Generalitat de Catalunya
Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació

Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de Serveis, mitjançant procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada

Títol: Servei de transport, custòdia, alimentació i assistència tècnica veterinària, subministrament de productes farmacèutics i sanitaris i recollida de cadàvers d'èquids.

Tramitació: Ordinària
Anunci d'informació prèvia publicat al DOUE en data 12 de juny de 2026

Expedient AG-2027-6

Índex de continguts

QUADRE DE CARACTERISTIQUES 3
A. Objecte del contracte 3
B. Dades econòmiques 3
C. Partida pressupostària 8
D. Termini execució/durada 8
E. Solvència dels licitadors 8
F. Criteris de valoració 12
G. Mesa de Contractació 15
H. Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP) 16
I. Programa de treball (un cop formalitzat el contracte) 16
J. Abonaments al contractista (comuns als 2 lots): 16
K. Factura Electrònica 17
L. Modificació del contracte: causes previstes 17
M. Cessió del contracte 18
N. Subcontractació 18
O. Termini de recepció final del contracte 18
P. Garantia definitiva 18
Q. Obligacions contractuals essencials (comunes als 2 lots) 18
R. Penalitats comunes als dos lots 19
S. Cessió de dades de caràcter personal per al seu tractament. Protecció de dades. Deure de confidencialitat. 20
I. DISPOSICIONS GENERALS 21
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA 24
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 24
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 31
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 33
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO 38
VI. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS 39
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIO DEL CONTRACTE 40
VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 41
ANNEX 1 42
MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ 42
ANNEX 2 44
ANNEX 2.1 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 1 44
ANNEX 2.2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 2 47
ANNEX 3 49

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT 49
ANNEX 4 51
COMPROMÍS PER SIGNAR L'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DADES PERSONALS 51
ANNEX 5 52
MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT PER AQUELLS TRACTAMENTS DE NIVELL DE RISC BAIX. 52

QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció: Servei de transport, de custòdia, alimentació i assistència tècnica veterinària, subministrament de productes farmacèutics i sanitaris i recollida de cadàvers d'èquids.

A.2 Lots: 2 lots:

Lot 1: Èquids confiscats a Catalunya
Lot 2: Èquids en dipòsit judicial a Catalunya

Els licitadors es poden presentar als 2 lots i ser adjudicataris dels 2 lots.

A.3 CPV: 98300000-6 Serveis diversos
60100000-9 Serveis de transport per carretera
85200000-1 Serveis de veterinària

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost de licitació: 290.045,53 € (239.707,05 € corresponents al preu del contracte i 50.338,48 € al 21% d'IVA), que es divideix per lots com segueix:

	Pressupost base licitació (IVA exclòs)	**IVA 21%**	**Pressupost base licitació (IVA inclòs)**
LOT 1. Èquids confiscats a Catalunya	115.980,92 €	24.355,99 €	140.336,91 €
LOT 2. Èquids en dipòsit judicial a Catalunya	123.726,13 €	25.982,49 €	149.708,62 €
TOTAL	239.707,05 €	50.338,48 €	290.045,53 €

B.2 Determinació del preu: La despesa màxima prevista es fixa en base als preus unitaris desglossats en els quadres següents per cada lot (IVA exclòs):

LOT 1 - Èquids confiscats a Catalunya

- Transport, custòdia, alimentació i recollida de cadàvers dels èquids:

Número actuacions (8 actuacions per períodes de 6 mesos)	**Concepte**	**Preu unitari per km**	**Mitja de km per actuació**	**Total màxim**
16	Transport fins a 4 èquids	2	500	10.000,00 €
	Transport de més de 4 èquids	2,5	500	

Quantitat èquids	Concepte	Mesos (2 períodes de 6 mesos)	Preu unitari per mes	Total mesos	Total
12	Custòdia i alimentació èquids	12	370,00 €	144	53.280,00 €

Quantitat èquids	Concepte	Número actuacions	Preu unitari per actuació	Total
8	Recollida de cadàvers	8	236,00 €	1.888,00 €
TOTAL				**65.168,00 €**

- Assistència tècnica veterinària i subministrament de productes farmacèutics i sanitaris:

Quantitat èquids	Concepte	Número d'actuacions (2 períodes de 6 mesos)	Total any	Preu unitari	Total
12	Revisió General	1	24	90,00 €	2.160,00 €
12	Analítica	1	24	95,00 €	2.280,00 €
12	Suplements nutricionals	3	72	32,00 €	2.304,00 €
12	Control parasitològic	1	24	69,00 €	1.656,00 €
12	Podòleg	3	72	106,00 €	7.632,00 €
12	Tractament odontològic	1	24	127,00 €	3.048,00 €
12	Mesures de profilaxi i immunització	1	24	84,00 €	2.016,00 €
TOTAL					**21.096,00 €**

- Actuacions complementàries als animals que així ho requereixin:

Quantitat èquids	Concepte	Número d'actuacions estimades	Total any estimat	Preu unitari	Total	Total bossa proposat
12	Tractament mèdic prescrit	3	36	95,00 €	3.420,00 €	
10	Analítica	1	10	95,00 €	950,00 €	
8	Eutanàsia	1	8	185,00 €	1.480,00 €	
5	Castració	1	5	338,00 €	1.690,00 €	
5	Ecografia	1	5	100,00 €	500,00 €	
3	Identificació raça	1	3	264,00 €	792,00 €	
12	Identificació renda	1	12	63,00 €	756,00 €	
TOTAL					**9.588,00 €**	**9.588,00 €**

- Tasques administratives:

Serveis administratius	Import	10% Total actuacions
Actuacions sense IVA	95.852,00 €	**9.585,20 €**
Actuacions amb IVA	115.980,92 €	**11.598,09 €**

- El pressupost de licitació o despesa màxima estimada inclou, addicionalment, una previsió d'un 10% de benefici del contractista:

Benefici empresa	Import	10% Total
Actuacions sense IVA més serveis administratius	105.437,20 €	**10.543,72 €**
Actuacions amb IVA més serveis administratius	127.579,01 €	**12.757,90 €**

El pressupost màxim del LOT 1 és el següent:

TOTAL DESPESA	Sense IVA	Amb IVA 21%	IVA
Transport	10.000,00 €	12.100,00 €	2.100,00 €
Custòdia, alimentació i recollida de cadàvers dels èquids	55.168,00 €	66.753,28 €	11.585,28 €
Tractaments veterinaris èquids	30.684,00 €	37.127,64 €	6.443,64 €
Tasques administratives	9.585,20 €	11.598,09 €	2.012,89 €
Benefici empresa 10%	10.543,72 €	12.757,90 €	2.214,18 €
TOTAL	**115.980,92 €**	**140.336,91 €**	**24.355,99 €**

LOT 2. Èquids en dipòsit judicial a Catalunya

- Transport, custòdia, alimentació i recollida de cadàvers dels èquids:

Quantitat èquids	Concepte	Número actuacions	Preu unitari per km	Mitja de km per actuació	Total màxim
15	Transport fins a 4 èquids	8	2	500	10.000,00 €
	Transport més de 4 èquids		2,5	500	

Quantitat èquids	Concepte	Mesos	Preu unitari per mes	Total mesos	Total
15	Custòdia i alimentació èquids	12	370,00 €	180	66.600,00 €

Quantitat èquids	Concepte	Número actuacions	Preu unitari per actuació	Total
4	Recollida de cadàvers	4	236,00 €	944,00 €
TOTAL				**77.544,00 €**

- Assistència tècnica veterinària i subministrament de productes farmacèutics i sanitaris:

Quantitat èquids	Concepte	Número d'actuacions	Total any	Preu unitari	Total
15	Revisió General	1	15	90,00 €	1.350,00 €
15	Analítica	1	15	95,00 €	1.425,00 €
15	Suplements nutricionals	6	90	32,00 €	2.880,00 €
15	Control parasitològic	1	15	69,00 €	1.035,00 €
15	Podòleg	6	90	106,00 €	9.540,00 €
15	Tractament odontològic	1	15	127,00 €	1.905,00 €
15	Mesures de profilaxi i immunització	1	15	84,00 €	1.260,00 €
TOTAL					**19.395,00 €**

- Actuacions complementàries als animals que així ho requereixin:

Quantitat èquids	Concepte	Número d'actuacions estimades	Total any estimat	Preu unitari	Total	Total bossa proposat
5	Tractament mèdic prescrit	3	15	95,00 €	1.425,00 €	
6	Analítica	1	6	95,00 €	570,00 €	
2	Eutanàsia	1	2	185,00 €	370,00 €	
3	Castració	1	3	338,00 €	1.014,00 €	
3	Ecografia	1	3	100,00 €	300,00 €	
5	Identificació raça	1	5	264,00 €	1.320,00 €	
5	Identificació renda	1	5	63,00 €	315,00 €	
TOTAL					**5.314,00 €**	**5.314,00 €**

- Tasques administratives:

Serveis administratius	Import	10% Total actuacions
Actuacions sense IVA	102.253,00 €	**10.225,30 €**
Actuacions amb IVA	123.726,13 €	**12.372,61 €**

El pressupost de licitació o despesa màxima estimada inclou, addicionalment, una previsió d'un 10% de benefici del contractista.

Benefici empresa	Import	10% Total
Actuacions sense IVA	105.647,30 €	**11.247,83 €**
Actuacions amb IVA	127.833,23 €	**13.609,87 €**

El pressupost màxim del LOT 2 és el següent:

TOTAL DESPESA	Sense IVA	Amb IVA 21%	IVA
Transport	10.000,00 €	12.100,00 €	2.100,00 €
Custòdia, alimentació i recollida de cadàvers dels èquids	67.544,00 €	81.728,24 €	14.184,24 €
Tractaments veterinaris equids	24.709,00 €	29.897,89 €	5.188,89 €
Tasques administratives	10.225,30 €	12.372,61 €	2.147,31 €
Benefici empresa 10%	11.247,83 €	13.609,87 €	2.362,04 €
TOTAL	**123.726,13 €**	**149.708,62 €**	**25.982,49 €**

B.3 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de 1.294.418,07 €, calculat en base a la durada inicial del contracte i a la previsió de pròrrogues (apartat D) i a les causes de modificació previstes (apartat L), que es desglossa a continuació:

Lot	Any / Conceptes	PBL sense IVA	Pròrrogues	Modificacions	Totals
LOT 1	2027	115.980,92 €		23.196,18 €	139.177,10 €
	2028		115.980,92 €	23.196,18 €	139.177,10 €
	2029		115.980,92 €	23.196,18 €	139.177,10 €
	2030		115.980,92 €	23.196,18 €	139.177,10 €
	2031 (6 mesos)		57.990,46 €	11.598,09 €	69.588,55 €
	VEC Lot 1				**626.296,95 €**
LOT 2	2027	123.726,13 €		24.745,23 €	148.471,36 €
	2028		123.726,13 €	24.745,23 €	148.471,36 €
	2029		123.726,13 €	24.745,23 €	148.471,36 €
	2030		123.726,13 €	24.745,23 €	148.471,36 €
	2031 (6 mesos)		61.863,07 €	12.372,61 €	74.235,68 €
	VEC Lot 2				**668.121,12 €**
VEC TOTAL		**239.707,05 €**	**838.974,68 €**	**215.736,34 €**	**1.294.418,07 €**

C. Partida pressupostària

- AG03 D/227008900/6120/0000

D. Termini execució/durada

D.1 Termini d'execució: El contracte tindrà un termini màxim d'execució de 12 mesos comptadors des de la seva formalització. Aquest termini s'iniciarà l'1 de gener de 2027 o, si escau, en una data posterior en cas que la formalització del contracte es produeixi més tard.

El termini inicial de vigència del contracte finalitzarà el 31 de desembre de 2027.

D.2 Pròrroga: Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte durant un període màxim de 3 anys, per pròrrogues anuals o de durada inferior, fins al 31 de desembre de 2030.

No obstant, es podrà prorrogar el contracte més enllà del 31 de desembre de 2030, per un període màxim de 6 mesos (fins al 30 de juny de 2031), per a garantir el benestar dels èquids dipositats a les instal·lacions del contractista, tant en el lot 1 com en el lot 2, quan es prevegi que, a la data de venciment del termini inicial de vigència del contracte o de la darrera pròrroga aprovada segons el paràgraf anterior, no s'haurà formalitzat un nou contracte o no s'haurà fet càrrec d'aquests èquids la nova empresa adjudicatària.

E. Solvència dels licitadors

E.1 Solvència econòmica i financera (comuna als 2 lots):

Cada empresa licitadora ha d'acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà d'una declaració responsable sobre la xifra global de negoci de l'empresa, referida als tres últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa. L'import corresponent a l'exercici ressenyat de més volum de negoci ha de ser com a mínim equivalent al **50%** del valor estimat anual dels lots en què es presenti oferta de licitació:

Import solvència econòmica	
Lot 1	69.588,55 €
Lot 2	74.235,68 €
Ambdós lots	143.824,23 €

L'anterior informació es recollirà dins de la declaració responsable segons el model de l'annex 1 d'aquest plec (Document Europeu Únic de Contractació – formulari DEUC).

Les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries dels diferents lots de l'expedient hauran d'acreditar l'anterior criteri de solvència econòmica mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual estigui inscrita, acompanyada de la declaració

responsable de l'empresa en què indiqui el seu volum de negocis global diferenciat per anualitats.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en el cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En el cas dels empresaris individuals o persones físiques, només computaran com a solvència econòmica i financera els ingressos obtinguts per l'activitat exercida per compte propi, en cap cas els ingressos obtinguts per compte aliè (com a treballador assalariat).

En tot cas, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan es compleixi la solvència sol·licitada.

E.2 Solvència tècnica o professional (comuna als 2 lots):

E.2.1 Les empreses licitadores hauran de disposar (propi o mitjançant subcontractació) d'un servei de transport per als èquids confiscats o en dipòsit judicial que compleixi les següents condicions establertes per el Reglament (CE) nº 1/2005 del Consell, de 22 de desembre de 2004, relatiu a la protecció dels animals durant el transport:

1. El transportista i els mitjans de transport han d'estar registrats al registre de transportistes i disposar d'una autorització com a transportista i per cada mitjà de transport.

2. El conductor del transport ha de disposar de certificat de competència com a conductor/cuidador.

3. El mitjà de transport ha d'estar en bones condicions d'infraestructura i equipament, disposant de rampes i espais separats si cal, de manera que es garanteixi que es respecta el benestar animal durant el transport.

4. L'adjudicatari ha de garantir que disposa o pot subcontractar el servei de transport per als èquids confiscats o en dipòsit judicial en un període de menys de 24 hores des que es sol·licita.

E.2.2 Les empreses licitadores hauran de disposar (pròpies o mitjançant subcontractació) d'instal·lacions per a la custòdia dels èquids, que compleixin els següents requisits:

1. Les explotacions han d'estar registrades d'acord amb l'establert al Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes, per acollir-los durant 6 mesos en el cas de confiscació, i durant el temps que determini el jutjat o fi d'execució de la durada del contracte en cas de dipòsit judicial.

2. Les explotacions han de complir amb els requeriments d'ubicació, d'instal·lacions higiènic-sanitàries d'acord amb l'establert al Reial Decret 804/2011, de 10 de juny, pel qual es regula l'ordenació zootècnica, sanitària i de benestar animal de les explotacions equines i s'estableix el pla sanitari equí. Pel que fa al benestar animal aquest Reial Decret estableix:

   a) Les explotacions han de disposar d'instal·lacions o sistemes apropiats que permetin, en la mesura que sigui necessari i possible, la protecció contra les inclemències del temps i els depredadors.

   b) Els materials que s'utilitzin per a la construcció, en particular de recintes i equips amb què els animals puguin estar en contacte, no han de ser perjudicials per als animals i s'han de poder netejar i desinfectar a fons.

   c) Les instal·lacions per allotjar els animals es construiran i mantindran de manera que no presentin vores esmolades ni sortints que puguin causar ferides als animals, i que contemplin el tancament necessari en funció del tipus d'explotació, excepte, en aquest últim cas, a les explotacions extensives, pastures i d'animals silvestres o semisilvestres.

   d) A l'interior de les construccions on s'allotgin animals, la circulació de l'aire, el nivell de pols, la temperatura, la humitat relativa de l'aire i la concentració de gasos s'han de mantenir dins els límits que no siguin perjudicials.

   e) No es limitarà la llibertat de moviments pròpia dels animals de manera que se'ls causi patiment o danys innecessaris, tenint en compte l'edat de l'animal i el seu estat fisiològic.

   f) Els animals han de rebre una alimentació sana, que sigui adequada a la seva edat i espècie i en quantitat suficient per mantenir el bon estat de salut i satisfer les necessitats de nutrició. Tots els animals han de tenir accés a l'aigua, en quantitat i qualitat suficient.

3. D'acord amb el Reial Decret 348/2000, de 10 de març, pel qual s'incorpora al nostre ordenament jurídic la Directiva 98/58/CE, relativa a la protecció dels animals a les explotacions ramaderes, les instal·lacions per a la custòdia dels èquids hauran de disposar de personal suficient i amb els coneixements, la capacitat i competència professional necessària per tenir cura dels animals.

4. Les instal·lacions per a la custòdia dels èquids hauran de disposar d'espais separats per tenir els animals en observació i poder fer-los els tractaments que calgui per la seva recuperació.

E.2.3 L'adjudicatari ha de garantir un servei de veterinari clínic col·legiat en especialitat d'èquids i que pugui efectuar les actuacions previstes en l'apartat B.2 del PPTP.

E.2.4 L'adjudicatari ha de disposar de suport administratiu per a dur a terme totes les tasques establertes en el plec de prescripcions tècniques.

L'anterior informació relativa a la solvència tècnica o professional requerida en els apartats E.2.1 a E.2.4 es recollirà dins de la declaració responsable segons el model de l'annex 1 d'aquest plec (DEUC) o, en cas que fos necessari, en declaració responsable addicional separada.

En cas que el licitador completi o integri la solvència tècnica o professional requerida (apartats E.2.1 a E.2.4) mitjançant terceres persones físiques o jurídiques que aportaran els seus mitjans i capacitats a l'execució del contracte, caldrà que el licitador inclogui en el sobre A les respectives declaracions responsables (formulari DEUC) signades per aquests tercers, en els termes de l'Annex 1 d'aquest plec.

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries dels diferents lots de l'expedient hauran d'aportar, en el tràmit previ a l'adjudicació del contracte previst en l'art. 150.2 de la LCSP, la documentació acreditativa següent, tant si correspon a mitjans propis com si es refereix a mitjans aportats mitjançant subcontractació:

1. Certificat d'inscripció del transportista i dels mitjans de transport en el registre de transportistes.
2. Autorització com a transportista i per cada mitjà de transport.
3. Certificat de competència del conductor del transport com a conductor/cuidador.
4. Memòria descriptiva de les instal·lacions de què disposin per a la custòdia dels èquids que compleixin les condicions requerides en l'apartat E.2.2 anterior.
5. Full de compromís signat per cada entitat o empresa titular d'instal·lacions per a la custòdia d'èquids que participarà en l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatària l'empresa licitadora (quan les instal·lacions no siguin pròpies d'aquesta), conforme entenen i accepten el plec de prescripcions tècniques particulars de l'expedient i conforme es comprometen a realitzar les tasques que se'ls subcontractaran.
6. Full de compromís signat per cadascun dels veterinaris clínics d'èquids que participaran en l'execució del contracte, conforme entenen i accepten el plec de prescripcions tècniques particulars de l'expedient i conforme es comprometen a realitzar les tasques que se'ls subcontractaran.
7. Declaració signada pels veterinaris clínics a la qual s'annexi currículum acadèmic i professional de cadascun dels/les veterinaris/àries clínics d'èquids que pot participaran en l'execució del contracte.
8. Còpia del NIF, documentació acreditativa de la titulació, col·legiació i especialitat dels veterinaris que executaran el contracte requerides en l'apartat E.2.3 anterior.
9. Declaració responsable, signada per l'apoderat o legal representant de l'empresa licitadora conforme disposa del suport administratiu per a dur a terme totes les tasques establertes en el plec de prescripcions tècniques.

En qualsevol cas, l'acreditació dels mitjans personals i materials requerits com a solvència tècnica o professional en l'apartat E.2 anterior, en el cas que siguin

aportats per tercers mitjançant subcontractació, requerirà en aquest moment l'aportació del compromís per escrit dels proposats subcontractistes de participar en l'execució de la part del contracte de què es tracti.
E.3 Classificació professional (optativa):
Atès que l'objecte del contracte no està inclòs en l'annex II del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, que modifica el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques; d'acord amb els articles 37.2 i 46 d'aquest Reglament no es preveu cap classificació empresarial com a optativa.
E.4 Habilitacions empresarials o professionals dels licitadors:
No es preveuen, sens perjudici dels requeriments de solvència tècnica o professional previstos en l'apartat E.2.
E.5 Adscripció de mitjans LOTS 1 i 2 (art. 76.2 LCSP):
Les empreses licitadores s'han de comprometre a adscriure al servei els equips i material necessari per a realitzar les tasques contractades següents: - Equips de protecció individual. - Equips per al maneig d'èquids com capçades. - Equip i material per realitzar tots els serveis establerts al contracte (odontologia, podologia, analítiques, etc...) - Equip i material medicamentós per tractar els èquids. - Equips portàtils de diagnòstic com poden ser ecògrafs o qualsevol altre que sigui necessari per a l'execució del contracte. - Equips per a dur a terme la identificació dels animals i disposició de transponedors electrònics. - Equip ofimàtic i administratiu necessari per a l'elaboració d'informes. L'anterior compromís constitueix una obligació essencial, als efectes previstos en l'art. 211.1 de la LCSP i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte. Els licitadors proposats com a adjudicataris hauran d'aportar una memòria descriptiva dels anteriors mitjans materials de què disposaran i que adscriuran a l'execució del contracte.

F. Criteris de valoració

F.1 Aspectes comuns
Sobres a presentar: Dos sobres (inclòs el sobre A amb la documentació general i B amb oferta econòmica i la resta de documentació indicada en l'apartat F.3 d'aquest quadre).
F.2 Criteris subjectes a judici de valor
No n'hi ha.
F.3 Criteris sotmesos a valoració automàtica fins a 100 punts. (Sobre B)

Valoració econòmica Fins a 100 punts.

1.- Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent (*Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica*):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

En aquesta fórmula se li assignarà el valor 1 al valor de ponderació (VP).

Aquest valor de ponderació ve associat al pes específic del criteri preu sobre el total de puntuació de la licitació.

Els licitadors en cap cas poden superar en la seva oferta el pressupost màxim de licitació ni cap dels preus unitaris de licitació. En cas contrari, el licitador serà exclòs del lot afectat.

2.- Es considerarà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores admeses.

En el cas que es presenti a la licitació una única oferta econòmica, es considerarà inicialment que l'oferta és anormalment baixa quan el seu import sigui inferior en més d'un 30% respecte al pressupost de la licitació, IVA exclòs.

Es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal seran excloses de la licitació, entre d'altres supòsits, si s'evidencia que els salaris de les persones que executaran el contracte computats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació. Als efectes de verificar l'adequació de l'oferta a aquests costos salarials, la Mesa de contractació podrà requerir, amb caràcter previ, l'informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

3.- En el cas que es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els següents criteris de desempat en l'ordre següent de prioritat (art. 147 de la Llei de Contractes del Sector Públic):

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

   En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

d) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerides per l'òrgan gestor de l'expedient, no amb caràcter previ.

<u>En el sobre B s'inclourà la documentació següent:</u>

1. Una oferta econòmica amb expressió dels preus unitaris que s'aplicaran a la facturació dels serveis executats, així com del sumatori de la despesa global segons les actuacions quantificades en el plec de clàusules administratives particulars (model annex 2 d'aquest plec).

2. Una declaració responsable amb la relació nominativa de veterinaris clínics col·legiats en especialitat d'èquids que es destinaran a l'execució del contracte, amb expressió del vincle jurídic que els uneixi amb l'empresa licitadora (soci professional, treballador assalariat, professional subcontractat o altre).

3. Una declaració responsable de subcontractació, en el seu cas, indicant les prestacions que es subcontractaran, el seu import i percentatge en l'import total de la despesa màxima prevista i la identitat de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per a executar la prestació per referència als requeriments de solvència tècnica o professional de l'expedient (apartat E.2 del quadre de característiques) i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

G. Mesa de Contractació

President:

- Marc Egist Ripoll Muñoz, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Subvencions.

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del servei de Contractació i Convenis (suplent).

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.

- Irene Artigues Rodriguez, Interventora, vocal.

- Neus Domínguez Vila, tècnica, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Alejandro Gaya Moreno, tècnic, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Pilar Álvarez Fuente, supervisora de Comptabilitat i Control, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Iris Bigas Spieksma, advocada en cap, en representació de l'Assessoria Jurídica del DARPA, vocal.

- Eric Corral Fontanet, advocat de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.

- Àlex Rancaño Diaz, advocat de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.

- Rita Espinal i Capdevila, tècnica, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.

- Montserrat Álamos López, Cap del Servei d'Ordenació Ramadera, vocal.

- Mercè Soler Barrasus, Subdirectora general de Ramaderia, vocal suplent.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació. En cas de no poder actuar com a secretari, serà substituït per un/a tècnic/a del servei de Contractació i Convenis.

H. Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP)

1. S'estableix com a condició especial d'execució l'eliminació dels residus generats amb motiu de l'execució del contracte; EPIs, productes eutanàsics, etc., conforme estableix la normativa de gestió de residus. Aquesta condició especial d'execució no té caràcter essencial i el seu incompliment comportarà la imposició de penalitats en els termes de l'article 192.2 de la LCSP.

2. D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2 de la mateixa llei, també s'estableix com a condició especial d'execució:

El sotmetiment del contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat al que disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP i , per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

I. Programa de treball (un cop formalitzat el contracte)

No es preveu.

J. Abonaments al contractista (comuns als 2 lots):

1. El DARPA no està obligat a exhaurir la despesa màxima prevista en els apartats B.1 i B.2 d'aquest quadre, en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes. Els abonaments al contractista es faran en funció de les unitats realment executades, d'acord amb la disposició addicional 33a LCSP i segons els preus unitaris d'adjudicació.

El pagament a l'adjudicatari s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La facturació dels treballs realitzats, la seva certificació pel responsable del contracte per part del Departament i els pagaments corresponents es podran portar a terme a partir del primer mes d'execució del contracte. Posteriorment, la freqüència mínima entre una factura i la següent serà mensual, sense que es fixi un nombre de pagaments determinat.

A la factura s'indicarà el tipus d'actuació, el seu preu unitari i el total de la factura, i s'annexarà els informes mensuals elaborats per l'adjudicatari sobre les actuacions realitzades cada mes, i si escau, l'informe veterinari sobre la revisió dels animals en el moment de l'entrada dels animals a l'explotació d'acollida.

2. D'acord amb els articles 198.3 de la LCSP i 201 del RLCSP, l'empresa adjudicatària tindrà el dret de rebre l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte sempre que no superi el 20% de la despesa total, prèvia autorització de l'òrgan de contractació. En aquest cas, l'adjudicatària haurà de prestar una garantia equivalent a l'import de la bestreta certificada, que s'haurà de constituir per un dels mitjans previstos en l'art. 108 LCSP.

3. L'empresa adjudicatària tindrà dret a percebre la corresponent remuneració per les prestacions realitzades més enllà de la finalització ordinària (inicial o prorrogada) del contracte, sempre que sigui necessari per a garantir el benestar dels èquids dipositats a les seves instal·lacions, prèvia resolució de pròrroga extraordinària de l'òrgan de contractació, mentre que la nova adjudicatària, en el seu cas, del servei objecte d'aquest contracte no assumeixi a les seves instal·lacions la gestió dels animals que tingués dipositats el contractista sortint.

4. Es podrà certificar i abonar al contractista fins un 10% addicional per sobre de la despesa màxima compromesa, per variació en el nombre d'unitats executades per sobre de les previstes, que podran ser recollides en la liquidació del contracte, a l'empara de l'art. 309.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

K. Factura Electrònica

És imprescindible incorporar a qualsevol factura, per tal que es pugui tramitar pels corresponents serveis administratius, les dades següents (codis DIR3):

- Codi expedient: AG-2027-6-Núm. lot
- NIF contractant: S0811001G
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - A09018876
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - A09006045
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - A09006114

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'hauran de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

L. Modificació del contracte: causes previstes

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

LOT 1:
- Per un increment en el nombre d'èquids confiscats per sobre de les vint-i-quatre unitats anuals previstes al contracte (12 èquids cada 6 mesos).
- Per un increment en el nombre dels èquids morts per sobre de les vuit unitats anuals previstes al contracte.

LOT 2:
- Per un increment en el nombre d'èquids en dipòsit judicial per sobre de les quinze unitats anuals previstes al contracte.
- Per un increment en el nombre dels èquids morts per sobre de les quatre unitats anuals previstes al contracte.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% per aquestes causes i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

El contracte també es podrà modificar per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista segons l'article 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

M. Cessió del contracte

Es podrà cedir en el termes de l'article 214 de la LCSP.

N. Subcontractació

En aquest contracte, degut a la complexitat del servei d'assistència tècnica veterinària que requereixen els èquids, i que aquests serveis es duen a terme, en la majoria dels casos, per empreses veterinàries o autònoms, es podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte segons el que disposa l'article 215 de la LCSP.

O. Termini de recepció final del contracte

Tres mesos des de la finalització del servei objecte del contracte**.**

P. Garantia definitiva

Import: El 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), atès que el preu del contracte es formula en base a preus unitaris (art. 107.3 de la LCSP).

Retenció en el preu del contracte (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari):
SI X NO

Termini de garantia: Tres mesos des de la finalització del servei objecte del contracte.

Q. Obligacions contractuals essencials (comunes als 2 lots)

Es consideraran obligacions contractuals essencials, als efectes previstos en l'art. 211.1 lletra f) de la LCSP, les següents:

1. El compliment del termini total d'execució del contracte, dels seus terminis parcials, de les tasques i condicions d'execució previstes en la lletra B), apartats 1, 2 i 3 del plec de prescripcions tècniques particulars, així com de les freqüències mínimes establertes amb caràcter obligatori per a cadascuna de les tasques.

2. Atès que en l'execució d'aquest contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament;

d'acord amb l'apartat b) de l'article 122.2 de la LCSP, s'estableixen com a obligacions essencials (lot 1 i lot 2):

- La finalitat exclusiva a la que es podran destinar les dades cedides al contractista serà la correcta execució de l'actuació prevista en el contracte.

- La presentació, en fase de requeriment previ a l'adjudicació, d'una declaració responsable en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.

- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

- Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes als que es vagi a encomanar la seva realització.

- El sotmetiment del contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

3. El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 19 d'aquest plec.

4. L'adscripció obligatòria de mitjans prevista en l'apartat E.5 d'aquest quadre de característiques.

Davant l'incompliment de qualsevol de les obligacions anteriors, l'òrgan de contractació podrà optar entre la resolució del contracte i la imposició de les penalitats previstes en l'apartat següent d'aquest quadre.

R. Penalitats comunes als dos lots

1. En cas d'incompliment de les anteriors obligacions contractuals essencials per causes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte o imposar al contractista penalitats, en virtut de l'art. 192 de la LCSP, en els termes dels apartats següents.

2. En cas de compliment defectuós o d'incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte, sempre que no suposin l'incompliment d'una obligació contractual essencial, l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats al contractista, en els termes dels apartats següents.

3. En cas de demora en el compliment del termini màxim de 10 dies naturals posterior a la formalització del contracte, previst en la lletra B, apartat 3 del plec de prescripcions tècniques particulars, perquè els nous adjudicataris es facin càrrec del transport, custòdia, alimentació i recollida de cadàvers, assistència tècnica veterinària i subministrament de productes farmacèutics i sanitaris de tots els èquids que en aquell moment estiguin a les instal·lacions dels adjudicataris sortints

del contracte AG-2025-16, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte o imposar al contractista les penalitats previstes en l'art. 193 de la LCSP.

4. Si el contractista cometés qualsevol dels incompliments previstos en els anteriors apartats 1 i 2, l'òrgan de contractació podrà imposar-li penalitats per un import no superior a l'1% del preu global màxim d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), per cada infracció individualment considerada. L'acumulació de les penalitats imposades no podrà ser superior al 30% del preu màxim d'adjudicació del contracte (IVA exclòs).

5. L'import de les penalitats es farà efectiu, principalment, mitjançant la deducció corresponent en la facturació del servei del mes següent a facturar i, en el seu cas, a càrrec de la garantia definitiva constituïda.

6. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per l'incompliment de l'adjudicatari.

7. Per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DARPA i donarà tràmit d'audiència al contractista.

S. Cessió de dades de caràcter personal per al seu tractament. Protecció de dades. Deure de confidencialitat.

L'execució d'aquest contracte comporta el tractament de dades de nivell baix.

- L'adjudicatari coneixerà l'adreça de l'explotació on es comissen els èquids.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.2 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques.**

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si s'escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització, l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit al càrrec a l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient serà ordinària i el procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156 i següents de la LCSP, sotmès, en el seu cas a regulació harmonitzada, en els termes de l'article 22 de la LCSP.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputs dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/*perfil/agricultura* o a través del web del Departament http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i s. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i s. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència tècnica o professional i econòmica i financera en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

8.3 L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 La/es empresa/es que sigui/n proposada/es com a adjudicatària/es ha/n d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat E del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat E.3 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en l'**apartat E.5 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Obligatorietat de la presentació de les proposicions per mitjans electrònics i telemàtics: eina del Sobre Digital.

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en dos o tres sobres tancats segons s'indiqui en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

10.2 El sobre A contindrà el Document europeu únic de contractació (DEUC), segons model que es facilita a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant, i es pot generar a través d'aquesta eina, seguint les instruccions que s'adjunten a aquest plec (annex 1), degudament complimentat i signat electrònicament pel licitador o la persona que el representi.

Si l'empresa licitadora respon afirmativament la primera pregunta de la part IV del DEUC: «Criteris de selecció», relativa al compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari omplir cap altra casella de la part IV.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compta amb la corresponent classificació empresarial, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de

les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat, sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'eventual falsedat en les declaracions efectuades per les empreses licitadores al DEUC pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

10.3 En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació dependents d'un judici de valor subjectius i criteris d'adjudicació d'avaluació automàtica, el sobre B contindrà la documentació requerida en aquest plec i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en el **apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap informació que permeti anticipar parcialment o totalment la puntuació que li correspondrà al licitador per la part de l'oferta sotmesa a criteris avaluables de forma automàtica (sobre C); si es donés aquest cas, serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació dependents d'un judici de valor i criteris d'adjudicació d'avaluació automàtica, el **sobre C** contindrà l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**annex 2**) i també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris automàtics que consten en **apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris automàtics per a la valoració de l'oferta, les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en un únic sobre (**B**), sens perjudici de la declaració responsable aportada dins del sobre A.

10.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà; a més, hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre´s a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.5 En els **apartats F.2 i F.3 del quadre de característiques** d'aquest plec, es ressenyen els documents que haurà d'incloure l'oferta que es presenti (econòmica i tècnica), tant si es presenta en un únic sobre (B) com si es presenta en dos sobres (B i C).

10.6 Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital, accessible a través de l'espai virtual de licitació publicat a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, ubicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.cat o a través del web del Departament http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/.

La presentació de l'oferta en format paper a través del Registre general del DARPA o mitjançant correu electrònic comportarà l'exclusió del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que hagin impedit la presentació de l'oferta en les darreres 24 hores del termini de presentació d'ofertes.

Un cop accedeixin, a través de l'enllaç corresponent, a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina del Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de l'oferta. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament les paraules claus (pot ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut i la seva valoració.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a la licitació de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir la/es seva/es paraula/es clau abans de la data i hora assenyalades per a l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, la Mesa no podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La manca d'introducció de la/es paraula/es clau per part de l'empresa licitadora, arribada la data i hora previstes per a l'obertura d'ofertes, significarà la retirada de la proposició per part del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al

funcionament de l'eina Sobre Digital i que li hagin impedit la introducció a temps de la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La participació dels suplents en lloc dels titulars designats no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa, es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració, es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar.

Quan la Mesa apreciï defectes susceptibles d'esmena en la documentació presentada dins del sobre A, donarà als licitadors un termini de tres dies perquè la corregeixin.

La Mesa podrà demanar als licitadors aclariments sobre la documentació general aportada o requerir-los perquè en presentin de complementària.

La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració formulada. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida, la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses, respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades per la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que li permetin valorar les ofertes rebudes.

En cas que la informació aportada pels licitadors dins les seves ofertes no permeti efectuar la valoració corresponent en aplicació dels criteris d'adjudicació fixats en el plec de clàusules administratives particulars, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenients en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

11.4 Un cop aprovada per la Mesa de Contractació la valoració efectuada, en el seu cas, en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), procedirà tot seguit a l'obertura del sobre que inclou l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació amb els criteris objectius o avaluables de forma automàtica (sobre C).

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (apartat F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

11.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. El Servei del DARPA gestor de l'expedient efectuarà la tramitació i les comprovacions previstes a la LCSP i, posteriorment, la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

11.7 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigués inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP, en el termini de deu dies hàbils, s'entendrà que ha retirat la seva oferta. En aquest cas, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació requerida.

11.8 En el supòsit contemplat en el número anterior, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador que no hagués complimentat la documentació requerida el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

11.9 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.10 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

11.11 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació. D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera 47/94 motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants. Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

Dotzena. Garantia definitiva

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació per import equivalent al 5% de l'import final ofert (IVA exclòs), quan la determinació del preu sigui a preu fet. En el cas que la determinació del preu del contracte sigui per preus unitaris, l'import de la garantia serà d'un 5% del pressupost base de licitació. Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada anormalment baixa, o per les circumstàncies especials esmentades a l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% addicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagi acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació dels serveis objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i així s'hagi contemplat en **l'apartat P** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

Si en virtut d'una modificació del contracte, el seu valor total experimenta variació, la garantia definitiva constituïda s'haurà d'ajustar en la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa la resolució que aprova la modificació.

A aquests efectes, no es consideraran modificació contractual, i no afectaran a l'import de la garantia constituïda, les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió prevista en el Plec de conformitat amb el que disposen els articles 103 i següents de la LCSP.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en el número 11.8 anterior.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renuncia i de desistiment els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.
En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost (IVA exclòs) < o = 50.000,00 €.....compensació màxima 100,00 €
- " (IVA exclòs) > 50.000,00 €..... " màxima 150,00 €

Els casos d'empat entre dos o més licitadors en la valoració final de les ofertes es resoldran aplicant els criteris i l'ordre de prioritat previstos en l'art. 147 de la LCSP.

La declaració responsable dels licitadors i la corresponent documentació acreditativa dels anteriors criteris de desempat, a requeriment de l'òrgan gestor de l'expedient, seran presentades en el moment en què es produeixi la situació d'empat, tot i que referida, pel que fa a les circumstàncies dels licitadors, a la data límit de presentació de les ofertes.

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pel servei gestor de l'expedient per part del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que se li ha presentat conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé el plec de clàusules administratives particulars o de prescripcions tècniques particulars, haurà de formular per escrit les observacions corresponents, que l'òrgan de contractació haurà de resoldre en el termini dels cinc dies següents, en una resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

El servei gestor de l'expedient donarà compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP, en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**; no es contemplaran altres condicions que les que es comprenen en els arts. 202.2 i 217 de la LCSP.

Cada incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat, de manera proporcional a la seva gravetat, amb una sanció l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

D'acord amb l'art. 192 de la LCSP, l'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de sancions successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos a l'art. 97 esmentat en el pacte anterior.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a **l'apartat I del quadre de característiques**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte

17.1 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.2 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de serveis no prestats o sobre els quals l'òrgan de contractació estigui tramitant un expedient a l'empara del que preveu aquesta clàusula. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i si ja s'hagués tramitat el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent pels serveis no prestats. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents o, si s'escau, sobre la garantia definitiva.

17.3 En els contractes de termini, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst en cas que l'execució dels treballs permeti considerar que no es donarà compliment a aquell termini, requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les

mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

17.6 En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs; en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.7 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedís que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar-ne el pagament.

17.8 Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat J del quadre de característiques,** mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé, mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte; les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat K del quadre de característiques.**

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant

d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

En cas de disconformitat, el contractista ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació en el termini de deu dies naturals, que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovena. Altres obligacions del contractista

19.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

La informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals l'empresa adjudicatària s'hagi de subrogar, en el seu cas, com a ocupador constaran en annex a aquest Plec. Aquesta informació serà facilitada per l'actual empresa prestadora del servei objecte del contracte que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats (article 130 de la LCSP).

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació, el contractista lliurarà la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades.

El contractista serà responsable únic del pagament de les nòmines i de les cotitzacions socials corresponents a tots els treballadors que hagin estat objecte de subrogació. Serà necessari que, en el termini dels quinze dies següents a la subrogació dels treballadors, el contractista acrediti el pagament corresponent davant l'òrgan de contractació. El DARPA podrà retenir els pagaments pendents derivats del contracte fins que no s'hagi acreditat aquells pagaments de les nòmines i de les cotitzacions socials.

19.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei contractat, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

19.3 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

• En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

• L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.

• Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

• L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

19.4 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a **l'apartat H el quadre de característiques** com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

Així mateix, el contractista, que serà considerat encarregat del tractament en els termes de la disposició addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i en els termes dels articles 4.8) i 28 del RGPD, haurà de subscriure amb el DARPA un acord d'encàrrec de tractament de dades personals, segons el model de l'**Annex 5** d'aquest plec. En fase de licitació, les empreses participants hauran de subscriure i aportar dins del sobre A el compromís de subscripció de l'anterior acord, segons el model de l'Annex 4 d'aquest plec. Així mateix, les persones al servei del contractista que intervinguin de forma directa en l'execució del contracte subscriuran un compromís de confidencialitat, segons el model en annex a aquest plec (en el seu cas).

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs

o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establís un termini superior.

19.5 El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin de nou subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

El contractista té l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

19.6 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

19.7 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

19.8 Les obligacions contingudes en els apartats 19.1 a 19.8 anteriors que afectin la fase d'execució es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment per part dels licitadors o del contractista podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en la clàusula dissetena d'aquest plec, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

A més, l'incompliment de les anteriors obligacions es considera infracció greu als efectes establerts en l'art. 71.2, lletra c) de la LCSP.

Vintena. Modificació del contracte

20.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L del quadre de característiques**, que només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat L del quadre de característiques.**

20.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

20.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

20.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats a l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-unena. Suspensió del contracte

21.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

21.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista haurà de sol·licitar i acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que te dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi a **l'apartat M del quadre de característiques,** el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP; el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

23.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

23.3 Si s'escau, **l'apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

23.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

23.5 La comunicació a què fa referència el núm. 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i si s'escau exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-quatrena. Règim de recursos

24.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

24.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

24.3 Adopció de mesures cautelars:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures cautelars no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures cautelars que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIO DEL CONTRACTE

Vint-i-sisena. Recepció i liquidació

26.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques** es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

26.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenients que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

26.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

26.4 D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

26.5 Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-setena. Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa a **l'apartat O del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 de la LCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, la qual es considera com a obligació essencial, així com l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes a l'apartat Q del quadre de característiques.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

ANNEX 1.

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

INSTRUCCIONS PER A L'EMPLENAMENT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar, dins del sobre A de la proposta (documentació general), el *Document europeu únic de contractació* (DEUC), el qual hauran de generar a través de l'eina web disponible al següent enllaç https://contractaciopublica.cat/ca/deuc. A aquest formulari en línia també es pot arribar des de l'espai d'empreses licitadores de la PSCP i des dels enllaços d'interès que consten a la part inferior de la part pública de la PSCP.



El poder adjudicador adjunta la sol·licitud DEUC en format *XML* en la documentació de l'oferta, en configurar-la mitjançant les eines de licitació electrònica. També la posa a disposició dels operadors econòmics en format *PDF* (format llegible), juntament amb els plecs i altres documents de la licitació publicats en el perfil de contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'operador econòmic ha descarregar i desar en el seu ordinador (en local) el document *XML* que el poder adjudicador hagi configurat, amb el nom *espd-request*, en les eines de licitació electrònica corporatives en el seu ordinador (local). Des de l'eina de generació del DEUC, ha d'accedir com a "operador econòmic" i fer l'acció "Importar" sobre el document de sol·licitud DEUC que ha arxivat en local. Un cop carregat a l'eina, ha d'emplenar les dades necessàries requerides pel poder adjudicador.

Un cop emplenada la sol·licitud DEUC, l'operador econòmic pot obtenir una visió general del formulari. Ha de descarregar el fitxer *XML* que es genera amb les seves respostes. Aquest arxiu, de nom *espd-response* (document de resposta), permetrà a l'operador econòmic reutilitzar la informació en d'altres licitacions. Així mateix, ha de descarregar el document en PDF i signar-lo per presentar-lo juntament amb els documents corresponents de l'oferta.

A banda del PDF signat, l'operador econòmic ha de proporcionar la seva resposta en format *XML,* per tal que el poder adjudicador la pugui validar.

Com ja hem indicat, un cop completat el document i signat electrònicament el PDF, l'operador econòmic haurà d'incorporar el DEUC dins del sobre A de la seva oferta en format *XML* i *PDF*.

L'eina per a la generació del DEUC també permet a l'operador econòmic "Modificar una resposta existent" en el cas que hagi detectat una errada i també "Generar resposta" sense tenir una sol·licitud prèvia del poder adjudicador. Així mateix, el poder adjudicador pot reutilitzar una sol·licitud que hagi fet prèviament amb l'opció "Modificar una sol·licitud existent".

En cas de licitació per lots, es pot presentar un únic DEUC si els requisits són idèntics; en cas contrari, cal presentar-ne un per a cada lot.

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE), cada empresa integrant ha de presentar el seu propi DEUC amb els anteriors requeriments.

Es rebutjaran les declaracions (DEUC) que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat; sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec, a criteri de la Mesa de contractació.

ANNEX 2

ANNEX 2.1 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 1

El/la Sr./Sra ..... amb domicili a ....., al carrer.....número....., i amb NIF/NIE/passaport ....., actuant en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF....., de la qual actua en qualitat de ....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del **servei de transport, de custòdia, alimentació i assistència tècnica veterinària, subministrament de productes farmacèutics i sanitaris i recollida de cadàvers d'èquids, amb expedient número AG-2027-6-LOT 1 (èquids confiscats a Catalunya)**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus unitaris i per la despesa total que es detallen a continuació (*imports només en xifres*):

Concepte	**Número actuacions**	**Preu unitari de licitació (IVA exclòs) € ***	**Preu unitari oferta (IVA exclòs) €**	**Preu total oferta (IVA exclòs) € (Preu unitari oferta x Número actuacions)**
Transport èquids fins a 4 èquids	8	2,42 € x 500km		
Transport èquids més de 4 èquids		3,03 €x 500 km		
Manutenció èquids	144	447,70 €		
Recollida de cadàvers	8	285,56 €		
Revisió General	24	108,90 €		
Analítica	24	114,95 €		
Suplements nutricionals	72	38,72 €		
Control parasitològic	24	83,49 €		
Podòleg	72	128,26 €		
Tractament odontològic	24	153,67 €		

Mesures de profilaxi i immunització	24	101,64 €		
Analítica	10	114,95 €		
Tractament mèdic prescrit	36	114,95 €		
Eutanàsia	8	223,85 €		
Castració	5	408,98 €		
Ecografia	5	121,00 €		
Identificació criança i renda	12	76,23 €		
Identificació animals inscrits LLG	3	319,44 €		
IMPORT TOTAL OFERTA (IVA exclòs)				

**L'import unitari de licitació (IVA exclòs) que es mostra en el quadre és el resultat d'aplicar, sobre els preus unitaris informats en l'apartat B.2 del Quadre de característiques, el 10% de serveis administratius + el 10% de benefici empresarial que s'afegeix al càlcul del preu unitari amb serveis administratius.*

AVÍS: Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica per cada una de les categories assenyalades i dins dels imports unitaris màxims i de les unitats previstes. Els licitadors només podran complimentar els imports de les columnes amb fons de color crema i no podran alterar qualsevol altra dada de la taula. En cas contrari i si no formulessin oferta per algun dels conceptes o preus requerits, o qualsevol dels preus unitaris de l'oferta superés el corresponent valor de licitació, quedaran exclosos de la licitació.

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.
Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/

ANNEX 2.2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 2

El/la Sr./Sra ..... amb domicili a ....., al carrer.....número....., i amb NIF/NIE/passaport ....., actuant en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF....., de la qual actua en qualitat de ....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del **servei de transport, de custòdia, alimentació i assistència tècnica veterinària, subministrament de productes farmacèutics i sanitaris i recollida de cadàvers d'èquids, amb expedient número AG-2027-6-LOT 2 (èquids en dipòsit judicial a Catalunya)**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus unitaris i per la despesa total que es detallen a continuació (*imports només en xifres*):

Concepte	**Número actuacions**	**Preu unitari de licitació (IVA exclòs) € ***	**Preu unitari oferta (IVA exclòs) €**	**Preu total oferta (IVA exclòs) € (Preu unitari oferta x Número actuacions)**
Transport èquids fins a 4 èquids	8	2,42 € x 500km		
Transport èquids més de 4 èquids		3,03 € x 500 km		
Manutenció èquids	180	447,70 €		
Recollida de cadàvers	4	285,56 €		
Revisió General	15	108,90 €		
Analítica	15	114,95 €		
Suplements nutricionals	90	38,72 €		
Control parasitològic	15	83,49 €		
Podòleg	90	128,26 €		
Tractament odontològic	15	153,67 €		
Mesures de profilaxi i immunització	15	101,64 €		
Analítica	6	114,95 €		
Tractament mèdic prescrit	15	114,95 €		

Eutanàsia	2	223,85 €		
Castració	3	408,98 €		
Ecografia	3	121,00 €		
Identificació criança i renda	5	76,23 €		
Identificació animals inscrits LLG	5	319,44 €		
IMPORT TOTAL OFERTA (IVA exclòs)				

**L'import unitari de licitació (IVA exclòs) que es mostra en el quadre és el resultat d'aplicar, sobre els preus unitaris informats en l'apartat B.2 del Quadre de característiques, el 10% de serveis administratius + el 10% de benefici empresarial que s'afegeix al càlcul del preu unitari amb serveis administratius.*

AVÍS: Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica per cada una de les categories assenyalades i dins dels imports unitaris màxims i de les unitats previstes. Els licitadors només podran complimentar els imports de les columnes amb fons de color crema i no podran alterar qualsevol altra dada de la taula. En cas contrari i si no formulessin oferta per algun dels conceptes o preus requerits, o qualsevol dels preus unitaris de l'oferta superés el corresponent valor de licitació, quedaran exclosos de la licitació.

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.
Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.
Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/

ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra. , amb NIF/NIE/passaport núm..... , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat, en relació amb l'expedient **AG-2027-6**, que:

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

...

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

...

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I, perquè consti, signo aquesta declaració,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.
Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.
Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/

ANNEX 4

COMPROMÍS PER SIGNAR L'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DADES PERSONALS

El/la Sr./Sra. ....., amb NIF,NIE o passaport número..., en nom propi o com a .....(càrrec) de l'empresa .....(nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatari/a del contracte relatiu a **l'expedient número AG-2027-6** i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa .....(nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament.

I, perquè consti, signo aquest document

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.
Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.
Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/

ANNEX 5

MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT PER AQUELLS TRACTAMENTS DE NIVELL DE RISC BAIX.

Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i XXX (nom de la persona física o jurídica)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.),autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms]),en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli),(volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. [Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el codi del contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per xxxxxx, amb codi de referència XXXX].

II. Atès que l'execució de l'esmentat contracte per part de l'empresa/entitat adjudicatària comporta tractar dades personals de les quals és responsable la [identificació de la unitat responsable del tractament], l'empresa/entitat té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que l'empresa/entitat adjudicatària disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació esmentada de protecció de dades.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació a l'esmentat contracte, en els termes que estableix els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita [identificació de l'empresa o entitat], en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de [identificació responsable], responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [servei].

El tractament consistirà en [descripció del tractament i de les activitats concretes].

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades [identificació tractament/s]:

o [identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s].
o [identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s].

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest acord d'encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte/conveni subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i entre les quals les següents:

a. Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex).

c. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

d. Subcontractació:

(Cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal),

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable, identificant l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de [dies].

e. Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 34, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD i en l'atenció de peticions, inspeccions i auditories realitzades pel responsable, autoritat de control o altre organisme autoritzat.

f. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable

g. [Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat]

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

h. Informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec, d'acord amb l'article 33 del RGPD.

i. [Suprimir/Retornar al responsable/Retornar a l'encarregat que el responsable designi] les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació de serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

j. Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b. Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c. I altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable:

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com l'assistència per atendre les peticions, inspeccions i auditories de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'Acord

Qualsevol modificació del tractament de dades previst en el present acord farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic del responsable unitat promotora]

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic de l'encarregat]
En prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord

(nom i cognoms)	**(nom i cognoms)**
Responsable	Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
  - MO.NO.01: Normativa
  - MO.NO.02: Procediments
  - MO.NO.03: Procediments d'autorització

- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
  - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
  - MO.CN.05: Formació i conscienciació

- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
  - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
  - MG.PD.07: Desenvolupament segur
  - MG.PD.08: Proves

- Gestió d'accessos dels usuaris:
  - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
  - MG.GA.10: Identificació i autenticació
  - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
  - MG.GA.12: Accés local i remot

- Gestió de serveis externs:
  - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
  - MP.II.16: Condicionament dels locals
  - MP.II.17: Control d'accés físic
  - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Monitorització de l'activitat i incidències:
  - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
  - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
  - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:
  - MP.PA.22: Inventari d'actius
  - MP.PA.23: Fitxers temporals
  - MP.PA.24: Protecció d'equips
  - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
  - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
  - MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:
  - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
  - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
  - MP.PI.30: Còpies de seguretat

- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
  - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
  - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
  - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
  - MP.PP.36: Trasllat de documentació

- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats