Ajuntament de Granollers
Contractació

Àrea de Serveis Generals

C. Sant Josep, 7, 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Exp 2026/127 (122/2026/CONT)

ANUNCI

Per resolució de regidoria de Contractació número **E-7909/2026** de 5 de novembre de 2026, s'aprova iniciar expedient licitatori del **contracte de servei de supervisió i consergeria de diversos equipaments esportius municipals durant caps de setmana i festius, així com del servei d'obertura i tancament de patis de centres escolars del municipi de Granollers**, mitjançant **procediment obert simplificat abreujat (sumari) i tramitació ordinària**, així com s'acordà convocar la licitació de forma simultània, d'acord amb allò previst als articles 135 i 156 i 159 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), d'acord amb les següents condicions:

1. **Objecte del contracte:** L'objecte del contracte és el servei de supervisió i consergeria de diversos equipaments esportius municipals, així com del servei d'obertura i tancament dels patis de centres escolars inclosos en el programa de Patis oberts, amb la finalitat de garantir el correcte funcionament dels equipaments, el compliment dels horaris establerts i el bon ús de les instal·lacions per part de les persones usuàries.

2. **CPV:** 98341130-5 «Serveis de consergeria»

3. **Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 48.706,32 euros més la quantitat de 10.228,33 euros corresponent al 21% d'IVA, que fa un total de 58.934,65 euros.

   Preu unitari màxim: 17,42€/ hora (IVA no inclòs)

4. **Valor estimat del contracte** és de **48.706,32€,** sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista.

5. **Garanties de la contractació**: De conformitat amb l'article 159.6 f) LCSP no es requereix al licitador de la presentació de garantia provisional, definitiva i complementària.

6. **Formalització del contracte:** S'entendrà efectuada mitjançant la **signatura d'acceptació per part de l'adjudicatari de la notificació de l'acord de l'adjudicació**, que haurà de tenir lloc dins el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a l'enviament de la notificació de l'adjudicació. En cas d'UTE, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de la notificació de l'adjudicació.

   En el supòsit que l'adjudicatari no acceptés l'esmentada notificació dins de termini, es proposarà l'adjudicació a favor del següent candidat segons puntuació.

7. **Durada del contracte:** El contracte tindrà una durada màxima d'1 any, de l'1 de desembre de 2026 fins al 30 de novembre de 2027, sense possibilitat de pròrroga.

Ajuntament de Granollers
Contractació

Àrea de Serveis Generals

C. Sant Josep, 7, 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

8. **Obtenció de documentació i informació**: El plec de condicions administratives i tècniques particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través del perfil del contractant, dins el període de presentació de proposicions, enllaç del perfil del contractant

9. **Presentació de pliques**. Els licitadors presentaran **un únic sobre virtual** per mitjans electrònics a través del portal indicat en el plec de clàusules administratives. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics seran excloses.

   La data límit per a la presentació de pliques serà el **20 de novembre de 2026 a les 14:00:00 hores.**

10. **Obertura de pliques**: L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica i no seran publiques, ja que s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics fefaents que acrediten el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació.

11. **Solvència econòmica i tècnica:** Segons disposa la clàusula III.2 del Plec de clàusules administratives particulars.

12. **Condicions especials d'execució:** Les establertes en la clàusula XI.2.1 del plec de clàusules administratives particulars.

13. **Criteris per a la valoració de les proposicions:** Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es tindrà en compte els criteris d'adjudicació establerts en el Plec de clàusules administratives particulars.

14. **Variants:** No s'admeten.

15. **Model de proposició i documentació que cal presentar**: Els licitadors hauran de presentar la seva sol·licitud ajustada al model de proposició que consta en el Plec de condicions aprovat.

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del "Tauler d'Anuncis" del perfil del contractant de la web municipal (https://seuelectronica.granollers.cat) .

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

La directora del servei de Contractació i Compres