Consorci de Serveis Socials de Barcelona
Generalitat de Catalunya
Ajuntament de Barcelona

Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació del servei de responsable higienicosanitari al Centre d'Atenció Especialitzada Oràlia, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat (exp. CSSB-2027-5)

Aprovat per la persona titular del Departament de Drets Socials i Inclusió en data: 06/08/2024

Informat favorablement per l'Assessoria Jurídica del Consorci de Serveis Socials de Barcelona en data: 04/11/2026

Índex

1. Dades de l'ens contractant 2
2. Tipus de contracte 2
3. Objecte del contracte 2
4. Valor estimat del contracte 2
5. Pressupost base de licitació 3
6. Preu 3
7. Vigència del contracte 4
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 4
9. Aptitud per contractar 4
10. Solvència econòmica i tècnica/professional de les empreses licitadores 4
11. Termini de presentació de les ofertes 4
12. Presentació de documentació i de les ofertes 4
13. Obertura del sobre únic 6
14. Criteris d'adjudicació 6
15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització 8
16. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries 8
17. Garantia 10
• Provisional: No 10
• Definitiva: No 10
18. Condicions especials d'execució 11
19. Modificació del contracte 11
20. Cessió del contracte 11
21. Subcontractació 11
22. Confidencialitat 12
23. Drets de propietat industrial i intel·lectual 12
24. Abonaments a l'empresa contractista 12
25. Règim de penalitats 13
Règim de recursos i jurisdicció competent 13
26. Règim d'invalidesa 14
27. Règim jurídic del contracte 14
Annex 1: Model d'oferta econòmica 16
Annex 2: Model de declaracions responsables 17
Annex 3: Models de declaració a presentar per la empresa proposada adjudicatària 19
Annex 4: Tractament de dades personals 20

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Consorci de Serveis Socials de Barcelona

Centre propi destinatari de la prestació: Centre d'Atenció Especialitzada Oràlia

Responsable del contracte: Antonio Pérez Romero, cap del Servei d'atenció a les persones amb discapacitat i drogodependència

Perfil del contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/206280?categoria=0

2. Tipus de contracte

Contracte de serveis

3. Objecte del contracte

Títol: Servei de responsable higienicosanitari al CAE Oràlia

Descripció: L'objecte del contracte és la prestació del servei de responsable higienicosanitari al Centre d'Atenció Especialitzada Oràlia, destinat a persones amb discapacitat intel·lectual significativa. El servei s'adreça a persones amb discapacitat intel·lectual que presenten greus limitacions en la seva autonomia personal i necessiten suports generalitzats en les activitats bàsiques de la vida diària, així com atenció continuada en els àmbits higiènic, sanitari i assistencial.

Número d'expedient: CSSB-2027-5

CPV: 85140000-2: Serveis de varis de salut

Partida pressupostària: A805 - D/227008900/315M/0000

Divisió en lots:

- NO procedeix.

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la LCSP, no es preveu la divisió del contracte en lots, atès que les funcions objecte de la prestació requereixen una actuació coordinada i un seguiment continuat per part d'un únic professional responsable. La divisió de la prestació podria dificultar la coordinació de les actuacions, la continuïtat del seguiment higienicosanitari i la identificació de les responsabilitats professionals. Per aquest motiu es considera que la prestació conjunta del servei és necessària per garantir-ne una execució adequada i coherent.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: 51.520,00 €

Mètode de càlcul: El valor estimat del contracte es calcula tenint en compte el pressupost base de licitació del període inicial i l'import de les tres pròrrogues previstes, sense IVA i sense que es prevegin modificacions contractuals.

5. Pressupost base de licitació

El càlcul total de les despeses del contracte es desprèn del següent quadre:

46	setmanes
7	h/setmana
40,00 €	preu hora (IVA exempt)

total hores any	322
total preu any (s/IVA)	12.880,00 €

2027	12.880,00 €
2028	12.880,00 €
2029	12.880,00 €
2030	12.880,00 €

SUMA	51.520,00 €
VEC	51.520,00 €
import licitació	12.880,00 €

Condicions de facturació:

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09019076 CONSORCI SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA
ARAGÓ, 316, 1R 2A, 08009 BARCELONA
Òrgan Gestor: A09019076 CONSORCI SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA
ARAGÓ, 316, 1R 2A, 08009 BARCELONA
Oficina Comptable: A09019076 CONSORCI SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA
ARAGÓ, 316, 1R 2A, 08009 BARCELONA

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

6. Preu

Sistema de determinació: preu unitari per hora, amb un màxim de 40€/hora i una previsió de

322 hores anuals.

Revisió de preus:

- NO procedeix

7. Vigència del contracte

Termini d'execució: Des de l'11 de gener fins el 31 de desembre de 2027.

Pròrrogues:

- 3 pròrrogues, per als anys 2028, 2029 i 2030.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: ordinària

Procediment: obert simplificat abreujat (article 159.6 de la LCSP).

Presentació telemàtica d'ofertes: Sí

9. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte:

- NO procedeix.

10. Solvència econòmica i tècnica/professional de les empreses licitadores

- NO procedeix (article 159.6.b de la LCSP).

11. Termini de presentació de les ofertes

10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

12. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir

informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:
https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

El contingut del **sobre únic electrònic** serà el següent:

- **Declaració responsable:**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, mitjançant la qual declaren:

- Si escau, que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Si escau, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el(s) nom(s), cognom(s) i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- **Oferta**

Proposta econòmica segons el model que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre digital i també com a **Annex 1** d'aquests plecs.

13. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera:

- Automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

14. Criteris d'adjudicació

L'article 145 de la LCSP estableix que els contractes s'han d'adjudicar utilitzant criteris que garanteixin la millor relació qualitat–preu. Igualment, el precepte disposa que l'òrgan de contractació pot utilitzar únicament el preu com a criteri d'adjudicació quan les característiques de la prestació estiguin perfectament definides i no existeixi marge per considerar alternatives o millores susceptibles de valoració.

El servei objecte del contracte consisteix en l'execució de les funcions de responsable higiènicosanitari, les quals estan íntegrament definides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), que estableix els requisits professionals, les obligacions i les condicions mínimes que ha de complir la prestació.

Atesa la configuració de la prestació, es considera que el preu pot constituir l'únic criteri d'adjudicació, atès que les condicions tècniques mínimes es troben totalment definides en els plecs i no es preveu la valoració de millores o alternatives qualitatives.

En conseqüència, l'adjudicació es proposa mitjançant el criteri del preu, amb una puntuació màxima de 100 punts.

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional a la més econòmica, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right)\right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
P = Punts criteri econòmic
Om = Oferta millor
Ov = Oferta a valorar
IL = Import de licitació

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

Amb caràcter general, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost de licitació d'execució del servei sigui superior en més de 2 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.

En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui igual o inferior a 2, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost de licitació d'execució del servei sigui superior en més de 2 unitats percentuals en relació amb la mitjana aritmètica de les baixes o superior a 15 unitats percentuals.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

 Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.

 Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

En el cas que aplicant el criteri de valoració dues o més empreses empatessin en la major puntuació tindrà preferència aquella empresa que al termini de la presentació d'ofertes tingués un major percentatge de dones en llocs de responsabilitat directiva a la seva plantilla.

Finalment, en el supòsit que dues o varies empreses empatessin també amb la aplicació d'aquest criteri, s'atendrà a la licitadora que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui més mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació (preu) de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat anterior.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa segons el preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

16. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

- **Normativa laboral**

El contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

- **Protecció de dades**

El contractista haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. A aquests efectes haurà de signar l'**annex 4**.

- **Clàusula ètica**

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al

Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels

fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50 % del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

6. En aquesta licitació serà d'aplicació l'ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Codi ètic i de conducta en la contractació pública i es crea la Comissió d'Ètica en la Compra Pública.

Les empreses licitadores i/o adjudicatàries del contracte, persona física o jurídica designada com a responsable del contracte i persones que participen en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient hauran d'aportar degudament emplenades i signades les declaracions responsables d'absència de conflicte d'interès incloses com a annex a aquest plec.

- **Obligacions lingüístiques**

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'òrgan de contractació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

17. Garantia

- **Provisional:** No
- **Definitiva:** No

18. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

1. Incorporar la perspectiva de gènere en l'elaboració i presentació de la documentació vinculada a l'execució del contracte i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

2. Complir les obligacions laborals i de Seguretat Social que siguin aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, d'acord amb la normativa vigent i el conveni col·lectiu que correspongui.

3. Emprar el català en les relacions amb el CSSBcn derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana.

4. Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per garantir la prestació adequada del servei, d'acord amb els requisits de titulació, capacitació i dedicació establerta en els plecs. L'adjudicatària està obligada informar dels recursos humans que hi adscriu, amb la seva formació, abans de la resolució d'adjudicació, i a comunicar al responsable del contracte qualsevol canvi en el personal adscrit, adjuntant la documentació acreditativa corresponent.

Aquestes condicions tenen la consideració d'obligació essencial (art. 202.3 de la LCSP) i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, tal i com es preveu en l'article 211.f de la LCSP.

L'incompliment pot ser considerat com a infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c) de la LCSP.

19. Modificació del contracte

- **NO.** Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

20. Cessió del contracte

- **NO** es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

21. Subcontractació

– **NO** s'admet la subcontractació de les prestacions que constitueixen l'objecte essencial del contracte, atesa la naturalesa del contacte, personalíssima i tècnica, que exigeix una prestació directament vinculada a la qualificació

professional, experiència i intervenció personal del responsable higienicosanitari. Aquesta prohibició es fonamenta en el que estableix l'article 215.2 de la LCSP, que permet limitar la subcontractació quan les característiques de la prestació exigeixen la seva execució directa pel contractista.

En conseqüència, la persona física o jurídica adjudicatària haurà d'executar directament la totalitat de les funcions atribuïdes al responsable higienicosanitari.

Les substitucions temporals per causa justificada no es consideraran subcontractació, però requeriran autorització prèvia de l'òrgan de contractació i l'acreditació que la persona substituta compleix els requisits de titulació i experiència exigits al PPTP.

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

23. Drets de propietat industrial i intel·lectual

- **NO**

En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

24. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

25. Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar al contractista les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

L'Administració tindrà les mateixes facultats per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte (art. 202.3 LCSP), per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte imputable a la contractista (192.1 LCSP) i per incompliment dels pagaments als subcontractistes (217.1 LCSP).

Règim de recursos i jurisdicció competent

- **Règim de recursos**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats amb relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració

són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'esmentada Llei 26/2010, del 3 d'agost, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la citada Llei 29/1998, de 13 de juliol.

- **Jurisdicció competent**

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

26. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

27. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

i) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Annex 1: Model d'oferta econòmica

(cal omplir tots els camps assenyalats en gris amb els paràmetres de la vostra oferta)

Licitador/a:	
El/la senyor/a	
amb domicili laboral a	
i amb document d'identificació núm.	

(si escau) en nom i representació de

l'empresa/entitat	
amb NIF	

declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per ser adjudicatària del contracte del **servei de responsable higienicosanitari al Centre d'Atenció Especialitzada Oràlia,** amb expedient número CSSB-2027-5, es compromet a executar-lo, amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats següents:

Import màxim	40/€/hora
Preu:	€/hora
Xifra total en lletres:	
Xifra total en números:	€/hora

[signatura electrònica]
(càrrec)

Annex 2: Model de declaracions responsables

El/la senyor/a ....., en nom propi / com a representant de l'empresa/entitat ....., amb NIF .....,

DECLARA

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que s'obliga a mantenir en vigor una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present contracte i a mantenir-la durant la seva vigència. En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'adjudicatària serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats.

Així mateix, inclou cognom(s) i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició:

1. Nom(s) i cognom(s):.....

NIF:.....

2. Nom(s) i cognom(s):.....

NIF:.....

Adreça/ces electrònica(ques) per rebre notificacions:

1.....

2.....

Telèfon(s) mòbil(s)

1.....

2.....

OPCIONAL:

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable annexada i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

- Les empreses estrangeres han d'indicar mitjançant una declaració responsable annexada la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Empresa inscrita en el RELI:

SI ☐

NO ☐

[Signatura electrònica de la persona declarant]

Annex 3: Models de declaració a presentar per la empresa proposada adjudicatària

El/La senyor/a ....., en nom propi / com a representant de l'empresa/entitat ....., amb NIF .....,

DECLARO amb relació a allò relatiu a la matèria de **coordinació de prevenció de riscos laborals** que

□ l'entitat que represento es compromet a realitzar l'avaluació de riscos laborals del personal amb presència contínua als centres de l'Administració, d'acord amb les funcions que hi desenvolupa i realitzarà les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

□ com a persona física, a efectes d'iniciar el procediment CAE, es consignen les següents dades:

• Nom(s) i cognom(s):

• Telèfon mòbil:

• Correu electrònic de la persona de contacte designada:

[signatura electrònica de la persona declarant]
(càrrec)

Annex 4: Tractament de dades personals

Annex a la resolució d'adjudicació del contracte entre el Consorci de Serveis Socials de Barcelona i L'ADJUDICATARI PROPOSAT, qui té la consideració d'encarregat del tractament, en tractar dades personals per compte del CSSBcn

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest document s'habilita L'ADJUDICATARI PROPOSAT, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte del Consorci de Serveis Socials de Barcelona (en endavant, CSSBcn), responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar el servei que és objecte del contracte principal.

Els tractaments concrets que pot dur a terme l'encarregat són:

☐	Recollida	X	Registre
X	Estructuració	☐	Comunicació
☐	Extracció	X	Consulta
☐	Difusió	☐	Altres: .....

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el CSSBcn posa a disposició de l'encarregat, les dades relatives als tractaments següents:

- Gestió de l'atenció a les persones amb discapacitat i drogodependència

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents:

- Sol·licitants
- Beneficiaris

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte principal.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. L'encarregat no pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies, en cap cas.

b) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del CSSBcn. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD) o qualsevol altra disposició en

matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament al CSSBcn.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD, llevat que tingui menys de 250 treballadors.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CSSBcn, en els supòsits legalment admissibles. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del CSSBcn. En aquest cas, el CSSBcn ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el CSSBcn d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) En relació amb la possibilitat de subcontractació, l'encarregat no pot subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a seguir les instruccions del CSSBcn, a respectar la confidencialitat, en els termes que el CSSBcn exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), s'estableix que quan les persones afectades exerceixin els drets esmentats davant l'encarregat, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de contacte del CSSBcn indicada en aquest document. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent: [Posar les dades de contacte de l'encarregat de l'adjudicatària]

Informació sobre protecció de dades personals	
Responsable del tractament	Consorci de Serveis Socials de Barcelona (CSSBcn) carrer d'Aragó 316, 1-2 08009 Barcelona https://cssbcn.cat/
Delegat de protecció de dades	dprotecciodades@cssbcn.cat
Finalitat del tractament	Gestió de l'atenció a les persones amb discapacitat i drogodependència
Base jurídica	Compliment d'obligacions legals. Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona, article 61.7 i Capítol X del Títol VI. Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat.
Destinataris	Jutjats i tribunals, Administracions públiques amb competència en la matèria, Altres òrgans de l'Administració pública.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o portabilitat, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça del CSSBcn o mitjançant el correu electrònic següent: dprotecciodades@cssbcn.cat
Termini de conservació de les dades	10 any o més
Reclamació	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dprotecciodades@cssbcn.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció. D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

l) Amb relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça següent: dprotecciodades@cssbcn.cat

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda. L'encarregat ha d'assistir el CSSBcn en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'APDCAT. Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir el CSSBcn en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

m) Si és procedent efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i si s'escau una consulta prèvia a l'APDCDAT, l'encarregat ha de donar suport al CSSBcn.

n) Posar a disposició del CSSBcn tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el CSSBcn o un altre auditor autoritzat per el CSSBcn.

o) Aplicar les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi. En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

1. denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);
2. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);
3. impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció, la modificació o la supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);
4. impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades, en particular, mitjançant instal·lacions de transmissió de dades (control dels usuaris);
5. garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);
6. garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);
7. garantir que es pugui verificar i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);
8. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals, sense autorització, durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);

9. garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);
10. garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema;
11. Verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

p) Designar un delegat de protecció de dades, si és procedent de conformitat amb el previst a l'article 34 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD). En cas de designació cal comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CSSBcn.

q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat es compromet a retornar al CSSBcn les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al CSSBcn:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
b) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

Sisena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al CSSBcn s'enviaran a la següent adreça electrònica: dprotecciodades@cssbcn.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a la següent adreça electrònica: [Posar les dades de contacte de l'encarregat de l'adjudicatària]

Setena.- Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte per causa del present document, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del contracte principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.

Per delegació, Resolució 16.2.2021, DOGC 18.2.21

La gerent del Consorci de Serveis Socials de Barcelona

L'ADJUDICATÀRIA PROPOSADA