Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL DE LA SALA DE PREMSA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE

Aquest contracte mixt de subministrament i serveis té per objecte l'adquisició d'equipament audiovisual destinat a la Sala de Premsa de la Diputació de Lleida, així com la prestació dels serveis professionals associats de replanteig, instal·lació, configuració, interconnexió, integració amb la infraestructura audiovisual existent, realització de proves, posada en funcionament i formació del personal, necessaris per garantir el correcte funcionament i la plena operativitat del conjunt de la solució audiovisual.

La contractació té com a finalitat renovar i millorar l'equipament audiovisual de la Sala de Premsa, dotant aquest espai dels mitjans tècnics adequats per garantir el correcte desenvolupament de les rodes de premsa, compareixences públiques, comunicacions institucionals i altres actes que s'hi celebrin.

El subministrament inclou els equips audiovisuals, els accessoris, els components i els elements auxiliars necessaris per al funcionament del sistema, així com les prestacions associades que s'estableixin en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Les característiques tècniques dels equipaments, les unitats a subministrar i les condicions d'execució dels treballs d'instal·lació, configuració, integració, posada en funcionament i formació es detallen en el PPT.

Codi CPV: 32321200-1– Equip audiovisual

Expedient núm. 2026/161-6545

Contracte harmonitzat: NO

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Determinació del preu:

D'acord amb l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i segons es detalla a la Memòria justificativa que consta a l'expedient.

B2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte per a determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada així com les possibles modificacions i als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és de **35.846,00 €** (IVA exclòs).

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

B3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació que ha de regir aquest contracte ascendeix a 35.846,00 € més 7.527,66 € corresponents al 21% d'IVA, resultant un import total de 43.373,66 € d'acord amb l'article 100 de la LCSP

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa prevista es farà càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Anualitat	Aplicació	Import	Retenció de crèdit
2026	060 491 6260000	34.597,53 €	220260020816
2027	060 491 2200200	3.548,93 €	220269000541
2027	060 491 2279900	5.227,20 €	220269000542
TOTAL		**43.373,66 €**	

C2. EXPEDIENT D'ABAST PLURIANUAL: SI

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponents en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

D. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT DEL CONTRACTE

El lliurament dels equipaments audiovisuals objecte del contracte es realitzarà d'acord amb les condicions establertes en aquesta memòria justificativa i amb els requeriments i les especificacions tècniques continguts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
El punt de lliurament dels equipaments serà les dependències del Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida, situades al carrer del Carme, 26, 25007 Lleida.
El subministrament dels equipaments audiovisuals s'haurà d'efectuar en un termini màxim de **30 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data d'inici que s'hi estableixi.
El transport, al descàrrega i el lliurament dels equipaments hauran d'estar inclosos en el preu del contracte, sense que es puguin facturar imports addicionals per aquests conceptes.
El lliurament s'efectuarà dins de l'horari laboral de la Diputació de Lleida, en la data i la franja horària prèviament acordades amb el responsable del contracte.
El material haurà de lliurar-se degudament embalat i protegit, en perfectes condicions i acompanyat dels albarans corresponents, que permetin identificar els equips, les quantitats i les referències subministrades.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

Execució dels serveis associats al subministrament

Els serveis associats al subministrament, consistents en la instal·lació, configuració, integració, realització de proves, posada en funcionament dels equipaments audiovisuals i formació prevista, s'hauran d'executar d'acord amb les condicions i especificacions tècniques establertes al PPT.

Aquests treballs hauran d'estar finalitzats en un termini màxim de 3 mesos, comptats des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data d'inici que s'hi estableixi.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que els equipaments instal·lats funcionin correctament i que s'integrin amb els sistemes i la infraestructura audiovisual existent de la Sala de Premsa de la Diputació de Lleida, d'acord amb els requisits establerts al PPT.

L'execució dels treballs s'haurà de coordinar amb el responsable del contracte, amb la finalitat de garantir-ne el correcte desenvolupament i minimitzar les possibles afectacions al funcionament habitual de les dependències de la Diputació de Lleida.

Una vegada finalitzats els treballs, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho al responsable del contracte, indicant que s'han completat les actuacions previstes i que els equipaments es troben en condicions de funcionament, sens perjudici de les comprovacions que corresponguin d'acord amb el que estableix l'apartat de recepció del contracte

Possibilitat de pròrrogues i termini: No

E. VARIANTS

Sí: No: X

F. <u>TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</u>

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat, d´acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

<u>Mesa de contractació</u>

D'acord amb l'article 326.1 in fine de la LCSP, no es constituirà mesa de contractació. L'obertura de les propostes la realitzaran dos funcionaris del servei de Contractació de la Diputació de Lleida i el tècnic responsable del contracte que auxiliaran l'òrgan de contractació, en els termes que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP.

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G1. CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, i d´acord amb l´art. 159.6. b) de la LCSP els licitadors estaran exempts d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional; no obstant això, per presentar-se a aquesta licitació, els licitadors hauran de disposar de la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: **53.769,00 €.**

Criteris de solvència tècnica o professional

Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals, l'any de més execució, sigui igual o superior: **25.092,20 €**

L'administració podrà comprovar d'ofici que el licitador estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) per determinar el compliment de la solvència tècnica i la solvència econòmica. Es farà constar a l'expedient les dades que consten en el RELI o ROLECE

G2. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: No es requereix

G3. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: No es requereix

G4. CERTIFICATS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL: No es requereix

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Diputació de Lleida adjudicarà aquest contracte aplicant els següents criteris d'adjudicació de forma automàtica que s'han seleccionat per determinar la millor oferta en termes de qualitat i de producció d'impacte social.

Criteris quantificables de forma automàtica (Fins a un màxim de 100 punts)

A. Oferta econòmica (màxim 75 punts)

L'oferta de licitació haurà de ser igual o inferior al preu base de licitació, mai superior. Si és superior, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

$$P = 75x(\frac{OM}{OF})$$

P : puntuació obtinguda

OM : oferta més baixa

OF : oferta del licitador

Es tindran en compte dos decimals. Per l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic més baix d'entre totes les ofertes rebudes i admeses tindrà la puntuació màxima de 75 punts.

En aquest sentit, l'oferta que no proposi millora econòmica, és a dir, que sigui igual al pressupost base de licitació, obtindrà 0 punts per aquest criteri.

Als efectes de la valoració de les ofertes, el preu total ofert es calcularà aplicant els preus unitaris oferts a les quantitats màximes previstes en el pressupost base de licitació, incloses les hores màximes estimades dels serveis professionals i les partides màximes previstes per al material auxiliar, amb independència que durant l'execució del contracte únicament es facturin les hores efectivament executades i el material auxiliar efectivament utilitzat.

B. Millora en el termini de garantia (fins a un màxim de 25 punts)

És objecte de puntuació el fet d'oferir un termini de garantia superior al mínim legal exigit (3 anys d'acord amb l'article 120 del Reial decret llei 7/2021, de 27 d'abril), i es puntuarà d'acord amb els barems següents:

Garantia	Puntuació
Termini de garantia de **4 anys**	5 punts
Termini de garantia de **5 anys**	15 punts
Termini de garantia de **6 anys o més**	25 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes

Per determinar una oferta econòmica com a anormalment baixa, s'estarà al que preveu l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, prenent com a referència el preu total que resulti de l'oferta presentada en relació al pressupost base de licitació, en els termes següents:

a) Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant,

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals

d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment de licitació, prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Proposta de criteris de desempat

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'article 147 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i tindran preferència en l'adjudicació del contracte els criteris successius següents:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prioritzant en cas d'igualtat el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de risc d'exclusió social, per sobre del mínim legal.
- Percentatge de dones a la plantilla de cada una de les empreses
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi comportat desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerides a aquest efecte, si bé caldrà acreditar-ne el compliment a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM A ADJUDICATÀRIES:

Les empreses licitadores hauran d'aportar les fitxes tècniques oficials del fabricant, catàlegs o altra documentació tècnica suficient que permeti comprovar que els productes oferts compleixen els requisits tècnics obligatoris establerts.

Els equips subministrats hauran de complir la normativa europea que els sigui aplicable i disposar del marcatge CE i de les corresponents declaracions UE de conformitat, quan siguin legalment exigibles.

La documentació aportada haurà de permetre identificar de manera inequívoca la marca, el model i, si escau, la referència dels equips oferts

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

K. GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix

L. GARANTIA DEFINITIVA: No, d'acord amb l'article 159.6 LCSP

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de del sector públic, s'estableix, per a tots els lots del contracte, la següent condició especial d'execució de caràcter mediambiental:

Reducció de l'impacte ambiental dels embalatges

L'empresa contractista haurà de procurar la minimització dels materials d'embalatge addicionals utilitzats per al transport i lliurament dels productes objecte del contracte, evitant, sempre que sigui possible, embalatges secundaris i innecessaris.

Els materials d'embalatge addicionals incorporats per l'empresa contractista per al transport i lliurament hauran de ser preferentment reutilitzats, reciclables o procedents de materials reciclats, sempre que això sigui compatible amb la protecció adequada dels equips durant el transport.

Aquesta condició especial d'execució està vinculada amb l'objecte del contracte, atès que afecta directament la forma en què s'efectua el transport i el lliurament dels equips i materials audiovisuals i de videoconferència objecte del subministrament.

A requeriment del responsable del contracte, l'empresa contractista haurà d'acreditar el compliment d'aquesta condició mitjançant una declaració responsable..

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 203 i 205 de la LCSP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el seu cas, segons l'establert a l'article 214 LCSP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

En el seu cas, s'estarà a allò previst a l'article 215 LCSP.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Si: No: X

R. TERMINI DE GARANTIA: El termini de garantia és de tres anys pels equips tècnics, ampliable en l'oferta

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES: 0 €

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

T. PROGRAMA DE TREBALL: NO

U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.

V. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Als efectes del que preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, el Sr. Xavier Navarro Esteve, cap de Secció de Sistemes i Explotació de Dades (CIS) del Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.

El responsable del contracte exercirà les funcions de supervisió, seguiment i control de l'execució de les prestacions contractades, i adoptarà les decisions i dictarà les instruccions necessàries, dins de l'àmbit de les seves competències, per garantir la correcta execució del contracte.

Així mateix, es designa el Sr. Xavier Navarro Esteve com a representant de l'òrgan de contractació per a l'acte de recepció del contracte, que comprendrà la comprovació del subministrament dels equipaments audiovisuals i de la correcta execució dels treballs d'instal·lació, configuració, integració, proves i posada en funcionament, d'acord amb les condicions establertes en els documents contractuals.

W.ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Presidència de la Diputació de Lleida

X. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: El termini per a la presentació de propostes serà de deu (10) dies hàbils, comptador a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Lleida

El termini de presentació de les propostes finalitzarà a les dotze (23:59) hores de l'últim dia, fent-se contar que si aquest finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins el primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext.

Y. CONDICIONS E FACTURACIÓ I LLIURAMENT DEL SERVEI

Lliurament dels equipaments audiovisuals
El lliurament dels equipaments audiovisuals objecte del contracte es realitzarà d'acord amb les condicions establertes en aquesta memòria justificativa i amb els requeriments i les especificacions tècniques continguts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
El punt de lliurament dels equipaments serà les dependències del Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida, situades al carrer del Carme, 26, 25007 Lleida.
El subministrament dels equipaments audiovisuals s'haurà d'efectuar en un termini màxim de **30 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data d'inici que s'hi estableixi.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

El transport, al descàrrega i el lliurament dels equipaments hauran d'estar inclosos en el preu del contracte, sense que es puguin facturar imports addicionals per aquests conceptes.
El lliurament s'efectuarà dins de l'horari laboral de la Diputació de Lleida, en la data i la franja horària prèviament acordades amb el responsable del contracte.
El material haurà de lliurar-se degudament embalat i protegit, en perfectes condicions i acompanyat dels albarans corresponents, que permetin identificar els equips, les quantitats i les referències subministrades.

Execució dels serveis associats al subministrament

Els serveis associats al subministrament, consistents en la instal·lació, configuració, integració, realització de proves, posada en funcionament dels equipaments audiovisuals i formació prevista, s'hauran d'executar d'acord amb les condicions i especificacions tècniques establertes al PPT.
Aquests treballs hauran d'estar finalitzats en un termini màxim de 3 mesos, comptats des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data d'inici que s'hi estableixi.
L'empresa adjudicatària haurà de garantir que els equipaments instal·lats funcionin correctament i que s'integrin amb els sistemes i la infraestructura audiovisual existent de la Sala de Premsa de la Diputació de Lleida, d'acord amb els requisits establerts al PPT.
L'execució dels treballs s'haurà de coordinar amb el responsable del contracte, amb la finalitat de garantir-ne el correcte desenvolupament i minimitzar les possibles afectacions al funcionament habitual de les dependències de la Diputació de Lleida.
Una vegada finalitzats els treballs, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho al responsable del contracte, indicant que s'han completat les actuacions previstes i que els equipaments es troben en condicions de funcionament, sens perjudici de les comprovacions que corresponguin d'acord amb el que estableix l'apartat de recepció del contracteAls efectes de deixar constància del mateix, es formalitzarà una acta de recepció. El representant l'òrgan de contractació designat als efectes de la recepció del contracte, actuarà de conformitat amb el que preveu l'article 203.1 del RD 1098/2001.

D'acord a la Instrucció de la intervenció general 3/2023 de data 4 d'octubre de 2023, per la que s'aprova la guia pel desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió, s'estableix que s'ha de realitzar la comprovació material en l' exercici de la funció interventora i el seguiment que realitzin els representants de la Intervenció, tant dels contractes administratius, qualsevol que sigui el règim jurídic al qual estiguin sotmesos, com dels encàrrecs d'obres, fabricació de béns, prestació de serveis executats per la pròpia Administració, concessions d'obres, concessions de serveis i contractes administratius especials, tant a la seva finalització com durant la seva execució.

Condicions de facturació i pagament

La facturació del contracte es podrà efectuar de manera diferenciada, atenent la naturalesa de les prestacions que en constitueixen l'objecte.

L'empresa adjudicatària podrà presentar una factura corresponent al subministrament dels equipaments audiovisuals, una vegada s'hagi efectuat el lliurament de la totalitat dels equips previstos en el contracte i el responsable del contracte hagi verificat que el

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

material subministrat es correspon amb l'adjudicat i compleix les característiques i especificacions tècniques exigides.

La conformitat d'aquesta primera factura acreditarà el compliment de la prestació corresponent al subministrament dels equipaments, sense que impliqui la recepció definitiva del contracte, que quedarà condicionada a la correcta execució de la totalitat de les prestacions contractades.

Pel que fa als serveis professionals i el material auxiliar, l'empresa adjudicatària podrà presentar la factura corresponent als serveis professionals efectivament executats i al material auxiliar efectivament subministrat i utilitzat.

Aquesta factura es podrà presentar una vegada finalitzats els treballs de replanteig, instal·lació, configuració, integració i interconnexió amb els sistemes existents, proves, posada en funcionament i formació previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, i després que el responsable del contracte hagi verificat el correcte funcionament del conjunt del sistema audiovisual i n'hagi donat la conformitat.

Els serveis professionals es facturaran en funció de les hores efectivament executades i validades pel responsable del contracte, aplicant els preus unitaris per hora resultants de l'adjudicació i sense superar els imports màxims establerts contractualment.

El material auxiliar es facturarà exclusivament per les quantitat efectivament subministrades i utilitzades en l'execució dels treballs, aplicant els preus adjudicats i sense superar l'import màxim previst per aquest concepte.

D'acord amb l'article 59.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, prèviament al reconeixement de l'obligació s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan competent la realització de la prestació o el dret del creditor, de conformitat amb els acords que van autoritzar i comprometre la despesa.

Les factures s'hauran de presentar per mitjans electrònics, d'acord amb la normativa aplicable i amb els requisits de facturació establerts per la Diputació de Lleida.

El pagament de les factures es tramitarà una vegada acreditada la correcta execució de les prestacions facturades i obtinguda la conformitat del responsable del contracte, d'acord amb els terminis i les condicions previstos en la normativa de contractació pública.

Dades per la presentació de les factures:

a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.
b) Òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Lleida.
c) Servei gestor del contracte: Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.
d) Concepte: Les factures hauran d'incloure un dels següents números d'operació: Autorització i compromís de la despesa (AD) o bé disposició de la despesa (D).

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

e) Codis DIR3 per a la presentació de les factures electròniques:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L02000025	L02000025	L02000025

Z. INFRACCIONS, SANCIONS I INDEMNITZACIONS: Sens perjudici de les infraccions i penalitzacions derivades de l'incompliment del termini del contracte, per la regulació específica relativa a la resolució del contracte s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

1. Infraccions

Les infraccions, en què pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

1.1. A) Molt greus:

- Incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions imputable al contractista.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per la Diputació o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista, el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin de l'execució del contracte.
- Incompliment de les obligacions generals, de tipus tècnic, laborals i de protecció de dades establertes en aquest plecs quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat a tercers.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Les actuacions que per acció o omissió generin riscos greus en matèria de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les condicions establertes en els plecs o en l'oferta del contractista.
- El no compliment del 10% dels requeriments establerts al plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- Obstaculitzar o dificultar les comprovacions dels tècnics de la Diputació .
- L'incompliment sistemàtic de les ordres donades pels tècnics de la Diputació.
- El falsejament d'informes i dades relacionat amb el servei
- La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

- Qualsevol conducta constitutiva de delicte.
- La reincidència de faltes greus.

1.1 B) Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per la Diputació de Lleida o la seva inobservança que no constitueixin faltes molt greus.
- La utilització de sistemes de treball, elements, programari o personal diferents i de qualitat inferior a la prevista en els plecs i en les ofertes del contractista si s'escau, quan no constitueixin faltes molt greus.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de la seguretat social que es derivin de l'execució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec o en el de prescripcions tècniques quan no constitueixin falta molt greu.
- Incompliment de les obligacions generals, de tipus tècnic, laboral i de protecció de dades i transparència establertes en aquests plecs quan no constitueixin falta molt greu.
- La no aportació de documentació suficient en resposta a les sol·licituds i requeriments adreçats per la Diputació durant la vigència del contracte.
- El no compliment dels acords de nivell de servei, ja siguin els establerts als plecs de prescripcions tècniques si l'empresa no els ha millorat en la seva oferta, o els oferts, cas d'haver-los millorat.
- L'incompliment de les obligacions/condicions especials d'execució previstes en aquests plecs o en els de prescripcions tècniques quan no se'ls hagi atribuït el caràcter de condicions contractuals essencials.
- La reincidència en faltes lleus.

1.1. C) Es consideren infraccions lleus tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes als plecs, en perjudici lleu del subministrament o serveis, o produeixin indecència en la prestació del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels vehicles i dels instruments de treball, o les desatencions als usuaris.

2. Sancions

2.1) Sancions:

2.1.1) Per a les infraccions qualificades de molt greus:

- Si consisteixen a deixar de prestar un servei obligatori o produíssim un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del quàdruple del servei deixat de prestar i indemnització del dany produït.
- Si no són avaluables econòmicament: multes de 1.000 €.- a 5.000 €.-, i es pot donar la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Per la realització de tres infraccions molt greus: rescissió del contracte, confiscació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

2.1.2) Per a les infraccions qualificades de greus:

- Si consisteixen a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del triple del servei deixat de prestar i del dany produït.
- Si no són avaluables econòmicament: multes de 501 a 2.500 €.

2.1.3) Per a les infraccions qualificades de lleus:

- Amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de fins a 500 € les consecutives.

2.2) Procediment sancionador:

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per la Diputació es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que la Diputació tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic. Cas que es fessin efectives contra la garantia definitiva, l'adjudicatari, a requeriment de la corporació i en el termini que aquesta determini, haurà de reposar l'import fins conformar la totalitat de la garantia.

3. Indemnització.

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a la Diputació per la manca total, deficient o incompleta de la prestació del servei per part d'aquell i sempre que els fets ocasionin un perjudici a la corporació en haver de suplir la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Així mateix, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb el principi de risc i ventura.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el subministrament descrit en l'apartat A del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques, on s'indicarà també el nombre màxim de lots a què els licitadors poden presentar oferta i el nombre màxim de lots dels quals poden resultar adjudicataris.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques. Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les assenyalades al Plec de prescripcions tècniques (o al document redactat pel tècnic del Servei promotor de l'expedient)

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Si es tracta d'un expedient amb abast plurianual, es detallarà a l'apartat C2 del quadre de característiques, així com la distribució per anualitats. En aquest cas, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos de la Diputació de Lleida

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (en endavant, LCSP)

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

f) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres". Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

-Estar inscrit en el Registre electrònic d´empreses licitadores (RELI) o be al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al Registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, si bé s'eximiran de la exigència de la seva acreditació.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques. Aquest compromís tindrà` el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 LCSP.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Onzena . Registre Electronic d´Empreses Licitadores

De conformitat amb l´art. 159.6.g) en relació a l'article 159.4a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d´aquest procediment obert simplificat abreujat hauran d´estar inscrits en el Registre electrònic d´empreses licitadores (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea, en la data final de presentació d´ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Presentació de documentació i de proposicions

12.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideixi l'objecte del contracte, en el cas que a l'apartat A del quadre de característiques s'indiqui que l'objecte del contracte es divideix en lots, així com el nombre màxim de lots a què es pot presentar un licitador.

12.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 sobre, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l´endemà de la publicació de l´anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l´eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable, per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

12.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

12.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Diputació de Lleida. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

12.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

12.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissible es el PDF per la declaració responsable i el format EXCEL per l´oferta econòmica .

12.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies (o i es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada i hagi estat qualificat com a urgent) abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. L'adreça per dirigir les seves consultes és: contractacio@diputaciolleida.cat

Si l'expedient ha estat qualificat d'urgent, el termini de sis dies esmentat serà de quatre dies quan el contracte es trobi subjecte a regulació harmonitzada.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf

12.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

12.11.Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

12.12 Contingut SOBRE UNIC

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex I a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; - Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals. b) Oferta

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex II a aquest plec i com a plantilla d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

d) Tal i com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula , les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/ mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

12.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'oberta de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat. 13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, el gestor de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el gestor requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si el gestor de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre Gestor de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, el centre Gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, atès que l'article 159.6 LCSP determina per quest procediment, que el licitador que ha obtingut la millor puntuació no haurà d´acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva.

Quinzena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de l´ adjudicació del contracte, notificantho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Setzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

16.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

16.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

16.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

16.4 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dissetena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixin com a tals en altres clàusules d'aquest Plec

Divuitena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Dinovena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques.

Vintena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

20.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

20.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

20.3 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

20.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec, s´estarà a l´establert a la clàusula Z del quadre de característiques del PCAP

Vint-i-unena. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte, i persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte, la qual s'indicarà a l'apartat V del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-dosena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

24.1 L'import dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l` Administració, s 'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin el subministrament total o parcial, si s'escau, del contracte.

24.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de la Diputació de Lleida.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.
- Òrgan de contractació per la present de la licitació: L'assenyalat a l'apartat W del quadre de característiques
- Destinatari per la present licitació: El Servei que tramita l'expedient

24.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

24.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els subministraments en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

24.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex
..... d'aquest plec

e) Si el contracte té per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil. Aquest article disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats haurà d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals)

f) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex corresponent d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

El plec ha de preveure necessàriament la imposició de penalitats a l'empresa contractista dins dels límits que estableix l'article 192 LCSP

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no s'acrediti l'abonament.

Vint-i setena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i vuitena. Modificació del contracte

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

28.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en els articles 205 a 207 de la LCSP. No tindrà consideració de modificació del contracte, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es recollirà en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

28.2 Modificacions previstes:

Segons el que consti a l'apartat N del quadre de característiques. Es cas d'estar previstes, les modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

28.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

28.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

28.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant

Vint-i novena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trentena. Clàusula ètica

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

30.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

30.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

30.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

30.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

30.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

Trenta-unena. Cessió del contracte

Si l'empresa adjudicatària pot cedir a altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, s'indicarà en l'apartat O del quadre de característiques.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-dosena. Subcontractació

L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, que permeten la seva tramitació oberta simplificada abreujada. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 al 302 i del 304 al 305 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Si, a causa del seu estat, els bens no poden der rebuts s´ha de deixar-ne constància en l´ acta de recepció i l´ Administració ha de donar les instruccions necessàries a l´ empresa contractista perquè solucioni l´estat dels bens defectuosos o lliuri bens nous d´ acord amb el contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-quatrena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els bens subministrats, l´ òrgan de contractació te dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si es suficient.

Si els bes no son aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l´ empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no es suficient, l´ òrgan de contractació pot rebutjar els ben i deixar-los a compte de l´empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels bens o, si s´escau, a que se li reclami el preu que l´ Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Resolució del contracte

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-sisena. Règim de recursos

36.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

36.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-setena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E65536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica.....,amb NIF núm..... i als efectes de licitar en la present contractació, el contracte corresponent al **SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL DE LA SALA DE PREMSA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que en cas de resultar adjudicatària, complirà amb les condicions especials d'execució que s'estableixen en la clàusula M del Plec de Prescripcions Administratives Particulars

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic per rebre notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa..... forma part del grup empresarial..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Per a empreses que es presenten com a Unió Temporal d'Empresaris: s'acompanya el compromís de constitució de la unió.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

- Que l´empresa disposa de la solvència econòmica i financera següent:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior als establerts al contracte, equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, essent el volum anual de negocis mínim exigit de 53.769,00 €.

- Que l´empresa disposa de la solvència econòmica i financera següent:

L'empresa ha executat els següents contractes de subministrament d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte en els últims tres anys, essent els següents:

ANY	DESCRIPCIÓ	CODI CPV	IMPORT	DESTINATARI

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

L'import anual acumulat dels subministraments efectuats durant l'any de més execució haurà de ser igual o superior a 25.092,20 € (IVA exclòs).

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc) (Signatura electrònica)

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

ANNEX 2: MODEL DE PRESENTACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l´empresa ..... amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del **SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL DE LA SALA DE PREMSA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA** es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i en les termes següents:

OFERTA ECONÒMICA

Descripció	Ut.	Preu unitari IVA exclòs	Preu total IVA exclòs	IVA	Import total
Cabinets LED COB pitch aproximat 1,2 mm, configuració 5x5 + 2 de recanvi, gamma tipus RGBlink Immersif o equivalent	27				
Processador/controlador LED de gamma tipus NovaStar VX1000 Pro o equivalent	1				
Càmera PTZ 4K de gamma tipus AVer PTZ310UV2 o equivalent	2				
Mesclador/realitzador audiovisual de gamma tipus Roland VR-120HD o equivalent	1				
Material necessari per al correcte funcionament, cablejat, connectors i elements de ferreteria					
Serveis de replanteig i instal·lació	85 h				
Serveis de configuració i formació	10 h				
TOTAL					

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base en relació al Material necessari per al correcte funcionament, cablejat, connectors i elements de ferreteria, es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat al material efectivament instal·lat que resulti necessari per al correcte funcionament de la instal·lació.

AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA ESTABLERTA

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

Cal marcar l'opció escollida d'oferiment per l'increment del termini de garantia respecte el termini exigit (3 anys), en les condicions establertes i sense cost addicional per la corporació:

Opcions	**Marcar**
Termini de garantia de 3 anys	
Termini de garantia de 4 anys	
Termini de garantia de 5 anys	
Termini de garantia de 6 anys o més	

Lleida a la data de la signatura electrònica

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

ANNEX 3: MODEL DEUC

Instruccions:

1 Aneu al link https://contractaciopublica.cat/ca/deuc

2 Aneu a la casella Operador econòmic i a Respondre una sol·licitud, en aquesta veureu com apareix una nova casella que diu “Carregui una sol·licitud DEUC (xml), haureu de seleccionar el document xml que prèviament us haureu descarregat al vostre ordinador i que se us facilitarà en el sobre A.

S’ha de presentar el DEUC en cada un dels lots als que es presenti

3 Un cop emplenades totes les caselles que se us demana, descarregueu-vos al vostre ordinador:

- el format pdf, i signeu-lo electrònicament
- el format xml

4 Adjunteu ambdós arxius al contingut del Sobre A (documentació administrativa)

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4453975 B2KF8-9BGXA-I1HD8
CF2D7A73ABEDF23E9A13F674F3F5FBDD9E6536F323D38915EBE61662922ACE2CF233917A5BA8278F27F1408538127 7EA490E2DCC238E26A82E490A91D8D73C3E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Contractació

ANNEX 4

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: (òrgan de contractació i correu electrònic de contacte)

Finalitat: (finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

Informació addicional: (pàgina de l'apartat del web corresponent de l'òrgan de contractació on consti la informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals)