions laborals, socials, mediambientals, sanitàries i de subcontractació legalment aplicables.

La justificació presentada haurà de permetre comprovar que el conjunt de les prestacions es podrà executar amb els nivells de qualitat, disponibilitat, continuïtat i seguretat exigits en el PCAP i en el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

En particular, l'empresa haurà d'acreditar que les millores ofertades poden executar-se sense disminuir les prestacions ordinàries ni imputar les actuacions complementàries a les borses d'hores remunerades.

16.4. Valoració de les justificacions i decisió sobre l'oferta

La Mesa de contractació examinarà les justificacions presentades i sol·licitarà, quan sigui necessari, l'assessorament dels serveis tècnics competents.

Quan la justificació no acrediti suficientment la viabilitat de la proposició, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació una proposta motivada de rebuig.

L'òrgan de contractació acordarà motivadament l'acceptació o el rebuig de l'oferta, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes quan es comprovi que vulneren la normativa aplicable en matèria de subcontractació o incompleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals exigibles, incloses les derivades dels convenis col·lectius sectorials vigents.

La decisió haurà de fonamentar-se en la viabilitat del conjunt de la proposició i no exclusivament en l'existència d'una baixa econòmica significativa.

CLÀUSULA 17. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS, CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les proposicions no es realitzarà en acte públic, atès que la licitació es tramita íntegrament per mitjans electrònics i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública garanteix la integritat i el secret de les proposicions fins al moment de la seva obertura.

17.1. Obertura del Sobre A i qualificació de la documentació administrativa

La Mesa de contractació procedirà, a través de la plataforma electrònica, a l'obertura del Sobre A, que contindrà la documentació administrativa i la documentació relativa als criteris sotmesos a judici de valor.

En primer lloc, la Mesa qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'hi observen defectes o omissions de caràcter esmenable, es requerirà l'empresa licitadora perquè els esmeni dins del termini que correspongui d'acord amb la normativa aplicable.

No seran esmenables els defectes que afectin el contingut material de la proposta tècnica ni aquells la correcció dels quals comporti completar, modificar o millorar l'oferta presentada.

17.2. Valoració dels criteris sotmesos a judici de valor

Una vegada qualificada la documentació administrativa i determinades les empreses admeses a la licitació, es procedirà a valorar les memòries tècniques d'acord amb els criteris i subcriteris establerts a la clàusula 13.3 d'aquest plec.

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuarà necessàriament abans de l'obertura del Sobre B.

A aquests efectes, la Mesa de contractació podrà sol·licitar l'emissió d'un informe tècnic als serveis competents de l'IMSP.

L'informe tècnic haurà de valorar separadament i de manera motivada cadascun dels criteris següents:

Criteri	**Puntuació màxima**
Organització general i coordinació del servei	7 punts
Metodologia de prevenció de riscos, coordinació d'activitats empresarials i autoprotecció	7 punts
Medicina del treball i vigilància de la salut	4 punts
Fisioteràpia i atenció psicològica	5 punts
Seguiment i control de qualitat	2 punts
Total	**25 punts**

La valoració s'efectuarà d'acord amb la pauta comuna i els nivells de qualitat establerts a la clàusula 13.4.

L'informe haurà d'identificar la puntuació assignada a cada aspecte i justificar el nivell de qualitat atribuït a cadascuna de les propostes.

La puntuació obtinguda per cada empresa en els criteris sotmesos a judici de valor quedarà determinada, motivada i incorporada a l'expedient abans de l'obertura de la documentació corresponent als criteris avaluables automàticament.

17.3. Obertura del Sobre B i valoració dels criteris avaluables automàticament

Una vegada efectuada i documentada la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre B.

El Sobre B contindrà l'oferta econòmica i els compromisos corresponents als criteris avaluables automàticament, d'acord amb la clàusula 13 d'aquest plec.

La valoració es realitzarà amb la distribució següent:

Criteri	**Puntuació màxima**
Oferta econòmica	49 punts
Millora dels terminis de resposta	10 punts

Visites complementàries d'ergonomia	4 punts
Tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials	4 punts
Sessions complementàries de formació pràctica en emergències	4 punts
Tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica	4 punts
Total	**75 punts**

La puntuació de l'oferta econòmica es determinarà mitjançant l'aplicació de la fórmula establerta a la clàusula 13.1 d'aquest plec.

Els compromisos qualitatius avaluables automàticament es puntuaran d'acord amb les regles objectives establertes a la clàusula 13.2.

La Mesa comprovarà que les millores ofertades s'ajusten als límits i les condicions establerts i que no constitueixen activitats ordinàries exigibles al PPTP.

Abans d'efectuar la classificació definitiva de les proposicions, la Mesa comprovarà si alguna de les ofertes es troba incursa en presumpció d'anormalitat, d'acord amb els paràmetres establerts a la clàusula 16.

Quan una oferta es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, se seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP abans d'acordar-ne, si escau, l'acceptació o el rebuig.

17.4. Classificació de les ofertes

Una vegada valorats tots els criteris d'adjudicació i, si escau, tramitat el procediment corresponent a les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació sumarà les puntuacions obtingudes i classificarà les proposicions admeses per ordre decreixent de puntuació.

La puntuació total màxima serà de 100 punts, distribuïts en 49 punts per a l'oferta econòmica i 51 punts per als criteris relacionats amb la qualitat.

Seran excloses les proposicions que incompleixin els requeriments obligatoris establerts en el PCAP o en el PPTP quan aquest incompliment impedeixi l'admissió de l'oferta d'acord amb la normativa de contractació pública.

No podrà ser objecte d'exclusió una proposició per defectes merament formals susceptibles d'esmena quan aquesta sigui legalment procedent i no comporti una modificació de l'oferta.

En cas d'empat entre dues o més proposicions, s'aplicaran els criteris de desempat establerts a la clàusula 14 d'aquest plec.

17.5. Proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació formularà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi obtingut la puntuació total més alta i elevarà aquesta proposta a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa proposada davant l'IMSP mentre no s'hagi adoptat l'acord d'adjudicació.

17.6. Comprovació de les dades inscrites en registres oficials

Abans d'efectuar el requeriment previ a l'adjudicació, es comprovaran en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), segons correspongui, les dades de l'empresa que hagi presentat la millor oferta que hi constin inscrites i siguin accessibles a l'òrgan de contractació.

En particular, es comprovarà, quan consti en aquests registres, que l'empresa:

a) Està degudament constituïda.

b) Disposa de capacitat d'obrar.

c) La persona signant de la proposició disposa de poder suficient per representar-la.

d) Compleix els requisits de solvència exigits.

e) No està incursa en cap prohibició de contractar.

La documentació que consti vigent i actualitzada en aquests registres no haurà de ser aportada novament per l'empresa licitadora.

17.7. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

Els serveis corresponents requeriran l'empresa que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació electrònica, aporti la documentació que no consti inscrita o actualitzada en el RELIC o ROLECE i acrediti el compliment de la resta de requisits exigits per a l'adjudicació.

En particular, haurà d'acreditar, quan correspongui:

a) La solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida, quan no pugui ser comprovada directament.

b) La disponibilitat efectiva dels mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte.

c) L'acreditació vigent com a servei de prevenció aliè per a les disciplines objecte de contractació.

d) Les autoritzacions sanitàries exigibles per desenvolupar les activitats de medicina del treball i vigilància de la salut.

e) Les titulacions, especialitats, habilitacions i, quan correspongui, col·legiacions dels professionals adscrits al contracte.

f) La disponibilitat de les instal·lacions sanitàries i assistencials requerides.

g) Els compromisos de disponibilitat de mitjans externs, quan l'empresa recorri a la integració de solvència prevista a l'article 75 de la LCSP.

h) La documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, quan no pugui ser obtinguda directament per l'Administració.

i) La constitució de la garantia definitiva.

j) Qualsevol altra documentació exigida en aquest plec que no hagi pogut ser comprovada directament per l'IMSP.

Si el requeriment no és atès adequadament dins del termini establert, s'aplicaran les conseqüències previstes a la LCSP i, si escau, es procedirà a efectuar el mateix requeriment a l'empresa següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions.

CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària per la Mesa de contractació, una vegada aquesta hagi aportat correctament la documentació requerida en la clàusula anterior i, si escau, hagi constituït la garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada i haurà d'identificar l'oferta seleccionada com la que presenta la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

La resolució d'adjudicació haurà de contenir la informació necessària perquè les empreses interessades puguin conèixer les raons de la decisió adoptada, en els termes establerts per la LCSP.

18.1. Termini d'adjudicació

Atès que en aquest contracte s'ha previst una pluralitat de criteris d'adjudicació, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, d'acord amb l'article 158.2 de la LCSP.

Aquest termini s'ampliarà en quinze dies hàbils quan sigui necessari tramitar el procediment previst per a les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

Si no es produeix l'adjudicació dins del termini assenyalat, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposició, en els termes previstos legalment.

18.2. Adjudicació a l'oferta amb millor relació qualitat-preu

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi obtingut la puntuació total més elevada després de l'aplicació dels criteris establerts a la clàusula 13, sempre que compleixi els requisits de capacitat, solvència, habilitació i adscripció de mitjans exigits en aquest plec.

Quan hagi estat necessari tramitar el procediment relatiu a una oferta presumptament anormal, l'adjudicació només podrà efectuar-se una vegada adoptada la decisió corresponent sobre la seva viabilitat.

En cas d'empat, s'aplicaran els criteris establerts a la clàusula 14.

L'òrgan de contractació podrà apartar-se de la proposta formulada per la Mesa de contractació únicament mitjançant resolució motivada.

18.3. Decisió de no adjudicar o desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient, així com desistir del procediment quan s'hagi produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb la LCSP.

La decisió haurà de ser motivada i notificada a les empreses licitadores.

En aquests casos, s'aplicaran els efectes previstos legalment i, si escau, la compensació de les despeses en què hagin incorregut les empreses licitadores en els termes establerts per la normativa de contractació pública.

18.4. Notificació de l'adjudicació

L'acord d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a totes les empreses licitadores.

La notificació haurà de contenir la informació necessària perquè les persones interessades puguin interposar, si escau, els recursos que corresponguin i haurà d'indicar els terminis i mitjans previstos per a la formalització del contracte.

Les comunicacions es practicaran mitjançant els sistemes electrònics establerts en aquest plec.

18.5. Publicitat de l'adjudicació

L'adjudicació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals en el termini màxim de quinze dies des de la seva adopció, d'acord amb la normativa de contractació pública.

La publicació inclourà, com a mínim, la informació exigida legalment relativa al procediment seguit, les empreses licitadores, la puntuació obtinguda, l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació.

CLÀUSULA 19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19.1. Perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu.

El document de formalització constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, el contracte es podrà elevar a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran íntegrament a càrrec d'aquesta.

La formalització del contracte incorporarà les condicions establertes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, en el Plec de prescripcions tècniques particulars i en l'oferta presentada

per l'empresa adjudicatària, inclosos els compromisos que hagin estat objecte de valoració en el procediment d'adjudicació.

19.2. Termini de formalització

Atès que es tracta d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores, en els termes establerts a la LCSP.

Quan, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini establert, s'aplicaran les conseqüències previstes legalment.

En aquest supòsit, el contracte podrà adjudicar-se a l'empresa licitadora següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes, prèvia presentació de la documentació corresponent, quan així resulti procedent.

19.3. Unions temporals d'empreses

Quan l'empresa proposada com a adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'acreditar la seva constitució formal amb caràcter previ a la formalització del contracte.

La UTE haurà de mantenir-se durant el temps necessari per a la correcta execució i extinció del contracte, d'acord amb la normativa aplicable.

Els membres de la unió temporal respondran solidàriament davant l'IMSP del compliment de les obligacions derivades del contracte.

19.4. Publicació de la formalització

La formalització del contracte es publicarà en el Perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals en els termes i dins del termini establerts en la LCSP.

La publicació inclourà la informació exigida legalment i permetrà l'accés al document de formalització, amb les limitacions que resultin aplicables en matèria de confidencialitat i protecció de dades.

19.5. Inici de l'execució

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

La prestació s'iniciarà en la data que s'estableixi en el document de formalització o, si no s'hi fixa una data específica, des de l'endemà de la formalització, d'acord amb el que preveu la clàusula 4 d'aquest plec.

L'inici del contracte està previst per al dia 17 de febrer de 2027, sempre que s'hagi produït la formalització prèvia.

En cas d'inici posterior, la data de finalització s'ajustarà per mantenir la durada contractual d'un any.

Des de la data d'inici, l'empresa adjudicatària haurà de disposar efectivament de tots els mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials exigits i haurà de garantir la plena operativitat de les prestacions contractades.

19.6. Documentació contractual

Formaran part del contracte i tindran caràcter vinculant el document de formalització, aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'oferta de l'empresa adjudicatària i els compromisos assumits en relació amb els criteris d'adjudicació.

En particular, tindran caràcter contractual els terminis de resposta millorats i les visites, sessions i tallers complementaris que l'empresa adjudicatària hagi ofertat.

En cas de contradicció entre aquests documents, s'aplicarà el règim de prevalença establert en la clàusula 3 d'aquest plec.

CLÀUSULA 20. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional per participar en aquesta licitació, d'acord amb el que estableix l'article 159.4.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA 21. GARANTIA DEFINITIVA

21.1. Import de la garantia

Atès que el contracte combina prestacions retribuïdes mitjançant imports anuals i prestacions determinades mitjançant preus unitaris i quantitats màximes estimades, la garantia definitiva serà equivalent al 5 % del pressupost màxim inicial del contracte, IVA exclòs, és a dir, **4.902,50 euros**, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

La constitució de la garantia definitiva s'haurà d'acreditar dins del termini establert per aportar la documentació prèvia a l'adjudicació.

21.2. Formes de constitució

D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant qualsevol de les formes legalment admeses.

En particular, podrà prestar-se en efectiu o en valors de deute públic; mitjançant aval prestat per una entitat autoritzada; o mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada.

La garantia haurà de constituir-se a disposició de l'òrgan de contractació i complir els requisits establerts a la LCSP i a la normativa reglamentària aplicable.

21.3. Acreditació de la constitució

L'acreditació de la constitució de la garantia definitiva es podrà efectuar per mitjans electrònics.

Quan es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució, la documentació corresponent haurà de complir els requisits legalment establerts i mantenir-se vigent durant tot el període en què la garantia hagi de respondre de les obligacions contractuals.

21.4. Responsabilitats a què queda afecta

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP i, especialment, del correcte compliment de les obligacions contractuals, de les penalitats imposades, dels danys i perjudicis imputables a l'empresa contractista i de les conseqüències que es derivin, si escau, de la resolució del contracte.

21.5. Reposició o reajustament de la garantia

Quan, com a conseqüència de l'execució de penalitats o indemnitzacions, l'import de la garantia definitiva es redueixi, l'empresa contractista haurà de reposar-la fins a assolir novament l'import exigible, dins del termini legalment establert.

Si es produeix una modificació contractual que comporti una variació de l'import màxim del contracte, la garantia es reajustarà en els termes previstos a l'article 109 de la LCSP.

A aquest efecte, es tindrà en compte la modificació contractual prevista a la clàusula 25, per un import màxim acumulat de 1.850,00 euros, IVA exclòs.

21.6. Devolució o cancel·lació

La garantia definitiva no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït la recepció o conformitat de les prestacions, s'hagi complert satisfactòriament el contracte i no existeixin responsabilitats pendents imputables a l'empresa contractista.

La devolució o cancel·lació s'acordarà d'acord amb el procediment i els terminis previstos a la LCSP.

Abans d'acordar-la, es comprovarà que no existeixen prestacions pendents, incidències no resoltes, penalitats pendents, imports indegudament facturats o altres responsabilitats exigibles.

CLÀUSULA 22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits, procediment i efectes establerts a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives següents:

a) Interpretar el contracte.

b) Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

c) Modificar-lo per raons d'interès públic en els supòsits i amb els límits legalment establerts.

d) Declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista derivada de l'execució del contracte.

e) Suspendre l'execució del contracte.

f) Acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

g) Exercir qualsevol altra prerrogativa que li atribueixi la normativa de contractació pública.

Així mateix, l'òrgan de contractació i la persona responsable del contracte disposaran de facultats d'inspecció, seguiment i control sobre les activitats desenvolupades per l'empresa contractista.

Aquestes facultats comprendran la possibilitat de requerir informació i documentació sobre l'execució, comprovar els terminis i compromisos assumits, verificar els mitjans adscrits, les acreditacions i autoritzacions professionals i les hores, sessions o unitats efectivament executades.

L'exercici d'aquestes facultats respectarà l'autonomia tècnica i professional del personal sanitari, el secret professional, la confidencialitat i la normativa de protecció de dades.

L'IMSP no podrà accedir als diagnòstics, a les històries clíniques ni al contingut individualitzat de les intervencions de fisioteràpia i atenció psicològica.

Els acords adoptats en exercici de les prerrogatives administratives posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius, en els termes legalment establerts.

L'exercici d'aquestes prerrogatives es durà a terme mitjançant el procediment previst a l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

23.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents, vinculades a l'objecte contractual i dirigides a garantir una execució socialment responsable, sostenible, continuada i adequada a la naturalesa preventiva, sanitària i assistencial de les prestacions.

Aquestes condicions seran exigibles durant tota la vigència del contracte i, quan correspongui, també a les empreses subcontractistes.

23.1.1. Condició especial de caràcter social relativa a les condicions laborals

L'empresa contractista haurà de garantir el compliment de les condicions laborals, salarials i de Seguretat Social establertes a la normativa laboral i al conveni col·lectiu sectorial i territorial que resulti aplicable al personal adscrit al contracte.

Aquesta obligació serà igualment exigible respecte del personal de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista haurà d'acreditar-ne el compliment quan sigui requerida per l'IMSP.

23.1.2. Formació i qualificació del personal

L'empresa contractista haurà de garantir que el personal adscrit mantingui durant tota la vigència contractual les titulacions, especialitats, habilitacions, autoritzacions i qualificacions necessàries.

Igualment, haurà de garantir l'actualització dels coneixements professionals relacionats amb les prestacions objecte del contracte.

L'IMSP podrà requerir la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions.

23.1.3. Continuïtat dels equips professionals

L'empresa contractista haurà de garantir la continuïtat dels equips professionals adscrits al contracte i adoptar les mesures necessàries per evitar interrupcions injustificades.

Quan sigui necessari substituir algun professional, la persona substituta haurà de disposar, com a mínim, dels mateixos requisits professionals exigits.

Les substitucions no podran comportar una disminució de la qualitat, la disponibilitat o la continuïtat dels serveis.

23.1.4. Igualtat i no-discriminació

L'empresa contractista haurà de garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i l'absència de qualsevol forma de discriminació.

Quan legalment sigui exigible, haurà de disposar i mantenir vigents els plans, protocols i mesures corresponents en matèria d'igualtat i prevenció de l'assetjament.

23.1.5. Protecció de dades i confidencialitat

L'empresa contractista haurà de garantir el compliment de la normativa de protecció de dades personals i adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per preservar la confidencialitat i la seguretat de la informació.

Aquesta obligació tindrà especial rellevància respecte de les dades relatives a la salut.

Quan l'execució del contracte impliqui el tractament de dades personals per compte de l'IMSP, es formalitzarà el corresponent acord d'encàrrec del tractament.

Quan els professionals o centres sanitaris assumeixin legalment la condició de responsables del tractament de la documentació clínica, es respectarà el règim jurídic que els correspongui.

L'IMSP únicament rebrà la informació necessària per al control contractual i preventiu, en els termes legalment admissibles.

Quan l'execució contractual impliqui una cessió de dades per part de l'IMSP al contractista, el compliment de les obligacions aplicables en matèria de protecció de dades tindrà caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP.

23.1.6. Condició especial de caràcter mediambiental

L'empresa contractista haurà de prioritzar la gestió electrònica de la documentació i reduir l'ús de paper sempre que sigui compatible amb les exigències legals, tècniques, sanitàries i de seguretat.

Igualment, haurà de planificar les visites i desplaçaments de manera racional, evitant trajectes innecessaris i reduint, sempre que sigui possible, l'impacte ambiental associat a l'execució del servei.

23.1.7. Acreditació i control

La persona responsable del contracte podrà requerir la documentació necessària per comprovar el compliment de les condicions especials d'execució.

L'incompliment donarà lloc a les conseqüències previstes a la LCSP i al règim de penalitats establert en aquest plec.

Tindran caràcter essencial únicament les obligacions expressament identificades amb aquesta naturalesa.

23.2. Obligacions generals de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes en la resta del PCAP i en el PPTP, l'empresa contractista haurà de:

a) Executar el contracte de conformitat amb els plecs, la normativa aplicable i l'oferta adjudicada.

b) Garantir la prestació efectiva, continuada i coordinada de tots els serveis.

c) Executar el contracte al seu risc i ventura.

d) Adscriure i mantenir els mitjans personals, tècnics, sanitaris i materials exigits.

e) Mantenir vigents les acreditacions, autoritzacions i habilitacions legalment exigibles.

f) Designar una persona coordinadora general del contracte.

g) Garantir la substitució del personal i la continuïtat dels serveis.

h) Complir les instruccions dictades per l'òrgan de contractació i la persona responsable, dins de l'àmbit de les seves competències.

i) Presentar els informes, memòries, registres i indicadors contractuals establerts.

j) Garantir la traçabilitat de les hores, sessions, reconeixements mèdics i altres unitats executades.

k) No facturar prestacions que no hagin estat efectivament realitzades.

l) Executar sense cost addicional les visites, sessions i tallers compromesos com a millores en l'oferta.

m) Complir els terminis de resposta ofertats.

n) Respectar la normativa laboral, sanitària, preventiva, de protecció de dades i mediambiental aplicable.

o) Indemnitzar els danys i perjudicis imputables a l'empresa en els termes legalment establerts.

p) Comunicar les subcontractacions i garantir el compliment de les obligacions exigibles als subcontractistes.

q) Comunicar les incidències rellevants que afectin l'execució del contracte.

23.3. Obligacions específiques en matèria sanitària i assistencial

L'empresa contractista haurà de respectar l'autonomia tècnica dels professionals sanitaris i la normativa aplicable en matèria de documentació clínica, confidencialitat i secret professional.

La vigilància de la salut s'executarà respectant les limitacions legals d'accés a la informació mèdica individual.

En els serveis de fisioteràpia i atenció psicològica, l'IMSP només podrà disposar de la informació necessària per comprovar l'execució de les prestacions i controlar el consum de les borses, sense accedir al contingut clínic individual.

La informació que pugui tenir utilitat preventiva es facilitarà, quan sigui procedent, de manera agregada i anonimitzada.

23.4. Compliment dels compromisos de l'oferta

Els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària en els criteris d'adjudicació tindran caràcter contractual.

En particular, seran exigibles els terminis de resposta millorats, les visites complementàries d'ergonomia, els tallers de prevenció de riscos psicosocials, les sessions pràctiques d'emergències i els tallers de prevenció musculoesquelètica.

Aquestes millores no podran substituir les prestacions ordinàries ni imputar-se a les borses d'hores remunerades.

L'empresa haurà d'acreditar-ne l'execució mitjançant registres diferenciats.

23.5. Obligacions essencials

Tindran caràcter essencial les obligacions expressament identificades en aquest plec, especialment les relatives al manteniment de les habilitacions legalment exigibles, l'adscripció efectiva dels mitjans personals mínims necessaris i les obligacions de protecció de dades que legalment hagin de tenir aquesta consideració.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la resolució del contracte en els termes previstos a l'article 211.1.f de la LCSP.

La qualificació dels incompliments i les penalitats aplicables es regularan a la clàusula 32.

CLÀUSULA 24. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

24.1. Règim general de pagament

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament de les prestacions efectivament executades i rebudes de conformitat per l'IMSP, d'acord amb els preus resultants de l'adjudicació.

El pagament es realitzarà amb periodicitat mensual, prèvia presentació de la factura corresponent i conformitat de la persona responsable del contracte.

No es podran facturar prestacions, hores, sessions, reconeixements mèdics, visites o actuacions que no hagin estat efectivament executades.

24.2. Facturació de les prestacions fixes

Les prestacions P1, P2, P3 i P4, retribuïdes mitjançant un import anual fix, es facturaran mensualment per dotzenes parts de l'import anual resultant de l'adjudicació.

Aquest règim no eximeix l'empresa de l'obligació d'executar totes les actuacions, visites, informes i altres prestacions exigibles.

Quan es produeixi una prestació parcial o defectuosa, l'IMSP podrà efectuar les comprovacions i ajustos que corresponguin, sens perjudici de l'aplicació del règim de penalitats.

24.3. Facturació de les prestacions variables

Les prestacions P5, P6, P7, P8 i P9 es facturaran exclusivament en funció de les unitats o hores efectivament realitzades, acreditades i validades.

L'import a facturar serà el resultat de multiplicar les unitats executades pel preu unitari contractual.

L'IMSP no estarà obligat a consumir la totalitat de les quantitats màximes previstes.

La manca de consum total no generarà dret a indemnització ni compensació.

24.4. Documentació justificativa

Les factures hauran d'anar acompanyades de la documentació necessària per acreditar les prestacions executades.

En les prestacions variables, la documentació identificarà el codi de la prestació, les unitats o hores executades, el preu unitari contractual i l'import resultant.

La persona responsable del contracte podrà requerir aclariments o documentació complementària quan sigui necessari.

24.5. Protecció de dades en la facturació

La documentació justificativa haurà de respectar els principis de confidencialitat i minimització de dades.

En particular, no podrà incorporar diagnòstics, antecedents clínics, resultats de reconeixements mèdics, contingut de sessions psicològiques o fisioterapèutiques ni altres dades de salut individualitzades.

El control de la facturació es realitzarà mitjançant informació suficient per acreditar les unitats executades sense revelar informació clínica.

24.6. Conformitat de les prestacions

La persona responsable del contracte comprovarà les prestacions executades abans de prestar conformitat a la factura.

Quan es detectin discrepàncies, es requerirà l'empresa contractista perquè efectuï les rectificacions corresponents.

La conformitat mensual no impedirà exigir posteriorment les responsabilitats derivades d'incompliments o irregularitats detectats.

24.7. Factura electrònica

Les factures es presentaran en format electrònic, d'acord amb la normativa aplicable i les instruccions de l'IMSP.

Hauran d'identificar el contracte, l'expedient, el període facturat i les prestacions executades.

L'IVA o el règim fiscal aplicable a cadascuna de les prestacions es reflectirà separadament.

En particular, les factures hauran de diferenciar les prestacions exemptes d'IVA de les subjectes al tipus del 21 %, d'acord amb la seva naturalesa efectiva i la normativa tributària aplicable.

24.8. Termini de pagament

L'IMSP abonarà les factures conformades dins dels terminis establerts a la LCSP i a la normativa aplicable en matèria de morositat.

24.9. Facturació d'unitats no executades

La facturació d'hores, sessions, reconeixements mèdics, visites, actuacions o qualsevol altra unitat no executada tindrà la consideració d'incompliment molt greu, d'acord amb la clàusula 32.

24.10. Regles d'arrodoniment

Els preus unitaris de les prestacions variables podran expressar-se amb un màxim de quatre decimals.

L'import net mensual de cada prestació variable s'obtindrà multiplicant les unitats executades pel preu unitari contractual i arrodonint el resultat a dos decimals, al cèntim més pròxim i, en cas d'equidistància, al superior.

La factura haurà d'aplicar el tractament fiscal corresponent a les prestacions efectivament executades.

En la darrera factura de les prestacions fixes es podran efectuar els ajustos de cèntims necessaris per garantir la correspondència amb l'import anual adjudicat.

CLÀUSULA 25. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

25.1. Modificacions previstes

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, quan es constati una necessitat preventiva addicional que comporti la insuficiència de les unitats o hores inicialment previstes per a alguna de les prestacions variables P5, P6, P7, P8 o P9.

La modificació quedarà limitada exclusivament a l'increment de les unitats de les prestacions esmentades, sense incorporar prestacions noves ni alterar la naturalesa global del contracte. Les unitats addicionals s'executaran aplicant els mateixos preus unitaris resultants de l'adjudicació.

La necessitat de la modificació haurà de quedar acreditada mitjançant un informe tècnic de la persona responsable del contracte, que identifiqui les necessitats detectades, el grau de consum de les unitats contractades, la previsió de les actuacions pendents i les unitats addicionals estrictament necessàries.

L'import màxim acumulat de les modificacions previstes serà de **1.850,00 euros, IVA exclòs**.

La modificació requerirà la tramitació i aprovació prèvies per l'òrgan de contractació, així com l'existència de crèdit adequat i suficient. En cap cas es podran executar ni facturar unitats addicionals abans de l'aprovació de la modificació corresponent.

25.2. Prestacions variables i límits màxims

Les quantitats previstes per a les prestacions variables tenen caràcter estimatiu i constitueixen límits màxims de disponibilitat.

L'IMSP no assumeix l'obligació d'exhaurir-les.

La variació de les unitats executades dins d'aquests límits no tindrà la consideració de modificació contractual.

L'empresa contractista no podrà executar ni facturar unitats que excedeixin els límits vigents sense l'aprovació prèvia de la modificació corresponent.

25.3. Modificacions no previstes

Sense perjudici de la modificació prevista, el contracte podrà ser modificat excepcionalment quan concorrin les circumstàncies i els requisits establerts a l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no podran alterar la naturalesa global del contracte ni utilitzar-se per incorporar prestacions que hagin de ser objecte d'una nova licitació.

25.4. Procediment

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació mitjançant el procediment legalment establert.

L'expedient haurà d'incorporar la justificació de la necessitat, les prestacions afectades, el càlcul econòmic, l'acreditació pressupostària i els informes que corresponguin.

L'aprovació de la modificació serà prèvia a l'execució de les unitats addicionals.

La modificació es formalitzarà i publicarà en els termes previstos a la LCSP.

CLÀUSULA 26. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en aquest contracte.

Els preus resultants de l'adjudicació, tant els corresponents a les prestacions fixes com els preus unitaris de les prestacions variables, es mantindran durant tota la vigència contractual.

No serà aplicable cap actualització vinculada a l'IPC, als costos salarials, als costos materials o a altres índexs, sens perjudici dels supòsits que puguin resultar directament aplicables per disposició legal.

Atesa la durada d'un any i l'absència de pròrroga, no s'estableix cap fórmula de revisió periòdica o predeterminada.

CLÀUSULA 27. SUBCONTRACTACIÓ

27.1. Règim general

L'empresa contractista podrà subcontractar parcialment l'execució del contracte, de conformitat amb els articles 215 a 217 de la LCSP, la normativa sectorial aplicable i les condicions establertes en aquest plec.

La subcontractació no alterarà la responsabilitat de l'empresa contractista davant l'IMSP ni podrà afectar la unitat de coordinació del contracte.

27.2. Comunicació de la subcontractació

L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'IMSP les prestacions que pretengui subcontractar, identificant l'empresa subcontractista, l'abast de la subcontractació, l'import aproximat i les acreditacions i habilitacions exigibles.

La comunicació es realitzarà en els termes i terminis previstos a l'article 215 de la LCSP.

Qualsevol modificació de les subcontractacions comunicades haurà de ser igualment notificada.

27.3. Aptitud de les empreses subcontractistes

Les empreses subcontractistes hauran de disposar de la capacitat, els mitjans, les habilitacions, les autoritzacions i les assegurances legalment exigibles per executar les prestacions que assumeixin.

No es podrà subcontractar amb persones o empreses que es trobin incurses en prohibició de contractar.

27.4. Subcontractació de les activitats sanitàries del servei de prevenció aliè

La subcontractació de les activitats sanitàries integrades en el servei de prevenció aliè quedarà subjecta a les limitacions específiques establertes al Reial decret 843/2011, de 17 de juny, especialment pel que fa als acords de col·laboració entre serveis de prevenció aliens i a l'organització dels recursos sanitaris.

La subcontractació no podrà utilitzar-se per eludir els requisits d'acreditació, autorització o disponibilitat de recursos exigits legalment.

27.5. Subcontractació dels serveis de fisioteràpia i atenció psicològica

Quan aquestes prestacions siguin subcontractades, l'empresa principal haurà de garantir que els professionals i les entitats que les executin disposin de les titulacions, habilitacions, autoritzacions i assegurances exigibles.

S'hauran de respectar les obligacions de confidencialitat, secret professional i protecció de dades de salut.

27.6. Obligacions dels subcontractistes

Les empreses subcontractistes quedaran subjectes, en les prestacions que executin, a les condicions contractuals i normatives aplicables.

Aquestes obligacions comprendran les condicions laborals i salarials, la prevenció de riscos laborals, la igualtat, la confidencialitat, la protecció de dades i el manteniment de les habilitacions.

27.7. Pagament als subcontractistes

L'empresa contractista haurà de complir les obligacions de pagament als subcontractistes en els termes establerts a la LCSP i a la normativa contra la morositat.

L'IMSP podrà efectuar les comprovacions legalment previstes.

27.8. Responsabilitat de l'empresa principal

L'empresa contractista continuarà essent íntegrament responsable davant l'IMSP de la correcta execució de totes les prestacions, encara que alguna sigui executada per una empresa subcontractista.

L'IMSP no mantindrà una relació contractual directa amb les empreses subcontractistes.

27.9. Incompliment de les obligacions de subcontractació

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en aquest plec.

Quan afecti l'execució d'activitats per persones o entitats que no disposin de les habilitacions legalment exigibles, podrà constituir un incompliment greu o molt greu i produir, quan correspongui, els efectes previstos per a les obligacions contractuals essencials.

CLÀUSULA 28. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona únicament quan es compleixin els requisits de l'article 214 de la LCSP i amb l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació.

28.1. Requisits de la cessió

La cessió només podrà autoritzar-se quan:

a) Les qualitats tècniques o personals de l'empresa cedent no hagin estat determinants de l'adjudicació.

b) No comporti una restricció efectiva de la competència.

c) No impliqui una alteració substancial de les característiques essencials de l'empresa contractista.

d) L'empresa cessionària disposi de la capacitat i solvència exigibles.

e) No estigui incursa en prohibició de contractar.

f) Disposi de les habilitacions i mitjans necessaris.

g) Assumeixi íntegrament els drets, obligacions i compromisos derivats del contracte.

28.2. Requisits específics

Atesa la naturalesa preventiva i sanitària de les prestacions, l'empresa cessionària haurà d'acreditar les autoritzacions, habilitacions i recursos legalment exigibles.

La cessió no podrà comportar una disminució dels nivells de qualitat, continuïtat, disponibilitat o confidencialitat.

28.3. Procediment

La cessió haurà de ser sol·licitada i autoritzada per l'òrgan de contractació i formalitzada en els termes previstos legalment.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en els drets i obligacions contractuals.

28.4. Limitacions

No es podrà autoritzar una cessió que alteri les condicions essencials del contracte o sigui incompatible amb la normativa sectorial preventiva, sanitària o professional aplicable.

CLÀUSULA 29. ASSEGURANCES

29.1. Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa contractista haurà de disposar durant tota la vigència del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi adequadament els riscos derivats de les prestacions objecte del contracte.

La cobertura comprendrà els riscos associats a l'activitat preventiva, sanitària, assistencial i tècnica, incloses les prestacions de vigilància de la salut, fisioteràpia, atenció psicològica, coordinació d'activitats empresarials, autoprotecció i emergències.

29.2. Vigència de la cobertura

L'empresa haurà de mantenir l'assegurança vigent durant l'execució i en els termes necessaris per cobrir les responsabilitats derivades de les actuacions efectuades.

Qualsevol modificació o cancel·lació que pugui afectar la cobertura haurà de ser comunicada a l'IMSP.

29.3. Acreditació

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'existència i vigència de l'assegurança mitjançant certificat de l'entitat asseguradora, còpia de la pòlissa o documentació equivalent.

L'IMSP podrà requerir aquesta acreditació durant l'execució.

29.4. Empreses subcontractistes i professionals

L'empresa contractista haurà de garantir que els subcontractistes i professionals disposin de les assegurances legalment exigibles per a les activitats que desenvolupin.

29.5. Responsabilitat

L'existència de l'assegurança no limitarà la responsabilitat de l'empresa contractista pels danys i perjudicis que pugui ocasionar.

Quan els danys excedeixin la cobertura assegurada, l'empresa respondrà directament de la diferència, en els termes legalment aplicables.

CLÀUSULA 30. RECEPCIÓ, CONFORMITAT, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

30.1. Recepció i conformitat

El contracte s'entendrà correctament executat quan l'empresa hagi realitzat les prestacions exigibles d'acord amb els plecs, l'oferta adjudicada i les instruccions dictades dins de l'àmbit contractual.

La conformitat mensual de les factures no tindrà la consideració de recepció definitiva ni impedirà exigir posteriorment responsabilitats per incompliments detectats.

30.2. Recepció final

Finalitzat el contracte, la persona responsable comprovarà que les prestacions s'han executat correctament.

Abans d'emetre la conformitat final es verificarà el lliurament de la memòria anual, els informes preventius pendents, la documentació tècnica i els indicadors agregats dels serveis pilot.

30.3. Prestacions no conformes

Quan es detectin prestacions defectuoses o incompletes, l'IMSP podrà requerir-ne la correcció, repetició o complementació, sempre que sigui materialment possible i jurídicament procedent.

Aquestes actuacions no comportaran cap cost addicional quan la manca de conformitat sigui imputable al contractista.

30.4. Liquidació

Finalitzada l'execució i rebudes de conformitat les prestacions, es procedirà a la liquidació del contracte.

En les prestacions variables, la liquidació tindrà en compte exclusivament les unitats efectivament executades i validades.

La diferència entre les unitats màximes previstes i les realment consumides no generarà dret a indemnització o compensació.

30.5. Termini de garantia

Atesa la naturalesa continuada de les prestacions i la possibilitat de comprovar-ne l'execució durant la seva realització, no s'estableix un termini específic de garantia posterior a la recepció.

Aquesta previsió s'entén sens perjudici de les responsabilitats que siguin legalment exigibles per errors, omissions, incompliments o danys derivats de l'execució.

Les obligacions de confidencialitat, secret professional i custòdia documental subsistiran durant els terminis legalment aplicables.

30.6. Devolució de la garantia definitiva

Una vegada produïda la recepció final, aprovada la liquidació i comprovat que no existeixen responsabilitats pendents, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva d'acord amb la LCSP.

CLÀUSULA 31. DEMORA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

31.1. Compliment dels terminis

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total del contracte i els terminis parcials, de resposta, d'actuació, de lliurament d'informes i de realització de prestacions establerts en el PCAP, en el PPTP i en la seva oferta.

Aquesta obligació comprendrà especialment els terminis de les actuacions preventives, visites tècniques, reconeixements mèdics, serveis de fisioteràpia, atenció psicològica, coordinació d'activitats empresarials, autoprotecció i emergències.

Els terminis millorats que hagin estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació tindran caràcter contractual i seran exigibles durant tota la vigència del contracte.

31.2. Constitució en mora

La constitució en mora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'IMSP.

Es considerarà que existeix demora quan, per causes imputables a l'empresa contractista, no s'hagi executat una prestació dins del termini exigible.

31.3. Penalitats per demora

Quan l'empresa contractista incorri en demora respecte del termini total per causes imputables a aquesta, l'òrgan de contractació podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP.

Quan la demora afecti terminis parcials o específics de les prestacions, s'aplicarà el règim de penalitats establert a la clàusula 32, en funció de la gravetat de l'incompliment.

31.4. Retards en els terminis de resposta ofertats

L'incompliment dels terminis de resposta que l'empresa hagi ofert com a millora tindrà, amb caràcter general, la consideració d'incompliment greu.

Quan el retard afecti una incidència preventiva urgent, sigui reiterat o comporti un risc significatiu per a la salut o la seguretat de les persones, podrà tenir la consideració d'incompliment molt greu.

31.5. Ampliació dels terminis

Quan el retard es produeixi per causes no imputables a l'empresa contractista, es podrà acordar l'ampliació dels terminis en els supòsits i amb les condicions legalment establerts.

L'empresa haurà de comunicar i justificar les circumstàncies que impedeixin el compliment dels terminis, tan aviat com en tingui coneixement.

31.6. Correcció de les demores

Quan l'IMSP requereixi l'empresa perquè corregeixi, completi o repeteixi una prestació defectuosa o no conforme, aquesta haurà de complir el termini establert en el requeriment.

L'incompliment injustificat podrà donar lloc a les penalitats i responsabilitats que corresponguin.

CLÀUSULA 32. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. PENALITATS

32.1. Règim general

D'acord amb els articles 192 a 194 de la LCSP, l'incompliment parcial, el compliment defectuós, la demora o l'incompliment de les obligacions, compromisos i condicions especials d'execució podran donar lloc a la imposició de penalitats.

Les penalitats seran proporcionades a la gravetat de l'incompliment i es classificaran en lleus, greus i molt greus.

Per graduar-les es tindran en compte la naturalesa de l'obligació incomplerta, la reiteració, la durada, la incidència sobre la continuïtat del servei, l'afectació a la salut o seguretat del personal, els perjudicis causats i la diligència de l'empresa en la seva correcció.

32.2. Incompliments lleus

Tindran la consideració d'incompliments lleus:

a) El retard puntual en el lliurament d'informes o documentació que no afecti significativament el servei.

b) Les deficiències formals de caràcter menor corregides dins del termini requerit.

c) Les incidències puntuals de comunicació o coordinació que no afectin materialment les prestacions.

d) Els retards administratius puntuals en la gestió de cites que no comportin perjudicis rellevants.

e) La manca puntual d'actualització de documents o registres, quan sigui corregida immediatament.

f) Altres incompliments de caràcter menor que no hagin de ser qualificats com a greus o molt greus.

Per cada incompliment lleu es podrà imposar una penalitat de fins a l'1 % del preu del contracte, IVA exclòs.

32.3. Incompliments greus

Tindran la consideració d'incompliments greus:

a) La reiteració de tres incompliments lleus durant la vigència del contracte.

b) L'incompliment injustificat dels terminis establerts per executar les prestacions.

c) L'incompliment dels terminis de resposta millorats que hagin estat objecte de valoració.

d) La manca de substitució d'un professional quan afecti la continuïtat del servei.

e) La substitució d'un professional per una persona que no compleixi els requisits exigits.

f) La manca temporal de disponibilitat dels perfils professionals necessaris.

g) L'incompliment injustificat de la programació preventiva.

h) La manca reiterada de lliurament dels informes, avaluacions i memòries exigibles.

i) La manca injustificada de resposta als requeriments de la persona responsable del contracte.

j) L'incompliment dels procediments de coordinació de les diferents prestacions.

k) La manca de comunicació de canvis rellevants en el personal adscrit.

l) L'incompliment de les obligacions de coordinació d'activitats empresarials que no generi un risc greu i immediat.

m) L'incompliment d'obligacions relatives a autoprotecció, emergències o simulacres que no tingui caràcter molt greu.

n) L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució.

o) La manca injustificada de mitjans materials o sistemes informàtics necessaris, quan l'afectació sigui temporal.

p) La manca d'execució, l'execució incompleta o el doble còmput injustificat d'una visita, sessió o taller ofertat com a millora, quan no constitueixi un incompliment de major gravetat.

Per cada incompliment greu es podrà imposar una penalitat de fins al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs.

32.4. Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments molt greus:

a) La reiteració de dos incompliments greus.

b) La interrupció injustificada d'una prestació essencial del contracte.

c) L'abandonament de qualsevol de les prestacions contractades.

d) La manca d'adscripció dels mitjans personals mínims quan comprometi greument l'execució.

e) La pèrdua, suspensió o manca de les acreditacions, autoritzacions o habilitacions legalment exigibles.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

f) L'execució d'activitats sanitàries o professionals per persones que no disposin dels requisits legalment exigibles.

g) La facturació deliberada o reiterada d'unitats no executades.

h) El falsejament o la manipulació de dades, registres o documents contractuals.

i) La negativa injustificada a executar una prestació exigible.

j) L'incompliment d'una actuació preventiva que comporti un risc greu per a les persones.

k) La manca de resposta davant incidències preventives urgents quan pugui comprometre la seguretat o la salut.

l) L'incompliment greu de les obligacions de vigilància de la salut.

m) L'incompliment greu de les obligacions de coordinació d'activitats empresarials.

n) L'incompliment greu de les obligacions relatives a autoprotecció i emergències.

o) La vulneració greu del deure de confidencialitat, del secret professional o de la normativa de protecció de dades.

p) L'accés, comunicació o revelació no autoritzada d'informació clínica individualitzada.

q) La comunicació indeguda a l'IMSP de diagnòstics o continguts assistencials individuals.

r) L'incompliment de les mesures de seguretat quan comporti o pugui comportar una violació greu de dades personals.

s) La subcontractació en contravenció de les limitacions legalment establertes, quan afecti significativament l'execució.

t) L'incompliment reiterat dels requeriments destinats a corregir deficiències greus.

u) L'incompliment reiterat o substancial de les millores ofertades quan alteri significativament les condicions determinants de l'adjudicació.

Per cada incompliment molt greu es podrà imposar una penalitat de fins al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

32.5. Graduació de les penalitats

La quantia concreta de cada penalitat es determinarà atenent la gravetat i les conseqüències de l'incompliment.

Es tindran en compte especialment la intencionalitat, la reiteració, el nombre de persones afectades, la durada, el perjudici causat, el benefici obtingut indegudament i la rapidesa en l'adopció de mesures correctores.

L'import de cada penalitat no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, i el conjunt de les penalitats no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

32.6. Penalitats per demora

La demora respecte del termini total es regirà per l'article 193 de la LCSP.

Quan la demora afecti terminis parcials o específics, s'aplicarà el règim de penalitats previst en aquesta clàusula, sense perjudici de les regles legals aplicables.

32.7. Facturació d'unitats no executades

No es podran facturar prestacions no executades.

Els errors materials detectats i corregits immediatament, sense intencionalitat, reiteració ni perjudici, no tindran per si mateixos la consideració d'incompliment molt greu.

La facturació deliberada o reiterada de prestacions no executades i la manipulació documental tindran la consideració d'incompliments molt greus.

L'IMSP no abonarà les unitats no executades i exigirà, si escau, el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

32.8. Incompliment dels compromisos valorats

Els compromisos assumits en els criteris d'adjudicació tindran caràcter contractual.

El seu incompliment serà, amb caràcter general, greu. Quan sigui reiterat, afecti una situació urgent o comprometi significativament el servei, podrà ser qualificat com a molt greu.

32.9. Obligacions contractuals essencials

Tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials:

a) Mantenir les acreditacions, autoritzacions i habilitacions legalment exigibles.

b) Mantenir adscrits els mitjans personals mínims necessaris.

c) Garantir la continuïtat de les prestacions essencials.

d) Complir les obligacions de confidencialitat i protecció de dades que tinguin expressament atribuït aquest caràcter.

e) Respectar les limitacions d'accés a la informació clínica individualitzada.

f) No facturar deliberadament prestacions no executades.

g) Complir les condicions especials d'execució expressament qualificades com a essencials.

h) Respectar les limitacions essencials de subcontractació de prestacions subjectes a habilitació.

i) Complir els compromisos d'adjudicació quan el seu incompliment substancial o reiterat alteri les condicions determinants de l'adjudicació.

L'apreciació d'una causa de resolució requerirà que concorrin els requisits establerts a la LCSP.

32.10. Procediment d'imposició de penalitats

La imposició de penalitats requerirà la tramitació del procediment corresponent, amb audiència de l'empresa contractista quan sigui procedent i resolució motivada de l'òrgan de contractació.

L'expedient haurà d'acreditar els fets, la imputabilitat, la qualificació de l'incompliment i la justificació de la penalitat.

32.11. Execució de les penalitats

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats pendents d'abonament o sobre la garantia definitiva, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP.

Quan s'executin sobre la garantia, l'empresa haurà de reposar-la fins a l'import exigible.

32.12. Danys i perjudicis

La imposició de penalitats no exclourà l'exigència d'indemnització pels danys i perjudicis ocasionats a l'IMSP que no quedin coberts per aquestes.

Quan sigui legalment procedent, les penalitats seran compatibles amb la resolució del contracte i amb les altres responsabilitats exigibles.

CLÀUSULA 33. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

33.1. Causes generals

El contracte es podrà resoldre per les causes establertes als articles 211 i concordants de la LCSP, així com per les causes específiques aplicables als contractes de serveis.

L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran per la normativa contractual.

33.2. Incompliment d'obligacions essencials

Podrà constituir causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials expressament qualificades com a tals en aquest plec, quan concorrin els requisits previstos a l'article 211.1.f de la LCSP.

A aquest efecte, es tindran en compte les obligacions identificades a les clàusules 10, 23 i 32.

La resolució haurà de fonamentar-se en un incompliment suficientment rellevant i degudament acreditat.

33.3. Altres causes de resolució

També podran constituir causa de resolució la demora en els supòsits legalment previstos, la impossibilitat d'executar el contracte en les condicions pactades, l'incompliment greu de les obligacions contractuals i la resta de causes establertes a la LCSP.

33.4. Procediment

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant el procediment legalment establert, amb els informes i tràmits preceptius.

33.5. Efectes de la resolució

Els efectes de la resolució es determinaran d'acord amb la LCSP, atenent la causa que l'hagi motivada i les responsabilitats imputables a cadascuna de les parts.

Quan la resolució sigui imputable a l'empresa contractista, es podran exigir les responsabilitats, indemnitzacions i conseqüències sobre la garantia definitiva que legalment corresponguin.

33.6. Continuïtat i lliurament de documentació

En cas de resolució, l'empresa contractista haurà de facilitar la informació i documentació contractual que correspongui a l'IMSP per garantir una adequada transició.

Aquesta obligació es desenvoluparà respectant el secret professional i la confidencialitat de les dades sanitàries.

CLÀUSULA 34. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

34.1. Unitat encarregada del seguiment ordinari

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària serà el **Departament de Serveis Jurídics i Recursos Humans de l'IMSP**.

Correspondrà a aquesta unitat supervisar l'execució de les prestacions, verificar la programació, comprovar el compliment de les obligacions contractuals i impulsar les actuacions necessàries davant incidències.

34.2. Persona responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte, a la qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i instruccions necessàries dins de les facultats atribuïdes.

En particular, li correspondrà:

a) Supervisar el compliment dels plecs i de l'oferta adjudicada.

b) Verificar la programació i els terminis d'execució.

c) Comprovar les prestacions efectivament realitzades.

d) Validar les unitats variables abans de tramitar el pagament.

e) Controlar el compliment de les millores ofertades.

f) Supervisar les condicions especials d'execució.

g) Requerir els informes i registres contractuals.

h) Comunicar les incidències i proposar mesures correctores.

i) Proposar, quan sigui procedent, la imposició de penalitats.

j) Supervisar les obligacions de subcontractació.

34.3. Control de les prestacions subjectes a preus unitaris

La persona responsable efectuarà un seguiment específic de les prestacions P5, P6, P7, P8 i P9.

Correspondrà comprovar que les unitats facturades s'han executat efectivament i es troben dins dels límits quantitatius i econòmics contractuals.

Només es podran conformar les unitats suficientment acreditades.

34.4. Límits relacionats amb les dades de salut

Les funcions de seguiment no comportaran l'accés a històries clíniques, diagnòstics, antecedents ni contingut individualitzat de les intervencions sanitàries.

El control contractual es realitzarà mitjançant la informació administrativa estrictament necessària i dades agregades i anonimitzades, quan correspongui.

34.5. Coordinació general de l'empresa contractista

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona coordinadora general que actuarà com a interlocutora ordinària davant la persona responsable del contracte.

Aquesta persona garantirà la coordinació de les prestacions, el compliment de la programació i la gestió de les incidències.

La designació s'entén sens perjudici de l'existència de responsables tècnics específics per a les diferents especialitats.

34.6. Facultats de comprovació

La persona responsable del contracte podrà requerir la informació i documentació necessàries per comprovar-ne la correcta execució.

Aquestes facultats s'exerciran amb respecte a l'autonomia professional, el secret professional i la normativa de protecció de dades.

CLÀUSULA 35. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS

35.1. Règim de recursos

D'acord amb l'article 44.6 de la LCSP, els actes dictats en procediments d'adjudicació de contractes que no reuneixin els requisits per ser objecte de recurs especial podran impugnar-se mitjançant els recursos administratius ordinaris que corresponguin.

De conformitat amb els Estatuts de l'Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona, contra les resolucions i acords dels òrgans de govern de l'organisme que no exhaureixin la via administrativa es podrà interposar recurs d'alçada impropi davant l'alcalde de l'Ajuntament de Badalona, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte, segons correspongui.

35.2. Recurs especial en matèria de contractació

Atès que el valor estimat del contracte és de 99.900,00 euros, IVA exclòs, i és inferior al llindar establert a l'article 44.1.a de la LCSP per als contractes de serveis, aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

En conseqüència, els actes susceptibles d'impugnació es regiran pel sistema ordinari de recursos administratius i jurisdiccionals que correspongui.

35.3. Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa serà competent per conèixer de les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment, modificació i extinció del contracte, d'acord amb la LCSP i la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

Tot això, sens perjudici que les persones interessades puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

CLÀUSULA 36. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes hauran de respectar les obligacions que resultin aplicables en matèria lingüística.

En particular, hauran d'utilitzar el català en les comunicacions de caràcter general dirigides a l'IMSP i al seu personal, així com en els rètols, avisos, formularis, materials informatius, manuals, instruccions i documents de difusió destinats amb caràcter general a les persones usuàries de les prestacions.

Els informes, memòries, planificacions, protocols i altra documentació contractual que s'hagi de lliurar a l'IMSP es presentaran en català, llevat que la persona responsable del contracte indiqui justificadament una altra cosa.

En les activitats formatives, l'empresa garantirà la disponibilitat dels materials en català i l'ús d'aquesta llengua en els termes legalment exigibles.

Aquestes obligacions s'entenen sens perjudici dels drets lingüístics de les persones destinatàries i de la utilització d'altres llengües quan sigui necessari per garantir una adequada comprensió.

El compliment es regirà per la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i la resta de normativa aplicable.

CLÀUSULA 37. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, CONFIDENCIALITAT I INFORMACIÓ CLÍNICA

37.1. Règim general

L'execució del contracte comportarà el tractament de dades personals i, en determinades prestacions, de categories especials de dades, especialment dades relatives a la salut.

El tractament s'ajustarà al Reglament (UE) 2016/679, general de protecció de dades, a la Llei orgànica 3/2018 i a la normativa sanitària i preventiva aplicable.

L'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i seguretat de la informació.

37.2. Determinació dels rols en matèria de protecció de dades

La condició de responsable o encarregat del tractament es determinarà per a cadascuna de les operacions, atenent les finalitats, els mitjans i les funcions efectivament assumides.

Quan l'empresa tracti dades per compte de l'IMSP, es formalitzarà el corresponent acord d'encàrrec del tractament, d'acord amb l'article 28 del Reglament general de protecció de dades.

Quan els professionals o entitats sanitàries siguin legalment responsables del tractament de la documentació clínica, assumiran les obligacions que els corresponguin.

37.3. Vigilància de la salut

La vigilància de la salut es desenvoluparà respectant el règim de confidencialitat establert per la normativa preventiva i sanitària.

L'accés a la informació mèdica individual quedarà limitat als professionals sanitaris i a les autoritats legalment habilitades.

L'IMSP només rebrà les conclusions legalment procedents relatives a l'aptitud per al lloc de treball i a la necessitat d'introduir mesures preventives.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

37.4. Servei de fisioteràpia

La informació derivada de les intervencions de fisioteràpia tindrà caràcter confidencial.

L'IMSP no tindrà accés als diagnòstics, antecedents, exploracions, contingut de les sessions ni altra informació clínica individualitzada.

El seguiment contractual es realitzarà mitjançant informació suficient per acreditar les hores executades i dades agregades i anonimitzades.

37.5. Servei d'atenció psicològica

L'accés al servei tindrà caràcter voluntari i confidencial.

L'IMSP no tindrà accés a la identitat de les persones usuàries, als motius de consulta, diagnòstics, valoracions psicològiques o contingut de les sessions.

L'empresa facilitarà únicament informació agregada i anonimitzada sobre les atencions realitzades, hores executades, temps de resposta i altres indicadors generals.

37.6. Deure de confidencialitat i secret professional

L'empresa contractista, les subcontractistes i el personal adscrit quedaran subjectes al deure de confidencialitat respecte de la informació personal, preventiva, sanitària i organitzativa a la qual tinguin accés.

L'empresa haurà de garantir que el personal autoritzat assumeixi els compromisos de confidencialitat exigibles.

Aquest deure subsistirà després de la finalització del contracte.

37.7. Mesures de seguretat

L'empresa haurà d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives adequades al risc dels tractaments.

Els sistemes informàtics utilitzats hauran de garantir el control d'accessos, la seguretat de les comunicacions, la confidencialitat i la traçabilitat de la informació, quan correspongui.

37.8. Violacions de seguretat

L'empresa contractista haurà de comunicar a l'IMSP, sense dilació indeguda, les violacions de seguretat de dades personals que afectin tractaments realitzats per compte de l'Institut.

Quan la violació afecti un tractament respecte del qual el prestador sanitari sigui responsable, aquest complirà les obligacions que legalment li corresponguin.

37.9. Subcontractació i accés de tercers

La subcontractació que impliqui tractament de dades personals quedarà subjecta a les condicions de la normativa de protecció de dades.

Quan el subcontractista actuï com a subencarregat, haurà d'assumir les obligacions corresponents i l'empresa contractista continuarà essent responsable davant l'IMSP.

En les prestacions sanitàries s'haurà de determinar el rol que correspongui a cada entitat.

37.10. Finalització del contracte

Finalitzat el contracte, les dades tractades per compte de l'IMSP es retornaran, suprimiran o conservaran d'acord amb la normativa i les instruccions legítimes del responsable del tractament.

La documentació clínica quedarà subjecta al règim específic de custòdia i conservació legalment establert.

La finalització del contracte no comportarà l'accés de l'IMSP a informació clínica individualitzada respecte de la qual no tingui legitimació.

37.11. Control del compliment

L'IMSP podrà requerir la informació necessària per acreditar el compliment de les obligacions de protecció de dades i efectuar les comprovacions legalment procedents.

Aquestes facultats no permetran l'accés a informació clínica individualitzada protegida pel secret professional.

L'incompliment de les obligacions de confidencialitat i protecció de dades podrà donar lloc a les penalitats i altres conseqüències contractuals previstes en aquest plec, sens perjudici de les responsabilitats legalment exigibles.

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient: 2026/1259F/IMSP

El/La Sr./Sra. ....., amb DNI/NIE ....., en nom propi o en representació de l'empresa ....., amb NIF ....., als efectes de participar en la licitació del contracte dels serveis de prevenció de riscos laborals aliè, coordinació d'activitats empresarials, autoprotecció i emergències, fisioteràpia i atenció psicològica de l'IMSP,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que disposa de capacitat d'obrar i representació suficient per participar en la licitació.
2. Que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
3. Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional establerts al PCAP, inclòs el volum anual mínim de negocis de 98.050,00 euros i, quan sigui exigible, l'import anual acumulat mínim de 68.635,00 euros en serveis similars.
4. Que l'empresa està inscrita en el RELIC o ROLECE, o ha presentat la sol·licitud d'inscripció en els termes legalment admissibles.
5. Que disposa de les habilitacions empresarials i professionals exigibles per a les prestacions que hagi d'executar i que garantirà que les activitats pròpies del servei de prevenció aliè siguin desenvolupades per una entitat acreditada.
6. Que garanteix la disponibilitat dels professionals i mitjans personals, materials, tècnics i sanitaris exigits.
7. Que compleix les obligacions laborals, tributàries i amb la Seguretat Social legalment exigibles.
8. Que compleix les obligacions aplicables en matèria d'igualtat, prevenció de riscos laborals, protecció de dades i confidencialitat.
9. Que es compromet a acreditar documentalment aquestes circumstàncies quan sigui requerit.
10. Que totes les dades i manifestacions incloses en la present declaració són veraces.

Dades de contacte per a les comunicacions electròniques:

Adreça electrònica: .....

Telèfon: .....

Lloc i data: .....

Signatura electrònica.

ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE L'OFERTA

El/La Sr./Sra. ....., en representació de l'empresa ....., amb NIF .....,

DECLARA:

Marcar l'opció corresponent:

[ ] **Opció A.** L'oferta conté informació confidencial.

Documents, apartats o pàgines afectats:

.....

Motivació concreta de la confidencialitat:

.....

[ ] **Opció B.** L'oferta no conté informació confidencial.

La declaració de confidencialitat haurà de ser concreta, individualitzada i motivada, d'acord amb l'article 133 de la LCSP.

No es podrà declarar confidencial genèricament la totalitat de l'oferta ni la informació econòmica i els compromisos automàtics que hagin de ser coneguts per garantir l'aplicació dels criteris d'adjudicació i els principis de transparència.

Correspondrà a l'òrgan de contractació determinar el caràcter confidencial de la informació en els termes legalment establerts.

Lloc i data: .....

Signatura electrònica.

ANNEX 3. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

SOBRE B

Expedient: 2026/1259F/IMSP

El/La Sr./Sra. ....., amb DNI/NIE ....., en nom propi o en representació de l'empresa ....., amb NIF ....., assabentat/ada de les condicions exigides per participar en la licitació,

FORMULA L'OFERTA SEGÜENT:

1. Oferta econòmica. Fins a 49 punts

1.1. Prestacions fixes

Codi	Prestació	Import màxim, IVA exclòs	Import ofert
P1	Seguretat en el treball	3.903,20 €	..... €
P2	Higiene industrial	3.903,20 €	..... €
P3	Ergonomia i psicosociologia aplicada	3.903,20 €	..... €
P4	Medicina del treball i vigilància de la salut	6.307,00 €	..... €

1.2. Prestacions variables

Codi	Prestació	Quantitat màxima	Preu unitari màxim	Preu ofert
P5	Reconeixement mèdic	115	70,0030 €	..... €
P6	Coordinació d'activitats empresarials	120 h	54,9879 €	..... €
P7	Autoprotecció, emergències i simulacres	120 h	70,0117 €	..... €
P8	Fisioteràpia	600 h	49,9998 €	..... €
P9	Atenció psicològica	450 h	59,9627 €	..... €

Els preus unitaris s'expressaran amb un màxim de quatre decimals.

Els imports i els preus ofertats no podran superar els límits establerts al PCAP.

1.3. Import anual comparable

L'import anual comparable, IVA exclòs, es calcularà segons la fórmula següent:

P1 + P2 + P3 + P4 + (P5 × 115) + (P6 × 120) + (P7 × 120) + (P8 × 600) + (P9 × 450).

Els productes corresponents a cada prestació variable s'arrodoniran separadament a dos decimals, al cèntim més pròxim i, en cas d'equidistància, al superior.

Import anual comparable ofert, IVA exclòs: ..... euros.

Aquest import serà utilitzat per aplicar la fórmula de valoració econòmica de la clàusula 13.1.

2. Millora dels terminis de resposta. Fins a 10 punts

2.1. Primera atenció ordinària de fisioteràpia

Marcar una opció:

[ ] 2 dies laborables — 4 punts.

[ ] 3 dies laborables — 2 punts.

[ ] 4 dies laborables — 1 punt.

[ ] 5 dies laborables — 0 punts.

2.2. Primera atenció ordinària d'atenció psicològica

Marcar una opció:

[ ] 2 dies laborables — 4 punts.

[ ] 3 dies laborables — 2 punts.

[ ] 4 dies laborables — 1 punt.

[ ] 5 dies laborables — 0 punts.

2.3. Incidències preventives urgents

Marcar una opció:

[ ] Inici de l'actuació tècnica efectiva en un màxim de 12 hores consecutives — 2 punts.

[ ] Inici de l'actuació tècnica efectiva en un màxim de 24 hores consecutives — 0 punts.

3. Visites complementàries d'ergonomia. Fins a 4 punts

Marcar una opció:

[ ] Dues visites complementàries — 4 punts.

[ ] Una visita complementària — 2 punts.

[ ] Cap visita complementària — 0 punts.

Cada visita tindrà una durada mínima de tres hores presencials i inclourà informe tècnic.

4. Tallers complementaris de prevenció de riscos psicosocials. Fins a 4 punts

Marcar una opció:

[ ] Dos tallers complementaris — 4 punts.

[ ] Un taller complementari — 2 punts.

[ ] Cap taller complementari — 0 punts.

Cada taller tindrà una durada mínima de dues hores.

5. Sessions complementàries de formació pràctica en emergències. Fins a 4 punts

Marcar una opció:

[ ] Dues sessions complementàries — 4 punts.

[ ] Una sessió complementària — 2 punts.

[ ] Cap sessió complementària — 0 punts.

Cada sessió tindrà una durada mínima de dues hores.

6. Tallers complementaris de prevenció musculoesquelètica. Fins a 4 punts

Marcar una opció:

[ ] Dos tallers complementaris — 4 punts.

[ ] Un taller complementari — 2 punts.

[ ] Cap taller complementari — 0 punts.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

Cada taller tindrà una durada mínima de dues hores.

7. Declaració i compromisos

La persona licitadora declara:

a) Que els imports i preus ofertats inclouen tots els costos necessaris per executar el contracte, sens perjudici de l'IVA legalment aplicable.

b) Que els imports i preus unitaris ofertats no superen els límits establerts.

c) Que els preus unitaris es mantindran durant tota la vigència del contracte en els termes del PCAP.

d) Que només es facturaran les prestacions variables efectivament executades i validades.

e) Que la menor execució de les quantitats estimades no generarà dret a compensació.

f) Que els terminis de resposta i les millores indicades en aquest annex tindran caràcter contractual en cas d'adjudicació.

g) Que les visites, sessions i tallers complementaris ofertats seran independents de les prestacions ordinàries i no s'imputaran a les borses d'hores remunerades.

h) Que totes les millores ofertades s'executaran sense cost addicional per a l'IMSP.

Lloc i data: .....

Signatura electrònica.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

Les persones representants de les empreses següents:

Empresa 1: .....

NIF: .....

Representant: .....

Empresa 2: .....

NIF: .....

Representant: .....

Empresa 3, si escau: .....

NIF: .....

Representant: .....

DECLAREN:

1. Que tenen la voluntat de concórrer conjuntament a la licitació de l'expedient 2026/1259F/IMSP mitjançant una unió temporal d'empreses.
2. Que la participació de cadascuna de les empreses serà la següent:

Empresa 1: ..... %

Empresa 2: ..... %

Empresa 3: ..... %

Total: 100 %.

3. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries.
4. Que la UTE tindrà una durada, com a mínim, coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.
5. Que designen com a representant únic/a:

Nom i cognoms: .....

DNI/NIE: .....

Correu electrònic: .....

Telèfon: .....

6. Que la denominació prevista de la UTE serà:

.....

7. Que totes les empreses integrants compleixen els requisits individuals de capacitat i no estan incurses en prohibició de contractar.
8. Que el conjunt de la UTE compleix les condicions de solvència exigibles en els termes de la LCSP.
9. Que es comprometen a adscriure els mitjans personals i materials necessaris i garantir les habilitacions, autoritzacions i acreditacions exigibles a les empreses que executin les prestacions corresponents.
10. Que comunicaran qualsevol modificació de la composició de la UTE que pugui afectar l'execució del contracte.

Lloc i data: .....

Signatura electrònica de totes les empreses integrants.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665321340635112 en https://seu.badalona.cat/validacio

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr./Sra. ....., amb DNI/NIE ....., en nom propi o en representació de l'empresa ....., amb NIF ....., als efectes de participar en la licitació de l'expedient 2026/1259F/IMSP,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Marcar l'opció corresponent:

[ ] L'empresa que representa no pertany a cap grup empresarial.

[ ] L'empresa que representa pertany al grup empresarial denominat:

.....

Les empreses d'aquest mateix grup que també concorren a la licitació són les següents:

Denominació social	**NIF**
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Aquesta declaració s'efectua als efectes de la normativa de contractació pública i de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de comerç.

L'empresa es compromet a comunicar qualsevol variació d'aquesta informació que pugui tenir incidència en el procediment d'adjudicació.

Lloc i data: .....

Signatura electrònica.