DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES _28102026**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **RS6II-RKYRY-LN0KM**
Data d'emissió: **6 de Novembre de 2026 a les 14:10:18**
Pàgina 1 de 8

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Cap de Promoció econòmica i desenvolupament rural de Consell Comarcal del Bages. Signat 28/10/2026 13:53

ESTAT
SIGNAT
28/10/2026 13:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM.584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER ALS CONTRACTES DE SERVEIS PROFESSIONALS EN CONSULTORIA I ASSESSORAMENTS TÈCNICS DE DIFERETS TIPOLOGIES PER A LES EMPRESES DEL SECTOR AGROALIMENTARI DEL BAGES

Prescripció 1. Objecte del contracte 2
Prescripció 2. Antecedents 3
Prescripció 3. Descripció dels contingut dels treballs 4
Prescripció 4. Coordinació, seguiment i control dels treballs 6
Prescripció 5. Productes resultants i documentació associada i format d'entrega 7
Prescripció 6. Imatge Corporativa 8
Prescripció 7. Propietat intel·lectual i industrial 9
Prescripció 8. Canal de comunicació per qüestions tècniques 9

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM 584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Prescripció 1. Objecte del contracte

L'objecte és l'execució d'actuacions en matèria de serveis professionals en consultoria i assessoraments tècnics centrats en les empreses i el producte agroalimentari de la comarca, a realitzar en el marc de les tasques que desenvolupen la Unitat de Turisme i el Servei de Promoció Econòmica i Desenvolupament Rural del Consell Comarcal del Bages. Aquest es divideix en dos lots:

Núm. Lot	Objecte
Lot 1: Assessoraments per la millora de la competitivitat, gestió empresarial, estratègia comercial, i diversificació turística	Realització de 10 assessoraments empresarials centrats en oferir un acompanyament integral en la gestió empresarial i la visió de mercat de les empreses agroalimentàries, preferentment PIMES i microempreses, amb l'objectiu de millorar la seva gestió empresarial en els següents àmbits: 1. Millora de la competitivitat i creixement: Realització d'assessoraments individualitzats, per millorar la seva gestió empresarial, consolidar-se en el mercat i afrontar processos de canvi o diversificació 2. Estratègia comercial i nous canals de venda: Assessorament en la recerca i obertura de nous canals de comercialització, amb un enfocament especial en els circuits curts i la venda directa. Inclou suport en la digitalització comercial i la logística compartida per millorar el posicionament del producte local al mercat. 3. Assessorament a les empreses productores que tinguin potencial per incorporar el turisme gastronòmic. Inclou l'acompanyament per fer visitables les seves instal·lacions, la creació de relats i materials de suport per a visites i el disseny d'activitats que permetin diversificar els ingressos mitjançant l'experiència turística.
Lot 2: Assessorament tècnic i legal agrícola i transició ecològica	Realització de 10 assessoraments empresarials centrats en oferir un servei d'assistència tècnica agronòmica especialitzada adreçada als productors primaris del sector agroalimentari, donant resposta a la demanda de suport tècnic directe a peu de camp, amb l'objectiu de millorar la sostenibilitat i la resiliència de les explotacions agràries del Bages davant els reptes actuals del sector. Es defineixen els següents àmbits o temàtiques: • Maneig del sòl i cultius: Assistència per optimitzar la salut i la fertilitat de la terra, promovent pràctiques que augmentin la productivitat de forma sostenible (planificació i rotació de cultius, adobs en verd, sembra directa, ús de maquinaria, etc)

DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES _28102026**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **RS6II-RKYRY-LN0KM**
Data d'emissió: **6 de Novembre de 2026 a les 14:10:18**
Pàgina 3 de 8

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Cap de Promoció econòmica i desenvolupament rural de Consell Comarcal del Bages. Signat 28/10/2026 13:53

ESTAT
SIGNAT
28/10/2026 13:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM.584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

	• Gestió fitosanitària: Suport en la prevenció i control de plagues que redueixi l'impacte ambiental i garanteixin la seguretat alimentària. • Conversió a l'agricultura ecològica: Acompanyament tècnic integral per als productors que volen fer el pas cap a la certificació ecològica, incloent-hi la gestió de protocols de cultiu i la preparació documental per al CCPAE. 4. Suport legal i burocràtic: assistència tècnica per a la tramitació de documentació administrativa. Inclou el suport en la gestió d'ajuts i subvencions sectorials (com la PAC o la DUN), la resolució de dubtes sobre normativa agroalimentària i l'acompanyament en el manteniment de registres obligatoris (registres sanitaris, llicències d'activitat, etc.). També inclou el suport per donar-se d'alta a segells de qualitat com el de Venda de Proximitat o altres que s'escaiguin

Prescripció 2. Antecedents

L'Àrea de Turisme del Consell Comarcal del Bages executa des de fa uns anys el Projecte Rebost del Bages emmarcat en la Xarxa de Productes de la Terra (XPT) de la Diputació de Barcelona amb l'objectiu primordial d'enfortir el teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la demarcació agrupant actualment més de seixanta productors i elaboradors. Aquesta històrica s'ha centrat en la millora de la competitivitat de les PIMES i microempreses agroalimentàries per satisfer la demanda, superar barreres de distribució i diversificar l'activitat cap al sector turístic i gastronòmic per esdevenir empreses més competitives i amb capacitat de créixer.

En aquests moments, el Rebost agrupa prop d'una norantena de productors i elaboradors del Bages amb una gran varietat de productes alimentaris locals i de qualitat que es poden consultar al web www.rebostbages.cat i que tots ells són part del cens d'empreses que formen part de la Xarxa Productes de la Terra de la Diputació de Barcelona

Les accions objecte d'aquest plec s'emmarquen dins la línia estratègica 2 del PEIO: Enfortir les empreses. Dins d'aquesta línia s'hi troben inclosos diversos objectius a complir en el marc de les actuacions proposades:

- Promoure la creació d'empreses i explotacions agràries i evitar-ne el tancament.
- Donar suport a les empreses en els àmbits de la comercialització i la distribució
- Promoure la incorporació de l'experiència turística en l'oferta de les empreses.
- Donar suport a la gestió empresarial (gestió, organització, equips, procés productiu, innovació de producte) i a les infraestructures compartides.

Actualment, el Servei de Promoció Econòmica i Desenvolupament Rural complementa i amplia aquesta trajectòria de suport a les polítiques rurals i agràries a través de diferents accions finançades amb recursos de la Diputació de Barcelona donant resposta als reptes detectats en el document "Diagnosi i Pla d'Acció per la Transició Agroecològica del Bages", aprovat pel Ple del consell el maig del 2025. D'aquesta manera es dona una continuïtat estratègica a la feina realitzada amb la Xarxa Productes de la Terra incorporant una mirada sistèmica que aposta decididament per la transició agroecològica, el relleu generacional i la producció sostenible, integrant el suport en la gestió empresarial amb l'assistència tècnica

DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES _28102026**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **RS6II-RKYRY-LN0KM**
Data d'emissió: **6 de Novembre de 2026 a les 14:10:18**
Pàgina 4 de 8

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Cap de Promoció econòmica i desenvolupament rural de Consell Comarcal del Bages. Signat 28/10/2026 13:53

ESTAT
SIGNAT
28/10/2026 13:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM.584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

agrícola a peu de camp per assegurar la resiliència de les explotacions i per conseqüent del sistema alimentari comarcal i de circuit curt

Prescripció 3. Descripció dels contingut dels treballs

El conjunt de tasques i prestacions a desenvolupar per part del contractista seran comunes per als dos lots, i aquestes seran:

Lot 1 i 2:

L'adjudicatari haurà de definir el projecte detallat d'assessoraments. Aquest serà presentat per part de l'equip l'empresa adjudicatària a l'equip del Consell Comarcal del Bages a la reunió inicial, que tindrà lloc com a màxim 2 setmanes després de la notificació de l'adjudicació del contracte. El projecte haurà de contenir la metodologia de treball que es durà a terme, les fases previstes amb els seus corresponents objectius, continguts, calendari d'execució, informes associats, recursos necessaris, planificació de visites i reunions amb les empreses, la relació d'indicadors de seguiment i implementació de les accions

A continuació es detallen les tasques associades a cada FASE del projecte :

FASE 1:

- Definir una metodologia de coordinació amb el personal tècnic del Consell Comarcal del Bages, que garanteixi un correcte seguiment dels treballs objecte de la contractació.
- Portar a terme el procés de selecció de les empreses de manera conjunta amb l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages. Caldrà fer un informe tècnic de resultats del procés de selecció.
    - Convocatòria a les empreses del cens del Rebost del Bages per part del Consell Comarcal del Bages.
    - Acció comercial telefònica per a la captació d'empreses, selecció de les empreses interessades en rebre l'assessorament per part de l'empresa adjudicatària. El procés de selecció s'haurà de dissenyar tenint en compte els principis d'igualtat de tracte a les empreses candidates, garantint un tractament igualitari i no discriminatori. Els criteris de selecció s'hauran d'ajustar als principis de transparència i publicitat del procés, afavorint la màxima participació en l'accés als assessoraments. El procés de selecció es plasmarà en un informe tècnic, que haurà de ser validat per l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages, podent-hi fer les esmenes que creguin oportunes.
    - El procés de selecció també tindrà en compte aquelles empreses de territori que no formen part del Cens del Rebost del Bages i que tenen interès en el projecte i en poder ser beneficiàries dels assessoraments, amb la previsió que s'adhereixin al cens durant l'execució dels assessoraments.
    - Es vetllarà per una distribució equitativa i eficient dels recursos públics per tal de garantir el màxim impacte del programa a la comarca. A tal efecte, s'estableix que tindran prioritat d'accés preferent aquelles empreses, explotacions o productors que no hagin rebut mai cap assessorament previ per part del projecte El Rebost del Bages.

Amb l'objectiu de diversificar el suport públic i estendre els serveis al major nombre possible de beneficiaris, no es permetrà, com a regla general, que una mateixa empresa o explotació es beneficiï simultàniament d'assessoraments lligats a ambdós lots.

No obstant això, de manera excepcional, en el supòsit que la demanda o el volum de sol·licituds rebudes sigui inferior a la borsa de serveis planificada per a cadascuna de les

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM.584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

anualitats, la direcció tècnica del Consell Comarcal del Bages, per tal de garantir el complet exhauriment de les partides pressupostàries, intentar donar resposta a les necessitats de les explotacions i l'assoliment dels objectius estratègics del projecte, podrà activar els següents mecanismes de compensació:

1. Ampliació de concurrència i repetició: Autoritzar la participació d'una mateixa empresa o explotació en més d'un lot.
2. Borsa d'hores complementàries: Destinar el crèdit o romanent d'hores de servei no assignades a la creació d'una borsa d'hores complementàries. Aquestes hores es podran utilitzar, sota criteri tècnic justificat, per ampliar la dedicació en aquells assessoraments en curs que, donada una necessitat justificada, requereixin un acompanyament més profund que superi el límit estàndard d'hores previst inicialment per a cadascun (20h)

En qualsevol cas, l'aplicació d'aquestes mesures requerirà la validació i autorització expressa de la persona responsable de la supervisió del contracte per part del Consell Comarcal del Bages.

FASE 2:

- Executar els assessoraments individualitzats a les empreses seleccionades en base al programa d'assessoraments definit i validat amb el Consell Comarcal del Bages a la reunió inicial. Es preveu una dedicació estimada de 20 hores per assessorament individualitzat comptant les hores amb l'empresa com hores de treball tècnic.
    - Fase de diagnosi: L'assessorament ha de començar per a veure el punt de partida de cada empresa, fent una revisió conjunta amb l'empresari/a per dur a terme un anàlisi de la necessitat a resoldre o a fer l'acompanyament. Aquesta fase ha de tenir com a resultat un informe de "punt de partida/diagnosi" de cadascuna de les empreses. Aquest informe ha de contenir la realització d'un DAFO i un anàlisi en general que reculli l'estat i les necessitats concretes. Fase duta a terme per mitjà de una 1a sessió de treball amb l'empresa, prioritàriament de caràcter presencial al lloc escollit per l'empresa que rep l'assessorament[1], sempre a la comarca del Bages. En el cas que es tracti d'una empresa que ja ha participat anteriorment en assessoraments del Rebost del Bages, i la empresa adjudicatària i el/la productor/a no ho considerin necessari, es podrà passar directament a la fase de definició dels objectius i al desenvolupament de les línies de treball, sempre ab el vistiplau del equip tècnic del Consell.
    - Fase de definició dels objectius de treball i establiment de les Línies de Treball. 2a sessió de treball amb l'empresa, de caràcter presencial al lloc escollit per l'empresa que rep l'assessorament, sempre a la comarca del Bages.
    - Desenvolupament de les línies de treball i definició del full de ruta i Pla d'Acció. Execució dels assessoraments i desenvolupament de la resta de sessions amb l'explotació. Estratègia per incorporar millores/canvis concrets, que ha de quedar recollit en un informe per a cadascuna de les empreses. Document final que inclou la redacció d'un Pla d'acció o propostes de millora a mida per a cadascuna de les empreses

- FASE 3: Lliurament d'una memòria final detallada de resultats que ha de contenir com a mínim:

[1] Si es tracten d'assessoraments del LOT 1, per la naturalesa dels mateixos, i en funció de les necessitats i preferència de l'empresa que rep l'assessorament, les reunions de treball es podran realitzar de manera telemàtica

DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES _28102026**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **RS6II-RKYRY-LN0KM**
Data d'emissió: **6 de Novembre de 2026 a les 14:10:18**
Pàgina 6 de 8

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Cap de Promoció econòmica i desenvolupament rural de Consell Comarcal del Bages. Signat 28/10/2026 13:53

ESTAT
SIGNAT
28/10/2026 13:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM.584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- Descripció de les activitats/sessions realitzades amb les empreses que cal que incloguin dates, fotografies, llocs de trobada, hores realitzades per assessorament, persones implicades, materials utilitzats, mail i telèfon de contacte utilitzats,...
- Relació de productes obtinguts: informe de diagnosi per a cada una de les empreses, informe final de recull d'objectius/ pla d'acció/ full de ruta per cada una de les empreses.
- Valoració de resultats: avaluació i impacte de la implementació del Pla d'acció treballat i l'assessorament dut a terme per cada una de les empreses.

Prescripció 4. Coordinació, seguiment i control dels treballs

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable del servei, que serà la persona que centralitzarà i canalitzarà la comunicació entre l'empresa i el personal tècnic del Servei de Promoció Econòmica i Desenvolupament Rural i la Unitat de Turisme del Consell Comarcal del Bages. La persona responsable del servei serà l'encarregada de traslladar la metodologia de coordinació i seguiment del servei a l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages. Aquesta metodologia de coordinació haurà de ser validada per l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages.

A l'inici del servei, i en un termini màxim de 2 setmanes des de la notificació de l'adjudicació es durà a terme una primera reunió preparatòria entre el responsable tècnic del Consell Comarcal del Bages i la persona responsable del servei, per coordinar les tasques de partida de les actuacions contractades. En el marc d'aquesta primera reunió, l'adjudicatari/a presentarà el projecte detallat a portar a terme. Aquest ha d'incloure com a mínim els continguts mínims detallats a la clàusula 3 del present PPT. A partir d'aquí, durant el servei es realitzaran reunions presencials a la seu del Consell Comarcal del Bages o telemàtiques, de caràcter quinzenal o mensual, per al seguiment de les diferents fases dels treballs, entre la persona responsable del servei i l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages, tenint en compte els terminis marcats al Plec de Clàusules Administratives Particular que regeixen el contracte.

Durant l'execució dels treballs objecte del contracte, l'adjudicatari/ària es compromet a facilitar a l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages la informació i documentació que aquests sol·licitin per disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies en les que es desenvolupen els treballs, així com de possibles problemes que puguin sorgir.

Els desplaçaments que hagi de realitzar el personal tècnic de l'empresa contractada per a dur a terme les diferents actuacions a realitzar en el marc del present contracte, i tota la responsabilitat civil que se'n derivi, aniran a càrrec de l'adjudicatari/a.

El responsable del contracte designat pel Consell Comarcal del Bages podrà efectuar tants requeriments com cregui oportú fins a la correcta execució dels treballs. Els requeriments s'hauran d'atendre dins el termini contractual.

El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament, organització i gestió del seu personal per tal que puguin prestar els serveis, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa.

DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES _28102026**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **RS6II-RKYRY-LN0KM**
Data d'emissió: **6 de Novembre de 2026 a les 14:10:18**
Pàgina 7 de 8

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Cap de Promoció econòmica i desenvolupament rural de Consell Comarcal del Bages. Signat 28/10/2026 13:53

ESTAT
SIGNAT
28/10/2026 13:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM 584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Prescripció 5. Productes resultants i documentació associada i format d'entrega

LOT 1 i 2

- **Reunió tècnica inicial**

Entrega:

  - Projecte detallat dels assessoraments en base a la proposta presentada per part de l'empresa adjudicatària a la fase de licitació del contracte.
  - Informe de metodologia de coordinació i seguiment amb el personal tècnic del Consell Comarcal del Bages.

- **Procés de selecció d'empreses**

Entrega:

  - Informe de selecció d'empreses i informe en relació a les trucades i accions de suport per a la captació de les empreses.
  - Llistat d'empreses interessades en rebre l'assessorament

- **Execució dels assessoraments individualitzats i definició d'un pla de treball** (sempre amb prèvia valoració per part del RT del contracte abans d'iniciar cap assessorament).

Entrega per a cadascuna de les empreses:

  - Informe de la diagnosi, definició d'estratègia, objectius de treball (PDF)
  - Informe d'avaluació de la satisfacció i impacte de la implementació del Pla d'acció i feina realitzada per l'empresa adjudicatària en cada un dels assessoraments (PDF).

- **Redacció de una memòria final resum de l'actuació a nivell comarcal** que ha d'incloure les empreses les dates i horaris de reunions realitzades, resum de tot el què s'ha treballat així com la valoració per part de l'empresa (PDF).

Tots els productes resultants de l'actuació hauran de ser presentats en llengua catalana, concretament en l'estàndard regulat per l'Institut d'Estudis Catalans, amb els trets gramaticals i ortogràfics característics del català central. Els informes associats a la contractació hauran de tenir una estructura ordenada i clara. En cas que els informes incloguin figures realitzades amb eines com Excel o anàleg, amb informació sistematitzada, també s'entregarà en format editable. Els informes s'hauran d'entregar en format editable i en format .pdf. El cos de text d'informes i memòries s'ha de realitzar amb la font Arial, mida de font 11 i a espai simple. Tots els documents han d'incloure els logotips especificats a la prescripció 6 del present Plec de Prescripcions Tècniques.

Prescripció 6. Imatge Corporativa

En totes les mesures d'informació i comunicació com els documents, presentacions i productes resultants que es derivin de la realització dels treballs hauran d'incloure els logotips del Consell Comarcal del Bages, la Diputació de Barcelona, La Xarxa de Productes de la Terra i el Rebost del Bages. L'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages facilitarà els emblemes i informarà prèviament a l'empresa, en el cas que sigui necessari, l'addició d'altres logotips no especificats en el present Plec Tècnic.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42599056 RS6II-RKYRY-LN0KM.584CD1459ADAD2EC50CFDABCF1DC325B41F34528) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Prescripció 7. Propietat intel·lectual i industrial

El contractista cedeix en exclusiva al Consell Comarcal del Bages els drets d'explotació sobre els treballs que en resultin de l'execució de l'objecte d'aquest contracte i cedir-ne també tota la documentació generada.

Prescripció 8. Canal de comunicació per qüestions tècniques

Totes les consultes referents a la contractació caldrà cursar-les a través de l'espai habilitat al perfil del contractant.

Albert Marañón Ledesma
Cap tècnic del Servei de Promoció econòmica i Desenvolupament Rural