Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
Servei de Gestió Assistencial

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR, RESPECTUÓS AMB EL MEDI AMBIENT, DE LES PERSONES USUÀRIES DELS CENTRES RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR

Nº: Expedient: 2026/30357

1. OBJECTE DEL CONTRACTE 2
2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI 2
2.1. Descripció i característiques 2
2.2. Obligacions de l'empresa contractista 3
2.3. Vehicles 3
2.4. Conductors 4
3. PROCEDIMENT 5
4. SUPERVISIÓ I COORDINACIÓ 6
ANNEX. Llistat de municipis que integren la 1a i la 2a corona de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) 8

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Els Centres Residencials d'Estades Temporals i Respir de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona (en endavant centres residencials o centres) tenen l'objectiu de facilitar un temps de descans a les famílies cuidadores de la demarcació de Barcelona, acollint els seus familiars dependents als equipaments de què disposa posant al seu abast els diferents professionals i serveis que garanteixin una atenció integral dels mateixos durant la seva estada.

Els centres residencials atenen a persones amb un determinat grau de dependència per raons d'edat i/o discapacitat intel·lectual amb la finalitat que durant la seva estada gaudeixin del màxim benestar personal possible, mantenint o millorant les seves característiques bio-psico-socials.

Un dels propòsits dels plans d'atenció individual que dissenyen els professionals assistencials dels centres és facilitar la participació de les persones usuàries en la comunitat. A tal efecte, es programen activitats de lleure (visites, festes populars, esdeveniments culturals i esportius, celebracions, piscina, etc.) que se celebren en diverses poblacions properes als centres residencials.

És objecte d'aquest contracte establir les bases tècniques que serviran per la contractació d'un servei de transport en autocar, respectuós amb el medi ambient, per al desplaçament de les persones usuàries dels Centres Residencials d'Estades Temporals i Respir que durant la seva estada residencial participin en les visites i activitats organitzades pel Centre que se celebrin fora del Recinte Mundet, d'acord amb les característiques que figuren en el present plec de prescripcions tècniques que regulen l'abast i condicions de prestació d'aquest servei per garantir els nivells adequats de qualitat.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Descripció i característiques

Prèvia petició d'un/a responsable del Centre, el contractista haurà de prestar un servei d'autocar amb conductor per transportar persones usuàries dels centres residencials de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir al destí establert, amb orígen i retorn a l'equipament residencial del Recinte Mundet (Pg. De la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona). El servei ha d'incloure:

- La recollida de les persones usuàries i dels professionals que els acompanyen al centre residencial del Recinte Mundet.
- El trajecte d'anada al lloc de destí on es celebra la visita o activitat en la que han de participar les persones usuàries. Pot ser en horari de matí o tarda amb una durada aproximada de 3h 30'.
- L'espera durant el temps que duri la visita o activitat.
- La tornada al punt d'origen inicial del centre residencial del Recinte Mundet.

La relació de municipis inclosos a la 1a. i a la 2a. Corona ATM (Autoritat dels Transport Metropolità) consta a l'annex del present plec.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.2. Obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista restarà obligada durant la vigència del contracte a:

- Complir les disposicions legals que li són aplicables i d'acord amb el que estableix aquest plec de prescripcions tècniques.

- En el cas que la prestació del servei requereixi l'obtenció d'un permís diari de Zona Bus de la ciutat de Barcelona, l'empresa adjudicatària serà responsable de gestionar i tramitar les autoritzacions necessàries, així com d'efectuar el pagament de les taxes o imports que se'n derivin. L'import efectivament abonat per aquest concepte serà repercutit posteriorment mitjançant la factura mensual corresponent, prèvia presentació de la documentació acreditativa de la despesa suportada.

- Atès que es tracta d'un transport de viatgers en autocar i que els les persones usuàries poden tenir menys de 16 anys caldrà complir escrupolosament les normes de seguretat que estableix el Reial Decret 443/2001 de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, incloses les modificacions posteriors. Els danys i perjudicis derivats de l'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista.

- En cas d'accidents o incidències de qualsevol tipus que afectin els treballadors a causa de l'exercidi de les seves tasques, complir allò que disponen les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que tingui cap repercussió per a la Diputació de Barcelona.

- En el cas que durant la prestació del servei de transport es produeixi alguna incidència (avaria, indisposició del conductor) que impedeixi iniciar o seguir amb el desplaçament planificat, el contractista haurà de substituir el/s vehicle/s i/o conductor amb un termini màxim de 90 minuts. L'empresa contractista organitzarà l'operació considerant que els serveis que es necessitin hauran de fer-se en condicions de dignitat i accessibilitat per als viatgers. Els vehicles de substitució ha de tenbir les mateixes condicions d'accessibilitat que els que subsitueixen i disposar de mitjans per a resoldre les transferències entre un possible vehicle avariat i el de substitució, i sense que suposi cap cost addicional per a la Diputació de Barcelona.

2.3. Vehicles

Per realitzar els serveis de transport, el contractista haurà d'aportar vehicles adequats al nombre i característiques de les persones usuàries del transport que prèviament s'hauran informat per part del responsable que va cursar la petició i hauran de complir amb els requeriments establerts per la legislació vigent i reunir les següents condicions:

- Han de ser vehicles a motor de la categoria M segons la directiva 2007/46/CE.

- Han de tenir una antiguitat màxima de 10 anys des de la seva matriculació

- Han de tenir cinturons de seguretat degudament homologats en cada seient i disposar dels sistemes de seguretat reglamentaris.

- Han d'estar adaptats per a persones amb mobilitat reduïda, comptar amb una rampa o plataforma elevadora i disposar d'un sistema d'ancoratge per a les cadires de rodes.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Han de disposar d'espais per a transportar les persones amb cadires de rodes que el responsable hagi comunicat prèviament; màxim 9 cadires de rodes.
- Han de disposar de sistemes de climatització (calefacció i aire condicionat) que garanteixin temperatures de confort (24 º amb un marge de +-2º).
- Han de comptar amb un sistema de megafonia, audible en tot el vehicle, amb una intensitat òptima d'entre 50 i 65 decibels.
- Ha de disposar d'un cartell distintiu que especifiqui que és un vehicle de transport adaptat i/o escolar.
- Han de tenir en regla totes les revisions reglamentàries i han d'estar en perfectes condicions pel que fa al funcionament, la neteja i el manteniment.
- Han de disposar d' un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus C. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la "Dirección General de Tráfico del Ministerio del Interior. Resolución 8/1/2016 de la DGT modificada por la Resolución de 13 de abril (BOE de 21/4/2016) ANEXO VIII".

El contractista prestarà el servei de transport amb vehicles amb una capacitat adequada al nombre de persones usuàries i acompanyants que s'hagi de transportar, sempre tenint en compte el nombre de persones que es desplacen amb cadires de rodes.

En el cas que es faci un servei amb un vehicle de major capacitat de la sol·licitada no podrà imputar la diferència de cost a la Diputació de Barcelona.
Abans d'iniciar el trajecte objecte dels servei el vehicle haurà de tenir prou combustible per realitzar l'itinerari previst (anada i tornada).

El contractista posarà a disposició de les persones usuàries ampolles d'aigua de 50 cl. del temps, tantes com persones usuàries, per si fos necessària la seva hidratació.

2.4. Conductors

Segons el RD Real Decret 1032/2007, de 20 de juliol, pel qual es regula la qualificació inicial i la formació continuada dels conductors de determinats vehicles destinats al transport per carretera, estableix:

> Article 18 -Targeta de qualificació del conductor. Juntament amb el certificat d'aptitud professional, l'òrgan competent ha d'expedir a cadascun dels aspirants que hagin aprovat l'examen de qualificació inicial la targeta de qualificació corresponent, ajustada a les característiques assenyalades a l'annex VI d'aquest Reial decret. Aquesta targeta s'expedirà amb un període de vigència màxim de cinc anys.

Els conductors hauran de disposar de la targeta de qualificació que és el document que acredita que el Certificat d'Aptitud Professional d'un/a conductor/a està vigent.

Els professionals que duran a terme el servei han d'estar en possessió del certificat d'aptitud professional i del permís de conduir que correspongui, acomplint en tot moment tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El/la conductor/a tindrà un tracte amable i respectuós amb les persones usuàries del servei i vetllarà per garantir la seva comoditat i seguretat durant els desplaçaments.
Hauran d'entendre i parlar català i castellà i hauran d'anar correctament uniformats (a càrrec del contractista).

En la realització del servei s'hauran de respectar les normes relatives al temps de conducció i descans dels conductors establertes en la legislació vigent.

El/la conductor/a disposarà d'un telèfon operatiu o altre sistema (geolocalitzador) a càrrec del contractista per poder comunicar i gestionar qualsevol tipus d'incidència i/o urgència.

3. PROCEDIMENT

El/la responsable del centre residencial enviarà un correu electrònic a l'empresa contractista per a sol·licitar el servei d'autocar amb una antelació de 48 hores indicant:

- El/s trajecte/s a realitzar, indicant horari i municipi de destinació.
- Nombre i tipus de vehicle/s que cal per prestar el servei (fins a 24 places o de 25 a 50 places) i l'horari previst.
- El nombre total de persones usuàries i professionals que caldrà transportar
- El nombre de persones usuàries amb característiques que s'han de considerar pel seu transport com per exemple el nombre de persones usuàries que es desplacen amb cadira de rodes, i/o que tenen la mobilitat reduïda.

El contractista comprovarà amb antelació que l'itinerari, les aturades i els horaris sol·licitats són adequats i, en cas que no ho fossin, es posarà en contacte amb el/la responsable del centre residencial per acordar alternatives factibles. Quan es configurin les rutes s'haurà de tenir sempre present que les persones que es transportin romanguin el mínim temps possible en el transport. El contractista confirmarà el servei de transport sol·licitat 24 hores abans de la realització de la sortida mitjançant correu electrònic adreçat a la persona responsable que va fer la petició.

Un cop concertat el servei, l'empresa respectarà estrictament els horaris d'arribada i de sortida. En cas d'incompliment per causes imputables al contractista, s'imposaran penalitats, d'acord amb la clàusula 2.6 del PCAP.

El servei s'iniciarà en el punt del Recinte Mundet acordat per a recollir els les persones usuàries i acompanyants en l'horari planificat.

El responsable de la sortida verificarà que el vehicle porta en un lloc visible el distintiu ambiental corresponent.

El/la conductor/a estacionarà el vehicle tenint en compte que:

- La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat de les persones usuàries i no pertorbi l'estacionament del vehicle.
- La baixada i la pujada a l'autocar de les persones s'efectuï amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera.
- No accionarà els dispositius d'obertura de les portes fins que es trobi totalment aturat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Evitarà maniobres de marxa enrere.

Col·locarà i ancorarà les cadires de rodes. S'assegurarà abans d'engegar el vehicle i emprendre la marxa que les portes estan tancades i que totes les persones usuàries estan assegudes amb el cinturó de seguretat cordat i que cap persona es troba dins el seu camp de maniobra o intenta creuar per davant del vehicle.

Durant la marxa, donarà suport als acompanyants si es produeix algun incident greu de qualsevol tipus que posi en perill la integritat física de les persones passatgeres.
En cas d'emergència, aturarà el vehicle i trucarà al servei d'auxili que consideri adient per tal de donar resposta el més immediat.

Durant la realització d'un servei no es podrà en cap cas transportar un nombre major de viatgers que els permesos per les places del vehicle, ni es permetrà l'accés al vehicle de persones diferents a les especificades pels responsables del Centre.

La facturació del contractista serà pels serveis efectius que s'hagin prestat durant el mes, indicant, per a cada servei de transport efectuat:
- La data del servei
- El/s preu/s unitaris/s (depenent de la capacitat i la distància)

A l'efecte del còmput del recorregut integrat de la ruta de transport, només es tindrà en compte el recorregut comprès entre els punts d'origen i destí de cadascun dels serveis sol·licitats, no considerant-se, per tant, els recorreguts de buit que hagi d'efectuar el contractista per a cadascun dels viatges.

Quan per causes sobrevingudes s'hagi d'anular la petició del servei de transport (ventades, pluges, onades de calor, cancel·lació d'esdeveniments), la responsable del Centre ho comunicarà per correu electrònic al contractista i el servei no es facturarà si s'ha comunicat amb una antelació mínima de 24 hores abans de l'hora que estava prevista la recollida de les persones usuàries al Centre. Així mateix, si l'Autoritat competent estableix una ordre de confinament o de perill de mobilitat i s'ha d'anular l'activitat, tampoc es facturarà sense que existeixi l'antelació de 24 hores.

4. SUPERVISIÓ I COORDINACIÓ

Per tal de supervisar i realitzar les accions de coordinació oportunes per vetllar pel correcte desenvolupament del servei i de totes aquelles obligacions derivades d'aquest servei:

- La Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir designarà una persona interlocutora.

- El contractista designarà una persona interlocutora amb un mínim de 2 anys d'experiència en tasques de supervisió i direcció d'equips de treball i verificació de la qualitat del servei.

A tal efecte, l'interlocutor del Centre i la persona interlocutora designada pel contractista s'informaran mútuament d'aquells incidents o anomalies que hagin pogut detectar en la prestació del servei. Trimestralment també mantindran reunions de seguiment, o sempre que una de les parts ho requereixi, per valorar la prestació del servei i acordar les propostes que es creguin oportunes per millorar-la. Els acords als que s'arribi en qualsevol dels contactes i/o

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

reunions no podran modificar, en cap cas, els termes del contracte subscrit. Caldrà garantir la disponibilitat d'un canal de comunicació i informació fluid en qualsevol moment.

El contractista aportarà totes aquelles dades necessàries per a la realització dels indicadors facilitant la relació de serveis de transport prestats, indicant el cadascun d'ells:

- Data del servei
- Origen i destí del trajecte
- Quilòmetres
- Temps de desplaçaments
- Nombre de persones usuàries
- Nombre de persones usuàries amb cadira de rodes
- Tipus de vehicle, matrícula i capacitat de places
- Descripció i tractament de les incidències si es van donar

En cas que el servei no s'adeqüi al nivell de qualitat que els responsables del Centre considerin necessari, s'informarà per escrit al contractista perquè prengui les mesures oportunes per garantir el nivell de qualitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX: Llistat de municipis que integren la 1a i la 2a corona de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM)

1a. Corona ATM
Castelldefels
Cornellà de Llobregat
Barcelona
Badalona
Gavà
El Prat de Llobregat
Montcada i Reixac
Sant Boi de Llobregat
Esplugues de Llobregat
Montgat
Viladecans
L'Hospitalet de Llobregat
Sant Adrià de Besòs
Sant Feliu de Llobregat
Santa Coloma de Gramenet
Sant Joan Despí
Tiana
Sant Just Desvern

2a. Corona ATM
Alella
Badia del Vallés
Barberà del Vallès
Begues
Cabrils
Castellbisbal
Cerdanyola del Vallès
Cervelló
Corbera de Llobregat
Garraf/les Botigues de Sitges
Llagosta, la
Martorelles
Masnou, el
Molins de Rei
Mollet del Vallès
Montmeló
Montornès del Vallès
Palau Solità i Plegamans
Pallejà
Palma de Cervelló, la
Papiol, el
Parets del Vallès
Polinyà
Premià de Dalt
Premià de Mar

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Ripollet
Rubí
Sabadell
Sant Andreu de la Barca
Sant Climent de Llobregat
Sant Cugat del Vallés
Sant Vicenç dels Horts
Santa Coloma de Cervelló
Santa Maria de Martorelles
Santa Perpètua de la Mogoda
Teià
Torrelles de Llobregat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8a96093495cc26461281 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0030357
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques particulars que regiran la contractació del servei de transport en autocar, respectuós amb el medi ambient, de les persones usuàries dels Centres Residencials d'Estades Temporals i Respir

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Carles Valentín Cutillas (TCAT)	Cap del Servei de Gestió Assistencial	Signa	08/10/2026 21:19

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
8a96093495cc26461281	https://seuelectronica.diba.cat	