QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. OBJECTE

A.1. Descripció: manteniment del sistema de correu electrònic del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, basat en el programari Mdaemon per la gestió integral del correu electrònic, complementat amb el programari Security Gateway com a capa de seguretat per protegir el correu de spam, phishing i resta de programari maliciós, en els termes i condicions fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

A.2. Lots: El present contracte no es divideix en lots. Les raons de la no divisió es troben descrites al document de la Memòria de l'expedient.

A.3. Codi CPV:

- 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de software.

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu: aquest s'ha establert en base al preu de mercat en quant al conjunt del subministrament, d'acord amb les característiques tècniques mínimes que es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

B.2. Valor estimat del contracte[1]: 34.710,88 euros (abans d'IVA).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	6.675,17 euros
Possibles modificacions	1.335,03 euros
Possibles pròrrogues	26.700,68 euros
Total	**34.710,88 euros**

B.3. Pressupost base de licitació[2]: 8.076,96 euros (IVA 21% inclòs).

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1. Aplicació Pressupostària: 212.0003. Manteniment d'aplicacions informàtiques del pressupost del CSAPG de l'any 2026, aprovat pel Consell Rector de l'entitat en data 16 de desembre de 2025.

Es tracta d'una tramitació anticipada de despesa.

[1] S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, sumat a les possibles modificacions i pròrrogues en el seu cas, import sense IVA.

[2] S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte (import amb IVA). El PBL, IVA exclòs, és PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.

L'import eventual per anualitats posteriors (2027 i següents) resta supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos futurs, d'acord amb l'aprovació del Consell Rector de l'entitat en data 30 de juny de 2026, en el què es va aprovar la plurianualitat de l'expedient, d'acord amb la següent previsió:

- Pressupost any 2027: 6.675,17 € (IVA exclòs)

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

El present procediment es planteja com un contracte de subministrament amb una durada d'un (1) any, amb opció a pròrrogues anuals fins a quatre (4) anys més, i amb data d'inici el proper 01 de gener de 2027.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

E. VARIANTS

En el present contracte no s'admeten variants.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment d'adjudicació: procediment obert i simplificat, amb tramitació abreujada.

Forma de tramitació: Tramitació abreujada del procediment obert simplificat, previst a l'article 159.6 de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: ☒ No:

G. SOLVÈNCIA

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica

G.1. Criteris de Solvència

Atenent a la tramitació abreujada del procediment obert simplificat, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

No obstant, per poder participar en aquesta licitació cal tenir:

- Solvència Econòmica i financera:

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte.

- Solvència tècnica o professional:

Haver realitzat en els darrers tres (3) anys un mínim de subministraments de característiques similars als de l'objecte d'aquest contracte per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'anualitat mitja del contracte.

En el cas que el licitador sigui una empresa de nova creació, entesa com aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc (5) anys, haurà de tenir mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

No es requereix de l'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris quantificables de forma automàtica (fins a 100 punts):

- *Oferta econòmica: 100 punts.*

Oferta econòmica	**100 PUNTS**

Quant a l'oferta econòmica, els licitadors faran constar l'import d'acord amb el document **Annex 2**, del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment segons la formula següent:

$$Pv = \left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) x \left(\frac{1}{VP}\right)\right) x\ P$$

On:

Pv : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

Om : Oferta millor

Ov : Oferta a valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

Per a la consideració d'ofertes anormalment baixes, l'òrgan de contractació determina que:

- Els paràmetres per a l'apreciació d'una baixa desproporcionada en el procediment de referència radicaran en la baixa de l'oferta econòmica de més d'un 20% per sota de la mitja de les ofertes presentades. En cas de que es presenti una única oferta serà considerada baixa desproporcionada la que estigui per sota d'un 25% respecte el preu base de licitació.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

J.1 Les empreses hauran de presentar la documentació que es determina a la clàusula 11.11 del Plec de Clàusules Administratives.

K. GARANTIA PROVISIONAL

Resta dispensada.

L. GARANTIA DEFINITIVA

Sí: ☒ No:

De conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP, no es requereix la constitució de garantia definitiva.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a

l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del subministrament, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del subministrament contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del subministrament.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte es podrà modificar en un 20% en el cas que sigui necessari disposar de més unitats degut a noves necessitats sobrevingudes a l'hospital, no previstes inicialment.

El contracte també es podà modificar per causes no previstes en els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP i segons allò que determina la clàusula 32.3 del PCAP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí: ☒ No:

Es podrà efectuar la cessió del contracte quan es compleixin amb les premisses que es determinen a la clàusula 34.1 del PCAP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí: ☒ No:

El contracte es podrà subcontractar.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Sí: No: ☒

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

R. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia es mantindrà durant tota l'execució del contracte, i finalitzarà en el termini de sis (6) mesos una vegada finalitzat el contracte.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

No és aplicable al present procediment de licitació ja que no hi ha publicacions que comportin cost per l'òrgan de contractació.

T. PROGRAMA DE TREBALL

Sí: No: ☒

U. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació estableix que serà responsable del contracte el Director de Sistemes de la Informació del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, el qual durà a terme el control sobre el present contracte i vetllaran pel seu correcte funcionament.

V. PRESENTACIÓ DE FACTURES

Donada la naturalesa del contracte, l'empresa adjudicataria podrà emetre la factura a l'inici del contracte, corresponent a l'anualitat de vigència de les llicències.

El contractista facturarà el subministrament de l'equip a través de la seva factura corresponent, indicant la referència: **"EXP. CSAPG OB 2026/30"**. És d'obligat compliment indicar en les factures l'expedient contractual de referència.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és (A09006563), l'òrgan gestor és (A09006563) i l'oficina comptable (A09006563).

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament de la Vicepresidpencia d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pafaments (consulta de l'Estat de les factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està conformada pels membres següents:

President: Sr. Mariano Gutiérrez, Director de Sistemes de la informació del CSAPG, i com a suplent, la Sra. Rosa Simón, Directora de Qualitat i processos del CSAPG.

Secretaria: Sra. Ingrid Feliubadaló, Tècnica Superior de Contractació Pública del CSAPG, i com a suplent el Sr. Eduard Duran, Secretari tècnic de gerència del CSAPG.

Vocal Jurídic: Sra. Andrea Cerdán, Coordinadora de Serveis jurídics i contractació pública i com a suplent la Sra. Anna Ferrer Tècnica en Contractació Pública del CSAPG.

Vocal Econòmic: Sr. Ricard Crespo, Director Econòmic Financer del CSAPG, i com a suplent, el Sr. Oscar Llorente, Cap de Comptabilitat del CSAPG.

Vocal: Sr. Manuel López, Unitat de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent, la Sra. Yolanda Martínez, Unitat de Sistemes de la Informació del CSAPG.

Vocal: Sr. David Garcia, Unitat de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent la Sra. Sonia Montero, Unitat de Sistemes de la Informació del CSAPG.

X. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Mitjançant l'eina del sobre digital ubicada a l'espai de licitació de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Data: La data límit per a la presentació de propostes és la determinada a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Horari: 14:00:00 hores (de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Y. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

Obertura Sobre Únic:

Lloc: A determinar.

Data: L'obertura del Sobre s'efectuarà en acte privat de la Mesa de Contractació.

Z. CÀRREGUES SOBRE ELS DRETS DEL CONTRACTE

El contracte que derivi de l'adjudicació de la present licitació no admetrà cap dret de penyora, càrrega, gravamen o dret real sobre ell ni sobre els drets de crèdit que d'ell derivin.

AA. VALIDESA DE LES OFERTES PRESENTADES

Les ofertes hauran de tenir una validesa de DOS MESOS, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en els Plecs que regeixen aquest procediment.