AJUNTAMENT
DE LA GALERA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES D'ARRANJAMENT DE CARRERS DE LA GALERA – ADDENDA FASE I

ÍNDEX

1. OBJECTE....2
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE....2
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC....2
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ....3
5. PERFIL DEL CONTRACTANT....3
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE....3
7. DURADA DEL CONTRACTE....4
8. CONDICIONS DELS LICITADORS....4
9. REGISTRE DE LICITADORS....5
10. SOLVÈNCIA....5
11. GARANTIES....6
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS....7
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS....7
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ....11
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES....13
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES....13
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES....14
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT....15
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....15
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....15
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ....16
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ....17
23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE....17
24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA....17
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES....18
26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I PENALITATS....18
27. COMPLIMENT DEFECTUÓS I PENALITATS....19
28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS....21
29. PAGAMENT....21
30. REVISIÓ DE PREUS....22
31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA....22
32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE....25
33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE....25
34. CESSIÓ DEL CONTRACTE....25
35. SUBCONTRACTACIÓ....26
36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ....27
37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....28
38. RÈGIM DE RECURSOS....28
39. TRIBUNALS COMPETENTS....28

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE....29
ANNEX 2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS....30
ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (SI ESCAU)....31
ANNEX 4. COMPROMÍS DE DISPONIBILITAT DE SUBMINISTRAMENT DE MESCLA BITUMINOSA....32
ANNEX 5. COMPROMÍS DE SUBCONTRACTACIÓ SOCIAL....33
ANNEX 6. COMPROMÍS D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)....34
ANNEX 7. DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES....35

1. OBJECTE

El contracte té per objecte l'execució de les obres definides a l'«Addenda de la Fase I del projecte bàsic i d'execució d'arranjament de carrers del municipi de la Galera», redactada pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Montsià. L'objecte es limita a les actuacions de l'Addenda de la Fase I, sense incloure la totalitat del projecte general, que no és objecte d'aprovació en aquest expedient.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

45233222-1 (treballs de pavimentació i asfaltatge)

45233223-8 (treballs de repavimentació de calçades)

No es divideix en lots, per les raons d'unitat funcional, coordinació tècnica i execució simultània de treballs d'asfaltatge exposades a la memòria justificativa, d'acord amb l'article 99.3.b) LCSP. La incorporació a l'expedient de l'acreditació de l'aprovació definitiva del projecte i de l'acta de replantejament previ és requisit previ a l'aprovació de l'expedient de contractació.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La contractació respon a la necessitat de conservar i millorar el paviment dels carrers inclosos en l'Addenda aprovada, afavorir la seguretat viària i les condicions d'ús de l'espai públic i evitar el deteriorament progressiu dels ferms. La necessitat, l'abast material i la idoneïtat de la solució es concreten en la memòria justificativa i en la documentació tècnica que integren l'expedient.

La prestació es contracta com una unitat funcional d'obra. La coordinació dels treballs de preparació, estesa de mescles bituminoses, senyalització i reposicions exigeix una planificació conjunta i una responsabilitat d'execució unitària, d'acord amb la justificació de no divisió en lots incorporada a l'expedient.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte objecte d'aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

a. Aquest Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), l'Addenda Fase I del projecte bàsic i d'execució d'arranjament de carrers del municipi de la Galera i les prescripcions tècniques del projecte original que continuïn vigents i siguin aplicables a aquesta fase.

b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

c. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).

d. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (RGLCAP).

e. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016).

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat ordinari, amb tramitació ordinària i pluralitat de criteris, d'acord amb l'article 159 de la LCSP. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació plenària de 13 de juliol de 2023. La presentació d'ofertes serà exclusivament electrònica i el termini serà el previst a la clàusula 13.3 d'aquest plec.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29842581

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Pressupost d'execució material: 381.964,92 €. Despeses generals (13%): 49.655,44 €. Benefici industrial (6%): 22.917,90 €.

Pressupost de licitació, sense IVA: 454.538,26 €. IVA (21%): 95.453,03 €. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, IVA INCLÒS: 549.991,29 €. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 454.538,26 € sense IVA.

No es preveuen modificacions contractuals a l'empara de l'article 204 de la LCSP. El preu es determina pels preus unitaris del pressupost de l'Addenda: cada empresa indicarà l'import global ofert i una baixa percentual uniforme aplicable a tots els preus unitaris, d'acord amb l'annex 2. Les certificacions es practicaran sobre les unitats realment executades, als preus unitaris contractuals resultants de la baixa adjudicada. La despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària 1/1532/619.00. Es preveu adjudicar el contracte durant l'exercici 2026 i iniciar l'execució de les obres a principis de 2027, amb subjecció a l'existència de crèdit adequat i suficient i a la normativa pressupostària aplicable.

7. DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució de les obres és de TRES MESOS, comptats des de l'acta de comprovació del replantejament, en els termes legalment previstos. S'estima que l'inici material dels treballs tindrà lloc durant el gener o febrer de 2027, un cop formalitzat el contracte i acreditats els requisits pressupostaris i tècnics per començar. Aquesta previsió temporal és orientativa i no altera el termini contractual de tres mesos. No es preveuen pròrrogues ordinàries, sens perjudici de les ampliacions legalment admissibles. El termini de garantia serà de DOS ANYS des de la recepció.

L'acta de comprovació del replantejament s'estendrà, com a regla general, dins del termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, llevat dels supòsits excepcionals degudament justificats. Aquesta acta és diferent de l'acta de replantejament previ del projecte, que s'ha d'incorporar a l'expedient abans de licitar.

L'acta de comprovació del replantejament i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entendran integrants del contracte i, per tant, seran exigibles.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Podran contractar amb l'Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin la classificació o solvència exigible, en els termes dels articles 65 i següents de la LCSP. Les unions temporals d'empreses podran participar en les condicions de l'article 69 de la LCSP. La documentació acreditativa es requerirà en el moment procedimental que correspongui.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial

b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,

c) classificació i altres circumstàncies inscrites,

d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. SOLVÈNCIA

Atès que el valor estimat del contracte és de **454.538,26 € (IVA exclòs)**, no és obligatòria la classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional en els termes següents, sens perjudici de la possibilitat d'acreditar-les alternativament mitjançant la classificació empresarial que correspongui a l'objecte del contracte, d'acord amb la normativa aplicable.

a) Solvència econòmica i financera (article 87.1.a LCSP)

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dels tres últims disponibles, per un import igual o superior a **681.807,39 €**, equivalent a 1,5 vegades el valor estimat del contracte.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats, o mitjançant els altres mitjans admesos legalment.

b) Solvència tècnica o professional (article 88.1.a LCSP)

S'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades durant els darrers cinc anys, d'igual o similar naturalesa a les que constitueixen l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució.

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a **318.176,78 €**, equivalent al 70% del valor estimat del contracte.

Es consideraran obres d'igual o similar naturalesa les de pavimentació, repavimentació i arranjament de vials, atenent la naturalesa de les prestacions executades i els codis CPV corresponents.

c) Empreses de nova creació (article 88.2 LCSP)

En el cas d'empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica no s'acreditarà mitjançant l'experiència en obres anteriors, sinó mitjançant una declaració de la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposarà per a l'execució de les obres, d'acord amb l'article 88.1.f) de la LCSP, acompanyada de la documentació acreditativa corresponent.

A aquest efecte, s'haurà d'acreditar la disponibilitat dels equips necessaris per a la preparació de les superfícies, l'estesa i compactació de mescles bituminoses i el control de qualitat, en consonància amb les necessitats tècniques del projecte aprovat.

Aquests mitjans podran ser propis o estar disponibles mitjançant compromisos acreditats de tercers, sense que sigui exigible la propietat de la maquinària o de les instal·lacions.

d) Altres disposicions

La solvència econòmica i financera serà exigible també a les empreses de nova creació, sens perjudici dels mitjans alternatius d'acreditació legalment admissibles.

La garantia de disponibilitat de mescla bituminosa i les condicions del seu transport no constitueixen un requisit addicional de solvència per participar en aquesta licitació. L'informe tècnic incorporat a l'expedient justifica la necessitat de preservar la temperatura de la mescla i proposa un temps ordinari de transport de 90 minuts, amb alternatives de conservació tèrmica. L'òrgan de contractació concreta aquesta proposta, als efectes del present plec, com una obligació tècnica d'execució regulada a les clàusules 21 i 24, que acreditarà l'empresa adjudicatària mitjançant l'annex 4 abans de començar els treballs d'asfaltatge. No s'exigeix disposar d'una planta pròpia ni estar situat a una distància geogràfica determinada.

Classificació empresarial alternativa: grup G (vials i pistes), subgrup 4 (ferms de mescles bituminoses), categoria 3, d'acord amb els articles 25 i 26 del RGLCAP, en la redacció vigent. Atès que el valor estimat és inferior a 500.000 €, la classificació no és obligatòria; la possessió d'aquesta classificació amb categoria igual o superior a la indicada acredita alternativament la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica, d'acord amb l'article 77.1.a) de la LCSP. També es podran acreditar aquestes solvències pels requisits específics d'aquesta clàusula.

11. GARANTIES

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP i podrà constituir-se en les formes legalment admeses. En cas d'unió temporal d'empreses, podrà ser aportada per una o diverses integrants sempre que cobreixi la totalitat de l'import exigible i garanteixi solidàriament les obligacions de totes.

Quan es modifiqui vàlidament el contracte i variï el preu, la garantia s'haurà de reajustar en el termini legal. Si s'hi fan efectives penalitats o indemnitzacions, la contractista haurà de reposar-la o ampliar-la en els termes previstos a la normativa de contractació pública.

El termini de garantia de les obres serà de DOS ANYS des de la recepció, sens perjudici de les responsabilitats que legalment puguin subsistir després d'aquest termini.

No s'exigeix garantia provisional. L'empresa proposada adjudicatària constituirà garantia definitiva del 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA, en els termes dels articles 107 i següents LCSP. La devolució de la garantia s'efectuarà una vegada complertes les condicions legalment exigibles, inclòs el termini de garantia de dos anys.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admetran alternatives que modifiquin l'objecte, les unitats d'obra o les prescripcions essencials del projecte aprovat. Les millores o compromisos que siguin objecte de valoració únicament podran formular-se en els termes previstos expressament als criteris d'adjudicació i sense alterar el pressupost ni l'abast de les obres.

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

13.1. Presentació de documentació

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament per mitjans electrònics, a través de l'eina de Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible des del perfil del contractant de l'Ajuntament de la Galera:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29842581

La informació relativa al funcionament i a la presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es troba disponible al web de la Generalitat de Catalunya:

Instruccions de l'eina Sobre Digital (Generalitat de Catalunya)

Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al perfil del contractant i utilitzar l'enllaç habilitat per a la presentació electrònica de les ofertes.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital hauran de coincidir amb les designades a la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de la proposició quan s'hagi completat correctament el procés de presentació electrònica i s'hagi rebut el corresponent justificant de presentació, amb indicació de la data, l'hora i el número de registre.

En cas de fallida tècnica de la plataforma que impossibiliti la presentació de proposicions, l'òrgan de contractació adoptarà les mesures que corresponguin per garantir els principis d'igualtat de tracte i concurrència. Si escau, acordarà l'ampliació del termini de presentació d'ofertes i publicarà la incidència i el nou termini al perfil del contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació comporta l'acceptació incondicionada del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del projecte tècnic que regeix la contractació, sense cap excepció ni reserva.

La presentació de l'oferta comporta igualment l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELI), al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, en els termes legalment previstos.

Les proposicions presentades fora de termini o per mitjans diferents dels establerts en aquest plec no seran admeses.

Cada empresa licitadora només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposta en unió temporal d'empreses si ja ha presentat una oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquesta prohibició comportarà la inadmissió de totes les proposicions afectades.

13.2. Preparació dels documents

La documentació que integri les proposicions s'haurà de presentar preferentment en format PDF, sens perjudici dels altres formats que admeti l'eina de Sobre Digital i que siguin adequats a la naturalesa dels documents.

Els documents electrònics hauran de respectar els requisits tècnics de format, mida i integritat establerts per la plataforma en el moment de presentar les ofertes.

Quan algun arxiu superi la mida màxima admesa, les empreses licitadores hauran d'adaptar-lo, comprimir-lo o fragmentar-lo d'acord amb les instruccions tècniques de l'eina de Sobre Digital, garantint en tot cas la integritat i la correcta identificació de la documentació presentada.

La signatura electrònica utilitzada haurà de complir els requisits establerts a la normativa vigent en matèria d'identificació electrònica i serveis de confiança, i haurà de basar-se en un certificat electrònic vàlid i admès per la plataforma.

Les empreses licitadores hauran de comprovar, amb antelació suficient a la finalització del termini de presentació, que disposen dels certificats electrònics necessaris i que poden signar i trametre correctament la documentació.

Les ofertes presentades hauran d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol altre programa o codi maliciós. Serà responsabilitat de les empreses licitadores verificar la seguretat dels arxius abans de presentar-los.

Quan un document estigui afectat per un virus o presenti deficiències que n'impedeixin l'obertura o la lectura, la mesa de contractació valorarà les conseqüències d'aquesta circumstància, d'acord amb la normativa aplicable i els principis de proporcionalitat, igualtat de tracte i concurrència.

13.3. Termini de presentació de proposicions

El termini de presentació de proposicions serà de 20 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de la Galera.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La data i l'hora exactes de finalització del termini seran les que constin a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores hauran de completar íntegrament la presentació electrònica de les seves proposicions abans de la finalització del termini establert.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

13.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant dos sobres electrònics, denominats Sobre A i Sobre B, atès que en aquesta licitació s'estableixen criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor i criteris avaluables de forma automàtica.

La documentació s'haurà d'incorporar al sobre corresponent, d'acord amb les indicacions següents.

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Aquest sobre inclourà:

a) Declaració responsable.

Declaració responsable de l'empresa licitadora, d'acord amb el model de l'ANNEX 1 del present plec, relativa al compliment dels requisits de capacitat, representació, solvència i absència de prohibicions de contractar, així com dels altres requisits legalment exigibles.

En cas que diverses empreses concorrin amb el compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE), cadascuna haurà de presentar la seva declaració responsable.

b) Compromís de constitució d'una UTE, si escau.

Les empreses que concorrin conjuntament hauran d'aportar un document signat pels seus representants en què constin la identificació de les empreses integrants, el percentatge de participació de cadascuna i el compromís de constituir formalment la unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

c) Memòria tècnica.

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica en què es descrigui la metodologia proposada per a l'execució de les obres, l'organització dels treballs, els mitjans tècnics i materials previstos i les mesures per garantir la qualitat de l'execució, d'acord amb els aspectes objecte de valoració establerts a la clàusula 14 del present plec.

La memòria tècnica tindrà una extensió màxima de 12 pàgines, en format A4, sense comptar la portada ni l'índex, si n'hi ha.

d) Planificació de les obres.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de planificació dels treballs que inclogui la seqüència de les actuacions, la coordinació de les diferents fases d'execució, l'organització dels recursos i les mesures per minimitzar les afectacions a la circulació, als accessos als habitatges i a l'activitat ordinària del municipi.

La planificació haurà de ser coherent amb el termini màxim d'execució contractual de tres mesos.

Aquest document tindrà una extensió màxima de 6 pàgines, en format A4, sense comptar la portada ni l'índex, si n'hi ha.

En cap cas la documentació inclosa en el Sobre A podrà contenir informació que permeti conèixer anticipadament l'oferta econòmica o els compromisos corresponents als criteris avaluables automàticament del Sobre B.

La inclusió d'aquesta informació al Sobre A podrà comportar l'exclusió de la proposició quan comprometi el secret de les ofertes o la separació de les fases de valoració, d'acord amb la normativa aplicable.

SOBRE B. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Aquest sobre inclourà:

a) Oferta econòmica.

La proposició econòmica s'haurà de presentar d'acord amb el model de l'ANNEX 2 del present plec.

L'oferta haurà d'indicar clarament el preu ofert, amb desglossament de l'import corresponent a l'IVA.

No s'admetran proposicions que superin el pressupost base de licitació, ni aquelles que continguin omissions, errors o contradiccions que impedeixin determinar amb certesa l'import ofert.

b) Compromís de subcontractació social de tasques auxiliars.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, mitjançant el model de l'ANNEX 2 i el detall de l'ANNEX 5, el nombre de tasques auxiliars diferenciades que es comprometen a subcontractar a centres especials de treball, empreses d'inserció o altres entitats d'inclusió social que compleixin els requisits establerts en aquest plec.

El compromís haurà d'identificar les tasques auxiliars proposades i s'avaluarà d'acord amb el sistema de puntuació establert a la clàusula 14, amb un màxim de 15 punts.

Els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària tindran caràcter contractual i seran exigibles durant l'execució de les obres, en els termes establerts al present plec.

c) Altra documentació relativa als criteris automàtics.

Si escau, els documents complementaris expressament exigits pel present plec per acreditar els compromisos inclosos en el Sobre B.

Les proposicions econòmiques i els compromisos automàtics hauran d'estar signats per les persones que disposin de representació suficient de les empreses licitadores.

En el cas de les unions temporals d'empreses, la proposició haurà d'estar signada pels representants de totes les empreses que les integrin.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran de formalitzar i signar electrònicament el document resum de l'oferta, d'acord amb les instruccions de la plataforma.

13.5. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores podran tenir caràcter confidencial quan incorporin secrets industrials, tècnics o comercials, drets de propietat intel·lectual o altres informacions la divulgació de les quals pugui perjudicar legítimament els seus interessos comercials o la competència lleial.

Les empreses licitadores que considerin confidencial una part de la documentació presentada hauran d'identificar-la expressament i justificar-ne de manera individualitzada el caràcter confidencial.

No s'admetran declaracions genèriques o indiscriminades de confidencialitat sobre la totalitat de l'oferta.

En cap cas es podrà declarar confidencial la proposició econòmica, ni la informació que legalment hagi de ser objecte de publicitat o transparència.

La declaració de confidencialitat efectuada per les empreses licitadores no vincularà automàticament l'òrgan de contractació, al qual correspondrà determinar-ne la procedència d'acord amb l'article 133 de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Quan sigui necessari, l'òrgan de contractació podrà donar audiència a l'empresa afectada abans de resoldre sobre l'accés o la divulgació de la informació.

En tot cas, es garantirà la confidencialitat de les proposicions fins al moment procedimental en què correspongui efectuar-ne l'obertura, així com el respecte als principis de transparència, igualtat de tracte i lliure concurrència.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La puntuació màxima és de 100 punts.

A. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (75 punts)

1. Oferta econòmica (60 punts). La puntuació de les ofertes econòmiques es determinarà mitjançant la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, amb un valor de ponderació igual a 1:

$Pi = 60 \times [1 - (Oi - Omin) / PL]$

On:

- Pi: puntuació de l'oferta valorada.
- Oi: import de l'oferta valorada, IVA exclòs.
- Omin: import de l'oferta admissible més baixa, IVA exclòs.
- PL: pressupost base de licitació, IVA exclòs (454.538,26 €).

L'oferta econòmica admissible més baixa obtindrà 60 punts. La resta obtindran la puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula, arrodonida a dos decimals.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.

2. Compromís de subcontractació social de tasques auxiliars (fins a 15 punts). Es valora el compromís de subcontractar prestacions auxiliars diferenciades i vinculades a l'objecte del contracte amb centres especials de treball, empreses d'inserció o entitats sense ànim de lucre dedicades a la integració sociolaboral, en les condicions justificades a l'informe tècnic municipal. La puntuació s'atorgarà exclusivament pel nombre de tasques reals i diferenciades compromeses:

0 tasques compromeses: 0 punts.

1 tasca diferenciada: 5 punts.

2 tasques diferenciades: 10 punts.

3 tasques diferenciades o més: 15 punts.

Tasques auxiliars orientatives, sempre que estiguin previstes al projecte o siguin necessàries per executar-lo:

a) Senyalització provisional, abalisament i ordenació dels accessos de vianants durant les obres.

b) Pintura i senyalització horitzontal manual o d'elements urbans auxiliars.

c) Neteja final, escombrat de restes i retirada de residus superficials.

d) Adequació i reposició de parterres o escocells afectats, quan correspongui.

e) Reposició o arranjament d'elements de mobiliari urbà afectats, quan correspongui.

f) Actuacions informatives als veïns i comerciants sobre els talls i fases de les obres, quan siguin necessàries.

Aquesta enumeració és orientativa i no autoritza l'execució de prestacions alienes al projecte aprovat ni el fraccionament artificial d'una tasca.

Per a la valoració del criteri social, cada tasca ha de constituir una prestació auxiliar diferenciada, amb contingut, import o volum identificable i execució acreditable, prevista al projecte o necessària per executar les unitats d'obra. La mera divisió nominal d'un mateix treball no genera punts. L'oferta identificarà la tasca, el seu abast i la tipologia d'entitat subcontractista mitjançant els annexos 2 i 5. La mesa podrà verificar-ne la vinculació real amb l'assessorament tècnic corresponent.

Els compromisos socials no podran comportar subcontractacions prohibides ni limitar injustificadament la concurrència. Se'n comprovarà el compliment durant l'execució conforme a les clàusules 27 i 35. La puntuació del criteri social es determinarà únicament a partir de la documentació del sobre B.

B. CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (25 punts)

3. Memòria tècnica d'execució (fins a 15 punts). S'avaluarà mitjançant els subcriteris següents:

a) Metodologia i procés constructiu: fins a 5 punts.

b) Organització dels mitjans humans i materials: fins a 4 punts.

c) Identificació de dificultats i solucions previstes: fins a 3 punts.

d) Mesures per minimitzar afectacions a vianants, trànsit i accessos: fins a 3 punts.

4. Planificació de les obres (fins a 10 punts). S'avaluarà mitjançant els subcriteris següents:

a) Seqüència de fases de l'obra: fins a 4 punts.

b) Cronograma i fites de control: fins a 4 punts.

c) Coordinació de recursos i gestió d'interferències: fins a 2 punts.

En cada subcriteri es valorarà la concreció, coherència i adequació al projecte, amb motivació individualitzada.

La documentació corresponent als criteris sotmesos a judici de valor s'haurà d'incorporar exclusivament al Sobre A, d'acord amb les previsions de la clàusula 13.4 del present plec.

La memòria tècnica tindrà una extensió màxima de 12 pàgines i la planificació de les obres, de 6 pàgines, ambdues en format A4, sense comptar la portada ni l'índex, si n'hi ha.

La valoració d'aquesta documentació es realitzarà exclusivament d'acord amb els criteris, subcriteris i puntuacions establerts en aquesta clàusula, sense que la limitació d'extensió comporti l'establiment de nous criteris de valoració.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i notificacions que es realitzin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran preferentment per mitjans electrònics i, quan legalment sigui obligatori, exclusivament per aquests mitjans, mitjançant el sistema de notificació electrònica e-NOTUM de l'Administració Oberta de Catalunya, sens perjudici de les comunicacions que es puguin efectuar a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

A aquests efectes, s'enviaran avisos de posada a disposició de les notificacions a les adreces de correu electrònic i, si escau, als números de telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin facilitat a la declaració responsable, d'acord amb la clàusula 13 d'aquest plec.

Els avisos tindran caràcter merament informatiu i la seva manca de recepció no impedirà que la notificació sigui considerada vàlidament practicada, d'acord amb la normativa aplicable.

Els terminis que s'hagin de comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació o de l'avís de notificació, quan l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de la persona interessada, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

Quan una notificació electrònica sigui obligatòria o hagi estat expressament escollida per la persona interessada, s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la seva posada a disposició sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi, en els termes previstos a l'article 43.2 de la Llei 39/2015.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

La composició de la mesa de contractació es regirà per l'article 326 i la disposició addicional segona, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents, i la seva composició es publicarà al perfil del contractant:

- President/a: Alcalde de l'Ajuntament de la Galera.
- Vocal: Auxiliar administrativa laboral fixa de l'Ajuntament de la Galera.
- Vocal: Secretari-interventor de l'Ajuntament de la Galera.
- Vocal: Arquitecte comarcal, amb funcions d'assistència al municipi.
- Secretari/ària de la Mesa: Secretari-interventor de l'Ajuntament de la Galera.

Es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital l'alcalde de l'Ajuntament de la Galera i el secretari-interventor de l'Ajuntament de la Galera.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar l'assessorament i els informes tècnics que consideri necessaris per avaluar les ofertes presentades.

La mesa de contractació examinarà i qualificarà la documentació administrativa presentada per les empreses licitadores i, si escau, concedirà el termini legalment procedent per esmenar els defectes o omissions que tinguin caràcter esmenable.

Posteriorment, es procedirà a la valoració de la documentació inclosa en el Sobre A, corresponent als criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb els criteris i subcriteris establerts a la clàusula 14 del present plec.

La valoració es realitzarà mitjançant informe tècnic motivat, amb indicació de les puntuacions atorgades a cada oferta i a cadascun dels subcriteris establerts.

La puntuació corresponent als criteris sotmesos a judici de valor haurà de quedar determinada i documentada abans de procedir a l'obertura del Sobre B.

Un cop finalitzada aquesta valoració, la mesa procedirà a l'obertura del Sobre B, que contindrà l'oferta econòmica i la documentació corresponent als criteris avaluables automàticament.

La mesa aplicarà les fórmules i els barems establerts al present plec, determinarà la puntuació total de les proposicions i identificarà, si escau, les ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb els paràmetres previstos a la clàusula corresponent.

Quan es detectin ofertes presumptament anormals, es tramitarà el procediment de justificació i valoració previst a l'article 149 de la LCSP abans de formular la proposta que correspongui.

La mesa podrà sol·licitar informes d'assessorament tècnic i aclariments a les empreses licitadores, dins dels límits legalment establerts i sense permetre la modificació de les ofertes presentades.

Finalitzades les actuacions de valoració i, si escau, els tràmits relatius a les ofertes presumptament anormals, la mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte, sens perjudici dels requeriments i tràmits posteriors previstos a la LCSP.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP, s'estableixen els paràmetres objectius següents per identificar les ofertes presumptament anormals:

a) Quan concorri una única oferta admissible: es considerarà presumptament anormal quan el preu ofert sigui inferior en més d'un 20 % al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

b) Quan concorrin dues o més ofertes admissibles: es considerarà presumptament anormal quan concorrin simultàniament les dues circumstàncies següents:

Que el preu ofert sigui inferior en més d'un 15 % a la mitjana aritmètica dels preus de les ofertes admissibles.

Que l'oferta obtingui almenys 32 dels 40 punts corresponents als criteris d'adjudicació diferents del preu.

La presumpció d'anormalitat no comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta. La mesa de contractació tramitarà el procediment contradictori previst a l'article 149 de la LCSP, sol·licitarà la justificació corresponent i, amb l'informe tècnic pertinent, elevarà la proposta motivada a l'òrgan de contractació.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o no celebrar el contracte, abans de la seva formalització, per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient.

Així mateix, podrà desistir del procediment d'adjudicació, abans de la formalització del contracte, quan es constati una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits, la decisió es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà al perfil de contractant. Les empreses licitadores o candidates aptes tindran dret a la compensació de les despeses efectives, directes i degudament acreditades ocasionades per la preparació i presentació de la proposició, fins a un import màxim de 500 € per empresa, de conformitat amb l'article 152.2 de la LCSP, sens perjudici de la normativa imperativa que resulti aplicable.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La proposta d'adjudicació formulada per la mesa de contractació no genera cap dret a favor de l'empresa proposada davant l'Administració.

La mesa efectuarà les comprovacions registrals que corresponguin i requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta perquè, en el termini de set dies hàbils des de l'enviament del requeriment, aporti la documentació acreditativa que sigui exigible i constitueixi la garantia definitiva del 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP.

Si l'empresa no atén adequadament el requeriment dins del termini establert, s'aplicaran les conseqüències previstes a l'article 150.2 de la LCSP i es requerirà la documentació a l'empresa següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes.

Un cop presentada correctament la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de cinc dies hàbils.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta admissible d'acord amb els criteris establerts en aquest plec.

L'adjudicació serà motivada, es notificarà electrònicament a les empreses licitadores i es publicarà al perfil de contractant, amb indicació del termini de formalització del contracte, de conformitat amb els articles 151 i 159.4 de la LCSP.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, mitjançant signatura electrònica, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

La formalització s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El document de formalització incorporarà els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària que tinguin caràcter contractual, inclosos l'oferta econòmica, les mesures tècniques i de planificació valorades i el compromís social ofert.

Si el contracte no es formalitza dins del termini establert per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiva, en primer lloc, contra la garantia definitiva, sense perjudici de les altres conseqüències previstes a la LCSP.

Si la manca de formalització és imputable a l'Administració, s'indemnitzarà l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li ocasioni.

Quan el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària per causes imputables a aquesta, es requerirà la documentació a l'empresa següent segons l'ordre de classificació, d'acord amb la clàusula 19 d'aquest plec.

La formalització es publicarà al perfil de contractant en els termes de l'article 154 de la LCSP.

No es podrà iniciar l'execució de les obres sense la formalització prèvia del contracte, l'aixecament de la condició suspensiva quan aquesta sigui aplicable i la verificació del crèdit adequat i suficient corresponent a 2027, sens perjudici dels altres requisits legals exigibles.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter ambiental l'obligació de l'empresa adjudicatària d'adoptar, durant l'execució de les obres, mesures efectives de control de la pols, prevenció de vessaments de combustibles, olis i altres substàncies contaminants, així com de separació i lliurament dels residus de construcció i demolició a gestors autoritzats, de conformitat amb el projecte i la normativa aplicable.

L'empresa contractista haurà d'acreditar documentalment el compliment d'aquestes obligacions quan ho requereixi la direcció facultativa o la persona responsable del contracte. Aquestes condicions seran igualment exigibles als subcontractistes que participin en l'execució de les obres.

Com a obligació tècnica d'execució, diferenciada dels requisits de solvència de la clàusula 10, l'empresa contractista garantirà que la mescla bituminosa arribi a l'estenedora i sigui estesa i compactada a les temperatures exigibles segons el projecte, el tipus de mescla i lligant, la fórmula de treball aprovada i les prescripcions del PG-3, sota el control de la direcció facultativa. No s'estableix una temperatura mínima numèrica uniforme per a totes les mescles.

D'acord amb la justificació de l'informe tècnic de l'expedient, el temps ordinari previst de transport des de la planta fins a l'obra no superarà els 90 minuts. Si es preveu superar-lo, s'admetrà el subministrament quan l'empresa acrediti, abans de començar aquests treballs, la utilització de mitjans isotèrmics, calorífics o altres solucions tècnicament equivalents que garanteixin les temperatures i la qualitat exigibles, amb verificació per la direcció facultativa. L'estimació de 100 km continguda a l'informe tècnic és merament orientativa i no constitueix un límit territorial ni un motiu d'exclusió. No s'exigeix la titularitat de la planta.

L'empresa adjudicatària acreditarà la disponibilitat del subministrament i el sistema de transport mitjançant l'annex 4, que haurà de lliurar a l'Ajuntament i a la direcció facultativa abans d'iniciar el subministrament de

mescles bituminoses. L'annex 4 no s'ha de presentar amb els sobres A o B i la seva manca en la fase de licitació no pot comportar l'exclusió. La direcció facultativa comprovarà els mitjans i les justificacions aportades, sense perjudici dels controls de temperatura i qualitat de cada subministrament durant l'execució.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula podrà donar lloc a les penalitats previstes a la clàusula 27, d'acord amb la gravetat de l'incompliment i la normativa aplicable, sense perjudici de les altres responsabilitats que corresponguin.

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptarà les decisions i instruccions necessàries dins de les facultats que li siguin atribuïdes, sense perjudici de les competències de la direcció facultativa, de la coordinació de seguretat i salut i de l'òrgan de contractació. Les incidències tècniques que puguin afectar el projecte, el preu o el termini s'elevaran a l'òrgan competent quan requereixin una decisió administrativa.

La persona responsable del contracte serà la direcció facultativa de les obres designada per l'Ajuntament, d'acord amb l'article 62 LCSP. La designació nominal s'incorporarà a l'expedient.

24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Les obres s'executaran amb estricta subjecció al projecte aprovat, al present plec, a la normativa tècnica aplicable i a les instruccions que, en la seva interpretació tècnica, dicti la direcció facultativa, d'acord amb l'article 238 de la LCSP.

Comprovació del replantejament. L'execució material començarà amb l'acta de comprovació del replantejament, un cop formalitzat el contracte, acreditada per Intervenció l'existència de crèdit adequat i suficient per a les obligacions de 2027 i complerts els requisits previs d'execució. L'acta es formalitzarà dins del termini general d'un mes des de la formalització, llevat d'excepcions justificades, de conformitat amb l'article 237 de la LCSP.

Seguretat i salut. Abans de l'inici dels treballs, el contractista presentarà el pla de seguretat i salut per a la seva aprovació, quan sigui exigible, i complirà les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i les instruccions de la coordinació de seguretat i salut.

Senyalització i accessos. El contractista serà responsable de la senyalització provisional, la protecció de les zones de treball i l'adopció de les mesures necessàries per garantir la seguretat, minimitzar les afectacions al trànsit i mantenir, en la mesura tècnicament possible, els accessos als immobles i els serveis afectats.

Programació i control de qualitat. La programació dels treballs, els assaigs i els controls de qualitat s'ajustaran al projecte, a les prescripcions tècniques aplicables i a les instruccions de la direcció facultativa. El transport, l'estesa i la compactació de les mescles bituminoses compliran les condicions establertes a la clàusula 21 d'aquest plec.

Abans d'iniciar el subministrament i l'estesa de mescles bituminoses, la contractista haurà d'haver aportat l'annex 4 en els termes de la clàusula 21. La direcció facultativa verificarà la idoneïtat dels mitjans previstos i controlarà durant l'execució les condicions de recepció, estesa i compactació; si la mescla no compleix les prescripcions tècniques, es procedirà conforme al projecte i a les instruccions de la direcció facultativa. Qualsevol canvi de planta o dels mitjans de transport s'haurà de comunicar abans d'utilitzar-los i s'acreditarà, si escau, la seva equivalència tècnica.

Gestió de residus. El contractista gestionarà els residus de construcció i demolició de conformitat amb la normativa aplicable i aportarà els justificants acreditatius corresponents.

Les instruccions verbals de la direcció facultativa es ratificaran per escrit en el termini més breu possible.

Durant l'execució de les obres i fins a la finalització del termini de garantia, el contractista serà responsable dels defectes de construcció que es puguin advertir, sense perjudici de les responsabilitats legalment exigibles amb posterioritat.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorre, per causes que li siguin imputables, en demora respecte del termini total de tres mesos o dels terminis parcials contractualment establerts, l'òrgan de contractació podrà optar, en els termes de l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats per demora que es detallen a continuació:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconsegueixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobrís els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

27. COMPLIMENT DEFECTUÓS I PENALITATS

Imposició de penalitats

El contracte s'executarà amb subjecció a les estipulacions establertes en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

L'Administració podrà optar, atenent les circumstàncies del cas i quan legalment sigui procedent, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats pel compliment defectuós o l'incompliment de les obligacions contractuals, de conformitat amb els articles 192 i 202 de la LCSP.

Les penalitats seran proporcionals a la gravetat dels fets i als perjudicis ocasionats, d'acord amb la graduació següent:

Incompliments lleus

Es consideraran incompliments lleus les deficiències puntuals en l'organització, la neteja o la senyalització de les obres que no ocasionin un risc greu i siguin corregibles després del requeriment de la direcció facultativa.

Quan aquestes deficiències persisteixin després d'un requeriment escrit, es podrà imposar una penalitat de l'1 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Incompliments greus

Es consideraran incompliments greus:

La reiteració d'un incompliment lleu després d'un requeriment escrit.

L'incompliment rellevant de les mesures de seguretat i salut.

L'incompliment de les obligacions de gestió de residus i de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 21.

L'incompliment rellevant i acreditat de les obligacions de prevenció de riscos laborals, salarials o de Seguretat Social aplicables al personal adscrit a l'execució d'aquest contracte, sense perjudici de les conseqüències que siguin procedents per normativa sectorial.

L'incompliment rellevant de les instruccions escrites de la direcció facultativa.

L'incompliment injustificat, total o parcial, del compromís de subcontractació social assumit en l'oferta adjudicatària.

La manca de manteniment de l'assegurança de responsabilitat civil exigida a la clàusula 31 durant l'execució, quan no es regularitzi en el termini atorgat en el requeriment, sens perjudici del caràcter essencial d'aquesta obligació i de la procedència de la resolució quan legalment correspongui.

Aquests incompliments podran comportar una penalitat del 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de la paralització dels treballs quan legalment procedeixi.

Incompliments molt greus

Es consideraran incompliments molt greus:

La reiteració d'incompliments greus que afectin substancialment la correcta execució del contracte.

El falsejament de la documentació acreditativa del compliment dels compromisos assumits en l'oferta adjudicatària.

L'incompliment substancial d'obligacions contractuals que ocasioni perjudicis greus a l'Administració o comprometi greument la correcta execució de les obres.

Aquests incompliments podran comportar una penalitat del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, o la resolució del contracte quan concorri alguna de les causes legalment previstes.

Límits de les penalitats

Cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu conjunt el 50 % d'aquest preu, sense perjudici del règim específic de les penalitats per demora establert a l'article 193 de la LCSP.

Els percentatges indicats es calcularan sobre el preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Indemnització per danys i perjudicis

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat, o quan aquesta no cobreixi els danys ocasionats a l'Administració, es podrà exigir al contractista la indemnització pels danys i perjudicis corresponents, de conformitat amb l'article 194 de la LCSP.

Procediment d'imposició

Les penalitats s'imposaran mitjançant acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte, amb audiència prèvia al contractista.

L'acord serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar al contractista o, quan no sigui possible, sobre la garantia definitiva constituïda.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Correspon a l'empresa contractista indemnitzar els danys i perjudicis causats a terceres persones com a conseqüència de les operacions necessàries per executar el contracte, amb les excepcions i els límits previstos a l'article 196 de la LCSP.

L'empresa contractista adoptarà les mesures de protecció, delimitació i senyalització necessàries per prevenir accidents i afectacions als béns públics i privats.

29. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament de les obres efectivament executades i conformes amb el contracte, d'acord amb els articles 198 i 240 de la LCSP.

Certificacions d'obra

El pagament de les obres es farà mitjançant certificacions mensuals expedides per la direcció facultativa i aprovades per l'òrgan competent, d'acord amb les unitats d'obra realment executades i els preus contractuals resultants de l'oferta adjudicatària.

La direcció facultativa expedirà les certificacions durant els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin.

Les certificacions tindran el caràcter d'abonaments a compte, subjectes a les rectificacions i variacions que resultin del mesurament final, la certificació final i la liquidació del contracte. Aquests abonaments no comportaran la recepció de les obres.

Facturació electrònica

L'empresa contractista haurà de presentar les factures en format electrònic quan sigui legalment obligatori, de conformitat amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques e-FACT.

Les dades administratives de facturació de l'Ajuntament de la Galera són les següents:

- Oficina comptable: L01430635.
- Òrgan gestor: L01430635.
- Unitat tramitadora: L01430635.

Les factures hauran d'incloure les dades i referències de l'expedient que indiqui l'Ajuntament.

Terminis de pagament

L'abonament de les certificacions d'obra es farà en els terminis i les condicions establerts a l'article 198 de la LCSP.

En cas de demora en el pagament, l'empresa contractista tindrà dret als interessos de demora i a la indemnització pels costos de cobrament que corresponguin, en els termes establerts a la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Execució anticipada i anualitats

L'empresa contractista podrà executar les obres amb més celeritat de la necessària per complir el termini contractual. No obstant això, els abonaments estaran subjectes a les anualitats pressupostàries aprovades i a les disposicions legalment aplicables.

Transmissió dels drets de cobrament

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament derivats del contracte en els termes i les condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

30. REVISIÓ DE PREUS

La inexistència de revisió periòdica i predeterminada de preus s'entén sense perjudici dels supòsits excepcionals que resultin imperativament aplicables per disposició legal. Les variacions ordinàries dels costos d'execució s'entenen incloses en el risc i ventura del contractista.

No es preveu revisió de preus, atesa la naturalesa de l'obra i el termini d'execució de tres mesos.

31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de les obligacions establertes a la LCSP, al projecte aprovat i a la resta de clàusules d'aquest plec, l'empresa contractista haurà de complir les següents:

1. Obligacions laborals, socials i mediambientals

Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, d'igualtat, d'integració social de persones amb discapacitat, de protecció del medi ambient i les obligacions

fiscals aplicables, així com el conveni col·lectiu sectorial corresponent, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a les mesures que corresponguin segons la legislació aplicable. Quan consisteixi en una vulneració rellevant, imputable al contractista i vinculada a l'execució d'aquest contracte, dels deures de seguretat i salut, salarials, de Seguretat Social o de les obligacions socials i ambientals definides en el plec, podrà ser qualificat com a incompliment greu o molt greu conforme als supòsits expressos de la clàusula 27, sens perjudici de les sancions legals i de la resolució contractual quan procedeixi.

2. Execució de les obres

Executar les obres amb estricta subjecció al projecte aprovat, al present plec i a les instruccions de la direcció facultativa, amb els mitjans personals i materials necessaris per garantir-ne la correcta execució.

3. Despeses a càrrec del contractista

Assumir les despeses necessàries per a l'execució del contracte que, d'acord amb el projecte, els plecs i la normativa aplicable, li corresponguin, incloses les relatives a les instal·lacions provisionals, la senyalització, la protecció de les zones de treball, la neteja i la retirada dels elements auxiliars.

També assumirà les despeses dels assaigs i controls de qualitat que li siguin exigibles d'acord amb el projecte i els plecs, així com les autoritzacions i permisos que legalment li correspongui obtenir.

4. Obligacions lingüístiques

Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes hauran d'emprar, almenys, el català en els rètols, avisos i comunicacions de caràcter general relacionats amb l'execució de les obres, d'acord amb la normativa aplicable.

5. Seguretat, senyalització i protecció de tercers

Adoptar les mesures de seguretat, senyalització i protecció necessàries per prevenir accidents i minimitzar les afectacions al trànsit, als accessos als immobles i als béns públics i privats.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis ocasionats a tercers en els termes establerts a la clàusula 28 d'aquest plec.

6. Documentació i control de l'execució

Facilitar a la direcció facultativa i a l'Ajuntament la documentació i la informació necessàries per comprovar la correcta execució de les obres.

En particular, haurà d'aportar, quan sigui requerit, els certificats de qualitat dels materials, els albarans de subministrament, els resultats dels assaigs, els justificants de gestió de residus i la documentació acreditativa del compliment dels compromisos assumits en l'oferta adjudicatària.

7. Llibres i documentació de l'obra

Disposar i mantenir actualitzats els llibres i documents legalment exigibles durant l'execució de les obres, inclosos el llibre d'ordres i assistències, el llibre d'incidències en matèria de seguretat i salut i el llibre de subcontractació, quan correspongui.

8. Gestió de residus

Complir les obligacions relatives a la gestió dels residus de construcció i demolició, d'acord amb la normativa aplicable i les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 21 d'aquest plec.

9. Compliment dels compromisos de l'oferta

Complir íntegrament els compromisos assumits en l'oferta adjudicatària que tinguin caràcter contractual, especialment les mesures tècniques, la planificació dels treballs i el compromís de subcontractació social, quan hagi estat ofert.

L'incompliment d'aquests compromisos podrà donar lloc a les penalitats establertes a la clàusula 27.

10. Clàusula ètica

L'empresa contractista haurà de:

a) Observar els principis i les normes ètiques pròpies de la seva activitat professional.

b) No dur a terme actuacions que posin en risc l'interès públic.

c) Comunicar les situacions irregulars de què tingui coneixement relacionades amb l'execució del contracte.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que impedeixin, restringeixin o falsegin la competència.

e) Respectar les obligacions de confidencialitat legalment exigibles.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions de seguiment i control del contracte i facilitar la informació exigible d'acord amb la normativa de transparència.

11. Protecció de dades personals

Complir les disposicions del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en relació amb les dades personals a les quals pugui tenir accés amb motiu de l'execució del contracte.

12. Responsabilitat pels incompliments

El contractista serà responsable de les conseqüències derivades de l'incompliment de les seves obligacions contractuals i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis que li siguin legalment imputables, sens perjudici de les penalitats i altres mesures previstes en aquest plec i en la LCSP.

13. Assegurança de responsabilitat civil. La contractista haurà de tenir subscrita i mantenir vigent durant tota l'execució de les obres una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals, materials i els perjudicis consecutius ocasionats a terceres persones com a conseqüència de l'activitat contractual, amb un capital assegurat mínim de 600.000 € per sinistre. Abans de l'inici dels treballs haurà d'aportar còpia de la

pòlissa o certificat d'assegurament i justificant del seu pagament o vigència; a requeriment municipal, haurà d'acreditar les renovacions. Aquesta obligació es qualifica expressament d'essencial, als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, sense perjudici de les responsabilitats del contractista establertes a la clàusula 28. L'assegurança no limitarà en cap cas la responsabilitat legal de l'empresa contractista.

32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions contractuals a l'empara de l'article 204 de la LCSP, ni ampliacions destinades a incorporar nous carrers o trams no inclosos en l'Addenda Fase I del projecte aprovat.

Qualsevol modificació no prevista únicament podrà tramitar-se quan concorrin els supòsits i requisits establerts als articles 205 i 242 de la LCSP, amb la justificació, fiscalització i aprovació que legalment corresponguin.

L'existència d'una baixa econòmica en l'adjudicació no habilita, per si sola, per ampliar les unitats d'obra, incorporar nous carrers o substituir els trams previstos en el projecte aprovat.

33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'haurà d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual es consignaran les circumstàncies que han motivat la suspensió i la situació de fet en què es troba l'execució del contracte.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració haurà d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts, en els termes i amb els límits establerts a l'article 208 de la LCSP.

34. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions derivats d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, de conformitat amb l'article 214 de la LCSP, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat una raó determinant de l'adjudicació i que la cessió no comporti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè la cessió sigui possible, s'hauran de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi la cessió de manera prèvia i expressa. Si transcorren dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent hagi executat almenys el 20 % de l'import del contracte, llevat dels supòsits excepcionals previstos a l'article 214.2.b de la LCSP en relació amb la situació concursal del contractista.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, disposi de la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estigui incurs en cap prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi en escriptura pública entre l'empresa cedent i la cessionària.

No es podrà autoritzar la cessió quan comporti una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que corresponien a l'empresa cedent.

35. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista podrà concertar amb terceres empreses la realització parcial de les prestacions objecte del contracte, de conformitat amb els articles 215 a 217 de la LCSP, sens perjudici de les tasques que, si escau, hagin d'executar-se directament en els supòsits legalment previstos.

L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació i, com a molt tard, en iniciar l'execució del contracte, la seva intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar, la identitat i les dades de contacte dels subcontractistes i dels seus representants legals.

Així mateix, haurà d'acreditar suficientment l'aptitud dels subcontractistes per executar les prestacions encomanades, en funció dels mitjans tècnics i humans de què disposin i de la seva experiència, així com que no es troben incursos en cap prohibició de contractar. Quan el subcontractista disposi de la classificació adequada, aquesta circumstància serà suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'empresa contractista haurà de comunicar qualsevol modificació de la informació facilitada i qualsevol nova subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte.

La subcontractació haurà de respectar els requisits i les limitacions establerts a l'article 215 de la LCSP.

Compromís de subcontractació social valorat en l'adjudicació

Quan l'empresa adjudicatària hagi obtingut puntuació pel compromís de subcontractació social de la clàusula 14, estarà obligada a executar realment les tasques auxiliars especificades a la seva oferta i a l'annex 5 amb centres especials de treball, empreses d'inserció o entitats sense ànim de lucre d'integració sociolaboral que compleixin els requisits establerts. Les tasques hauran de respectar els requisits de realitat, diferenciació i vinculació al projecte establerts a la clàusula 14.

L'empresa contractista haurà d'acreditar documentalment el compliment dels compromisos assumits mitjançant la identificació de les entitats subcontractades, els contractes o encàrrecs corresponents, la descripció de les tasques realitzades i els justificants de la seva execució i pagament.

La substitució d'una entitat inicialment prevista per una altra de la mateixa tipologia admissible haurà de ser comunicada i justificada davant l'Ajuntament, sense que pugui comportar una reducció dels compromisos valorats ni alterar les condicions que van determinar la puntuació obtinguda.

L'incompliment injustificat, total o parcial, del compromís de subcontractació social podrà donar lloc a les penalitats establertes a la clàusula 27 d'aquest plec.

Responsabilitat del contractista principal

Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant l'empresa contractista principal, que assumirà la plena responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament, inclòs el compliment de les obligacions mediambientals, socials i laborals.

El coneixement o l'autorització dels subcontractes per part de l'Administració no alterarà aquesta responsabilitat.

Els subcontractistes no tindran acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contretes amb ells pel contractista principal, en els termes establerts a la LCSP.

L'empresa contractista haurà d'informar la representació legal de les persones treballadores sobre la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral aplicable.

Els subcontractes tindran naturalesa privada.

Pagament als subcontractistes i subministradors

El pagament als subcontractistes i subministradors es regirà pels articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Ajuntament podrà comprovar el compliment dels terminis de pagament legalment establerts i requerir al contractista una relació detallada dels subcontractistes i subministradors, les condicions de pagament pactades i els justificants acreditatius dels pagaments efectuats, sens perjudici de les comprovacions que siguin legalment obligatòries.

Les obligacions de facilitar aquesta informació i acreditar els pagaments tindran la consideració de condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 217 de la LCSP.

Incompliments

La infracció de les condicions de subcontractació, la manca d'acreditació de l'aptitud dels subcontractistes o l'incompliment de les obligacions de comunicació i pagament podran donar lloc a les conseqüències legalment previstes als articles 215 a 217 de la LCSP i, quan correspongui, a les penalitats establertes a la clàusula 27 d'aquest plec.

36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

Un cop finalitzades les obres, es procedirà a la seva recepció de conformitat amb l'article 243 de la LCSP, mitjançant l'acta corresponent, amb la intervenció de les persones que legalment corresponguin.

En l'acte de recepció es comprovarà que les obres s'han executat d'acord amb el projecte aprovat i les prescripcions contractuals. Si es detecten deficiències, es faran constar a l'acta i s'indicaran les instruccions i el termini per esmenar-les.

Quan les obres es trobin en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, es procedirà a la seva recepció favorable i començarà a comptar el termini de garantia, que serà de **DOS ANYS**.

Dins el termini de tres mesos comptats des de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, en els termes establerts a l'article 243 de la LCSP.

Durant el termini de garantia, l'empresa contractista respondrà dels defectes i les deficiències imputables a l'execució de les obres, i estarà obligada a esmenar-los en els termes legalment establerts.

Transcorregut el termini de garantia, i amb l'informe favorable de la direcció facultativa, es procedirà a la liquidació del contracte i, si escau, a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb els terminis i requisits establerts a la LCSP.

L'extinció del termini de garantia no exclourà la responsabilitat del contractista pels vicis ocults de la construcció, en els termes establerts a l'article 244 de la LCSP.

La recepció, el mesurament general, la certificació final i la liquidació es regiran per la LCSP i les disposicions reglamentàries aplicables.

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 245 de la LCSP, així com l'incompliment de les obligacions contractuals que hagin estat qualificades expressament com a essencials en aquest plec, en els termes previstos a l'article 211.1.f de la LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 de la LCSP, amb caràcter general, i a l'article 246 de la LCSP, específicament per als contractes d'obres.

El procediment de resolució del contracte s'ajustarà al que disposen els articles 190 i 191 de la LCSP i l'article 109 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que sigui aplicable.

38. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes dictats durant la preparació, adjudicació i execució del contracte podran ser objecte dels recursos administratius i jurisdiccionals que corresponguin segons la seva naturalesa i quantia. La informació sobre recursos que s'inclogui en les notificacions individualitzades haurà d'ajustar-se a la normativa vigent en el moment de dictar cada acte.

Atès que el valor estimat d'aquest contracte d'obres és inferior al llindar de 3.000.000 € previst a l'article 44.1.a) LCSP, no procedeix el recurs especial en matèria de contractació. Són procedents els recursos administratius ordinaris i, si escau, el recurs contenciós administratiu en els termes previstos legalment.

39. TRIBUNALS COMPETENTS

Les qüestions litigioses derivades de la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb l'article 27 de la LCSP i les normes de competència jurisdiccional aplicables.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignada, _____, amb DNI/NIE _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, NIF _____, domicili _____, correu electrònic habilitat per a notificacions _____ i telèfon _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Té capacitat d'obrar i representació suficient per participar en aquesta licitació.

2. No està incursa en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP.

3. Compleix els requisits de solvència i, si escau, classificació empresarial exigits al PCAP, i en disposa de la documentació acreditativa.

4. Compleix el requisit d'inscripció al RELI o ROLECE o, en els supòsits admesos per l'article 159.4.a LCSP, ha presentat la sol·licitud dins el termini establert i, si escau, n'aportarà el justificant i la declaració exigits.

5. Està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

6. Compleix la normativa laboral, social i de prevenció de riscos aplicable.

7. Es compromet a acreditar els requisits declarats quan sigui requerit.

8. Les dades declarades són certes.

9. Disposa de les habilitacions empresarials o professionals i autoritzacions necessàries, si són exigibles, per a l'execució de l'objecte del contracte.

10. En relació amb la integració de solvència amb mitjans externs (article 75 LCSP), declara: [ ] No recorre a mitjans de tercers; [ ] Sí que hi recorre, mitjançant les entitats _____, i es compromet a presentar els compromisos escrits exigibles quan sigui requerit.

En cas d'empresa estrangera: se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a les incidències directes o indirectes del contracte, amb renúncia al fur estranger que li pogués correspondre.

Lloc, data i signatura electrònica.

ANNEX 2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Empresa licitadora: _____

Import ofert, IVA exclòs: _____ €

IVA (21%): _____ €

Import total, IVA inclòs: _____ €

Baixa percentual uniforme sobre els preus unitaris de l'Addenda: _____ %. L'import ofert, IVA exclòs, serà el resultat d'aplicar aquesta baixa al pressupost de licitació sense IVA (454.538,26 €), amb arrodoniment a dos decimals. La baixa percentual és l'element determinant de l'oferta econòmica i s'aplicarà uniformement als preus unitaris del projecte, d'acord amb la clàusula 6. Si hi ha una discrepància merament aritmètica entre la baixa inequívocament indicada i l'import resultant, prevaldrà la baixa percentual i es corregirà l'import; si la contradicció impedeix conèixer amb certesa la voluntat del licitador, la mesa decidirà motivadament sobre l'admissibilitat de l'oferta, sense permetre'n la modificació.

Compromís social (marqueu UNA opció; puntuació segons clàusula 14):

☐ Cap tasca diferenciada (0 punts).

☐ Una tasca diferenciada (5 punts).

☐ Dues tasques diferenciades (10 punts).

☐ Tres o més tasques diferenciades (15 punts).

La identificació de les tasques i de l'entitat o tipologia d'entitat subcontractista s'efectuarà a l'annex 5, que s'adjuntarà amb aquest annex al sobre B. El compromís és vinculant i se'n comprovarà l'execució real i diferenciada.

Data i signatura electrònica de la persona representant.

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (SI ESCAU)

L'empresa _____, amb NIF _____, identifica com a confidencials exclusivament els apartats següents de la seva oferta: _____. Motiu concret de la confidencialitat: _____. No es declara confidencial la totalitat de l'oferta ni les dades que legalment hagin de ser públiques.

Lloc, data i signatura electrònica.

ANNEX 4. COMPROMÍS DE DISPONIBILITAT DE SUBMINISTRAMENT DE MESCLA BITUMINOSA

L'empresa _____, adjudicatària del contracte, es compromet a garantir el subministrament de mescla bituminosa en les condicions de temperatura, transport i qualitat exigides per les clàusules 21 i 24, pel projecte i pel PG-3. Aquest annex s'aportarà a l'Ajuntament i a la direcció facultativa abans d'iniciar el subministrament i l'estesa de mescla bituminosa. No constitueix un requisit addicional de solvència ni s'ha d'incloure en els sobres A o B.

Identificació de la planta prevista: _____

Ubicació: _____

Distància per carretera fins a l'obra: _____ km.

Temps previst de transport: _____ minuts.

Quan el temps ordinari previst de transport superi els 90 minuts, s'indicaran els mitjans isotèrmics, calorífics o altres solucions tècnicament equivalents emprats i s'adjuntarà una justificació tècnica suficient que garanteixi el manteniment de les temperatures i la qualitat exigides fins a la posada en obra, perquè la direcció facultativa pugui verificar-la:

No s'exigeix que la planta sigui propietat de l'adjudicatària ni es limita la seva ubicació a cap distància o radi territorial. La distància consignada és informativa i no determina per si sola el compliment o l'incompliment del requisit.

Lloc, data i signatura electrònica.

ANNEX 5. COMPROMÍS DE SUBCONTRACTACIÓ SOCIAL

L'empresa _____, amb NIF _____, es compromet, d'acord amb la clàusula 14 del PCAP, a subcontractar les tasques auxiliars següents amb centres especials de treball, empreses d'inserció o entitats sense ànim de lucre d'integració social:

Tasca 1

- Descripció de la tasca: _____
- Abast previst de la prestació: _____
- Entitat o tipologia d'entitat subcontractista: _____

Tasca 2

- Descripció de la tasca: _____
- Abast previst de la prestació: _____
- Entitat o tipologia d'entitat subcontractista: _____

Tasca 3

- Descripció de la tasca: _____
- Abast previst de la prestació: _____
- Entitat o tipologia d'entitat subcontractista: _____

Nombre total de tasques diferenciades compromeses: _____

Les tasques indicades hauran de constituir prestacions reals, diferenciades i vinculades a l'execució de les obres objecte del contracte. No es considerarà vàlid el fraccionament artificial d'una mateixa tasca amb l'única finalitat d'obtenir una puntuació superior.

El compromís assumit tindrà caràcter vinculant i formarà part de les obligacions contractuals de l'empresa adjudicatària.

L'empresa es compromet a acreditar documentalment la subcontractació, l'execució efectiva de les tasques i els pagaments corresponents, d'acord amb les clàusules 14 i 35 del PCAP.

Aquest annex s'haurà de presentar al **sobre B**, juntament amb la proposició econòmica i els altres criteris avaluables automàticament.

Lloc, data i signatura electrònica.

ANNEX 6. COMPROMÍS D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Les empreses signants _____ (NIF _____) i _____ (NIF _____) manifesten la voluntat de constituir una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte d'obres de l'Addenda de la Fase I.

Participació prevista de cada empresa en la UTE: _____. Persona designada com a representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions del contracte: _____.

Cada empresa declara individualment que reuneix els requisits de capacitat i aptitud exigits per contractar amb el sector públic i aporta la seva declaració responsable. La formalització de la UTE en escriptura pública s'efectuarà quan legalment sigui exigible.

Signatures electròniques de totes les empreses integrants.

ANNEX 7. DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES

Presentació: aquest annex no s'ha d'incloure en els sobres A o B. L'haurà d'aportar l'empresa adjudicatària, a requeriment de l'Ajuntament, abans de l'inici de l'execució del contracte.

La persona _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____, declara que complirà la normativa aplicable de protecció de dades personals en les actuacions que comporti l'execució del contracte. Aquesta declaració no substitueix l'acord d'encàrrec del tractament, que només serà necessari si l'execució implica tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament.

Data i signatura electrònica.