Ajuntament de L'Hospitalet

CODI DE VERIFICACIÓ	4K0B4R6C2R552R1W15TG		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/143780/2026	DOCUMENT NÚM.	1194984/2026
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

Servei de Contractació i Patrimoni
Ajuntament de L'Hospitalet
C/Josep Prats Núm. 2
08901 L'Hospitalet de Llobregat
Telf: 93.402.95.00 / email: contractacio@l-h.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS. DOS LOTS

LOT 1:
- La Casa dels Estels
- La Casa del Tramvia

LOT 2:
- La Casa dels Cavalls
- La Casa de les Lletres
- La Casa de la Riera

PROCEDIMENT OBERT

REGULACIÓ HARMONITZADA

TRAMITACIÓ URGENT

CONDICIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Les adjudicacions dels contractes que resultin de la present licitació i la posada en funcionament efectiva d'aquests equipaments, resten sotmeses a la condició suspensiva de la formalització efectiva dels convenis bilaterals de creació d'aquests nous centres educatius entre l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i la Generalitat de Catalunya

Núm. expedient (*)	**AS-59/2026 AJT/143780/2026**	**Descripció Contracte (*)**	Serveis de GESTIO DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS Serveis especials ANNEX IV LCSP

Pressupost base licitació	**LOT 1: 4.680.926,92** euros IVA exempt **LOT 2: 5.275.536,26** euros IVA exempt **TOTAL: 9.956.463,18** euros IVA exempt	**Tipificació contracte**	Contracte de serveis amb prestacions directes a la ciutadania	**Codi CPV**	80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar

Òrgan destinatari (*)	ÀREA DE CIUTAT TRANSFORMADORA- SERVEI D'EDUCACIÓ

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte. Divisió per lots

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei d'escoles bressol municipals, atenent a l'infant i les seves famílies, administració, servei de menjador i descans, servei d'acollida, servei de neteja, servei de manteniment i control i realització del padró dels infants diferenciant pels serveis gaudits, als efectes de la recaptació del preu públic.

Les prestacions principals objecte d'aquest contracte són:

a. El servei d'escolarització: impartició del primer cicle d'educació infantil (0-3 anys), amb activitats educatives que afavoreixin el desenvolupament integral dels infants en un entorn segur i afectiu on adquireixen valors, hàbits i pautes de conducta que afavoreixen la seva autonomia personal i la integració social.

b. El servei de menjador i descans: ofereix, per a totes les famílies que ho sol·licitin, dinar, berenar i espais de descans, amb menús adaptats a les necessitats nutricionals i sanitàries dels infants.

c. El servei d'acollida: ofereix atenció als infants abans de l'horari lectiu per facilitar la conciliació familiar i laboral. El servei es concreta en l'acollida de matí, que el centre haurà d'oferir de manera obligatòria, independentment del nombre d'usuaris. Serà atès pel personal educatiu del centre dins la seva jornada laboral.

Les prestacions accessòries, són:

a. Manteniment preventiu, correctiu i normatiu dels equipaments pel seu us adequat

b. Neteja dels equipaments per un ús adequat

c. Realització del padró dels infants diferenciat pels serveis gaudits, als efectes de la recaptació del preu públic

D'acord amb l'apartat I del Reglament de la Xarxa Municipal d'Escoles Bressol, "les escoles bressol municipals es gestionaran de manera indirecta, de conformitat amb les modalitats establertes a la legislació vigent, sense que això impliqui pèrdua de la titularitat de la

competència ni de les facultats inherents de control de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat".

La prestació de serveis es realitzarà mitjançant una gestió indirecta amb un contracte de prestació de serveis regulat en l'art. 17 i art. 312 de la LCSP.

El CPV d'aquesta contractació és el**:** 80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar

1.2. DIVISIÓ PER LOTS

Per la naturalesa de les prestacions, atès que es tracta de la gestió de cinc escoles bressol municipals diferents es divideix en dos lots, un de dues escoles bressol i un altre de tres escoles bressol.

La justificació de dividir el contracte en dos lots es basa en:

- Facilitar l'accés de les PIMES a la contractació pública. La magnitud econòmica de la gestió de les 5 escoles bressol en un sol lot faria que la solvència tècnica i econòmica segui d'una envergadura que dificultaria l'accés de petites i mitjanes empreses a la licitació.

- Facilitar que les empreses licitadores puguin recuperar economies d'escala en la prestació dels serveis agrupant despeses con son la coordinació i organització dels treballs, gestionar els recursos humans, així com planificar i coordinar les suplències entre diferents escoles.

- L'agrupació i acumulació de varies escoles en el mateix lot permet a les empreses aconseguir preus de compra més competitius pel subministraments i matèries primes

Tenint en compte aquestes qüestions es decideix aposta per un punt entremig de dos lots. Els lots proposats són els següents:

	CENTRES	PLACES
LOT 1	EBM La Casa dels Estels	107
	EBM La Casa del Tramvia	61
	TOTAL PLACES	168
LOT2	EBM La Casa dels Cavalls	74
	EBM La Casa de les Lletres	55
	EBM La Casa de la Riera	59
	TOTAL PLACES	188

Aquesta divisió està basada, en:

a. Criteri organitzatiu per número de places: s'estableix aquest criteri per tal de que els recursos vinculats a cada lot (equip NESE i interlocutors), siguin equitatius a la grandària dels lot.

b. Criteri d'eficiència en la coordinació de recursos: es pren en consideració aquesta divisió de lots per motius d'eficiència i economia d'escala en determinats recursos. Es considera operatiu que existeixin una sèrie de serveis comuns compartits en les escoles que composen cada lot. Concretament, estem parlant de l'equip d'especialistes per donar atenció als infants amb necessitats especifiques de suport educatiu (Equip NESE), compost per un psicopedagog, un mestre de necessitats específiques de suport educatiu i un fisioterapeuta i de les figures d'interlocució, com són l'interlocutor de projecte i l'interlocutor de manteniment.

Els licitadors podran optar als dos lots, però només es podrà resultar adjudicatari d'un dels dos lots. D'acord amb l'article 99.4. b LCSP i, a fi i efecte de garantir l'objectivitat i la no discriminació entre els licitadors, en la clàusula 12.IV) s'estableixen normes i criteris per si es dona el cas que un licitador pugui resultar adjudicatari dels dos lots.

Clàusula 2.- Règim jurídic

1. El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017 (en endavant LCSP) i estaria enquadrat en els serveis que contemplen prestacions directes a les persones, previstes en l'art. 312 de la LCSP. D'acord amb l'article 22.1.b) LCSP, aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

2. Marc normatiu regulador del servei:

La **Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local** (modificada Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local) estableix com a àmbit competencial en matèria d'educació, en concret en l'art.25:

> *"n) Participar en la vigilància del cumplimiento de la escolaridad obligatoria y cooperar con las Administraciones educativas correspondientes en la obtención de los solares necesarios para la construcción de nuevos centros docentes. La conservación, mantenimiento y vigilancia de los edificios de titularidad local destinados a centros públicos de educación infantil, de educación primaria o de educación especial.*

I pel que fa a la Delegació de competències, preveu, en l'art-27.3

> "e) Creación, mantenimiento y gestión de las escuelas infantiles de educación de titularidad pública de primer ciclo de educación infantil."

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, LOMCE, en els articles 12. i 14, recull els principis generals on s'explica que l'educació infantil és una etapa educativa amb identitat pròpia, dividida en dos cicles: el primer cicle, de 0 a 3 anys, i el segon cicle, de 3 a 6 anys. La seva finalitat és la de contribuir al desenvolupament físic, afectiu, social, cognitiu i artístic de l'alumnat, així com l'educació en valors per la convivència, posant èmfasi especialment en la necessitat de cooperar estretament amb les famílies. També fa referència a que la programació, la gestió i el desenvolupament de l'educació infantil, atendran, en tot cas, a la compensació dels efectes de les desigualtats d'origen cultural, social i econòmic, així com a la detecció precoç i atenció temprana de les necessitats especifiques de suport educatiu.

Per la seva banda, l'Estatut de Catalunya estableix les competències dels governs locals en el seu art. 84, g), "*la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar*", com també, reconeix als poders públics que han de "*garantir la qualitat del sistema d'ensenyament i han d'impulsar una formació humana, científica i tècnica de l'alumnat basada en els valors socials d'igualtat, solidaritat, llibertat, pluralisme, responsabilitat cívica i els altres que fonamenten la convivència democràtica"*, segons l'art. 44 del mateix Estatut de Catalunya.

La **llei sectorial d'Educació** *(Llei 12/2009, de* 10 *de* juliol, *d'educació) LEC, descriu en l'art 2. entre els principis rectors del sistema educatiu:*

2.2 h) **"***La col·laboració, la cooperació i la corresponsabilització amb els ajuntaments i altres administracions públiques"*

I fa referència a aquesta etapa educativa en el seu article 56 i esmenta, en el seu punt 1, que "L'educació infantil té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida, a l 'inici del procés d'aprenentatge, i ha de prevenir i compensar e/s efectes discriminatoris de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural".

La norma dedica l'art.159 a les competències dels ens locals, en el que se cita, entre d'altres enunciats que:

A petició dels ens locals, i d'acord amb la programació educativa, es poden delegar competències per a crear, organitzar i gestionar centres públics que imparteixin el primer cicle d'educació infantil, ensenyaments artístics o educació d'adults.

Correspon als municipis gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, i establir-ne el procediment i els barems.

La LEC també estableix un aspecte molt important que posa en valor l'autonomia de centres per assegurar l'equitat i l'excel·lència de l'activitat educativa, així els projectes d'innovació pedagògica i curricular que tinguin entre els seus objectius, l'èxit escolar de tots els alumnes, la millora de l'activitat educativa.

Entre les normes i altres documents que despleguen aquestes lleis cal destacar:

- El Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil
- El Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l' educació infantil.
- El Decret 102/2Ot0, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- El Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya
- El Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil

L'oferta inicial de places públiques municipals va ser inclosa en el Mapa de llars d'infants de Catalunya 2004-2008, establert a l'empara de la Llei 5/2004, de creació de llars d'infants de qualitat, i concretades en el Conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, signat el 28 de setembre de 2006. L'increment de la demanda de places públiques municipals va

requerir, també, un increment en l'oferta, de manera que l'Ajuntament ha anat establint diversos convenis, actualment vigents, amb la Generalitat de Catalunya:

- Conveni de creació de l'EBM La Casa del Parc, aprovat amb data 21/12/2009
- Conveni de creació de l'EBM La Casa dels Contes, aprovat amb data 21/12/2009
- Conveni de creació de l'EBM La Casa dels Arbres, aprovat amb data 1/6/2004
- Conveni de creació de l'EBM La Casa de les Flors, aprovat amb data 21/12/2010
- Conveni de creació de l'EBM La Casa del Molí, aprovat amb data 18/4/2007
- Conveni de creació de l'EBM La Casa de la Muntanya, aprovat amb data 22/3/2011

Així mateix, amb la voluntat de continuar incrementant les places públiques a la ciutat i de millorar la qualitat del servei i de l'etapa educativa de 0 a 3 anys, l'Ajuntament va impulsar el passat setembre de 2025 la sol·licitud per a la creació de les escoles bressol La Casa del Tramvia, La Casa dels Estels, La Casa de la Riera, La Casa de les Lletres i La Casa dels Cavalls. Aquest procés ha comportat, d'una banda, la tramitació davant la Generalitat de Catalunya de l'autorització dels corresponents projectes de centre que culminaran amb la formalització dels convenis de creació dels nous centres educatius i, de l'altra, la modificació del servei municipal d'escoles bressol, del seu reglament i dels preus públics, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió AJT/PLE/2/2026, de 24 de febrer de 2026, amb la finalitat d'adequar el règim de prestació del servei a la nova configuració de la xarxa municipal d'escoles bressol.

3. CONDICIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Les adjudicacions dels contractes que resultin de la present licitació i la posada en funcionament efectiva d'aquests equipaments, resten sotmeses a la condició suspensiva de la formalització efectiva dels convenis bilaterals de creació d'aquests nous centres educatius entre l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i la Generalitat de Catalunya.

Si a la data estimada d'inici (1 de febrer de 2027) no s'haguessin perfeccionat els esmentats convenis per causes no imputables a l'Ajuntament, es procedirà al reajustament del termini d'inici i de les anualitats pressupostàries, sense que aquest ajornament generi cap dret d'indemnització a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària.

4. Règim jurídic bàsic

A l'efecte del que disposa l'art. 312 a) s' ha procedit a la determinació del seu règim jurídic bàsic, integrat per:

1. Modificació del Servei de la Xarxa d'escoles bressol municipal, aprovada inicialment per Acord del Ple municipal de sessió AJT/PLE/2/2026 de 24 de febrer de 2026, i aprovat de forma definitiva per no presentació d'al·legacions, segons es certifica i publica en el BOP de Barcelona de 21 de maig de 2026

2. **Reglament** de la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals de l'Hospitalet. Aprovada inicialment per Acord del Ple municipal de sessió AJT/PLE/2/2026 de 24 de febrer de 2026, i aprovat de forma definitiva per no presentació d'al·legacions, segons es certifica i publica en el BOP de Barcelona de 21 de maig de 2026

3. **Aprovació dels preus públics de la Xarxa** d'Escoles Bressol Municipals aprovada per Acord del Ple municipal de sessió AJT/PLE/2/2026 de 24 de febrer de 2026,

En els esmentats documents es regulen:

- Les formes i modalitats de prestació del servei
- Les condicions d'accés al servei
- Els drets i obligacions de les persones usuàries

Les condicions de prestació de servei, el reglament i les seves determinacions esdevenen obligacions contractuals vinculants per al contractista en el marc del present contracte.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel:

- Plec de Prescripcions Tècniques.

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions publiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.

- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació. Sistema de determinació del preu

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del contracte, és el de 9.956.463,18 de euros, IVA exempt, segons l'article 20.u.9º de la llei de l'IVA per tractar-se d'activitats que es poden incloure dintre del supòsit d'educació de la infància, joventut i guàrdia i custodia de menors.

A continuació es detalla per cada component del pressupost base de licitació les informacions, criteris i hipòtesis emprades en el càlcul del seu import.

a. Costos directes de personal:
   En el càlcul dels costos directes de personal s'ha considerat:

- Normativa: S'ha tingut en compte la normativa laboral general aplicable i el que estableix:

- “Acuerdo en materia salarial del Convenio Colectivo de Ámbito Estatal de Centros de Asistencia y Educación Infantil en la Comunidad Autónoma de Cataluña (BOE, 12 de juliol de 2024)”, que, entre d’altres, fixa els salaris mínims garantits per categoria professional.
- Resolución de 22 de mayo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XIII Convenio colectivo de centros de asistencia y educación infantil, en els aspectes no regulats o no negociables en l’acord citat en el punt anterior

- S’ha decidit prendre com a una de les referències de càlcul la informació de la plantilla de treballadors actuals, facilitada per les actuals prestadores dels serveis, per considerar-la una bona referència de les retribucions de mercat
- Actualització interanual de retribucions salarials. S’han tingut en compte els salaris bruts garantits establerts per cada curs escolar en l’acord en matèria salarial esmentat anteriorment que abasten fins a l’agost de 2029.
- La incorporació del corresponent cost de Seguretat Social a càrrec de l’empresa.
- Suplències: El cost de l’absentisme s’ha estimat en un 4% aplicat sobre el corresponent cost directe de personal. Per estimar aquesta xifra s’ha tingut en compte la mitjana de suplències dels contractes anteriors de les sis escoles bressol municipals, tenint en compte que és la situació més similar per tractar-se d’escoles bressol públiques.
- Psicopedagoga / Educadora NESE / Fisioterapeuta: El cost corresponent al personal de suport especialitzat d’aquestes categories s’ha estimat en la part corresponent per a cada Lot del personal de serveis complementaris, incloent la cotització a la Seguretat Social i l’increment retributiu interanual estimat. Així existeix un treballador/a de cadascuna d’aquestes categories professionals per cada Lot, atès que el servei es de forma compartida, fet que permet generar economies d’escala i optimitzar l’eficiència en la gestió dels recursos públics.
- Numero d’hores de servei de cada categoria professional calculades a partir de les necessitats de servei establertes en els Plecs.

b. Manteniment, pel que fa al manteniment correctiu, normatiu i preventiu i a les assegurances, per calcular aquests costos s’ha realitzat una estimació considerant entre altres dades històriques de la prestació del servei d’escoles bressol municipals, degudament actualitzades amb estimacions futures de l’Índex de Preus al Consum (IPC) i tenint en compte els espais de les escoles bressol objecte d’aquest contracte

c. Manteniment, pel que fa al Servei de neteja, les despeses corresponents s’han determinat a partir de l’anàlisi econòmica dels contractes anteriors del servei d’escoles bressol municipals i de les dades històriques disponibles relatives al funcionament del servei, degudament actualitzades amb estimacions futures de l’Índex de Preus al Consum (IPC). Aquest criteri permet establir una estimació homogènia i coherent amb els costos històrics del servei. A partir d’aquesta informació, s’ha estimat un cost mitjà del servei de neteja per metre quadrat de superfície d’escola bressol, la qual cosa ha permès calcular el cost global del servei en funció de la superfície total dels centres inclosos en el contracte. S’ha pres també en consideració el cost del personal de neteja que actualment està prestant aquests serveis a les escoles bressol.

d. Costos de Material equipament: per calcular aquests costos s’ha realitzat una estimació considerant entre altres dades històriques de costos aportades per les empreses dels antics contractes de les escoles bressol municipals, relatives al subministrament de

materials pedagògics i de neteja, degudament actualitzades amb estimacions futures de l'Índex de Preus al Consum (IPC).

e. Costos de subministrament d'energia, aigua i telèfon: aquests costos s'ha realitzat una estimació considerant entre altres les factures de consum energètic i d'aigua corresponents als contractes anteriors d'escoles bressol municipals, degudament actualitzades amb estimacions futures de l'Índex de Preus al Consum (IPC).

f. Activitats complementàries, pel que fa al Servei de cuina i aliments: per calcular aquests costos s'han utilitzat les corresponents dades històriques de costos aportades per les empreses dels antics contractes de les escoles bressol municipals i de les actuals escoles bressols subvencionades relatives al subministrament d'aliments i al servei de cuina, degudament actualitzades amb estimacions futures de l'Índex de Preus al Consum (IPC).

   A partir de les dades històriques disponibles d'aquest servei, s'han obtingut dos costos mitjans per àpat i infant, tenint en compte les diferents tipologies de servei prestades per els anteriors concessionaris que ha servit com a base objectiva per al càlcul de l'import global de la partida, multiplicant aquest cost unitari pel nombre estimat d'infants usuaris del servei de menjador.

   Aquest criteri permet establir una estimació homogènia i coherent amb els costos reals històrics del servei d'escoles bressol municipals. Dividint la partida entre el cost del personal i el cost dels aliments.

   Finalment, per al càlcul dels exercicis posteriors s'ha aplicat un increment anual en concepte d'actualització per IPC, amb la finalitat d'incorporar una previsió prudent d'evolució dels costos i garantir la sostenibilitat econòmica del contracte.

   Activitats complementàries, pel que fa a les despeses de festes i activitats complementàries i 'l'esmorzar (tast de fruita): s'han utilitzat, entre altres, les corresponents dades històriques de les escoles bressol municipals de costos aportades per les empreses dels antics contractes, degudament actualitzades amb estimacions futures de l'Índex de Preus al Consum (IPC).

g. Indicadors de qualitat: aquest concepte de despesa cerca refermar i consolidar el servei de qualitat de les Escoles Bressol Municipals de l'Hospitalet de Llobregat. Es proposa definir uns incentius vinculats a l'assoliment d'objectius, d'acord amb la possibilitat recollida a l'article 102.6 de la LCSP d'incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de qualitat.

   El contractista que executi la prestació del servei tindrà incentius directament relacionats amb la millor execució de la prestació d'acord amb els objectius fixats. Aquestes millores no implicaran una consolidació de la despesa futura de la prestació del servei, ja que són incentius que no afecten a l'estructura del servei.

   En aquest sentit el Servei d'Educació ha definit 3 indicadors de mesura de la qualitat del servei relacionat directament amb el bon desenvolupament de l'organització del servei i de les feines del treballadors i que els interpel·len a millorar la qualitat i ser més productius

Finalment, l'import corresponent als indicadors de qualitat serà abonat al contractista, qui serà l'encarregat de realitzar el seu abonaments entre els treballadors d'acord amb els criteris i objectius establerts. Aquest abonament es realitzarà en dos pagaments anuals: un corresponent al període de setembre a desembre, i un altre corresponent al període de gener a juny.

Els indicadors de qualitat, calculats amb un 5,11% de la totalitat dels costos directes, es configuren com una retribució variable vinculada al grau d'assoliment dels objectius de qualitat definits en els plecs. L'import màxim associat als indicadors es percebrà en funció del nivell de compliment dels indicadors objectivament mesurables i prèviament definits, assegurant la seva proporcionalitat, transparència i vinculació directa amb l'objecte del contracte.

Aquest percentatge s'ha determinat atenent a la incidència dels factors qualitatius en les principals partides del cost del servei, especialment el cost de personal i les activitats complementàries, i amb l'objectiu d'establir un incentiu efectiu per a la millora contínua de la prestació sense comprometre l'equilibri econòmic del contracte. S'ha determinat aquest percentatge en considerar-se suficient per generar un incentiu real en el comportament del contractista, però limitat per evitar riscos d'alteració substancial del preu o comportaments oportunistes. Altres aspectes regulatoris dels indicadors de qualitat es troben detallats en el punt 14.3 del Plec de prescripcions tècniques.

h. Despeses Generals: el percentatge de despeses generals s'ha determinat prenent com a referència les pròpies referències històriques de les licitacions anteriors de les escoles bressol municipals de l'Ajuntament de L'Hospitalet, contrastat amb el càlcul d'una mitjana aritmètica dels percentatges aplicats en contractes de la mateixa naturalesa i serveis similars que estan adjudicats (entre d'altres, ajuntaments de Sant Pere de Vilamajor, Sabadell, Viladecans, l'Estartit, Corbera de Llobregat, Llinars del Vallès) ; fruit d'aquests càlculs s'ha determinat una xifra del 5% del total costos directes, que representa un 4,26% del pressupost base de licitació.

i. Benefici industrial: aquest concepte s'ha estimat en base a les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya en relació dades econòmiques d'empreses del sector, en concret a partir del rati Q2 "resultat econòmic brut respecte a la xifra de negoci" del codi CNAE "P851 Educació preprimaria, que és d'un 6,13% del pressupost base de licitació.

El detall de la composició d'aquestes dades econòmiques es troba en l'annex 2 de l'informe econòmic justificatiu.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

A continuació es detalla el càlcul del pressupost base de licitació total, LOTS 1 i 2:

ESTRUCTURA DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	% PBL	Import
COST DIRECTE DE PERSONAL	**69,68%**	**6.937.632,04 €**
ALTRES COSTOS DIRECTES	**15,58%**	**1.550.766,76 €**
MANTENIMENT CORRECTIU-PREVENTIU	4,69%	466.985,81 €
MATERIAL EQUIPAMENT	1,86%	185.047,26 €
SUBMINISTRAMENTS	1,70%	169.055,27 €
ACTIVITATS COMPLEMENTARIES	7,33%	729.678,42 €
DESPESES GENERALS	**4,26%**	**424.419,92 €**
BENEFICI INDUSTRIAL	**6,13%**	**610.164,54 €**
INDICADORS DE QUALITAT	**4,35%**	**433.479,92 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**100,00%**	**9.956.463,18 €**

* Segons art. 20.u.9º de la llei de l'IVA, les activitats d'educació de la infància, joventut i guàrdia i custodia de menors està exempt d'IVA.

LOT 1: La Casa dels Estels i La Casa del Tramvia

ESTRUCTURA DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	% PBL	Import
COST DIRECTE DE PERSONAL	**69,28%**	**3.242.747,48 €**
ALTRES COSTOS DIRECTES	**16,06%**	**751.614,49 €**
MANTENIMENT CORRECTIU-PREVENTIU	5,15%	240.871,33 €
MATERIAL EQUIPAMENT	1,98%	92.523,61 €
SUBMINISTRAMENTS	1,31%	61.194,92 €
ACTIVITATS COMPLEMENTARIES	7,63%	357.024,63 €
DESPESES GENERALS	**4,27%**	**199.718,10 €**
BENEFICI INDUSTRIAL	**6,13%**	**286.795,19 €**
INDICADORS DE QUALITAT	**4,27%**	**200.051,66 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**100,00%**	**4.680.926,92 €**

* Segons art. 20.u.9º de la llei de l'IVA, les activitats d'educació de la infància, joventut i guàrdia i custodia de menors està exempt d'IVA.

LOT 2 La Casa dels Cavalls, La Casa de la Riera i La Casa de les Lletres

ESTRUCTURA DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	% PBL	Import
COST DIRECTE DE PERSONAL	**70,04%**	**3.694.884,56 €**
ALTRES COSTOS DIRECTES	**15,15%**	**799.152,27 €**
MANTENIMENT CORRECTIU-PREVENTIU	4,29%	226.114,48 €
MATERIAL EQUIPAMENT	1,75%	92.523,65 €
SUBMINISTRAMENTS	2,04%	107.860,35 €
ACTIVITATS COMPLEMENTARIES	7,06%	372.653,79 €
DESPESES GENERALS	**4,26%**	**224.701,82 €**

BENEFICI INDUSTRIAL	**6,13%**	**323.369,35 €**
INDICADORS DE QUALITAT	**4,42%**	**233.428,26 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**100,00%**	**5.275.536,26 €**

* Segons art. 20.u.9º de la llei de l'IVA, les activitats d'educació de la infància, joventut i guàrdia i custodia de menors està exempt d'IVA.

Els càlculs del pressupost de licitació per cursos escolars i per anualitats pressupostàries s'incorporen com ANNEX VI D'AQUEST PLEC

Clàusula 4. Preu del contracte. Sistema de determinació. Tipus licitatori

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Tipus licitatori: Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

Així, els tipus màxims són:

LOT 1: 4.680.926,92 euros IVA exempt
LOT 2: 5.275.536,26 euros IVA exempt

El preu del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte.

Les ofertes econòmiques dels licitadors han de ser presentades amb el desglòs, detall i especificacions establerts en el model d'oferta establert en aquest plec (Annex V I ANNEX FORMAT EXCEL)

Clàusula 5. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

TOTAL LOT1 + LOT2

Any	Mesos	Data d'inici	Data final	Classif. Òrgan.	Classif. Program.	Classif. Econom.	Import TOTAL (exempt d'I.V.A.)
2027	11	01/02/2027	31/12/2027	05	3231	227.99.01	3.435.450,46 €
2028	12	01/01/2028	31/12/2028	05	3231	227.99.01	3.880.790,33 €
2029	8	01/01/2029	31/08/2029	05	3231	227.99.01	2.640.222,39 €
TOTAL	**31**						**9.956.463,18 €**

LOT 1: La Casa dels Estels i La Casa del Tramvia

								Reserva de crèdit		
Any	Mesos	Data d'inici	Data final	Classif. Òrgan.	Classif. Program.	Classif. Econom.	Import TOTAL (exempt d'I.V.A.)	Nº d'operació comptabilitzada	Data	Nº desconcentració
2027	11	01/02/2027	31/12/2027	05	3231	227.99.01	1.608.628,24 €			260034175Q
2028	12	01/01/2028	31/12/2028	05	3231	227.99.01	1.826.476,79 €			260034177H
2029	8	01/01/2029	31/08/2029	05	3231	227.99.01	1.245.821,89 €			260034178L
TOTAL	**31**						**4.680.926,92 €**			

LOT 2 La Casa dels Cavalls, La Casa de la Riera i La Casa de les Lletres

								Reserva de crèdit		
Any	Mesos	Data d'inici	Data final	Classif. Òrgan.	Classif. Program.	Classif. Econom.	Import TOTAL (exempt d'I.V.A.)	Nº d'operació comptabilitzada	Data	Nº desconcentració
2027	11	01/02/2027	31/12/2027	05	3231	227.99.01	1.826.822,22 €			260034175Q
2028	12	01/01/2028	31/12/2028	05	3231	227.99.01	2.054.313,54 €			260034177H
2029	8	01/01/2029	31/08/2029	05	3231	227.99.01	1.394.400,50 €			260034178L
TOTAL	**31**						**5.275.536,26 €**			

Per tots dos Lots, la imputació del pressupost a cada exercici pressupostari s'ha efectuat en funció de l'estimació del volum de serveis i no proporcionalment al temps de contracte transcorregut.

Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte s'inicïïn a l'exercici 2027, per tant, l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb el que s'estableix l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic i a l'article 31, a) de les Bases d'Execució del pressupost de l'any 2026.

En el cas dels exercicis futurs (2027 a 2029), l'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit adequat i suficient que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s' haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

La despesa derivada de l'execució del contracte, que ascendeix a l'import total per a les 2 lots es de 9.956.463,18 euros, IVA exempt, segons l'article. 20.u.9º de la llei de l'IVA, que es distribueix com segueix:

Lot 1 La Casa dels Estels i La Casa del Tramvia, per un import de 4.680.926,92 euros, que té caràcter plurianual i es distribuirà a càrrec dels exercicis següents

- Exercici 2027 (de l'1 de febrer al 31 de desembre) per import de 1.608.628,24, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 05.3231.227.99.01 del

pressupost municipal de 2027, segons RC d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 260034175Q, i te naturalesa anticipada de conformitat amb el que estableix l'art. 117.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

- Exercici 2028, (de l'1 al 31 de desembre) per import de 1.826.476,79 euros, càrrec a l'aplicació pressupostària 05.3231.227.99.01, segons RC d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 260034177H, i la seva autorització o realització es subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

- Exercici 2029, (de l'1 de gener al 31 d'agost de setembre) per import de 1.245.821,89 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05.3231.227.99.01, segons RC d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 260034178L i la seva autorització o realització es subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

Lot 2. La Casa dels Cavalls, La Casa de la Riera i La Casa de les Lletres, per un import de 5.275.536,26 euros, que té caràcter plurianual i es distribuirà a càrrec dels exercicis següents

- Exercici 2027, (de l'1 de febrer al 31 de desembre) per import de 1.826.822,22 euros, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 05.3231.227.99.01 del pressupost municipal de 2027, segons RC d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 26000034175Q, i te naturalesa anticipada de conformitat amb el que estableix l'art. 117.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

- Exercici 2028, (de l'1 al 31 de desembre) per import de 2.054.313,54 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05.3231.227.99.01, segons RC d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 260034177H i la seva autorització o realització es subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

- Exercici 2029, (de l'1 de gener al 31 d'agost) per import de 1.394.400,50 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05.3231.227.99.01, segons RC d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 260034178L i la seva autorització o realització es subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s' haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs i en els plecs de condicions tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves modificacions previstes i pròrrogues, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

TOTAL LOT 1+ LOT 2

Any	Pressupost net Contracte	Pressupost net pròrrogues	Import màxim de modificacions previstes (1)	Valor Estimat del Contracte
2027	3.435.450,46 €	0,00 €		
2028	3.880.790,33 €	0,00 €		
2029	2.640.222,39 €	1.320.111,21 €	1.991.292,63 €	19.868.423,01 €
2030	0,00 €	3.960.333,60 €		
2031	0,00 €	2.640.222,39 €		
TOTAL	**9.956.463,18 €**	**7.920.667,20 €**	**1.991.292,63 €**	**19.868.423,01 €**

LOT 1: La Casa dels Estels i La Casa del Tramvia

Any	Pressupost net Contracte	Pressupost net pròrrogues	Import màxim de modificacions previstes (1)	Valor Estimat del Contracte
2027	1.608.628,24 €	0,00 €		
2028	1.826.476,79 €	0,00 €		
2029	1.245.821,89 €	622.910,95 €	936.185,38 €	9.354.577,98 €
2030	0,00 €	1.868.732,84 €		
2031	0,00 €	1.245.821,89 €		
TOTAL	**4.680.926,92 €**	**3.737.465,68 €**	**936.185,38 €**	**9.354.577,98 €**

1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.

LOT 2 La Casa dels Cavalls, La Casa de la Riera i La Casa de les Lletres

Any	Pressupost net Contracte	Pressupost net pròrrogues	Import màxim de modificacions previstes (1)	Valor Estimat del Contracte
2027	1.826.822,22 €	0,00 €		
2028	2.054.313,54 €	0,00 €		
2029	1.394.400,50 €	697.200,26 €	1.055.107,25 €	10.513.845,03 €
2030	0,00 €	2.091.600,76 €		
2031	0,00 €	1.394.400,50 €		
TOTAL	**5.275.536,26 €**	**4.183.201,52 €**	**1.055.107,25 €**	**10.513.845,03 €**

1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.

Clàusula 7. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues

7.1. La durada inicial del contracte és de trenta – un (31) mesos, amb data d'inici prevista per a l'1 de febrer de 2027 i finalització el 31 d'agost de 2029.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s' haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs i en els plecs de tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament i de la despesa corresponent i del termini contractual, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

7.2. Es contempla la pròrroga de com a màxim 2 anys més.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 312 de la LCSP, l'adjudicatari del contracte estarà subjecte a l'obligació de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als infants i les seves famílies, el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica fixada.

Així mateix, en l'article 235 del ROAS s'estableix que el contractista ha de prestar el servei amb la continuïtat i regularitat que hagi acordat amb l'entitat local contractant sense altres interrupcions que les que es produirien si la gestió es prestés de forma directa. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

Clàusula 8. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

8.1.- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

8.2.- L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant **tramitació URGENT, aplicant les normes de l'art. 119 LCSP**

8.3.- La licitació es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 131, 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

Clàusula 9. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, i en el DOUE, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord a l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant i en el DOUE en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 10. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

10.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicataris del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

10.2 Solvència econòmica i financera i tècnica que s'exigeix:

El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de més volum de negoci dels t**res últims disponibles ha de ser 1.5 vegades l'import de l'anualitat mitjana del contracte** (màxim de 1,5 vegades el VEC de cada lot, tal i com estableix l'article 87 de al LCSP)

LOT 1: (4.680.926,92 /31 x 12) X 1,5	2.717.957,52
LOT 2: (5.275.536,26/31 x 12) x 1,5	3.063.214,62

2.- Solvència tècnica

Caldrà acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis educatius de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte i s'ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos d'acord amb l'article 90 de la LCSP. Concretament, hauran d'acreditar que l'any de major execució del període esmentat han realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte per l'import mínim corresponent **al 70% de l'anualitat mitja del contracte de cada del lot,** tot i que en funció del/s lot/s que siguin adjudicataris els licitadors caldrà que es sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

LOT 1 (4.681.926,92 /31 x 12) x70%	**1.268.380,18 €**
LOT 2 (5.275.536,26/31 x 12) x70%	**1.429.493,86 €**

Clàusula 11. Presentació de proposicions

11.1 Les proposicions es presentaran en el termini **de 15 dies naturals comptats** des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió europea. Així mateix, l'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant per a que en el termini 15

dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la unió europea, es presentin les proposicions

En el perfil de contractant es publicarà la data i hora màxima de presentació de proposicions

11.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=
Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

No obstant i pel supòsit que hi hagi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions .

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser presentades el primer dia hàbil posterior.

11.3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

11.4. L' esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en sobres, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **TRES sobres digitals**.

SOBRE NÚM.1

Aquest sobre, identificat com sobre digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP:

A) **El formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC**), mitjançant el qual els licitadors declaren la seva capacitat, la seva solvència econòmica, financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el DEUC es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu en l'art. 140.1.a) 4rt LCSP

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar un DEUC per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

B) La declaració relativa al tractament de dades personals dels usuaris, de l'Annex 2 d'aquest plec

SOBRE NÚM. 2.- CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR

Conté la documentació de l'oferta avaluable per criteris de judici de valor, amb el format i l'estructura indicat en aquest plec.

Totes les especificacions, característiques del servei i altres aspectes inclosos en la memòria seran vinculants posteriorment per l'empresa adjudicatària.

ADVERTIMENT

L'art. 146 LCSP disposa que "en tot cas, l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris en els que no concorri aquesta circumstància". Per tant, **LES OFERTES DELS LICITADORS QUE NO RESPECTIN LA INCLUSIÓ EN SOBRES DIFERENTS de les seves ofertes en funció de si la valoració s'ha**

d'efectuar mitjançant criteris avaluables per judici de valor o mitjançant criteris avaluables per fórmules aritmètiques, seran excloses del procediment.

SOBRE NÚM. 3 CRITERIS AVALUABLES PER FÓRMULES ARITMÈTIQUES. OFERTA ECONÒMICA.

La proposició econòmica avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques establerts com a tals en la clàusula següent d'aquest plec, d'acord amb el model que figura com **Annex I i V i el seu annex** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Clàusula 12. Criteris de valoració de les ofertes

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

Es plantegen dos tipus de criteris:

- Criteris que depenen d'un judici de valor, amb un pes del 44 % de la puntuació màxima
- Criteris avaluables de forma automàtica, amb un pes del 56 % del total de la puntuació màxima

La valoració de les ofertes s'efectuarà pels Serveis tècnics del servei d'Educació.

Per la valoració de les propostes, serà necessari que els licitadors utilitzin tots els models i requeriments que l'Ajuntament expressa en els annexos reflectits ens els Plecs de Prescripcions Tècniques i Administratius. Així mateix, caldrà la presentació expressa i l'adequació dels punts i plantejaments que es relacionen en la documentació sol·licitada i reflectida en aquest apartat i en aquests annexos.

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

La licitació per a l'adjudicació de l'objecte del contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris següents:

i. **Establir una situació d'aprenentatge amb l'objectiu de treballar la competència personal, social i d'aprendre a aprendre amb infants de I0, I1 i I2. Aquesta proposta ha de reflectir els principis pedagògics del Projecte Educatiu Marc (PEM) de L'Hospitalet, els requeriments del Departament d'Educació i Formació Professional, així com tenir en compte les particularitats de les escoles bressol compreses en cadascun dels lots. (Màxim 12 pàgines)**

   S'atorgarà fins a un màxim de 10 punts desglossat en:

• Desenvolupa les línies d'actuació de manera clara, estructurada i vinculada als objectius establerts	Fins a 2 punts
• Estableix objectius coherents i alineats amb la proposta plantejada	Fins a 2 punts
• Defineix una temporalització adequada de les actuacions	Fins a 2 punts
• Determina els recursos necessaris per al desenvolupament de la situació d'aprenentatge.	Fins a 2 punts
• Formula indicadors d'avaluació que siguin mesurables i verificables.	Fins a 2 punts

ii. Dissenyar un projecte innovador per a cada escola del lot. (Màxim 12 pàgines)

S'atorgarà fins a un màxim de 9 punts desglossat en:

• Conté la justificació o motivació de la innovació a l'escola	Fins a 2 punts
• Descripció de la innovació i metodologia de treball	Fins a 2 punts
• Planificació de la implantació de la innovació al centre: Pla d'acció, indicadors de seguiment i avaluació, concreció de la implicació l'equip, recursos necessaris, calendari d'implantació	Fins a 3 punts
• Resultats esperats amb definició dels indicadors d'avaluació	Fins a 2 punts

iii. Dissenyar un pla de comunicació i participació adreçat a les famílies. (Màxim 10 pàgines)

S'atorgarà un màxim de 8 punts desglossat en:

• Definició d'objectius, activitats i continguts clars i coherents amb la proposta.	Fins a 2 punts
• Adequació de canals de comunicació, eines i recursos utilitzats i calendari a cada EB	Fins a 2 punts
• Implicació de l'empresa, professionals i famílies	Fins a 2 punts
• Aplicabilitat i definició de mecanismes i indicadors d'avaluació	Fins a 2 punts

iv. Establir una proposta d'organització del personal per alumnes NESE destinat a cada lot (Mestre d'educació especial, Fisioterapeuta i Psicopedagog). (Màxim 12 pàgines)

S'atorgarà un màxim de 5 punts desglossat en:

- Dedicació a cada escola bressol — Fins a 1 punt
- Funcions del personal — Fins a 2 punts
- Coordinació amb els serveis especialitzats — Fins a 2 punts

v. Dissenyar una proposta d'organització del personal. (Màxim 12 pàgines)

S'atorgarà un màxim de 8 punts.

- Acompanyament al personal, per part de l'empresa per a la millora contínua professional i establir criteris de selecció de personal tenint en compte el paper de l'ajuntament en aquest procés. — Fins a 2 punts
- Sistema de gestió dels absentismes, tenint en compte el paper de l'ajuntament en aquest procés. — Fins a 2 punts
- Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol. Concretar la dedicació temporal de cada persona i les eines a utilitzar. — Fins a 2 punts
- Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent. — Fins a 2 punts

vi. Disseny de la gestió del menjador a les escoles bressol, amb el següent contingut: (Màxim 12 pàgines)

S'atorgarà un màxim de 4 punts

- Organització del servei de menjador — Fins a 2 punts
- Disseny d'una situació d'aprenentatge en relació al menjador i dormitori per a infants de I1 — Fins a 2 punts

S'estableix com a requisit que l'oferta obtingui almenys el 50% dels punts en aquesta part de la valoració de conformitat amb els criteris que depenen d'un judici de valor que s'hi estableixen, no s'obrirà ni s'analitzarà la seva oferta econòmica en no superar el llindar mínim establert la seva memòria tècnica presentada

Els elements a tenir en compte per a la proposta de continguts subjecte a judici de valor:

- Les propostes han de respondre i estar en plena sintonia als principis pedagògics que regeixen les escoles bressol de l'Hospitalet de Llobregat. Aquests principis es troben detallats i desenvolupats en el plec de clàusules tècniques, i en el Projecte Educatiu Marc de les Escoles bressol Municipals de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.

- Les propostes presentades han de respondre a la realitat de cada lot i de les escoles que s'hi inclouen en particular.

- Així mateix, s'invalidaran aquelles propostes que continguin dades o noms d'altres ajuntaments, escoles o projectes diferents dels de les escoles bressol municipals de l'Hospitalet de Llobregat i, específicament, de cada lot.

- Les propostes tindran una limitació d'extensió de 70 pàgines en total. En cada punt s'hi indica l'extensió màxima. Qualsevol informació que sobrepassi el límit establert no serà tinguda en compte en el moment de la valoració de les proposicions.

- Les propostes haurà de ser presentada en el següent format: Format digital en mida A4, en lletra Arial i mida 11, amb interlineat d'1,15 i marges normals (superior i inferior de 2,5 i dreta i esquerra de 3).

- Els continguts de les propostes tècniques que no figurin dins l'apartat corresponent, no seran valorats.

- El continguts que figurin duplicats en més d'un apartat, només seran valorats una vegada i en l'apartat que correspongui.

Puntuació màxima total dels criteris avaluables per judici de valor: 44 punts

II. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

i. **Oferta econòmica.** S'atorgarà fins a un màxim de 30 punts.

S'atorgarà 30 punts a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional, seguint la fórmula que s'explicita a continuació:
Fórmula de proporcionalitat:

P= PB x (BM/BO)
P és la puntuació atribuïda per l'oferta econòmica.
PB és la puntuació màxima
BM és l'oferta més econòmica respecte el tipus licitatori.
BO és l'oferta que es valora

ii. Ampliació de l'horari d'acollida. S'atorgarà fins a un màxim de 6 punts.

• Ampliació de l'horari un quart d'hora al matí	1 punts
• Ampliació de l'horari mitja hora al matí.	2 punts
• Ampliació de l'horari mitja hora a la tarda.	1 punts
• Ampliació de l'horari una hora a la tarda	2 punts
• Ampliació de l'horari un quart d'hora al matí i mitja hora la tarda	5 punts
• Ampliació de l'horari mitja hora al matí i una hora la tarda	6 punts

iii. **Compromís a través d'una declaració responsable, d'admetre alumnes en pràctiques de formació DUAL.** En cas que es valori la proposta i no s'admetin els alumnes, es considerarà un incompliment de contracte.
S'atorgarà fins un màxim de 5 punts.

- 1 alumne per lot 1 punts
- 2 alumnes per lot 2 punts
- 3 alumnes per lot 3 punts
- 4 alumnes per lot 4 punts
- 5 alumnes per lot 5 punts

iv. **Proposta de distribució al personal adscrit a la prestació del servei de la prima per assoliment dels objectius segons els criteris de qualitat (IQ).**
S'atorgarà fins un màxim de 15 punts.

Amb l'objectiu de distribuir les primes per l'assoliment dels objectius segons els criteris de qualitat (IQ) amb els principals actors de la prestació d'un servei públic educatiu (el personal adscrit al servei), per afavorir la bona gestió consecució dels objectius de gestió estipulats. Es valoraran les propostes de forma directa, atorgant 3 punts per cada 10% d'increment complert en el percentatge de distribució de la totalitat de l'import de la prima aconseguida, partint d'un mínim obligat contractualment del 50,00%. Nomes s'acceptaran increments múltiples de 10,00% i es valoraran com es mostra a la taula resum:

OBLIGACIÓ CONTRACTUAL	PERCENTATGE DE MILLORA	PERCENTATGE [(1)]FINAL	VALORACIÓ (punts)
50,00%	0,00%	50,00%	0 punts
50,00%	10,00%	60,00%	3 punts
50,00%	20,00%	70,00%	6 punts
50,00%	30,00%	80,00%	9 punts
50,00%	40,00%	90,00%	12 punts
50,00%	50,00%	100,00%	15 punts

(1) Respecte de l'import total de la gratificació aconseguida per l'empresa segons l'assoliment d'objectius aconseguit

Els licitadors hauran d'aportar la seva oferta econòmica segons el model especificat als plecs de clàusules administratives particulars.

Aquestes propostes en cap cas comportaran un càrrec econòmic a la prestació del servei per part de l'adjudicatari al marge de l'import de la prima per l'assoliment dels objectius segons els criteris de qualitat (IQ) en si mateix.

Puntuació màxima total dels criteris avaluables de forma automàtica: 56 punts

La puntuació total màxima dels criteris de judici de valor (apartat A) i dels criteris automàtiques (apartat B) seran 100 punts.

Quadre resum de les puntuacions dels criteris d'avaluació

A. Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor	**44**
i. **Establir una situació d'aprenentatge amb l'objectiu de treballar la competència personal, social i d'aprendre a aprendre amb infants de I0, I1 i I2. Aquesta proposta ha de reflectir els principis pedagògics del Projecte Educatiu Marc (PEM) de L'Hospitalet, els requeriments del Departament d'Educació i Formació Professional, així com tenir en compte les particularitats de les escoles bressol compreses en cadascun dels lots. (Màxim 12 pàgines)**	**10**
• Desenvolupa les línies d'actuació de manera clara, estructurada i vinculada als objectius establerts	2
• Estableix objectius coherents i alineats amb la proposta plantejada	2
• Defineix una temporalització adequada de les actuacions	2
• Determina els recursos necessaris per al desenvolupament de la situació d'aprenentatge.	2
• Formula indicadors d'avaluació que siguin mesurables i verificables.	2
ii. Dissenyar un projecte innovador per a cada escola del lot.	**9**
• Conté la justificació o motivació de la innovació a l'escola	2
• Descripció de la innovació i metodologia de treball	2
• Planificació de la implantació de la innovació al centre: Pla d'acció, indicadors de seguiment i avaluació, concreció de la implicació l'equip, recursos necessaris, calendari d'implantació	3
• Resultats esperats amb definició dels indicadors d'avaluació	2
iii. Dissenyar un pla de comunicació i participació adreçat a les famílies.	**8**
• Definició d'objectius, activitats i continguts clars i coherents amb la proposta.	2
• Adequació de canals de comunicació, eines i recursos utilitzats i calendari a cada EB	2
• Implicació de l'empresa, professionals i famílies	2
• Aplicabilitat i definició de mecanismes i indicadors d'avaluació	2
iv. Establir una proposta d'organització del personal per alumnes NESE destinat a cada lot (Mestre d'educació especial, Fisioterapeuta i Psicopedagog).	**5**
• Dedicació a cada escola bressol	1
• Funcions del personal	2
• Coordinació amb els serveis especialitzats	2
v. Dissenyar una proposta d'organització del personal	**8**
• Acompanyament per part de l'empresa al personal per a la millora contínua professional i establir criteris de selecció de personal tenint en compte el paper de l'ajuntament en aquest procés.	2
• Sistema i criteris de selecció de personal i de gestió dels absentismes, tenint en compte el paper de l'ajuntament en aquest procés.	2

• Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol. Concretar la dedicació temporal de cada persona i les eines a utilitzar. • Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent.	2 2
vi. Disseny de la gestió del menjador a les escoles bressol, amb el següent contingut:	**4**
• Organització del servei de menjador • Disseny d'una situació d'aprenentatge en relació al menjador i dormitori per a infants de I1	2 2

B. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica	**56**
i. Oferta econòmica S'atorgarà 30 punts a l'oferta més econòmica i la resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional, seguint la fórmula que s'explicita a continuació: Fórmula de proporcionalitat: **P= PB x (BM/BO)** P és la puntuació atribuïda per l'oferta econòmica. PB és la puntuació màxima BM és l'oferta més econòmica respecte el tipus licitatori. BO és l'oferta que es valora	**30**
ii. Ampliació de l'horari d'acollida, sempre que hi hagi demanda per part de les famílies	**6**
• Ampliació de l'horari un quart d'hora al matí • Ampliació de l'horari mitja hora al matí • Ampliació de l'horari mitja hora a la tarda • Ampliació de l'horari una hora a la tarda • Ampliació de l'horari un quart d'hora al matí i mitja hora la tarda • Ampliació de l'horari mitja hora al matí i una hora la tarda	1 2 1 2 5 6
iii. Distribució de la prima per assoliment d'objectius segons criteris de qualitat. Percentatge de millora	**15**
• 0,00% • 10,00% • 20,00% • 30,00% • 40,00% • 50,00%	0 3 6 9 12 15
iv. Compromís d'admetre alumnes en pràctiques de formació DUAL.	**5**

• 1 alumne per lot • 2 alumnes per lot • 3 alumnes per lot • 4 alumnes per lot • 5 alumnes per lot	1 2 3 4 5

III. Ofertes amb valors anormal o desproporcionats

Donat que en aquesta licitació s'estableixen una pluralitat de criteris d'adjudicació de caràcter aritmètic, els paràmetres per determinar si una oferta té un valor anormal o desproporcionat seran:

Una oferta serà temerària quan, en relació a la valoració dels criteris aritmètics es donin alguna de **les condicions següents**:

A. **En relació al criteri del preu**: es considerarà temerària l'oferta del licitador que proposi una millora a la baixa de més d'un 2% a la partida de "personal" total de la graella resum de cada lot que consta a l'annex 4 del PCAP o aquelles ofertes que suposin una millora total superior al 10% respecte al cost total previst per a cada lot a la graella resum descomptant la partida de "personal".

Justificació: el pressupost d'execució de les escoles bressol municipals ofereix poc marge de variació donat que la partida de personal és la més significativa, la dotació de personal està prevista per normativa i els salaris estan referenciats al conveni laboral corresponent. Es considera que una baixa superior al 2% en la partida de personal i del 10% en la resta de partides repercutiria negativament en al qualitat del servei i, per això, seria considerada desproporcionada.

Els percentatges de desviació s'ha considerat com adequats donat l'elevat import del pressupost que suposa la gestió de cada lot en què es divideix el servei.

B. **En relació a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu:**

En cas que només concorri un licitador al lot, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 95% de la puntuació total establerta per aquests criteris.

En el cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en un 20% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).

No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

Quan una oferta sigui considerada anormal o desproporcionada, l'Ajuntament de l'Hospitalet portarà a terme el procediment previst a tal efecte a l'article 149 de la LCSP.

Tanmateix, de conformitat amb el que es disposa l'art. 149.3 LCSP, la Mesa de contractació rebutjarà les ofertes si, HAVENT-SE DETERMINAT COM ANORMALS D'ACORD AMB ELS CRITERIS ESTABLERTS EN AQUEST PLEC, es comprova que són anormalment baixes perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el compliment dels convenis sectorials vigents, en aplicació del que es disposa en l'art. 201

IV. Limitació de l'adjudicació a un sol lot

Els licitadors podran optar als dos lots, però només es podrà resultar adjudicatari d'un dels dos lots. D'acord amb l'article 99.4.b LCSP i, a fi i efecte de garantir l'objectivitat i la no discriminació entre els licitadors, s'estableixen la següent regla objectiva d'assignació automàtica: Si una mateixa empresa obté la millor puntuació en ambdós lots, se li adjudicarà automàticament el lot 2 (per raó del major volum econòmic i places escolars), i s'assignarà el lot 1 a la segona empresa millor classificada en aquest darrer lot.

V. Criteris de desempat

Si de la classificació originària de proposicions o be derivat de la circumstància de renúncia a un del lots, es produeix un empat en la puntuació total entre licitadors, l'òrgan de contractació tindrà en compte els criteris de desempat següents, d'entre els descrits en l'article 147 de la LCSP i amb l'ordre de prioritat descrit:

. Major percentatge de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla destinada al contracte de cada una de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors/es fixes amb discapacitat en la plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

. Menor percentatge de contractes temporals adscrits a la concessió en la plantilla de cada una de les empreses.

. Les ofertes presentades per entitats sense afany de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus propis estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

. Major percentatge de dones empleades en la plantilla adscrita al lot de cadascuna de les empreses.

En el cas que dels anterior criteris no s'hagués desempatat, realitzar un sorteig

Clàusula 13. Mesa de contractació.

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició i normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 1 d'abril de 2026, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 14.- Clàusula d' Integritat

1. Pràctiques col·lusòries

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

2. Conflicte d'interessos

Existeix conflicte d'interès quan el personal al servei de l'òrgan de contractació, els membres de la mesa o qualsevol persona que participi en el procediment tingui, directament o indirectament, interessos financers, econòmics o personals que puguin comprometre la seva imparcialitat i independència.

Les persones afectades han d'abstenir-se d'intervenir en el procediment i comunicar immediatament qualsevol situació de conflicte d'interès real, potencial o aparent.

L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre els conflictes d'interès que puguin sorgir durant la licitació o l'execució del contracte.

Clàusula 15. Obertura de proposicions

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament, allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Previ a l'obertura de cadascun dels sobres en les diferents fases que s'assenyalin, se sol·licitarà amb antelació suficient als licitadors que hagin presentat vàlidament les seves proposicions que introdueixin la paraula de pas a la Plataforma de Contractació. Els licitadors estan obligats a introduir la paraula de pas per tal de permetre que els custodis-membres de la Mesa permanent de Contractació, puguin aplicar les credencials i procedir a l'obertura dels sobres digitals

La no introducció de les paraules de pas per part d'algun dels licitadors en el moment de l'obertura serà motiu de suspensió de l'acte, el que es farà constar en l'acta corresponent. Si la no introducció de la paraula de pas per part d'algun licitador per causes que li siguin imputables, motivés la suspensió reiterada de l'acte d'obertura, la Mesa podrà acordar

motivadament la seva exclusió de la licitació si aprecia intenció, culpa o negligència, **entenent que ha retirat la seva oferta, el que tindrà els efectes previstos a la llei.**

En acte intern, la Mesa procedirà a l'obertura del **sobre digital núm. 1, verificarà que s'inclou tota la documentació requerida en el sobre 1** i **qualificarà el DEUC i la resta de documentació inclosa en aquest sobre.**

En el cas que detectin defectes esmenables en la documentació presentada, un DEUC incorrecte o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a que l'esmeni en el termini de tres dies hàbils següents a la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic indicat pel licitador en l'esmentat DEUC.

OBERTURA del SOBRE 2: seguidament, en acte públic, es procedirà a l'obertura del **sobre digital núm. 2** que contindrà l'oferta avaluable a través de CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR

La Mesa de contractació remetrà les ofertes avaluables per JUDICI DE VALOR als serveis tècnics o a la Comissió de Valoració per tal que procedeixin a puntuar les proposicions.

OBERTURA del SOBRE 3:

Conclòs l'informe indicat, aquest serà elevat a la Mesa de Contractació. Si aquesta l'accepta, en acte públic donarà a conèixer el resultat, en els seu cas de l'esmenes efectuades, de la puntuació obtinguda en la valoració dels criteris avaluables per judici de valor i procedirà a l'obertura del **sobre núm. 3 digital** que contindrà l'oferta avaluable a través de criteris automàtics.

La Mesa de contractació remetrà les ofertes avaluables per criteris automàtics als serveis tècnics o a la Comissió de Valoració per tal que procedeixin a puntuar les proposicions. Emès aquest informe, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertades; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en la clàusula 16 dels plecs de prescripcions tècniques o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament

Reclamacions a les decisions de la Mesa: Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

L'anterior és sens perjudici que els actes de la Mesa de Contractació que comportin l'exclusió d'un licitador seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'art. 44.2.b) de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Finalment, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

Clàusula 16. Adjudicació del contracte

16.1. El licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **5 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP haurà d'aportar i/o acreditar el següent:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.

- En el cas que el licitador actuí en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.

- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
  - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
  - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
  - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicataris del contracte.
  - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.

- Els requisits de solvència econòmico-financera s'acreditaran mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits, mitjançant els llibres oficials de comptabilitat degudament legalitzats.

- Els serveis efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

- **Empreses amb més de 50 treballadors**

a) Acreditar que es disposa d'un pla d'igualtat inscrit, a través de la certificació corresponents
b) Acreditar que es disposa de la reserva del 2% de la plantilla a persones amb discapacitat.

- **Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest s'haurà presentar degudament intervingut per fedatari públic.** La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria. **No s'admet la modalitat de retenció de preu en el present contracte**

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.

- Certificat expedit i signat per l'entitat bancària en la que s'indiqui l'IBAN en el que l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.

- La resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

16.2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini de **3 dies** (art.150.3 LCSP) *a* comptar des de la recepció de la documentació esmentada

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

16.3. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del

servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

L'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 8 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 17. Garanties del contracte.

17.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

17.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà per import del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

17.3. La garantia definitiva es podrà constituir per qualsevol de les formes previstes en l'art. 108.1 LCSP. No obstant l'anterior, no s'admet la constitució de garantia mitjançant retenció de preu.

17.4. Si la garantia definitiva es presenta constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà presentar-se degudament intervingut per fedatari públic.

A l'enllaç Presentació d'avals a l'Ajuntament | Seu electrònica els interessats podran trobar tota la informació que els permetrà presentar tant les garanties en metàl·lic com avals o assegurances de caució, i de com realitzar el procés de manera telemàtica o presencial.

Clàusula 18. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

18.1. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació. Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

18.2. Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. L'ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes,

18.3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a

escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

18.4. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea, en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

Clàusula 19. Inici de l'execució del contracte

El termini d'inici de l'execució del contracte serà o bé el de la data de formalització del contracte o bé el que s'estableixi en l'acta d'inici del servei.

Clàusula 20. Tarifes dels usuaris

Els usuaris del servei d'escola bressol hauran de fer efectiu el preu públic que correspongui d'acord amb les ordenances que aprovi l'Ajuntament, que n'efectua la recaptació. En principi, i llevat ordre en contrari de l'Ajuntament, l'impagament de les quotes d'escolarització no impliquen que el contractista hagi d' inadmetre els infants.

L'adjudicatari haurà de trametre mensualment a l'Ajuntament de L'Hospitalet, la documentació relativa a les quotes que s'han de cobrar a cada família, en funció dels serveis dels que han fet ús mensualment i les tarifes aplicades.

El contractista, en els termes establerts en el plec de prescripcions tècniques, col·laborarà amb l'Ajuntament de L'Hospitalet en l'elaboració del padró de preus públics

Clàusula 21. Abonaments al contractista

L'Ajuntament abonarà les factures mensuals, 12 per anualitat. Aquest abonament es farà per mesos vençuts i amb certificació de l'empresa per part de la responsable del contracte de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, conforme s'ha prestat el servei de forma efectiva i adequada a les condicions del contracte en cadascun dels apartats fixes i variables que comporta el contracte.

Amb la presentació de la factura mensual, l'adjudicatari restarà obligat a presentar:
- Costos directes de cada mes d'acord amb l'estructura de **Annex VI del PCAP**
- Documents Relació nominal de treballadors (RNT) i rebut de liquidació de cotitzacions (RLC)

En relació a la facturació dels indicadors de qualitat
- Respecte de l'interval de valoració corresponent als mesos setembre a desembre del curs escolar, es pagarà la factura el mes de gener de l'any següent.
- Respecte de l'interval de valoració corresponent als mesos gener a juny del curs escolar, es pagarà la factura el mes de juliol.
- Tanmateix l'empresa adjudicatària restarà obligada a justificar amb la documentació que l'Ajuntament de l'Hospitalet determini el pagament d'aquestes retribucions vinculades als indicadors de qualitat durant el mes següent a l'abonament de les IQ's per part de l'Ajuntament de L'Hospitalet.

El pagament de les factures es realitzarà mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objectes del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la Llei 9/2017. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:

    - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
    - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
    - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a traves d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Clàusula 22. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 23. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

23.1. Es designa un responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP. La persona responsable del contracte serà el/la Cap de Serveis d'Educació

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

23.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 24. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

24.1. D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condicions **especial d'execució** vinculades a l'objecte del contracte les següents

- El respecte de les obligacions salarials, laborals i socials derivades del conveni col·lectiu que sigui d'aplicació
- La no discriminació salarial en totes les contractacions de personal efectuades per a l'execució del contracte, tant les noves contractacions, com les existents i les possibles substitucions.

Les condicions especials d'execució tindran consideració de condició essencial del contracte i l'incompliment de les mateixes podrà comptar la resolució del contracte o la imposició de penalitats pe incompliments molt greus.

24. 2 Obligacions essencials

S'estableixen les següents obligacions essencials del contracte:

1. La prestació del servei ininterrompudament en el calendari i horari lectiu establerts. De conformitat amb el que disposa l'article 312 de la LCSP, l'adjudicatari del contracte estarà subjecte a l'obligació de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als infants i les seves famílies, el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica fixada.
2. L'admissió de tots els alumnes matriculats i el respecte al principi de no discriminació per cap motiu.
3. El compliment de les normes derivades del Reglament de la Xarxa municipal d'Escoles Bressol.
4. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment del qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
5. L'adscripció de mitjans humans i materials exigits en aquest Plec i aquells als que s'hagi compromès en virtut de la seva oferta.
6. Manteniment de les condicions salarials i laborals del personal adscrit al contracte i el compliment del conveni col·lectiu aplicable.
7. El respecte a la normativa en matèria de protecció de dades personals en les condicions previstes en aquest Plec i especialment les previstes en l'art.- 122.2.c LCSP, i totes les disposicions en matèria de protecció de la imatge de menors.
8. El compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant del compliment del pagament en termini.

24.3. Obligacions del contractista:

El contractista queda obligat a prestar el servei objecte del present contracte amb estricta subjecció a les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i a les condicions que es derivin de la seva oferta. Tanmateix, el contractista està obligat a

a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b. Adscriure el personal tècnic necessari per atendre els serveis objecte del present contracte. Aquest personal haurà de tenir la formació, capacitació i titulació que requereixi cada lloc de treball. l'empresa vetllarà, mitjançant el desenvolupament d'accions de formació, per mantenir els nivells de capacitació necessaris.

c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.

f. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

i. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:

- Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals

j) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
- la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
- la dignitat i llibertat de les persones.

En aquells casos en els quals el contractista sigui responsable de danys causats a tercers o a l'Ajuntament de l'Hospitalet pel funcionament del servei, ocasionats per les instal·lacions, vehicles o actes del personal, el contractista està obligat a indemnitzar els perjudicats per si mateix o a través de les assegurances que hagi concertat a aquest efecte i sempre d'acord

amb la legislació vigent que li sigui d'aplicació en cada cas.

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei davant d'usuaris i tercers i totes aquelles que de caràcter obligatori que estableixi la legislació vigent en cada moment. Es valorarà la subscripció de pòlisses de caràcter voluntari que augmentin les cobertures en aquells àmbits més lligats a l'explotació del servei.

El contractista haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament de l'Hospitalet, en qualsevol moment, tots els documents acreditatius per verificar la vigència i compliment de les assegurances necessàries.

Clàusula 25. Control documental: obligacions de control documental del contractista

El contractista, en base a l'article 128 de la LCAP, haurà de lliurar tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació pels quals hagi obtingut alguna puntuació i altres condicions d'execució assenyalades al Plec de condicions administratives.

Així, el contractista, a més de la documentació exigida específicament en la clàusula XV del Plec de Condicions tècniques, haurà de lliurar mensualment, juntament amb la certificació, un informe amb el títol "CONTROL DOCUMENTAL". El lliurament d'aquest document serà imprescindible per a procedir al pagament de la certificació i contindrà el següent recull documental:

a. Personal

   - L'avaluació i seguiment del Pla de RRHH especificat per l'adjudicatari, formació, hores i personal, resultats de la formació, indicadors de millora, dades d'absentisme...

   - Justificació mitjançant el contracte de les millores de les condicions laborals actuals dels treballadors adscrits al contracte o la millora de l'horari actual.

   - Els contractes, els TC1i TC2 MENSUALS dels treballadors incorporats al contracte

b. En matèria de prevenció de riscos, la documentació requerida en la clàusula 19.k) d'aquest plec.

c. Subcontractació

   S'haurà de lliurar la documentació següent relativa a la subcontractació:

- L'empresa contractista haurà d'aportar, relació detallada de les empreses subcontractistes.

- Control del pagament als subcontractistes: Al mes següent a la signatura del contracte, s'establirà un mecanisme entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària, per a verificar que els pagaments fets als subcontractistes i subministradors es fan en el termini i condicions corresponents. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària, com a mínim,

haurà d'aportar la relació detallada de les empreses subcontractades o subministradores amb les condicions establertes pel termini de pagament i presentaran el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquesta documentació auditada, és independent del control financer del compliment del contracte que pugui realitzar la Intervenció General Municipal , segons el Pla anual de control financer que tingui aprovat.

Clàusula 26. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 21.3 g) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 27. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 28. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% del pressupost net del contracte.

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:

a. Augment del nombre d'usuaris dels serveis complementaris:
   - de menjador
   - acollida de l'escola bressol.

b. Ampliació en la prestació dels serveis d'atenció a la petita infància i suport i acompanyament de les famílies, i/o del servei de permanència de tarda.

c. Modificació del personal de l'equip NESE

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/les que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del programa o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Les modificacions es podran realitzar:

- Augment del nombre d'usuaris dels serveis complementaris: de menjador i acollida de l'escola bressol només al començament de cada curs escolar.

- Ampliació en la prestació dels serveis d'atenció a la petita infància i suport i acompanyament de les famílies, i/o del servei de permanència de tarda. En qualsevol moment del contracte, quan es determini ampliar la prestació.
- Ampliació en la prestació del personal de l'equip NESE en qualsevol moment del contracte, quan es determini ampliar la prestació.

L'import de les modificacions es calcularà considerant els preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

Els preus unitaris màxims que s'han de considerar com a referència de cadascuna de les causes de modificació previstes es detallen a continuació:

a. Augment del nombre d'usuaris dels serveis complementaris:
   - de menjador: (en l'actualitat l'ocupació és del 60%: la variació d'aquest percentatge justifica la causa de modificació)

El càlcul de l'import d'aquesta modificació prevista té dues components: una component derivada de l'increment d'hores de personal directament vinculat al servei (Auxiliars) i una altra derivada del cost del servei de cuina i aliments.

En relació al personal, els preus/hora màxims s'han estimat considerant la normativa laboral aplicable esmentada en el punt 5 anterior, el cost de substitucions, així com l'estimació del vestuari, formació, les despeses generals i benefici i es detallen a continuació:

	Curs escolar		
	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Preu/hora Auxiliar (IVA exempt)	**17,35 €**	**18,05 €**	**18,78 €**

En el càlcul de l'import d'aquesta modificació cal tenir en compte els següents ratis de professionals:

Curs 0-1 anys		
nº d'infants	0-7	8
nº professionals	2	3

Curs 1-2 anys		
nº d'infants	0-12	13
professionals	2	3

Curs 2-3 anys		
nº d'infants	0-16	17-20
Professionals	2	3

En relació al servei de cuina i aliments, els preus/hora estimats, calculats a partir del cost d'aquest servei i d'una estimació de les despeses generals i el benefici industrial són els següents:

Escola Bressol la Casa dels Estels i Escola Bressol la Casa dels Cavalls (cuina propia)

	Exercici		
	2027	2028	2029
Preu cuina+aliments/infant (IVA exempt)	**7,08 €**	**7,26 €**	**7,41 €**

Escola Bressol la Casa del Tramvia, Escola Bressol la Casa de la Riera i Escola **Bressol la Casa de les Lletres (càtering)**

	Exercici		
	2027	2028	2029
Preu cuina+aliments/infant (IVA exempt)	**3,31 €**	**3,39 €**	**3,46 €**

- Acollida de l'escola bressol: (en l'actualitat l'ocupació és del 10%: la variació d'aquest percentatge justifica la causa de modificació)

El càlcul de l'import d'aquesta modificació prevista té una component que és la derivada de l'increment d'hores de personal directament vinculat al servei (Educador/a).

En relació al personal, els preus/hora màxims s'han estimat considerant la normativa laboral aplicable esmentada en el punt 5 anterior, el cost de substitucions, així com l'estimació del vestuari, formació, les despeses generals i benefici i es detallen a continuació:

	Curs escolar		
	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Preu/hora Educador/a(IVA exempt)	**19,77 €**	**20,57 €**	**21,39 €**

En el càlcul de l'import d'aquesta modificació cal tenir en compte els següents ratis de professionals:

Acollida 1h	
Nº infants	Nº de professionals
0-12	2
13-25	3
26-37	4
38-49	5
50-61	6
62-74	7
75-86	8
87-98	9
99-110	10
111-122	11
123-134	12
135-146	13

b. Ampliació en la prestació dels serveis d'atenció a la petita infància i suport i acompanyament de les famílies, i/o del servei de permanència de tarda.

El càlcul de l'import d'aquesta modificació prevista té una component que és la derivada de l'increment d'hores de personal directament vinculat.

En funció de les característiques específiques de cadascun d'aquests serveis, les categories de professional que poden intervenir són les de educador/a o de mestre/a.

En relació al personal, els preus/hora màxims s'han estimat considerant la normativa laboral aplicable esmentada en el punt 5 anterior, el cost de substitucions, així com l'estimació del vestuari, formació, les despeses generals i benefici i es detallen a continuació:

	Curs escolar		
	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Preu/hora Educador/a(IVA exempt)	**19,77 €**	**20,57 €**	**21,39 €**

	Curs escolar		
	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Preu/hora Mestre/a (IVA exempt)	27,47 €	28,59 €	29,73 €

En cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu. El contracte es modificarà en el moment que l'Ajuntament, decideixi prestar un nou servei d'atenció a la petita infància i suport i acompanyament de les famílies i/o un servei de permanència de tarda, en alguna de les escoles bressol municipals.

c. Modificació del personal que forma part de l'equip NESE

El càlcul de l'import d'aquesta modificació prevista té una component que és la derivada de l'increment d'hores de personal directament vinculat.

En funció de les característiques específiques de cadascun d'aquests serveis, les categories de professional que poden intervenir són les del personal complementari.

En relació al personal, els preus/hora màxims s'han estimat considerant la normativa laboral aplicable esmentada en el punt 5 anterior, el cost de substitucions, així com l'estimació del vestuari, formació, les despeses generals i benefici i es detallen a continuació:

	Curs escolar		
	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Preu/hora Personal complementari (IVA exempt)	22,58 €	23,50 €	24,44 €

En cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.

Els preus unitaris aplicables durant les eventuals pròrrogues seran els mateixos que els del ultim període contractual (2028-2029).
Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu. El contracte es modificarà en el moment que l'Ajuntament, decideixi prestar un nou servei d'atenció a la petita infància i suport i acompanyament de les famílies, i/o un servei d'acollida en torn de tarda i/o l'ampliació de l'equip NESE per increment d'alumnes amb necessitats educatives en alguna de les escoles bressol municipals.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% de l'import inicial del contracte, ni establir nous preus unitaris.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació; i en el DOUE.

Clàusula 29. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de prestacions, amb subjecció al que disposa l'art 215 LCSP, amb les següents disposicions que s'estipulen en aquest contracte:

- La subcontractació del personal de neteja.
- La subcontractació del personal de cuina.
- La subcontractació del manteniment normatiu estipulat d'obligat compliment per part del contractista i reflectit en el Plec de Prescripcions Tècniques.

El contractista en cap cas podrà subcontractar cap aspecte més de la prestació de serveis no reflectit anteriorment, i en qualsevol cas el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte, a l'òrgan de contractació, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquests per executar la prestació que es subcontracta i que no es troba incurs en la prohibició de contractar d'acord amb el que estableix la LCSP.

Es permetrà la subcontractació per part del contractista complimentant els següents requisits:

a) Comunicació prèvia i per escrit del contractista a l'ajuntament, després de l'adjudicació del contracte i necessàriament abans de l'inici de la seva execució, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de contacte, personalitat, capacitat i solvència, amb la documentació acreditativa al respecte.
- Identificació de la part o parts del contracte a realitzar pel subcontracitsta.
- Import de les prestacions a subcontractar.
- Declaració responsable de no trobar-se el subcontractista en prohibició de contractar, acompanyada dels certificats positius tributaris i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'estar al corrent en les seves obligacions.
- Declaració responsable del contractista d'haver comprovat la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que executaran les prestacions subcontractades i d'haver informat als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

b) Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

La comprovació del compliment d'aquests requisits es constatarà mitjançant l'emissió dels informes tècnics i jurídics que corresponguin, i l'òrgan competent en matèria de contractació haurà de dictar resolució en la que es doni compte del compliment d'aquests i en resti assabentada de la subcontractació

c) L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

d) La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, en el Decret llei 3/2025, de 4 de març, i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament.

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una copia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

e) La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
  o
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableixi el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

f) Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 22.1 d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

D'acord amb l'article 5 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució)

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

g) En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o

incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

h) Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

i) Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

k) El pagament a les compreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o subministrament, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició d'una penalitat a la contractista de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o subministrament quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista.

Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Clàusula 30.- Béns adscrits al contracte

L'Ajuntament de L'Hospitalet adscriu els següents béns al contracte:

Edificis on s'allotgen les escoles -bressol i on s'ha d'efectuar la prestació

- Escola Bressol Municipal La Casa dels Estels, situada al c/ Prat 41
- Escola Bressol Municipal La Casa del Tramvia, situada a la Carretera de Collblanc 155
- Escola Bressol Municipal La Casa dels Cavalls, situada al Parc de la Remunta, 3
- Escola Bressol Municipal La Casa les Lletres, situada al c. Joan Maragall 8-12
- Escola Bressol Municipal La Casa de la Riera, situada a la Riera Blanca 22

L'Ajuntament adscriu al contracte els béns que figuren a l'inventari annex al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 31. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

4. Es procedirà al cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 32. Subrogació de treballadors.

La subrogació del personal procedent de les actuals prestadores del servei tindrà lloc, si s'escau, en els termes descrits en el conveni col·lectiu d'aplicació (clàusula 31 del conveni

d'aplicació: Resolución de 22 de mayo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XIII Convenio colectivo de centros de asistencia y educación infantil) d'acord amb la relació facilitada per aquestes i que forma part del plec de prescripcions tècniques,

L'esmentat personal haurà de ser objecte de subrogació per part de l'empresa que resulti adjudicatària del present contracte, sempre i quan sigui procedent en els termes i amb els que es derivin de l'aplicació de les clàusules esmentades

En el cas que la subrogació sigui procedent, l'empresa adjudicatària del servei se subrogarà, en la posició de l'empresa actualment prestatària del servei i a efectes a partir de primer dia d'inici del servei, com a ocupadora en les relacions laborals del personal adscrit al servei, d'acord amb les condicions dels contractes de les persones treballadores a les quals afecti la subrogació, respectant la seva remuneració, antiguitat i categoria laboral a la data de subrogació.

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de garantir als treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte l'aplicació de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació, així com les recollides en els pactes d'empresa vigents en el moment de la subrogació.

Per tant, en els casos en que la subrogació sigui procedent, el personal que s'adscriurà al nou servei continuarà prestant serveis per a l'empresa anteriorment prestatària del servei fins al dia anterior al d'Inici del Servei, en què passarà a prestar serveis per al contractista, operant la subrogació amb efectes del dia d'Inici del Servei.

L'Ajuntament de L'Hospitalet, en el termini dels quinze (15) dies naturals posteriors a l'adjudicació del Contracte, sempre i quan l'empresa actualment prestatària del servei l'hagi facilitat a l'Ajuntament de L'Hospitalet en el termini esmentat, facilitarà al contractista el llistat del personal actualitzat subrogable a la data d'adjudicació, identificant el seu codi d'empleat, categoria professional, data d'antiguitat, tipus de contracte, jornada, conveni col·lectiu d'aplicació i retribucions.

El contractista haurà de portar a terme tots els tràmits que siguin necessaris legalment per donar compliment a aquesta obligació de subrogació en els termes i condicions previstos en aquesta clàusula. Aquesta obligació de subrogació en les relacions laborals del personal procedent de l'anterior prestatari del servei té la qualificació d'obligació essencial del Contracte. En conseqüència el seu incompliment serà causa de resolució del Contracte a l'empara del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP.

Així mateix, i sens perjudici de l'aplicació en el seu cas, de l'establert en l'art. 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, el contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats a la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritada, inclús en el supòsit de resolució contractual en el que aquells fossin subrogats per un nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest darrer. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels esmentats salaris, i al no retorn de la garantia definitiva en tant que no s'acrediti el pagament d'aquests.

L'incompliment de les obligacions derivades d'aquesta clàusula serà objecte de penalitat segons es preveu en la clàusula 34 d'aquest plec.

Clàusula 33. Successió del contractista i Cessió del contracte.

a) Supòsits de successió, d'acord al que estableix l'article 98 de la LCSP, Llei 9/2017 de 8 de novembre.

b) Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 34. Règim de penalitats

La vulneració de les obligacions contingudes en els Plecs i la resta de documentació que revesteixi caràcter contractual comporta la imposició a l'empresa adjudicatària de les penalitzacions establertes en aquesta clàusula, sense menyscapte de l'obligació d'indemnització dels danys i perjudicis que s'haguessin ocasionat, que seran valorats pels tècnics competents de l'Ajuntament de L'Hospitalet.

El present règim de penalitzacions serà aplicat per l'Ajuntament de L'Hospitalet independentment de que els fets que donen lloc a la infracció puguin ser causa de resolució del contracte, cas en el que l'Ajuntament de L'Hospitalet podrà iniciar el procediment de resolució anticipada del contracte per incompliment.

Quan qualsevol incompliment tingui el caràcter de delicte o falta, l'Ajuntament de L'Hospitalet posarà els fets en coneixement de les autoritats judicials competents.

L'adjudicatari es fa responsable davant de l'Ajuntament de L'Hospitalet de totes les faltes que puguin ser comeses pels seus empleats, així com de les repercussions a què donessin lloc.

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest informe justificatiu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre els usuaris del servei públic d'escoles bressol, sobre els bens de domini públic i sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L' incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment de la obligació d'aportar la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 130 LCSP; en concret : Llistat del personal objecte de la subrogació, indicant-se el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de la categoria, tipus de contracte, jornada laboral, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació.
- La no prestació del servei.
- La no realització de les accions reflectides en l'oferta licitatòria amb aplicació de les penalitats corresponents.
- Incompliment sobre la confidencialitat determinada en aquest contracte.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest informe justificatiu, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 4% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 8% com a màxim del preu d'adjudicació o equivalent al valor de l'acció no desenvolupada pel contractista i oferta econòmicament en la seva oferta licitatòria i conformi part del contracte. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Procediment

Totes les penalitzacions s'imposaran per l'Òrgan de Contractació. Prèviament es donarà un termini de deu (10) dies perquè l'empresa adjudicatària al·legui el que estimi oportú.

Graduació de les penalitzacions

En la imposició de penalitzacions, l'Ajuntament de L'Hospitalet guardarà la deguda adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalització aplicada, considerant-se especialment els següents criteris per a la graduació:

- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa de la pertorbació generada en el servei i dels perjudicis causats.
- La reiteració o reincidència.
- L'existència o no d'instruccions expresses sobre el particular.

Penalitat específica per incompliment del que disposa la clàusula 32 d'aquest plec : així mateix, s'estableix una penalitat del 5% del preu d'adjudicació per l'incompliment de les obligacions relatives a la subrogació dels treballadors previstes la clàusula 32 d'aquet plec.

Clàusula 35.- Resolució del contracte.

Les possibles causes de resolució del contracte seran estrictament les especificades en l'article 211 i 313 de la LCSP. Específicament són causes de resolució contractual

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

- L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials del contracte

Tanmateix, de conformitat amb el que disposa l'art. 312 g) LCSP són causes de resolució les previstes en l'art. 294 apartats c,d i f :

- El rescat del servei per l'Administració
- La supressió del servei per raons d'interès públic
- El segrest o intervenció del segrest

Clàusula 36.- Intervenció del servei

De conformitat amb el que estableix l'art. 312 d) de la LCSP, si de l'incompliment del contractista se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Ajuntament no decideix la resolució del contracte, l'Ajuntament pot acordar intervenir el servei fins que aquestes causes desapareguin.

La intervenció del servei té caràcter sancionador quan suposi una reacció davant d'un incompliment greu imputable al concessionari. No tindrà aquest caràcter sancionador quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans.

El procediment per portar a terme la intervenció, els seus efectes i la seva duració es regiran per l'establert als articles 255 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i per l'art.263 i concordants de la LCSP

A títol enumeratiu, i no limitatiu, són causes que poden determinar la intervenció les següents:

a) Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
b) La desobediència del concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
c) La resistència del concessionari a realitzar reformes preceptives ordenades per la Corporació.
d) Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
e) Les infraccions tipificades com a greus

Clàusula 37. Rescat

El contracte també es pot extingir abans del venciment del termini estipulat de manera unilateral, quan concorri alguna circumstància d'interès públic, tot assumint la gestió directa del servei l'Ajuntament, per sí mateix o per mitjà d'un ens dependent.

Els efectes i procediment per declarar el rescat se subjecten als articles 264 i 265 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995 de 13 de juny).

Clàusula 38. Protecció de dades personals

El contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD). De 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades personals i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable, acompanyant a l'oferta el document de Declaració responsable que s'annexa.

L'Empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, indicades i aprovades per l'Ajuntament, així com signar el corresponent contracte d'encarregat, reflectit com a annex en el PCAP, que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de dades personals per la prestació del servei.

L'estipulat a les condicions generals reguladores, és d'obligat compliment per 'adjudicatari, per als seus empleats i col·laboradors.

Des del Servei municipal d'Educació, s'efectuarà el seguiment del compliment de les condicions generals que regulen el tractament de les dades personals.

Que per prestar el servei d'escolarització, menjador i descans, acollida, administració, manteniment i neteja i control, concretament el tractament de dades personals, consistirà en:

• Recollida
• Registre
• Organització
• Consulta

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és la de poder gestionar les dades dels infant i les famílies de les escoles bressol municipals per temes de seguretat, control per una correcta atenció, gestió administrativa i econòmica.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de L'Hospitalet, com a responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària encarregada del tractament, al informació que es descriu a continuació:

• Categories de dades

o Dades identificatives, de contacte i econòmiques relatives als infants i familiars: Nom / Adreça / DNI o similar / Data de naixement /Sexe/ Documents relatius i necessaris per a la preinscripció i matrícula / documents d'autorització per a der ús de les escoles / documents de designació de compte bancari del conjunt de les persones físiques vinculades als serveis de les escoles bressol municipals.

o Dades identificatives, de contacte i econòmiques dels professionals: Nom / Cognoms Adreça / DNI o similar / Data de naixement /Sexe// Documents relatius i necessaris per als contractacions laborals del personal de les escoles bressol municipals.

o Dades de categories especials: Graus de discapacitat, família monoparental, i família nombrosa, necessitats especials i altres similars recollits a la normativa d'aplicació.

• Categories de les persones interessades:
Infants matriculats, famílies dels infants matriculats, personal vinculat al servei de les escoles bressol municipals

De conformitat amb l'art. 122.2.c de la LCSP s'estableixen les següents obligacions de caràcter ESSENCIAL de l'empresa adjudicatària de :

- presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Clàusula 39.- Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició d'acord amb el que estableix la

Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives conté totes les especificacions exigides a l'art. 67 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

ANNEX I (A INSERIR EN EL SOBRE 3)

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES PER FORMULACIÓ ARITMÈTICA

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de Serveis s **gestió del *Servei d'Escoles Bressol Municipals*** (AS-59/2026- AJT/143780/2026) es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, **i presenta la següent oferta relativa als criteris avaluables per formulació aritmètica**

LOT……(especificar el lot al que concorre)
Si concorre als dos lots, haurà de presentar una oferta separada per cada lot

1. Oferta econòmica. SEGONS MODEL ANNEX V

2. Ampliació de l'horari d'acollida:

- Ampliació de l'horari un quart d'hora al matí ---------- SI/NO
- Ampliació de l'horari mitja hora al matí.---------- SI/NO
- Ampliació de l'horari mitja hora a la tarda---------- SI/NO
- Ampliació de l'horari una hora a la tarda---------- SI/NO
- Ampliació de l'horari un quart d'hora al matí i mitja hora la tarda ---------- ---------- SI/NO
- Ampliació de l'horari mitja hora al matí i una hora la tarda ---------- SI/NO

3. Compromís a través d'una declaració responsable, d'admetre alumnes en pràctiques de formació DUAL.

• 1 alumne per lot	
• 2 alumnes per lot	
• 3 alumnes per lot	
• 4 alumnes per lot	
• 5 alumnes per lot	

4. Proposta de distribució al personal adscrit a la prestació del servei de la prima per assoliment dels objectius segons els criteris de qualitat (IQ). .....%

Signatura digital

ANNEX 2 PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS (A INSERIR EN EL SOBRE 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN ELTRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/La Sr/Sra ..... en representació de l'empresa ....., amb seu a la ciutat de ....., al carrer..... número....., i amb NIF ....., DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte per la prestació del servei / subministrament ....., amb expedient número....., **que l'empresa** ..... **ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades**, per tal que el tractament de dades de caràcter personal, s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable, **i que es detallen a continuació**:

		SI / NO / EN CURS
1	Ha designat un Delegat de Protecció de Dades per què està obligat	
2	Ha designat un Delegat de Protecció de Dades voluntàriament	
3	Ha obtingut un Certificat de compliment del RGPD per una entitat certificadora	
4	Està adherit a algun Codi Tipus	
5	Ha format un Registre d'Activitats de Tractament com a responsable del tractament	
6	Ha format un Registre d'Activitats de Tractament com a encarregat del tractament	
7	Ha realitzat una anàlisi de riscos - avaluació d'impacte en protecció de dades, de caràcter personal, a la que està obligat per algun tipus de tractament	
8	Ha aplicat el principi de transparència a l'atenció de l'exercici dels drets del interessats, facilitant formularis a les persones interessades	
9	Ha adoptat mesures de seguretat apropiades als riscos dels tractaments	

Tanmateix, l'empresa, per l'execució de la prestació del servei / subministrament, que comporta el tractament de dades personals, es compromet a:

10	Els treballadors assignats per a l'execució de la prestació rebran formació en matèria de protecció de dades	
11	Els treballadors assignats per a l'execució de la prestació signaran un document de compromís de confidencialitat	

ALTRES DECLARACIONS:

Declaració de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització: .....(INDICAR EL QUE PROCEDEIXI)

D'altra banda, em comprometo, en cas de resultar adjudicatària, a presentar abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats en aquest, a l'efecte del qual estableix l'art.122.2.c de la Llei 9/2017 de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració (lloc i data)

ANNEX 3

CONDICIONS GENERALS REGULADORES DE LES RELACIONS DE L'AJUNTAMENT AMB ELS TERCERS ENCARREGATS DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les parts subscriuen aquestes condicions amb la finalitat de protegir i executar el que estableix l'article 28.3 del Reglament 2016/679 del Parlament i del Consell relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (en endavant RGPD), i l'article 28, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels Drets Digitals.

Als efectes d'aquestes condicions s'entén:

Dades personals: qualsevol informació sobre una persona física identificada o identificable (l'interessat). S'ha de considerar persona física identificable qualsevol persona la identitat de la qual es pot determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com per exemple un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona.

Tractament: qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, el registre, l'organització, l'estructuració, la conservació, l'adaptació o la modificació, l'extracció, la consulta, la utilització, la comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.

Limitació del tractament: el marcat de les dades de caràcter personal conservades, amb la finalitat de limitar-ne el tractament en el futur.

Fitxer: qualsevol conjunt estructurat de dades personals accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica.

Responsable del tractament o responsable: l'Ajuntament de l'Hospitalet (en endavant Ajuntament), que sol o juntament amb d'altres, determina les finalitats i els mitjans del tractament.

Encarregat del tractament o encarregat: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o qualsevol altre organisme que tracta dades personals per compte de l'Ajuntament.

Tercer: persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l'interessat, del responsable del tractament, de l'encarregat del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l'autoritat directa de l'Ajuntament o de l'encarregat.

Empresa: persona física o jurídica dedicada a una activitat econòmica, independentment de la seva forma jurídica, incloses les societats o les associacions que exerceixen regularment una activitat econòmica.

Elaboració de perfils: qualsevol forma de tractament automatitzat de dades personals consistent a utilitzar aquestes dades per avaluar determinats aspectes personals d'una persona

física; en especial, per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional, la situació econòmica, la salut, les preferències personals, els interessos, la finalitat, el comportament, la ubicació o els moviments d'aquesta persona.

Seudonimització: el tractament de dades personals de manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació consti per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixen a una persona física identificada o identificable.
Violació de la seguretat de les dades personals: qualsevol violació de la seguretat que ocasiona la destrucció, la pèrdua o l'alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservades o tractades d'una altra manera, o la comunicació o l'accés no autoritzats a aquestes dades.

Normes corporatives vinculants: les polítiques de protecció de dades personals assumides per l'Ajuntament o per l'encarregat del tractament.

Autoritat de control: Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

CONDICIONS GENERALS

Primera.- Objecte
Segona.- Durada
Tercera.- Identificació de la informació afectada
Quarta.- Obligacions genèriques de l'encarregat del tractament
Cinquena.- Assistència a l'Ajuntament
Sisena.- Registre de les categories d'activitats del tractament
Setena.- Règim de la comunicació de dades
Vuitena.- Secret i garantia de les dades personals
Novena.- Exercici dels drets de l'interessat
Desena.- Violacions de seguretat
Onzena.- Subcontractació
Dotzena.- Avaluacions d'impacte i mesures de seguretat
Tretzena.- Designació del Delegat de protecció de dades
Catorzena.- Devolució de les dades de carácter personal
Quinzena.- Obligacions de l'Ajuntament, responsable del tractament
Setzena.- Responsabilitat
Disetena.- Llei aplicable i jurisdicció competent

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes condicions generals és regular les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, i per tant, habilitar els adjudicataris dels contractes administratius o contractes privats subscrits amb l'Ajuntament o les contraparts dels convenis i altres acords amb efectes jurídics, perquè puguin tractar per compte de l'Ajuntament, les dades de caràcter personal.

La concreció del tractament haurà de contemplar-se en les condicions particulars, mínimes, que han de regir el contracte d'encarregat del tractament de dades de caràcter personal que

hagin signat les parts, o s'inclouran, en el seu cas, a les clàusules del conveni o acord amb efectes jurídics que es formalitzi.

Segona.- Durada

La durada de les condicions generals que regulen les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal coincidirà amb la durada del contracte administratiu, contracte privat, conveni o altre acord amb efectes jurídics, subscrit amb l'Ajuntament i la contrapart.

Tercera.- Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquestes condicions generals, l'Ajuntament posa a disposició de l'adjudicatari del contracte o la contrapart del conveni o acord amb efectes jurídics, les dades personals que es descriuen en les condicions particulars del contracte d'encarregat o en el contingut del conveni o acord formalitzat amb la contrapart.

Quarta.- Obligacions genèriques de l'encarregat del tractament

L'adjudicatari del contracte o la contrapart del conveni o acord, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, i el seu personal s'obliguen a:

1. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que es recullin per a la seva inclusió, només amb la finalitat objecte de l'encàrrec. En cap cas no es poden utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
2. Tractar les dades d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament. En el supòsit que l'encarregat del tractament consideri que alguna de les instruccions rebudes infringeix el RGPD o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'abstindrà d'aplicar-les i informarà immediatament a l'Ajuntament.
3. En els supòsits de realització del tractament en els locals de l'Ajuntament, l'encarregat del tractament haurà de comunicar la identitat de la persona o persones que prestaran serveis en les instal.lacions de l'Ajuntament, i aquestes hauran d'ostentar una identificació durant el temps de la prestació del servei.

Cinquena.- Assistència a l'Ajuntament

L'encarregat del tractament ha de donar suport a l'Ajuntament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (ApdCAT), quan escaigui.

També haurà de posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, i també per a fer les auditories o les inspeccions que duguin a terme el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

Sisena.- Registre de les categories d'activitats del tractament

L'encarregat del tractament s'obliga a dur un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de l'Ajuntament.

Aquest registre ha de contenir:

- Les dades identificatives de l'encarregat del tractament i de l'Ajuntament.
- Les categories dels tractaments efectuats per compte de l'Ajuntament.
- Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
    a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals.
    b) La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    c) La capacitat de restaurar ràpidament la disponibilitat i l'accés a les dades personals en cas d'incident físic o tècnic.
    d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.

Setena.- Règim de la comunicació de dades

L'encarregat del tractament no comunicarà en cap cas les dades personals a terceres persones, tret que disposin de l'autorització expressa de l'Ajuntament en els supòsits admissibles legalment.

L'encarregat del tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament de l'Ajuntament d'acord amb les instruccions rebudes. En aquest cas, l'Ajuntament ha d'identificar, prèviament i per escrit, les dades personals, l'entitat a la qual s'han de comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l'encarregat del tractament hagués de transferir dades personals a un país tercer o a una organització internacional en virtut d'una disposició que li sigui aplicable del dret de la Unió o d'algun dels seus estats membres, haurà d'informar prèviament a l'Ajuntament d'aquesta exigència legal.

Vuitena.- Secret i garantia de les dades personals

L'encarregat del tractament s'obliga a mantenir el secret degut respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de l'encàrrec. Aquesta obligació s'estén fins i tot després que n'acabi el termini del contracte o dels efectes del conveni o acord subscrit.

L'encarregat del tractament ha de garantir que les persones autoritzades per a tractar dades personals es comprometin, expressament i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

L'Ajuntament tindrà accés a la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta en l'apartat anterior.

L'encarregat ha de garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades a les persones autoritzades per a tractar-les i mantenir a disposició de l'Ajuntament la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.

Novena.- Exercici dels drets de l'interessat

L'encarregat del tractament ha d'assistir a l'Ajuntament en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i de no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils.

Amb aquesta finalitat, quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets davant de l'encarregat, aquest ho comunicaran immediatament per correu electrònic a l'adreça responsable.dadespersonals@l-h.cat, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol•licitud.

L'encarregat del tractament, ha de resoldre, per compte de l'Ajuntament i dins el termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i de no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

En relació al dret d'informació, l'encarregat del tractament, en el moment de la recollida de les dades, ha de facilitar la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què s'ha de facilitar la informació s'ha de consensuar amb l'Ajuntament abans del començament de la recollida de les dades.

Desena.- Violacions de seguretat

L'encarregat ha de notificar a l'Ajuntament per correu electrònic, responsable.dadespersonals@l-h.cat, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de vint-i-quatre hores, les violacions de la seguretat de les dades personals a càrrec seu de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si s'escau, s'ha de facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte de delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte on es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o propostes per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius. Si no es pot facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar gradualment sense dilació indeguda.

Correspon tanmateix a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. La comunicació ha de contenir, com a mínim, la mateixa informació notificada a l'Ajuntament.

Si no es pot facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar gradualment sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar als interessats, el més aviat possible, les violacions de la seguretat de les dades quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de ser en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, ha de:

1. Explicar la naturalesa de la violació de dades.
2. Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte on es pugui obtenir més informació.
3. Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descriure les mesures adoptades o propostes per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Onzena.- Subcontractació

Amb caràcter general, l'encarregat del tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del contracte o del conveni o acord, que comportin el tractament de dades personals.

Si calgués subcontractar algun tractament, s'hauria de comunicar prèviament i per escrit a l'Ajuntament, amb una antelació d'un mes, indicant els tractaments que es vol subcontractar i identificant clarament i inequívocament l'empresa a subcontractar i les seves dades de contracte.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'adjudicatari o la contrapart i les instruccions que dicti l'Ajuntament.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions i als mateixos requisits formals que ell per que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En cas d'incompliment per part del subencarregat, l'adjudicatari o la contrapart en segueix sent plenament responsable.

Dotzena.- Avaluació d'impacte i mesures de seguretat

L'encarregat del tractament ha de donar suport a l'Ajuntament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

L'encarregat del tractament haurà d'aplicar les mesures tècniques, organitzatives i de seguretat apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc dels tractaments objecte d'aquest contracte, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el contingut i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques.
En tot cas, però, i amb independència d'aquestes mesures de seguretat, l'encarregat ha d'implantar mecanismes per a:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar ràpidament la disponibilitat i l'accés a les dades personals en cas d'incident físic o tècnic.

- Verificar, avaluar i valorar regularment l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.

- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

Tretzena.- Designació del delegat de protecció de dades

En els casos previstos en la normativa vigent, l'encarregat del tractament ha de designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte a l'Ajuntament, al correu electrònic responsable.dadespersonals@l-h.cat

Catorzena.- Devolució de les dades de caràcter personal

L'encarregat del tractament ha de tornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin una vegada s'hagi completat l'objecte del contracte o el termini del conveni o acord.

La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat del tractament. No obstant això, en pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Si és el cas, tornar a l'encarregat que designi per escrit l'Ajuntament, les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin una vegada s'hagi completat la prestació del servei. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

Si no reben una instrucció en contra de l'Ajuntament, destruir les dades una vegada s'hagi completat l'objecte del contracte o el termini del conveni o acord. Un cop destruïdes, l'encarregat ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat a l'Ajuntament. No obstant això, l'encarregat en pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Quinzena.- Obligacions de l'Ajuntament, responsable del tractament

Correspon a l'Ajuntament:
- Lliurar les dades al contractista o la contrapart.
- Col·laborar en la realització d'una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que faci el contractista o la contrapart.
- Fer les consultes prèvies que correspongui.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

Setzena.- Responsabilitat

Les obligacions establertes per al contractista o la contrapart en aquestes condicions generals són de compliment obligat per als seus empleats i col·laboradors, tant interns com externs, per la qual cosa el contractista o la contrapart ha de respondre davant de l'Ajuntament si aquestes obligacions s'incompleixen.

Qualsevol incompliment de les obligacions previstes en aquestes condicions generals per part del contractista o la contrapart el converteix en responsable de tractament i exonera expressament l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat derivada directament o indirectament d'aquest incompliment, supòsit en el qual l'adjudicatari ha d'indemnitzar l'Ajuntament per qualsevol dany, perjudici o despesa derivat directament o indirectament d'aquest incompliment contractual.

Dissetena.- Llei aplicable i jurisdicció competent

Aquest contracte es regeix per la legislació espanyola. Qualsevol disputa o controvèrsia en relació amb la seva interpretació o execució, les parts la sotmetran a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de Barcelona.

Les parts renuncien expressament a qualsevol fur que els pogués correspondre.

ANNEX 4

CONDICIONS PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL, PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Primera.- Objecte de les condicions particulars

A tenor de les condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats de tractament de dades de caràcter personal, aquest document té per objecte establir les condicions particulars, mínimes, que han de regir el contracte d'encarregat del tractament, de dades de caràcter personal, per compte de l'Ajuntament (responsable del tractament), en compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, per la prestació del servei / subministrament ...

Segona.- Naturalesa i finalitat del tractament

Mitjançant aquest document de condicions particulars que han de regir el contracte d'encarregat de tractament de dades de caràcter personal, s'habilita l'empresa ..., amb NIF ..., encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat (en endavant Ajuntament), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei/subministrament ..., consistint, el tractament, concretament en (indiqueu quin):

- Recollida
- Registre
- Organització
- Estructuració
- Conservació
- Adaptació
- Modificació
- Extracció
- Consulta
- Utilització
- Comunicació per transmissió
- Difusió
- Altre forma de tractament (especifiqueu quina)

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és ...

Tercera.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa ..., encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Categories de dades (Nom / Cognoms / DNI / ... indiqueu quines):
- ...

- ...

➢ Categories de persones interessades (Ciutadans / usuaris / treballadors / persones discapacitades / ... indiqueu quines):

- ...
- ...

Quarta.- Durada

Aquest contracte té una durada de ... mesos. Concretament la durada és fins a la data ...

Cinquena.- Mesures tècniques i organitzatives de compliment per part de l'encarregat del tractament

A tenor de les condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats de tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat aplica mesures tècniques i organitzatives de compliment del Reglament general de protecció de dades, que es detallen a continuació:

		SI / NO / EN CURS
1	Ha designat un Delegat de Protecció de Dades per què està obligat	
2	Ha designat un Delegat de Protecció de Dades voluntàriament	
3	Ha obtingut un Certificat de compliment del RGPD per una entitat certificadora	
4	Està adherit a algun Codi Tipus	
5	Ha format un Registre d'Activitats de Tractament com a responsable del tractament	
6	Ha format un Registre d'Activitats de Tractament com a encarregat del tractament	
7	Ha realitzat una anàlisi de riscos - avaluació d'Impacte en protecció de dades, de carácter personal, a la que està obligat per algún tipus de tractament	
8	Ha aplicat el principi de transparència a l'atenció de l'exercici dels drets del interessats, facilitant formularis a les persones interessades	
9	Ha adoptat mesures de seguretat apropiades als riscos dels tractaments	
10	Els treballadors assignats a l'execució de la prestació han rebut formació en matèria de protecció de dades	
11	Els treballadors assignats a l'execució de la prestació han signat un document de confidencialitat	

L'encarregat del tractament per acreditar l'anterior aporta els documents següents:

- Designació del Delegat de Protecció de Dades.
- Adhesió a un codi tipus.

- Altres documents, com ...

Sisena.- Subcontractació

Amb caràcter general, l'encarregat del tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del contracte o del conveni o acord, que comportin el tractament de dades personals.

Si calgués subcontractar algun tractament, l'encarregat del tractament, haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'Ajuntament, indicant els tractaments que es vol subcontractar i identificant clarament i inequívocament l'empresa subcontractar i les seves dades de contracte.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en les clàusules generals, en aquest document i les instruccions que dicti l'Ajuntament.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions i als mateixos requisits formals que ell per que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En cas d'incompliment per part del subencarregat, l'adjudicatari o la contrapart en segueix sent plenament responsable.

Setena.- Compliment de les condicions

L'estipulat a les condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats de tractament de dades de caràcter personal, així com les condicions particulars que regeixen aquest contracte d'encarregat de tractament de dades de caràcter personal, són d'obligat compliment.

L'Àrea municipal impulsora del contracte, conveni o altre acord amb efectes jurídics, efectuarà el seguiment del compliment de les condicions.

ANNEX V

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (a INSERIR EN EL SOBRE 3)

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de Serveis s **gestió del *Servei d'Escoles Bressol Municipals*** (AS-59/2026 - AJT/143780/2026) es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, **i presenta la següent oferta econòmica**

Les ofertes es presentaran sobre el pressupost base de licitació del lot al que concorrin, establint els tipus licitatoris màxims i no podran excedir dels imports expressats:

LOT	TIPUS MÀXIM	OFERTA
LOT 1	4.680.926,92 euros	
LOT 2	5.275.536,26 euros	

Les ofertes hauran de venir acompanyades del desglòs per escoles, cursos escolars i anys naturals, d'acord amb el model d'oferta en format EXCEL que s'acompanya a aquest plec

No pot ser objecte de minoració la partida corresponent a la PRIMA IQ

En el model d'oferta s'haurà d'incloure també el preu unitari per al càlcul de modificacions, partint del que s'estableix a la clàusula 28 d'aquest plec

ANNEX VI CÀLCUL DEL PRESSUPOST PER ANUALITATS

ANNEXES. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DEL CONTRACTE

ANNEX 1. COMPTE D'EXPLOTACIÓ

Costos directes de personal (inclou vestuari i formació)
Altres despeses d'explotació (1)
TOTAL COSTOS DIRECTES
(1) Altres despeses d'explotació (detall)
Manteniment
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu
Servei de neteja
Assegurances
Material equipament
Material fungible
Reposició material inventariable
Material neteja
Bugaderia
Productes farmàcia
Subministraments
Telèfon
Electricitat/Gas
Aigua
Activitats complementàries
Festes i activitats comunitàries
Servei cuina
Aliments
Esmorzar (tast fruita)
Despeses generals (5% dels costos directes)
Benefici industrial
IQs qualitat
Pressupost base de licitació (IVA exempt)

ANNEX 2: COSTOS DETALLATS PER CURS ESCOLAR I ANY NATURAL

COSTOS DETALLATS PER CURS ESCOLAR I ANY NATURAL

LOT 1: La Casa dels Estels i La Casa del Tramvia

EBM La casa dels Estels (detall per curs escolar)

	curs escolar			
Escola Bressol Municipal La Casa dels Estels	febrer 2027-agost 2027	setembre 2027-agost 2028	setembre 2028-agost 2029	**Total Contracte**
Despeses de personal (vestuari-formació)	456.632,86 €	825.193,93 €	855.409,56 €	**2.137.236,35 €**
Altres despeses d'explotació	115.661,85 €	203.293,90 €	207.359,77 €	**526.315,52 €**
TOTAL COSTOS DIRECTES	**572.294,71 €**	**1.028.487,83 €**	**1.062.769,33 €**	**2.663.551,87 €**
Altres despeses d'explotació (detall)	0,00 €			
Manteniment	**38.680,2800 €**	**67.986,6600 €**	**69.346,3900 €**	**176.013,3300 €**
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	11.171,85 €	19.636,29 €	20.029,01 €	**50.837,15 €**
Servei de neteja	26.234,83 €	46.111,83 €	47.034,07 €	**119.380,73 €**
Assegurances	1.273,59 €	2.238,54 €	2.283,31 €	**5.795,43 €**
Material equipament	**14.076,53 €**	**24.741,72 €**	**25.236,56 €**	**64.054,81 €**
Material fungible	5.585,93 €	9.818,14 €	10.014,51 €	**25.418,58 €**
Reposició material inventariable	5.585,93 €	9.818,14 €	10.014,51 €	**25.418,58 €**
Material neteja	1.787,50 €	3.141,81 €	3.204,64 €	**8.133,95 €**
Bugaderia	837,89 €	1.472,72 €	1.502,18 €	**3.812,79 €**
Productes farmàcia	279,30 €	490,91 €	500,73 €	**1.270,93 €**
Subministraments	**8.092,96 €**	**14.224,65 €**	**14.509,15 €**	**36.826,76 €**
Telèfon	1.171,10 €	2.058,39 €	2.099,56 €	**5.329,05 €**
Electricitat/Gas	5.137,04 €	9.029,15 €	9.209,73 €	**23.375,92 €**
Aigua	1.784,83 €	3.137,11 €	3.199,85 €	**8.121,79 €**
Activitats complementàries	**54.812,09 €**	**96.340,86 €**	**98.267,68 €**	**249.420,63 €**
Festes i activitats comunitàries	1.117,19 €	1.963,63 €	2.002,90 €	**5.083,72 €**
Servei cuina	26.079,39 €	45.838,62 €	46.755,39 €	**118.673,41 €**
Aliments	26.079,39 €	45.838,62 €	46.755,39 €	**118.673,41 €**
Esmorzar (tast fruita)	1.536,13 €	2.699,99 €	2.753,99 €	**6.990,11 €**
Despeses generals 5%	**28.614,74 €**	**51.424,39 €**	**53.138,47 €**	**133.177,60 €**
Benefici industrial	**41.090,76 €**	**73.845,43 €**	**76.306,84 €**	**191.243,03 €**
IQs qualitat	**29.356,87 €**	**51.599,30 €**	**52.631,29 €**	**133.587,46 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**671.357,08 €**	**1.205.356,95 €**	**1.244.845,93 €**	**3.121.559,96 €**

EBM La casa dels Estels (detall per any natural)

Concepte	2027 (febrer a desembre)	2028 (gener a desembre)	2029 (gener a agost)	Total Contracte	% PBL
Costos directes de personal (inclou vestuari i formació)	731.697,50 €	835.265,81 €	570.273,04 €	2.137.236,35 €	68,47%
Altres despeses d'explotació	183.426,49 €	204.649,18 €	138.239,85 €	526.315,52 €	16,86%
TOTAL COSTOS DIRECTES	**915.123,99 €**	**1.039.914,99 €**	**708.512,89 €**	**2.663.551,87 €**	**85,33%**
Altres despeses d'explotació (detall)				0,00 €	
Manteniment	**61.342,49 €**	**68.439,91 €**	**46.230,93 €**	**176.013,33 €**	
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	17.717,28 €	19.767,20 €	13.352,68 €	50.837,15 €	
Servei de neteja	41.605,44 €	46.419,24 €	31.356,05 €	119.380,73 €	
Assegurances	2.019,77 €	2.253,46 €	1.522,20 €	5.795,44 €	
Material equipament	**22.323,78 €**	**24.906,67 €**	**16.824,37 €**	**64.054,81 €**	
Material fungible	8.858,64 €	9.883,60 €	6.676,34 €	25.418,58 €	
Reposició material inventariable	8.858,64 €	9.883,60 €	6.676,34 €	25.418,58 €	
Material neteja	2.834,77 €	3.162,75 €	2.136,43 €	8.133,94 €	
Bugaderia	1.328,80 €	1.482,54 €	1.001,45 €	3.812,79 €	
Productes farmàcia	442,93 €	494,18 €	333,82 €	1.270,93 €	
Subministraments	**12.834,51 €**	**14.319,48 €**	**9.672,76 €**	**36.826,76 €**	
Telèfon	1.857,23 €	2.072,11 €	1.399,71 €	5.329,05 €	
Electricitat/Gas	8.146,75 €	9.089,34 €	6.139,82 €	23.375,92 €	
Aigua	2.830,53 €	3.158,02 €	2.133,24 €	8.121,79 €	
Activitats complementàries	**86.925,71 €**	**96.983,13 €**	**65.511,79 €**	**249.420,63 €**	
Festes i activitats comunitàries	1.771,73 €	1.976,72 €	1.335,27 €	5.083,72 €	
Servei cuina	41.358,93 €	46.144,21 €	31.170,26 €	118.673,40 €	
Aliments	41.358,93 €	46.144,21 €	31.170,26 €	118.673,40 €	
Esmorzar (tast fruita)	2.436,13 €	2.717,99 €	1.835,99 €	6.990,11 €	
Despeses generals (5% de les despeses directes)	**45.756,20 €**	**51.995,75 €**	**35.425,65 €**	**133.177,60 €**	**4,27%**
Benefici industrial	**65.705,90 €**	**74.665,90 €**	**50.871,23 €**	**191.243,03 €**	**6,13%**
IQs qualitat	**46.556,63 €**	**51.943,30 €**	**35.087,53 €**	**133.587,46 €**	**4,28%**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**1.073.142,72 €**	**1.218.519,94 €**	**829.897,30 €**	**3.121.559,96 €**	**100,00%**

EBM La casa del Tramvia (detall per curs escolar)

	curs escolar			
Escola Bressol Municipal La Casa del Tramvia	**febrer 2027-agost 2027**	**setembre 2027-agost 2028**	**setembre 2028-agost 2029**	**Total Contracte**
Despeses de personal (vestuari-formació)	236.531,12 €	424.938,77 €	444.041,24 €	**1.105.511,13 €**
Altres despeses d'explotació	49.511,16 €	87.023,67 €	88.764,14 €	**225.298,97 €**
TOTAL COSTOS DIRECTES	**286.042,28 €**	**511.962,44 €**	**532.805,38 €**	**1.330.810,10 €**
Altres despeses d'explotació (detall)				
Manteniment	**14.253,05 €**	**25.051,97 €**	**25.553,00 €**	**64.858,02 €**
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	4.965,27 €	8.727,24 €	8.901,78 €	**22.594,29 €**
Servei de neteja	8.698,77 €	15.289,46 €	15.595,25 €	**39.583,48 €**
Assegurances	589,00 €	1.035,27 €	1.055,97 €	**2.680,24 €**
Material equipament	**6.256,23 €**	**10.996,32 €**	**11.216,25 €**	**28.468,80 €**
Material fungible	2.482,63 €	4.363,62 €	4.450,89 €	**11.297,14 €**
Reposició material inventariable	2.482,63 €	4.363,62 €	4.450,89 €	**11.297,14 €**
Material neteja	794,44 €	1.396,36 €	1.424,29 €	**3.615,08 €**
Bugaderia	372,40 €	654,54 €	667,63 €	**1.694,58 €**
Productes farmàcia	124,13 €	218,18 €	222,54 €	**564,86 €**
Subministraments	**5.355,09 €**	**9.412,41 €**	**9.600,66 €**	**24.368,16 €**
Telèfon	1.220,10 €	2.144,52 €	2.187,41 €	**5.552,03 €**
Electricitat/Gas	3.652,34 €	6.419,56 €	6.547,95 €	**16.619,85 €**
Aigua	482,65 €	848,33 €	865,30 €	**2.196,28 €**
Activitats complementàries	**23.646,80 €**	**41.562,97 €**	**42.394,23 €**	**107.604,00 €**
Festes i activitats comunitàries	496,53 €	872,72 €	890,18 €	**2.259,43 €**
Servei cuina i Aliments	22.467,55 €	39.490,25 €	40.280,05 €	**102.237,85 €**
Esmorzar (tast fruita)	682,72 €	1.200,00 €	1.224,00 €	**3.106,71 €**
Despeses generals 5%	**14.302,11 €**	**25.598,12 €**	**26.640,27 €**	**66.540,50 €**
Benefici industrial	**20.537,83 €**	**36.758,90 €**	**38.255,43 €**	**95.552,16 €**
IQs qualitat	**14.606,01 €**	**25.672,37 €**	**26.185,82 €**	**66.464,20 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**335.488,23 €**	**599.991,83 €**	**623.886,90 €**	**1.559.366,96 €**

EBM La casa del Tramvia (detall per any natural)

Concepte	**2027 (febrer a desembre)**	**2028 (gener a desembre)**	**2029 (gener a agost)**	**Total Contracte**	**% PBL**
Costos directes de personal (inclou vestuari i formació)	378.177,38 €	431.306,26 €	296.027,49 €	1.105.511,13 €	70,89%
Altres despeses d'explotació	78.519,05 €	87.603,83 €	59.176,09 €	225.298,97 €	14,45%
TOTAL COSTOS DIRECTES	**456.696,43 €**	**518.910,09 €**	**355.203,58 €**	**1.330.810,10 €**	**85,34%**
Altres despeses d'explotació (detall)				- €	
Manteniment	**22.603,70 €**	**25.218,98 €**	**17.035,34 €**	**64.858,02 €**	
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	7.874,35 €	8.785,42 €	5.934,52 €	22.594,29 €	
Servei de neteja	13.795,26 €	15.391,39 €	10.396,83 €	39.583,48 €	
Assegurances	934,09 €	1.042,17 €	703,98 €	2.680,25 €	
Material equipament	**9.921,67 €**	**11.069,63 €**	**7.477,50 €**	**28.468,80 €**	
Material fungible	3.937,17 €	4.392,71 €	2.967,26 €	11.297,15 €	
Reposició material inventariable	3.937,17 €	4.392,71 €	2.967,26 €	11.297,15 €	
Material neteja	1.259,90 €	1.405,67 €	949,52 €	3.615,09 €	
Bugaderia	590,58 €	658,91 €	445,09 €	1.694,57 €	
Productes farmàcia	196,86 €	219,64 €	148,36 €	564,86 €	
Subministraments	**8.492,56 €**	**9.475,16 €**	**6.400,44 €**	**24.368,16 €**	
Telèfon	1.934,94 €	2.158,81 €	1.458,27 €	5.552,03 €	
Electricitat/Gas	5.792,19 €	6.462,35 €	4.365,30 €	16.619,84 €	
Aigua	765,43 €	853,99 €	576,87 €	2.196,28 €	
Activitats complementàries	**37.501,12 €**	**41.840,06 €**	**28.262,82 €**	**107.604,00 €**	
Festes i activitats comunitàries	787,43 €	878,54 €	593,45 €	2.259,43 €	
Servei cuina	35.630,97 €	39.753,52 €	26.853,37 €	102.237,85 €	
Esmorzar (tast fruita)	1.082,72 €	1.208,00 €	816,00 €	3.106,71 €	
Despeses generals (5% de les despeses directes)	**22.834,82 €**	**25.945,50 €**	**17.760,18 €**	**66.540,50 €**	**4,27%**
Benefici industrial	**32.790,80 €**	**37.257,74 €**	**25.503,62 €**	**95.552,16 €**	**6,13%**
IQs qualitat	**23.163,47 €**	**25.843,52 €**	**17.457,21 €**	**66.464,20 €**	**4,26%**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**535.485,52 €**	**607.956,85 €**	**415.924,59 €**	**1.559.366,96 €**	**100,00%**

LOT 2 La Casa dels Cavalls, La Casa de la Riera i La Casa de les Lletres

EBM La casa dels Cavalls (detall per curs escolar)

	curs escolar			
Escola Bressol Municipal La Casa dels Cavalls	febrer 2027-agost 2027	setembre 2027-agost 2028	setembre 2028-agost 2029	**Total Contracte**
Despeses de personal (vestuari-formació)	286.517,80 €	509.501,31 €	525.298,05 €	**1.321.317,16 €**
Altres despeses d'explotació	77.503,27 €	136.224,15 €	138.948,64 €	**352.676,06 €**
TOTAL COSTOS DIRECTES	**364.021,07 €**	**645.725,46 €**	**664.246,69 €**	**1.673.993,22 €**
TAULA 2 — Altres despeses d'explotació (detall)	0,00 €			
Manteniment	**17.871,35 €**	**31.411,71 €**	**32.039,95 €**	**81.323,01 €**
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	6.206,59 €	10.909,05 €	11.127,23 €	**28.242,87 €**
Servei de neteja	10.941,08 €	19.230,67 €	19.615,28 €	**49.787,03 €**
Assegurances	723,69 €	1.272,00 €	1.297,43 €	**3.293,12 €**
Material equipament	**7.820,30 €**	**13.745,41 €**	**14.020,30 €**	**35.586,01 €**
Material fungible	3.103,29 €	5.454,52 €	5.563,61 €	**14.121,43 €**
Reposició material inventariable	3.103,29 €	5.454,52 €	5.563,61 €	**14.121,43 €**
Material neteja	993,05 €	1.745,45 €	1.780,36 €	**4.518,85 €**
Bugaderia	465,49 €	818,18 €	834,54 €	**2.118,21 €**
Productes farmàcia	155,16 €	272,73 €	278,18 €	**706,07 €**
Subministraments	**14.265,14 €**	**25.073,18 €**	**25.574,66 €**	**64.912,98 €**
Telèfon	698,25 €	1.227,28 €	1.251,83 €	**3.177,36 €**
Electricitat/Gas	12.164,25 €	21.380,58 €	21.808,19 €	**55.353,02 €**
Aigua	1.402,63 €	2.465,33 €	2.514,64 €	**6.382,60 €**
Activitats complementàries	**37.546,49 €**	**65.993,85 €**	**67.313,72 €**	**170.854,06 €**
Festes i activitats comunitàries	620,66 €	1.090,90 €	1.112,72 €	**2.824,29 €**
Servei cuina	18.036,21 €	31.701,48 €	32.335,51 €	**82.073,19 €**
Aliments	18.036,21 €	31.701,48 €	32.335,51 €	**82.073,19 €**
Esmorzar (tast fruita)	853,41 €	1.499,99 €	1.529,98 €	**3.883,38 €**
Despeses generals 5%	**18.201,05 €**	**32.286,27 €**	**33.212,33 €**	**83.699,65 €**
Benefici industrial	**26.136,71 €**	**46.363,09 €**	**47.692,91 €**	**120.192,71 €**
IQs qualitat	**18.402,56 €**	**32.345,39 €**	**32.992,30 €**	**83.740,25 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**426.761,39 €**	**756.720,21 €**	**778.144,23 €**	**1.961.625,83 €**

EBM La casa dels Cavalls (detall any natural)

Concepte	2027 (febrer a desembre)	2028 (gener a desembre)	2029 (gener a agost)	Total Contracte	% PBL
Costos directes de personal (inclou vestuari i formació)	456.351,57 €	514.766,89 €	350.198,70 €	1.321.317,16 €	67,36%
Altres despeses d'explotació	122.911,32 €	137.132,32 €	92.632,42 €	352.676,06 €	17,98%
TOTAL COSTOS DIRECTES	**579.262,89 €**	**651.899,21 €**	**442.831,12 €**	**1.673.993,22 €**	**85,34%**
Altres despeses d'explotació (detall)				0,00 €	
Manteniment	**28.341,92 €**	**31.621,12 €**	**21.359,97 €**	**81.323,01 €**	
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	9.842,93 €	10.981,78 €	7.418,15 €	28.242,86 €	
Servei de neteja	17.351,30 €	19.358,87 €	13.076,85 €	49.787,03 €	
Assegurances	1.147,69 €	1.280,48 €	864,96 €	3.293,12 €	
Material equipament	**12.402,10 €**	**13.837,04 €**	**9.346,87 €**	**35.586,01 €**	
Material fungible	4.921,47 €	5.490,89 €	3.709,08 €	14.121,43 €	
Reposició material inventariable	4.921,47 €	5.490,89 €	3.709,08 €	14.121,43 €	
Material neteja	1.574,87 €	1.757,08 €	1.186,90 €	4.518,86 €	
Bugaderia	738,22 €	823,63 €	556,36 €	2.118,21 €	
Productes farmàcia	246,07 €	274,55 €	185,45 €	706,07 €	
Subministraments	**22.622,86 €**	**25.240,35 €**	**17.049,77 €**	**64.912,98 €**	
Telèfon	1.107,34 €	1.235,47 €	834,55 €	3.177,36 €	
Electricitat/Gas	19.291,11 €	21.523,12 €	14.538,79 €	55.353,02 €	
Aigua	2.224,40 €	2.481,77 €	1.676,43 €	6.382,60 €	
Activitats complementàries	**59.544,44 €**	**66.433,81 €**	**44.875,81 €**	**170.854,06 €**	
Festes i activitats comunitàries	984,29 €	1.098,18 €	741,82 €	2.824,29 €	
Servei cuina	28.603,37 €	31.912,82 €	21.557,00 €	82.073,19 €	
Aliments	28.603,37 €	31.912,82 €	21.557,00 €	82.073,19 €	
Esmorzar (tast fruita)	1.353,40 €	1.509,99 €	1.019,99 €	3.883,38 €	
Despeses generals (5% de les despeses directes)	**28.963,14 €**	**32.594,96 €**	**22.141,55 €**	**83.699,65 €**	**4,27%**
Benefici industrial	**41.591,08 €**	**46.806,36 €**	**31.795,27 €**	**120.192,71 €**	**6,13%**
IQs qualitat	**29.184,35 €**	**32.561,03 €**	**21.994,87 €**	**83.740,25 €**	**4,27%**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**679.001,46 €**	**763.861,56 €**	**518.762,81 €**	**1.961.625,83 €**	**100,00%**

EBM La casa de la Riera (detall per curs escolar)

	curs escolar			
Escola Bressol Municipal La Casa de la Riera	febrer 2027- agost 2027	setembre 2027-agost 2028	setembre 2028-agost 2029	Total Contracte
Despeses de personal (vestuari-formació)	270.299,07 €	478.069,05 €	489.475,37 €	**1.237.843,49 €**
Altres despeses d'explotació	54.320,32 €	95.476,48 €	97.515,99 €	**247.312,79 €**
TOTAL COSTOS DIRECTES	**324.619,39 €**	**573.545,53 €**	**586.991,36 €**	**1.485.156,28 €**
Altres despeses d'explotació (detall)	0,00 €			**0,00 €**
Manteniment	**19.495,65 €**	**34.266,64 €**	**35.081,95 €**	**88.844,24 €**
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	4.965,26 €	8.727,24 €	8.901,78 €	**22.594,28 €**
Servei de neteja	13.952,54 €	24.523,78 €	25.144,23 €	**63.620,55 €**
Assegurances	577,84 €	1.015,63 €	1.035,94 €	**2.629,41 €**
Material equipament	**6.256,24 €**	**10.996,32 €**	**11.216,26 €**	**28.468,82 €**
Material fungible	2.482,63 €	4.363,62 €	4.450,89 €	**11.297,14 €**
Reposició material inventariable	2.482,63 €	4.363,62 €	4.450,89 €	**11.297,14 €**
Material neteja	794,45 €	1.396,36 €	1.424,29 €	**3.615,09 €**
Bugaderia	372,40 €	654,54 €	667,63 €	**1.694,58 €**
Productes farmàcia	124,13 €	218,18 €	222,54 €	**564,86 €**
Subministraments	**5.658,28 €**	**9.945,31 €**	**10.144,22 €**	**25.747,80 €**
Telèfon	554,32 €	974,29 €	993,78 €	**2.522,39 €**
Electricitat/Gas	4.275,25 €	7.514,42 €	7.664,71 €	**19.454,39 €**
Aigua	828,71 €	1.456,59 €	1.485,72 €	**3.771,03 €**
Activitats complementàries	**22.910,15 €**	**40.268,22 €**	**41.073,57 €**	**104.251,93 €**
Festes i activitats comunitàries	496,52 €	872,72 €	890,17 €	**2.259,41 €**
Servei cuina i Aliments	21.730,91 €	38.195,49 €	38.959,40 €	**98.885,80 €**
Esmorzar (tast fruita)	682,72 €	1.200,00 €	1.224,00 €	**3.106,71 €**
Despeses generals 5%	**16.230,96 €**	**28.677,28 €**	**29.349,57 €**	**74.257,81 €**
Benefici industrial	**23.372,60 €**	**41.295,28 €**	**42.263,38 €**	**106.931,26 €**
IQs qualitat	**17.301,81 €**	**30.410,64 €**	**31.018,85 €**	**78.731,30 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**381.524,76 €**	**673.928,73 €**	**689.623,16 €**	**1.745.076,65 €**

EBM La casa de la Riera (detall per any natural)

Concepte	2027 (febrer a desembre)	2028 (gener a desembre)	2029 (gener a agost)	Total Contracte	% PBL
Costos directes de personal (inclou vestuari i formació)	429.655,42 €	481.871,15 €	326.316,92 €	1.237.843,49 €	70,93%
Altres despeses d'explotació	86.145,80 €	96.156,33 €	65.010,66 €	247.312,79 €	14,17%
TOTAL COSTOS DIRECTES	**515.801,22 €**	**578.027,48 €**	**391.327,58 €**	**1.485.156,28 €**	**85,11%**
Altres despeses d'explotació (detall)				0,00 €	
Manteniment	**30.917,85 €**	**34.538,42 €**	**23.387,97 €**	**88.844,24 €**	
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	7.874,34 €	8.785,42 €	5.934,52 €	22.594,28 €	
Servei de neteja	22.127,13 €	24.730,60 €	16.762,82 €	63.620,55 €	
Assegurances	916,38 €	1.022,40 €	690,63 €	2.629,41 €	
Material equipament	**9.921,68 €**	**11.069,63 €**	**7.477,51 €**	**28.468,82 €**	
Material fungible	3.937,17 €	4.392,71 €	2.967,26 €	11.297,14 €	
Reposició material inventariable	3.937,17 €	4.392,71 €	2.967,26 €	11.297,14 €	
Material neteja	1.259,90 €	1.405,67 €	949,52 €	3.615,09 €	
Bugaderia	590,58 €	658,91 €	445,09 €	1.694,58 €	
Productes farmàcia	196,86 €	219,64 €	148,36 €	564,86 €	
Subministraments	**8.973,38 €**	**10.011,61 €**	**6.762,81 €**	**25.747,80 €**	
Telèfon	879,08 €	980,79 €	662,52 €	2.522,39 €	
Electricitat/Gas	6.780,06 €	7.564,52 €	5.109,81 €	19.454,39 €	
Aigua	1.314,24 €	1.466,30 €	990,48 €	3.771,03 €	
Activitats complementàries	**36.332,89 €**	**40.536,66 €**	**27.382,38 €**	**104.251,93 €**	
Festes i activitats comunitàries	787,43 €	878,54 €	593,45 €	2.259,41 €	
Servei cuina	34.462,74 €	38.450,13 €	25.972,93 €	98.885,80 €	
Esmorzar (tast fruita)	1.082,72 €	1.208,00 €	816,00 €	3.106,71 €	
Despeses generals (5% de les despeses directes)	**25.790,06 €**	**28.901,37 €**	**19.566,38 €**	**74.257,81 €**	**4,26%**
Benefici industrial	**37.137,69 €**	**41.617,98 €**	**28.175,59 €**	**106.931,26 €**	**6,13%**
IQs qualitat	**27.438,69 €**	**30.613,38 €**	**20.679,23 €**	**78.731,30 €**	**4,51%**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**606.167,66 €**	**679.160,21 €**	**459.748,78 €**	**1.745.076,65 €**	**100,00%**

EBM La Casa de les Lletres (detall per curs escolar)

	curs escolar			
Escola Bressol Municipal La Casa de les Lletres	febrer 2027-agost 2027	setembre 2027-agost 2028	setembre 2028-agost 2029	**Total Contracte**
Despeses de personal (vestuari-formació)	245.320,78 €	437.832,42 €	452.570,71 €	**1.135.723,91 €**
Altres despeses d'explotació	43.767,69 €	76.928,57 €	78.467,18 €	**199.163,44 €**
TOTAL COSTOS DIRECTES	**289.088,46 €**	**514.760,99 €**	**531.037,88 €**	**1.334.887,33 €**
Altres despeses d'explotació (detall)	0,00 €			
Manteniment	**12.294,83 €**	**21.610,09 €**	**22.042,31 €**	**55.947,23 €**
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	4.965,27 €	8.727,24 €	8.901,78 €	**22.594,29 €**
Servei de neteja	6.762,91 €	11.886,87 €	12.124,61 €	**30.774,39 €**
Assegurances	566,66 €	996,00 €	1.015,92 €	**2.578,57 €**
Material equipament	**6.256,25 €**	**10.996,32 €**	**11.216,25 €**	**28.468,82 €**
Material fungible	2.482,63 €	4.363,62 €	4.450,89 €	**11.297,14 €**
Reposició material inventariable	2.482,63 €	4.363,62 €	4.450,89 €	**11.297,14 €**
Material neteja	794,44 €	1.396,36 €	1.424,29 €	**3.615,08 €**
Bugaderia	372,40 €	654,54 €	667,63 €	**1.694,58 €**
Productes farmàcia	124,13 €	218,18 €	222,54 €	**564,86 €**
Subministraments	**3.779,74 €**	**6.643,48 €**	**6.776,35 €**	**17.199,57 €**
Telèfon	367,50 €	645,94 €	658,86 €	**1.672,30 €**
Electricitat/Gas	2.696,23 €	4.739,04 €	4.833,82 €	**12.269,09 €**
Aigua	716,01 €	1.258,50 €	1.283,67 €	**3.258,19 €**
Activitats complementàries	**21.436,87 €**	**37.678,68 €**	**38.432,26 €**	**97.547,81 €**
Festes i activitats comunitàries	496,53 €	872,72 €	890,18 €	**2.259,43 €**
Servei cuina i aliments	20.257,63 €	35.605,96 €	36.318,08 €	**92.181,67 €**
Esmorzar (tast fruita)	682,72 €	1.200,00 €	1.224,00 €	**3.106,71 €**
Despeses generals 5%	**14.454,42 €**	**25.738,05 €**	**26.551,89 €**	**66.744,36 €**
Benefici industrial	**20.843,28 €**	**37.114,27 €**	**38.287,83 €**	**96.245,38 €**
IQs qualitat	**15.593,28 €**	**27.407,64 €**	**27.955,79 €**	**70.956,71 €**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**339.979,44 €**	**605.020,95 €**	**623.833,39 €**	**1.568.833,78 €**

EBM La Casa de les Lletres (detall per any natural)

Concepte	2027 (febrer a desembre)	2028 (gener a desembre)	2029 (gener a agost)	Total Contracte	% PBL
Costos directes de personal (inclou vestuari i formació)	391.264,91 €	442.745,19 €	301.713,81 €	1.135.723,91 €	72,39%
Altres despeses d'explotació	69.410,56 €	77.441,43 €	52.311,45 €	199.163,44 €	12,69%
TOTAL COSTOS DIRECTES	**460.675,47 €**	**520.186,62 €**	**354.025,24 €**	**1.334.887,33 €**	**85,09%**
Altres despeses d'explotació (detall)				0,00 €	
Manteniment	**19.498,20 €**	**21.754,16 €**	**14.694,87 €**	**55.947,23 €**	
Manteniment correctiu-normatiu-preventiu	7.874,35 €	8.785,42 €	5.934,52 €	22.594,29 €	
Servei de neteja	10.725,20 €	11.966,12 €	8.083,07 €	30.774,38 €	
Assegurances	898,66 €	1.002,64 €	677,28 €	2.578,57 €	
Material equipament	**9.921,69 €**	**11.069,63 €**	**7.477,50 €**	**28.468,82 €**	
Material fungible	3.937,17 €	4.392,71 €	2.967,26 €	11.297,15 €	
Reposició material inventariable	3.937,17 €	4.392,71 €	2.967,26 €	11.297,15 €	
Material neteja	1.259,90 €	1.405,67 €	949,52 €	3.615,09 €	
Bugaderia	590,58 €	658,91 €	445,09 €	1.694,57 €	
Productes farmàcia	196,86 €	219,64 €	148,36 €	564,86 €	
Subministraments	**5.994,23 €**	**6.687,77 €**	**4.517,57 €**	**17.199,57 €**	
Telèfon	582,81 €	650,25 €	439,24 €	1.672,30 €	
Electricitat/Gas	4.275,90 €	4.770,63 €	3.222,55 €	12.269,08 €	
Aigua	1.135,51 €	1.266,89 €	855,78 €	3.258,19 €	
Activitats complementàries	**33.996,44 €**	**37.929,87 €**	**25.621,50 €**	**97.547,81 €**	
Festes i activitats comunitàries	787,43 €	878,54 €	593,45 €	2.259,43 €	
Servei cuina	32.126,28 €	35.843,34 €	24.212,05 €	92.181,67 €	
Esmorzar (tast fruita)	1.082,72 €	1.208,00 €	816,00 €	3.106,71 €	
Despeses generals (5% de les despeses directes)	**23.033,77 €**	**26.009,33 €**	**17.701,26 €**	**66.744,36 €**	**4,25%**
Benefici industrial	**33.214,70 €**	**37.505,46 €**	**25.525,22 €**	**96.245,38 €**	**6,13%**
IQs qualitat	**24.729,16 €**	**27.590,36 €**	**18.637,19 €**	**70.956,71 €**	**4,52%**
Pressupost base de licitació (IVA exempt)	**541.653,10 €**	**611.291,77 €**	**415.888,91 €**	**1.568.833,78 €**	**100,00%**

ANNEX 3. QUADRE RESUM INDICADORS DE QUALITAT (IQs)

Tots aquests imports seran objecte d'actualització anual durant la vigència del contracte, aplicant un increment corresponent a la previsió de l'IPC.

Aquesta actualització té com a finalitat garantir el manteniment de l'equilibri econòmic del contracte i assegurar que els imports associats als IQ's reflecteixin l'evolució dels costos reals derivats de l'execució del servei, evitant així la pèrdua de valor econòmic causada per l'increment generalitzat de preus al llarg del temps.

En cas d'impossibilitat de prestació del servei i/o de suspensió parcial o total del contracte, s'aplicaran les proporcionalitats corresponents als imports associats als IQ's, en funció del període efectiu de prestació del servei i del grau d'execució real del contracte, d'acord amb la normativa vigent i el que estableixin els plecs reguladors.

La valoració del grau de consecució dels IQ's serà independent per a cada escola bressol municipal. L'empresa adjudicatària, s'encarregarà de distribuir la totalitat dels imports rebuts, per aquest concepte, entre els treballadors de cada escola bressol.

Ajuntament de L'Hospitalet

Escola Bressol Municipal La Casa dels Estels

Indicadors de Qualitat

INDICADOR DE QUALITAT — TROBADES AMB FAMÍLIES

CONCEPTE	**Número de trobades amb families previstes (reunions grupals, tallers i formacions)**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Numero de trobades fetes
VALOR DE REFERÈNCIA	De Setembre a desembre: 4 trobades/De Gener a juny: 7 trobades

SETEMBRE-DESEMBRE	IQ NIVELL I		IQ NIVELL II		IQ NIVELL III	
	IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica
	=> 2	3.431,32 €	=> 3	5.146,98 €	=> 4	6.862,64 €

GENER-juny	IQ NIVELL I		IQ NIVELL II		IQ NIVELL III	
	IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica
	=> 4	6.862,64 €	=> 5	8.578,30 €	=> 7	12.009,63 €

TOTAL ANUAL	IQ NIVELL I		IQ NIVELL II		IQ NIVELL III	
	IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica
	=> 2-4	8.088,12 €	=> 3-5	10.784,15 €	=> 4-7 o més	18.872,27 €

INDICADOR DE QUALITAT — CALENDARI DE LLIURAMENT D'INFORMACIÓ A FAMÍLIES

CONCEPTE	**Compliment del calendari en el lliurament a l'Ajuntament, de la informació relacionada amb els rebuts a les families.**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Es consideraran els valors de referència de cada mes i no es pagarà IQ si algun mes s'incompleix amb el fet lliurar els rebuts abans del 5è dia
VALOR DE REFERÈNCIA	Dia del mes que es rebi la informació dels rebuts del mes anterior. La informació s'haurà d'enviar a l'Ajuntament abans dels primers 5 dies laborables del mes en que es realitzi el lliurament.

	IQ NIVELL I	
	IQ Nivell II	Valoració econòmica
	=> Abans del 5è dia	€ 6.290,76

INDICADOR DE QUALITAT — ENQUESTES DE SATISFACCIÓ

CONCEPTE	**Valoració de les families a través de les enquestes de satisfacció**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Nota obtinguda en les enquestes de satisfacció
VALOR DE REFERÈNCIA	Valoració mitjana de l'enquesta de satisfacció de l'escola

	IQ NIVELL I		IQ NIVELL II		IQ NIVELL III	
	IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica
	=> 6	21.568,31 €	=> 6,5	23.365,67 €	=> 7	25.163,03 €

TOTAL (SENSE IVA)	**29.656,42 €**	**34.149,82 €**	**50.326,05 €**

Escola Bressol Municipal La Casa del Tramvia

Indicadors de Qualitat

INDICADOR DE QUALITAT — **TROBADES AMB FAMÍLIES**

CONCEPTE	**Número de trobades amb families previstes (reunions grupals, tallers i formacions)**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Numero de trobades fetes
VALOR DE REFERÈNCIA	De Setembre a desembre: 4 trobades/De Gener a juny: 7 trobades

SETEMBRE-DESEMBRE	IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
	IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
	=>	2	1.707,20 €	=>	3	2.560,80 €	=>	4	3.414,39 €

GENER-juny	IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
	IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
	=>	4	3.414,39 €	=>	5	4.267,99 €	=>	7	5.975,19 €

TOTAL ANUAL	IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
	IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
	=>	2-4	4.024,11 €	=>	3-5	5.365,48 €	=>	4-7 o més	9.389,58 €

INDICADOR DE QUALITAT — **CALENDARI DE LLIURAMENT D'INFORMACIÓ A FAMÍLIES**

CONCEPTE	**Compliment del calendari en el lliurament a l'Ajuntament, de la informació relacionada amb els rebuts a les famílies.**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Es consideraran els valors de referència de cada mes i no es pagarà IQ si algun mes s'inclompleix amb el fet lliurar els rebuts abans del 5è dia
VALOR DE REFERÈNCIA	Dia del mes que es rebi la informació dels rebuts del mes anterior. La informació s'haurà d'enviar a l'Ajuntament abans dels primers 5 dies laborables del mes en que es realitzi el lliurament.

	IQ NIVELL I	
	IQ Nivell II	Valoració econòmica
=>	Abans del 5è dia	€ 3.129,86

INDICADOR DE QUALITAT — **ENQUESTES DE SATISFACCIÓ**

CONCEPTE	**Valoració de les families a través de les enquestes de satisfacció**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Nota obtinguda en les enquestes de satisfacció
VALOR DE REFERÈNCIA	Valoració mitjana de l'enquesta de satisfacció de l'escola

	IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
	IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
	=>	6	10.730,95 €	=>	6,5	11.625,20 €	=>	7	12.519,45 €

TOTAL (SENSE IVA)	**14.755,06 €**	**16.990,68 €**	**25.038,89 €**

Ajuntament de L'Hospitalet

Escola Bressol Municipal La Casa dels Cavalls

Indicadors de Qualitat

INDICADOR DE QUALITAT — **TROBADES AMB FAMÍLIES**

CONCEPTE	**Número de trobades amb famílies previstes (reunions grupals, tallers i formacions)**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Numero de trobades fetes
VALOR DE REFERÈNCIA	De Setembre a desembre: 4 trobades/De Gener a juny: 7 trobades

SETEMBRE-DESEMBRE

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	2	2.150,95 €	=>	3	3.226,42 €	=>	4	4.301,90 €

GENER-juny

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	4	4.301,90 €	=>	5	5.377,37 €	=>	7	7.528,32 €

TOTAL ANUAL

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	2-4	5.070,09 €	=>	3-5	6.760,12 €	=>	4-7 o més	11.830,22 €

INDICADOR DE QUALITAT — **CALENDARI DE LLIURAMENT D'INFORMACIÓ A FAMÍLIES**

CONCEPTE	**Compliment del calendari en el lliurament a l'Ajuntament, de la informació relacionada amb els rebuts a les famílies.**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Es consideraran els valors de referència de cada mes i no es pagarà IQ si algun mes s'incompleix amb el fet lliurar els rebuts abans del 5è dia
VALOR DE REFERÈNCIA	Dia del mes que es rebi la informació dels rebuts del mes anterior. La informació s'haurà d'enviar a l'Ajuntament abans dels primers 5 dies laborables del mes en que es realitzi el lliurament.

IQ NIVELL I		
IQ Nivell II		Valoració econòmica
=>	Abans del 5è dia	€ 3.943,41

INDICADOR DE QUALITAT — **ENQUESTES DE SATISFACCIÓ**

CONCEPTE	**Valoració de les famílies a través de les enquestes de satisfacció**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Nota obtinguda en les enquestes de satisfacció
VALOR DE REFERÈNCIA	Valoració mitjana de l'enquesta de satisfacció de l'escola

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	6	13.520,25 €	=>	6,5	14.646,93 €	=>	7	15.773,62 €

TOTAL (SENSE IVA)	**18.590,34 €**	**21.407,06 €**	**31.547,24 €**

Escola Bressol Municipal La Casa de les Lletres

Indicadors de Qualitat

INDICADOR DE QUALITAT — TROBADES AMB FAMÍLIES

CONCEPTE	**Número de trobades amb famílies previstes (reunions grupals, tallers i formacions)**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Numero de trobades fetes
VALOR DE REFERÈNCIA	De Setembre a desembre: 4 trobades/De Gener a juny: 7 trobades

SETEMBRE-DESEMBRE

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	2	1.822,59 €	=>	3	2.733,89 €	=>	4	3.645,18 €

GENER-juny

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	4	3.645,18 €	=>	5	4.556,48 €	=>	7	6.379,07 €

TOTAL ANUAL

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	2-4	4.296,11 €	=>	3-5	5.728,14 €	=>	4-7 o més	10.024,25 €

INDICADOR DE QUALITAT — CALENDARI DE LLIURAMENT D'INFORMACIÓ A FAMÍLIES

CONCEPTE	**Compliment del calendari en el lliurament a l'Ajuntament, de la informació relacionada amb els rebuts a les famílies.**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Es consideraran els valors de referència de cada mes i no es pagarà IQ si algun mes s'inclompleix amb el fet lliurar els rebuts abans del 5è dia
VALOR DE REFERÈNCIA	Dia del mes que es rebi la informació dels rebuts del mes anterior. La informació s'haurà d'enviar a l'Ajuntament abans dels primers 5 dies laborables del mes en que es realitzi el lliurament.

IQ NIVELL I		
IQ Nivell II		Valoració econòmica
=>	Abans del 5è dia	€ 3.341,42

INDICADOR DE QUALITAT — ENQUESTES DE SATISFACCIÓ

CONCEPTE	**Valoració de les famílies a través de les enquestes de satisfacció**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Nota obtinguda en les enquestes de satisfacció
VALOR DE REFERÈNCIA	Valoració mitjana de l'enquesta de satisfacció de l'escola

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	6	11.456,29 €	=>	6,5	12.410,98 €	=>	7	13.365,67 €

TOTAL (SENSE IVA)	**15.752,40 €**	**18.139,12 €**	**26.731,34 €**

Ajuntament de L'Hospitalet

Escola Bressol Municipal La Casa de la Riera

Indicadors de Qualitat

INDICADOR DE QUALITAT — **TROBADES AMB FAMÍLIES**

CONCEPTE	**Número de trobades amb famílies previstes (reunions grupals, tallers i formacions)**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Numero de trobades fetes
VALOR DE REFERÈNCIA	De Setembre a desembre: 4 trobades/De Gener a juny: 7 trobades

SETEMBRE-DESEMBRE

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	2	2.022,29 €	=>	3	3.033,43 €	=>	4	4.044,58 €

GENER-juny

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	4	4.044,58 €	=>	5	5.055,72 €	=>	7	7.078,01 €

TOTAL ANUAL

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	2-4	4.766,82 €	=>	3-5	6.355,77 €	=>	4-7 o més	11.122,59 €

INDICADOR DE QUALITAT — **CALENDARI DE LLIURAMENT D'INFORMACIÓ A FAMÍLIES**

CONCEPTE	**Compliment del calendari en el lliurament a l'Ajuntament, de la informació relacionada amb els rebuts a les famílies.**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Es consideraran els valors de referència de cada mes i no es pagarà IQ si algun mes s'incompleix amb el fet lliurar els rebuts abans del 5è dia
VALOR DE REFERÈNCIA	Dia del mes que es rebi la informació dels rebuts del mes anterior. La informació s'haurà d'enviar a l'Ajuntament abans dels primers 5 dies laborables del mes en que es realitzi el lliurament.

IQ NIVELL I		
IQ Nivell II		Valoració econòmica
=>	Abans del 5è dia	€ 3.707,53

INDICADOR DE QUALITAT — **ENQUESTES DE SATISFACCIÓ**

CONCEPTE	**Valoració de les famílies a través de les enquestes de satisfacció**
PERIODE VALORACIÓ	La valoració es farà en dos períodes, de setembre a desembre i de gener a juny.
FÓRMULA DE CÀLCUL	Nota obtinguda en les enquestes de satisfacció
VALOR DE REFERÈNCIA	Valoració mitjana de l'enquesta de satisfacció de l'escola

IQ NIVELL I			IQ NIVELL II			IQ NIVELL III		
IQ Nivell I		Valoració econòmica	IQ Nivell II		Valoració econòmica	IQ Nivell III		Valoració econòmica
=>	6	12.711,53 €	=>	6,5	13.770,83 €	=>	7	14.830,12 €

TOTAL (SENSE IVA)	**17.478,36 €**	**20.126,59 €**	**29.660,24 €**