Ariadna Ojeda Lafuente, amb NIF 53033140Q, en la seva qualitat de Secretària de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló, amb NIF G09780842, amb domicili a Plaça de la Vila, 1 de Montmeló, i inscrita al Registre de Fundacions de Catalunya, amb el número 3344,

CERTIFICO:

- Que en data 03 de novembre de 2026, a les 18:30 hores, es va celebrar, prèvia convocatòria en el termini i forma establerta en els Estatuts vigents, a Montmeló, a l'edifici de l'Ajuntament, Plaça de la Vila, núm. 1, una sessió del Patronat de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló.
- Que a la indicada data i lloc van assistir els membres del Patronat suficients per poder constituir-se en sessió del Patronat i per poder adoptar acords, de conformitat amb el que disposen els Estatuts de la Fundació.
- Que en l'esmentada sessió de 03 de novembre de 2026 es va aprovar per majoria, entre d'altres, el següent ACORD, extret literalment de l'acta de l'esmentada sessió:

" 5. Aprovació del Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques que regulen la contractació del servei d'àpats de la Residència Neus Català.

L'objecte d'aquest contracte és la gestió del servei de restauració de la Residència de Montmeló que dona els següents serveis:

- servei als usuaris de la residència (pensió completa: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar, sopar i ressopó);
- servei als usuaris del centre de dia (pensió completa: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar i sopar);
- servei als usuaris del centre de dia (mitja pensió: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar);
- servei de menjador social a persones derivades per Serveis Socials Bàsics (dinar).

També s'ocuparà de la neteja de la cuina i dels diferents espais en els quals es realitzin els serveis, com ara: cuina, cambra d' escombraries, magatzems, etc., i de la neteja, conservació i manteniment de tots els estris, mobiliari, parament, aparells, accessoris, material i equipament que es posin a disposició de la prestació dels serveis, que es recolliran a l' inventari (veure Plec de Prescripcions Tècniques) .

Tota la matèria primera per a l'elaboració dels menús, els aliments i els articles, així com els materials de neteja i higiene que es precisin per a la prestació dels serveis, seran per compte de l' adjudicatari del contracte.

La durada del contracte serà d'un any, a comptar des de l'inici de la prestació del servei. Amb possibilitat d'una pròrroga d'un any (durada màxima de dos anys: 1 any de contracte + 1 any possible pròrroga).

El Valor estimat del contracte és de 714.445,67 €, IVA exclòs:

	Import IVA exclòs
1r any de contracte	310.628,55 €
15%possible modificació 1r any de contracte	46.594,28 €
1a possible pròrroga	310.628,55 €
15% possible modificació 1a pròrroga	46.594,28 €
TOTAL VEC	714.445,67 €

La partida pressupostària en què s'imputaran les despeses corresponents a aquest contracte és la de Despeses Generals - Servei de Menjador.

Annex 4 Plec de Clàusules Administratives i Annex 5 Plec de Clàusules Tècniques que regulen la contractació del servei d'àpats de la Residència Neus Català.

En virtut de tot l'exposat, es procedeix a la votació pels membres d'aquest Patronat, obtenint-se el següent resultat de la votació: Vots a favor: 6; Vots en contra: 0 ; Abstencions: 0.

Per tant, s'aprova, per majoria dels membres d'aquest Patronat assistents a la reunió, els següents acords:

- APROVAR l'expedient de contractació mitjançant procediment obert per a l'adjudicació del contracte de servei d'àpats de la Residència Neus Català.

- APROVAR el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques que regulen la contractació del servei d'àpats de la Residència Neus Català (Annex 4 i 5).

- AUTORITZAR, per la quantitat de 341.691,41 € (IVA inclòs) en concepte de pressupost base de licitació i per la quantitat de de 714.445,67 € (IVA exclòs) en concepte de valor estimat del contracte, la despesa que per a la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló pot representar la contractació referenciada durant la seva vigència (1 any, amb possibilitat de pròrroga per un any i no dividit en lots).

- PUBLICAR l'anunci de licitació al Perfil del contractant de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló."

I perquè així consti, expedeixo aquest certificat amb el vistiplau del President.

Vist i plau,
President
Pere Rodríguez Rodríguez

Secretària,
Ariadna Ojeda Lafuente

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

PROCEDIMENT OBERT

Expedient número: 2026/6

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 5

II. DISPOSICIONS GENERALS 16

1a. Objecte del contracte 16
2a. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte 16
3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 16
4a. Termini de durada del contracte 16
5a. Règim jurídic del contracte 17
6a. Admissió de variants 18
7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 18
8a. Mitjans de comunicació electrònics 18
9a. Aptitud per contractar 19
10a. Solvència de les empreses licitadores 20

III. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 21

11a. Presentació de documentació i de proposicions 21
12a. Mesa de contractació 24
13a. Comitè d'experts 24
14a. Determinació de la millor oferta 24
15a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 25
16a. Garantia definitiva 27
17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 27
18a. Adjudicació del contracte 27
19a. Formalització i perfecció del contracte 28

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 29

20a. Condicions especials d'execució 29
21a. Execució i supervisió dels serveis 29
22a. Programa de treball 29
23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte 29
24a. Persona responsable del contracte 30
25a. Resolució d'incidències 30
26a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 30

V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 30

27a. Abonaments a l'empresa contractista 30
28a. Responsabilitat de l'empresa contractista 31
29a. Altres obligacions de l'empresa contractista 31
30a. Prerrogatives de l'Administració 33
31a. Modificació del contracte 33
32a. Suspensió del contracte 34
33a. Clàusula ètica 34

VI. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 35

34a. Successió i cessió del contracte 35
35a. Subcontractació 36
36a. Revisió de preus 37

VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 37

37a. Recepció i liquidació 37
38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 38
39a. Resolució del contracte 38

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 38

40a. Règim de recursos 38
41a. Arbitratge 39
42a. Mesures cautelars 39
43a. Règim d'invalidesa 40
44a. Jurisdicció competent 40

IX. ANNEX 0 41

X. ANNEX 1 46

XI. ANNEX 2 47

XII. ANNEX 3 48

XIII. ANNEX 4 51

XIV. ANNEX 5 52

XV. ANNEX 6 54

XVI. ANNEX 7 55

XVII. ANNEX 8 57

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Objecte

Descripció:
L'objecte d'aquest contracte és la gestió del servei de restauració de la Residència de Montmeló que dona els següents serveis:

- servei als usuaris de la residència (pensió completa: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar, sopar i ressopó);
- servei als usuaris del Centre de dia (pensió completa: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar i sopar);
- servei als usuaris del Centre de dia (mitja pensió: esmorzar, refrigeri de mig matí, dinar, berenar);
- servei de menjador social a persones derivades per Serveis Socials Bàsics (dinar).

També s'ocuparà de la neteja de la cuina i dels diferents espais en els quals es realitzin els serveis, com ara: cuina, cambra d' escombraries, magatzems, etc., i de la neteja, conservació i manteniment de tots els estris, mobiliari, parament, aparells, accessoris, material i equipament que es posin a disposició de la prestació dels serveis, que es recolliran a l' inventari.

Tota la matèria primera per a l' elaboració dels menús, els aliments i els articles, així com els materials de neteja i higiene que es precisin per a la prestació dels serveis, seran per compte de l' adjudicatari del contracte.

Les condicions i modalitats estan establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i d'acord amb les directrius dels responsables del contracte designats per la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló (en endavant Fundació).

Tipologia de contracte: contracte de serveis.

Divisió en lots: No.
Les activitats a desenvolupar incloses en el contracte de Servei d'àpats de la Residència assistida i centre de dia de Montmeló, Neus Català, tenen una naturalesa comuna i conformen un servei únic. És necessari que l'empresa adjudicatària pugui oferir una visió global i integrada del Servei per a evitar ineficiències en la pròpia gestió i optimitzar els costos operatius associats a la gestió del contracte. En aquest sentit, la necessitat d'oferir un servei integral, tant per motius d'eficiència com de garantia de la qualitat fan que el servei hagi de ser prestat, per un mateix proveïdor.

Codi/s CPV: 55322000-3 Serveis d'elaboració de menjars (inclòs a l 'Annex IV de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP)

Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

	Preu unitari MÀXIM sense IVA
Residencia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar + Sopar + Ressopó	13,72 €
Centre de dia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar + Sopar	13,72 €
Centre de dia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar	9,02 €
Dinar social	5,39 €

B2. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul: [...].

	Import IVA exclòs
1r any de contracte	310.628,55 €
15%possible modificació 1r any de contracte	46.594,28 €
1a possible pròrroga	310.628,55 €
15% possible modificació 1a pròrroga	46.594,28 €
TOTAL VEC	714.445,67 €

B3. Pressupost base de licitació (PBL):

PPBL sense IVA	IVA 21%	PBL amb IVA
310.628,55 €	31.062,86 €	341.691,41 €

Amb el següent detall:

Any 2027-2028 **17 gener 2027 a 16 de gener de 2028**

	Preu unitari MÀXIM sense IVA	Dies Dilluns a divendres	MÀXIM Usuaris diaris	Dies Dissabtes i diumenges	MÀXIM Usuaris diaris	PREVISIÓ Total àpats	PREVISIÓ Import MÀXIM sense IVA
Residencia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar + Sopar + Ressopó	13,72 €	261	36	104	36	13.140	180.280,80 €
Centre de dia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar + Sopar	13,72 €	247*	10	104	5	2.990	41.022,80 €
Centre de dia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar	9,02 €	247*	35	104	5	9.165	82.668,30 €
Dinar social	5,39 €	247*	5	104	0	1.235	6.656,65 €
						Total sense IVA	310.628,55 €
						IVA 10%	31.062,86 €
						Total amb IVA	341.691,41 €

* No s'han comptabilitzat Festius Nacionals, autonòmics i locals.

En la determinació d'aquest pressupost, que s'ha elaborat de forma que sigui adequat al preu de mercat, tenint en compte les tarifes estàndard del servei i d'acord amb la previsió de serveis en un any i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els càlculs inclouen:

- Despesa d'alimentació.
- Despesa de personal adscrit al contracte: 3 de personal de cuina a jornada completa,

coordinador/a del servei i nutricionista.
- Despesa d'electricitat i gas de la cuina
- Mensualment es generarà una Liquidació Tributària (LT) amb el 15% del consum d'electricitat i el 10% del consum de gas.
Es preveu un consum anual d'electricitat de 33.000,00 €, el 15% correspon a 4.950,00 € /any.
Es preveu un consum anual de gas de 22.000,00 €, el 10% correspon a 2.200,00 € /any.
- Despesa de manteniment de les instal·lacions i aparells de la cuina.
- Despeses indirectes.

Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: Despeses Generals. Servei de menjador.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

C2. Expedient d'abast plurianual: Si

Anualitat	Exercici (any)	Import total
1a anualitat	2027	326.215,66 €
2a anualitat	2028	15.475,75 €
TOTALS		341.691,41 €

Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: del 17 de gener de 2027 al 16 de gener de 2028 (1 any)

Pròrrogues: 1 possible pròrroga d'1 any.

Variants

No s'accepten.

Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: procediment obert.

Subjecte a regulació harmonitzada: No (és un CPV de l'annex IV de la LCSP).

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: Sí, s'hauran de presentar 2 sobres (A i B)

Formats de documents electrònics admissibles: en format pdf.

Obertura de proposicions: L'obertura de les proposicions es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es durà a terme en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i que les propostes i la seva valoració es faran públiques als licitadors.

Cal recordar que sense la paraula clau no es podrà fer visible la documentació presentada, per la qual cosa la proposta no podrà ser admesa a la licitació.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin, dins del sobre que conté la

documentació acreditativa dels requisits previs (Sobre A), dades que permetin conèixer el contingut del sobre que conté la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques (Sobre B), així com les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i en la documentació que conforma la licitació.

a) Obertura dels sobres A:

Aquest sobre s'obrirà pels serveis interns de contractació en sessió interna. Al perfil del contractant es publicarà el dia i hora de l'obertura del sobre.

Els serveis interns de contractació podran sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que, a efectes d'aclariment, estimin necessària en relació amb el Sobre A, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a cinc (5) dies naturals.

Si s'observen defectes esmenables, s'atorgarà als licitadors un termini de 3 dies hàbils perquè els esmenin. La comunicació es realitzarà per la plataforma de contractació. Si no s'esmena la documentació en el termini requerit, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta i quedarà exclòs de la licitació.

b) Obertura del Sobre B:

Correspondrà als serveis interns de contractació avaluar i classificar les propostes, segons les puntuacions establertes a l'apartat H d'aquest quadre de característiques, i proposar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació, o bé deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta admissible d'acord amb els requeriments d'aquest plec. Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència:

a) Econòmica i financera:

- Requisits mínims: volum anual de negocis (en l'àmbit al qual es refereixi el contracte)* referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles per un import igual o superior a 1,5 vegades el valor anual mitjà del contracte, és a dir, 450.000,00 €.
  *S'entén per àmbit del contracte, elaboració de menjars en àmbit residencial.

- Mitjans admesos per acreditar-los: la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, tal com preveu l'art. 87.2 de la LCSP.

  La documentació justificativa dels mitjans de solvència indicats anteriorment s'haurà d'aportar per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, quan li sigui requerit, d'acord amb l'art. 150.2 de la LCSP.

b) Tècnica o professional:

- Requisits mínims: relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els 3 últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, amb un import mínim de 215.000,00 €.

- Mitjans admesos per acreditar-los:

a) Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic: mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
b) Quan el destinatari sigui un subjecte privat: mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Quan el contractista sigui una empresa de nova creació:
  a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
  b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

G2. Classificació empresarial: No s'exigeix, però és admissible com a alternativa.

a) Categoria: 2
b) Grup: M
c) Subgrup: 6

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí.
En concret: d'adscriure o destinar a l'execució del contracte els mitjans personals, materials i maquinària suficients requerits en els Plecs de Prescripcions Tècniques per a assegurar el correcte compliment del servei.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'art. 211 de la LCSP i, com a conseqüència, el seu incompliment facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte, d'acord amb l'art. 211.1.f de la LCSP, o bé imposar les penalitats previstes a la clàusula 23a, d'acord amb l'art. 192.2 de la LCSP.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No.

Criteris d'adjudicació

La configuració dels criteris d'adjudicació d'aquest plec respon a la voluntat d'aconseguir la millor relació qualitat-preu en l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'art. 145.1 de la LCSP.

Tots els criteris estan vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb l'art. 145.6 de la LCSP, i han estat formulats de manera objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no-discriminació, transparència i proporcionalitat, i de conformitat amb els arts. 145 a 148 de la LCSP.

La puntuació màxima de la licitació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

Criteri	Punts màxims
Criteri 1: Reducció dels pressupost base de licitació, IVA no inclòs.	40 punts
Criteri 2: Proximitat origen dels productes.	30 punts
Criteri 3: Intermediaris en el canal de distribució.	20 punts
Criteri 4: Disposar d'un Pla de prevenció de malbaratament alimentari amb entitats sense ànim de lucre.	10 punts

Puntuació màxima total	100 punts

Criteri 1: Reducció dels pressupost base de licitació, IVA no inclòs, fins a 40 punts.
Es valorarà la reducció en el pressupost base de licitació, sense IVA.
S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada (IVA no inclòs).
La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el pressupost base de licitació (IVA no inclòs).

Criteri 2: Proximitat origen dels productes, fins a 30 punts.
Amb la voluntat de promoure la reducció d'emissions de diòxid de carboni (CO2) i gasos d'efecte hivernacle, en el transport dels productes necessaris per a desenvolupar el servei d'àpats.
Es valorarà la proximitat de l'origen dels principals productes: verdures i fruita, làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, carn (porc, vedella, pollastre, conill, ..) i peix.
Per a facilitar el control de la proposta, es considerarà que la distància des de l'origen a la Residència, que han d'acomplir per a rebre la puntuació, ha de ser inferior a 150 km.

- Si es declara que l'origen de més del 50% de les verdures, llegums i fruites, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% de les carns (porc, vedella, pollastre o conill), és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar l'origen dels productes.
Per a comprovar la distància es consultarà l'aplicació de Google Maps.
En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.
Només es concedirà la puntuació si s'adjunta documentació acreditativa de l'oferta presentada.

Criteri 3: Intermediaris en el canal de distribució, fins a 20 punts.
Es valorarà l'absència o reducció d'intermediaris en la cadena de distribució i comercialització, perquè aquest fet garanteix una millor prestació del servei, una ràpida solució a imprevistos, la traçabilitat dels productes i el control de la qualitat dels aliments.
Es valorarà la intervenció d'intermediaris en la comercialització dels principals productes: verdures, fruita, carn (vedella, pollastre, conill, ..) i peix.

- Si es declara que en la comercialització de les verdures, llegums i fruites, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.
- Si es declara que en la comercialització dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.
- Si es declara que en la comercialització de les carns (porc, vedella o pollastre), intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.
- Si es declara que en la comercialització del peix, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar aquest criteri.
En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.
Només es concedirà la puntuació si s'adjunta documentació acreditativa de l'oferta presentada.

Criteri 4: Disposar d'un Pla de prevenció de malbaratament alimentari amb entitats sense ànim de lucre, s'atorgaran 10 punts.
Per disposar un Pla de prevenció de malbaratament alimentari amb entitats sense ànim de lucre.
Només es concedirà la puntuació si s'adjunta documentació acreditativa de l'oferta presentada.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen a continuació:

a. **Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica i diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

b. **Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

c. **Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:
   - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:
   - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Procediment de justificació: quan una oferta es trobi en el supòsit de baixa presumptament anormal, la mesa de contractació requerirà al licitador perquè, en un termini de 5 dies naturals, justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell de preus, costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. En tot cas, se seguirà el procediment de l'art. 149.4 de la LCSP.

Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Sobre A

• DEUC
• Declaració responsable per al compliment de normativa nacional
• Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres, d'acord amb l'Annex 8 d'aquest PCAP.

Sobre B

• Proposta econòmica i d'altres criteris automàtics, d'acord amb els Models de l'Annex 3 (3.1. Proposta econòmica i 3.2. Altres criteris automàtics) d'aquest PCAP.

Garantia provisional

No.

Garantia definitiva

Sí.

a) Import: 5% del preu ofert.
b) Forma de constitució: la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'art. 108.1 LCSP. En cas de voler tramitar un aval o assegurança de caució en suport digital, els requisits són:

- Les entitats garants hauran d'estar autoritzades per operar a Espanya per la Direcció General d'Assegurances o Ens equivalent que el substitueixi (Registre públic d'entitats garants).
- En cas que fos necessari, les entitats garants han d'estar supervisades pel Banc d'Espanya i/o pel Banc Central Europeu.
- En cas de no tenir seu permanent a Espanya, les entitats garants hauran de tenir designat representant a efectes fiscals a Espanya.
- La/les persona/es signant/es de la/les garantia/es hauran d'acreditar la suficiència, validesa i vigència dels poders habilitats per a la signatura, o sol·licitud prèvia d'adhesió i validació prèvia dels poders, entenent suficient el fet que l'hi hagin estat prèviament verificats per l'Advocacia de l'Estat en un termini màxim dels 5 anys anteriors.
- El document que es presenti haurà d'acreditar la seva autenticitat, veracitat i exclusivitat, mitjançant codi segur de verificació (CSV) o equivalent, o validat per algun ens públic amb capacitat per actuar com a supervisor o certificador.
- L'entitat certificadora en qüestió haurà d'haver estat validada pel Ministeri competent per raó de la matèria i publicada a la "llista de prestadors de serveis de confiança", on haurà de constar informació relativa als serveis qualificats que presta.
- El document que es presenti haurà d'estar constituït a favor de l'Aj. de Montmeló, tot i que tècnicament es trobi custodiat per un tercer de confiança, amb el mateix redactat i en els mateixos termes que els establerts per a les garanties físiques.

Garantia complementària: sí, d'acord amb l'art. 107.2 LCSP, en cas que es presenti una oferta considerada anormal, a més de la garantia definitiva se'n prestarà una de complementària del 5 % del preu final ofert per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, exclòs l'IVA, de manera que la garantia total serà del 10 % preu.

Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials d'execució següents:

a) Clàusules d'estabilitat i qualitat laboral:
   - l'empresa contractista treballarà per a la conciliació de la vida familiar i laboral, aplicant mesures concretes als treballadors i treballadores que executin el contracte.
   - utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex, si així ho desitgen els treballadors i treballadores que executin el contracte.
   - quan l'empresari necessiti contractar per a algun dels treballs objecte del contracte nou personal, aquest haurà de ser col·lectius amb més dificultat d'accés al mercat de treball.
   En tot cas, les mesures de foment de l'ocupació amb persones de col·lectius desfavorits no podran dur-se a terme a costa dels treballadors amb els quals ja compti l'empresa adjudicatària Quan durant l'execució del contracte es produeixin baixes i/o substitucions de personal que ocupi plaça reservada a donar lloc a les condicions especials d'execució, s'hauran de cobrir amb persones que reuneixin els mateixos requisits.

b) Clàusula per a la igualtat de gènere: l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
   Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

c) Clàusules mediambientals:
   - Utilització de paper amb segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent (tret que s'acrediti tècnicament que per a algun treball concret no és possible utilitzar aquest tipus de paper).
   - No utilitzar productes importats que causin desforestació en el marc de l'Acord multilateral sobre Contractació Pública (ACP) de l'OMC i la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública.
   - No utilitzar plàstics d'un sol ús, tret que siguin biodegradables, o emprar plàstics que procedeixin almenys en un 50% de plàstics reciclats.

d) Clàusula de transparència fiscal: els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
   Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

e) Clàusula ètica: els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
   - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
   - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
   - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
   - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
   - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
   - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació

amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal. Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

f) Clàusula de caràcter lingüístic: l'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Montmeló derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Així mateix, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

Als efectes previstos en els arts. 71.2 i 211.1.f de la LCSP, tenen la condició de condicions especials d'execució les llistades en els apartats b) i e).

Modificacions del contracte previstes

Sí.

- Supòsits. Es podrà modificar el contracte quan es produeixi alguna de les situacions següents:

  a) Per un augment dels usuaris previstos en aquesta licitació.

- Condicions: aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

- Abast i límits:

  a) La quantia de la modificació o de la suma de les modificacions previstes no podrà superar, en cap cas, el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.
  b) Les modificacions no poden alterar la naturalesa global del contracte inicial.

- Procediment:

Quan es vulgui modificar el Contracte, l'òrgan de contractació ha de justificar degudament en l'expedient de contractació la concurrència d'alguna de les causes que habiliten de fer tal modificació, i tot seguit ho ha de notificar al contractista, especificant les característiques tècniques de la modificació i el seu impacte econòmic sobre el preu d'adjudicació del Contracte. Per mitjà d'aquesta notificació s'atorgarà al contractista tràmit d'audiència, de manera que aquest pot formular les al·legacions que consideri oportunes en un termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del dia en què li ha estat feta la notificació.

L'òrgan de contractació ha de notificar l'acord de modificació al contractista. En aquesta notificació, s'ha de convocar el contractista a l'acte de formalització i incorporació de la modificació rellevant al Contracte, acte que s'ha de fer en un termini no inferior a cinc (5) dies a comptar des de la data de la convocatòria a l'acte esmentat.

En l'acte de formalització de la modificació, s'ha de signar l'acord de modificació i la versió actualitzada del Contracte.

L'òrgan de contractació haurà de publicar, en tot cas, un anunci de modificació en el Perfil del contractant en el termini de cinc (5) dies naturals des de la seva aprovació. Dit anunci haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, en el seu cas, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells informes aportats per l'empresa contractista o els emesos per l'òrgan de contractació.

Cessió del contracte

Sí, d'acord amb el que estableix l'art. 214.1, segon paràgraf, LCSP (art. 122.2 LCSP).

Subcontractació

Sí.

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, excepte la part relativa al personal que cal adscriure al contracte, que l'haurà d'executar directament l'empresa contractista de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Revisió de preus

No.

Termini de garantia

Sí.

Termini: el termini de garantia és de 3 mesos i començarà a computar a partir de la recepció del servei. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 de la LCSP.

Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

Les despeses de publicitat de la licitació i de la formalització del contracte seran a càrrec de l'adjudicatari, d'acord amb l'art. 75 del Reial decret 1098/2001).

Programa de treball

Sí, a entregar abans de l'inici del servei.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Unitat encarregada del seguiment: Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló

Persona responsable del contracte: Directora tècnica de la Residència Neus Català

DISPOSICIONS GENERALS

1a. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

2a. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer es descriuen en la memòria justificativa i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Addicionalment, s'ha justificat en l'expedient la insuficiència de mitjans propis per a la realització satisfactòria de l'objecte del Contracte.

3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el següent: 99100165012016 Conveni Col·lectiu Estatal de Restauració Col·lectiva

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

4a. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de

durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5a. Règim jurídic del contracte

5.1 Aquest Contracte encaixa en el tipus "contracte de serveis" contingut en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("LCSP").

5.2 L'adjudicatari està obligat a executar les prestacions de referència, d'acord amb les condicions que es determinen en aquest PCP, en el PPTP i el contracte, que serà signat entre el licitador que resulti adjudicatari d'aquest procediment de contractació i la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló.

5.3 El present Contracte es troba sotmès a les disposicions de la LCSP aplicables als poders adjudicadors que no tenen el caràcter d'Administració Pública, en virtut d'allò disposat a la Disposició Addicional Vuitena de la LCSP i als articles 316 a 320 de la LCSP.

5.4 D'acord amb allò que disposa l'article 26.1.b) de la LCSP, aquest Contracte té naturalesa privada i, d'acord amb el seu objecte i el seu import, no es troba subjecte a regulació harmonitzada (CPV de l'Annex IV). Per tant, s'adjudica d'acord amb allò disposat a l'article 318.b) de la LCSP i d'acord amb les normes previstes en la Secció 2ª del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP.

5.5 Pel que fa a la interpretació del Contracte i als seus efectes i extinció, aquest Contracte queda subjecte al Dret Privat, sens perjudici que li siguin aplicables les normes a què fa referència l'article 319 de la LCSP respecte de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; les condicions especials d'execució; els supòsits de modificació del Contracte; la cessió i subcontractació; les condicions de pagament; la causa de resolució del Contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el present Contracte d'acord amb allò disposat als articles 204 i 205 de la LCSP; i, finalment, la causa de resolució del Contracte prevista en la lletra i) del article 211 de la LCSP. D'aquesta manera i fora dels aspectes anteriorment referits, aquest Contracte, en allò relatiu als seus efectes i extinció, es regeix per aquest PCAP, el PPTP, el mateix contracte, tota la documentació contractual que s'hi annexa i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

5.6 Addicionalment, aquest Contracte es regeix, en allò que resulti aplicable, per la següent normativa:

i. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública ("Decret Llei 3/2016"), en allò que no contradigui a la LCSP.
ii. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en allò que no contradigui a la LCSP.
iii. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques ("RGLCAP"), en allò no derogat per les disposicions anteriorment referides.
iv. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").
v. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

5.7 D'acord amb l'article 27.2 de la LCSP per a resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional civil que correspongui, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que els pugui correspondre.
S'exclouen d'aquesta submissió les controvèrsies sorgides en relació amb les modificacions contractuals, en els supòsits i termes que s'indiquen en la clàusula 31 d'aquest PCAP.

5.8 D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, per a resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en allò relatiu a la preparació del Contracte i la seva adjudicació, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu que correspongui, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que els pugui correspondre. Així mateix, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu que correspongui per a resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb les modificacions contractuals, quan la impugnació de dites modificacions es basi en l'incompliment d'allò establert en la clàusula 31 d'aquest PCAP i en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que dita modificació havia d'ésser objecte d'una nova adjudicació.

5.9 Aquest PCAP, els seus annexos i el PPTP tenen caràcter contractual. El contracte s'ha d'ajustar al contingut d'aquest PCAP, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte corresponent. La interpretació del Contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació s'han de fer tenint en compte en primer lloc el PCAP i el PPTP, que han de prevaler —a l'efecte esmentat— sobre qualsevol altra norma interpretativa civil o mercantil.

5.10 Les ofertes s'hauran d'ajustar a aquest PCAP, als seus annexos, al PPTP i a la resta de documentació contractual que regeix la licitació.

5.11 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest PCAP i de tota la documentació contractual que configura aquesta licitació, sense cap excepció o reserva. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i de la resta de documents contractuals que puguin tenir aplicació en l'execució de prestacions, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-ne el contingut.
Addicionalment, la presentació de l'oferta implica l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en els Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Addicionalment, la seva presentació suposa el reconeixement del licitador de complir amb tots i cadascun dels requisits necessaris per a concórrer a la licitació i resultar adjudicatari del Contracte.

6a. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

8a. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 De conformitat amb la DA 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació i les notificacions i comunicacions que se'n derivin es practicaran exclusivament per mitjans electrònics, si bé es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials d'un procediment de contractació (plecs, sol·licituds de participació i ofertes), sempre que el contingut de la comunicació oral estigui prou documentat.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. El còmput dels terminis es regirà pel que disposen les DA 12a i DA 15a.1 de la LCSP.

8.3 Tota la informació relativa a la licitació es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació, allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública. És responsabilitat dels licitadors la consulta de les possibles novetats i avisos que s'hi publiquin.

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000084?categoria=0

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

8.5 El tauler d'avisos de l'espai virtual de licitació és el mitjà oficial per a les comunicacions derivades del procediment. El contractista està obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb l'art. 122.2 de la LCSP i la informació detallada a l'Annex 2 d'aquest plec.

8.6 Per a la signatura del DEUC i de l'oferta, és suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, d'acord amb el Reglament (UE) 910/2014 i la DA 16a de la LCSP.

9a. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'art. 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'art. 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10a d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses s'acredita de la forma següent:

A) Empreses espanyoles:

- Persones jurídiques: mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- Persones físiques: amb la presentació del NIF.

B) Empreses estrangeres:

- D'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- D'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000€– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'art. 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10a. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat, d'acord amb l'art. 86.1 de la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'art. 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques**.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11a. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta pels lots indicats a l'apartat A del quadre de característiques, d'acord amb les normes i limitacions que s'hi estableixin.

11.2 El termini per presentar ofertes finalitza el dia i hora indicats a l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el/s sobre/s indicats a l'apartat F del quadre de característiques tècniques. Les adreces de correu electrònic de contacte han de coincidir amb les designades al DEUC per a les notificacions via e-NOTUM.

11.3 Les proposicions han de ser secretes fins al moment de la seva obertura. Les empreses licitadores són responsables del xifratge de la documentació i de la custòdia i tramesa de les paraules clau en el moment que se'ls requereixi, en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat. La manca d'introducció de les claus abans de la finalització de l'acte d'obertura del sobre corresponent impedirà l'accés al contingut i la valoració de l'oferta.

L'oferta es considera presentada quan queda registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina, moment a partir del qual és irrevocable i no es pot modificar. No obstant això, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació. En cas contrari, les ofertes seran excloses per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies.

11.4 L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta dins del termini de presentació d'ofertes amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Si algun document presentat per les empreses licitadores que sigui imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta està malmès o en blanc, és il·legible o està afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.6 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Els documents que superin aquesta mida s'han de fragmentar manualment i numerar-se correctament en l'apartat d'altra documentació (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 D'acord amb l'art. 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.

11.9 La presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicionada del contingut dels plecs, i comporta l'autorització per consultar les dades del licitador al ROLECE, al RELI o a llistes equivalents de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició, ni individualment ni en UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Les dades personals de les empreses licitadores obtingudes per la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló en aquest procediment de contractació seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

En cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els arts. 6 i 11 de la LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

g) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina, mitjançant el qual es declaren les circumstàncies de l'art. 140 de la LCSP. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

El DEUC inclourà les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna ha de presentar un DEUC separat, així com el document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'art. 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'art. 71.1.d de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït (com el RELIC o el ROLECE), només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

h) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

i) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

j) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques.

k) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, quan s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import i forma de constitució que es determini.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

De conformitat amb l'art. 133 de la LCSP, els licitadors poden designar com a confidencial part de la informació presentada en els sobres B. Aquesta designació s'ha de fer de manera expressa, motivada i en el moment de la presentació de l'oferta. No s'admeten declaracions genèriques: l'empresa ha de determinar quins documents o dades concrets inclouen secrets tècnics, comercials o drets de propietat intel·lectual. En cap cas tindran caràcter confidencial l'oferta econòmica ni les dades incloses en el DEUC.

L'òrgan de contractació decidirà sobre la idoneïtat de la declaració de confidencialitat i sobre les sol·licituds d'accés a la documentació, prèvia audiència de les empreses afectades.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

12a. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President: President del Patronat de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló.

Vocals:

- Secretària accidental de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Interventor accidental de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Cap de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Directora tècnica de la Residència Neus Català de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló o en qui delegui.

Secretari/a: Funcionari/a de l'Ajuntament de Montmeló.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en aquest sobre. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'art. 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'art. 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 40.

13a. Comitè d'experts

De conformitat amb l'art. 146.2.a de la LCSP, en aquest procediment de licitació no procedeix la constitució d'un comitè d'experts, ja que l'adjudicació es realitza mitjançant criteris avaluables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

14a. Determinació de la millor oferta

14.1 Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

14.2 Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de 20 dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les. Aquest termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

L'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses tindrà lloc en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

L'òrgan de contractació procedirà a l'exclusió de les ofertes que no s'ajustin als plecs o que incorrin en els supòsits d'ofertes inacceptables o irregulars, de conformitat amb els arts. 139 i 151 de la LCSP.

Així mateix, per a la valoració de les proposicions i la verificació del compliment de les prescripcions tècniques, es podran sol·licitar els informes tècnics i a organitzacions socials o representatives previstos als arts. 150.1 i 157.5 de la LCSP.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 40.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que d'acord amb el que estableix l'article 147.2 de la LCSP, referit al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat, ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Els licitadors hauran d'indicar en el Sobre A si concorre algun d'aquests supòsits i indicar-ne el percentatge. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada per les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 La identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es realitzarà en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a l'apartat I del quadre de característiques, de conformitat amb l'art. 149.2 de la LCSP.

En el supòsit de presumpció d'anormalitat, se seguirà el procediment de requeriment, justificació i avaluació previst a l'art. 149 de la LCSP. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

15a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, de conformitat amb l'art. 150.1 de la LCSP. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, d'acord amb l'art. 157.6 de la LCSP.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa i constitueixi la garantia, de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP.

A.1) Empreses no inscrites en el RELIC o en el ROLECE o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (també, si escau, respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 9a.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre *Representa*.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16a (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

A.2) Empreses inscrites en el RELIC o en el ROLECE o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 11a d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o

adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16a.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'art. 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'art. 71.1.e de la LCSP.

16a. Garantia definitiva

16.1 L'adjudicatari ha de constituir una garantia definitiva per l'import i en la forma que s'especifiquen en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 El règim jurídic de la garantia (conceptes de què respon, reposició, reajustament i causes de resolució) serà el que preveuen els arts. 107 a 111 de la LCSP.

17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18a. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

19a. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'art. 71.2 *b* de la LCSP.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els arts. 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la

Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20a. Condicions especials d'execució

20.1. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

20.2. L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables.

21a. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24a d'aquest plec.

22a. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques.

23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 En cas de demora o incompliment parcial de les prestacions per causes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els arts. 193 i 194 de la LCSP. Si el retard es produís per motius no imputables al contractista, s'aplicarà el règim de pròrroga de termini previst a l'art. 195.2 de la LCSP. La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló.

23.3 L'òrgan de contractació podrà imposar penalitats per compliment defectuós i per incompliment de les condicions especials d'execució (clàusula 20a), de les obligacions mediambientals, socials o laborals (clàusula 29a) o dels deures d'informació sobre subrogació, d'acord amb els arts. 130.4, 192 i 201 de la LCSP.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments (clàusula 35a), es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- Per manca de remissió de relació de subcontractistes o justificants de pagament: 5% del

preu del contracte.
- Per impagament acreditat per resolució judicial o arbitral ferma: 5% del preu del contracte, de conformitat amb l'article 217.3 de la LCSP, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

24a. Persona responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte i la persona responsable del contracte seran les indicades en l'apartat U del quadre de característiques.

D'acord amb l'art. 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions.
- Dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25a. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'art. 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes que consideri necessaris, inclosos els d'experts externs, els quals no tindran caràcter vinculant.

DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27a. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

a) Dades per a la facturació:
   Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló
   Plaça de la Vila, 1
   08160 – Montmeló
   NIF núm. G09780842

b) Codis DIR3, per a la facturació electrònica:
   a) Oficina comptable: LA0033459
   b) Òrgan gestor: LA0033459
   c) Unitat tramitadora: LA0033459

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

28a. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Fundació o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló.

29a. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà

lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 23a d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'entitat contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació relativa al contracte que li sol·liciti la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló, d'acord amb el que preveu l'art. 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 7 d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 23a d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, la Fundació, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, la Fundació podrà iniciar una reclamació de danys, de

conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

i) L'empresa contractista haurà de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes, d'acord amb l'apartat G4 del quadre de característiques tècniques.

j) Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'art. 211.i de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa. Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació. El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP.

L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

30a. Prerrogatives de l'Administració

No és d'aplicació.

31a. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els arts. 203 a 205 i 319 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes: d'acord amb el que preveu l'apartat N del quadre de característiques tècniques.

31.3 Modificacions no previstes: la modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'art. 205 de la LCSP.

Així mateix, en els casos en què el plec de clàusules administratives particulars no prevegi la modificació del contracte, sempre que el seu import sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros i la quantia de la modificació, de manera aïllada o conjunta, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, cal l'autorització del departament ministerial o l'òrgan de l'administració autonòmica o local al qual estigui adscrita o correspongui la tutela de l'entitat contractant, amb el dictamen preceptiu previ del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma, d'acord amb l'article 319 de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'art. 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32a. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de La Fundació, en cas que ho consideri convenient, o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, i requereix comunicació a la Fundació amb un mes d'antelació.

En tot cas, la Fundació ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, i l'haurà de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista. Dita acta s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Fundació ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'art. 208.2 de la LCSP.

33a. Clàusula ètica

33.1 El personal de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló que intervé, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública està subjecte als següents principis ètics:

a) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
b) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
c) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
d) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

33.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de

competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'art. 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb la Fundació, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34a. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista: en els supòsits de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat que afectin l'empresa contractista o algun dels membres d'una UTE, el contracte continuarà vigent amb l'entitat successora, la qual quedarà subrogada en tots els drets i obligacions, d'acord amb el que disposa l'art. 98 de la LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar obligatòriament a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. Perquè la subrogació sigui vàlida, l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte ha de reunir les condicions de capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar exigides en l'adjudicació.

En cas que la subrogació no es pugui produir perquè la nova entitat no reuneix els requisits necessaris, el contracte es resoldrà per culpa de l'empresa contractista. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva s'haurà de renovar o reemplaçar per la nova entitat, mantenint-se vigent l'antiga fins a la constitució de la nova.

En el cas d'unions temporals d'empreses, s'estarà al que disposa l'art. 69.9 de la LCSP.

34.2 Cessió del contracte: l'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a una tercera persona, d'acord amb el que estableix l'art. 214 de la LCSP, sempre que es compleixin els requisits següents

a) Que l'òrgan de contractació l'autoritzi prèviament i de forma expressa en el termini de 2 mesos (transcorregut el qual s'entendrà atorgada per silenci administratiu).
b) Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte, llevat que es trobi en situació de concurs de creditors.
c) Que l'empresa cessionària reuneixi les condicions de capacitat, solvència i classificació exigides, i no estigui incursa en prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a la cedent. No s'autoritzarà la cessió si implica una restricció de la competència o una alteració substancial de les condicions essencials del contractista.

35a. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques i l'art. 215 de la LCSP. L'adjudicatari mantindrà la responsabilitat total de l'execució del contracte davant la Fundació i no es podrà subcontractar amb persones incurses en prohibició de contractar.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, el seu import i el nom o perfil professional dels subcontractistes. Aquesta intenció s'ha de reflectir en el DEUC, acompanyant un formulari separat per cada empresa subcontractista.

35.3 Un cop adjudicat el contracte, i com a molt tard en iniciar-se l'execució, el contractista ha de comunicar per escrit la identitat, dades de contacte i aptitud dels subcontractistes. Els canvis respecte als subcontractistes identificats en l'oferta, si escau, requeriran una notificació prèvia de 20 dies, durant els quals la Fundació es podrà oposar per motius justificats.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'art. 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

35.6 La infracció de les condicions de subcontractació o la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista tindrà les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a la Fundació, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions a què es refereix la clàusula 29a d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que la Fundació tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de la Fundació contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'art. 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

35.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els arts. 216 i 217 de la LCSP.

La Fundació comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

36a. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37a. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els arts. 210 i 311 de la LCSP i l'art. 204 del RGLCAP.

La Fundació determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló comprovarà el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hi faran referència expressa en

els certificats de recepció i d'execució correcta.

38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 de la LCSP.

39a. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'art. 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre la Fundació i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de la Fundació per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els arts. 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'art. 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible la modificació de conformitat amb allò previst a la clàusula 31 d'aquest PCP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els arts. 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP i en l'art. 109 del RGLCAP.

RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

40a. Règim de recursos

40.1 Donat que el Contracte té un valor estimat superior a 100.000 euros, els actes indicats en l'article 44 de la LCSP poden ésser objecte de Recurs especial en matèria de contractació.

En concret, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del Contracte; i les modificacions del Contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Alternativament, es podrà interposar directament Recurs Contenciós-Administratiu davant dels Jutjats Contenciosos-Administratius que correspongui en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, de conformitat amb allò previst als articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

En cas d'interposició de Recurs especial en matèria de contractació, no podrà interposar-se Recurs Contenciós-Administratiu en tant que no recaigui resolució expressa o s'entengui desestimat el Recurs especial en matèria de contractació per silenci administratiu negatiu.

Addicionalment, contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos ordinaris.

41a. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 4a, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la Fundació i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'art. 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documentació addicional a la sol·licitud (més informació a consum.gencat.cat/ca/inici).

42a. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures

cautelars, de conformitat amb el que estableix l'art. 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

43a. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els arts. 38 a 43 de la LCSP.

44a. Jurisdicció competent

44.1 L'ordre jurisdiccional civil és competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts amb relació als efectes, el compliment i l'extinció del Contracte, d'acord amb el que es preveu en l'article 27.2 de la LCSP. S'exclouen d'aquesta submissió les controvèrsies sorgides en relació amb les modificacions contractuals, en els supòsits i termes que s'indiquen en la clàusula 31 d'aquest PCP.

44.2 Les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals que correspongui, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

44.3 L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació a la c, quan la impugnació de dites modificacions es basi en l'incompliment d'allò establert en la clàusula 31 d'aquest PCP i en els articles 204 i 205 de la LCSP, i s'entengui que dites modificacions havien d'ésser objecte d'una nova adjudicació, d'acord amb el que es preveu en l'article 27.1 de la LCSP.

ANNEX 0

Annex 0.1. Model de DEUC (inserir Sobre A)

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Es facilitarà document en format .pdf

Annex 0.2. <u>Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional (inserir Sobre A)</u>

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

El Sr./La Sra [...] amb NIF núm [...] , en nom propi / en representació de l'empresa [...] , en qualitat de [...], i segons escriptura pública autoritzada davant Notari [...] de [...] (població) [...] , en data [...] i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm. ....., domiciliada a.....(població)..... carrer [...] , núm [...], (persona de contacte [...], adreça de correu electrònic [...], telèfon núm. [...] i fax núm [...], opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent .....

- Que està inscrit a:
  □ RELIC (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
  □ ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial o solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10a d'aquest PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que acompleix amb la Solvència econòmica i financera indicada a la clàusula 10a d'aquest PCAP. Volum anual de negocis del millor del 3 últims exercicis: ..... (ha de ser superior a l'indicat a la clàusula 10a d'aquest PCAP.

- Que acompleix amb la Solvència tècnica o professional d'aquest PCAP), amb treballs similars realitzats els darrers 3 anys, indicada a la clàusula 10a d'aquest PCAP.

Descripció detallada del servei	**Entitat adjudicatària**	**Dates d'execució**	**Import d'adjudicació (exclòs IVA)**	**Aportació certificació bona execució**
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que en relació a les persones treballadores amb discapacitat *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores

  ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

- Que en relació a la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores

  ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP *<marcar amb una creu>*:

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Està subjecta a l'IVA.

  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Està subjecta a l'IAE.

  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Montmeló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Montmeló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15a d'aquest PCAP.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, te previst de subcontractar les següents tasques, d'acord amb la clàusula 35a d'aquest PCAP:

Nom del subcontractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge de subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

Aquestes tasques subcontractades, suposaran aproximadament un ..... % del total del contracte.

- Que l'empresa, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Montmeló, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de

cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

- Que l'empresa presentarà, a requeriment de l'Ajuntament de Montmeló, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

- Que declaro DOCUMENTS CONFIDENCIALS els següents, tots ells identificats en els propis documents amb la referència expressa "CONFIDENCIAL": …….

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

ANNEX 1

No aplica.

ANNEX 2

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: **Contracte del servei d'àpats de la Residència assistida i Centre de dia Neus Català de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló**

Responsable del tractament de les dades personals: Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló, info@fundaciollarmontmelo.cat

Finalitat: gestió de la licitació i de l'execució del contracte.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://www.fundaciollarmontmelo.cat/proteccio-de-dades/

Informació addicional: https://www.fundaciollarmontmelo.cat/proteccio-de-dades/

ANNEX 3

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

3.1. Model d'oferta econòmica

El/la Sr./Sra. [...], amb residència a [...], al carrer [...], número [...], i amb NIF [...], declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **Contracte del servei d'àpats de la Residència assistida i Centre de dia Neus Català de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló**, amb expedient número 2026/6, es compromet en nom propi/en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de/per la quantitat per anualitat de [...]€, de les quals [...]€, es corresponen al preu del contracte ([...]) i [...]€ es corresponen a l'IVA, en relació al **Criteri 1: Reducció dels pressupost base de licitació, IVA no inclòs, fins a 40 punts.**

Amb el següent detall:

	Preu unitari MÀXIM sense IVA	Preu unitari OFERTA sense IVA	PREVISIÓ àpats 2027 (17/01/27 a 16/01/2028)	PREVISIÓ Import MÀXIM sense IVA
Residencia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar + Sopar + Ressopó	13,72 €		13.140	
Centre de dia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar + Sopar	13,72 €		2.990	
Centre de dia: Esmorzar + refrigeri mig matí + Dinar + Berenar	9,02 €		9.165	
Dinar social	5,39 €		1.235	
			Total sense IVA	
			IVA 10%	
			Total amb IVA	

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

3.2. Model d'oferta d'altres criteris automàtics

El/la Sr./Sra. [...], amb residència a [...], al carrer [...], número [...], i amb NIF [...], declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **Contracte del servei d'àpats de la Residència assistida i Centre de dia Neus Català de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló**, amb expedient número 2026/6, es compromet en nom propi/en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de/per la quantitat per anualitat de [...]€, de les quals [...]€, es corresponen al preu del contracte ([...]) i [...]€ es corresponen a l'IVA, en relació al **Criteri 1: Reducció dels pressupost base de licitació, IVA no inclòs, fins a 40 punts.**

Criteri 2: Proximitat origen dels productes, fins a 30 punts.
Amb la voluntat de promoure la reducció d'emissions de diòxid de carboni (CO_2) i gasos d'efecte hivernacle, en el transport dels productes necessaris per a desenvolupar el servei d'àpats.
Es valorarà la proximitat de l'origen dels principals productes: verdures i fruita, làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, carn (porc, vedella, pollastre, conill, ..) i peix.
Per a facilitar el control de la proposta, es considerarà que la distància des de l'origen a la Residència, que han d'acomplir per a rebre la puntuació, ha de ser inferior a 150 km.

- Si es declara que l'origen de més del 50% de les verdures, llegums i fruites, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts.
- Si es declara que l'origen de més del 50% de les carns (porc, vedella, pollastre o conill), és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar l'origen dels productes.
Per a comprovar la distància es consultarà l'aplicació de Google Maps.
En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

Declara que l'origen de més del 50% de les verdures, llegums i fruites, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts	
Declara que l'origen de més del 50% dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts	
Declara que l'origen de més del 50% de les carns (porc, vedella, pollastre o conill), és a menys de 150 km de la residència, s'atorgaran 10 punts	

(marcar la proposta/es presentada/es)

Només es concedirà la puntuació si s'adjunta documentació acreditativa de l'oferta presentada.

Criteri 3: Intermediaris en el canal de distribució, fins a 20 punts.
Es valorarà l'absència o reducció d'intermediaris en la cadena de distribució i comercialització, perquè aquest fet garanteix una millor prestació del servei, una ràpida solució a imprevistos, la traçabilitat dels productes i el control de la qualitat dels aliments.
Es valorarà la intervenció d'intermediaris en la comercialització dels principals productes: verdures, fruita, carn (vedella, pollastre, conill, ..) i peix.

- Si es declara que en la comercialització de les verdures, llegums i fruites, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.
- Si es declara que en la comercialització dels làctics (llet, formatge o iogurts) i ous, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.
- Si es declara que en la comercialització de les carns (porc, vedella o pollastre), intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.
- Si es declara que en la comercialització del peix, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts.

En qualsevol moment de l'execució, el responsable del contracte podrà demanar la documentació per acreditar aquest criteri.
En cas de no acreditar la proposta presentada, es considerarà una falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats establert en el present PCAP.

Declara que en la comercialització de les verdures, llegums i fruites, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts	
Declara que en la comercialització	
Declara que en la comercialització de les carns (porc, vedella o pollastre), intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts	
Declara que en la comercialització del peix, intervé 1 o cap intermediari, s'atorgaran 5 punts	

(marcar la proposta/es presentada/es)

Només es concedirà la puntuació si s'adjunta documentació acreditativa de l'oferta presentada.

Criteri 4: Disposar d'un Pla de prevenció de malbaratament alimentari amb entitats sense ànim de lucre, s'atorgaran10 punts.
Per disposar un Pla de prevenció de malbaratament alimentari amb entitats sense ànim de lucre.

Declara que disposa d'un Pla de prevenció de malbaratament alimentari amb entitats sense ànim de lucre, s'atorgaran10 punts	

(marcar si es presenta la proposta)

Només es concedirà la puntuació si s'adjunta documentació acreditativa de l'oferta presentada.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

ANNEX 4

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals

No aplica.

ANNEX 5

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

L'execució de l'objecte del **Contracte del servei d'àpats de la Residència assistida i Centre de dia Neus Català de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló** no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de *(empresa contractista)*, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de la Fundació, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de *(empresa contractista)* i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de *(empresa contractista)* i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, *(empresa contractista)* i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per *(empresa contractista)* respecte al procés d'execució.

L'*(empresa contractista)* ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.
Així mateix, *(empresa contractista)* ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'*(empresa contractista)* haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló o destruir-los, immediatament després de

la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què *(empresa contractista)* sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.

ANNEX 6

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la Fundació del compliment d'aquells requisits.
L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la Fundació.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la Fundació, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la Fundació, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la Fundació, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la Fundació sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 7

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de la LCSP

Informació aportada per l'actual empresa que contractista, SERUNION ALIMENTACIO SALUDABLE, SL amb NIF: B66956988.

Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló

RESIDENCIA MUNICIPAL MONTMELO

Nombre	antigüedad	Descripció	Cd.Tp.Con.	Ds. Conven	% Jornada	total coste anual final	Horas semana	Observaciones
PAGOA	31/10/2026	COCINERO/A	410	COLECT.NAC BARCELONA	100	**33.956,76**	40	sustituye GOJIM
ZUERS	26/12/2025	COCINERO/A	189	COLECT.NAC BARCELONA	100	**39.429,36**	40	
GOJIM	15/04/2003	COCINERO/A	100	COLECT.NAC BARCELONA	100	**27.123,72**	40	Litigio abierto
TEMON	29/04/2024	AUXILIAR SERVICIOS LIMPIEZA	410	COLECT.NAC BARCELONA	100	**31.308,26**	40	sustituye PLDOM
SAD	18/08/2026	AUXILIAR SERVICIOS LIMPIEZA	410	COLECT.NAC BARCELONA	100	**31.416,39**	40	sustituye TEMON
PLDOM	07/08/2023	AUXILIAR SERVICIOS LIMPIEZA	200	COLECT.NAC BARCELONA	50	**15.688,29**	20	AGOTAMIENTO I.T. 04/2025

SERUNION

MONICA SANCHEZ (R: B66956988)

Firmado digitalmente por 46233485N MONICA SANCHEZ (R: B66956988)
Fecha: 2026.10.29 14:34:00 +01'00'

ANNEX 8

CONTRACTE DEL SERVEI D'ÀPATS DE LA RESIDÈNCIA ASSISTIDA I CENTRE DE DIA NEUS CATALÀ DE LA FUNDACIÓ LLAR DE LA GENT GRAN DE MONTMELÓ

CONTRACTE DE SERVEIS – EXPEDIENT 2026/6

Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres (inserir Sobre A)

El/la Sr./Sra. [...], amb NIF [...], com a *(facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa [...], amb CIF [...], i en relació amb el **Contracte del servei d'àpats de la residència assistida i centre de dia neus català de la Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló (expedient 2026/6)**, sota la seva responsabilitat,

DECLARA:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.