Pàgina: 1 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

Informe de necessitats i idoneïtat de la contractació

Nom expedient:	**Servei de consultoria i assistència tècnica per a l'estudi de l'estructura organitzativa i el disseny del Manual de Valoració de Llocs de Treball (VLLT) del PTGAS de la Universitat Rovira i Virgili**
Import PBL (Iva exclòs)	**53.108,62 euros**
Import PBL (Iva inclòs)	**64.261,43 euros**
Despesa pluriennal	**Sí (18 mesos)**
Unitat promotora:	**Gabinet Tècnic de la Gerència**

1. Objecte del contracte (incloure justificació)

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis d'assistència tècnica i consultoria organitzativa externa especialitzada per dur a terme un projecte integral d'actualització de les eines organitzatives i de disseny i implantació d'un nou sistema de valoració de llocs de treball per al Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) de la Universitat Rovira i Virgili (URV).

L'abast de la prestació comprèn les actuacions principals següents:

- Actualització de les eines de descripció funcional i del seu marc normatiu: Revisió i millora qualitativa del contingut de les Descripcions de Lloc de Treball (DLT) i de les Fitxes d'Unitat, així com l'actualització del Manual d'Estructura Organitzativa (MEO) de la URV per incorporar i formalitzar metodològicament aquests canvis i la dualitat d'eines.
- Disseny i implantació d'un nou sistema de Valoració de Llocs de Treball (VLLT): Desenvolupament d'una eina objectiva basada en una metodologia de puntuació per factors claus per a la URV que permeti corregir les anomalies retributives actuals de la RLT, classificar homogèniament els llocs de nova creació, establir bandes salarials per famílies professionals i dotar la universitat d'autonomia estratègica per al seu manteniment futur.
- Acompanyament transversal i gestió del canvi: Assistència tècnica a l'equip de govern en les meses de negociació amb la representació social i disseny del Pla de Comunicació interna i full de ruta per a la implantació definitiva del model.

CPV: 794140000-9 - serveis de consultoria en gestió de recursos humans

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 2 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

D'acord amb la Disposició Addicional Quarantena de la LCSP, l'objecte del contracte es considera un servei de caràcter intel·lectual.

2. Motivació de la necessitat del contracte

De conformitat amb el que disposen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la motivació de la necessitat i la idoneïtat d'aquesta contractació es fonamenta en les circumstàncies d'interès públic i necessitats organitzatives següents:

- Antecedents i situació organitzativa actual

La URV disposa d'un Manual d'Estructura Organitzativa (MEO) del PTGAS aprovat inicialment l'any 2013 i actualitzat per darrera vegada el 2018. Aquest MEO s'articula mitjançant dos instruments de gestió principals: les Descripcions de Lloc de Treball (DLT) i les Fitxes d'Unitat, les quals despleguen a nivell funcional l'estructura recollida a la RLT. Tot i que des de la seva creació s'han anat adaptant o generat fitxes i DLTs per atendre necessitats puntuals, els criteris de base del MEO de 2013 no s'han sotmès a cap revisió integral.

L'abast dels treballs de consultoria i assistència tècnica objecte d'aquest contracte es determina a partir de la dimensió de la plantilla i l'estructura organitzativa de la Universitat a data **1 d'octubre de 2026**, les quals prenen la consideració de dades de referència inicials per a la planificació i execució de les prestacions:

- **Plantilla de referència:** Un volum total de **695 llocs de treball / efectius** integrants de la plantilla oficial del PTGAS.
- **Descripcions de llocs de treball:** Elaboració, anàlisi o revisió de **45 descripcions de llocs de treball**.
- **Fitxes d'unitat orgànica/funcional:** Elaboració, anàlisi o adaptació de **48 fitxes d'unitat**.

Les dades anteriors reflecteixen la dimensió exacta de la prestació a data 1 d'octubre de 2026. En el cas que durant l'execució del contracte es requereixi una ampliació o ajust d'aquest abast com a conseqüència de processos de reestructuració o dinàmiques organitzatives, s'aplicarà el règim de modificació contractual previst al PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP.

Així mateix, l'única Valoració de Llocs de Treball (VLLT) global realitzada a la universitat es remunta a l'any 2006, executada amb una metodologia de puntuació per factors pròpia d'aquell moment. Pel fet que aquesta valoració sigui anterior al mateix MEO,

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 3 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

el transcurs del temps i l'evolució institucional han generat desajustos organitzatius i retributius significatius que afecten la coherència del model actual.

- Identificació de les necessitats a satisfer

Per restablir l'equilibri de l'estructura organitzativa de la URV, el contracte s'orienta a solucionar les següents disfuncions prioritàries:

- Detecció de llocs de treball similars a la RLT que compten amb diferents complements retributius sense una justificació funcional objectiva.
- Manca d'optimització i ús incomplet de la totalitat de les lletres de classificació professional (PL) i nivells (PF) establerts a l'organització.
- Necessitat de reajustar l'equitat interna entre les diferents unitats i serveis (horitzontal) i la jerarquia de responsabilitats i comandament (vertical).
- Necessitat de millorar la qualitat descriptiva de les DLTs i Fitxes d'Unitat per incorporar informació rellevant i adaptada a la realitat operativa actual.
- Justificació de la necessitat de contractació externa i insuficiència de mitjans propis.

Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4.e) hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

3. Justificació del perquè no es divideix en lots (si s'escau)

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la divisió en lots s'estableix com a regla general per afavorir l'accés de les petites i mitjanes empreses (PIME) i la concurrència. Això no obstant, el mateix precepte legal permet a l'òrgan de contractació no dividir l'objecte del contracte en lots quan concorrin motius vàlids degudament justificats en l'expedient.

En concret, l'article 99.3.b) de la LCSP preveu expressament com a motiu vàlid el fet que la realització independent de les diverses prestacions dificulti la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, o que el risc per a la correcta execució procedeixi de la pròpia naturalesa de l'objecte al requerir una coordinació que es podria veure impossibilitada per la pluralitat de contractistes.

La contractació d'aquestes prestacions de manera unificada es justifica per la necessitat d'abordar, en un únic procés integrat, tant la revisió dels instruments de descripció organitzativa (MEO, DLT i Fitxes d'Unitat) com el disseny i implantació de la nova Valoració de Llocs de Treball (VLLT).

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 4 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Només mitjançant un enfocament metodològic únic es pot garantir que l'actualització de les funcions i tasques de la plantilla alimenti de manera directa i coherent la nova eina de valoració de llocs de treball. Això permetrà resoldre l'obsolescència del model de 2006, corregir les anomalies retributives de la Relació de Llocs de Treball (RLT) i dotar la universitat d'un sistema de classificació i retribució objectiu, equitiu, transparent i sostenible en el temps.

4. Justificació de la contractació externa

Es justifica la idoneïtat de la contractació d'un servei extern pels motius següents:

- Complexitat tècnica i volum d'anàlisi: L'abast del projecte requereix analitzar tota la graella de llocs de la RLT de la URV mitjançant metodologies de consultoria organitzativa i simulació financera. La subunitat de Planificació de Recursos Humans del Gabinet Tècnic de Gerència i els mitjans propis de la universitat no disposen de la capacitat d'absorció extraordinària que exigeix un projecte d'aquesta magnitud sense desatendre la gestió ordinària diària.
- Objectivitat, neutralitat i suport en la negociació social: La revisió de la RLT i del sistema de valoració té un alt impacte organitzatiu i laboral. Es requereix la màxima objectivitat, neutralitat i expertesa d'un equip consultor extern especialitzat en el sector públic universitari per actuar com a suport tècnic de l'equip de govern a les meses de negociació amb la representació social i fonamentar amb rigor la resolució d'al·legacions i esmenes sindicals.

5. Termini d'execució del contracte i possibles pròrrogues

El termini màxim per a l'execució de la totalitat dels treballs objecte del contracte serà de **divuit (18) mesos**, a comptar de l'endemà de la formalització del contracte.

Els terminis parcials establerts en aquest apartat es computen en mesos des de l'endemà de formalització del contracte. Els terminis són de compliment obligat i el seu incompliment donarà lloc a les **penalitats previstes al Plec de clàusules particulars**.

Seqüència metodològica (fases):

Sens perjudici del termini total d'execució del contracte, s'estableixen terminis parcials d'execució per a les fases 1 a 4.

Els materials i lliurables corresponents a cadascuna d'aquestes fases, identificats i descrits en el Plec de prescripcions tècniques, hauran de ser lliurats per l'empresa contractista **dins**

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 5 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

del període d'execució assignat a cada fase i, en tot cas, no més tard de la data de finalització de la fase corresponent, d'acord amb els terminis següents:

- Fase 1. Estudi diagnòstic (mesos 1 a 3): termini màxim de lliurament: finalització del mes 3 d'execució del contracte.
- Fase 2. Disseny i manual VLLT (mesos 4 a 10): termini màxim de lliurament: finalització del mes 10 d'execució del contracte.
- Fase 3. Aplicació i impacte (mesos 11 a 13): termini màxim de lliurament: finalització del mes 13 d'execució del contracte.
- Fase 4. Adaptació RLT (mesos 14 a 18): termini màxim de lliurament: finalització del mes 18 d'execució del contracte.
- Fase 5. Transversal. Assessorament i suport tècnic en la negociació sindical (mesos de l'1 al 18)
- Fase 6. Transversal. Pla de comunicació i implementació del nou model (mesos de l'1 al 18)

Aquests terminis tenen la consideració de **terminis parcials d'execució del contracte**.

6. Termini de Garantia

SI: ☒

Termini: S'estableix el termini **d'un any** per a la comprovació de la correcta execució de les prestacions i per a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

NO: ☐

7. Dades econòmiques del contracte

7.1 Pressupost de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 64.261,43 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 53.108,62 euros, pressupost net.
- 11.152,81euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima del preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 6 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i a les partides pressupostàries següents:

Any	Partida Pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total/pressupost base de licitació (PBL)
2027 (12 mesos)	03AB000100-F7021-2766	29.209,74	21	6.134,05	35.343,79
2028 (6 mesos)	03AB000100-F7021-2766	23.898,88	21	5.018,76	28.917,64
Total		53.108,62		11.152,81	64.261,43

El pressupost net (**IVA exclòs**) es desglossa de la manera següent[1]:

COSTOS DIRECTES	**Import €, IVA NO INCLÒS**
Despeses de Personal (mà d'obra directa)	
▪ Costos salarials	30.352,15
▪ Seguretat Social a càrrec de l'empresa (33%)	10.016,21
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars (4%)	1.614,73
TOTAL COSTOS DIRECTES	**41.983,09**

COSTOS INDIRECTES	**Import €**
Despeses generals (15%)	6.297,46
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**6.297,46**
BENEFICI INDUSTRIAL (10%)	**4.828,06**
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	**53.108,62**

[1] ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el servei/producte d'una forma molt clara i directa, sense necessitat de cap tipus de repartiment: costos salarials (sous i salaris dels empleats que presten el servei), matèries primeres/materials ...etc.*

Costos indirectes: *aquells que són necessaris per al funcionament de l'organització però no es poden assignar de forma fàcil o inequívoca a un servei específic, ni a un centre de cost i requereixen de fórmules de repartiment per a ser assignats (inductors de cost). Exemples: lloguer, ma d'obra indirecta (comercials), costos d'aprovisionament o producció, costos d'administració i financers.*

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 7 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat per als anys 2025-2027 amb codi de conveni 99001355011983 (Empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública) publicat al BOE núm. 92 de 16/04/2025. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

D'acord amb el que disposa l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha determinat prenent com a referència els costos laborals derivats del Conveni Col·lectiu d'aplicació. Per a la determinació dels costos directes de personal de l'anualitat **2027**, s'han aplicat de forma directa les taules salarials oficialment aprovades i vigents per a aquest exercici en l'esmentat conveni.

Atès que per a l'anualitat **2028** no es disposa de taules salarials aprovades en el moment de la confecció d'aquesta licitació, i a fi de garantir que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus reals de mercat i asseguri la viabilitat econòmica de la prestació (art. 100.2 i 102.3 de la LCSP), s'ha estimat tècnicament una projecció d'increment salarial del **3%** per a l'exercici 2028. Aquest percentatge es justifica prenent com a criteri d'estimació prudent la mateixa variació percentual pactada i consolidada en el conveni col·lectiu de referència per a l'anualitat 2027 respecte de la de 2026.

Aquesta estimació es realitza als únics efectes de fixar el límit màxim de despesa de la licitació i del càlcul de la seva estructura de costos, sense que suposi en cap cas un dret a la revisió de preus automàtica durant l'execució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica a l'apartat 8 del Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Perfil/Àrea 4 s/conveni	**Dedicació/hores**	**Total retribució segons dedicació**
Un cap de projecte (Grup A, Nivell 1)	400	8.964,28 (*)
Un consultor senior (Grup B, Nivell 1)	1.300	23.180,73 (*)
	Total	30.352,15

(*) *Resolució de 13 d'abril de 2026, de la Direcció General de Treball, que registra i publica les Actes de la Comissió Mixta, aprovant l'actualització de les taules salarials del XIX Conveni Col·lectiu Estatal per a empreses de consultoria, tecnologia de la informació i investigació de*

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 8 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

mercat i opinió pública.

El total d'hores de dedicació conjunta a repartir entre el Cap de projecte i el Consultor sènior durant els 18 mesos s'estima en **1.700 hores**. Es distribueixen les hores entre tots dos perfils de la manera següent:

- **Cap de projecte : 400 hores**
- **Consultor sènior: 1.300 hores**

7.2 Valor estimat

El valor estimat del contracte per l'any i mig d'execució és de **63.730,34 euros**. S'inclou el **20% per a possibles modificacions** d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

Al plec de prescripcions tècniques que haurà de regir l'esmentat contracte estan detallats els treballs a realitzar, així com les condicions per garantir la correcta prestació del servei, funcions principals, etc.

7.2.1 Modificacions previstes

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat durant la seva vigència fins a un màxim del 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs, únicament quan la modificació resulti necessària per ajustar, ampliar o adaptar les prestacions de consultoria directament vinculades a l'objecte del contracte, sense alterar-ne la naturalesa global.

Els motius que poden provocar la modificació són:

1. la necessitat d'ampliar l'anàlisi tècnica a un nombre superior de llocs de treball del PTGAS o unitats orgàniques no previstes inicialment però derivades de la dinàmica de reestructuració universitària;
2. la necessitat de realitzar simulacions retributives addicionals per garantir l'equilibri del nou model de VLLT. Aquesta modificació es traduirà en una adaptació proporcional de les hores de consultoria aplicant els mateixos preus unitaris o de referència de l'adjudicació, i en cap cas suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos ni alterarà la naturalesa global del contracte.
3. La necessitat d'adaptar o ajustar les prestacions de consultoria com a conseqüència de novetats legislatives, reglamentàries o canvis en la normativa sectorial directament vinculada a l'objecte del contracte o al

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 9 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

règim jurídic del PTGAS, que entrin **en vigor durant la seva execució i requereixin dur a terme anàlisis, informes o ajustos tècnics addicionals per garantir el compliment de les noves disposicions.**

Les modificacions hauran d'estar justificades mitjançant informe tècnic de la persona responsable del contracte, en el qual s'acreditarà la necessitat sobrevinguda, la seva vinculació directa amb l'objecte contractual i la determinació econòmica de la modificació.

L'import de la modificació s'haurà de justificar de manera detallada mitjançant pressupost desglossat, hores estimades, perfils professionals afectats i relació directa amb les prestacions objecte del contracte, i requerirà l'aprovació prèvia de l'òrgan de contractació.

8. Procediment de contractació

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat com un procediment ordinari d'utilització preferent, d'acord amb allò previst a l'article 131.2 i 156 i concordants de la Llei de contractes del sector públic, i no està subjecte a regulació harmonitzada.

Contracte subjecte a regularització harmonitzada: SI: ☐ NO: ☒

9. Solvència i classificació empresarial

9.1 Justificació dels criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica

9.1.1 Solvència econòmica i financera (Article 87 de la LCSP)

- **Volum anual de negocis**, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim el valor estimat del contracte.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 10 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

- Alternativament, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte, vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes, així com el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

9.1.2 Solvència tècnica o professional (Article 90 de la LCSP)

- Requisit mínim de solvència:

Les empreses licitadores han d'acreditar haver realitzat, en el curs dels darrers tres (3) anys **o, per tal de garantir un nivell adequat de concurrència, dins dels darrers quatre (4) anys anteriors a la data de publicació de la licitació**, serveis o treballs de consultoria o assessorament tècnic d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (disseny organitzatiu en recursos humans, anàlisi de llocs de treball, elaboració de mètodes de valoració de llocs i simulacions o models retributius).

Als efectes de garantir la complexitat tècnica de la prestació, els treballs acreditats han d'haver estat prestats en organitzacions o entitats (públiques o privades), amb un volum mínim de 200 llocs de treball o treballadors.

Per assolir la solvència requerida, l'empresa licitadora haurà d'acreditar com a mínim dos (2) serveis o treballs de naturalesa igual o similar realitzats dins d'aquest període.

- **Mitjans d'acreditació:** L'acreditació documental de la solvència s'efectuarà mitjançant una relació dels principals serveis realitzats **en el període de referència indicat**, en la qual s'indiqui l'import, les dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests, **avalada per com a mínim dos (2) certificats de bona execució**:
  - **Destinatari sector públic:** Es justificarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent de la corresponent entitat.
  - **Destinatari sector privat:** Es justificarà mitjançant un certificat expedit pel subjecte privat o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari acompanyada de la documentació obrant en el seu poder que acrediti la realització efectiva de la prestació.

9.2 Adscripció de mitjans a l'execució del contracte

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 11 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip integrat, com a mínim, per dos professionals, que cobreixin els perfils funcionals:

Perfil
Una persona consultora sènior que actuarà també com a cap de projecte, amb una experiència mínima de 8 anys.
Una persona consultora sènior, amb una experiència mínima de 6 anys.

En relació a la formació i experiència de les dues persones consultores hauran de complir amb els següents requisits:

a) **Titulació:** Titulació universitària superior adient a l'objecte del contracte:

- Grau/Diplomatura en Gestió i Administració Pública

- Grau/Diplomatura en Relacions Laborals

- Grau/Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública

- Grau/Llicenciatura en Dret

- Grau/Llicenciatura en Ciències del Treball

- Grau/Llicenciatura en Sociologia

- Grau/Llicenciatura en Psicologia

- Grau/Llicenciatura especialitzats en Funció Pública.

-Grau Administració i direcció d'empreses

Forma d'acreditar: La formació de les persones que prestaran el servei s'ha de poder acreditar mitjançant un dels procediments següents:

- Mitjançant la seu electrònica del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats: Tràmit "Consulta de Títulos Universitarios", que permet generar codis d'autorització per a la verificació de l'autenticitat de les titulacions.

- Certificat emès per la universitat d'origen que acrediti les titulacions cursades amb signatura digital o codi segur de verificació (CSV) o un mecanisme de verificació electrónica equivalent que permeti contrastar-ne l'autenticitat.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 12 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

En el cas de titulacions expedides per autoritats estrangeres, aquestes hauran de poder ser verificades mitjançant algun sistema de comprovació electrònica habilitat per l'autoritat emissora o, si escau, mitjançant els mecanismes de legalització previstos en la normativa aplicable, com ara la postil·la de la Convenció de la Haia de 5 d'octubre de 1961 o altres sistemes legalment reconeguts.

b) **Experiència. Les dues persones consultores** han de tenir una experiència professional acreditada i coneixements en normativa de funció pública, consultoria de gestió de Recursos Humans i dret laboral a l'Administració i negociació col.lectiva.

Una de les dues persones consultores haurà de tenir experiència en execució, direcció i coordinació de projectes en l'àmbit de Recursos humans.

Forma d'acreditar: S'admetrà qualsevol document emès per l'entitat destinatària de la prestació dels serveis que permeti acreditar de manera fefaent les funcions desenvolupades i l'experiència exigida. Quan l'experiència de la/es persona/es proposada/es hagi estat adquirida a la mateixa empresa licitadora, s'admetrà un certificat expedit per aquesta empresa en què constin la identitat de la persona professional, les funcions efectivament desenvolupades, el període de participació i els anys d'experiència acumulats. L'òrgan de contractació podrà requerir, en qualsevol moment, la documentació complementària que consideri necessària per verificar la veracitat de la informació aportada.

L'empresa licitadora s'obliga a adscriure a l'execució del contracte exactament el personal proposat en la seva oferta i que hagi estat objecte de valoració en el criteri d'experiència.

De conformitat amb els articles 76.2 i 211.1.f) de la LCSP, l'adscripció efectiva de l'equip de treball ofertat tenen el caràcter d'**OBLIGACIÓ CONTRACTUAL ESSENCIAL**.

L'incompliment injustificat d'aquesta obligació, la prestació dels serveis per part de personal no autoritzat o la substitució no autoritzada dels membres de l'equip serà causa directa de **resolució del contracte per causa imputable al contractista**, amb la confiscació de la garantia definitiva dipositada i la indemnització pels danys i perjudicis causats a la Universitat.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 13 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

1. **Prohibició de canvi unilateral:** El contractista no pot modificar ni substituir cap dels membres de l'equip de treball adscrit sense la prèvia **sol·licitud motivada per escrit i l'autorització expressa** del Responsable del Contracte de la URV.
2. **Requisits de la substitució:** Només s'autoritzaran substitucions derivades de causes de força major degudament justificades (com ara baixa mèdica de llarga durada, extinció de la relació laboral o incapacitat).
3. **Criteri d'equivalència o superioritat de mèrits:** La persona proposada com a substituta haurà d'acreditar una titulació, experiència i mèrits **iguals o superiors** als de la persona inicialment adscrita que van ser objecte de puntuació en la licitació. Si el perfil proposat no assoleix la mateixa puntuació que hagués obtingut el perfil original, la sol·licitud de substitució serà **denegada**.
4. **Termini de tramitació:** El contractista disposarà d'un termini màxim de **10 dies hàbils** des que es produeixi la vacant per proposar un nou perfil que compleixi els requeriments exigits.

10 Criteris d'adjudicació i la seva justificació

10.1 CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (49 PUNTS)

10.1.1 Qualitat de la proposta metodològica per a l'actualització, diagnòstic i valoració dels llocs de treball (fins a 20 punts)

Aquest criteri avaluarà la qualitat, el rigor científic i l'adequació tècnica dels mètodes d'anàlisi organitzativa i del model de valoració que la consultora proposa aplicar a la Universitat.

10.1.1.1 Metodologia d'Actualització i Diagnòstic **(fins a 8 punts)**

Es valorarà la solidesa de la proposta tècnica i els procediments metodològics descrits per l'empresa licitadora per dur a terme l'estudi de l'estructura organitzativa de la Universitat. Específicament, s'avaluarà:

- Procediment d'actualització i integració de la dualitat MEO-DLT-Fitxes d'Unitat: es valorarà com es dissenyarà el procés de treball per actualitzar el contingut d'aquestes tres eines de forma interconnectada, garantint que la informació es retroalimenti de manera lògica i no es generi duplicitat documental. Fins a 4 punts.
- Mètode de diagnòstic i detecció de desajustos: es valorarà com es planteja identificar metodològicament les incoherències verticals i horitzontals de la RLT actual, així com l'inframantenniment de nivells i lletres de classificació professional. Fins a 4 punts.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 14 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

10.1.1.2 Metodologia de valoració dels llocs de treball **(fins a 12 punts)**

S'avaluarà el disseny teòric i el sistema de treball proposat per confeccionar el nou model de valoració per factors de la Universitat, d'acord amb el següent desglossament:

- Adequació de la metodologia a l'entorn universitari: es valorarà com la proposta tècnica adapta el seu sistema de valoració a la realitat del personal d'administració i serveis de l'àmbit universitari públic. Fins a 4 punts.
- Definició dels factors, subfactors i nivells de valoració: es valorarà el plantejament metodològic per a la definició de factors i subfactors, si escau, per garantir que siguin mesurables i quantificables. Fins a 4 punts.
- Garanties d'objectivitat, equitat i traçabilitat del model: es valorarà el protocol de documentació i registre de les decisions de valoració, incloent-hi la justificació motivada de les puntuacions per lloc i factor, la traçabilitat de les decisions i les evidències d'aplicació de la perspectiva de gènere per evitar la infravaloració de funcions feminitzades. Fins a 4 punts.

Justificació del criteri: *L'objecte principal d'aquest contracte rau en la revisió integral de l'estructura organitzativa del PTGAS de la URV i en la concepció d'un nou sistema de Valoració de Llocs de Treball (VLLT). Com es desprèn de la memòria de l'expedient, l'actual Manual d'Estructura Organitzativa (MEO) no s'ha sotmès a una revisió de conjunt des de 2013/2018, i l'única valoració global existent a la universitat data de 2006, la qual cosa ha provocat desajustos retributius evidents i una manca d'equitat interna tant horitzontal com vertical.*

La determinació d'aquest criteri permet avaluar el rigor tècnic, científic i metodològic amb què cada empresa licitadora planteja abordar tant la fase d'anàlisi prèvia com el disseny del model matemàtic i de puntuació per factors. Atès que no es tracta d'una prestació estandarditzada sinó d'un servei de caràcter intel·lectual (DA 40a de la LCSP), la qualitat intrínseca de les eines conceptuals i d'avaluació que proposi la consultora és el factor determinant per assegurar la viabilitat tècnica i la solidesa del resultat final.

10.1.2 Pla de treball i organització del projecte (14 punts)

Es valorarà, a través de la memòria tècnica descriptiva del projecte, la consistència de la proposta des dels vessants tècnic i organitzatiu.

10.1.2.1 Planificació, Fases i Cronograma d'Actuació **(fins a 3 punts)**

S'avaluarà la idoneïtat i coherència del procés de treball, valorant la mesura en què cada activitat o fase és clara i coherent amb l'anterior, la següent i el resultat global final. La proposta haurà de detallar:

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 15 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

- Una descripció precisa de les etapes seqüencials, garantint el respecte a les fases mínimes establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Un cronograma detallat que identifiqui les actuacions a realitzar tant per l'empresa consultora com per la institució, definint fites clau i lliurables intermedis.

10.1.2.2 Metodologia de Recollida i Anàlisi de la Informació **(fins a 2 punts)**

Es valorarà la definició d'un procediment sistemàtic, clar i objectiu per al diagnòstic de la situació organitzativa. Es puntuarà:

- La qualitat i adaptabilitat dels instruments de recollida de dades (qüestionaris, entrevistes amb responsables i personal clau, grups de treball) per captar la casuística específica de cada lloc de treball.
- L'ús de metodologies que garanteixin l'objectivitat i l'equitat en l'anàlisi de les funcions i responsabilitats.

10.1.2.3 Sistema de Seguiment, Control de Qualitat i Validació **(fins a 2 punts)**

Es valorarà la proposta de mecanismes que permetin verificar de forma continuada el compliment dels objectius de qualitat i terminis. S'inclou:

- La metodologia per a la validació tècnica dels resultats intermedis per part dels òrgans de direcció o la comissió de seguiment.
- L'establiment de reunions de coordinació periòdiques destinades a revisar el grau d'execució de les tasques i la solvència dels lliurables.
- L'establiment d'un pla de contingència davant incidències durant el procés.

10.1.2.4 Acompanyament en la Negociació i Resolució d'Al·legacions **(fins a 2 punts)**

Es valorarà l'assistència tècnica i l'assessorament permanent durant el procés de negociació col·lectiva amb la representació del personal. Es puntuaran:

- Les activitats de preparació de sessions i el suport tècnic a la comissió de valoració.
- La capacitat d'emetre informes fonamentats i motivats per donar resposta a les al·legacions o recursos que es puguin presentar contra la proposta de valoració de llocs de treball.

10.1.2.5 Comunicació, Pedagogia i Transparència **(fins a 2 punts)**

S'assignarà puntuació a les accions destinades a garantir el principi de transparència durant tot l'itinerari del projecte, dirigides al conjunt de la plantilla. Es valorarà especialment:

- El grau d'acció pedagògica, directa o indirecta, per assegurar que els treballs siguin àmpliament entesos pels empleats, facilitant així la seva acceptació i aplicació posterior.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 16 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

- L'adequació i eficàcia dels canals de comunicació proposats per informar sobre les fases, els criteris de valoració i els resultats professionals.

Aquest apartat valora les accions de comunicació, difusió, campanyes de sensibilització i sessions informatives adreçades al conjunt de la plantilla per afavorir la transparència i comprensió del sistema; en cap cas inclou la formació tècnica de l'equip de Recursos Humans, la qual es valora exclusivament al criteri 10.1.3.1. Les empreses licitadores hauran de presentar aquestes accions de manera clarament diferenciada en la seva memòria.

10.1.2.6 Innovació **(fins a 3 punts)**

Es valorarà la innovació en l'organització general i en els sistemes de gestió proposats, orientada a la millora de l'eficiència del procés de valoració. S'avaluarà:

- La innovació en la definició del projecte, en els mecanismes previstos, les accions proposades o els sistemes de seguiment.
- La innovació o millores en el procés d'actualització del format i contingut de les eines de gestió, com el Manual d'Estructura Organitzativa, les Descripcions de Lloc de Treball o les Fitxes d'Unitat i Relació de Llocs de Treball.

Per acotar l'objectivitat d'aquest criteri, la innovació es valorarà a partir d'indicadors tangibles: grau d'automatització de tasques, ús de dades per a la presa de decisions, o millores metodològiques respecte dels estàndards habituals del sector. Queden exclosos d'aquest apartat els elements relatius a l'eina de manteniment del sistema, que es valoren específicament al criteri 10.1.3.3, per evitar la doble puntuació d'una mateixa proposta tecnològica.

Justificació del criteri: L'execució d'aquest projecte comprèn un termini temporal de 18 mesos, dividit en quatre fases tècniques successives i dues fases transversals contínues, amb un volum de 695 llocs de treball a analitzar i una participació directa dels diferents serveis i òrgans de govern. En un procés d'aquesta naturalesa, una deficient coordinació o una planificació irreal abocaria a retards injustificats o al fracàs del procés de negociació sindical.

Mitjançant aquest criteri, l'òrgan de contractació pot verificar que la licitadora ha entès la dimensió operativa de la URV i que articula una seqüència de treball coherent, amb mitjans de recollida de dades contrastats i amb sistemes preventius d'alerta i control de qualitat que permetin complir estrictament els terminis parcials i globals establerts al plec.

Es tracta d'una ponderació proporcional (14% del total) que dota de valor rellevant l'organització i gestió del servei sense sobredimensionar aspectes de caire procedimental per sobre del disseny metodològic o de la sostenibilitat del model.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 17 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

10.1.3 Transferència de coneixement i sostenibilitat del sistema (15 punts)

S'avaluarà la qualitat de la proposta destinada a garantir que la Universitat adquireixi el coneixement necessari per gestionar, mantenir i actualitzar de manera autònoma el sistema de valoració dels llocs de treball un cop finalitzat el contracte, minimitzant la dependència futura de l'empresa adjudicatària i assegurant la sostenibilitat tècnica i organitzativa del model implantat.

Es tindran especialment en consideració els mecanismes de transferència de coneixement, la documentació aportada, els recursos de suport, les eines proposades i els procediments previstos per facilitar l'actualització i la governança del sistema.

10.1.3.1 Pla de transferència de coneixement i formació de l'equip de Recursos Humans de la Universitat **(fins a 4 punts)**

Es valorarà:

- La definició d'un pla estructurat de transferència de coneixement durant totes les fases del projecte, i no únicament al final de la seva execució.
- La qualitat, profunditat i adequació del programa de formació destinat al personal tècnic de Recursos Humans i, si escau, als membres de la comissió de seguiment.
- L'orientació eminentment pràctica de la formació, mitjançant exercicis de valoració de llocs, resolució de casos reals i aplicació de la metodologia adaptada a la Universitat.
- Les accions destinades a garantir que el personal de la Universitat adquireixi autonomia per aplicar els criteris de valoració, interpretar els resultats i efectuar futures revisions del sistema, així com les accions necessàries en cas de futures adaptacions del sistema.

Delimitació respecte del criteri 10.1.2.5: aquest apartat es limita a la formació tècnica especialitzada i tallers pràctics adreçats a l'equip de persones que es designin per a la gestió autònoma del sistema; no inclou les accions de comunicació general, sessions informatives ni difusió adreçades al conjunt de la plantilla, que es valoren al criteri 10.1.2.5.

10.1.3.2 Manuals, documentació tècnica i procediments operatius **(fins a 3 punts)**

Es valorarà:

- La qualitat, exhaustivitat i estructura dels manuals tècnics i operatius que es lliurin, que incloguin el Manual de criteris d'aplicació.
- La definició clara dels criteris metodològics, factors, subfactors, regles d'assignació de puntuacions i procediments seguits durant el projecte.
- La incorporació de protocols per valorar nous llocs de treball, revisar valoracions existents i adaptar-les als futurs canvis organitzatius.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 18 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

- L'elaboració de documents reutilitzables (plantilles, formularis, fitxes de valoració, guies de treball i altres recursos) que facilitin la gestió ordinària del sistema.

10.1.3.3 Eina per al manteniment del sistema de valoració **(fins a 6 punts)**

Per valorar la proposta d'una eina, plantilla o desenvolupament de suport de gestió que permeti a la Universitat administrar, mantenir i actualitzar de forma autònoma el sistema de valoració de llocs de treball i facilitar, si escau, la seva integració o adaptació als sistemes d'informació corporatius. Es valorarà:

- La disponibilitat d'una eina específica que permeti gestionar el sistema de valoració dels llocs de treball.
- La facilitat d'ús, configuració, actualització i manteniment de l'eina per part del personal de la Universitat sense necessitat de desenvolupaments tècnics complexos.
- La possibilitat de modificar/actualitzar factors, subfactors, ponderacions, escales o criteris de valoració preservant la coherència del sistema.
- Les funcionalitats d'explotació de la informació: traçabilitat dels canvis, generació d'informes i manteniment de l'històric de valoracions.
- La compatibilitat amb formats oberts d'exportació/importació de dades, la interoperabilitat amb els sistemes d'informació de la Universitat, i la inexistència de dependències tecnològiques que limitin la continuïtat del sistema.
- Pla de sostenibilitat i governança del sistema Es valorarà la proposta per garantir que la Universitat pugui mantenir, actualitzar i aplicar de manera autònoma el sistema de valoració al llarg del temps, preservant la coherència metodològica, l'equitat interna i la transferència efectiva del coneixement generat durant el projecte.

Delimitació respecte del criteri 10.1.2.6: aquest apartat valora exclusivament l'eina de manteniment posterior del sistema; qualsevol altra innovació metodològica o organitzativa del procés de valoració es valora a 10.1.2.6, per evitar puntuar dues vegades una mateixa proposta tecnològica.

10.1.3.4 Suport a la consolidació del sistema després de la implantació **(fins a 2 punts)**

Es valorarà:

- La proposta d'acompanyament durant el període immediat posterior a la implantació per resoldre dubtes tècnics derivats de l'aplicació pràctica del sistema.
- Els mecanismes de suport per facilitar les primeres valoracions efectuades directament pel personal de la Universitat.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 19 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

La disponibilitat d'un sistema de consultes o assistència tècnica orientat exclusivament a consolidar l'autonomia de l'organització.

Justificació del criteri: *Un dels defectes estructurals que han motivat la present licitació és l'obsolescència dels instruments de gestió aprovats en el passat i la manca de capacitat interna de la institució per actualitzar-los de manera continuada sense recórrer periòdicament a contractacions externes. L'objectiu estratègic de la URV és que, un cop exhaurit el contracte de 18 mesos, l'equip intern de Recursos Humans quedi plenament capacitat i dotat d'eines pràctiques per administrar, revisar i incorporar nous llocs de treball a la VLLT amb total autonomia.*

La inclusió d'aquest criteri d'adjudicació troba empara directa en el principi d'eficiència en la utilització dels fons públics (art. 1 de la LCSP), ja que pretén seleccionar la proposta que garanteixi la màxima reversibilitat i perdurabilitat de la inversió pública, evitant la dependència tecnològica o consultora un cop finalitzat el servei.

L'atribució de 15 punts (15% del total) reflecteix la importància capital que l'òrgan de contractació atorga al retorn institucional del contracte i a la seva sostenibilitat econòmica i organitzativa a llarg termini.

Pautes de valoració:

A nivell general i d'aplicació tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, es valoraran a partir de l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindran en consideració la còpia directa d'elements i/o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

Les propostes tècniques presentades per les empreses licitadores s'han d'ajustar estrictament i complir en la seva totalitat les exigències i requeriments continguts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). De conformitat amb el que disposa l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de la proposició suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs, sense cap excepció o reserva.

En conseqüència, el compliment de les prescripcions tècniques d'obligat compliment té caràcter de requisit d'admissió de les ofertes i no pas d'aspecte susceptible de valoració o ponderació qualitativa. Si de l'examen de la documentació o memòria tècnica es desprèn

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 20 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

un incompliment exprés, clar i manifest dels requeriments tècnics detallats al PPT, la proposició serà rebutjada i l'empresa licitadora quedarà exclosa de la licitació d'acord amb l'article 139.1 de la LCSP (en relació amb l'article 126 de la LCSP i l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, RGLCAP), sense que s'efectuï la valoració dels seus criteris subjectius.

La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.

La mesa de contractació identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, aplicant-se les següents PAUTES DE VALORACIÓ:

Qualificació	Interval %	Descripció i criteris d'avaluació tècnica
Excel·lent	90% – 100%	Proposta excepcional i d'alt valor afegit. Descriu de manera exhaustiva, detallada i finalitzada la solució o metodologia proposada, adaptant-la perfectament a les necessitats de l'entitat. Demostra una coherència tècnica impecable, una planificació altament realista i aporta solucions o millores organitzatives que garanteixen la màxima qualitat i eficiència en la prestació. No presenta cap omissió ni contingut genèric.
Bo / Molt Satisfactori	70% – 89%	Proposta completa i ben estructurada. Compleix amb tots els requisits del PPT. Presenta una descripció clara, realista i ben justificada dels aspectes sol·licitats. S'adequa plenament a la realitat i necessitats del contracte, tot i no aportar el nivell de detall extraordinari o les solucions innovadores del tram excel·lent. Ofereix garanties plenes per a una execució correcta del servei.
Suficient	50% – 69%	Proposta bàsica o d'execució ordinària. Compleix amb els requeriments mínims exigits al PPT i demostra una comprensió correcta de l'objecte del contracte. Malgrat això, la descripció és de caràcter estàndard o genèric, amb un nivell de concreció o adaptació moderat a l'organització. No genera dubtes sobre la viabilitat de

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 21 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

		l'execució, però no aporta elements diferencials ni millores rellevants.
Deficient	1% – 49%	Proposta incompleta o poc desenvolupada. No aconsegueix cobrir adequadament els requeriments del PPT. Presenta de forma superficial, confusa o teòrica l'apartat objecte de valoració, conté omissions d'aspectes rellevants, manca de coherència interna o dubtes manifestos sobre la viabilitat i adaptació de la solució proposada a les necessitats reals de la licitació.
Nul	0%	Proposta inexistent, inaplicable o incongruent. No s'aporta la documentació o memòria sol·licitada per a la valoració del criteri, el contingut és totalment alien a l'objecte del contracte, o presenta contradiccions greus que impossibiliten la seva avaluació tècnica o incompleixen de manera directa requisits imperatius del PPT.

10.2 Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fòrmules (51 punts)

10.2.1 Criteri d'adjudicació Preu Ofert. Ponderació: 15 punts. Amb aquest criteri es pretén valorar l'optimització econòmica del servei. Es proposa utilitzar la fórmula següent:

$$P1 = \left(1 - \frac{(Ov - Om)}{IL}\right) \times (1/2) \times P$$

On:

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 22 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

P1= Puntuació de l'oferta
Ov = Oferta que es valora
Om = Oferta millor (oferta més baixa)
IL= Import Licitació
P= Puntuació criteri econòmic

Justificació del criteri: amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén valorar especialment la millor relació qualitat-preu en l'execució del contracte aconseguint una oferta econòmica que ajudi a minimitzar la despesa suportada des d'un punt de vista quantitatiu i qualitatiu i l'ús eficient dels recursos públics i promoció de la competència entre empreses.

10.2.2 Experiència acreditada de l'equip de treball adscrit al contracte (36 punts).

Experiència de l'equip de treball adscrit al contracte (fins a un màxim de 36 punts) – Criteri avaluable mitjançant fórmules

De conformitat amb l'article 145.2.2n de la LCSP, es valorarà l'experiència acreditada de les persones concretes que formaran part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte per a la URV fins a un màxim de 36 punts, distribuïts de la manera següent:

a) Cap de Projecte (fins a un màxim de 16 punts): S'atorgaran **4 punts per cada projecte** acreditat en què la persona proposada hagi exercit el rol de cap de projecte o director tècnic en tasques similars (**disseny organitzatiu de Recursos Humans, anàlisi de llocs de treball, elaboració de mètodes de valoració de llocs i simulacions o models retributius)** en l'àmbit del sector públic, fins a un màxim de **4 projectes.**

b) Consultor/a Sènior (fins a un màxim de 20 punts): S'atorgaran **4 punts per cada projecte** acreditat en què la persona proposada hagi participat directament com a consultor/a sènior en treballs de descripció o valoració de llocs de treball en el sector públic, fins a un màxim de **5 projectes**.

Acreditació documental de l'experiència de l'equip:
Per a la comprovació i valoració d'aquest criteri, les empreses licitadores hauran d'aportar en la seva oferta la documentació següent respecte de cada integrant de l'equip proposat:

1. **Curriculum Vitae (CV) de la persona proposada:** Document informatiu on es descrigui la trajectòria professional, titulació, funcions i projectes en els quals ha participat.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 23 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

2. **Informe de Vida Laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o document oficial equivalent:** A efectes de verificar la trajectòria de cotització, la realitat de l'exercici professional i el període de vinculació del personal adscrit.
3. **Certificats i mitjans de prova fefaents (Exclusius per a l'atorgament de punts):** Atès que el CV i la Vida Laboral tenen caràcter d'identificació i comprovació, la puntuació corresponent a cada projecte addicional s'atorgarà **únicament i de manera exclusiva** respecte d'aquells treballs que quedin acreditats mitjançant qualsevol de les opcions següents:

   a) Certificats de bona execució, certificats de serveis prestats o altres certificacions o documents acreditatius emesos per l'entitat client que acreditin de manera fefaent la participació de la persona proposada en el projecte i el rol exercit (Cap de Projecte o Consultor/a Sènior).

   b) Certificats de bona execució emesos a favor de l'empresa o entitat contractant, acompanyats d'una certificació expressa emesa per l'entitat client on consti de manera indubtable la participació nominal i efectiva de la persona proposada en el projecte i el rol exercit (Cap de Projecte o Consultor/a Sènior).

La mera al·legació o descripció de projectes al CV o a la Vida Laboral sense el suport del corresponent certificat o prova fefaent no serà objecte de puntuació.

Comprovació i regles de falsedat documental: Si es detectés falsedat, inexactitud o manca d'acreditació de les dades o certificats presentats per a la valoració de l'equip de treball, la proposició serà rebutjada, es procedirà a l'exclusió de la licitació i s'iniciarà l'expedient per a la declaració de prohibició de contractar amb el sector públic d'acord amb l'article 71.1.e) de la LCSP, sens perjudici de la confiscació de la garantia provisional si s'hagués exigit.

Justificació del criteri: *Article 145.2.2n de la LCSP i article 67.2.b) de la Directiva 2014/24/UE, que permeten expressament valorar "l'organització, qualificació i experiència del personal adscrit al contracte que hagi d'executar-lo, sempre que la qualitat d'aquest personal pugui afectar de manera significativa a la seva millor execució.*

La redacció del Manual de VLLT i la revisió organitzativa de la URV requereixen un coneixement precís del marc jurídic del PTGAS, de la gestió universitària i d'una contrastada habilitat negociadora davant els representants dels treballadors. Com més gran sigui l'experiència efectiva dels professionals assignats directament al projecte en administracions públiques o

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 24 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

universitats, menors seran els riscos d'error metodològic, de conflictivitat laboral o de biaixos en les valoracions.

Per evitar l'arbitrarietat i complir amb l'art. 145.5.c) de la LCSP, no es computarà la mera inclusió de dades al CV; s'exigeix acreditació documental fefaent (certificats de bona execució que identifiquin nominalment la persona). A més, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, l'adscripció d'aquest personal es qualifica com a ***obligació contractual essencial****, establint-se un procediment estricte de substitució que exigeix acreditar una vàlua igual o superior.*

RESUM DE LA PUNTUACIÓ

CRITERIS SUBJECTIUS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Bloc de Valoració	Subapartat	Puntuació
1. Qualitat de la proposta metodològica	1.1. Metodologia d'Actualització i Diagnòstic	8 punts
	• Procediment d'actualització i integració MEO-DLT-Fitxes	(4 punts)
	• Mètode de diagnòstic i detecció de desajustos	(4 punts)
	1.2. Metodologia de valoració dels llocs de treball	12 punts
	• Adequació de la metodologia a l'entorn universitari	(4 punts)
	• Definició dels factors, subfactors i nivells	(4 punts)
	• Garanties d'objectivitat, equitat i traçabilitat	(4 punts)
Subtotal Bloc 1		20 punts
2. Pla de treball i organització	2.1. Planificació, Fases i Cronograma d'Actuació	3 punts
	2.2. Metodologia de Recollida i Anàlisi de la Informació	2 punts

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 25 de 27
Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735
Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

	2.3. Sistema de Seguiment, Control de Qualitat i Validació	2 punts
	2.4. Acompanyament en Negociació i Al·legacions	2 punts
	2.5. Comunicació, Pedagogia i Transparència	2 punts
	2.6. Innovació	3 punts
Subtotal Bloc 2		14 punts
3. Transferència i sostenibilitat	3.1. Pla de transferència de coneixement i formació (RRHH)	4 punts
	3.2. Manuals, documentació tècnica i procediments	3 punts
	3.3. Eina, governança i sostenibilitat per al manteniment del sistema	6 punts
	3.4. Suport a la consolidació del sistema postimplantació	2 punts
Subtotal Bloc 3		15 punts
TOTAL CRITERIS		49 punts

CRITERIS OBJECTIUS SOTMESOS A L'APLICACIÓ DE FÒRMULES	
	Puntuació
El preu	15 punts
Experiència acreditada de l'equip de treball adscrit al contracte	36 punts
TOTAL CRITERIS	51 punts

Per tal que es pugui valorar l'oferta econòmica, el licitador cal que hagi obtingut una puntuació mínima de 45 punts en els criteris qualitatius, aquells que depenen d'un judici de valor (subjectius) i els automàtics que no siguin econòmics a assolir. Les ofertes que no arribin als 45 punts seran considerades tècnicament inacceptables i excloses de la licitació.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15
Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 26 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

10. Règim de pagaments i forma de facturació

- **Modalitat de pagament** D'acord amb el que disposa l'article 198.2 de la LCSP, el pagament del preu del contracte s'efectuarà de manera parcial mitjançant abonaments a compte, vinculats al lliurament i la recepció conforma dels documents i productes associats a cada una de les fases d'execució del contracte.
- **Distribució del preu i lliurables per fases** A efectes de pagament, l'import d'adjudicació del contracte es destinarà a cada fase segons la distribució percentual següent:

Fase 1 Estudi diagnòstic (mesos 1 a 3): 20% de l'import del contracte, que s'abonarà un cop lliurat i aprovat per la Universitat el material i documentació associada a aquesta fase.

Fase 2. Disseny i manual VLLT (mesos 4 a 10): 30 % de l'import del contracte, que s'abonarà un cop lliurat i aprovat per la Universitat el material i documentació associada a aquesta fase.

Fase 3. Aplicació i impacte (mesos 11 a 13): 15 % de l'import del contracte, que s'abonarà un cop lliurat i aprovat per la Universitat el material i documentació associada a aquesta fase.

Fase 4. Adaptació RLT (mesos 14 a 18): 20 % de l'import del contracte, que s'abonarà un cop lliurat i aprovat per la Universitat el material i documentació associada a aquesta fase.

Finalització del projecte (mes 18): 15 % de l'import del contracte, que s'abonarà un cop lliurat i aprovat per la Universitat el material i documentació associada a aquesta fase.

Condicions de tramitació del pagament:

- Tots els abonaments tenen el caràcter de pagaments a compte subjectes a la liquidació final del contracte.
- El pagament de cada factura s'efectuarà dins dels terminis legals establerts a l'article 198.4 de la LCSP, a comptar des de la recepció formal de la documentació o lliurable i l'aprovació de la corresponent factura electrònica.

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do

Pàgina: 27 de 27

Codi de verificació: 2e9e84ea8aa5f735

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=2e9e84ea8aa5f735

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

Requisits per al pagament i facturació Per procedir a la tramitació de cada pagament parcial, serà requisit indispensable l'emissió d'un informe favorable de conformitat o certificat de recepció emès per el/la Responsable del Contracte, on es faci constar la recepció i validació dels lliurables establerts al Plec de Prescripcions Tècniques per a la fase corresponent.

Un cop notificada la conformitat dels lliurables, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la corresponent factura electrònica. El pagament s'efectuarà dins dels terminis legalment establerts a l'article 198.4 de la LCSP a comptar des de la recepció conforma dels treballs i la correcta presentació de la factura.

Així mateix DECLARO que:

1. Amb caràcter previ a la sol·licitud d'inici de la present licitació, s'ha procedit a la consulta i revisió dels sistemes de racionalització de la contractació actualment vigents a la URV (Acords Marc i Sistemes Dinàmics d'Adquisició - SDA).
2. S'ha verificat de manera fefaent que l'objecte del contracte, definit en el Plec de Prescripcions Tècniques, **NO es troba inclòs dins de l'abast funcional o tècnic de cap Acord Marc ni de cap Sistema Dinàmic d'Adquisició (SDA)** actualment operatiu que permeti satisfer les necessitats administratives que motiven aquest expedient.
3. En conseqüència, es considera necessari i justificat procedir a la licitació mitjançant un procediment independent, atès que no existeix un substitut o alternativa raonable dins dels sistemes de compra centralitzada o racionalitzada que garanteixi la correcta prestació de l'objecte contractual en els termes requerits per aquesta Universitat.

Per tot l'exposat, es sol·licita que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació descrita, de conformitat amb la legislació aplicable en matèria de contractes del sector públic.

Pilar Molina Pérez, Directora àmbit PTGAS

Signat per: Maria Del Pilar Molina
Càrrec: Directora àmbit PTGAS
Data: 04-11-2026 12:00:15

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do