Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut Julio Antonio

Av. Comarques Catalanes, 103
43740 Móra d'Ebre
Tel. 977400121
www.iesjulioantonio.cat
e3007129@xtec.cat

Núm. d'expedient:
43007129 / 2027 / 01

Informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de neteja del centre Institut Julio Antonio de Móra d'Ebre

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen, a l'ordenament jurídic espanyol, les directives del Parlament Europeu i del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, justifico el següent:

a) Procediment de licitació (Marqueu un procediment)

Obert, d'acord amb els articles 131.2 i del 156 al 158 de la LCSP.
✓ **Obert simplificat**, d'acord amb els articles 131.2 i 159 de la LCSP.
Simplificat abreujat, d'acord l'article 159.6 de la LCSP.

b) Classificació empresarial, si escau.

Grup: U (serveis generals) Subgrup: 1 (serveis de neteja en general) Categoria: 1 o A
No s'exigeix classificació. No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Solvència econòmica i financera:
Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser equivalent a l'import de licitació (IVA exclòs).

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en què se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual cal adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

d) Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut Julio Antonio

Av. Comarques Catalanes, 103
43740 Móra d'Ebre
Tel. 977400121
www.iesjulioantonio.cat
e3007129@xtec.cat

Núm. d'expedient:
43007129 / 2027 / 01

CRITERIS PONDERACIÓ (%)

a) La valoració dels quals requereix un judici de valor: 25 %
b) Quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. 75%

a) Criteris de valoració dels quals requereix un judici de valor (SOBRE A): fins a 25 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

1. Forma de realització dels treballs, considerant el personal i els mitjans tècnics o mecànics que s'utilitzaran. Es valorarà aquest apartat fins un màxim de 15 punts, d'acord amb els barems següents:

1.1.- Elaboració d'un programa detallat de tasques, de productes i eines que comportin avantatges en la prestació de serveis, així com una descripció detallada de solucions innovadores en la planificació operativa, organitzativa i tècnica de servei: fins a 5 punts.
1.2.- Mecanismes de supervisió dels treballs que cal fer, oferts per l'empresa, que garanteixin la realització correcta del servei: fins a 4 punts.
1.3.- Sistemes de verificació de la presència i assistència del personal: fins a 3 punts.
1.4.- Altres elements oferts per licitador/a que acreditin una major qualitat del servei que cal fer: fins a 3 punts.

2. Procediment de resolució d'incidències: fins a 6 punts

3. Establiment i aplicació d'un mètode de verificació de la qualitat del servei: fins a 4 punts

b) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE B): Fins a 75 punts.

La fórmula que s'aplica per valorar el preu (IVA exclòs), és la descrita a **l'apartat J.2** del Plec de clàusules administratives particulars.

En quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte i les empreses que no presentin una oferta econòmica.

Condicions especials d'execució:

S'estableixen per a l'adjudicatari l'adopció de mesures que compleixin les següents obligacions de tipus mediambiental:

- utilització de productes lliures de tòxics
- reciclatge de productes i ús d'envasos reutilitzables

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No portar a terme accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut Julio Antonio

Av. Comarques Catalanes, 103
43740 Móra d'Ebre
Tel. 977400121
www.iesjulioantonio.cat
e3007129@xtec.cat

Núm. d'expedient:
43007129 / 2027 / 01

d) Abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

e) Valor estimat del contracte.

85.224,92 (IVA exclòs)

f) Necessitat del centre que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la relació amb l'objecte del contracte.

La contractació té per objecte prestar el servei de neteja dels espais del centre educatiu. La neteja ha de consistir en mantenir net l'edifici escolar, instal·lacions i equipaments.

g) Declaració d'insuficiència de mitjans.

El centre no disposa de mitjans materials ni personals suficients ni adequats per cobrir les necessitats que cal satisfer, atès que requereixen la intervenció de tècnics especialistes en la matèria.

h) Justificació de no dividir en lots l'objecte del contracte.

No es considera procedent dividir la licitació en diferents lots, vista la unitat funcional i atès que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat.

El secretari del centre