Exp. X2025001347

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE CÀTERING DEL MENJADOR DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL DE LA JONQUERA, PER PROCEDIMENT OBERT I AMB TRAMITACIÓ ANTICIPADA DE LA DESPESA.

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 3

DISPOSICIONS GENERALS **12**
Primera. Objecte del contracte 12
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte 12
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 12
Quarta. Termini de durada del contracte 13
Cinquena. Règim jurídic del contracte 13
Sisena. Admissió de variants 14
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 14
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics 14
Novena. Aptitud per contractar 16
Desena. Solvència de les empreses licitadores 17

II.DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE **18**
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions 18
Dotzena. Mesa de contractació 25
Tretzena. Determinació de la millor oferta 25
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació 27
Quinzena. Garantia definitiva 29
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 30
Dissetena. Adjudicació del contracte 30
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte 31

III.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE **32**
Dinovena. Condicions especials d'execució 32
Vintena. Execució i supervisió dels serveis 32
Vint-i-unena. Programa de treball 32
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte 32
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte 35
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències 35
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 35

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS **35**
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista 35
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista 36
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista 36
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració 38
Trentena. Modificació del contracte 38
Trenta-unena. Suspensió del contracte 38
Trenta-dosena. Clàusula ètica 39

V.DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, L A CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....40
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte 40
Trenta-quatrena. Subcontractació.....42
Trenta-cinquena. Revisió de preus 44

VI.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....44
Trenta-sisena. Recepció i liquidació 44
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació garantia definitiva 44
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....44

VII.RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....45
Trenta-novena. Règim de recursos.....45
Quarantena. Arbitratge 46
Quaranta-unena. Mesures cautelars.....46
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa 46
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent 46

ANNEX 1 47
ANNEX 2 48
ANNEX 3 49
ANNEX 4 51
ANNEX 5 52
ANNEX 6 54

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és la prestació del servei de menjador, en la modalitat de càtering en línia calenta, per a la Llar d'Infants municipal "Terra de Vents" de la Jonquera. El servei comprèn l'elaboració, el transport i el lliurament dels dinars, inclosos els menús especials, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

Necessitat a satisfer: El menjador és un servei complementari de la Llar d'Infants que cobreix les necessitats nutricionals dels infants de 0 a 3 anys, contribueix a l'adquisició d'hàbits alimentaris, d'higiene i de salut i dona resposta a les famílies que, per motius laborals o personals, necessiten el servei durant la franja del migdia. L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials propis per prestar-lo, segons consta a l'informe tècnic que s'incorpora a l'expedient.

Naturalesa: Contracte administratiu de serveis, d'acord amb els articles 17 i 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). El servei està inclòs a l'annex IV de la LCSP.

Lots: No es divideix en lots. L'elaboració, el transport i el lliurament dels menús s'han d'executar de manera coordinada per un únic operador, per garantir la seguretat alimentària i la traçabilitat (article 99.3.b) LCSP).

Codi CPV: 55524000-9 Serveis de subministrament de menjars a escoles.

B. Dades econòmiques

B.1 Sistema de determinació del preu

Preus unitaris (article 102.4 LCSP). El preu unitari màxim de licitació és de 4,96 euros per menú, IVA exclòs, més 0,50 euros d'IVA (10 %), que fan un total de 5,46 euros per menú.

El preu inclou l'elaboració, el transport i el lliurament dels àpats, els menús especials, els contenidors, el personal, la persona dietista-nutricionista, les analítiques i els controls sanitaris i la resta de despeses que derivin de les obligacions del contracte, d'acord amb l'article 100 de la LCSP.

El preu se satisfarà per mesos vençuts, prèvia presentació de la factura corresponent, en la qual es detallarà el nombre de menús diaris demanats i servits. L'Ajuntament no està obligat a esgotar l'import del contracte i només pagarà els menús efectivament demanats i servits, sense que l'empresa tingui dret a indemnització si el nombre real és inferior a la previsió.

B.2 Pressupost base de licitació (article 100 i disposició addicional trenta-tresena LCSP)

El pressupost base de licitació per a la durada inicial del contracte és de 78.566,40 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Concepte		Import
Import	base	71.424,00 €
IVA	(10%)	7.142,40 €
Total		78.566,40 €

L'import resulta d'aplicar el preu unitari màxim de 4,96 euros per menú, IVA exclòs, a una previsió màxima de 30 menús diaris durant 240 dies de servei per anualitat, és a dir, 7.200 menús anuals, per a les dues anualitats de la durada inicial.

El pressupost base de licitació té caràcter de pressupost màxim, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP. L'Ajuntament no està obligat a esgotar-lo i només abonarà els menús efectivament demanats i servits, al preu unitari d'adjudicació. Si el nombre real de menús és inferior a la previsió, l'empresa contractista no tindrà dret a cap indemnització.

B.3 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo (article 101 LCSP)

El valor estimat del contracte amb pròrrogues, i una possible modificació estimada en el 12%, és de 159.989,76 €.

El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte el pressupost base de la licitació per la durada inicial (primer i segon any), més les dues possibles pròrrogues, sempre IVA exclòs. Així, el VEC del contracte és el següent:

Període	VEC (iva exclòs)
1r Any i 2n Any	71.424,00 €
1a pròrroga	35.712,00 €
2a pròrroga	35.712,00 €
Possible modificació - 12%	17.141,76 €
TOTAL VEC	159.989,76 €

El 12% que es calcula de la possible modificació es calcula a partir d'aquest percentatge per les 4 anualitats que el contracte contempla.

Mètode de càlcul: 30 menús diaris per 4,96 euros i pel nombre màxim de dies de prestació de cada període, més la modificació prevista. El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada (article 22.1.c) LCSP) i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació (article 44.1.a) LCSP).

C. <u>Existència de crèdit i tramitació anticipada de la despesa</u>

C.1 Aplicació pressupostària

3.3230.2211901 Menjador Llar d'Infants municipal, o la que la substitueixi en els pressupostos dels exercicis corresponents.

C.2 Tramitació anticipada

L'expedient es tramita de manera anticipada, d'acord amb l'article 117.2 i l'apartat 2 de la disposició addicional tercera de la LCSP, perquè l'execució del contracte començarà l'exercici 2027. En l'exercici 2026 no hi ha despesa imputable al contracte.

Es tracta d'una despesa de caràcter plurianual de les previstes a l'article 174.2.b) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), que no supera el límit de quatre exercicis futurs. L'òrgan de contractació es compromet a consignar en els pressupostos de cada exercici el crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions del contracte.

L'adjudicació i la formalització del contracte queden sotmeses a la condició suspensiva que existeixi crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en el pressupost de l'exercici 2027, ja sigui el pressupost aprovat o el prorrogat d'acord amb l'article 169.6 TRLRHL. L'execució no podrà començar fins que s'hagi comptabilitzat la retenció de crèdit corresponent.

Si la condició suspensiva no es compleix, l'òrgan de contractació deixarà sense efecte l'adjudicació o el contracte, sense que les empreses licitadores o l'adjudicatària tinguin dret a cap indemnització.

D. <u>Termini de durada del contracte</u>

Durada inicial: Des del 8 de gener de 2027, o des de l'endemà de la formalització si és posterior, fins al 7 de gener de 2029. El servei es prestarà els dies en què la Llar ofereixi atenció als infants, d'acord amb el calendari escolar i del casal d'estiu que l'Ajuntament comunicarà a l'empresa cada curs.

Pròrrogues: Es preveuen dues pròrrogues d'un any cadascuna. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa sempre que se li comuniqui amb una antelació mínima de dos mesos abans que acabi el contracte (article 29.2 LCSP). La pròrroga no es pot produir en cap cas per acord tàcit.

Durada màxima: Incloses les pròrrogues, el contracte no pot anar més enllà del 7 de gener de 2031.

Continuïtat del servei: Si en acabar el contracte no s'ha formalitzat el nou contracte per incidències derivades d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, l'actual es podrà prorrogar en les mateixes condicions fins que comenci el nou, per un període màxim de nou mesos. Per aplicar aquesta pròrroga, cal que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte (article 29.4 LCSP).

E. <u>Variants</u>

Sí ☐ No ☒

F. <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>

Forma de tramitació: Ordinària, amb tramitació anticipada de la despesa (apartat C.2).

Procediment d'adjudicació: Obert (articles 156 a 158 LCSP). El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada. No es pot tramitar pel procediment obert simplificat perquè el valor estimat supera l'import que fixa l'article 159.1.a) LCSP per als contractes de serveis.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí. En dos sobres: el sobre A, que contindrà la documentació administrativa, i el sobre B, que contindrà l'oferta avaluable mitjançant fórmules (article 157.1 LCSP).

Termini de presentació: Quinze dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant (article 156.6 LCSP).

Inscripció registral: La inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) no és obligatòria. Les empreses inscrites no hauran d'aportar la documentació relativa a les dades que hi constin (article 96 LCSP).

G. Habilitació, solvència, classificació i adscripció de mitjans

G.1 Habilitació empresarial (article 65.2 LCSP)

La cuina o obrador des d'on s'elaborin els menús ha d'estar inscrit al Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) en la clau corresponent a l'elaboració i distribució de menjars preparats, al Registre general sanitari d'empreses alimentàries i aliments (RGSEAA) o en un registre equivalent d'un altre Estat membre de la Unió Europea.

G.2 Solvència econòmica i financera (article 87 LCSP)

S'acreditarà per un dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dels tres últims disponibles, per un import igual o superior a 35.712,00 euros. S'acreditarà amb els comptes anuals dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals l'acreditaran amb els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o amb la declaració de l'impost sobre la renda.
- Assegurança de responsabilitat civil vigent que cobreixi els riscos derivats de l'activitat, inclosos els danys per intoxicació o infecció alimentària, amb un capital mínim de 300.000 euros per sinistre, juntament amb el compromís de mantenir-la durant tota l'execució del contracte.

G.3 Solvència tècnica o professional (article 90 LCSP)

Relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte executats en els tres últims anys, amb indicació de l'import, les dates i el destinatari, públic o privat. S'entén per servei similar el que coincideixi en els tres primers dígits del codi CPV (555). Els serveis s'acreditaran amb certificats de bona execució expedits o visats per l'entitat destinatària o, si és privada, amb una declaració de l'empresa acompanyada de documentació justificativa.

Requisit mínim: import anual acumulat, en l'any de més execució, igual o superior a 24.998,40 euros, IVA exclòs (70 % de l'anualitat mitjana del contracte).

Les empreses de nova creació, que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, podran acreditar la solvència tècnica, alternativament, amb els dos mitjans següents (article 90.4 LCSP):

- Titulació acadèmica i professional del personal responsable de l'execució del contracte i, com a mínim, d'una persona amb el grau en Nutrició Humana i Dietètica o titulació equivalent.
- Declaració de les instal·lacions tècniques (cuina o obrador), dels vehicles i de l'equip tècnic de què disposarà per executar el contracte.

G.4 Classificació empresarial

No és exigible. Les empreses podran acreditar la solvència, alternativament, amb la classificació en el grup M, subgrup 6, categoria 1 (Reial decret 773/2015, de 28 d'agost), d'acord amb l'article 77.1.b) LCSP.

G.5 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte (article 76.2 LCSP)

Sí ☒ No ☐

Les empreses es comprometran a adscriure al contracte els mitjans següents:

- Una cuina o obrador autoritzat d'acord amb l'apartat G.1, situat de manera que permeti complir l'horari de lliurament i mantenir les temperatures exigides al plec de prescripcions tècniques.
- Vehicles adequats per al transport d'aliments i contenidors isotèrmics homologats i reutilitzables per a la línia calenta i la línia freda.
- Una persona dietista-nutricionista titulada, en plantilla o mitjançant contracte de serveis, que elabori o validi els menús.

El compromís s'inclourà a la declaració responsable i només se n'exigirà l'acreditació a l'empresa proposada com a adjudicatària. Té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1.f) LCSP.

G.6 Certificats acreditatius del compliment de normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental

No se n'exigeixen.

H. Criteris d'adjudicació

Tots els criteris són avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules. Les ofertes es valoraran sobre 100 punts. Els criteris de qualitat representen el 51 % de la puntuació, d'acord amb l'article 145.4 LCSP.

H.1 Oferta econòmica: Fins a 40 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació (40 punts) a l'oferta econòmica més avantatjosa. Es ponderarà la puntuació de les altres ofertes presentades en relació a la fórmula següent:

Fórmula:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL}\right)$$

P_i: punts de l'oferta i
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta i
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

S'estableix un llindar de sacietat, de manera que totes aquelles propostes que ofereixin una baixa en relació al preu superior al 15% del preu unitari base (4,96€), no obtindran més punts. És a dir, les ofertes inferiors a 4,22 euros es computaran com a 4,22 euros.

H.2 Plats amb producte fresc com a ingredient principal: fins a 51 punts.

Es valorarà la mitjana de plats setmanals, sobre un total de 15 (primer, segon i postres, de dilluns a divendres), en què l'ingredient principal sigui un producte fresc. S'entén per producte fresc l'aliment que no ha estat congelat, deshidratat, en conserva ni precuinat, i que només s'ha conservat en refrigeració. S'entén per ingredient principal el que representa més del 50 % del pes del plat, excloses l'aigua i les salses. Les empreses han d'adjuntar a l'oferta la planificació de menús d'un cicle de quatre setmanes, que indiqui per a cada plat l'ingredient principal i si és fresc. La planificació serà vinculant.

Percentatge de producte fresc	***Punts***
Fins al 50 %	*0*
Més del 50 % fins al 55 %	*10*
Més del 55 % fins al 60 %	*15*
Més del 60 % fins al 65 %	*20*
Més del 65 % fins al 70 %	*25*
Més del 70 % fins al 75 %	*30*
Més del 75 % fins al 80 %	*35*
Més del 80 % fins al 85 %	*40*
Més del 85 % fins al 90 %	*45*
Més del 90 %	*51*

H.3 Menús extra gratuïts: Fins a 9 punts.

Possibilitat d'oferir, a càrrec de l'empresa, menús extra que han de servir per atendre necessitats i situacions imprevistes. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi, sense cost per l'Ajuntament, el major nombre de menús per a infants anualment. Es ponderarà la puntuació de les altres ofertes presentades en relació a una fórmula de regla de tres:

Pi = (Oferta empresa licitadora que es valora x 9 (Total punts)) / (Número més alt de menús gratuïts que ofereix l'empresa que obté els 9 punts)

Verificació dels compromisos de qualitat

Els compromisos del criteri H.2 són condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials. L'empresa adjudicatària acreditarà el seu compliment cada trimestre, amb les factures o albarans dels proveïdors. Si no els compleix, s'imposaran les penalitats de la clàusula vint-i-dosena. Si l'incompliment és reiterat, serà causa de resolució del contracte.

En cas d'empat, s'aplicaran els criteris de l'article 147.2 LCSP, en l'ordre que s'hi estableix.

I. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes

Es considerarà que una oferta pot ser anormalment baixa quan el preu ofert estigui en algun dels supòsits de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

En aquest cas, abans de rebutjar l'oferta, es requerirà a l'empresa que justifiqui i desglossi la seva viabilitat en un termini de cinc dies hàbils, i es demanarà un informe tècnic (article 149.4 LCSP). Es rebutjaran les ofertes que no quedin justificades o que siguin anormalment baixes perquè incompleixen obligacions mediambientals, socials o laborals, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents.

J. Unitat encarregada del seguiment i persona responsable del contracte

Unitat encarregada del seguiment: Àrea d'Educació, amb la col·laboració de la direcció de la Llar d'Infants "Terra de Vents".

Persona responsable del contracte (article 62 LCSP): El tècnic o la tècnica d'Esports, Educació i Benestar Social, o la persona que designi l'òrgan de contractació.

K. Garantia definitiva

Sí ☒ No ☐

Import: El 5 % del pressupost base de licitació (3.571,20 €), IVA exclòs (article 107.3 LCSP).

Forma de constitució: Qualsevol de les previstes a l'article 108 LCSP. No s'exigeix garantia provisional.

L. Condicions especials d'execució (article 202 LCSP)

Les condicions següents són obligacions contractuals essencials als efectes de l'article 211.1.f) LCSP. També obliguen les empreses subcontractistes, si n'hi ha.

L.1 Social. Si l'empresa necessita contractar personal nou per executar el contracte, almenys un dels llocs de treball s'haurà de reservar a una persona amb discapacitat o amb especials dificultats d'inserció laboral. L'empresa haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament les noves contractacions i aportar els contractes de treball i la documentació de cotització corresponent.

L.2 Laboral. L'empresa ha d'aplicar al personal adscrit al contracte les condicions del conveni col·lectiu sectorial aplicable, mantenir-les durant tota l'execució, pagar els salaris puntualment i adoptar mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

L.3 Mediambiental. Els menús es lliuraran en contenidors reutilitzables, sense paper d'alumini. L'empresa ha d'aplicar mesures de prevenció del malbaratament alimentari i gestionar correctament els residus, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

L.4 Alimentació saludable. El menú setmanal inclourà, com a mínim, un plat principal de peix fresc i un de carn, que no poden ser ultraprocessats, fregits ni arrebossats. Els menús seran variats i adaptats a l'edat dels infants, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

L.5 Supervisió nutricional. Tots els menús, inclosos els especials, els ha d'elaborar o validar una persona dietista-nutricionista titulada.

L.6 Compromisos de l'oferta. L'empresa ha de complir els compromisos que hagi ofert en la seva oferta.

L.7 Protecció de dades. L'empresa ha de complir les obligacions de l'apartat S.

L.8 Ètica. L'empresa ha de complir les obligacions de la clàusula trenta-dosena.

M. Modificació del contracte

D'acord amb l'article 204 i la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, es preveu una modificació per increment del nombre de menús quan la demanda real superi la previsió de 30 menús diaris, per un augment de la matrícula o una ampliació del calendari del casal d'estiu.

La modificació es podrà dur a terme fins a un 12% del preu de cada període (8.570,88 euros en la durada inicial i 4.285,44 euros en cada pròrroga), amb un màxim total de 17.141,76 euros. Requereix una proposta motivada de la persona responsable del contracte, audiència a l'empresa, un certificat d'existència de crèdit i una resolució de l'òrgan de contractació. Aquesta modificació és obligatòria per a l'empresa.

Les variacions a la baixa del nombre de menús respecte a la previsió no són una modificació del contracte. No es preveuen altres modificacions. Qualsevol altra modificació només es podrà acordar en els supòsits i amb els límits de l'article 205 LCSP.

N. Cessió del contracte

Sí ☒ No ☐

Amb els requisits de l'article 214 LCSP i de la clàusula trenta-tresena.

O. Subcontractació

Només es permet subcontractar prestacions accessòries, com el transport. L'elaboració dels menús és una tasca crítica que ha d'executar directament l'empresa adjudicatària (article 215.2.e) LCSP).

Les empreses licitadores han d'indicar a l'oferta la part del contracte que preveuen subcontractar, el seu import i el nom o el perfil professional de les empreses subcontractistes (article 215.2.a) LCSP). La subcontractació es regeix pels articles 215 a 217 LCSP i per la clàusula trenta-quatrena.

P. Revisió de preus

Sí ☐ No ☒

Aquest contracte no està en cap dels supòsits en què l'article 103.2 LCSP admet la revisió periòdica i predeterminada de preus.

Q. Termini de garantia

Sí ☒ No ☐

Dos mesos a comptar de la finalització del contracte.

R. Programa de treball

Sí ☐ No ☒

L'empresa ha de lliurar cada mes el calendari de menús, amb la periodicitat i el contingut que estableix el plec de prescripcions tècniques.

S. Protecció de dades personals

Per executar el contracte, l'empresa haurà de tractar dades personals dels infants usuaris del servei per compte de l'Ajuntament: dades identificatives, dietes especials, al·lèrgies i intoleràncies. Algunes d'aquestes dades són de salut, que el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) considera de categoria especial. Per tant, l'empresa té la condició d'encarregada del tractament.

L'única finalitat del tractament és elaborar i lliurar els menús adaptats a cada infant. Abans d'iniciar l'execució, s'ha de signar l'encàrrec de tractament que preveu l'article 28.3 del RGPD, d'acord amb el model de l'annex 5.

L'empresa ha de declarar on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats, i comunicar qualsevol canvi en aquesta informació (annex 1). També ha d'indicar a l'oferta si preveu subcontractar els servidors o els serveis associats. Aquestes obligacions són essencials, d'acord amb l'article 122.2 LCSP.

T. Règim de recursos i formalització

Es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic contra els actes de l'article 44.2 LCSP, entre els quals hi ha l'anunci, els plecs, els actes de tràmit qualificats, les exclusions, l'adjudicació i les modificacions que incompleixin els articles 204 i 205 LCSP. El recurs és potestatiu i s'ha d'interposar en el termini de quinze dies hàbils (article 50 LCSP).

El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació (article 153.3 LCSP), en els termes de la clàusula divuitena.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 L'objecte del contracte no es divideix en lots, pels motius que s'indiquen a l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La necessitat del contracte es justifica en oferir el servei de menjador a la llar d'infants municipal "Terra de Vents" i d'aquesta manera tenir cobertes les seves necessitats nutritives, i així poder donar una resposta adequada a les necessitats de moltes famílies que, per raó de la seva situació laboral, professional o personal, necessiten la prestació del servei de menjador. L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials propis per prestar el servei, tal com justifica l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'apartat B.3 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.2 del quadre de característiques. Té caràcter de pressupost màxim, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, i és el límit màxim de despesa, IVA inclòs, que pot comprometre l'òrgan de contractació. El preu unitari que s'hi indica constitueix el tipus de licitació i el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 L'expedient es tramita de manera anticipada, atès que l'execució del contracte començarà en l'exercici 2027. L'aplicació pressupostària, la distribució de la despesa per exercicis i la condició suspensiva a la qual queden sotmeses l'adjudicació i la formalització del contracte són les que s'indiquen a l'apartat C del quadre de característiques.

3.6 L'Ajuntament no està obligat a esgotar el pressupost màxim. Només es pagaran els menús efectivament demanats i servits, sense que l'empresa contractista tingui dret a cap indemnització si el nombre real de menús és inferior a la previsió.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques. L'execució començarà el 8 de gener de 2027 o, si la formalització és posterior, l'endemà de la formalització, sempre que s'hagi complert la condició suspensiva de l'apartat C.2 del quadre de característiques.

El contracte es podrà prorrogar en els termes de l'apartat D del quadre de característiques. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista sempre que se li comuniqui amb una antelació mínima de dos mesos respecte a l'acabament del contracte (article 29.2 LCSP). La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Així mateix, s'aplicarà el que preveu l'article 29.4 de la LCSP per garantir la continuïtat del servei, en els termes de l'apartat D del quadre de característiques.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
i) Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que fa a la despesa plurianual i a la tramitació anticipada.

j) Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició, i Reial decret 315/2025, de 15 d'abril, en allò que sigui aplicable.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat F del quadre de característiques. El contracte s'adjudica per procediment obert, d'acord amb els articles 156 a 158 de la LCSP, amb tramitació anticipada de la despesa (article 117.2 i apartat 2 de la disposició addicional tercera de la LCSP).

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà

a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3097574?categoria=0

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb les eines eLicita s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional exigible per dur a terme la prestació, que és la que s'indica a l'apartat G.1 del quadre de característiques; i

- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores no estan obligades a estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) ni en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE). Les empreses inscrites no hauran d'aportar la documentació relativa a les dades que hi constin, d'acord amb l'article 96 de la LCSP.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen als apartats G.2 i G.3 del quadre de característiques, pels mitjans que s'hi especifiquen, o bé, alternativament, mitjançant la classificació que s'assenyala a l'apartat G.4 del mateix quadre.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat G.2 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'apartat G.5 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a els apartats G.2 i G.3 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació o al PCAP, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

11.2 El termini per a presentar les ofertes serà de **quinze (15) dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres (sobre A i sobre B), mitjançant l'eina de Sobre digital, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3097574?categoria=0

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per

enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat[1] que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels

[1] Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la disposició addicional dissetena de la LCSP.

sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.4 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

11.5 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.7 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.8 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

11.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3097574?categoria=0

11.11 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.12 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.13 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Dins del sobre A les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar el document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb els articles 140 i 141 de la LCSP, i la declaració responsable complementària que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que la cuina o obrador des d'on s'elaboraran els menús disposa de l'habilitació que exigeix l'apartat G.1 del quadre de característiques;
- Que no es troba en cap situació de conflicte d'interès als efectes de l'article 64 de la LCSP o, si n'hi ha, que la identifica;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la

recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores no estan obligades a estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) ni en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE). Les empreses inscrites no hauran d'aportar la documentació relativa a les dades que hi constin, d'acord amb l'article 96 de la LCSP.

SOBRE B: OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES

b) Oferta

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B els documents que conformen la seva oferta. Si s'inclouen en el sobre A dades de l'oferta avaluable mitjançant fórmules, l'empresa quedarà exclosa de la licitació.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 4** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

11.14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, està integrada pels membres següents:

La Mesa serà presidida pel regidor de medi ambient o el/la regidor/a en qui delegui, i estarà composada pels següents vocals:

La regidora d'ensenyament
El secretari-interventor de la corporació, o la persona que legalment el substitueixi, que exerceix les funcions d'assessorament jurídic i de control econòmic i pressupostari
El tècnic de l'àrea corresponent
La tècnica d'administració de l'àrea d'intervenció
Actuarà com a secretari un dels funcionaris/àries de la corporació.

En aplicació de l'article 21.5 del RD 817/2009, a les sessions de la Mesa de Contractació hi podran assistir assessors tècnics amb veu i sense vot.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

SOBRES A I B

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació obrirà el sobre A de les empreses licitadores.

- La Mesa de Contractació qualificarà el DEUC, la declaració responsable i la resta de documentació del sobre A. Si observa defectes o omissions esmenables, concedirà a l'empresa un termini de tres dies hàbils per esmenar-los (article 141.2 LCSP). Després determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de Contractació obrirà el sobre B de les empreses admeses. L'obertura s'ha de fer en el termini màxim de vint dies a comptar de la finalització del termini de presentació d'ofertes (article 157.3 i 157.4 LCSP). La Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que superin el preu unitari de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

13.3 Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques.**

En cap cas s'exclourà una oferta pel sol fet del percentatge de baixa sense tramitar el procediment que preveu l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació i/o el servei administratiu corresponent comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent (RELI o ROLECE) que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Document acreditatiu de la inscripció de la cuina o obrador en el registre sanitari que indica l'apartat G.1 del quadre de característiques i, si l'empresa ha acreditat la solvència econòmica amb una assegurança, la pòlissa i el rebut vigent.
- Annex 1 i annex 5 del PCAP, complimentats i signats

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de deu dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'apartat K del quadre de característiques.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i h o notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació. En tot cas, l'adjudicació s'ha d'acordar en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions. Si no s'acorda en aquest termini, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposició (article 158.2 i 158.4 LCSP).

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Atès que l'expedient es tramita amb tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació i la formalització del contracte queden sotmeses a la condició suspensiva que existeixi crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en el pressupost de l'exercici 2027, aprovat o prorrogat, d'acord amb l'article 117.2 i l'apartat 2 de la disposició addicional tercera de la LCSP i amb l'apartat C.2 del quadre de característiques. Si la condició no es compleix, l'òrgan de contractació deixarà sense efecte l'adjudicació o el contracte, sense que les empreses licitadores o l'adjudicatària tinguin dret a cap indemnització.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat un recurs que comporti la suspensió de la formalització, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del requeriment (article 153.3 LCSP).

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible, juntament amb el compliment de la condició suspensiva de l'apartat C.2 del quadre de característiques, per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s' escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat L del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'apartat corresponent del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Penalitats

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents, de les quals respondrà la garantia definitiva:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

22.5 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

22.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'apartat J del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. L'empresa emetrà una factura mensual amb el detall dels menús diaris demanats i servits, que haurà de conformar la persona responsable del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'han de presentar a través de la plataforma e.FACT, punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de la Jonquera, i han d'incloure els codis DIR3 de l'òrgan gestor, la unitat tramitadora i l'oficina comptable.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de la Jonquera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar, almenys en català, els calendaris de menús, la informació adreçada a les famílies i la resta de documents que elabori en execució del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s' escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Pel que fa a les dades dels infants usuaris del servei, incloses les dades de salut vinculades a dietes especials, al·lèrgies i intoleràncies, l'empresa contractista té la condició d'encarregada del tractament i ha de complir les obligacions que estableix l'apartat S del quadre de característiques i l'encàrrec de tractament de l'annex 5, que signarà abans d'iniciar l'execució.

f) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a l'annex 6 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

g) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pel s danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

La modificació del contracte es regeix pel que estableix l'apartat M del quadre de característiques, d'acord amb l'article 204 i la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP. Les variacions a la baixa del nombre de menús respecte a la previsió no tenen la consideració de modificació contractual. Qualsevol altra modificació només es podrà acordar en els supòsits i amb els límits de l'article 205 de la LCSP, seguint el procediment dels articles 191 i 207 de la LCSP.

Les modificacions acordades són obligatòries per a l'empresa contractista i s'han de formalitzar d'acord amb l'article 153 de la LCSP i publicar en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2 A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2. B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ,LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi en escriptura pública entre l'empresa cedent i l'empresa cessionària.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'apartat O del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l' execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions

tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

D'acord amb l'apartat P del quadre de característiques, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte, atès que no es troba en cap dels supòsits que preveu l'article 103.2 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat Q del quadre de característiques i començarà a comptar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i

transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en un a quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Contra els actes de l'article 44.2 de la LCSP adoptats en aquest procediment, entre els quals hi ha l'anunci de licitació, els plecs, els actes de tràmit qualificats, els acords d'admissió o exclusió d'ofertes, l'adjudicació i les modificacions que incompleixin els articles 204 i 205 de la LCSP, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils que estableix

l'article 50 de la LCSP. El recurs es pot presentar al registre de l'òrgan de contractació o al del Tribunal. Contra la resolució del recurs especial només es pot interposar recurs contenciós administratiu.

39.2 Contra la resta d'actes de preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte que no siguin susceptibles de recurs especial, inclosos els acords adoptats en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, es pot interposar el recurs administratiu que correspongui d'acord amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

A. Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1. DECLARACIÓ SOBRE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I DELS SERVEIS ASSOCIATS (ARTICLE 122.2 LCSP)

L'ha de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària juntament amb la documentació de la clàusula catorzena i, en tot cas, abans de la formalització del contracte.

El senyor / La senyora ....., amb DNI ....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF ....., en relació amb el contracte del servei de càtering del menjador de la Llar d'Infants municipal "Terra de Vents" de la Jonquera (Exp. X2025001347),

DECLARO:

1. Que els servidors en què es tractaran les dades personals dels infants usuaris del servei estaran ubicats a (país i localitat): .....…
   Si les dades es tracten en serveis al núvol (correu electrònic, emmagatzematge, programari de gestió de dietes), cal indicar-ne el proveïdor i el país on s'allotgen les dades: .....
2. Que els serveis associats a aquests servidors es prestaran des de (país i localitat): .....
3. Que els servidors i els serveis associats:
   - o ☐ No se subcontractaran.
   - o ☐ Se subcontractaran amb l'empresa ….., amb NIF ....., o amb una empresa del perfil professional o tècnic següent: .....
4. Que les dades no es tractaran ni s'allotjaran en servidors situats fora de l'Espai Econòmic Europeu.
5. Que l'empresa comunicarà a l'Ajuntament de la Jonquera, abans que es produeixi, qualsevol canvi en la informació d'aquesta declaració durant la vigència del contracte i de les seves pròrrogues.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica)

ANNEX 2. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS DELS LICITADORS

Activitat de tractament: Contractació pública.

Responsable del tractament: Ajuntament de la Jonquera, plaça de l'Ajuntament, 4, 17700 la Jonquera (ajuntament@lajonquera.cat).

Delegat de protecció de dades: Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona

Finalitat: tramitar el procediment de licitació, adjudicació, formalització i execució del contracte, i complir les obligacions de publicitat i transparència que se'n deriven.

Base jurídica: compliment d'una obligació legal i exercici de poders públics, d'acord amb l'article 6.1.c) i e) del RGPD, en relació amb la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Destinataris: les dades que exigeix la normativa de contractació i de transparència es publicaran al perfil de contractant i a la Plataforma de serveis de contractació pública. També es comunicaran al Registre públic de contractes i, quan escaigui, als òrgans de fiscalització i als tribunals.

Conservació: les dades es conservaran durant el temps necessari per a la finalitat indicada i, després, d'acord amb la normativa d'arxius i gestió documental.

Drets: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament i oposició en els termes que preveu la normativa vigent, pel procediment indicat a https://lajonquera.cat/politica-de-privacitat/. Si considereu que el tractament no s'ajusta a la normativa, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Dades de terceres persones: si l'oferta inclou dades de persones diferents de la persona signant (personal adscrit, persona dietista-nutricionista), l'empresa licitadora ha d'haver-les informat prèviament d'aquest tractament.

Informació addicional: https://lajonquera.cat/politica-de-privacitat/

ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA (SOBRE A)

S'ha de presentar al sobre A juntament amb el DEUC. Només recull les dades que el DEUC no inclou i no pot contenir cap dada de l'oferta avaluable mitjançant fórmules.

El senyor / La senyora ....., amb DNI ....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF ..... i domicili a ....., en qualitat de ..... (segons escriptura de poder atorgada davant el notari/ària ....., en data ..... i amb el número de protocol .....), en relació amb el contracte del servei de càtering del menjador de la Llar d'Infants municipal "Terra de Vents" de la Jonquera (Exp. X2025001347),

DECLARO sota la meva responsabilitat:

1. Que la cuina o obrador des d'on s'elaboraran els menús, situat a ....., està inscrit al ☐ RSIPAC ☐ RGSEAA ☐ registre equivalent d'un altre Estat membre de la Unió Europea, amb el número ....., en la clau corresponent a l'elaboració i distribució de menjars preparats (apartat G.1 del quadre de característiques).
2. Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans de l'apartat G.5 del quadre de característiques: una cuina o obrador autoritzat que permeti complir l'horari de lliurament i les temperatures exigides; vehicles adequats per al transport d'aliments i contenidors isotèrmics homologats i reutilitzables; i una persona dietista-nutricionista titulada, en plantilla o contractada. Aquest compromís és una obligació contractual essencial (article 76.2 LCSP).
3. Que, quant a la subcontractació (apartat O del quadre de característiques i article 215.2.a LCSP), l'empresa:
   - o ☐ No preveu subcontractar cap part del contracte.
   - o ☐ Preveu subcontractar la prestació accessòria de ....., per un import aproximat de ..... euros, amb l'empresa ..... o amb una empresa del perfil professional següent: .....
4. Que, quant als servidors i als serveis associats en què es tractaran les dades personals dels infants (article 122.2 LCSP), l'empresa:
   - o ☐ No preveu subcontractar-los.
   - o ☐ Preveu subcontractar-los amb l'empresa ..... o amb una empresa del perfil següent: .....
5. Que l'empresa:
   - o ☐ No pertany a cap grup empresarial.
   - o ☐ Pertany al grup empresarial ....., i les empreses del grup que presenten oferta en aquesta licitació són: .....
6. Que l'empresa concorre:
   - o ☐ Individualment.

- o ☐ Amb el compromís de constituir una unió temporal d'empreses, que s'acredita amb el document que exigeix l'article 69.3 de la LCSP.

7. (Només empreses estrangeres) Que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que derivin del contracte, amb renúncia expressa al fur propi (article 140.1.f LCSP).

Persones autoritzades per rebre notificacions electròniques (e-NOTUM)

Nom i cognoms	NIF	Correu electrònic	Telèfon mòbil

Les adreces de correu electrònic han de coincidir amb les indicades al formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital.

(Lloc, data i signatura electrònica)

ANNEX 4. MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES (SOBRE B)

El senyor / La senyora ....., amb DNI ....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF ..... i domicili a ....., assabentat/da de les condicions i els requisits per ser adjudicatària del contracte del servei de càtering del menjador de la Llar d'Infants municipal "Terra de Vents" de la Jonquera (Exp. X2025001347), es compromet a executar-lo amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, amb l'oferta següent:

H.1. Preu unitari del menú

Concepte	Import
Preu unitari per menú, IVA exclòs (en xifres)	..... euros
Preu unitari per menú, IVA exclòs (en lletres)	..... euros
IVA (10 %)	..... euros
Preu unitari per menú, IVA inclòs	..... euros

(*) El preu unitari no pot superar 4,96 euros, IVA exclòs.
(*) Si hi ha discrepància entre les lletres i les xifres del preu, preval l'import fixat en lletres.

H.2. Plats amb producte fresc com a ingredient principal

Mitjana de plats setmanals, sobre un total de 15 (primer, segon i postres, de dilluns a divendres), en què l'ingredient principal és un producte fresc: **..... %.**
S'adjunta la planificació de menús d'un cicle de quatre setmanes, que indica per a cada plat l'ingredient principal i si és un producte fresc, en els termes de l'apartat H.2 del quadre de característiques. Aquesta planificació és vinculant.

H.3. Menús extra gratuïts

Nombre de menús extra que l'empresa ofereix cada any de contracte, sense cost per a l'Ajuntament: **..... menús.**

L'empresa es compromet a acreditar el compliment d'aquests compromisos en els termes de l'apartat H del quadre de característiques.

(Lloc, data i signatura electrònica)

ANNEX 5. ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS (ARTICLE 28 DEL RGPD)

L'ha de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària juntament amb la documentació de la clàusula catorzena i, en tot cas, abans de la formalització del contracte.

D'una banda, ..., en representació de l'Ajuntament de la Jonquera (d'ara endavant, el responsable).
De l'altra, ..., amb DNI ....., en representació de l'empresa ....., amb NIF ..... (d'ara endavant, l'encarregada).

Ambdues parts subscriuen aquest encàrrec, que regula el tractament de dades personals que l'encarregada farà per compte del responsable en execució del contracte del servei de càtering del menjador de la Llar d'Infants municipal "Terra de Vents" (Exp. X2025001347), d'acord amb l'article 28 del RGPD i la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP.

1. Objecte i finalitat

L'encarregada tractarà les dades únicament per elaborar, identificar i lliurar els menús adaptats a les necessitats de cada infant. No les podrà utilitzar per a cap altra finalitat ni comunicar-les a tercers.
Les operacions de tractament autoritzades són la recepció, el registre, la consulta, la conservació i la supressió de les dades.

2. Dades i persones interessades

L'encarregada tractarà el nom i cognoms dels infants usuaris del servei, el grup o aula i les dietes especials, al·lèrgies, intoleràncies i altres prescripcions alimentàries d'origen mèdic. Aquestes últimes són dades de salut, de categoria especial (article 9 del RGPD).
Les restriccions alimentàries per motius culturals, religiosos o ètics es comunicaran a l'encarregada només com a restricció (per exemple, "sense carn de porc" o "sense carn"), sense indicar-ne el motiu.
El responsable facilitarà la pauta alimentària de cada infant. Només lliurarà la prescripció mèdica quan la persona dietista-nutricionista la necessiti per elaborar el menú.
Les persones interessades són els infants usuaris del servei.

3. Durada

Aquest encàrrec té la mateixa durada que el contracte, incloses les pròrrogues i la continuïtat del servei prevista a l'article 29.4 de la LCSP.

4. Obligacions de l'encarregada

- Tractar les dades només d'acord amb les instruccions documentades del responsable i informar-lo immediatament si considera que una instrucció infringeix la normativa de protecció de dades.
- Limitar l'accés a les dades a les persones de la seva plantilla que les necessitin per prestar el servei, garantir que s'han compromès per escrit a respectar-ne la confidencialitat, també després d'acabar el contracte, i conservar l'acreditació d'aquest compromís.

- Identificar els menús especials amb les dades mínimes imprescindibles: nom de l'infant, grup i tipus de dieta.
- Aplicar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat de l'article 32 del RGPD i, si escau, les de l'Esquema nacional de seguretat.
- No recórrer a cap altre encarregat sense l'autorització prèvia i per escrit del responsable. Si ho autoritza, el subencarregat quedarà sotmès a les mateixes obligacions per mitjà d'un contracte escrit, i l'encarregada en respondrà davant del responsable.
- Traslladar al responsable, en un termini màxim de 2 dies hàbils, qualsevol sol·licitud d'exercici de drets que rebi, i assistir-lo perquè pugui atendre-la.
- Notificar al responsable, sense dilació indeguda i en un termini màxim de 24 hores, qualsevol violació de la seguretat de les dades, amb la informació necessària per documentar-la i comunicar-la a l'autoritat de control.
- Assistir el responsable, si escau, en les avaluacions d'impacte i en les consultes prèvies a l'autoritat de control.
- Portar el registre de les activitats de tractament que fa per compte del responsable (article 30.2 del RGPD).
- No transferir ni allotjar dades fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Posar a disposició del responsable la informació necessària per demostrar el compliment d'aquestes obligacions i permetre les inspeccions i auditories que acordi.
- En acabar el contracte, retornar al responsable les dades i els suports que les continguin, o suprimir-les si el responsable ho indica, sense conservar-ne cap còpia, llevat que una norma n'exigeixi la conservació. L'encarregada ho acreditarà per escrit en el termini d'un mes.

5. Obligacions del responsable

El responsable facilitarà a l'encarregada les dades estrictament necessàries per prestar el servei, li comunicarà sense demora les altes, les baixes i els canvis de dieta, i supervisarà el tractament.

6. Ubicació dels servidors

La ubicació dels servidors i dels serveis associats és la que l'encarregada ha declarat a l'annex 1. L'encarregada ha de comunicar al responsable qualsevol canvi abans que es produeixi.

7. Incompliment

Aquestes obligacions, i les de l'annex 1, són obligacions contractuals essencials als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP. Si l'encarregada destina les dades a una altra finalitat, les comunica o les utilitza incomplint aquest encàrrec, serà considerada responsable del tractament als efectes de l'article 28.10 del RGPD.

La Jonquera, ... de ..... de 20....

Per l'Ajuntament de la Jonquera	Per l'empresa contractista
(signatura electrònica)	(signatura electrònica)

ANNEX 6. REGLES ESPECIALS SOBRE EL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista seleccionar el personal que, amb els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip adscrit a l'execució del contracte. L'Administració en pot verificar el compliment.
   L'empresa contractista procurarà que l'equip de treball sigui estable i que els canvis en la seva composició siguin puntuals i justificats, per no alterar el bon funcionament del servei. N'ha d'informar l'Administració en tot moment.

2. L'empresa contractista exerceix de manera real, efectiva i continuada el poder de direcció sobre el personal adscrit al contracte. En particular, li correspon negociar i pagar els salaris, concedir permisos, llicències i vacances, substituir les persones treballadores en cas de baixa o absència, complir les obligacions de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, exercir la potestat disciplinària i la resta de drets i obligacions propis de l'ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà perquè el seu personal es limiti a les funcions que els plecs defineixen com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista elaborarà els menús a la seva cuina o obrador. La presència del seu personal a la Llar d'Infants es limitarà al lliurament dels àpats i a la recollida dels contenidors en l'horari fixat, sense integrar-se en l'organització ni en les tasques del personal municipal.

5. L'empresa contractista designarà almenys una persona coordinadora o responsable, integrada en la seva plantilla, amb les funcions següents:

   - Actuar com a interlocutora de l'empresa davant l'Administració en tot el que afecti l'execució del contracte, i canalitzar la comunicació entre l'Administració i el personal adscrit.
   - Distribuir el treball entre el personal adscrit i donar-li les ordres i instruccions necessàries per prestar el servei.
   - Supervisar que el personal compleix les funcions encomanades i controlar-ne l'assistència.
   - Organitzar les vacances del personal adscrit, en coordinació amb l'Administració, per no alterar el servei.
   - Informar l'Administració dels canvis, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip.