MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC DEL SERVEI DE TRANSPORT D'INÒCUL AMB CISTERNA AL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

1. Introducció 2
2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació 2
3. Competència per a prestar el servei 2
4. Àrea que proposa la contractació 2
5. Objecte i abast de l'Acord marc 2
6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA) 3
90512000-9 Serveis de transport de residus 3
7. Qualificació de l'Acord marc 3
8. Divisió per lots 3
9. Òrgan de contractació 3
10. Forma de tramitació de l'expedient 4
11. Procediment d'adjudicació 4
12. Dades econòmiques de l'Acord marc 4
13. Durada de l'Acord marc 6
14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions 6
15. Mesa de contractació 6
16. Habilitació professional o empresarial 6
17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera 7
18. Criteris d'adjudicació de l'Acord marc 9
19. Criteris de desempat 11
20. Adjudicació dels contractes basats 12
21. Ofertes anormalment baixes 13
22. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment 14
23. Garantia provisional i definitiva 14
24. Termini de garantia 15
25. Modificació de l'Acord marc 15
26. Revisió de preus 15
27. Cessió del contracte 16
28. Subrogació de contractes de treball 16
29. Subcontractació 16
30. Obligacions i obligacions essencials 16
31. Responsable del contracte i unitat de seguiment 17
32. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte 18
33. Incompliments i penalitats 18

1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació de l'Acord marc del servei de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, és una entitat que gestiona activitats i serveis en matèria de residus a les comarques del Vallès Oriental i del Moianès. Alhora, el Consorci és titular del CCTRVO, i entre les seves instal·lacions es troba la planta de digestió anaeròbica i de compostatge on tracta la fracció orgànica dels residus municipals, en endavant FORM, recollida selectivament dels municipis del Vallès Oriental, del Maresme i part del Moianès, i té una capacitat de tractament de 55.000 tones/any.

Aquesta planta està ampliant la capacitat de tractament. L'ampliació de la planta consisteix en un augment de la capacitat de tractament de la FORM que es rep al CCTRVO, partint de la capacitat actual de 55.000 tones/any fins a la capacitat de 100.000 tones/any.

L'ampliació de la planta ha suposat una transformació important de les instal·lacions actuals i una aturada de l'activitat de la planta durant uns mesos. Actualment la primera part de les obres està arribant al final de manera que en base a la previsió actual d'arrancada de la planta per finals del 2026 – inicis de 2027, el Consorci requereix reactivar el procés i per això, li és menester de disposar d'inòcul el qual ha de ser transportat des de les plantes d'origen fins a les seves instal·lacions mitjançant camions cisterna habilitats per a tals efectes.

Donat que es desconeix si un sol contractista pot tenir la capacitat de transport diari del digerit necessari segons les previsions del Consorci, es proposa aquest contracte com un Acord Marc, on es classifiquin els diferents contractistes segons els criteris d'adjudicació establerts i als quals s'anirà sol·licitant els transports en funció de les seves capacitats.

Així, d'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directe del servei.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest Acord marc recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Tractament.

5. Objecte i abast de l'Acord marc

L'objecte d'aquest Acord marc és establir els termes i les condicions en les que ha d'executar-se el servei de transport amb camió i remolc amb cisterna d'inòcul al CCTRVO, i fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

Així mateix, aquest Acord marc, com a sistema de racionalització tècnica de la contractació, comprèn la selecció de les persones naturals o jurídiques que podran prestar el servei esmentat.

L'abast dels contractes basats en l'Acord Marc inclou:

a) El transport de digerit (LER 190604, en estat liquid), amb camió i remolc amb cisterna provinent dels digestors de l'Ecoparc I o des de l'EDAR de Granollers fins la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del CCTRVO.

b) La tramitació i disposició de la documentació necessària per a poder prestar el servei objecte del contracte.

En qualsevol cas, els adjudicataris han d'aportar l'identificador alfanumèric on es pugui verificar que està autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

90512000-9 Serveis de transport de residus

7. Qualificació de l'Acord marc

Aquest Acord marc es qualifica com a contracte de servei.

8. Divisió per lots

No es divideix l'objecte de l'Acord marc en base a l'article 99.3 apartat b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, en el benentès que es justifica la no divisió en lots tenint en compte que dit article disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

Així mateix i, d'acord amb l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel que s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual disposa que la justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar, concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió, cal esmentar que pel que fa al servei de transport d'inòcul amb cisterna al CCTRVO, es considera justificable la no-divisió en lots en base a que es tracta del transport d'un únic tipus de residu la lotització del qual en dificultaria la correcta gestió del servei, essent logísticament inviable que unes retirades les realitzi un contractista i altres retirades uns altres per a una mateixa tipologia de servei si bé es requereix de la completa coordinació entre transports per a poder realitzar de manera efectiva el servei. Tanmateix, el fet que aquest servei estigui dissenyat com a Acord marc, permetrà que diferents operadors puguin resultar adjudicataris i, en conseqüència, la gestió del servei no recaigui en un sol operador.

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Així les coses i, d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP, no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb

els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació de l'Acord marc és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest Acord marc no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article únic de l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026, el valor estimat no és superior a 216.000 €.

12. Dades econòmiques de l'Acord marc

1. *Valor estimat de l'Acord marc–VEAM-:*

Per a escollir el procediment de licitació aplicable a l'Acord marc i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat d'aquest.

Pel càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat de l'Acord marc es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC	**IMPORT IVA EXCLÒS**
Pressupost de l'Acord marc	117.600,00 €
Modificació 20%	23.520,00 €
Modificació 10% 309.1 LCSP	11.760,00 €
Total del valor estimat de l'Acord marc	**152.880,00 €**

2. *Preus màxims*

1. Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

a) Un preu de 100,00 €/hora IVA exclòs pels serveis de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental en horari diürn (06:00 a 22:00 hores).

b) Un preu de 180,00 €/hora IVA exclòs pels serveis de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental en horari nocturn (22:00 a 06:00 hores).

2. Els preus màxims comprenen la totalitat de l'Acord marc. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

a) Les despeses generals i el benefici industrial.

b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.

c) Les despeses corresponents al control de qualitat.

d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.

e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.

f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.

g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

3. Preu dels contractes basats

Els preus dels contractes basats seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànons de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

4. Finançament

L'Acord marc es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 500 16231 22300 01 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per la resta d'anys de contracte.

5. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

Es liquidaran únicament les hores efectivament executades i degudament acreditades, sense que en cap cas es pugui superar l'import màxim del contracte basat.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents:

a) Hores de servei de transport.

b) M^3 de digerit transportat.

c) Plantes d'origen.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte del Consorci.

La factura s'ha de presentar a nom del Consorci, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci, són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar que s'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada de l'Acord marc

1. L'Acord marc entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada de fins a sis mesos.

2. La durada dels contractes basats que s'adjudiquin serà de com a màxim tres mesos.

3. No es preveuen pròrrogues a l'Acord marc.

4. La durada de l'Acord marc s'ha establert tenint en compte la necessitat del Consorci pel que fa a la prestació dels serveis objecte de l'Acord marc i a la planificació de l'aturada de la planta en el marc del projecte d'ampliació i millora.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal, el Consorci compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència:	La senyora Anna Ayats, cap d'Enginyeria i Energia, o en la seva absència el senyor Diego Pérez, cap d'obres i instal·lacions.
Vocals:	La senyora Helena Iserte Rovira, secretària del Consorci.
	La senyora Sònia López, interventora del Consorci, o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica.
	El senyor Eduard Abril, tècnic de l'Àrea de Tractament o, en el seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.
Secretari/a:	La senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa, o en la seva absència, la senyora Patricia González, cap de Contractació.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Estar autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya o òrgan competent similar pel transport del digerit objecte del servei (LER 190604).

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als article 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació de l'Acord marc com a contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest Acord marc d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei.

Per altra banda i, com a criteri per a empreses de nova creació, s'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra h) corresponent a la declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte de l'Acord marc i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. A l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indiferentment mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits i detallats en els plecs del contracte.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Condició de solvència tècnica i professional

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte de l'Acord marc en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 82.320,00 €, IVA exclòs.

b) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica següent, sense que en cap cas els hi apliqui la condició de solvència tècnica indicada a l'epígraf anterior:

Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica i professional segona:

Una declaració responsable que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions.

Requisit d'admissió de la solvència tècnica i professional segona:

Aportació de la declaració responsable mitjançant la qual es pugui acreditar que es disposa dels béns necessaris per a dur a terme les operacions objecte de l'Acord marc.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 176.400,00 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació de l'Acord marc

Els criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta són els següents:

L'adjudicació de l'Acord marc s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Per una banda, s'ha considerat l'oferta econòmica, la qual és un criteri automàtic de valoració i, per altra banda, s'han estipulat criteris mediambientals per tal d'equilibrar la relació qualitat preu i obtenir un servei amb la màxim respecte vers el medi ambient.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica:

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0{,}9\ x\ IL)]}\ x\ Pmax$$

On, Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.

b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sacietat.

c) L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).

d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.

e) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Criteri de capacitat de transport:

Es considera positiu que els licitadors disposin de més capacitat de transport de la prevista als plecs essent aquesta superior a 10 serveis diaris.

Criteri mediambiental:

S'ha considerat un criteri mediambiental en tant que un model més nou de motor dels vehicles segons l'estàndard europeu representa una millora que promou la reducció de l'emissió de Co2, del qual se'n beneficia tant el Consorci com la població del Vallès Oriental.

Per tant, els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa són els següents:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. **Fins a 20,00 punts.**

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri següent:

$$Pi = \frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0{,}9\ x\ IL)]} x\ Pmax$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

a) **CRITERI 1.1.** El preu pels serveis de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental en horari diürn (06:00 a 22:00 hores). **Fins a 10,00 punts.**

b) **CRITERI 1.2.** El preu pels serveis de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental en horari nocturn (22:00 a 06:00 hores). **Fins a 10,00 punts.**

CRITERI 2. Capacitat diària de transport. **Fins a 75,00 punts.**

a) Per a una capacitat diària de 12 o més viatges. 75,00 punts

b) Per a una capacitat diària de 10 a 11 viatges. 55,00 punts

c) Per a una capacitat diària de 8 a 9 viatges. 40,00 punts

d) Per a una capacitat diària de 6 a 7 viatges. 20,00 punts

e) Per a una capacitat diària de 4 a 5 viatges. 10,00 punts

f) Per a una capacitat diària de 2 a 3 viatges. 5,00 punts

g) Per a una capacitat diària de menys de 2 viatges. 0,00 punts

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

CRITERI 3. Executar el servei amb vehicles EURO VI o VII. **5,00 punts.**

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

   La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

   -Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
   Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

   -Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Adjudicació dels contractes basats

L'article 221.4.a) de la LCSP preveu el següent:

"a) Quan l'acord marc estableixi tots els termes, bé sense nova licitació, bé amb nova licitació. La possibilitat d'aplicar ambdós sistemes haurà d'estar prevista al plec regulador de l'acord marc i aquest plec haurà de determinar els supòsits en què s'acudirà o no a una nova licitació, així com els termes que seran objecte de la nova licitació, si aquest fos el sistema d'adjudicació aplicable. Per poder adjudicar contractes basats en un acord marc amb tots els termes definits sense nova licitació, caldrà que el plec de l'acord marc prevegi les condicions objectives per determinar quina empresa parteix de l'acord marc haurà de ser adjudicatari del contracte basat i executar la prestació. Les previsions anteriors també són aplicables a determinats lots d'un acord marc, sempre que, en relació amb aquest lot o lots en concret, s'hagi complert els requisits fixats a l'apartat esmentat i amb independència de les previsions dels plecs en relació amb resta de lots de l'acord marc."

D'acord amb les previsions indicades anteriorment, l'adjudicació de l'Acord marc i l'adjudicació dels contractes que es basin en aquest es durà a terme seguint les normes següents:

<u>Adjudicació i formalització de l'Acord marc:</u>

1. Formaran part de l'Acord marc tots els licitadors que hagin acreditat els requisits de solvència i hagin obtingut una puntuació mínima de 5 punts en aplicació dels criteris d'adjudicació i selecció de l'acord marc.

2. L'acord marc es formalitzarà amb un o diversos licitadors.

<u>Adjudicació i formalització dels contractes basats:</u>

1. S'adjudicaran tants contractes basats com siguin necessaris per cobrir el servei.

2. L'adjudicació de cadascun d'aquests contractes basats es farà per la quantitat màxima de serveis diaris que cada adjudicatari de l'Acord marc pugui dur a terme segons el previst en llur oferta.

   Als efectes de determinar l'operativa del servei que s'explica més endavant, els contractistes adjudicataris de cada contracte basat s'ordenaran per ordre puntuació decreixent.

   S'enumerarà contractista 1 el contractista que hagi obtingut la màxima puntuació en l'adjudicació de l'Acord marc i, els següents, per ordre decreixent seran el contractista 2, 3, etc.

   En cas d'empat en puntuació, l'ordre de prelació entre adjudicataris s'establirà d'acord amb els criteris següents que s'aplicaran per ordre següent:

   a) Menor preu ofert pels serveis de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental en horari diürn (06:00 a 22:00 hores).

b) Menor preu ofert pels serveis de transport d'inòcul amb cisterna al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental en horari nocturn (22:00 a 06:00 hores).

c) Major capacitat de transport diari.

d) Sorteig.

3. Els contractes basats es perfeccionen amb la seva adjudicació.

4. L'operativa del servei serà la següent:

- Diàriament, el Consorci sol·licitarà el transport de digerit líquid des de les plantes d'origen fins les instal·lacions del CCTRVO al contractista 1, fins a assolir la quantitat diària màxima de transports que aquest pugui assumir, segons les indicacions de la seva oferta.

  En cas que el Consorci requereixi de més transports dels que diàriament el contractista 1 pugui assumir d'acord amb la seva oferta, la resta transports es sol·licitaran al contractista 2 i successius seguint la mateixa operativa.

- Per tal d'optimitzar els transports, la càrrega dels vehicles serà la màxima permesa per cadascun d'ells.

- Aquesta operativa fa que depenent de la capacitat transport de cada contractista pugui donar-se el cas que alguns dels contractistes no arribin a realitzar cap transport. Aquests no poden exigir ni reclamar cap quantitat mínima transports a realitzar.

21. Ofertes anormalment baixes

Tal i com determina l'article 149 de la LCSP, en els plecs s'han de fixar els paràmetres objectius, referits a l'oferta en el seu conjunt, que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que l'oferta econòmica en ambdós criteris preu sigui un 20% més baixa que els preus màxims millorables a la baixa.

   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

   1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

   Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

22. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2023 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2026)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	70.882,25 €	23.391,14 €	94.273,39 €	1.772,00	53,20 €	6,65 €	**59,85 €**
Tècnics i professionals de suport	40.850,96 €	13.480,82 €	54.331,77 €	1.772,00	30,66 €	3,83 €	**34,49 €**
Administratiu	30.894,78 €	10.195,28 €	41.090,06 €	1.772,00	23,19 €	2,90 €	**26,09 €**

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 90,50 € IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 26,09 € l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 34,49 € l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 59,85 l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

23. Garantia provisional i definitiva

1. D'acord amb el que estableix l'article 107.5 de la LCSP, no es fixa cap tipus de garantia definitiva estimativa per a poder resultar adjudicatari de l'acord marc, si no que la garantia definitiva es fixarà per a cada contracte basat en relació amb l'import d'adjudicació.

   L'adjudicatari de l'acord marc ha d'aportar la garantia definitiva corresponent al 5% del preu d'adjudicació de cada contracte basat.

2. En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

3. Prèvia adjudicació del contracte basat, el contractista haurà de constituir, en el termini de 10 dies hàbils, a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva que es calcularà de la manera següent per a cadascun d'ells:

   a. Es multiplicarà el preu unitari per cadascun dels preus oferts pels adjudicataris pel nombre de serveis màxims que poden assumir (diürns + nocturns).

      Amb això s'obtindrà el preu d'adjudicació del contracte per cada adjudicatari.

   b. Amb el resultat anterior, es calcularà la garantia definitiva a aportar que serà del 5% del preu d'adjudicació per a cada adjudicatari.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

24. Termini de garantia

El termini de garantia de cada contracte basat és d'un mes des de la data de finalització del contracte basat.

25. Modificació de l'Acord marc

A. Supòsits:

En cas que s'incrementi la quantitat de m^3 de digerit a transportar.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instancia del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.

2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.

3. Informe dels Serveis Jurídics.

4. Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.

5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.

6. Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.

7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

26. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

27. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

28. Subrogació de contractes de treball

L'Acord marc no preveu la subrogació de contractes de treball.

29. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

30. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions de l'Acord marc són:

a) Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.

b) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.

c) Designar una persona encarregada del contracte.

d) Facilitar una adreça de correu electrònic, telèfon i persona de contacte per a la realització de les comandes.

e) Executar el contracte durant el termini màxim fixat.

f) Complir amb el requisit de disponibilitat horària establerts al PPT.

g) Posar a disposició del Consorci la informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat i salut laboral.

h) Fer-se càrrec de tota la documentació associada al transport i gestió del residu d'acord amb el Reial Decret 553/2020 i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

i) Garantir la imatge acurada del personal que haurà de portar l'uniforme sempre net i en tot moment en què estiguin fent tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquests uniforme i que, prèviament, hauran estat aprovats pel Consorci.

j) Transportar el residu a la planta de destí que el Consorci li hagi indicat.

k) Procedir de forma immediata a recollir els materials i a la neteja acurada de qualsevol residu, en el cas de vessament accidental, total o parcial, del contingut de les banyeres transportades.

l) Iniciar la prestació del servei objecte del contracte en el termini i el lloc pactats.

m) Usar els equips de protecció individual (EPIS) per a cada tipus de feina i d'acord amb el que fixi l'estudi de seguretat i salut del lloc de treball o el que indiqui el tècnic responsable del servei en matèria de seguretat i salut, i fer-se'n càrrec.

n) Complir les disposicions en matèria de seguretat i salut del CCTRVO.

o) No causar danys al Consorci o a terceres persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.

p) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.

q) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del Plec de clàusules administratives particulars, del PPT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

a) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

b) Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades pel Consorci i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

c) Obtenir i disposar de les inscripcions en registres, autoritzacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessaris.

d) Prestar el servei encarregat en el lloc i en els termes que figuren al PCAP i al PPT.

31. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El cap de planta és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Tractament és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

32. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

33. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.

2. Es consideren incompliments lleus:

   a) No comunicar al Consorci perquè en doni la seva conformitat a les altes i baixes de personal i de mitjans que es produeixin.

   b) No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.

   c) No formar el personal per què es pugui adreçar al públic en català i en castellà indistintament.

   d) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb el PPT.

   e) No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan la seva actuació o presència sigui necessària així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.

   f) No proposar solucions o no col·laborar amb el Consorci, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.

   g) No prendre, per part la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.

   h) No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.

   i) No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida als Plecs.

   j) No informar al Consorci de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consorci ho requereix expressament.

   k) No substituir el personal del contractista quan el Consorci li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.

   l) No aportar immediatament substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consorci.

m) Impedir o obstaculitzar la inspecció de les instal·lacions i els locals del contractista per part del Consorci, així com la fiscalització de la documentació relacionada amb l'objecte del contracte.

n) Desobeir les ordres que el Consorci dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.

o) Excedir en menys d'un mes el termini per l'inici de les prestacions.

p) Incomplir el termini que el Consorci fixi per a la correcció, ajustament i modificacions de les objeccions.

q) Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.

r) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan l'incompliment no pugui ser conceptuat com a greu o molt greu.

3. Es consideren incompliments greus:

a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'incompliment lleu.

b) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.

c) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consorci, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.

d) No assistir a les reunions del Consorci quan se li demani.

e) No contractar o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil.

f) No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès.

g) No designar expressament una persona encarregada amb l'accepció del Consorci.

h) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consorci.

i) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consorci o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consorci comunicada per escrit.

j) Desobeir o no atendre a les potestats del Consorci per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.

k) Desobeir les condicions d'actuació que el Consorci imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.

l) Divulgar o publicar qualsevol document que el Consorci hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.

m) No posar a disposició del Consorci informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.

n) No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.

o) Excedir en un mes o temps superior el termini per a l'inici del contracte.

p) No complir amb l'establert al RD 553/2020 o normativa que la substitueixi.

q) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan l'incompliment no pugui ser conceptuat com a lleu.

4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

a) La intencionalitat.

b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.

c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.

d) Els danys produïts a EL CONSORCI, o a tercers.

e) La quantitat de ciutadans afectats.

f) La reincidència en els incompliments.

g) La participació en la comissió de l'incompliment.

h) La transcendència social de l'incompliment.

i) El comportament especulatiu de l'infractor.

j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.

k) La quantia del benefici il·lícit estimat.

l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.

m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del PCAP relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5,00% de la facturació del servei mensual.

b) Els greus, amb sancions de més d'un 5,00% fins a un 10,00% de la facturació del servei mensual.

5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.