Consorci d'Aigües de Tarragona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

per a l'adjudicació del contracte privat de

MANTENIMENT EQUIPAMENT HARDWARE

EXP. 173/2026

Constantí, novembre de 2026

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 55

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE PRIVAT
MANTENIMENT EQUIPAMENT HARDWARE

EXP. 173/2026

A. **PODER ADJUDICADOR**	**A1. Poder adjudicador**	Consorci d'Aigües de Tarragona (en endavant, CAT)	
	A2. Òrgan de contractació	Consell d'Administració del CAT	
	A3. Direcció de l'òrgan de contractació	Autovia T-11, Km 14 - 43006 Tarragona	
	A4. Perfil de contractant	Enllaç al perfil	
	A5.Responsable del contracte	Manel Escatllar González, cap del departament de Sistemes d'Informació del CAT.	
B. **OBJECTE DEL CONTRACTE**	**B1. Definició objecte del contracte**	L'objecte del contracte és el servei de manteniment de l'equipament hardware dels CPD del CAT, inclosos servidors, commutadors i cabines de discs, per a les anualitats 2027 i 2028, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i la relació d'equips del fitxer EquipsHard_Licitacio.xlsx. El servei es prestarà a les instal·lacions centrals, a l'Autovia T-11, km 14, 43006 Tarragona, i a l'ETAP de l'Ampolla, CN-340, PK 1094, 43895 l'Ampolla.	
	B2. Tipus de contracte	☐ No aplica: contracte de serveis.	☐ No
	B3. Codi CPV	50312000-5 — Serveis de manteniment i reparació d'equips informàtics 30210000-4 — Màquines processadores de dades (hardware). 30200000-1 — Equip i material informàtic; 30236000-2 — Equip informàtic divers.	
	B4. Documentació tècnica del servei	**Documents tècnics**	Plec de prescripcions tècniques i inventari EquipsHard_Licitacio.xlsx.
		Data d'aprovació	
		Responsable del servei	Manel Escatllar González.
	B5. Lots	☐ Divisió en lots: no.	☐ No
		Justificació: El contracte no es divideix en lots. Les actuacions constitueixen una mateixa unitat operativa i funcional i contenen els elements imprescindibles per al funcionament correcte del servei de manteniment de l'equipament hardware del CAT. D'acord amb la justificació de l'informe de necessitats, la divisió en lots comportaria dificultats tècniques i una execució excessivament difícil i onerosa des del punt de vista tècnic.	

Cod Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 55

C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	**C1.Procediment**	☑ Obert	☐ Restringit
	C2.Tramitació	☑ Ordinària	
		☐ Urgent	
		☐ Anticipada	
		☐ Emergent	
	C3. Subjecte a regularització harmonitzada	☐ Sí	☑ No
	C4. Recurs especial	☐ Sí	☑ No
	C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica	
		☑ Sí	☐ No
D. PUBLICACIONS	**D1. Anunci de licitació**	☑ Perfil de contractant ☐ DOUE ☐ BOE ☐ Premsa	
	D2. PPT i inventari d'equips	☐ Perfil de contractant ☐ DOUE ☐ BOE ☐ Premsa	
E. DADES ECONÒMIQUES	**E1. Determinació del preu**	Preus unitaris mensuals per equip i nivell de servei, segons el fitxer EquipsHard_Licitacio.xlsx. Les empreses licitadores han d'emplenar la columna «Preu total mensual». L'import total es calcularà segons les dates d'inici de cobertura de cada equip i fins al 31 de desembre de 2028. Els imports zero del fitxer són camps de l'oferta pendents d'emplenar.	
	E2. Pressupost base de licitació	Pressupost, IVA exclòs: **41.713,75 €**. IVA del 21 %: **8.759,89 €**. Pressupost base de licitació, IVA inclòs: **50.473,64 €**. Així mateix, s'han tingut en compte els costos indirectes (despeses generals i benefici industrial).	
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	**Pressupost base de licitació**	**Pròrrogues** / **Modificacions**
	45.885,13 €.	**41.713,75 €**	0,00 € / 4.171,38 € (10 %).
	E4-E5. Existència de crèdit	☑ Sí ☐ No	Compte comptable: Consta al certificat de crèdit
	E6. Expedient d'abast plurianual	☐ ☑ Sí. Execució durant les anualitats 2027 i 2028, amb imputació segons la certificació d'existència de crèdit i els compromisos pressupostaris corresponents.	

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 55

	E7. Finançament	Fonts europeus ☐ Sí ☑ No	Altres ☐ Sí ☑ No
F. **TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ**	**Termini**: dos anys, de l'1 de gener de 2027 al 31 de desembre de 2028. **Possibilitat i durada de les pròrrogues**: no es preveuen pròrrogues.		
G. VARIANTS	☐ Sí ☑ No		
H. SOLVÈNCIA	**H1. Econòmica**	**Requisits mínims**	D'acord amb l'article 87 de la LCSP, el volum anual de negocis de l'any de major volum dels tres darrers exercicis tancats serà igual o superior a 45.885,13 €. S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al registre corresponent; els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats. Alternativament, s'admet una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb cobertura igual o superior a 45.885,13 €, vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes i amb compromís de renovació durant tota l'execució. S'acreditarà mitjançant certificat de l'asseguradora que indiqui imports, riscos coberts i venciment, juntament amb el compromís de renovació o pròrroga. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.
	H2. Tècnica	**Requisits mínims i documentació acreditativa**	D'acord amb l'article 90 de la LCSP, s'aportarà una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys. Es podran admetre serveis anteriors, fins als darrers cinc anys, per garantir un nivell adequat de competència. L'import anual acumulat de l'any de major execució serà igual o superior al 70 % del VEC: 32.119,59 €, IVA exclòs. En la relació, s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma: • Quan el destinatari sigui una entitat del sector

Cod-Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 55

			públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. • Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. Aquests criteris es recullen també al Plec de bases tècniques, de forma cumulativa.
	H3. Empreses de nova creació	**Sí. Empreses de nova creació, amb antiguitat inferior a cinc anys: la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració del personal tècnic o organismes tècnics disponibles i una declaració de la maquinària, material i equip tècnic adscrits a la prestació, amb la documentació acreditativa quan es requereixi. No s'exigirà una relació de serveis anteriors, d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP.**	
		☐ Sí, s'aplica el règim de nova creació.	☑ Segons l'apartat H3.
	H4. Mitjans	**Adscripció de mitjans a l'execució del contracte**	
		☑ Sí	☐ No
		Els licitadors es comprometran a adscriure a l'execució del servei els mitjans personals suficients i presentaran una relació nominativa que inclogui, com a mínim, la persona delegada que exercirà la interlocució de la contractista davant el CAT. Aquesta composició no podrà ser modificada per l'Adjudicatari, excepte amb el consentiment del CAT. Com a mínim s'exigeix: • Delegat / Delegada. Persona que exercirà la interlocució de la contractista davant el CAT. El perfil professional dels mitjans personals adscrits a l'execució del contracte es justificarà mitjançant acreditacions obtingudes, formació tècnica reglada, formació específica rebuda. Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.	
	H5. Registre	**Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**	
		☐ Sí	☑ No
	H6. Certificats	**Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental.**	
		☐ Sí	☑ No

Cod Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 55

	H7. Classificació	☐ Sí ☑ No La classificació s'ha d'acreditar quan se'l requereixi, mitjançant el certificat de classificació o còpia autentificada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o pel Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya o pel Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, acompanyat d'una declaració responsable del licitador per la que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.	Grup: Subgrup: Categoria: **No exigible**
I. Garanties	**I1. Provisional**	☐ Sí	☑ No	Import:
	I2. Definitiva	☑ Sí	☐ No	Import: 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, atesa la determinació del preu mitjançant preus unitaris: 2.085,69 €, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP.
		Forma de constitució	a) En efectiu a qualsevol compte bancari del CAT o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en la Llei. b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin la normativa, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, d'acord amb el model de l'**ANNEX 6** d'aquest plec. c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar al ram, d'acord amb el model de l'**ANNEX 6** d'aquest plec.	
80	**J1. Criteris d'adjudicació**	☐ Únic criteri: Preu.		
		☑ Diversos criteris D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:		

Criteri de valoració	Tipus de criteri	Puntuació
1. Oferta tècnica (sobre 2)	Criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor	10 punts

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 55

2. Oferta econòmica (sobre 3)	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	90 punts: oferta econòmica, 80; temps de resposta, 10.
	Total puntuació	**100 punts**

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: 100 PUNTS. Criteris subjectes a judici de valor: 10 punts. Criteris automàtics: 90 punts.

2.1.1 FUNCIONALITATS (SOBRE 2): fins a 10 punts, subjectes a judici de valor. Memòria de màxim 20 planes: explicació detallada de les funcionalitats i capacitats del manteniment segons el plec tècnic, 10 punts; explicació poc detallada, 5 punts; funcionalitats i capacitats no incloses en la memòria, 0 punts.

OFERTA ECONÒMICA (SOBRE 3): fins a 80 punts.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.
L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació.
A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\left[1 - \left[\frac{Of - Ofmin}{Pressupost}\right] \times \left[\frac{1}{M}\right]\right] \times Punts$$

Puntuació = [1 − ((Of − Ofm) / Pressupost) × (1 / M)] × Punts.
Essent:

Of: es l'import l'oferta del licitant
Ofm: es l'oferta mínima presentada
Pressupost: es el pressupost de licitació
M: Modulació= 1
Punts: són els punts màxims.

A l'oferta s'haurà de desglossar el preu mensual de cada equip al fitxer EquipsHard_Licitacio.xlsx.

TEMPS DE RESPOSTA (SOBRE 3): 10 punts. S'atorgaran 10 punts pel compromís de reduir de 60 a 30 minuts la resposta remota als incidents de gravetat 2 i 3 dels equips amb cobertura Essential i, si escau, Critical. S'atorgaran 0 punts si no s'ofereix aquesta millora. No implica modificar la cobertura Basic ni els terminis de reparació o intervenció presencial. El compromís s'incorporarà a l'annex 4 i serà contractual.

Seran excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

	J2. Criteris de desempat	En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.
K. CRITERIS PER A LA	**K1. Criteris**	☐ Únic criteri: Preu.

Cod Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 55

DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS		Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP). ☑ Diversos criteris La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació: a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents: 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació. 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total. b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent: 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa. c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents: 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica: - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions. 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica: - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.
L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES	☐ No s'exigeix.	☑ S'exigeix la següent: • Núm. d'IBAN BANCARI del contractista • Certificat de titularitat del compte (signat digitalment per legal representat de l'entitat bancària o document emès per l'entitat i assumit com a propi per l'adjudicatària mitjançant la signatura electrònica del representant legal. Aquest document s'haurà d'aportar en el moment de la formalització del contracte, juntament amb la resta de documentació requerida en aquest

Cod Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 55

		PCAP). • Certificat de vigència de les pòlisses d'assegurança sol·licitades al PCAP. • Codi ètic i de conducta del CAT signat.
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ		S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP: **De caràcter social:** - L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana el CAT: a) Fotocòpia dels RLC i RNT (TC1 i TC2). b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. d) El pagament del preu a les empreses subcontractades. - Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu (10) dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors. Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials. La contractista garantirà el pagament puntual dels salaris, el compliment del conveni col·lectiu aplicable i la igualtat retributiva per treball d'igual valor del personal adscrit al contracte. A requeriment del CAT aportarà la declaració i els justificants necessaris per comprovar aquestes obligacions. La contractista se sotmetrà a la normativa estatal i de la Unió Europea de protecció de dades; aquesta obligació té caràcter essencial. Si la prestació comporta tractament de dades personals per compte del CAT, abans d'accedir-hi es formalitzarà l'encàrrec de tractament amb el contingut de l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, les instruccions documentades, les mesures de seguretat i les condicions de subcontractació aplicables.
N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	☐ Sí	☑ Modificacions previstes: sí, en els termes següents i d'acord amb l'article 204 de la LCSP. Es preveu la incorporació d'equips de l'inventari annex quan finalitzi la garantia, amb efectes des de la data acreditada de finalització i fins al 31 de desembre de 2028. S'aplicaran exclusivament els preus unitaris mensuals i nivells de servei oferts per a cada equip; no s'introduiran preus unitaris nous. El límit acumulat d'increment és el 10 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs, amb una previsió màxima de 4.171,38 €. Les baixes d'equips o la finalització de cobertura comportaran deixar de facturar-los des de la data comunicada pel CAT. Les modificacions requeriran informe del responsable que acrediti la causa, equips, dates,

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 55

		preus i impacte econòmic, audiència a la contractista, aprovació de l'òrgan de contractació, crèdit suficient, formalització i publicació en els termes de la LCSP. No s'admetran altes automàtiques fora d'aquest procediment ni canvis de la naturalesa global del contracte. Altres modificacions només seran possibles en els supòsits de l'article 205 de la LCSP.
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 214 de la LCSP.	
P. SUBCONTRACTACIÓ	Es permet la subcontractació parcial amb compliment dels articles 215 a 217 de la LCSP. La contractista identificarà en l'oferta la part que preveu subcontractar, l'import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes, i comunicarà per escrit al CAT la subcontractació i les seves modificacions abans de l'inici de les prestacions corresponents. Acreditarà l'aptitud dels subcontractistes i l'absència de prohibicions de contractar. La contractista mantindrà la responsabilitat íntegra davant el CAT i garantirà que els subcontractistes compleixin les obligacions laborals, de seguretat, confidencialitat i protecció de dades aplicables.	
Q. REVISIÓ DE PREUS	D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.	
R. TERMINI DE GARANTIA	**Termini de garantia:** un any des de la recepció o conformitat final del servei. La devolució de la garantia definitiva requerirà la liquidació i la comprovació de l'absència de responsabilitats pendents, segons aquest plec i la normativa aplicable.	
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	No procedeix.	
T. PROGRAMA DE TREBALL	D'acord amb el previst a l'Informe de necessitats i al PPT.	
U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS	**Consultes:** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació aclariments i informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les respostes tenen caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant corresponent en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procediment de licitació. **Visita a les instal·lacions:** ☐ Sí ☑ No	
V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES	D'acord amb l'article 156.6 i la disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini de presentació serà de **QUINZE (15) DIES NATURALS** des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant. Si l'últim dia és inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.	

Cod Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 55

	En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.
W. OBERTURA DE LES OFERTES	De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.
X. COMITÈ D'EXPERTS	☐ ☑ No es preveu comitè d'experts. No és preceptiu constituir un comitè d'experts: els criteris subjectes a judici de valor representen 10 punts i els automàtics, 90 punts. La Mesa efectuarà la valoració amb els informes tècnics que consideri necessaris, d'acord amb l'article 146.2 de la LCSP. La valoració tècnica s'incorporarà a l'expedient abans de l'obertura del sobre 3.
Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària serà el departament de Sistemes d'Informació del CAT, sota la supervisió del responsable del contracte, en els termes de l'article 62.1 de la LCSP.
Z. GESTIÓ DE LA SEGURETAT i CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	El CAT ha establert les directrius de la normativa UNE-EN ISO 27001 – Gestió de la Seguretat de la Informació, que implica el compromís de totes les parts interessades amb el procés de gestió responsable de la informació, amb l'objectiu de garantir la integritat, confidencialitat i disponibilitat d'aquest important actiu. L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tingui accés en relació amb els serveis que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se. Es requereix conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA o superior, d'acord amb l'informe de necessitats i el Reial decret 311/2022. L'empresa proposada com a adjudicatària aportarà el certificat de conformitat vigent, amb un abast que cobreixi els sistemes emprats per prestar el servei, i el mantindrà durant tota l'execució. Aquest requisit és independent dels certificats de qualitat o gestió ambiental de l'apartat H6. Igualment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat del CAT, amb CIF P4300002E, situat a l'Autovia T-11 km. 14 43006 Tarragona, amb la finalitat de poder atendre de forma adient la present relació contractual i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a rgpd@ccaait.cat, adjuntant en ambdós casos fotocòpia de document oficial que l'identifiqui.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 55

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS 14

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE 14
1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE 14
1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT 14
1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE 14
1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE 15
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS 16
1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 16
1.8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS 16
1.9. APTITUD PER CONTRACTAR 17
D'ACORD AMB EL QUE PREVEU L'ARTICLE 70 DE LA LCSP L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ PRENDRÀ LES MESURES PER GARANTIR AQUEST NO FALSEJAMENT DE LA COMPETÈNCIA. 18
1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES 18

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 19

2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS 19
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS .... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ 19
2.4. OBERTURA D'OFERTES 24
2.5. COMITÈ D'EXPERTS 24
2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA 24
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT 25
2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS 25
2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ 25
2.10. GARANTIA DEFINITIVA 27
2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT 28
2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 28

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 29

3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 29
3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES 29
3.3. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL 29
3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 29
3.5. PENALITATS 30
3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE 33
3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ 33
3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES 34
3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS 34

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 34

4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA 34
4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA 34

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPST7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 55

4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA....34
4.4. PRERROGATIVES DE CAT....37
4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE....37
4.6. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE....38
4.7. CLÀUSULA ÈTICA....38

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 40

5.1. SUCCESSIÓ....40
5.2. CESSIÓ....40
5.3. SUBCONTRACTACIÓ....40
5.4. REVISIÓ DE PREUS....41

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 41

6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ....41
6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA....41
6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....41
6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ....42

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL42

7.1. RÈGIM DE RECURSOS....42
7.5. JURISDICCIÓ COMPETENT....43
ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)....45
ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT)....46
ANNEX 2.A MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA....49
ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....53
ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA....54

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 55

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEIS DE MANTENIMENT EQUIPAMENT HARDWARE. EXP. 173/2026

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte és el servei de manteniment de l'equipament hardware dels CPD del CAT descrit a **l'apartat B1 del quadre de característiques**, amb l'abast, els equips i els nivells de servei del PPT i del fitxer EquipsHard_Licitacio.xlsx.

1.1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, s'identifiquen a **l'apartat B5 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a **l'apartat B3 del quadre de característiques.**

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

1.3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat E4 del quadre de característiques**.

1.3.6. No consta finançament amb fons europeus en la documentació de l'expedient aportada. No s'incorporen obligacions específiques del Pla de recuperació, transformació i resiliència sense acreditació d'aquest finançament.

1.4. Termini de durada del contracte

1.4.1. El servei s'executarà de l'1 de gener de 2027 al 31 de desembre de 2028, prèvia formalització del

Codi Validació: 6TYKM2LKZPS7AAHY6PLLRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 55

contracte. La cobertura de cada equip s'iniciarà en la data de l'inventari annex que correspongui dins d'aquest període.

1.4.2. Abans de l'inici, la contractista coordinarà amb el responsable del contracte l'activació de les cobertures, els canals de suport i la identificació dels equips.

1.4.3. Són exigibles les dates de cobertura, els horaris d'assistència i els temps de resposta del PPT i les millores assumides en l'oferta adjudicada.

1.4.4. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a **l'apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El contracte es qualifica com a contracte privat de serveis, de conformitat amb els articles 17 i 26 de la LCSP i amb la qualificació del CAT que consta al model. La preparació i adjudicació es regeixen per la LCSP en els termes aplicables al CAT. Els efectes i l'extinció es regeixen pel dret privat, amb les disposicions de la LCSP que siguin imperativament aplicables, particularment les de l'article 319 quan correspongui.

Igualment, el contracte es regeix pel present Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques particulars, que tindran caràcter contractual.

En allò no previst, s'aplicarà el règim legal corresponent a cada fase contractual, sense atribuir al CAT prerrogatives administratives no previstes per la normativa aplicable.

1.5.2. Tenen caràcter contractual aquest PCAP, el PPT, l'inventari EquipsHard_Licitacio.xlsx amb els preus unitaris adjudicats, l'oferta acceptada i el document de formalització.

El seguiment correspon al responsable del contracte i l'abonament, als serveis efectivament prestats i conformats.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Codi Validació: 4TYKM24QKFZPST7AHHSR9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 55

g) Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.5.4. És aplicable el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'àmbit dels sistemes i serveis afectats per aquesta contractació.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a **l'apartat G del quadre de característiques.**

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a **l'apartat C2 del quadre de característiques**.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Codi Validació: 4YKM24DXFZ0S7AAHY65RQTRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 55

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores i,

- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY66R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 55

l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. No s'exigeix classificació empresarial per a aquest contracte de serveis. S'acreditaran els requisits de solvència econòmica i tècnica dels apartats H1 i H2, amb el règim de nova creació de l'apartat H3, i el requisit ENS de l'apartat Z.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a **l'apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat H4 del quadre de característiques**.

1.10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar

Codi Validació: 5TYKM24LKFZPS7ZAHY35R6URX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 55

la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a **l'apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les administracions públiques, en els termes establerts en la LCSP.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a **l'apartat V del quadre de característiques.**

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

2.1.2. La present licitació es publicarà el Perfil de contractant del CAT allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública tal i com s'enllaça a **l'apartat A4 del quadre de característiques** i a la següent contacte:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000130?categoria=0

2.1.3. Les proposicions es referiran al conjunt dels treballs pertanyents a la licitació i no s'admetran

Codi Validació: 6TYKM24LKFZ4S7AHY65R9LRX4
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 55

ofertes parcials o d'execució de partides del pressupost.

El Perfil de contractant del CAT compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

2.1.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que CAT no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

2.1.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

ADVERTÈNCIA: Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran de TRES (3) SOBRES EN FORMAT DIGITAL, signats pel licitador, en cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica, identificats amb els números 1 2 i 3.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Codi Validació: 6TYKM24LKF2AS7AAHY65RQLRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 55

2.2.2. Sobre núm. 1 (Documentació general: en format pdf i dins un arxiu ZIP, amb el nom "**Empresa-Sobre 1**")

El contingut del **sobre núm. 1** serà el següent:

- Document Europeu Únic de Contractació com a prova preliminar de la capacitat, representació i solvència dels licitadors, d'acord el model de l'**ANNEX 1**.

  S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

  A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

  Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model DEUC, establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.
  El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica de la plataforma i també a la del Ministeri d'Hisenda:

  https://visor.registrodelicitadores.gob.es/

  En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest PCAP (secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

  En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran d'emplenar la lletra D de la part II del DEUC, indicant també la part del contracte que tinguin previst subcontractar i el seu import. En tot cas, els licitadors facilitaran, a més, la informació requerida en les seccions A i B de la indicada part II i en la part III per a cadascun dels subcontractistes o cadascun dels perfils empresarials. En el cas de no conèixer el nom del/s subcontractista/es hauran d'indicar el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica necessàries per a l'execució de la part subcontractada.

  El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i que han d'estar degudament identificades al document.

  En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

  És causa de prohibició de contractar haver incorregut en falsedat en les dades que facin constar al DEUC els licitadors, en aplicació de l'article 71.1 e) de la LCSP, quina 24 apreciació podrà comportar l'inici d'expedient per declarar, si s'escau, la prohibició de contractar del licitador

Codi Validació: 6TYKM24KFZ4S7ATAHY6R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 55

incurs en dita circumstància.

1. **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.
2. Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.
3. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2.A** al present plec.

   L'eina de sobre digital permet, en el moment de configuració dels sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.
4. **Una declaració de coneixement acceptació i respecte al Codi Ètic del CAT (https://www.ccaait.com/wp-content/uploads/2020/11/cat-codi-etic.pdf)** , si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2.B** al present plec.
5. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 3** al present plec.

2.2.3. Contingut del **sobre núm. 2** (Proposta tècnica amb valoració subjecta a judici de valor).

S'aportarà una memòria de màxim 20 planes amb l'explicació de les funcionalitats i capacitats del manteniment previstes al PPT. No contindrà preus ni el compromís de millora del temps de resposta, que corresponen al sobre 3.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables segons un judici de valor, d'acord amb el previst a **l'apartat J1 del quadre de característiques**.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica o de la resta de documentació requerida en el sobre núm. 3 corresponent a la proposició quantificable amb criteris objectius, de forma que permeti conèixer el contingut de la proposició inclosa en el sobre núm.3, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació) o de la resta de documentació objecte de valoració en l'esmentada proposició, sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes i durant tot el dia hàbil següent, es trametrà la clau d'accés al sobre per tal que la mesa en pugui realitzar la valoració, garantint a integritat de les dades fins aquell moment, mitjançant document pdf obert a traves de la Seu Electrònica (mateix procés que per la presentació d'ofertes).

2.2.4. Contingut del **sobre núm. 3** (Documentació dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules).

El sobre 3 inclourà l'oferta econòmica segons l'annex 4, el fitxer EquipsHard_Licitacio.xlsx amb els preus mensuals de tots els equips i el compromís exprés, afirmatiu o negatiu, de reduir de 60 a 30 minuts el temps de resposta dels incidents de gravetat 2 i 3 en els nivells Essential i, si escau, Critical. L'import ofert inclourà només les cobertures compreses fins al 31 de desembre de 2028.

Codi Validació: 6TYKM2TKFZPS7AAHY65LLR6
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 55

Formulada estrictament conforme al model que figura en l'**ANNEX 4**, acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

Els models de proposicions que figuren com annexos a aquest plec s'inclouran com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de sobre digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris objectius, comportarà la no valoració dels criteris corresponents. En tot cas, quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs la proposició econòmica.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el sobre núm. 1, no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits a **l'apartat J del quadre de característiques** i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de les declaracions responsables.

2.2.5. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.3. Mesa de contractació

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

President/a: Director Gerent del Consorci d'Aigües de Tarragona
Vocal: Director de l'Assessoria Jurídica i Secretari del Consell d'Administració
Secretari: Responsable departament de contractació, qui actuarà com a secretari.

O persona qui legalment els substitueixi.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPST7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 55

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

La Mesa de contractació, a més de qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena, elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. La Mesa de contractació examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre núm. 1, així com també si contenen tota la documentació exigida a aquest plec de clàusules.

Serà causa d'exclusió de la licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre núm. 1 llevat que sigui considerat esmenable per la Mesa de contractació.

A aquests efectes es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables mitjançant publicació al Perfil de contractant i enviament de la corresponent notificació als licitadors afectats, atorgant-se un termini de tres (3) dies naturals perquè els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena.

Un cop analitzada la Documentació general i les esmenes presentades, si es procedent, la Mesa de contractació, acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats al Perfil de contractant.

2.5. Comitè d'experts

D'acord amb el que es preveu a **l'apartat X del quadre de característiques**.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. La Mesa obrirà el sobre 2 i en traslladarà el contingut als serveis tècnics per valorar la memòria de funcionalitats. Un cop emesa i feta pública la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, s'obrirà el sobre 3, amb l'oferta econòmica, el fitxer de preus mensuals i el compromís de millora del temps de resposta. La puntuació final resultarà de sumar les valoracions dels tres criteris de l'apartat J1.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, presentin un termini superior al de licitació, modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició que impedeixi determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Les propostes admeses contingudes en els sobres núm. 2 seran comprovades a l'efecte de verificar que compleixen els requeriments **de l'apartat J del quadre de característiques** abans de realitzar els càlculs

Codi Validació: 6TYKM24DXFZDS7A4HV65R9QRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 55

per a l'apreciació del caràcter anormalment baix de les ofertes i abans de ser puntuades per la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes (sobres núm. 2) quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Els acords de la Mesa de contractació sobre exclusions/admissions, degudament motivats, seran notificats als licitadors i publicats al Perfil de contractant.

La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades anormalment baixes per ordre decreixent de puntuació.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a **l'apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest plec.

2.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat K del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.9. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

2.9.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a **l'apartat J del quadre de característiques**.

ADVERTÈNCIA: La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2.9.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant D.N.I. o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu D.N.I. haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les

Codi Validació: 5TYK24LKFZPS7AHH6SR6URX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 55

prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que CAT disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

d) Certificat de Titularitat bancari de l'empresa (IBAN), signat electrònicament pel representant legal de l'entitat bancaria.

e) Constitució de la garantia definitiva del contracte. Les garanties definitives que exigeixen els contractes subscrits amb les administracions públiques es poden prestar en alguna o algunes de les formes previstes a **l'apartat I2 del quadre de característiques** d'aquest plec.

f) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb **l'apartat H4 del quadre de característiques.**

g) Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

h) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

i) El contractista haurà de subscriure i renovar les assegurances que s'especifiquen en aquest apartat.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

ADVERTÈNCIA: Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de la LCSP.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZDS7AHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 55

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, CAT pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en què es pot prestar és el que s'assenyala a **l'apartat I del quadre de característiques.**

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció

Codi validació: 6TYKMZKFZPST7AAHY65R9LRX4
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 55

entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

2.10.6. La manca de reposició o reajustament de la garantia durant l'execució podrà determinar les conseqüències contractuals que siguin procedents, prèvia audiència. No es considerarà una retirada de l'oferta ni donarà lloc automàticament a la penalitat precontractual del 3 %.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9. d'aquest plec l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. Atès que no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, en els termes de l'article 153.3 de la LCSP.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Codi Validació: 6TYK24DKFZPST7AAHY33R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 55

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al CAT, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a **l'apartat M del quadre de característiques.**

3.2. Execució i supervisió del servei

El servei s'executarà d'acord amb aquest PCAP, el PPT, l'inventari i l'oferta adjudicada, sota la supervisió del responsable del contracte. S'aplicaran els nivells Essential i Basic assignats a cada equip. El nivell Critical només serà exigible si queda expressament incorporat a la cobertura contractada; no es deriva de la seva descripció general al PPT.

3.3. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

3.3.1. L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini a **l'apartat T del quadre de característiques**.

3.3.2. La contractista complirà la normativa de prevenció de riscos laborals i les obligacions de coordinació d'activitats empresarials aplicables a les intervencions presencials als centres del CAT.

Abans d'accedir a les instal·lacions, la contractista aportarà la documentació preventiva i d'accés que sigui legalment exigible i seguirà les instruccions del CAT, sense alterar els terminis de cobertura i assistència contractats.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, CAT podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPST7AAHY65RDRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 55

resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

CAT tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de CAT.

3.5. Penalitats

3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins un a màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la conformitat final del servei.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.

b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.

c) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZS7AAHY65PLRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 55

d) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) L'incompliment de les obligacions establertes al present plec i al plec de prescripcions tècniques.
f) La desobediència reiterada a les ordres escrites de CAT, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
g) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'execució del servei.
h) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
i) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució del servei.
j) La comissió de furts o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
k) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
l) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
m) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
n) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
o) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CAT per al contractista.
p) L'incompliment pel que fa a les especificacions del servei a prestar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts en el plec de prescripcions tècniques.
q) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
r) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el plec de prescripcions tècniques, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
s) La realització de tres infraccions greus.
t) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

Infraccions greus:

a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.

b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.

c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.

e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

f) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la

Codi Validació: 6TKM4LKEZP4AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 55

normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
g) Incomplir el termini de garantia ofert en la proposició presentada.
h) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
i) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a l'execució del servei.
j) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
k) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
l) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
m) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

Infraccions lleus:

a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en l'execució del servei.
b) L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
c) La falta de respecte al públic, als/les treballadors/es de CAT i a la resta de personal que es trobi al centre o via pública.
d) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
e) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CAT pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: penalització de fins a un 10%del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
b) Incompliments greus: penalització de fins a un 6% del preu del contracte.
c) Incompliments lleus: penalització de fins a un 3% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al CAT s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CAT pel contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podrà elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en

Codi validació: 6TY4M24KFZPST7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 55

l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Es podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

3.6. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el que es designa a **l'apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest plec i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a la adjudicació d'aquest contracte és el que consta a **l'apartat A2 del quadre de**

Codi Validació: 6TYKM2QKFZPS7AHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 55

característiques.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a CAT i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

4.1.1. Els abonaments correspondran als serveis efectivament prestats i conformats pel responsable del contracte, aplicant els preus unitaris mensuals adjudicats i les dates de cobertura de cada equip. La factura identificarà l'expedient, el període, els equips, el nivell de servei, les altes o baixes aprovades, la base imposable i l'IVA. No es facturaran equips abans de l'inici o després de la finalització de la seva cobertura.

4.1.2. L'empresa contractista enviarà les factures pels treballs realitzats a factures@ccaait.cat abans que es compleixin 15 dies des de la data d'execució de la prestació.
El personal del Consorci procedirà a l'acceptació/comprovació dels béns/serveis en un termini no superior a 30 dies naturals.
La factura serà abonada mitjançant transferència bancària en el termini de 60 dies posteriors a la data de recepció de la factura per mitjans electrònics (o 60 dies posteriors a la data de verificació si aquesta supera els 30 dies naturals per causes no imputables al CAT).

En la factura s'inclouran les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de la qualitat tècnica del manteniment, del compliment dels nivells de servei i de les conseqüències dels errors, omissions o actuacions negligents en les prestacions, d'acord amb el PPT i les condicions contractuals.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CAT.

La contractista esmenarà les deficiències del servei que li siguin imputables i respongui de les responsabilitats contractuals durant l'execució i el termini de garantia.

4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHN5R4LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 55

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

e) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i al CAT l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista ha de presentar al CAT, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi al projecte aprovat.

h) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el projecte aprovat.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- Les derivades, en el seu cas de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen el públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

i) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar

Codi Validació: 5TYKM24LKFDPSTAAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 55

l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra.

j) L'empresa contractista, com a mínim vuit (8) dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del responsable del contracte de CAT, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

k) Així mateix, ha de comunicar al CAT, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que CAT així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que CAT decideixi dur a terme i que es concretin en el projecte aprovat.

l) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

m) El contractista haurà de subscriure i renovar les assegurances que s'especifiquen en aquest apartat. Les assegurances inclouran els límits específics de cobertura ressenyats en la clàusula corresponent del Plec de Clàusules Econòmic-Administratives Particulars per a l'Adjudicació d'Obres (PCEAP-Obra), que seran subscrits per no menys dels límits de responsabilitat i protecció previstos o requerits per les lleis en vigor. Les responsabilitats del contractista, d'acord amb el contracte, no s'hauran de considerar limitades de cap manera per la cobertura de les assegurances subscrites que es requereixin.
Les assegurances subscrites es mantindran en vigor a tots els efectes fins la data d'acabament real dels treballs contractats i durant el temps de garantia.
El contractista haurà de subscriure, com a mínim, les assegurances següents:

Assegurança de Responsabilitat Civil general

Aquesta assegurança ha de garantir la responsabilitat del Contractista derivada de danys o lesions, materials o personals, així com les seves conseqüències, causats al CAT o a altres tercers, encara que aquests tercers hagin dirigit la seva reclamació directament contra el CAT. Les cobertures hauran d'incloure però no limitar-se a:

Responsabilitat Civil General.
Responsabilitat Civil Patronal (amb sublímit per víctima mínim 300.000€)
Responsabilitat Civil derivada de l'ús maquinària i vehicles (Que no requereixen assegurança obligatòria)
Responsabilitat Civil Producte.
Responsabilitat Civil per danys a propietats i/o instal·lacions preexistents o colindants.
Responsabilitat Civil per contaminació accidental.
Responsabilitat Civil derivada del transport, la càrrega i descàrrega.
Responsabilitat Civil subsidiària de contractistes i subcontractistes.
Despeses de defensa i fiances

Si entre els treballs que hagi d'efectuar el contractista, ja sigui pels seus propis medis o per subcontractació, s'inclou l'excavació mitjançant l'ús d'explosius i treballs subterranis, no s'haurà

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPST7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 55

d'excloure de l'assegurança de responsabilitat els danys per explosions, col·lapse d'edificis o desperfectes en estructures subterrànies.

El límit d'indemnització de la pòlissa no serà inferior a 600.000 € per sinistre

El contractista podrà optar per exigir als subcontractistes les mateixes assegurances i en els mateixos supòsits que se li exigeixen a ell, o per assegurar les activitats dels subcontractistes en la seva pròpia pòlissa, per les quantitats i riscos de cobertura requerits.

Qualsevol altre assegurança que sigui requerida per les disposicions legals aplicables als treballs i serveis realitzats pel Contractista o el seus subcontractistes en relació amb el present contracte.

No obstant l'existència de les assegurances indicades en aquesta Clàusula d'Assegurances, el Contractista es responsable d'aquells danys i perjudicis que no estiguessin coberts per les esmentades assegurances, bé per la franquícia contractada o amb motiu de no cobertura, o d'exclusions de cobertura que fossin d'aplicació.

El contractista proporcionarà al CAT certificacions de les Asseguradores en relació a les pòlisses que tingui contractades i/o que contracti específicament, i que afectin a aquest contracte, indicant el nom de l'Asseguradora, el número de pòlissa, els Assegurats, les cobertures, els límits i franquícies contractades i vigència de l'assegurança.
Tant mateix proporcionarà al CAT qualsevol modificació que poguessin patir les Pòlisses d'assegurança durant la vigència del contracte.

El CAT es reserva el dret a sol·licitar en qualsevol moment una còpia completa de les Pòlisses d'Assegurança contractades, que el contractista haurà de posar a la seva disposició en el termini de set (7) dies naturals des de la seva sol·licitud.

Totes les pòlisses d'assegurança que es requereixin, o les còpies certificades que evidenciïn la seva validesa, hauran d'incloure una clàusula en la qual consti que els riscos de cobertura no podran ser cancel·lats, modificats materialment o negada la seva renovació fins que el CAT hagi rebut un avís previ, amb un mínim de 30 dies d'anticipació.

El CAT podrà denegar l'accés del personal del contractista o als seus subcontractistes a les instal·lacions del CAT, en tant en quant no s'acrediti convenientment pel contractista de l'existència i vigència de les assegurances exigides per la present estipulació, no podent en cap cas ser al·legada aquesta situació pel contractista com a causa de retard en la prestació dels seus serveis o de major cost dels treballs.

4.4. Prerrogatives de CAT

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerrogatives de CAT es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 194 de la LCSP.

4.5. Modificació del contracte

4.5.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

4.5.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPST7AAHY65R4RX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 55

condicions, l'abast i els límits que es detallen a **l'apartat N del quadre de característiques.**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4.5.3. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4.5.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

4.5.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant i al DOUE.

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si CAT acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, CAT ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei del CAT, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

CAT disposa d'un Codi ètic i de conducta que resulta d'aplicació tant en l'àmbit intern de l'organització com als seus grups d'interès: https://www.ccaait.com/wp-content/uploads/2020/11/cat-codi-etic.pdf

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZ467AHY65R9LRXC
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 55

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Codi Validació: 6TYKM24DKF2DS7AAHY65R9DRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 55

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atès el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió

Si així es fa constar a **l'apartat O del quadre de característiques**.
La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

5.3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es fa constar a **l'apartat P del quadre de característiques.**

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Es comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament

Codi Validació: 6TYKM24QKFZPS7AAHYC5R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 55

en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a **l'apartat Q del quadre de característiques**.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

6.1.2. CAT determinarà si l'obra realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les obres contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

6.2.1. El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat R del quadre de característiques.**

6.2.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

6.3. Resolució del contracte

Codi Validació: 6TYKM24KFZPS7AAHY35R6RRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 55

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, i a més a més:

- El desistiment abans d'iniciar l'obra o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a un mes a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada l'obra o la suspensió del contracte per termini superior a un mes acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà segons el que disposa l'article 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44 de la LCSP.

7.1.2. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

7.1.3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.1.4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de CAT són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3

Validació: 6TYM24QKFZ3S7RAHN65R4LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 55

d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre CAT i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

7.4. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.5. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb el que disposa l'article 27.2 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir en el desenvolupament del contracte.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 55

ANNEXOS

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 55

ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

Formulari DEUC, model article 141 de la LCSP.

Instruccions per emplenar el DEUC:

Els licitadors tenen qualsevol de les següents possibilitats per a obtenir i omplir el formulari DEUC del present contracte:

1. Descarregar el formulari que està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf

2. Omplir el formulari directament al lloc web de la UE del servei per a emplenar i reutilitzar el DEUC:

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent: https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 55

ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, amb domicili a ..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon .....

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon .....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Tenir accés als documents següents del *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA*:

- Codi Ètic y de Conducta del CAT
- Política de Compliance penal
- Política de Relacions Comercials Ètiques
- Política de Responsabilitat Social Corporativa del CAT

En relació amb els mateixos, [Empresa] es manifesta conforme amb els seus termes i principis, comprometent-se a desenvolupar una conducta alineada amb els mateixos.

Addicionalment, [Empresa] manifesta la seva conformitat en facilitar al *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA* l'accés a les seves instal·lacions a efectes de verificació, i de subjectar-se als procediments de verificació que siguin indicats a aquests efectes.

Aquests documents regulen matèries de gran transcendència per al *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA*, de manera que l'incompliment substancial de [Empresa] del seu contingut empara la resolució per justa causa d'aquesta relació contractual.

Tanmateix, [Empresa] es compromet a actuar en tot moment de conformitat amb els següents principis d'actuació i valors, per la prevenció en la comissió de potencials delictes:

- Actuar amb integritat, responsabilitat i diligència.
- Mantenir sistemes de gestió de riscos adequats per organitzar i controlar la seva activitat de forma responsable i efectiva.
- Mantenir els recursos financers necessaris per l'exercici de la seva activitat.
- Seguir les correctes pautes de conducta i de mercat.
- Prestar la deguda atenció als interessos i necessitats que es deguin atendre com a conseqüència de l'activitat o servei contractat.

Codi validació: 6TYKM24LKFZPS7AHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 55

- Facilitar la informació que necessiti el CAT de forma clara, precisa i no enganyosa.
- Gestionar els conflictes d'interessos que puguin sorgir de forma adequada i justa.
- Tractar de forma adequada i justa les reclamacions del CAT, utilitzant les seves opinions i les lliçons apreses per evitar reincidències futures.
- Tractar amb dignitat i respecte als treballadors, sense que estigui permès cap tipus de càstig físic, l'assetjament de cap tipus ni l'abús de poder.
- Evitar tota forma de treballa infantil, qualsevol tipus de treballa forçós o realitzat sota coacció, la discriminació en qualsevol tipus de lloc de feina i respectant els horaris màxims de treball i els sous mínims establerts, i d'acord conveni aplicable.
- Garantir que els seus treballadors desenvoluparan la seva feina sota els estàndards de seguretat i higiene.
- Respectar els drets dels empleats a associar-se, organitzar-se o negociar col·lectivament sense que pateixin per això cap tipus de sanció.
- Obtenir i mantenir els permisos ambientals que requereixin per la seva activitat, i en el cas de que la seva operativa generi residus, supervisarà, controlarà i tractarà de manera que a la legislació corresponent ho indiqui.
- Evitar ser partícip de qualsevol tipus de corrupció, extorsió o suborn i aplicarà mesures internes que evitin actuacions que puguin ser considerades com actes de suborn i/o corrupció.
- Verificar que les empreses que subcontracta treballin sota les normes promogudes pel present document i dins del marc legal corresponent.
- Aplicar a la seva activitat la normativa relativa a defensa de la competència.
- Utilitzar la informació del CAT i dels seus clients amb la més estricta confidencialitat i de conformitat amb la normativa aplicable.

Per tal d'assolir aquests principis, [Empresa] assumeix els valors establerts al Codi Ètic i de Conducta del CAT, addicional i específicament, les següents obligacions:

i. Assumeix les obligacions de compliment de quanta legislació i/o normativa d'aplicació a nivell estatal, autonòmica, provincial o local, en atenció a l'àmbit territorial de prestació de l'activitat.

ii. En quan a relacions amb els seus treballadors, assumeix l'obligació de complir amb la normativa en matèria de seguretat, higiene i salut laboral, comprometent-se expressament a comptar amb mecanismes que impedeixin la seva comissió, respecte als mateixos, de qualsevol situació d'assetjament físic o psíquic, agressió, o qualsevol altra situació d'assetjament, que pugui suposar la vulneració dels drets humans.

iii. Assumeix el compromís de les prescripcions establertes a través de la norma, conveni, acord o contracte individual, relatives a les obligacions en matèria salarial, jornada de treball, descansos, llibertat en l'accés i resolució de la relació laboral a instància de

Codi Validació: 6TYKM24LKCEPS7AHY6RRRL9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 55

treballador, dret de lliure associació, així com qualsevol altre dret que empari als treballadors.

iv. No podrà utilitzar mà d'obra infantil en qualsevol activitat que guardi relació amb l'objecte del que deriva la seva condició de proveïdor respecte el CAT, quedant compromesa expressament al compliment de les normes dictades per l'Organització Internacional del Treball en aquesta matèria.

v. Assumeix l'obligació que en el desenvolupament de l'activitat prestada, respecti el medi ambient i compleixi amb la legislació, estatal, autonòmica, provincial o local, així com amb els estàndards sol·licitats en cada moment pel CAT, en aquesta matèria i que resultin d'aplicació.

vi. Assumeix l'obligació de comprovar que els productes o serveis objecte de la prestació de l'activitat s'ajusten als criteris de qualitat i seguretat normativament exigits, així com els estàndards sol·licitats pel CAT, conforme a l'extensió establerta a la documentació contractual pertinent.

vii. A fi de donar compliment a les activitats objecte de la prestació assumida, l'EMPRESA no podrà fer ús de medis fraudulents, irregulars, il·lícits o que puguin portar aparellada una sanció per sí mateixa, o de manera solidària o subsidiària, respecte al CAT.

viii. En cas de que la prestació de l'activitat realitzada per l'EMPRESA, prèvia conformitat per escrit del CAT, es desenvolupi a través de subcontractistes, l'EMPRESA haurà d'exigir a aquests l'adhesió al Codi Ètic i de Conducta del CAT, així com de les obligacions establertes a la present clàusula, així com recavar l'obtenció de la signatura del citat Codi Ètic i de les presents obligacions i/o compromisos.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Alhora, declaro que en cas de resultar adjudicatari/adjudicatària de la prestació, aportaré còpia del dit Codi degudament signada electrònicament en prova de confirmació d'aquests compromisos en seu d'execució de la prestació i subsegüents vicissituds de la relació contractual.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 55

ANNEX 2A. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, amb domicili a ..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon .....

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon .....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona", DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 55

ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1 NOMÉS LES EMPRESES ESTRANGERES)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, amb domicili a ..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon .....

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon .....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona", DECLARA RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 55

ANNEX 4a. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 3)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, amb domicili a ..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon .....

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon .....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona"**

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA ECONÒMICA**:

Import en lletres: ..... €

Import en xifres: ..... €

Caldrà adjuntar el detall dels preus d'acord amb l'annex amb arxiu informàtic full de càlcul, tant en format editable com convertit a PDF i signat electrònicament per la persona representant de l'empresa que signi l'oferta. Cas de discrepància entre l'oferta presentada i el detall del pressupost prevaldrà la quantitat inclosa a l'oferta presentada.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 55

ANNEX 4b. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, amb domicili a ..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon .....

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon .....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona"**

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA – TÈCNICA**

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 55

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, amb domicili a ..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon .....

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon .....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona"**

es compromet adscriure durant tota l'execució del contracte els següents mitjans materials i personals:

.....

Aquesta declaració s'inclourà en el contracte com a obligació essencial als efectes de l'article 76 i 211.4 de la LCSP, aplicant-se el sistema de penalitats previst en cas d'incompliment.

I perquè consti, signo aquesta declaració de compromís.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 55

ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA

MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., ...amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de CAT, i fins la suma de .....EUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona",** d'acord amb el plec de clàusules administratives i el projecte aprovat.

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb ..... fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de .....EUROS .....€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 55

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA

Certificat número .....

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel Sr/a. ....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de .....

ASSEGURA

A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront del CAT en endavant l'assegurat, fins a l'import de ..... EUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de la formalització i execució del **"Manteniment d'equipament hardware del Consorci d'Aigües de Tarragona"** d'acord amb els termes del contracte i el plec de clàusules administratives i projecte aprovat.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del CAT, i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels .....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Codi Validació: 6TYKM24LKFZPS7AAHY65R9LRX
Verificació: https://ccaait.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 55