Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Ajuntament de Manresa

SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I INVERSIONS
SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ
CON.EXP 2026000131

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE CADIRES ERGONÒMIQUES PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de cadires ergonòmiques per al personal de l'Ajuntament de Manresa.

El contracte inclou a banda del lliurament de les cadires ergonòmiques, el següent:

- Emmagatzematge de les cadires ergonòmiques a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.
- Entrega individualitzada de les cadires als llocs de treball dels centres municipals, segons indicacions del Servei de Recursos Humans, en un període màxim de 24 hores.
- Substitució immediata de cadires no conformes a les característiques establertes o amb danys en un termini màxim de 24 hores.

Descripció i característiques de les cadires:

- **Descripció:** Cadira ergonòmica sense braços.
- **Equipament:** PVC negre, respatller entapissat, regulació alçada del respatller, regulació d'alçada del seient, sense braços, mecanisme síncron, base de poliamida negra.
- **Dades tècniques:**
  - Respatller: Interior en PVC injectat conformat en motllo. Exterior en poliamida color negre. Escuma motllejada de poliuretà de 30 kg/m3. Regulació d'alçada del respatller.
  - Seient: Interior en fusta de faig laminada, premsada i encolada, conformada en motllo. Exterior polipropilè negre. Escuma motllejada de poliuretà de 30 kg/m3.
  - Mecanisme: Sincronitzat seient i respatller. Regulació de tensió, bloqueig en 5 posicions, sistema de seguretat anti-retorn.
  - Columna neumàtica: color negre, gir 360º, tractament anticorrossió, bloqueig en qualsevol posició.
  - Rodes: Rodament tou.
- **Certificacions:**
  - UNE EN 1335-1/2021 Mobiliari oficines: Cadires oficina. Part 1: Dimensions
  - UNE EN 1022/2021: Mobiliari. Seients. Determinació de l'estabilitat.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

- UNE EN ISO 14006:2020: Eco disseny.
- UNE EN 1335-2/2021: Mobiliari oficines. Cadires oficines. Part 2: requisits seguretat.
- UNE EN 1728/2021: Mobiliari. Seients. Mètodes assaig resistència i durabilitat.

- **Mesures de la cadira ergonòmica:** Dimensions corresponents al tipus B segons norma UNE EN 1335-1/2021 tipus B.

A aquest contracte de subministrament li correspon la següent codificació:

Codi nomenclatura CPV:
Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

39113100-1	**Cadires d'oficina**

Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte. En compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i del Reial Decret 488/1997, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball amb equips que inclouen pantalles de visualització (PVD), l'Ajuntament de Manresa té l'obligació legal d'assegurar que els llocs de treball no generin riscos per a la seguretat i la salut de les persones treballadores, o bé que aquests es redueixin al màxim.

Aconseguir un entorn de treball segur i saludable requereix substituir determinades cadires actuals que es troben deteriorades o obsoletes pel model definit per l'Ajuntament Manresa que compleix els requisits ergonòmics adequats (estabilitat, regulació en alçada i respatller reclinable) per tal de prevenir patologies músculesquelètiques, essent les característiques del model establert a l'Ajuntament Manresa, les següents: base amb rodes aptes per al tipus de paviment de les oficines, sistema d'elevació a gas regulable en alçada, respatller regulable en alçada i amb inclinació/reclinació, compliment de la normativa RD 488/97.

D'acord amb l'increment de necessitats derivat de les peticions i del coneixement de l'estat actual de les cadires per al personal de l'Ajuntament de Manresa, esdevé imprescindible procedir a la compra addicional de cadires ergonòmiques per al personal de l'Ajuntament de Manresa.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la necessitat de recórrer a la contractació d'aquest subministrament es justifica per la impossibilitat d'assumir amb mitjans propis la producció i la disponibilitat material dels articles requerits.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Clàusula 3a. Lots. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), la divisió en lots és la regla general amb l'objectiu d'afavorir la lliure concurrència i l'accés de les petites i mitjanes empreses (PIMES) a la contractació pública. No obstant això, l'òrgan de contractació pot exceptuar aquesta divisió quan hi hagi motius vàlids que es justifiquin degudament a l'expedient.

No procedeix la divisió en lots per raons d'eficiència logística, estandardització del mobiliari municipal i unicitat d'interlocutor en la gestió del subministrament.

Clàusula 4a. Termini de lliurament i custòdia

El termini per a la fabricació, disponibilitat total i recepció formal de la totalitat de les 202 cadires a les instal·lacions/magatzem de l'adjudicatari finalitzarà abans del 31 de desembre de 2026. Abans d'aquesta data es durà a terme l'acte formal de comprovació i signatura de l'Acta de Recepció.

Un cop signada l'acta de recepció, les 202 cadires romandran dipositades i custodiades al magatzem de l'adjudicatari, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament. L'empresa n'assumirà la responsabilitat de custòdia mitjançant l'assegurança corresponent. Posteriorment, l'empresa efectuarà el lliurament definitiu i individualitzat de les cadires a les diferents dependències municipals de manera progressiva sota demanda del Servei de Recursos Humans.

Clàusula 5a. Valor estimat del contracte i pressupost de licitació.

El valor estimat global del contracte (VEC), és de trenta-sis mil tres-cents seixanta euros (36.360,00 €) IVA no inclòs.

El pressupost base de licitació és de quaranta-tres mil nou-cents noranta-cinc euros amb seixanta cèntims (43.995,60 €) IVA inclòs, el límit màxim de despesa del qual es desglossa:

Article	Quantitat	Preu unitari màxim (sense IVA)	Total sense IVA
Cadira ergonòmica	202	180,00€	36.360,00€
IVA (21%)			**7.635,60€**
Import total			**43.995,60€**

Tenint present que el mètode de càlcul que s'aplica és per unitats totals subministrades, el pressupost base de licitació, corresponent al límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Manresa, és el que s'ha desglossat en la taula anterior.

El preu unitari ofert s'entén com a preu tancat i inclou tots els costos directes i indirectes, despeses generals i benefici industrial. Així mateix, el preu inclou expressament les despeses de fabricació, transport, emmagatzematge, custòdia (incloent-hi l'assegurança), el lliurament individualitzat i el muntatge als llocs de treball municipals, així com les despeses derivades de la substitució o reparació

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

durant el període de garantia. L'empresa adjudicatària no podrà exigir a l'Ajuntament cap cost ni indemnització addicional per aquests conceptes.

Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària. Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26 9205 62500 de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2026.

Clàusula 7a. Naturalesa i règim jurídic. El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de subministrament, d'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, l'execució del subministrament objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 8a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de *recurs potestatiu de reposició*, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del *recurs contenciós administratiu*, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 9a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 10a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa.

Tanmateix, la competència en matèria de contractació per a l'aprovació de procediments simplificats amb caràcter abreujat, es va delegar als tinents d'alcalde en el marc de les atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB el dia 27 de juny de 2023; i modificada per la resolució 11.579, de 3 de juliol de 2023, publicada al BOPB el dia 6 de juliol de 2023.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 11a. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Com sigui que el valor estimat del contracte no sobrepassa el llindar de 60.000 € establert per l'article 159.6 de l'LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma simplificada i amb caràcter abreujat.

El procediment per a l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de l'LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 12a. Aptitud per contractar. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida; i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de l'LCSP, ni a la data de conclusió del termini de presentació de proposicions ni quan es procedeixi a l'adjudicació definitiva del contracte.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de l'LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

– Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

– Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
– En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a l'Annex I.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica. D'acord amb l'article 159.6.b) de l'LCSP s'eximeix, en aquest cas, als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si bé es requereix que:

- Disposin d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
- Hagin dut a terme subministraments equivalents a l'objecte d'aquest contracte, en els últims tres anys, amb un import anual acumulat que sigui igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

No obstant a això, els licitadors s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els materials següents (article 76.2 LCSP). Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211 de l'LCSP:

Mitjans materials: Disposar d'un magatzem amb capacitat d'emmagatzematge suficient per garantir l'entrega, en 24 hores màxim, de qualsevol comanda de cadires sense exigència de quantitats mínimes.

D'acord amb les previsions de l'article 159.4, lletra a) de l'LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

No obstant això, l'obligació operarà *sempre que no es vegi limitada la concurrència*.

Així, en el supòsit que concorri una única empresa a la licitació, o fins i tot vàries, i no estigui/n inscrita/es al RELIC o ROLECE, l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà efectuar en la forma establerta amb caràcter general. No podent admetre's en la resta de supòsits (quan algun dels licitadors sí estigui inscrit), aquelles empreses no inscrites.

Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics. D'acord amb la disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC / la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula següent activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Manresa com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment
de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació,

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

Clàusula 15a. Presentació de les proposicions.
D'acord amb l'article 159.6.a) de la LCSP, atès que el present procediment obert simplificat abreujat té per objecte compres corrents de béns disponibles en el mercat, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en un termini de **cinc (5) dies hàbils**, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat), mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, cada dia de l'any, excepte l'últim dia del termini en el qual la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació amb la disposició final 6a de l'LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic sobre digital, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a l'LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.

- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.

- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.

- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autenticats mitjançant una firma electrònica reconeguda.

1. Procediment de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Número de Referència: **DYBBY3VBH5EC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

2. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança,

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

3. Enviament en dues fases (empremta electrònica)

D’acord amb el que disposa l’apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de l’LCSP, l’enviament de les ofertes mitjançant l’eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l’empremta electrònica de la documentació de l’oferta, dins del termini de presentació d’ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l’enviament de la documentació de l’oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l’oferta ha estat retirada. Si es fa ús d’aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s’ha enviat l’empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l’oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l’empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Virus informàtics i documents malmesos

Les ofertes presentades han d’estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d’arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d’elles que l’Administració no pugui accedir al contingut d’aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d’aquesta empresa en el procediment, que s’hagin de derivar de la impossibilitat d’accedir al contingut d’algun dels documents de l’oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l’oferta, la mesa podrà acordar l’exclusió de l’empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Mida màxima dels arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

6. Especificacions tècniques i format dels documents

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

7. Traducció de documents per a empreses estrangeres

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

8. Sol·licitud d'informació addicional i aclariments

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "d'enviar preguntes" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9. Caràcter secret de les proposicions i acceptació del plec

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Nombre de proposicions per empresa

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 16a. Forma de presentació de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en un sol sobre electrònic, i serà firmat electrònicament segons el descrit anteriorment.
El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.
Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de l'LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

Clàusula 17a. Documentació a presentar. El sobre contindrà l'annex número I d'aquest plec, que inclourà:

1) **Declaració responsable** del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició per contractar; i en relació a la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional.
   Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable inclou la submissió al fur espanyol.
   En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'ha d'acompanyar del compromís de constitució de la unió.

2) **Designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques,** així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 14a d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

   L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

   No obstant això, la informació de l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no haurà de presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

3. **<u>Oferta econòmica</u>:** No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 36.360,00 €, IVA no inclòs,

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, si bé, en aquest cas, caldrà incorporar-la necessàriament en un arxiu independent degudament identificat com a confidencial.

En cas contrari, no se'ns podrà garantir la restricció al seu accés. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

Clàusula 18a. Obertura de les proposicions. L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. No se celebrarà acte públic d'obertura.

De conformitat amb la disposició 159.6.d) es garanteix que el sistema informàtic que suporta la Plataforma de Serveis de Contractació Pública té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, i que l'obertura de les proposicions no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini de presentació.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de <u>tres (3) dies hàbils</u>.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 14a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que no s'ajustin als requeriments tècnics establerts amb caràcter de mínims imprescindibles, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, i aquelles que comportin un error manifest en l'import de la proposició.

També seran excloses aquelles empreses que no estiguin degudament inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, o en un registre equivalent, tret que cap dels licitadors que hagués concorregut a la licitació en qüestió estès inscrita, supòsit en el qual s'acceptarien les seves propostes, per tal de no limitar la concurrència a aquell procediment.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Clàusula 19a. Criteri d'adjudicació. Les propostes seran valorades d'acord amb els següent criteri automàtic:

CRITERI PONDERABLE AUTOMÀTICAMENT (fins a 100 punts)

Concepte	Puntuació màxima
a) **<u>Oferta econòmica</u>** $P_i = P\frac{O_m}{O_i}$ P_i = punts de l'oferta i P = punts del criteri preu O_i = preu de l'oferta i O_m = preu de la millor oferta Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 8 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de l'LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.	**100 Punts**

Número de Referència: **DYBBY3VBH5EC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. No seran acceptades les ofertes superiors a 36.360,00 €, IVA no inclòs, ni tampoc aquelles ofertes en què el preu unitari ofert superi el respectiu preu unitari màxim de licitació establert a la taula de l'Annex I. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres. Les ofertes que igualin el pressupost de licitació anteriorment esmentat (36.360,00 euros, IVA no inclòs) obtindran la puntuació de zero (0) punts, atès que no ofereixen cap rebaixa del pressupost de licitació.	

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació.

De conformitat amb l'article 147.2 de l'LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 20a. Proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, l'instructor de l'expedient remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació del criteri indicat a la clàusula 19a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 21a. Declaració responsable. L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de l'LCSP.

Clàusula 22a. Garantia definitiva. No es requerirà constitució de garantia definitiva, tal com preveu l'article 159.6.f) de l'LCSP.

Clàusula 23a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant**.**

Clàusula 24a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de l'LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El contracte es formalitzarà mitjançant l'acceptació per part de l'entitat adjudicatària de la resolució d'adjudicació, en els termes previstos a l'article 159.6.g) de l'LCSP.

L'acceptació es verificarà mitjançant signatura electrònica, a través de la carpeta ciutadana de la web municipal.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, en aquest cas, amb l'acceptació de la resolució d'adjudicació, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte amb caràcter previ.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Número de Referència: **DYBBY3VBH5EC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Clàusula 25a. Prerrogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 26a. Confidencialitat.

1. Confidencialitat de les ofertes: Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposició sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a l'efecte que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

2. Deure de confidencialitat de l'adjudicatari: De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació de l'Ajuntament a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure de guardar estricte secret es mantindrà durant un termini de cinc (5) anys des del coneixement d'aquesta informació, fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

Clàusula 27a. Política de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària i el seu personal s'obliguen a complir estrictament la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en concret el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Atesa la naturalesa purament material d'aquest contracte de subministrament, l'execució de la prestació no requereix l'accés ni el tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament. Per aquest motiu, l'adjudicatari no té la consideració d'encarregat del tractament i no escau la formalització de l'encàrrec previst a l'article 28 del RGPD.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Clàusula 28a. Principis ètics i regles de conducta.

- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
  b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
  a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
  c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
  d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
  e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
     Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
  f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
  g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s´ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 29a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 30a. Condicions especials d'execució
L'empresa adjudicatària ha d'assegurar que el producte tingui el mínim d'embalatge possible i, en cas que en tingui, que sigui el 100% de material reciclat (plàstic o cartró).

Clàusula 31a. Obligacions de les parts
Els drets i obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular les següents:

OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- Peticions de lliurament: Per a realitzar el lliurament individualitzat, el Servei d'Organització i Recursos Humans informarà via correu a l'empresa adjudicatària de les següents dades:

  - Nom treballador/a
  - Adreça Centre de Treball municipal de l'Ajuntament Manresa
  - Lloc de treball (es facilitarà la ubicació exacta del treballador/a)

- Pagament: L'Ajuntament de Manresa abonarà a l'adjudicatari l'import total del contracte mitjançant una factura única, un cop subministrades les 202 cadires i signada l'Acta de Recepció formal al magatzem de l'adjudicatari abans del 31/12/2026.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Subministrament i recepció: El contractista haurà de subministrar la totalitat de les 202 cadires abans del 31/12/2026 i d'acord amb les característiques tècniques establertes al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

- Emmagatzematge i custòdia: L'empresa adjudicatària emmagatzemarà les cadires ergonòmiques en els seus magatzems sense cost addicional, a l'espera de les indicacions del Servei d'Organització i Recursos Humans, per al lliurament individualitzat al personal de l'Ajuntament. Durant aquest temps, l'empresa assumeix la responsabilitat de la custòdia d'aquests béns municipals i haurà de disposar d'una assegurança en vigor que en cobreixi qualsevol dany, robatori o pèrdua.

- Entrega individualitzada de cadires ergonòmiques: Capacitat suficient per entregar, de manera individualitzada, les cadires ergonòmiques, al treballador/a, en el lloc de treball i centre de treball municipal, indicats pel Servei d'Organització i recursos humans de l'Ajuntament Manresa, en un termini màxim de 24 hores, a comptar des de la recepció del correu de petició de cadira ergonòmica. Les cadires s'entregaran totalment muntades i col·locades. Els ports i despeses de transport estan inclosos en el preu ofert. En el cas d'articles defectuosos o no conformes, la reposició es farà en un màxim de 24 hores, des de la petició via corre electrònic.

- Servei postvenda i interlocució: El contractista designarà un responsable de contacte directe, telèfon i correu electrònic en horari de dilluns a divendres per atendre incidències, canvis i consultes tècniques.

- Substitució per no conformitat: La substitució de les cadires que presentin danys o no s'ajustin a les característiques s'efectuarà en un termini màxim de 24 hores des de la comunicació via correu electrònic.

- Garantia i presumpció d'avaries: La fallada del pistó de gas, el mecanisme de sincronització o l'estructura, es considerarà defecte de fabricació. La cadira ergonòmica es repararà en un termini màxim de 48 hores des de la comunicació via correu electrònic. El període de garantia serà de 2 anys a comptar des de la data de la factura única de compra.

Clàusula 32a. Abonament a l'empresa contractista.

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del subministrament un cop efectuat el lliurament total de les unitats i signada l'Acta de Recepció formal al magatzem de l'adjudicatari, prèvia presentació de la corresponent factura.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

2. La factura es durà a terme en un únic termini, haurà de contenir una relació detallada del subministrament total realitzat i la suma total no podrà superar en cap cas l'oferta presentada.

3. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

4. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de l'LCSP.

6. Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 33a. Risc i ventura, responsabilitat per danys i assegurança

1. Risc i ventura i pèrdues abans del lliurament: D'acord amb l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es realitza a risc i ventura de l'empresa contractista. D'acord amb l'article 300.2 de la LCSP, el contractista no té dret a cap indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns subministrats abans de ser lliurats i rebuts de conformitat per l'Ajuntament de Manresa.

2. Responsabilitat per danys a tercers i defectes de fabricació: D'acord amb l'article 196 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (transport, lliurament i muntatge), així com dels danys derivats de possibles defectes de fabricació. L'Ajuntament de Manresa quedarà totalment indemne davant de qualsevol reclamació per aquests conceptes.

3. Assegurança de responsabilitat civil: A l'efecte de donar compliment a les obligacions de dipòsit gratuït posteriors a la recepció dels béns al 2026, l'adjudicatari haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, de les següents cobertures d'assegurança en vigor:

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

- **Assegurança de danys (robatori, incendi o pèrdua):** Que cobreixi expressament el material de propietat municipal dipositat a les seves instal·lacions, per un import mínim assegurat de **50.000 €**.

- **Assegurança de Responsabilitat Civil general:** Que cobreixi la seva activitat comercial i els possibles danys a tercers derivats del transport, lliurament o defectes del producte, amb un límit d'indemnització mínim de **300.000 €** per sinistre.

L'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment a l'adjudicatari que acrediti la vigència d'aquestes pòlisses i el pagament del darrer rebut. Els sinistres no coberts o les franquícies seran assumits exclusivament pel contractista.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes.

Clàusula 34a. Inspecció i vigilància. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.
L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec a la cap de Servei *d'Organització i Recursos Humans*, Marta Garcia Bernaus, a qui s'encarrega també:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Clàusula 35a. Revisió de preus. No procedeix en aquest cas.

Clàusula 36a. Modificació del contracte. En aquest contracte no es preveuen causes específiques de modificació als efectes del que estableix l'article 204 de la LCSP. No obstant això, de forma excepcional i d'acord amb l'article 205 de la LCSP, el contracte només es podrà modificar quan calgui afegir prestacions addicionals o sorgeixin circumstàncies imprevisibles que justifiquin la modificació, sempre amb subjecció estricta als límits, requisits i procediment que estableix l'esmentat article i la resta de normativa vigent.

Clàusula 37a. Suspensió del contracte. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de l'LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de l'LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 38a. Successió i cessió del contracte.

Successió en la persona del contractista:
En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigidia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Cessió del contracte:

Ateses les característiques d'aquest contracte de subministrament i la seva logística específica (dipòsit gratuït i lliuraments individualitzats posteriors a la recepció), i atès que la capacitat d'emmagatzematge i distribució de l'empresa adjudicatària són raó determinant per a l'adjudicació, no s'autoritzarà en cap cas la cessió d'aquest contracte a terceres persones, a l'empara de l'excepció prevista a l'article 214.1 de la LCSP.

Clàusula 39a. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte (com ara tasques logístiques, de transport o de muntatge als llocs de treball), d'acord amb el que preveu l'article 215 de la LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, com a molt tard quan n'iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa subcontractista. Així mateix, haurà de justificar-ne l'aptitud i acreditar que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà la total i exclusiva responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament de Manresa, inclòs el compliment de les obligacions mediambientals i laborals.

La infracció de les condicions establertes per a la subcontractació comportarà, en funció de la seva repercussió: a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte. b) La resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

En cap cas no es podrà subcontractar amb empreses inhabilitades o incurses en prohibició de contractar (art. 71 LCSP). El pagament a les empreses subcontractistes es regeix pels articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte dels terminis de pagament; el seu incompliment tindrà la consideració de condició especial d'execució i podrà comportar la imposició de penalitats.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 40a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. El compliment dels terminis d'aquest contracte té caràcter essencial i es divideix en dues fases inajornables:

1. **Fase de recepció (2026):** El termini màxim per a la disponibilitat i recepció formal de la totalitat de les 202 cadires al magatzem de l'adjudicatari finalitzarà abans del **31 de desembre de 2026**.

2. **Fase de lliurament (2027):** El termini per a cada lliurament individualitzat i muntatge a les dependències municipals serà d'un màxim de **24 hores** des de la petició.

La demora no imputable a l'Administració o l'incompliment d'aquests terminis facultarà l'Ajuntament per optar, indistintament, per la resolució immediata del contracte per la via de l'article 211.1.f) de la LCSP o per la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, sens perjudici de l'exigència de la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva recepció formal per part de l'Ajuntament. La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia.

Clàusula 41a. Lloc del lliurament i acta de recepció.

L'acta de comprovació i el lliurament formal de la totalitat del material es farà al magatzem o instal·lacions de l'empresa adjudicatària abans del 31/12/2026. Aquest acte es formalitzarà per escrit mitjançant la corresponent Acta de Recepció, signada pel contractista, el responsable municipal del contracte i un representant de la Intervenció Municipal, d'acord amb els articles 210 i 300 de la LCSP. Aquesta acta transmetrà la propietat a l'Ajuntament i habilitarà la facturació.

Posteriorment, els lliuraments individualitzats es faran a les diferents dependències de l'Ajuntament de Manresa, sent a càrrec del contractista totes les despeses de transport, descàrrega i muntatge als llocs convinguts.

Si com a resultat del reconeixement del material l'Ajuntament considera que aquest no s'ajusta a les condicions tècniques (ja sigui durant la recepció global o en els lliuraments individuals), donarà instruccions immediates a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes o procedeixi a la substitució urgent en un màxim de 24 hores laborables. Si no es realitza l'esmena, l'Administració rebutjarà el bé i exigirà les compensacions corresponents.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Clàusula 42a. Infraccions i penalitats

1.Infraccions molt greus

- L'incompliment de l'obligació de mantenir vigent i al corrent de pagament l'assegurança de custòdia per robatori/incendi o la de responsabilitat civil exigida, atès que l'Ajuntament ja haurà abonat el cost dels béns.
- La subcontractació no autoritzada, efectuada sense complir els requisits de la LCSP o a empreses inhabilitades.
- L'incompliment de la data límit de recepció formal al magatzem (31/12/2026), posant en risc l'execució pressupostària de l'expedient.

Cada infracció molt greu comportarà la imposició d'una penalitat econòmica de 601,00 € fins a 1.000,00 €.

2.Infraccions greus

- L'incompliment del termini de 24 hores laborables per als lliuraments individualitzats o per a la substitució de cadires defectuoses o avariades.
- La manca de disponibilitat o inoperativitat del responsable de contacte directe (servei postvenda).
- L'incompliment o compliment defectuós de la resta de condicions especials d'execució del contracte.
- La reiteració de tres infraccions lleus.

Cada infracció greu comportarà la imposició d'una penalitat econòmica de 301,00 € fins a 600,00 €.

3.Infraccions lleus

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió, control i inspecció per part de la responsable municipal del contracte.
- Retards o defectes esmenables en el lliurament de la documentació tècnica o administrativa requerida durant l'execució del contracte.

Cada infracció lleu comportarà la imposició d'una penalitat econòmica de 100,00€ fins a 300,00 €.

Clàusula 43a. Penalitzacions. Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.

- Extinció del contracte, en cas de reincidència (fins a tres vegades) en la comissió de les faltes enumerades en el punt anterior.

Clàusula 44a. Imposició de les penalitzacions. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de l'LCSP.

2n.- Quan no sigui possible, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Número de Referència: **DYBBY3VBH5EC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC
Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 45a. Causes d'extinció. Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 306 de l'LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 46a. Compliment del contracte. D'acord amb l'article 210 de la LCSP, el contracte s'entendrà totalment complert per l'empresa contractista quan aquesta hagi complert tant l'obligació principal (recepció formal de les 202 cadires ergonòmiques al magatzem establerta a la clàusula 41a del plec com la totalitat de les obligacions accessòries posteriors (emmagatzematge, lliurament individualitzat i muntatge a les dependències municipals), i hagi transcorregut satisfactòriament el període de garantia de 2 anys sense objeccions per part de l'Administració.

Clàusula 47a. Causes de resolució del contracte. A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

a) La cessió del contracte a tercers (prohibida expressament a la clàusula 38a) o la subcontractació sense el compliment dels requisits establerts a la clàusula 39a d'aquest plec.

b) El retard o no-disponibilitat de la totalitat de les cadires ergonòmiques per a la seva recepció formal en el termini fixat (abans del 31 de desembre de 2026), atès que impediria la correcta imputació pressupostària a l'exercici vigent, per tractar-se d'una obligació contractual essencial.

c) L'incompliment reiterat en els terminis de lliurament i muntatge individualitzat de les cadires.

d) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.

e) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de l'LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

f) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.

g) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.

h) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte

Clàusula 48a. Efectes de la resolució. La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 307 de l'LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de l'LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

La regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert
Montserrat Clotet Masana

Número de Referència: **DYBBY3VBH5EC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

Ajuntament de Manresa

ANNEX I

PROPOSICIÓ A LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE CADIRES ERGONÒMIQUES PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a ..... en data ... de .... de ....., major d'edat, veí de ....., amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF ..... domiciliada al carrer , per poder que acompanya), en qualitat de licitador al procediment obert simplificat amb caràcter abreujat per a la contractació del subministrament de cadires ergonòmiques per al personal de l'Ajuntament de Manresa, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.
Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb el sector públic, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment, que compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica adequada, que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic previstes a l'LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que es compromet expressament a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials següents:

  - ✓ Disposar d'instal·lacions d'emmagatzematge adequades per custodiar les 202 cadires a partir de la recepció formal abans del 31/12/2026, assumint-ne la custòdia i l'assegurança corresponent, garantint l'entrega en 24 hores com a màxim, de qualsevol comanda.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.

- Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Manresa.

- Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional[1]:

  ☐ L'empresa que represento, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en

[1] Marcar l'opció que correspongui i, si escau, aportar la documentació corresponent.

Número de Referència: DYBBY3VBH5EC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a http://www.manresa.cat/validar

el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

☐ L'empresa que represento, filials o interposades té relacions legals amb paradisos fiscals, i a tal efecte, adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

PROPOSA I ACCEPTA:

Com a mitjà vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

- Correu electrònic:
- Telèfon mòbil:

I FORMULA la següent PROPOSTA:

1. OFERTA ECONÒMICA amb un preu total de ..... euros (....€)[2] IVA no inclòs [en xifra i en lletres]**.**
   Es desglossa amb els següents preus unitaris:

Article	Quantitat	Preu unitari màxim (sense IVA)	Preu unitari ofert (€) sense IVA[3]	Import total ofert (€) (sense IVA)[4]
Cadira ergonòmica	202	180,00€		

[Lloc, data i signatura]

Sr. Alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

[2] L'import de l'oferta no podrà superar en cap cas el pressupost màxim de licitació de 36.360,00€ (IVA no inclòs). En cas de discordança entre la quantitat expressada en lletres i la expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.
[3] El *«Preu unitari ofert»* no podrà superar en cap cas el *«Preu unitari màxim»* establert (180,00€). Qualsevol oferta que superi el preu unitari o el pressupost màxim global serà exclosa automàticament
[4] La columna *«Import total ofert»* s'ha d'omplir multiplicant la *«Quantitat (202)»* pel *«Preu unitari ofert»*. Aquest import total ha de coincidir amb l'import descrit anteriorment a l'OFERTA ECONÒMICA.