Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "Contracte de prestació del servei municipal d'atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"

☑ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'Alcadessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones
SERVEI GESTOR: Acció Social
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 22 . 08201 – Sabadell
Telèfon: : 934 753 144 | Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: acciosocial@ajsabadell.cat

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI ☐ NO ☑		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del contracte és la gestió integral d'un servei d'atenció a les persones sense llar durant l'activació de l'operació fred. Aquesta activació es realitza davant eventuals onades de fred o baixades de les temperatures (segons els criteris establerts) que puguin tenir lloc a la ciutat de Sabadell. El servei té com a finalitat garantir atenció al carrer mitjançant una unitat mòbil d'intervenció i un espai acollida nocturna entre l'1 de desembre i el 31 de març. La unitat mòbil recorrerà els 35 punts determinats com d'especial vulnerabilitat i oferirà a les persones sense llar mantes, roba d'abric i menjar calent. Així mateix informaran de l'obertura de l'espai d'acollida nocturna i de les seves normes de funcionament. L'espai d'acollida nocturna donarà aixopluc a 20 persones sense llar (15 homes i 5 dones), a la vegada que se'ls oferirà atenció social i la cobertura de les seves necessitats bàsiques.	
Contracte mixt: ☐ SI ☑ NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☑ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició

Tipologia de contracte mixt:	addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☐ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☑ SI ☐ NO	
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☑ NO	
Codi CPV: 85311000-2 Serveis d'assistència social amb allotjament	Descripció CPV: Altres serveis comunitaris, socials o personals
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la contractació es considera necessària i idònia per donar resposta a una necessitat de caràcter extraordinari, temporal i no estructural vinculada a l'activació del Protocol d'Operació Fred de l'Ajuntament de Sabadell, adreçat a l'atenció de persones en situació de sensellarisme davant episodis de temperatures baixes. La prestació objecte del contracte requereix la posada en funcionament, amb caràcter puntual i en funció de les necessitats detectades, d'un dispositiu nocturn d'acollida temporal amb una capacitat de 20 places, en horari de 19.30 h a 9.30 h, així com d'un servei d'intervenció nocturna itinerant, de 19:00 a 22:00, mitjançant la sortida d'un vehicle per a la detecció, contacte i atenció de persones que pernocten a la via pública. Aquesta prestació comporta la necessitat de disposar de manera immediata i simultània de recursos humans i materials específics, entre els quals s'inclouen professionals d'atenció social, personal de control d'accessos, coordinació del dispositiu, vehicle per a les sortides nocturnes, material d'allotjament i higiene, roba d'abric, aliments i begudes calentes, així com els serveis logístics necessaris per al funcionament. En particular, el servei requereix una capacitat de resposta i disponibilitat de personal en franges horàries nocturnes i en dies festius o caps de setmana, condicionada a l'activació del Protocol d'Operació Fred. Es tracta, per tant, d'una necessitat de caràcter discontinu i imprevisible en el temps, que no es correspon amb una necessitat ordinària o permanent de la plantilla municipal. Actualment, l'Ajuntament, a través del Servei d'Acció Social, disposa dels recursos professionals necessaris per a la planificació, coordinació, seguiment i supervisió de les actuacions adreçades a les persones en situació de sensellarisme.
Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: La pròpia finalitat del contracte incorpora una clara dimensió social, en tant que l'administració en aquestes situacions ha d'actuar de manera immediata per a donar cobertura a les situacions que suposin un greu perill (compliment del deure municipal de protecció: Llei 12/2007 de Serveis Socials i Llei 7/1985 de Bases del Règim Local), per a les persones que dormen al carrer o en situacions d'infrahabitatge, ja que no disposen de les condicions mínimes per a protegir-se per elles mateixes de les conseqüències del fred extrem, com la congelació o la hipotèrmia.
Justificació de la insuficiència de mitjans propis: L'Ajuntament, a través del Servei d'Acció Social, disposa dels recursos professionals necessaris per a la planificació, coordinació, seguiment i supervisió de les actuacions adreçades a les persones en situació de sensellarisme. Tanmateix, no disposa dins de la seva estructura ordinària dels recursos humans, materials i logístics necessaris per garantir la cobertura operativa del dispositiu en les condicions requerides, especialment pel que fa a la disponibilitat immediata de personal per a l'atenció nocturna, control d'accessos i suport al dispositiu, així com a la dotació i gestió dels recursos materials i logístics associats a les activacions. La contractació externa permet, en conseqüència, aportar la capacitat operativa addicional necessària sense generar una estructura permanent per atendre una necessitat de caràcter excepcional i temporal, mantenint alhora la direcció, coordinació i supervisió municipal del servei. La prestació externa permet disposar dels recursos necessaris únicament quan es produeixi l'activació del protocol, garantint una resposta àgil, flexible i adequada a la intensitat de cada episodi. Per aquest motiu, es considera que la prestació conjunta permet garantir una gestió integral, coordinada

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

i coherent del dispositiu, en consonància amb les línies d'actuació municipals en matèria de sensellarisme i amb el Pla Estratègic d'Acció Social de Sabadell.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: ☐ SI ☑ NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: D'acord amb l'article 99 de la LCSP, es considera inconvenient la divisió de l'objecte contractual en lots independents, atès que les diferents prestacions que integren el servei —acollida nocturna, atenció social, control d'accessos, coordinació, intervenció itinerant i cobertura de les necessitats bàsiques— constitueixen una unitat funcional i operativa. La separació de les prestacions en diferents lots podria dificultar aquesta coordinació, fragmentar la responsabilitat operativa i afectar la capacitat de resposta davant les activacions del protocol. El funcionament del dispositiu requereix una coordinació única i immediata entre els diferents professionals i recursos, així com l'aplicació d'uns criteris d'intervenció homogenis i consensuats amb els professionals del Servei d'Acció Social, la Taula de Sensellarisme i la resta de recursos de la ciutat. La separació de les prestacions en diferents lots podria dificultar aquesta coordinació, fragmentar la responsabilitat operativa i afectar la capacitat de resposta davant les activacions del protocol. Per aquest motiu, es considera que la prestació conjunta permet garantir una gestió integral, coordinada i coherent del dispositiu, en consonància amb les línies d'actuació municipals en matèria de sensellarisme i amb el Pla Estratègic d'Acció Social de Sabadell.			
LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots: ☐ SI ☑ NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores: ☐ SI ☑ NO			

Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: ☐ SI ☑ NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	32.120,13€	Total	6.745,23€	Total	38.865,36€

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	32.120,13 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuals pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	32.120,13 €
Mètode de càlcul: El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte el pressupost base de licitació proposat (que consta a l'annex 2 d'aquest Plec).	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuals pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuals pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: ☐ SI ☑ NO
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: ☑ SI ☐ NO
Detall modalitats (excepte tant alçat):

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Posada en marxa unitat mòbil	8.185,00 €	1.718,85 €	9.903,85 €
Activació unitat mòbil	456,02 €	95,76 €	551,79 €
Posada en marxa espai d'acollida nocturn	5.190,00€	1.089,90€	6.279,90€
Activació espai d'acollida nocturn	1.887,41 €	396,36 €	2.283,77 €
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius: ☐ SI ☑ NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100 %	38.865,36€ (IVA inclòs)
Altres	%	€

Tramitació anticipada ☐ SI ☑ NO

Contracte pluriennal ☑ SI ☐ NO

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2027	208-2311-22799			2027.2.0001693.000	38.865,36€
					€
					€

Forma de pagament:
- El pagament es satisfarà mensualment prèvia presentació de la corresponent factura, que haurà de ser emesa a mes vençut i comptabilitzarà el serveis prestats durant el mes anterior. La factura haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com els que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell, i haurà d'estar degudament conformada pels serveis tècnics del Servei d'Acció social.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de preveure com a mínim els continguts que estableixen els articles 6 i 7 del RD 1619/2012, i a més:

- Codi DIR 3 de la unitat tramitadora

- El número d'operació comptable definitiva que permetrà el reconeixement de l'obligació, que serà informat pels serveis tècnics municipals.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.
El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01081878

Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei d'Acció Social	CODI DIR 3	LA0021871

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: La durada inicial serà des de l'1 de desembre del 2026 fins el 31 de març de 2027.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
☐	Data de formalització
☑	L'inici de la durada serà el dia 1 de desembre del 2026. En cas que en data 1 de desembre de 2026 el contracte no s'hagi formalitzat, l'inici es produirà en la data de formalització.
Terminis parcials d'execució: ☐ SI ☑ NO	
Detall dels terminis parcials establerts:	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: El contracte tan sols s'executarà durant els períodes d'activació del protocol d'operació fred.	
Pròrrogues previstes: ☐ SI ☑ NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues:	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contacte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI ☑ NO	Fórmula:

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : ☐ SI ☑ NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex ____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Capacitat de resposta davant l'activació del Protocol d'Operació Fred: L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant el periode de vigencia del contracte, la capacitat de mobilització dels recursos humans i materials necessaris per posar en funcionament el dispositiu dins del termini establert en el Protocol d'Operació Fred i en els plecs tècnics, a partir de la comunicació d'activació efectuada per l'Ajuntament. Aquesta obligació inclourà la disponibilitat del personal necessari, l'organització dels torns, la preparació i posada a disposició del material d'acollida i higiene i, si escau, la disponibilitat del vehicle i dels recursos necessaris per a la intervenció nocturna itinerant. S'haurà d'acreditar amb el registre de les comunicacions d'activació i posada en funcionament del dispositiu, registre d'entrada del personal i documentació de seguiment de cada activació.
2.	Formació i informació del personal adscrit al servei:

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

	L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tot el personal adscrit al contracte rep, abans de l'inici de la prestació, la informació necessària sobre el funcionament del dispositiu, els protocols municipals d'actuació i coordinació, les normes de funcionament de l'equipament, els criteris d'atenció a les persones usuàries i els procediments d'actuació davant incidències. S'acreditarà mitjançant la declaració responsable de l'empresa i, a requeriment del responsable del contracte, relació del personal adscrit i acreditació documental de la formació o informació realitzada.
3.	Coordinació amb els serveis municipals L'empresa adjudicatària haurà de garantir la participació del responsable o coordinador/a del servei en les reunions de coordinació que siguin convocades pel Servei d'Acció Social i haurà de facilitar la informació necessària per al seguiment de les actuacions, incidències i persones ateses, d'acord amb els protocols municipals i amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades. S'acreditarà mitjançant les actes o registres de les reunions de coordinació, informes de seguiment i registre d'incidències del servei.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2.	Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a la seva correcta execució.
3.	Complir amb les obligacions en matèria social o laboral així com de seguretat social, amb hisenda i en matèria de riscos laborals.
4.	Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, el contracte s'haurà d'executar garantint el compliment íntegre de tota la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes el Sector Públic. Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes respon el contractista principal del contracte, qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament de Sabadell.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	**Perspectiva de drets humans, igualtat i gènere** L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar, en l'execució del servei, una perspectiva de drets humans, igualtat i gènere, garantint en tot moment un tracte digne, igualitari i no discriminatori a les persones ateses, amb independència del seu sexe, gènere, identitat o expressió de gènere, orientació sexual, origen, nacionalitat, edat, situació socioeconòmica, situació administrativa o qualsevol altra circumstància personal o social. Aquesta obligació haurà de traduir-se en l'aplicació dels principis d'igualtat i no-discriminació en les actuacions d'acollida, atenció social, intervenció al carrer, accés al dispositiu, convivència i derivació als recursos de la xarxa. L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit al servei coneix i aplica els protocols i criteris d'intervenció establerts per l'Ajuntament en matèria d'igualtat, no-discriminació, prevenció i abordatge de situacions de violència o assetjament, i atenció a les situacions de vulnerabilitat específiques que puguin presentar les persones usuàries. **Tipologia:** Social. **Mitjà d'acreditació del compliment**: L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, a requeriment de l'Ajuntament i durant l'execució del contracte, una declaració responsable acreditativa de l'aplicació d'aquests principis en la prestació del servei i de l'adequació de les actuacions del personal adscrit al contracte als protocols i criteris d'intervenció establerts. Així mateix, el responsable del contracte podrà requerir evidències documentals de les actuacions realitzades, incloses, si escau, les actuacions formatives o informatives adreçades al personal adscrit al servei. **Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte**: La condició està directament vinculada amb l'objecte del contracte, atès que aquest té per finalitat l'atenció, acollida i intervenció social amb persones en situació de sensellarisme i d'alta vulnerabilitat social. La prestació implica una intervenció directa amb persones que poden presentar situacions de vulnerabilitat múltiple i requereix garantir que l'accés al dispositiu, l'atenció, la convivència i les intervencions socials es desenvolupin sota els principis d'igualtat de tracte, respecte a la dignitat de la persona i no-discriminació.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

☑ SI ☐ NO

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

Les funcions directament vinculades a la intervenció social i a la gestió operativa del dispositiu, en particular:

- la intervenció i atenció directa a les persones en situació de sensellarisme;
- l'acompanyament social, la detecció de necessitats i la realització de derivacions als recursos de la xarxa;
- la coordinació operativa del dispositiu durant les activacions;
- la interlocució i coordinació directa amb el Servei d'Acció Social de l'Ajuntament, la Taula de Sensellarisme i els altres recursos municipals;
- la gestió i supervisió de les incidències que es produeixin durant el funcionament del dispositiu;
- el seguiment i registre de les actuacions realitzades i de les persones ateses, d'acord amb els protocols establerts.

Aquest contracte admet la subcontractació les prestacions de caràcter auxiliar, logístic o material que no comportin l'exercici de les funcions d'intervenció social ni de coordinació del dispositiu, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 215 de la LCSP. Entre aquestes prestacions es poden incloure, a títol orientatiu:

- bugaderia de la roba de llit i altres materials tèxtils;
- manteniment i reposició de material;
- subministrament d'aliments i begudes;
- subministrament dels kits d'higiene i altres materials consumibles;
- manteniment, lloguer o disponibilitat del vehicle destinat a la unitat mòbil, si escau;
- altres serveis auxiliars o logístics necessaris per al correcte funcionament del dispositiu.

La subcontractació d'aquestes prestacions no podrà afectar la responsabilitat del contractista davant l'Ajuntament respecte de la correcta execució del contracte, ni alterar la unitat de coordinació i gestió del dispositiu. El contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament les subcontractacions que pretengui realitzar en els termes previstos a la LCSP i als plecs que regeixin la contractació

Admissió pagament directe a subcontractistes:

☐ SI ☑ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

☑ SI ☐ NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.
A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:
nom i cognom de l'usuari, número d'identificació (DNI, NIE o passaport) dades de contacte (telèfon i lloc de pernocta) .

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment		Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	El retard o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, que no causin un detriment important en el servei que impliqués la seva classificació com a greus.	Lleu	Se sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives
2	La lleugera incorrecció amb les persones usuàries	Lleu	Se sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives
3	La demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.	Lleu	Se sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives
4	L'incompliment del pla previst de reunions, gestió i seguiment anual per a l'execució del projecte.	Lleu	Se sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives
5	Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per l'adjudicatari en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar	Greu	Se sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
6	L'incompliment de les condicions especials d'execució i les altres obligacions establertes.	Greu	Se sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
7	La incorrecció constant amb les persones usuàries	Greu	Se sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
8	L'incompliment de les millores proposades.	Greu	Se sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

			contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
9	La reincidència en faltes lleus.	Greu	Se sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
10	Proporcionar qualsevol tipus d'informació a tercers sobre les persones usuàries que vulneri el deure de guardar secret respecte a les dades de caràcter personal i que suposi una infracció molt greu en els termes de la normativa en matèria de dades de caràcter personal.	Molt greu	Se sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
11	Les ofenses o el tracte vexatori molt greu o les agressions físiques a les persones usuàries.	Molt greu	Se sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
12	La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sabadell i la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte	Molt greu	Se sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
13	El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament	Molt greu	Se sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la

			legislació aplicable.
14	La reincidència en faltes greus.	Molt greu	Se sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000,00 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Meritxell Lloret Monter, cap de servei d'Acció Social	Anna Salmeron Jiménez, cap del servei d'Educació
Vocal	Inés Escribano Villar, cap de secció d'Atenció a l'Exclusió Residencial	Montserrat Romera Saavedra, cap de secció d'Infància i Adolescència en risc
Vocal	Lambda Tomás Buitrago, treballadora social de la Unitat d'Atenció a les Persones Sense Llar	Marta González Moreno, educadora social de la Unitat d'Atenció a les Persones Sense Llar.
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, Secretaria general	Maria Rodriguez Santamaria, tècnica Superior en Dret; Rubén Lineros Izquierdo, tècnic Superior en Dret, Marc Gisbert Gumí, cap de secció d'Administració d'Acció Social.
Vocal d' Intervenció	Esperanza Cavero Ramírez, Viceinterventora	Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer; Laura Porras Mármol, tècnica Superior en Dret; Rabab Riyahi Temsamani, Tècnica Superior en Dret.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
☐	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☑ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☑ NO	Detall de l'habilitació:	

☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: acciosocial@ajsabadell.cat
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27
Presentació de sol·licituds: català i castellà
Termini màxim per presentació de proposicions: 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Obertura indicativa del sobre únic	**Data**
Obertura del sobre únic (Documentació administrativa i de criteris avaluables per fórmula)	La que es determini en l'anunci de licitació publicat al perfil del contractant

X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)		Fórmula	Ponderació
			Fins a 100 punts
1.	Millora econòmica. S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació. La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA.	1.1 Cost de la posada en marxa del servei (20 punts) la fórmula de càlcul és la següent: P = 20 x (OM/OF) ▪ P: puntuació obtinguda ▪ OM: Oferta més baixa ▪ OF: Oferta del licitador 1.2. Cost de l'activació de l'Operació Fred (20 punts) la fórmula de càlcul és la següent: P = 20 x (OM/OF)	Fins a 40 punts Fins a 20 punts Fins a 20 punts

		▪ P: puntuació obtinguda ▪ OM: Oferta més baixa ▪ OF: Oferta del licitador En cas que no es proposi cap baixa respecte el pressupost base de licitació, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquest criteri.	
2.	Formació i capacitació del personal adscrit al contracte: Es valoraran les hores de formació específica del personal adscrit al contracte en cursos adients per l'objecte del contracte. Formació específica en: sensallarisme, salut mental, intervenció en crisis, mediació de conflictes, emergències socials i atenció a la diversitat.	S'atorgarà la puntuació per les hores de formació: De 5 fins a 15 hores anuals---------- 15 punts Més de 15 fins a 30 hores anuals ---------- 20 punts Més de 30 fins a 45 hores anuals ---------- 25 punts Més de 45 fins a 60 hores anuals ---------- 30 punts	Fins a 30 punts
3.	Experiència del tècnic que exerceix la coordinació de l'equip adscrit en serveis de sensallarisme: Es valoraran els anys d'experiència del tècnic que exerceix la coordinació de l'equip adscrit en serveis de sensellarisme.	S'atorgarà la puntuació pels anys d'experiència: De 1 fins a 3 anys -- 10 punts Més de 3 anys fins a 5 anys ---------- 20 punts Més de 5 anys ------ 30 punts	Fins a 30 punts

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Els criteris d'adjudicació responen als trets més important a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei; adreçat a al col·lectiu de persones en situació de sensellarisme, col·lectiu molt vulnerable que fa necessària l'expertesa en la intervenció específica amb aquest per part del equip que presti el servei.

Millor oferta econòmica: El factor preu com a contraprestació que efectuarà l'Ajuntament a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels components necessaris per a una comparació d'ofertes correcta de cara a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa. A més és un criteri objectiu i econòmicament quantificable

Formació i capacitació del personal vinculat al servei: La formació del personal en matèries relacionades amb el sensellarisme, la salut mental, la intervenció en crisi, la mediació de conflictes, les emergències socials i l'atenció a la diversitat repercuteix directament en la qualitat de l'atenció prestada i en la capacitat dels professionals per intervenir adequadament davant situacions d'elevada complexitat social. Es considera, per tant, un criteri estretament vinculat a l'objecte del contracte.

Experiència del tècnic que exerceix la coordinació de l'equip adscrit al contracte: L'experiència dels professionals en serveis d'atenció a persones sense llar o altres recursos d'intervenció social especialitzada constitueix una garantia de qualitat en l'execució del contracte. L'atenció a persones en situació de sensellarisme requereix coneixements específics, habilitats d'intervenció social, capacitat de mediació i experiència en la gestió de situacions de vulnerabilitat, circumstàncies que justifiquen la valoració d'aquest criteri.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC):

Oferta econòmica: Proposta econòmica diferenciada del cost de la posada en marxa del servei i el cost de l'activació de l'Operació fred, que reculli els requeriments dels plecs tècnics. Annex 4 del PCAP.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

Hores de formació i capacitació del personal adscrit al contracte en la prestació dels servei: S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat en què consti:

- la relació del personal adscrit al contracte;
- els cursos de formació específica de cada professional adscrit al contracte
- el nombre d'hores de cada acció formativa;
- la matèria impartida.

Experiència del tècnic que exerceix la coordinació de l'equip adscrit al contracte: S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat en què consti:

- categoria professional;
- funcions desenvolupades;
- anys d'experiència en serveis d'atenció a persones sense llar o en serveis socials d'intervenció amb persones en situació d'exclusió residencial.

Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma simultània les dues condicions següents: En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia. En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu: En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):

	P1 + P2 + P3, essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): MA = (P1+P2+P3) / 3 Conclusió: Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat b). Si P1, P2 o P3 ≤ MA , l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat b). No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: 3 mesos, a comptar des de la finalització de la vigència del contracte.

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Responsable: Inés Escribano Villar, cap de la secció d'atenció a l'exclusió residencial. Funcions: Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1.	
2.	
3.	

CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
☑ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 48)

Òrgan competent en els procediments de recurs: - Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.	
Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs alçada:1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Acció Social	
Adreça: Rambla, 22, Sabadell	
Telèfon: 93 745 31 44	Fax:
Adreça de correu electrònic: acciosocial@ajsabadell.cat	

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6U1W 161A 2M31 5801 0J1Q				
EXPEDIENT	ACS/2026/12696	DOCUMENT	ACS1AI2057	DATA	07-10-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Contracte de prestació del servei municipal "atenció a les persones sense llar en cas d'activació del protocol de l'Operació Fred"				

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d' obligació legal o per raó d' interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.
En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: