PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR, RESPECTUOS AMB EL MEDI AMBIENT, DE LES PERSONES USUÀRIES DELS CENTRES RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR

Expedient núm.: 2026/30357

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

1.3) Pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6) Valor estimat.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant.

1.9) Presentació de proposicions.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1.11) Criteris d'adjudicació.

1.12) Criteris de desempat.

1.13) Termini per a l'adjudicació.

1.14) Variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l' Oficina de Gestió Assistencial de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir del contracte relatiu al **Servei de transport en autocar, respectuós amb el medi ambient, de les persones usuàries dels Centres Residencials d'Estades Temporals i Respir.**

El codi CPV que correspon és el següent: 60140000-1 Transport no regular de passatgers

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació** de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de 100.262,79 € biennals, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	10 % IVA*
91.147,99€	9.114,80

** L'IVA que correspon aplicar és el 10%, d'acord amb l'article 91.2.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Servei de transport en autocar d'anada i tornada des dels Centres Residencials a un Municipi*	Import preu unitari màxim per servei (IVA exclòs)	Import IVA (10%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació de serveis a realitzar (vigència inicial)
1a corona ATM (fins a 24 places)	286,67	28,67	315,34	111
1a corona ATM (entre 25 i 50 places)	520,74	52,07	572,81	86
2a corona ATM (fins a 24 places)	328,75	32,88	361,63	10
2a corona ATM (entre 25 i 50 places)	703,53	70,35	773,88	16

*Els municipis inclosos a la 1a i 2a corona de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) estan relacionats a l'annex al Plec de prescripcions tècniques

**El preu unitari de cada servei inclou el viatge d'anada i tornada amb conductor i les depeses derivades del trajecte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

Els preus oferts pels licitadors portaran dos decimals com a màxim, en el cas que s'ofereixi un preu amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes: personal, vehicles, carburants, assegurances	**75.652,83 €**
Costos Indirectes: despeses generals d'administració i gestió, costos ,amortització, manteniment.	**9.114,80 €**
Benefici empresarial	**6.380,36 €**
IVA (10%)	**9.114,80 €**
Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)	**100.262,79 €**

El conveni que s'ha tingut en compte per fixar els costos salarials és el conveni col·lectiu de treball de les empreses de transport mecànic de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2019-2023 (codi conveni núm. 08004305011994), publicat en el BOPB de 24 de maig de 2022 i modificacions posteriors publicades al BOPB en data 17/08/2022 i 08/01/2024 aquesta última modificació recull la pròrroga del conveni fins el 31 de desembre de 2025, ajustat d'acord amb el salari mitjà de mercat.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) <u>Existència de crèdit</u>

La despesa pluriennal de 100.262,79 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	33.420,93	60200	23102	20400
2028	50.131,40	60200	23102	20400
2029	16.710,46	60200	23102	20400

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.
- La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.
- La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 200.525,58 € IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Vigència inicial:	2 anys	91.147,99€
Pròrroga:	2 anys	91.147,99€
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	18.229,60€
	Valor estimat	200.525, 58€

1.7) <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) <u>Perfil de contractant</u>

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://seuelectronica.diba.cat

<u>Informació als interessats</u>

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - Data i hora de la incidència

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Codi d'expedient
- Òrgan de contractació
- Data i hora límit de presentació de l'oferta
- Nom empresa + dades de contacte
- Impressió de pantalla amb el missatge d'error
- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) <u>Presentació de proposicions</u>

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plecs durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

  El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

  (Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) <u>Solvència econòmica i financera</u>:

□ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

<u>Mínim</u>: Per un import mínim de 75.197,09 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

<u>Mitjà d'acreditació</u>: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b) <u>Solvència professional o tècnica</u>:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

  <u>Mínim</u>: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 35.091,98 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

  <u>Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims</u>:

  - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

  - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

<u>Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica</u>:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: R	Subgrup: 1	Categoria: 1 o superior

1.11) <u>Criteris d'adjudicació</u>

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu ..... fins a 50 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la formula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$Pi = P\left(\frac{Ol - Oi}{Ol - Ob}\right)$$

On:

Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

Ol és el pressupost base de licitació (d'acord amb la cl. 1.3 del PCAP).

Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador
Es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es farà el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma serà el preu ofert pel licitador. 1) A x B = C 2) $C_1 + C_2 +_{....}$ = Preu ofert pel licitador

Criteri 2: Utilització de vehicles de transport menys contaminants .....fins a 30 punts

Es valorara la utilització dels vehicles de transport menys contaminants que faci servir el contractista per al transport de les persones usuàries. Com a mínim, d'acord amb la clausula 2.2 del PCAP i el punt 2.3 del PPT, hauran de disposar d'un distintiu ambiental d'eficiencia catalogada tipus C. Es dura a terme mitjançant els distintius ambientals emesos per la "Direcció General de Transit del Ministeri de l'Interior" deis vehicles en els termes següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Autocar fins a 24 places:

  - Distintiu ambiental tipus C..... 0 punts
  - Distintiu ambiental tipus ECO..... 10 punts
  - Distintiu ambiental tipus 0..... 15 punts

- Autocar d'entre 25-50 places:
  - Distintiu ambiental tipus C..... 0 punts
  - Distintiu ambiental tipus ECO..... 10 punts
  - Distintiu ambiental tipus 0..... 15 punts

<u>Criteri 3</u>: Reducció del termini de preavís per anul·lar un servei de transport sol·licitat .....fins a 20 punts.

Es valorarà la reducció del termini mínim de comunicació d'una anulació de servei sense cost per part de la Diputació, per sota del termini establert al punt 3 del PPT (24 hores):

Temps ofert d'antelació per anular el servei sol·licitat sense cost:

- Mínim 24 hores (obligatori punt 3 PPT) ..... 0 punts
- Mínim 12 hores..... 5 punts
- Mínim 6 hores..... 10 punts
- Mínim 3 hores..... 20 punts.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) <u>Criteris de desempat</u>

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

  A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

- L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) <u>Variants</u>

No és procedent.

1.15) <u>Ofertes anormalment baixes</u>

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) <u>Garantia provisional</u>

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) <u>Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de SignaturaElectrònica(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIBA.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics(https://seuelectronica.diba.cat/documents/d/seu-electronica/16-pdf), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) <u>Drets i obligacions de les parts</u>

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.2) <u>Condicions especials d'execució</u>

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- Els vehicles destinats pel contractista per al transport hauran de disposar d' un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus C. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Dirección General de Tráfico del Ministerio del Interior.

2.3) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Cas que es necessitin més transports per l'augment d'excursions, be sigui perquè existeix un augment de nombre de places residencials o per un augment de l'activitat lúdica de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.
- La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Quinze dies naturals abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) <u>Règim de pagament</u>

El contractista presentarà factures mensuals indicant per a cada servei de transport efectuat, d'acord amb el punt 3 del Plec de prescripcions tècniques: la data del servei, la capacitat (nombre de persones usuàries) i la descripció del trajecte (origen, destinació, distància).el preu unitari corresponent, depenent de la capacitat i la distància.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 60200 – Servei de Gestió Assistencial. Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001109 – Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.
Unitat tramitadora:	GE0001109 – Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) <u>Revisió de preus</u>

No s'admet la revisió de preus.

2.6) <u>Penalitats</u>

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:

- Si el contractista, per causes imputables al mateix, incorre en una demora de més de 20 minuts respecte de l'hora acordada d'arribada del vehicle de transport al Centre, se li imposarà les següents penalitats:
  - Si el retard és d'entre 20 minuts i fins a 50 minuts, s'imposarà una penalitat de 100 euros.
  - Si el retard és de més de 50 minuts s'imposarà una penalitat de 150 euros.

- per l'incompliment de la condició especial d'execució definida a la clàusula 2.2 del PCAP o en el seu cas de la millora oferta en el criteri d'adjudicació 2 "utilització de vehicle menys *contaminats"* s'imposarà una penalitat de 500 € IVA exclòs.

- per l'incompliment de la millora oferta en el seu cas, en el criteri d'adjudicació 3, per reduir termini per anul·lar un servei sol·licitat, s'imposarà una penalitat de 500 € de , IVA exclòs.

En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.

- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) <u>Causes de resolució</u>

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

- **2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>**

No s'estableix termini especial de recepció i regira el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu..

2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.15) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</u>

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) <u>Assegurances</u>

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim 300.000 euros.

2.17) <u>Lloc de prestació objecte del contracte</u>

El servei s'iniciarà en el Recinte Mundet i tindrà com a destí un lloc dels municipis de la 1a corona o 2a ATM (s'adjunta la relació dels municipis de les diferents corones a l'Annex al Plec de prescripcions tècniques).

2.18) <u>Responsable del contracte</u>

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, cap del Servei de Gestió Assistencial adscrit a l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir. Bústia corporativa: sga-respir@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD) *Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions*.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació estabiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en preus referits a components de la prestació

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans descrits a la clàusula 4 PPT.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informarà el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars consistent en el contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu al servei de transport en autocar, respectuós amb el medi ambient de les persones usuàries dels centres residencials d'estades temporals i respir

Expedient núm.: 2026/30357

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. ..... amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb NIF núm. ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., *(persona de contacte ....., adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. .....)*, opta a la contractació relativa a "....." *(consigneu l'objecte del contracte)* i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions):*
  - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- ☐ L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

  - ○ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

  - ○ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

  (En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

  Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats: .....

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*

  - ○ De menys de 50 treballadors

  - ○ De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions)*

    - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

    - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions)*
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

  - Nom de la persona autoritzada*:.....

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....

- Correu electrònic* : .....

- Telèfon contacte (mòbil): .....

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....

  (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars consistent en el contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu al servei de transport en autocar, respectuós amb el medi ambient de les persones usuàries dels centres residencials d'estades temporals i respir

Expedient núm.: 2026/30357

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. ..... amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb NIF núm. ....., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ....., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte i lots, si escau)* ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei de transport en autocar d'anada i tornada des dels Centres Residencials a un Municipi*	Preu unitari màxim per servei** (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
1a corona ATM (fins a 24 places)	286,67				
1a corona ATM (entre 25 i 50 places)	520,74				
2a corona ATM (fins a 24 places)	328,75				
2a corona ATM (entre 25 i 50 places)	703,53				

**Els municipis inclosos a la 1a i 2a corona de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) estan relacionats a l'annex al Plec de prescripcions tècniques*

***El preu unitari de cada servei inclou el viatge d'anada i tornada amb conductor i les depeses derivades del trajecte.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Criteri 2.- Proposició d'utilització de vehicles menys contaminants

- **A) Autocar fins a 24 places**

	Marqueu amb una X l'opció escollida
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus ECO	
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus 0	

En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts

- **B) Autocar d'entre 25-50 places**

	Marqueu amb una X l'opció escollida
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus ECO	
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus 0	

En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts

Criteri 3.- Reducció del termini de preavís per anul·lar el servei de transport sol·licitat:

	Marqueu amb una X l'opció escollida
Mínim 12 hores	
Mínim 6 hores	
Mínim 3 hores	

En cas que no marqueu cap opció o marqueu més d'una opció, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0030357
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives relativa al contracte consistent en el servei de transport en autocar respectuós amb el medi ambient, de les persones usuàries dels Centres Residencials d'Estades Temporals i Respir.
Codi classificació	1408 - Contractacions de serveis per procediment obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	15/10/2026, 09:09

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
c51019587e89a9088d4e	https://seuelectronica.diba.cat	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c51019587e89a9088d4e Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat