C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Expedient: 547/2026

Memòria Justificativa

Contracte: CONTRACTE DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA, TRANSPORT I GESTIÓ DELS RESIDUS TÈXTILS I OLIS DE CUINA USATS A LA COMARCA DEL SOLSONÈS.
Modalitat de contracte: Serveis
Reserva del contracte: Sí
Procediment: Obert simplificat
Criteris d'adjudicació: Millor oferta qualitat - preu
Pressupost base de licitació: QUINZE MIL NOU-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-UN CÈNTIMS (15.993,21 €): CATORZE MIL CINC-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS (14.539,28 €) MÉS MIL QUATRE-CENTS CINCUANTA-TRES EUROS AMB NORANTA-TRES CÈNTIMS D'IVA (1.453,93 € D'IVA).
Valor estimat del contracte: SETANTA MIL CENT SETANTA-DOS EUROS AMB TRES CÈNTIMS (70.172,03 €) IVA exclòs.
Finançament: Aportacions ajuntaments de la comarca del Solsonès adscrits al conveni de col·laboració.
Termini d'execució: Un (1) any, ampliables a 3 anys, en períodes d'un (1) any, fins a un màxim de quatre (4) anys.
Previsió de Pròrrogues: Sí, 3 anys
Codis: CPV 90511300-5 Servei de recollida de residus
CPV 90512000-9 Servei de transport de residus
Document signat per: Antoni Jiménez i Pérez, tècnic de medi ambient del Consell Comarcal del Solsonès.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal del Solsonès té les competències delegades per a la recollida i gestió dels residus municipals, total o parcialment, per part de 14 municipis de la comarca del Solsonès: Castellar de la Ribera, Clariana de Cardener, Guixers, La Coma i la Pedra, La Molsosa, Lladurs, Llobera, Navès, Odèn, Olius (Rural), Pinell de Solsonès, Pinós, Riner i Sant Llorenç de Morunys. Està previst que al juny del 2028 s'incorporin al servei els municipis de Biosca i Torà.

Per a la prestació del servei de recollida de residus municipals, el Consell Comarcal del Solsonès compta amb dues contractes amb l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE: una per a la recollida de residus municipals al municipis rurals de la comarca del Solsonès i una altra per als municipis de la Vall de Lord. Ambdues preveuen la recollida selectiva de les fraccions resta, paper/cartró, envasos lleugers, envasos de vidre i FORM, combinant varis sistemes de recollida eficients amb identificació d'usuaris.

Queden fora de l'àmbit dels contractes mencionats anteriorment, les recollides de residus tèxtils i olis de cuina usats, donat que els municipis de la Vall de Lord (Sant Llorenç de Morunys, Guixers i la Coma i la Pedra) han optat com a via exclusiva de

gestió d'aquests residus la deixalleria de Sant Llorenç i, per a la resta de la comarca, aquest servei l'estava prestant l'entitat Fundació Volem Feina dins de la contracta de recollida selectiva de residus, i que amb la nova adjudicació cal preveure contractar de nou, per garantir la prestació del servei que esdevé obligatori des del mes de desembre de 2024.

2. DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ ACTUAL

a. Situació en la Institució

De conformitat amb les delegacions de competències en matèria de recollida i gestió de residus municipals assenyalats en l'apartat anterior el Consell Comarcal del Solsonès tramita el present expedient de contractació.

b. Marc normatiu

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
2. Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
1. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
2. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
3. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que tingui caràcter bàsic i no contradigui la LCSP.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
5. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
6. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
8. Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
9. Normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de Dades.
10. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
11. Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'ús dels mitjans electrònics al sector Públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament.
12. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
13. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Així com la normativa sectorial:

1. Direct iva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008 sobre els residus, i altra normativa europea que la modifiqui o pugui modificar.
2. Llei 7/2022, de 8 de abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
3. Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
4. Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus en l'interior del territori de l'Estat.
5. Reial decret 210/2018 de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa General de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya 2013-2020 (PRECAT20) condueixen a un nou escenari amb la necessitat de fer més esforços en la gestió dels residus.
6. Altra normativa ambiental que sigui d'aplicació.

El contractista haurà de donar compliment al disposat en les delegacions de competències i convenis de col·laboració signats entre el Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments de la comarca del Solsonès en matèria de recollida, transport i gestió de residus municipals; així com els diferents convenis de col·laboració signats entre el Consell Comarcal del Solsonès, l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor (SCRAP).

La necessitat i idoneïtat d'aquest contracte venen regulats pels articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de recollida selectiva, transport i gestió dels residus tèxtils i olis de cuina usats, amb criteris de sostenibilitat ambiental, generats als municipis de la comarca del Solsonès que han delegat les seves competències, en matèria de gestió de residus municipals, al Consell Comarcal del Solsonès.

El servei té com a finalitat millorar l'índex de recollida selectiva d'aquests residus a la comarca del Solsonès, fomentant una gestió més eficient i sostenible d'aquests residus, incrementant la quantitat dels residus tèxtils i olis de cuina usats recollits selectivament.

a. Àmbit funcional

Constitueixen l'objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis de recollida de residus tèxtils i olis de cuina usats, així com el seu transport a les plantes de gestió corresponents.

Els serveis de recollida inclouen:

- Recollida de contenidors.
- Recollides complementàries
- Manteniment i neteja dels contenidors i del seu entorn
- Transport fins als gestors autoritzats
- Gestió de la informació i dades associades al servei

b. Àmbit territorial

L'àmbit territorial del contracte és la comarca del Solsonès.

Els municipis als que caldrà prestar servei seran aquells que prèviament han delegat les seves competències en recollida i gestió de residus municipals al Consell Comarcal del Solsonès, de forma total o parcial, concretament:

- Castellar de la Ribera
- Clariana de Cardener
- La Molsosa
- Lladurs
- Llobera
- Navès
- Odèn
- Olius (excepte el Pi de Sant Just)
- Pinell de Solsonès
- Pinós
- Riner
- Torà (nucli de Llanera)

Cal tenir en compte que els municipis de Sant Llorenç de Morunys, Guixers i la Coma i la Pedra, malgrat haver delegat les seves competències al Consell Comarcal del Solsonès, ha establert com a via exclusiva de gestió d'aquestes 2 fraccions la deixalleria de Sant Llorenç, pel que a "a priori" no seran objecte de la contracta.

En el cas de Torà, incorporat a la comarca del Solsonès el mes de març de 2023, no formarà part de l'àmbit de prestació del servei, llevat del disseminat de Llanera, així com el municipi de Biosca, que es troba en la mateixa casuística

Així doncs, l'àmbit de prestació del servei abastarà, totalment o parcial, 12 dels 17 municipis de la comarca, donant servei a la població següent:

MUNICIPI	Habitants (INE 2026)	Àmbit prestació servei (hab.)
BIOSCA	185	0
CASTELLAR DE LA RIBERA	131	131
CLARIANA DE CARDENER	160	160
COMA I LA PEDRA (LA)	278	0
GUIXERS	125	0
LLADURS	186	186
LLOBERA	201	201

LLANERA (Torà)	1.230	29
MOLSOSA (LA)	101	101
NAVÈS	297	297
ODÈN	230	230
OLIUS	989	989
PINELL DE SOLSONÈS	198	198
PINÓS	274	274
RINER	270	270
TORÀ (Llanera)	1.230	29
SANT LLORENÇ DE MORUNYS	982	0
SOLSONA	9.741	0
TOTAL	**16.808**	**3.095**

c. Organització del servei de recollida de residus tèxtils

El sistema de recollida serà a través de contenidors ubicats a la via pública i recollides complementàries.

La recollida del residu tèxtil a través del sistema de recollida establert anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, així com el seu transport fins a la planta de tractament i el propi tractament del residu.

L'empresa adjudicatària haurà de reunir els requisits legals establerts per al desenvolupament de l'activitat de transport i gestió de residu tèxtil i disposar per tant de l' autorització com a transportista de residus i com a gestor de residus segons la legislació aplicable.

A la recollida selectiva de residu tèxtil s'hi poden aportar:

- Roba de vestir: vestits, camises, samarretes, jerseis, pantalons...tant en bon estat com desgastades o trencades.
- Roba de la llar: retalls de teles i draps, llençols i flassades, mantes, tovalloles, estovalles...
- Complements de moda: barrets, cinturons, bosses...
- Calçat, independentment de l'estat en què es trobi.

Els usuaris podran dipositar els residus tèxtils als contenidors sense cap limitació d'horaris, tots els dies de la setmana .

L'empresa adjudicatària haurà de recollir tot el residu amb la freqüència mínima establerta per assegurar que no hi hagi desbordaments, evitar les sostraccions en la

mesura del possible, i garantir l'eficàcia del sistema, tenint en compte també els períodes especials on es detecta un increment de l'aportació de la ciutadania.

Cal que la recollida es dugui a terme de manera manual.

No serà necessari que l'equip de recollida passi per totes les ubicacions de contenidors amb una sola ruta de recollida, es podran dissenyar diferents rutes, sempre i quan es compleixin les freqüències mínimes de recollida establertes

Els horaris de prestació del servei seran diürns i els residus seran transportats després de la seva recollida a la planta de gestió de residus .

L'empresa adjudicatària haurà de recollir els residus dipositats en els contenidors i els col·locats al costat d'ells de la mateixa naturalesa, deixant en perfectes condicions de neteja el lloc de recollida i els seus voltants i els contenidors col·locats en posició correcta.

d. Servei de Organització del servei de recollida de residus d'olis de cuina usats

El sistema de recollida serà a través de contenidors ubicats a la via pública i recollides complementàries.

La recollida dels olis usats de cuina a través del sistema de recollida establert anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, així com el seu transport fins a la planta de tractament i el propi tractament del residu.

L'empresa adjudicatària haurà de reunir els requisits legals establerts per al desenvolupament de l'activitat de transport i gestió de residu d'olis usats de cuina i disposar per tant de l' autorització com a transportista de residus i com a gestor de residus segons la legislació aplicable.

Els usuaris podran dipositar els residus en una ampolla de plàstic degudament tancada d'1,5 litres de capacitat (preferiblement) als contenidors sense cap limitació d' horaris, tots els dies de la setmana .

L'empresa adjudicatària haurà de recollir tot el residu amb la freqüència mínima establerta per assegurar que no hi hagi desbordaments, evitar les sostraccions en la mesura del possible, i garantir l'eficàcia del sistema, tenint en compte també els períodes especials on es detecta un increment de l'aportació de la ciutadania.

Cal que la recollida es dugui a terme de manera manual.

No serà necessari que l'equip de recollida passi per totes les ubicacions de contenidors amb una sola ruta de recollida, es podran dissenyar diferents rutes, sempre i quan es compleixin les freqüències mínimes de recollida establertes

Els horaris de prestació del servei seran diürns i els residus seran transportats després de la seva recollida a la planta de gestió de residus .

L'empresa adjudicatària haurà de recollir els residus dipositats en els contenidors i els col·locats al costat d'ells de la mateixa naturalesa, deixant en perfectes condicions de neteja el lloc de recollida i els seus voltants i els contenidors col·locats en posició correcta.

e. Ubicacions i contenidors

Donat el caràcter dispers de la població i la baixa densitat d'habitatges i habitants, per a la prestació del servei s'ha previst un total de **8 illes de contenidors** que donen servei al conjunt de municipis, ubicades en punts estratègics que garanteixen l'afluència dels usuaris, essent la distribució d'aquets la que es mostra a la taula següent:

Punts de recollida	Municipis als que dona servei
Urbanització Pi de Sant Just (Olius)	Olius / Clariana de Cardener
Santa Llúcia (Navès)	Navès
Escola rural de Lladurs (Lladurs)	Lladurs / Odèn (Canalda)
Santuari del Miracle (Riner)	Riner / Pinós / La Molsosa
Hostal Nou (Llobera)	Llobera
Escola rural de Sant Climenç (Pinell)	Pinell
Local Social de Castellar	Castellar de la Ribera / Pinell (Madrona)
Cambrils	Odèn

Per a la recollida del residus tèxtils s'utilitzaran contenidors metàl·lics, de 1.750 litres de capacitat, amb boca tipus bústia anti-intrusisme.

Per a la recollida del residus d'olis de cuina usats s'utilitzaran contenidors (estancs) fabricats en polietilè d'alta densitat amb obertura per depositar-hi les ampolles d'oli de màxim 1.5 l, aquestes ampolles cauen dins d'un contenidor de rodes (360 litres), que un cop ple es buida.

No es descarta la possibilitat d'incorporar nous contenidors al servei, en funció de les demandes dels ajuntaments i/o necessitats del servei.

f. Freqüència del servei de recollida

S'estableix una freqüència mínima de recollida d'un dia al mes per a tots els contenidors.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un calendari amb els dies de buidat dels contenidors.

El dia de recollida podrà variar en funció de l'organització de l'empresa.

Serà responsabilitat de l'empresa garantir que no hi hagi desbordaments i per tant incrementar la freqüència mínima per aquells contenidors que ho requereixin. En el cas de que el Consell Comarcal del Solsonès avisi d'un desbordament, el temps de resposta no podrà ser superior a les 24 hores.

g. Recursos humans

L'empresa adjudicatària disposarà en tot moment del personal necessari per explotar de forma eficient la gestió del servei.

h. Recursos materials

L'empresa adjudicatària del servei tindrà l'obligació d'aportar tots els recursos materials necessaris per la correcta prestació dels serveis objecte de contractació.

i. Destí final de les fraccions

Actualment el destí dels residus objecte de contracte són:

DESTÍ DELS RESIDUS (PER FRACCIONS)	
FRACCIÓ	DESTÍ
Tèxtil	Formació i Treball, Empresa D'inserció, SLU (Constantí - Tarragona)
Olis usats de cuina	Quatre Oil Iberia, S.L. (Vila-Seca – Tarragona)

El Consell Comarcal es reserva el dret de modificar la planta de destí al llarg de la vigència del contracte.

Serà obligació de l'empresa la tramitació de tots al documentació necessària per al transport i gestió dels residus.

4. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

a. Insuficiència de mitjans personals

El servei de recollida i transport de residus municipals a la comarca del Solsonès, implica un nivell d'especialització i disponibilitats d'equips tècnics i mitjans humans dels quals no disposa el Consell Comarcal del Solsonès. No compta amb el personal que una contractació com la present requereix, tampoc de la infraestructura ni els mitjans tècnics pertinents, la qual cosa fa necessària la intervenció d'una empresa externa.

b. Benefici d'externalitzar la prestació del servei

La disponibilitat d'una empresa de serveis externa, suposa les següents avantatges:

- Disposar d'equips tècnics i humans especialitzats.
- Resolució d'incidències.
- Garantir un elevat nivell de qualitat del servei.
- Optimització del temps i dels recursos.
- Aportació de coneixement i d'experiències en la prestació de serveis de temàtica similar.

5. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució les quals poden ampliar-se segons el contemplat en el plec de clàusules administratives:

De caire social:

- L'empresa adjudicatària ha d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

- L'empresa contractista en l'execució de l'objecte del contracte ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

- L'empresa adjudicatària ha d'organitzar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

De caire ambiental:

- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte aplicant mesures d'eficiència energètica, noves tecnologies i criteris de sostenibilitat (p.e. reducció de les emissions dels mitjans de transport utilitzats), fer una correcta gestió dels residus que es generin durant la prestació del servei, adequant els horaris de recollida a fi de garantir el descans de la ciutadania i minimitzar l'impacte acústic.

- Incloure, per part del contractista, mesures de formació i sensibilització dirigides a la població a què es presta el servei, en relació amb la prevenció de residus i la seva perillositat, la reutilització, la recollida selectiva, la

preparació per a la reutilització i el reciclatge, i les conseqüències de la gestió indeguda dels residus i de l'abandó d'escombraries disperses.

6. ANÀLISI DEL PROCEDIMENT

a. Justificació del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat ja que el valor estimat del contracte és inferior a 140.000 euros, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 19, 21.1 a) i 159 de la LCSP,

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

En relació a l'establert a la disposició addicional 19ena de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, en la qual es fa referència a l'obligatorietat de reservar almenys un 50% de l'import d'adjudicació a empreses d'inserció i centres especials de treball d'iniciativa social per la gestió de les fraccions tèxtil, mobles i altres estris, **s'ha considerat que, amb l'objectiu de disposar d'una contractació socialment sostenible i donar compliment a l'esmentada disposició addicional en el present contracte, la contractació d'aquest servei es reserva de forma exclusiva a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o d'Empreses d'Inserció** que comportin l'ocupació de persones amb discapacitat amb especials dificultats i/o amb risc d'exclusió sociolaboral, degudament autoritzades pel tractament de residus.

Per tant, es tracta d'un contracte reservat segons la Disposició addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En conseqüència **no podrà presentar oferta a la licitació cap entitat o empresa que no compleixi el requisit de ser una Empresa d'Inserció o un Centre Especial de Treball d'iniciativa social** degudament constituït autoritzats per al transport i tractament de residus.

b. Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

c. Anàlisi d'execució per lots

El conjunt de tasques previstes en el contracte són unes conseqüència de les altres i s'han de considerar en el seu conjunt, essent molt difícil i inviable, des d'un punt de vista tècnic i econòmic, la divisió d'aquest contracte en lots, ja que dificultaria la

correcta execució i coordinació del mateix, segons el punt 3 de l'Article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

7. DURADA DEL SERVEI

El present contracte tindrà una durada d'**un (1) any, ampliables a 3 anys, en períodes d'un (1) any, fins a un màxim de quatre (4) anys,** a comptar des de la data que s'especifiqui al contracte, prevista per a l'1 de gener de 2027.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

La valoració del procediment es preveu seguint els següents criteris de distribució de punts:

CRITERI	Punts
A) CRITERIS DE PUNTUACIÓ AUTOMÀTICA	75
A.I - Baixa realitzada en el preu de licitació (preu total del contracte)	45
A.II.– Aportació addicional de punts de recollida	10
A.III – Temps de resposta efectiva davant d'incidències, desbordaments, furts, etc.	10
A.IV.- Proximitat de la planta de tractament.	5
A.V.- Botigues de reutilització.	5
B) CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR	25
B.I. – Posada en marxa del servei.	2
B.II. – Servei de recollida i transport.	6
B.III. – Mitjans humans.	2
B.IV. – Mitjans materials.	6
B.V. – Mesures de sostenibilitat.	3
B.VI. – Gestió del servei.	3
B.VII. – Comunicació i sensibilització ambiental.	3

TOTAL PUNTUACIÓ LICITACIÓ	100

A. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT O OBJECTIUS (fins a 75 punts):

A.I - Oferta econòmica: Fins a 45 punts.

El preu d'adjudicació podrà ser millorat a la baixa, atribuint-se una ponderació de fins a 30 punts.

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat d'aplicar la següent fórmula:

Puntuació total = (MO/OL) * X

On

X *= Puntuació màxima*
MO *= Millor oferta (import de l'oferta amb el menor preu)*
OL *= Oferta* objecte de valoració (import de l'oferta valorada)

Es considerarà, en principi, com a desproporcionada o temerària la baixa de tota proposició econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Si a la vista de l'anterior, l'òrgan de contractació estima que l'oferta no pot ser acceptada, no es podrà adjudicar el contracte al seu favor i es procedirà a dictar adjudicació a favor de la següent oferta més avantatjosa, d'acord amb el l'ordre en què hagin quedat classificades.

A.II.– Aportació addicional de punts de recollida: Fins a 10 punts.

El licitador pot oferir la implantació de 2 nous punts de recollida a la comarca, compostos d'un (1) contenidor de tèxtils i un (1) d'olis de cuina usats, cadascú, sense cost addicional per al Consell, pel que fa al subministrament, instal·lació, recollida, transport i gestió.

Per a la valoració d'aquest criteri el licitador haurà d'aportar el compromís corresponent, degudament signat, de manera que:

- **Si s'aporten dos (2) punts de recollida addicional: 10 punts**
- **Si s'aporta un (1) punt de recollida addicional: 5 punts**
- **Si no s'aporta: 0 punts**

A.III – Temps de resposta efectiva davant d'incidències, desbordaments, furts, etc.: Fins a 10 punts.

Es valorarà la proposta de temps de resposta, expressat en hores.

Per a la valoració de la millora del temps de resposta davant incidències, desbordaments, furts, etc., s'aplicarà la fórmula:

10 * (millor temps de resposta presentat pels licitadors / temps de resposta del licitador)

Es considera millor temps de resposta el temps expressat en hores amb un valor més baix, és a dir, resposta més ràpida (menys hores).

A.IV.- Proximitat de la planta de tractament: Fins a 5 punts

Per tal de millorar la sostenibilitat global del procés i reduir la petjada de carboni del servei, es valorarà la proximitat del centre de tractament a la comarca segons la fórmula:

- **Fins a 100 km de distància: 5 punts**
- **De 101 km a 150 km: 2,5 punts**
- **De 151 km a 200 km: 1 punt**
- **Més de 200 km: 0 punts**

Punt de referència: Solsona

Mitjans d'acreditació: Indicar les coordenades UTM i l'adreça del centre de tractament.

A.V.- Botigues de reutilització: 5 punts

Es valorarà disposar de botiga/gues de roba reutilitzada

- Sí= 5 punts
- No= 0 punts

Mitjans d'acreditació: Indicar adreça de les botiga/gues amb fotografies del local i material de venda.

B. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts):

METODOLOGIA DE PUNTUACIÓ DE LES PROPOSTES PER AVALUAR ELS CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR
Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles segons PPT, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. A cada qualificació de rellevància se li assigna el % indicat a continuació, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica de punts en el text del propi criteri. **Irrellevant: 0%** Quan la proposta compleix els requisits mínims establerts al PPT i que no aporti avantatges ni beneficis sobre el conjunt del servei. **Poc rellevant: 30%**Quan la proposta compleix els requisits mínims establerts al PPT , contingui nivells adequats de qualitat i/o coherència i que suposi un lleu avantatge i benefici sobre el conjunt del servei **Rellevant: 60%** Quan la proposta compleix els requisits mínims establerts al PPT, contingui bons nivells de qualitat i/o coherència i que suposi avantatges i beneficis significatius i rellevants pel conjunt del servei **Molt rellevant: 100%** Quan la proposta millora els requisits mínims establerts al PPT i millori de forma molt significativa els avantatges i beneficis per al conjunt del servei i per la qualitat i resultat molt satisfactori Pels criteris de valoració no automàtica que tenen subcriteris de valoració s'explica en cada cas com es valorarà cada subcriteri, quina puntuació se li atorgarà sempre mantenint la ponderació proporcional per rellevància i indicant clarament què es valora en positiu i què en negatiu. Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de **0 punts** en aquell criteri o subcriteri.

Detall dels criteris de valoració segons el contingut obligatori de la memòria tècnica

B.I. – Posada en marxa del servei: Fins a 2 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
POSADA EN MARXA DEL SERVEI	**2,00**	2	Es valorarà: • Cronograma de posada en funcionament del servei (organització, planificació i tasques a executar) • Adequació dels mitjans humans i materials previstos • Mesures que s'implementaran per tal de garantir que el servei es prestarà amb normalitat des de l'assumpció del servei. • Proposta de plantejament i d'ubicació i/o reubicació dels contenidors: justificació de la seva idoneïtat per maximitzar la quantitat de residu recollit
TOTAL PUNTUACIÓ		**2,00**	

B.II. – Servei de recollida i transport: Fins a 6 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT	**6,00**	2	**Adequació de la metodologia del servei de recollida proposat a les característiques de la comarca, així com als objectius generals definits en el PPT**, es valorarà: • Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei de recollida en funció de les característiques de cada municipi • Proposta de freqüències de recollida ajustada a la realitat de la comarca i la seva justificació. Freqüències que assegurin que no hi hagi desbordaments i evitin la sostracció de materials en la mesura del possible • Garanties d'execució del servei (no pèrdua d'informació, substitució, reposició,....) • Composició i nombre d'equips humans i materials previstos que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics, incloent les prestacions tècniques de la maquinària que tinguin un impacte directe sobre el servei. • Proposta d'incorporació d'elements tecnològics que permetin l'optimització de les rutes • Propostes de millora del control dels contenidors (instal·lació d'etiquetes als contenidors pel seu monitoratge)

		2	**Qualitat, l'adequació i la coherència dels recursos materials.** Es valorarà la coherència i adequació dels recursos materials a les característiques del municipi i del residu, al servei i a la programació proposada, tenint en compte la millor qualitat de la maquinària, entesa en termes de prestacions, capacitat, accessoris, rendiment, etc.
		2	**Manteniment i la neteja dels contenidors**, es valorarà: • L'organització i l'adequació tant en mitjans materials com humans del servei de manteniment dels contenidors per tal de garantir l'assoliment de l'objectiu prioritari de mantenir els contenidors en bones condicions de funcionament. • Descripció de les tasques associades al Pla de neteja de contenidors: disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques de cada municipi i del servei. • - Descripció de tasques del pla de manteniment preventiu i correctiu
TOTAL PUNTUACIÓ		**6,00**	

B.III. – Mitjans humans: Fins a 2 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
MITJANS HUMANS	**2,00**	1	**Organització del personal.** Es valorarà l'adequació del personal i la seva formació i experiència a cada lloc de treball i categoria laboral, així com, l'adequació de la plantilla equivalent a les necessitats reals del servei: • Organigrama detallat del personal • Descripció de les funcions de cada categoria • Justificació del càlcul de la plantilla equivalent per a la prestació dels serveis
		1	**Pla de formació i la motivació del personal.** Es valorarà l'adequació de les accions i actuacions de formació segons categoria i calendari previst
TOTAL PUNTUACIÓ		**2,00**	

B.IV. – Mitjans materials: Fins a 6 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
MITJANS MATERIALS	**6,00**	1	**El parc mòbil.** Es valorarà: • El grau d'adequació i coherència dels vehicles i maquinària adscrits al servei • -El disseny permet prestar el servei de manera ininterrompuda (materials de reserva)
		1	**Pla de manteniment.** Es valorarà • Les tasques periòdiques de manteniment previstes • La planificació i programació (calendari) de prestació d'aquest • La descripció dels protocols d'actuació
		2	**Els contenidors**. Es valorarà: • Les tasques periòdiques de manteniment previstes • La planificació i programació (calendari) de prestació d'aquest • La descripció dels protocols d'actuació
		2	**Les instal·lacions**. Es valorarà: • Les característiques de les instal·lacions tant de l'espai destinat a l'emmagatzematge de roba, zona per l'execució de manteniment de contenidors i vehicles o l'espai destinat a

			l'emmagatzematge de peces o contenidors de recanvi i en estoc. • Pla d'adequació i manteniment previst. • - Mesures per reduir l'impacte ambiental de les instal·lacions"
TOTAL PUNTUACIÓ		**6,00**	

B.V. – Mesures de sostenibilitat: Fins a 3 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
MESURES SOSTENIBILITAT	**3,00**	3	Es valorarà: • Edat mitjana de la flota de vehicles i maquinària • Mesures previstes per la reducció de l'impacte ambiental del servei relacionat amb l'ús de maquinària (reducció de l'impacte sonor, reducció del consum de combustible, reducció d'emissions a l'atmosfera, reducció del consum d'aigua, etc.) S'avaluarà la proposta en quan al raonament dels impactes sobre el servei
TOTAL PUNTUACIÓ		**3,00**	

B.VI. – Gestió del servei: Fins a 3 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
GESTIÓ DEL SERVEI	**3,00**	3	Es valorarà el sistema de gestió d'incidències i enviament d'informes: • Protocol d'actuació i temps de resposta enfront incidències • Tipus d'informes a entregar (informació i periodicitat) • Característiques *de l'eina de seguiment del servei"*
TOTAL PUNTUACIÓ		**3,00**	

B.VII. – Comunicació i sensibilització ambiental: Fins a 3 punts

SERVEI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PUNTUACIÓ PARCIAL	CRITERI DE VALORACIÓ
COMUNICACIÓ	**3,00**	2	• Detall de les tasques a executar i el grau de detall de la proposta d'acció comunicativa d'informació del servei • Els mitjans humans i materials previstos en cada actuació • Proposta d'imatge de contenidors adequada a les consideracions indicades en el PPT • Propostes de mesures incentivadores per fomentar l'aportació de residus tèxtils i olis de cuina usats.
		1	• Possibles propostes d'altres serveis que facilitin la recollida i fomentin augmentar les quantitats de recollida • Mesures incentivadores per fomentar l'aportació de residu tèxtil i olis de cuina usats.
TOTAL PUNTUACIÓ		**3,00**	

9. ANÀLISI ECONÒMICA

a. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en**: QUINZE MIL NOU-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-UN CÈNTIMS (15.993,21 €): CATORZE MIL CINC-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS (14.539,28 €) MÉS MIL QUATRE-CENTS CINCUANTA-TRES EUROS AMB NORANTA-TRES CÈNTIMS D'IVA (1.453,93 € D'IVA).**

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	
Concepte	**Quantia (en euros)**
Personal	9.416,19 €
Despeses de material mòbil	1.644,82 €
Campanyes de comunicació	1.349,00 €
Altres (vestuari, tecnologia, assegurances)	122,52 €
Amortitzacions	1.771,60 €

Costos indirectes	
Concepte	**Quantia (en euros)**
Despeses generals (5% sobre costos directes-inversió)	715,21 €
Benefici industrial (6% sobre costos directes-inversió)	858,25 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	**Quantia (en euros)**
Costos directes	14.304,13 €
Costos indirectes	1.573,45 €
Total costos	**15.877,58 €**
Ingressos venda de material	-1.338,30 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense IVA)	**14.539,28 €**
IVA (10%)	1.453,93 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	**15.993,21 €**

El preu assenyalat constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

b. Valor Estimat

El valor estimat d'aquest contracte, comptabilitzant les modificacions és de:

SETANTA MIL CENT SETANTA-DOS EUROS AMB TRES CÈNTIMS (70.172,03 €) IVA exclòs.

El VEC de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP, s'ha calculat de la manera següent tenint en compte una augment del 3% anual, a partir del 1r any, a les partides de personal i despeses de material mòbil, així com una campanya de comunicació a l'any 3 de contracte (comptant les pròrrogues per un import de 1.500 €):

VALOR ESTIMAT	
Pressupost base de licitació sense ingressos (IVA exclòs)	14.539,28 €
Pròrrogues del contracte	47.060,10 €
Supòsits previstos en el PCAP de modificació del servei de recollida previst en contracte (màxim 20%)	12.319,88 €
Ingressos venda de material	-3.747,24 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	**70.172,03 €**

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Costos directes	
Concepte	**Quantia (en euros)**
Personal	43.612,37 €
Despeses de material mòbil	7.391,93 €
Campanyes de comunicació	5.913,54 €
Altres (vestuari, tecnologia, assegurances)	739,19 €
Amortitzacions	8.131,12 €

Costos indirectes	
Concepte	**Quantia (en euros)**
Despeses generals (5% sobre costos directes-inversió)	3.695,96 €
Benefici industrial (6% sobre costos directes-inversió)	4.435,16 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Concepte	**Quantia (en euros)**
Costos directes	65.788,15 €
Costos indirectes	8.131,12 €
Ingressos venda de material	-3.747,24 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (exclòs IVA)	**70.172,03 €**

c. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

El present contracte no altera, prèvia consulta amb el departament d'intervenció de l'entitat, les previsions comarcals sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb els principis establerts a l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Antoni Jiménez i Pérez,
Tècnic de medi ambient