PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER A AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 15KW SOBRE LA COBERTA DEL CENTRE CÍVIC ESCOLES VELLES" DE SANT PERE DE RIUDEBITLLES.

ÍNDEX:

A) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:
1.- Objecte del contracte. Necessitat i idoneïtat del contracte.
2.- Òrgan de contractació.
3.- Pressupost base de licitació, valor estimat i finançament.
4.- Forma d'adjudicació.
5.- Durada del contracte. Revisió de preus.
6.- Perfil del contractant.
7.- Criteris d'adjudicació. Ponderació i puntuació dels mateixos.
8.- Capacitat per contractar.
9.- Garantia provisional.
10.- Publicació de l'anunci de licitació.
11.- Forma de presentació de la documentació de les proposicions.
12.- Contingut del sobre únic.
13.- Notificacions.
14.- Certificats digitals admesos.
15.- Mesa de contractació.
16.- Procediment d'obertura del sobre únic i valoració de proposicions.
17.- Variants.
18.- Ofertes anormalment baixes.
19.- Garantia definitiva.
20.- Adjudicació del contracte.
21.- Formalització del contracte.

B) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:
22.- Drets i obligacions de les parts.
23.- Condicions especials d'execució.
24.- Modificació del contracte.
25.- Cessió del contracte.
26.- Subcontractació.
27.- Assegurances.
28.- Direcció de les obres.
29.- Responsable del contracte.
30.- Comprovació del replanteig.
31.- Començament de les obres i avís previ a l'Autoritat Laboral.
32.- Programa de treball i Pla de Seguretat i Salut.
33.- Cartells i senyals.
34.- Confidencialitat de la informació.
35.- Protecció de dades de caràcter personal.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 29

36.- Desenvolupament dels treballs.
37.- Termini d'execució del contracte i penalitats administratives.
38.- Responsabilitat per danys.
39.- Custòdia i conservació de materials i instal·lacions.
40.- Execució del contracte.
41.- Recepció de les obres i certificació final.
42.- Termini de garantia.
43.- Causes de resolució del contracte.
44.- Règim jurídic.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 29

A) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.- Objecte del contracte. Necessitat i idoneïtat del contracte.

És objecte del present contracte d'obra l'execució del projecte "Instal·lació solar fotovoltaica per a autoconsum col·lectiu de 15kW sobre la coberta del centre cívic Escoles Velles" de Sant Pere de Riudebitlles, redactat per EPI, SCCL, en el qual es defineixen les condicions tècniques i econòmiques per la realització d'una instal·lació de generació d'energia elèctrica per autoconsum col·lectiu a través d'energia solar fotovoltaica, així com el disseny i el càlcul de les instal·lacions necessàries.

La codificació d'aquestes obres és CPV 45261215-4 - Revestiment de cobertes amb plaques solars.

Altres: 45310000-3 – Treballs d'instal·lació elèctrica

09330000-1 – Energia solar

09331000-8 – Plaques solars

09332000-5 – Instal·lació solar

Per la naturalesa i característiques tècniques del contracte no procedeix la divisió en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució de les mateixes des del punt de vista tècnic.

El referit Projecte (incloent els seus Plecs de Prescripcions Tècniques), el certificat de solidesa de la coberta del centre cívic i els presents Plecs de Clàusules Administratives Particulars, amb tota la documentació que els integren, formaran part del contracte d'adjudicació que el seu dia es formalitzi en règim de normativa contractual expressa.

En cas de contradicció entre els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i els Plecs de Prescripcions Tècniques, prevaldran els primers.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

2.- Òrgan de contractació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre (en endavant, LCSP), l'Alcaldia és l'òrgan de contractació d'aquest contracte, atès que el valor estimat del contracte és inferior al 10% del recursos ordinaris de la corporació.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 29

3.- Pressupost base de licitació, valor estimat, i finançament.

a) Pressupost base de licitació.- El pressupost d'execució material més les despeses generals i el benefici industrial, ascendeix la quantitat de 25.740,01 euros. A aquesta quantitat s'afegeix el 21% en concepte d'IVA (5.405,40 euros), resultant un **pressupost base de licitació de 31.145,41 euros** (tipus de licitació amb IVA inclòs). El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i portant implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Costos directes:

+ PEM (Pressupost d'Execució Material):.....21.630,26 €

Costos indirectes:

+ Despeses generals.....2.811,93 €

+ Benefici industrial.....1.297,82 €

Total de costos.....25.740,01 €

+ IVA.....5.405,40 €

Total pressupost base de licitació.....**31.145,41 €**

b) Valor estimat.- El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 25.740,01 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ha estat l'adopció dels preus habituals de mercat en el moment actual.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició de l'empresa contractista per l'òrgan de contractació i de la/es modificació/ons amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst en el present plec.

c) Finançament.- La despesa es farà amb càrrec a l'aplicació 13.1720.6230021 a tal efecte consignada al pressupost de l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles per a l'exercici 2026.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 29

Destacar que el finançament de l'obra es realitza amb una subvenció nominativa concedida per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona.

La no efectivitat de la proposta d'adjudicació en cap cas generarà drets indemnitzables en favor del contractista titular que integri.

4.- Forma d'adjudicació.

El present contracte d'obres serà adjudicat pel procediment obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 LCSP, amb varis criteris d'adjudicació, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la proposició econòmicament més avantatjosa s'atendrà a varis criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i amb la clàusula setena d'aquest Plec.

Aquesta contractació no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

5.- Durada del contracte. Revisió de preus.

L'actuació haurà de ser executada dins el termini de 3 setmanes, a comptar des del dia següent a la signatura del contracte.

Ja que el termini d'execució de l'obra és inferior a un any, de conformitat amb el disposat a l'article 103.5 de la LCSP, aquest contracte no tindrà fórmula de revisió de preus.

6.- Perfil del contractant.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ajuntament+de+sant+pere+de+riudebitlles&idCap=13699056&ambit=5&

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 29

7.- Criteris d'adjudicació. Ponderació i puntuació dels mateixos.

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran:

Criteris amb valoració automàtica (100%):

- El preu més baix: 50%
- Ampliació del període de garantia: 15%
- Manteniment anual de la instal·lació: 20%
- Instal·lacions executades en els darrers 3 anys de més de 15 kWp: 15%.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la proposició econòmicament més avantatjosa els criteris d'adjudicació es puntuaran de la següent manera:

CRITERIS AMB VALORACIÓ AUTOMÀTICA:

Criteri de disminució del preu de licitació: de 0 fins a 50 punts.

Es valorarà segons la següent fórmula:

(Pressupost de licitació) – (oferta a valorar)

---------- x 50 = Puntuació

(Pressupost de licitació) – (L'import més baix: oferta més baixa)

Operarà allò previst a l'art 85 del RGLCAP per la valoració d'una oferta anormal o desproporcionada.

Criteri d'ampliació del termini de garantia: de 0 fins a 15 punts.

Prenent com a base 0 punts per a valorar la no ampliació del termini de garantia respecte dels 2 anys mínims legals, s'atribuirà 5 punts d'increment per cada any d'increment, amb un màxim de 15 punts.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 29

Criteri de manteniment anual de la instal·lació: de 0 fins a 20 punts.

Prenent com a base 0 punts per a valorar el no manteniment anual de la instal·lació s'atribuirà 5 punts per cada revisió i manteniment anual gratuït addicional, fins a un màxim de 20 punts.

Criteri per la justificació de les instal·lacions executades en els darrers 3 anys de més de 15 kWp: de 0 a 15 punts.

Present com a base 0 punts per la no justificació d'instal·lacions executades s'atribuiran 5 punts per cada instal·lació fotovoltaica executada de més de 15 kWp, des de gener de 2023, fins a un màxim de 15 punts.

L'empat entre dos o més licitadors es resoldrà aplicant els criteris socials de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP, referits en tot cas al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

8.- Capacitat per contractar.

8.1.- Capacitat per contractar.

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin incloses en alguna de les circumstàncies que enumeren els articles 65 i 71 de la LCSP.

En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al disposat en l'article 69.8 i següents de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del contracte es troben incloses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus Estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis.

Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Amb relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris del Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà d'aplicació el disposat en els articles 67 i 68 LCSP.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 29

8.2.- Solvència.

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, no obstant això, hauran d'estar inscrits en el RELIC o ROLECE.

Paral·lelament, les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així les coses, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional següent:

Requisits d'habilitació empresarial:

- Empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions elèctriques categoria especialista.
- Inscripció en el RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya).
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional obligatòries per a les empreses instal·ladores.

Requisits d'habilitació professionals:

- Instal·lador de la categoria d'instal·lador elèctric de categoria especialista.
- Carnet professional d'instal·lador elèctric de categoria especialista (IBTE).

9.- Garantia provisional.

De conformitat amb l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

10.- Publicació de l'anunci de licitació.

De conformitat amb el disposat l'article 135.1 de la LCSP, es procedirà a publicar l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.

11.- Forma de presentació de la documentació de les proposicions.

Els interessats a participar en la licitació han de presentar les proposicions a través d'un sobre digital, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 6 del present plec. Les proposicions s'han de presentar necessàriament i única en aquest registre electrònic indicat.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 29

El termini per presentar proposicions és de **10 dies hàbils**, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació del contracte i dels plecs en el perfil del contractant.

La documentació esmentada ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada electrònicament, mitjançant sobre digital, dins del qual s'ha d'incloure la documentació que es detalla a continuació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes el sobre digital, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ajuntament+de+sant+pere+de+riudebitlles&idCap=13699056&ambit=5&

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, ha de ser la mateixa que la que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que consta en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifra, en el

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 29

moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'inicia el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es pot demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Només en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquests efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 29

Existeix material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les proposicions presentades fora de termini en cap cas es podran admetre.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les petjades electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 29

totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores. La persona o persones que signin l'oferta ha de ser la persona o persones signants del DEUC o declaració anàloga.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar, que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

12.- Contingut del sobre únic.

El sobre ha de contenir la documentació següent:

a.- Declaració responsable, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 del Plec de clàusules administratives particulars. Alternativament, s'admet la presentació del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC).

b.- Proposició dels criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex 2 del Plec de clàusules administratives particulars.

c.- Si s'escau, Declaració constitució Unió Temporal d'Empreses, d'acord amb el model que consta com a Annex 3 del Plec de clàusules administratives particulars.

13.- Notificacions.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

A aquests efectes, s'envien els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC. Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, ha d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç que s'envia a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari,

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santpererediudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 29

els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació publicada, també es publica informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

14.- Certificats digitals admesos.

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'accepten els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres». Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

15.- Mesa de contractació.

No es preveu la constitució de mesa de contractació atès l'article 159.6 de la LCSP.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 29

16.- Procediment d'obertura del sobre únic i valoració de proposicions.

16.1.- D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

16.2.- Si s'observessin defectes esmenables en la documentació, l'òrgan de contractació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè les esmenin en el termini de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es practicaran a través de la funcionalitat que a aquest efecte té el Perfil del Contractant.

16.3.- La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics de conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP.

17.- Variants.

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

18.- Ofertes anormalment baixes.

Segons estableix l'article 149 de la LCSP, es procedeix a determinar els paràmetres objectius en virtut dels quals s'apreciarà que la proposició no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de proposicions amb valors desproporcionats o anormals:

En relació al criteri de **disminució del preu de licitació**: s'utilitzaran els criteris de l'article 85 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, amb les següents especificitats. Les ofertes es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries quan:

1. Concorri un únic licitador, i la seva proposició sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. No obstant això, s'exclourà del còmput de dita mitjana l'oferta més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 29

4. Concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. No obstant això, si entre elles existeixin proposicions que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les proposicions que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants proposicions és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres proposicions de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'atorgarà un termini de tres dies al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de la proposició i precisi les condicions de la mateixa. Es tramitarà el procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

19.- Garantia definitiva.

D'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP no s'exigeix garantia definitiva al procediment obert simplificat abreujat.

20.- Adjudicació del contracte.

Un cop acreditats els requisits d'aptitud determinats en la clàusula vuitena i vist la valoració de les proposicions, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació dels contracte a l'empresa amb millor puntuació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà electrònicament al candidat i als licitadors, i es publicarà al perfil del contractant, en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

21.- Formalització del contracte.

D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació per part del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils.

B) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

22.- Drets i obligacions de les parts.

22.1.- El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà una vegada finalitzada la prestació i prèvia validació dels serveis tècnics municipals.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 29

22.2.- Obligacions de l'empresa contractista

a.- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions objecte del contracte, i també de les conseqüències i responsabilitats que puguin deduir-se a l'Administració o a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

b.- L'empresa contractista executa al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

c.- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions socials o laborals, de Seguretat Social, de prevenció de riscos i seguretat en el treball i fiscals, pel que fa als seus treballadors.

d.- El contractista realitzarà tots els serveis inclosos en aquest contracte amb personal suficient i qualificat, que haurà de tenir l'experiència adequada.

e.- Responsabilitzar-se de que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

f.- Fer-se càrrec de la tramitació amb la distribuïdora elèctrica i l'Administració de totes aquelles sol·licituds, legalitzacions i inscripcions als registres que siguin necessaris, redactant la documentació necessària segons escaigui, de tal manera que, a l'entrega de la instal·lació l'Ajuntament haurà d'estar en disposició de formalitzar amb la comercialitzadora el contracte de subministrament elèctric d'autoconsum col·lectiu amb compensació d'excedents.

g.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

h.- El contractista s'obliga a implantar totes les mesures de tancament, delimitació i senyalització provisional de l'espai de treballs durant l'execució de l'actuació.

i.- El contractista s'obliga prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes que l'actuació pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 29

l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

j.- L'empresa contractista ha d'emprar alguna de les llengües oficials tant per a la documentació que generi com per a la relació directa amb l'Ajuntament i els tècnics i responsables de l'obra.

23.- Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, seran les que tot seguit s'indiquen:

a.- Promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral: en particular persones en situació legal d'atur de llarga durada amb edat superior a 45 anys.

b.- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.

c.- Afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

d.- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada.

e.- Afavorir la formació en el lloc de treball.

f.- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

g.- Adoptar mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

L'adjudicatari tindrà l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

24.- Modificació del contracte.

No es preveu la modificació del contracte conforme a l'article 204 de la LCSP. Per tant, el contracte només podrà ser objecte de modificacions quan es compleixin els requisits establerts en els articles 203, 205, 206, 207 i 242 de la LCSP.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 29

25.- Cessió del contracte.

No s'admet la cessió del contracte, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

26. Subcontractació.

No es contempla.

27.- Assegurances.

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de l'obra, d'acord amb la normativa vigent.

28.- Direcció de les obres.

La direcció i inspecció de les obres correspon a l'Ajuntament, designant a aquests efectes a un tècnic competent, que dictarà les instruccions necessàries al contractista per a la normal i eficaç realització d'aquelles, i assenyalarà el ritme d'execució convenient. També podrà designar, si s'estima oportú, un director de l'execució de l'obra.

El President de la Corporació podrà inspeccionar les obres quan s'estimi oportú. Així mateix, l'Ajuntament designarà el tècnic competent com a responsable de seguretat i salut als termes del RD 1627/1997. En el seu cas, aquesta funció podrà ser assumida pel Tècnic Director de les obres.

29.- Responsable del contracte.

De conformitat amb el previst a l'article 62 de la LCSP, per tal de supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, actuarà com a responsable del contracte el director facultatiu de les obres.

30.- Comprovació del replanteig.

En la data assenyalada per la direcció tècnica, i sempre dins els 15 dies següents a la seva formalització, s'efectuarà la comprovació del replanteig, quedant el contractista obligat a acudir a aquest acte, i a subscriure la corresponent acta als termes de l'article 237 de la LCSP.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 29

Quan el resultat de la comprovació del replanteig demostri la possessió i disposició real dels terrenys, la seva idoneïtat i la viabilitat del Projecte, segons el parer del Director d'obra i sense reserva del contractista, el Director de les obres donarà l'autorització per iniciar les obres, entenent-se tot això implícit, llevat que consti el contrari de manera explícita a l'acta estesa.

El termini d'execució de les obres començarà a aplicar-se des de la firma de l'acta.

31.- Començament de les obres i avís previ a l'Autoritat Laboral.

El contractista haurà d'iniciar les obres dins dels 4 dies següents a la firma de l'acta de comprovació del replanteig, sempre que fos aprovat prèviament el Pla de Seguretat i Salut; fins que aquesta aprovació no es produeixi, no s'iniciaran les obres.

A més, el contractista, haurà d'efectuar la corresponent comunicació d'obertura del centre de treball a l'Autoritat Laboral abans del començament de les obres, tal com disposa l'article 19 del RD 1627/1997.

32.- Programa de treball i Pla de Seguretat i Salut.

Dins dels 8 dies següents a l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista, i sempre abans de l'acta de comprovació del replanteig, el contractista està obligat a presentar el Pla de Seguretat i Salut redactat per Tècnic competent.

Si l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut no es produeix abans de la comprovació del replanteig, l'acta podrà subscriure's recollint en la mateixa aquesta circumstància, i començant des de la firma el còmput del termini d'execució. Però en cap cas no podrà produir-se l'inici efectiu de l'execució de les obres mentre no estigui aprovat el Pla de Seguretat i Salut.

El contractista estarà obligat a recollir en el Pla de Seguretat i Salut (i per tant a realitzar i a implantar a l'obra) totes les mesures i elements necessaris per complir l'estipulat sobre això per la legislació vigent en la matèria i per les normes de bona construcció i especificacions i prescripcions recollides en l'Estudi de Seguretat i Salut (o, en el seu cas, en l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut). Així procedirà, siguin o no suficients les previsions econòmiques contemplades en aquest, i sense que tingui dret a rebre més import que el fixat en l'esmentat Estudi (afectat, en el seu cas, per la baixa d'adjudicació).

Els locals i serveis per a higiene i benestar dels treballadors que siguin obligatoris, s'hauran de localitzar, sempre que sigui possible, a la pròpia obra. En tot cas, seran per a ús exclusiu del personal adscrit a l'obra.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 29

Qualsevol variació de les característiques i emplaçament dels locals i serveis que es plantegin després de l'aprovació del Pla, requerirà la prèvia modificació del mateix. Feta aquesta, i després de l'informe oportú, serà aprovada en el seu cas.

33.- Cartells i senyals.

En la data que comencin els treballs, el contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec, els senyals indicatius d'obra, perill, precaució, desviació, etc., de conformitat amb la normativa de circulació i quantes resultin aplicables a aquests efectes, i a adoptar totes les precaucions precises des del començament de les obres fins a la seva total rematada. Serà responsable dels accidents motivats per l'incompliment d'aquesta clàusula.

34.- Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquests com a confidencial.

35.- Protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix *el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament*

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 29

de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no pot accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació/Organisme. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

36.- Desenvolupament dels treballs.

1. El contractista haurà d'executar les obres amb els materials i mitjans de primera qualitat i en les condicions exigides en el Projecte aprovat, així com de conformitat amb les instruccions o reglaments tècnics nacionals obligatoris (sempre que siguin compatibles amb el Dret Comunitari).

Haurà d'emprar els elements personals i auxiliars més qualificats en les condicions exigides per la bona pràctica de la construcció.

2. Recepció i recusació de materials: El contractista només pot emprar els materials a l'obra previ examen i acceptació pel Director de les obres, als termes i formes que aquest assenyali per al correcte compliment de les condicions convingudes. Si el Director d'obres no acceptés els materials sotmesos al seu examen, ho haurà de comunicar per escrit al contractista, assenyalant les causes que motivin tal decisió.

3. Obres defectuoses o mal executades: Fins que tingui lloc l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i dels defectes que hi hagués en ella. No serà eximent, ni li donarà cap dret, la circumstància que els representants de l'Administració havien examinat o havien reconegut durant la construcció les unitats de l'obra o els materials emprats, ni que havien inclòs aquests i aquelles en els mesuraments i certificacions parcials.

4. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades: Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció, o es tenen fundades raons per creure que hi ha vicis ocults a l'obra executada, el Director ordenarà abans de la devolució de la garantia definitiva, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en la qual es donin aquelles circumstàncies, o les accions precises per comprovar l'existència de tals defectes ocults.

5. Responsabilitat per vicis ocults: Si l'obra s'arruïna per vicis ocults de la

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 29

construcció, posteriorment a l'expiració del termini de garantia, i en el termini de 15 anys des de la recepció, el contractista respondrà dels danys i perjudicis.

37.- Termini d'execució del contracte i penalitats administratives.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest: el termini màxim de **3 setmanes.**

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració. Quan el contractista, per causes imputables a aquest, incorri en mora (demora) respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (article 193.3 de la LCSP).

L'Administració tindrà la mateixa facultat a què es refereix l'apartat anterior respecte de l'incompliment pel contractista dels terminis parcials o, quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució o que es continuï l'execució amb imposició de noves penalitats.

D'apreciar-se per l'Administració una incorrecta execució del contracte, requerirà el contractista (podent aquest manifestar el que estimi oportú) perquè procedeixi a la seva esmena en el període de temps oportú. Superat el mateix, s'aplicarà el règim de demora en l'execució previst anteriorment.

38.- Responsabilitat per danys.

Serà a compte del contractista la responsabilitat derivada de tots els danys, perjudicis i accions de qualsevol naturalesa que siguin ocasionats a terceres persones pel personal, maquinària o treballs realitzats. Aquesta responsabilitat s'estén si més no als danys, a perjudicis i a accions fins a l'acabament del termini de garantia. Així mateix, respondrà dels danys causats a l'Administració.

Si els danys i perjudicis van ser ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, serà aquesta responsable als termes previstos legalment.

La quantitat en la qual es concreti la responsabilitat del contractista podrà ser exigida per la via de constrenyiment.

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santpererediudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 29

39.- Custòdia i conservació de materials i instal·lacions.

El contractista haurà de respondre de la custòdia i conservació dels materials i instal·lacions, sense que tingui dret la indemnització a causa de pèrdues, sostraccions o perjudicis en els béns.

40.- Execució del contracte.

El contracte s'haurà d'executar amb estricta subjecció a aquests Plecs, als Plecs de Prescripcions Tècniques i a les instruccions que en interpretació dels mateixos pugui dictar l'Ajuntament. Alhora, s'executarà amb el degut respecte a la legislació de contractes de les Administracions Públiques i a la resta de la normativa que li sigui d'aplicació.

En tot cas, el contractista respectarà la legislació laboral i de la seguretat social en les relacions amb el seu personal.

No existirà vinculació o relació laboral o similar de cap tipus entre el personal del contractista i l'Ajuntament.

D'apreciar-se per l'Administració una incorrecta execució del contracte, requerirà el contractista (podent aquest manifestar el que estimi procedent) perquè procedeixi a la seva esmena en el període de temps oportú. Superat el mateix, s'aplicarà el règim de demora en l'execució previst als articles 192 i següents de la LCSP.

El contractista respondrà de la qualitat del seu treball, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contracte serà executat a risc i ventura del contractista.

Dins del concepte de risc i ventura del contractista s'entenen expressament incloses les adaptacions que al llarg de l'execució del contracte hagi de realitzar el contractista a conseqüència de les modificacions que es poden anar produint al marc normatiu d'aplicació.

41.- Recepció de les obres i certificació final.

La recepció de les obres es realitzarà de conformitat amb el previst a l'article 243 de la LCSP.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, així es farà constar a l'acta, i el Director de les mateixes assenyalarà els defectes observats, detallant les instruccions precises i fixant un termini per remeiar aquells. Si transcorregut

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 29

l'esmentat termini el contractista no realitzés els treballs, podrà concedir-se un altre nou termini improrrogable, o declarar resolt el contracte.

Alhora, també podrà optar-se per aplicar el règim de demora en l'execució previst als articles 192 i següents de la LCSP.

Dins del termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

42.- Termini de garantia.

La instal·lació objecte del contracte disposarà, com a mínim, del termini de garantia reglamentari obligatori de 2 anys, en aplicació al Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per la Defensa dels Consumidors i Usuaris, termini que començarà a comptar des de la recepció de l'obra d'instal·lació.

Si el licitador ofereix un termini addicional de garantia, aquest s'afegirà al termini legal. Tenint als efectes d'aquesta licitació la consideració de "termini de garantia" l'any legal més el temps addicional ofert.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

43.- Causes de resolució del contracte.

Seran les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

44.- Règim jurídic.

El present contracte té caràcter administratiu i, ambdues parts queden sotmeses expressament al present Plec de Clàusules Administratives Particulars, al *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*/*Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; de forma supletòria s'aplicaran les restants normes de Dret Administratiu; i, en el seu defecte, les normes de Dret Privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte, seran resoltes per l'Ajuntament, posant les seves Resolucions fi a la via administrativa. Contra aquestes, cabrà la interposició de recurs potestatiu de reposició, o de recurs contenciós-administratiu, segons el

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 29

regulat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998 de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa. Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que el recurrent estimi oportú i sigui acceptable en Dret.

Els litigis seran vistos pels jutjats o tribunals que siguin competents a raó del domicili de la Corporació.

Sant Pere de Riudebitlles, novembre de 2026

Amadeu Parache Marra

Alcalde

Serveis Jurídics corporació

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 29

Annex 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En ....., amb DNI ..... en nom propi o en representació de l'empresa ....., amb CIF....., manifesta la seva voluntat de participar en el procediment obert simplificat abreujat convocat per a la contractació de l'obra del projecte "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER A AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 15KW SOBRE LA COBERTA DEL CENTRE CÍVIC ESCOLES VELLES" de Sant Pere de Riudebitlles:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que compleix amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, i que les dades indicades en aquesta declaració són exactes:

1.- Que coneix els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques -indicades al Projecte executiu- que serveixen de base al contracte i que els accepta incondicionalment.

2.- Que la persona que firma la proposta té poder bastant per representar l'empresa en aquest procediment de contractació.

3.- Que l'empresa a la qual represento, compleix amb les condicions establertes legalment en la LCSP per contractar amb l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles, ostentant plena capacitat jurídica i d'obrar.

4.- Que l'empresa que represento, no incorre en cap de les prohibicions per contractar, assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

5.- Que la mercantil a la qual represento, té un objecte social o àmbit d'activitat en el qual està comprès inequívocament l'objecte del present contracte, sent el mateix ..... segons consta als estatuts de l'empresa de data ....., inscrits en el Registre Mercantil.

6.- Que la mercantil a la qual represento, es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Estat, Comunitat Autònoma i Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles i davant la Tresoreria de la Seguretat Social.

7.- Que l'empresa està inscrita en el Cens d'empresaris, professionals o retenidors de l'agència estatal de l'Administració Tributària i reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

8.- Que en el cas de resultar proposat adjudicatari, disposarà d'una assegurança de

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 29

responsabilitat civil que cobreixi les necessitats objecte del contracte, d'acord amb la clàusula 27 del PCAP.

9.- Que l'adreça de correu electrònic "habilitat" on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques és: .....

10.- En el supòsit que el licitador sigui estranger, es compromet a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fòrum jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

11.- Que està inscrita bé en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o bé en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

(Data i signatura del licitador)."

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 29

Annex 2: MODEL PROPOSICIÓ CRITERIS AMB VALORACIÓ AUTOMÀTICA

La proposició es realitzarà conforme al model següent:

"En ....., amb DNI.....,
actuant en nom propi / de l'empresa (ratlli el que no procedeixi) ..... manifesta que en el procediment obert simplificat abreujat per a la contractació de l'obra del projecte "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER A AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 15KW SOBRE LA COBERTA DEL CENTRE CÍVIC ESCOLES VELLES" de Sant Pere de Riudebitlles, coneix i accepta tots els requisits i condicions pels quals es regeix el contracte, conforme als Plecs de les Clàusules Administratives Particulars i a les Prescripcions Tècniques -indicades al Projecte executiu-, i la legislació que li és aplicable.

- Manifesta que es compromet a assumir el compliment de l'esmentat contracte per l'import de ..... (en lletres) ..... € (en números), al qual li correspon per IVA la quantitat de ..... (en lletres) ..... € (en números), totalitzant-se l'oferta en ..... (en lletres) ..... € (en números).

- Manifesta que ofereix com a garantia addicional, (a majors de la recollida en el plec):

□ 0 anys addicionals.
□ 1 any addicional.
□ 2 anys addicionals.
□ 3 anys addicionals.

- Manifesta que ofereix un manteniment anual gratuït de:

□ 0 anys.
□ 1 any.
□ 2 anys.
□ 3 anys.
□ 4 anys.

- Justificació de les instal·lacions executades en els darrers 3 anys de més de 15 kWp:

□ 0 instal·lacions.
□ 1 instal·lació.
□ 2 instal·lacions.
□ 3 instal·lacions.

(Lloc, data i signatura del licitador)

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 29

Annex 3: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació de l'empresa ..... amb NIF .....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació de l'empresa ..... amb NIF .....;
*1

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la contractació de l'obra del projecte "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER A AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 15KW SOBRE LA COBERTA DEL CENTRE CÍVIC ESCOLES VELLES " de Sant Pere de Riudebitlles, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa .....
...,... % l'empresa *1

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses)

*1 Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

Codi Validació: ALNN542FJZ9T65SWNAAFFETTD
Verificació: https://santperederiudebitlles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29