Ajuntament d'Ascó

Expedient núm.: 789/2025
Plec de Clàusules Administratives Particulars
Procediment: Contractacions Patrimonials

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADQUISICIÓ DE LA FINCA POLÍGON 2 PARCEL·LA 100, POLÍGON 2 PARCEL·LA 101 I POLÍGON 3 PARCEL·LA 159, PARTIDA CAMÍ DE FLIX, DEL TERME MUNICIPAL D'ASCÓ

1. OBJECTE

Constitueix l'objecte del present plec l'adquisició, a través d'un contracte patrimonial, del següent bé immoble:

- Nom: Finca rústica
- Tipus de bé: Patrimonial
- Descripció: Finca Polígon 2 Parcel·la 100, Polígon 2 Parcel·la 101 i Polígon 3 Parcel·la 159 Partida Camí de Flix del terme municipal d'Ascó
- Naturalesa: Rústica
- Ubicació: Polígon 2 Parcel·la 100, Polígon 2 Parcel·la 101 i Polígon 3 Parcel·la 159 del terme municipal d'Ascó
- Superfície cadastral: 69.841,00 m²
- Superfície registral: 69.980,00 m²
- Referència cadastral: 43019A002001000000JA, 43019A002001010000JB, 43019A003001590000JI.
- Inscripció Registre de la Propietat: Finca Registral 2979, Tom 846, Llibre 55, Fulla 74, Inscripció 2.

D'acord amb l'informe de necessitats, es justifica la necessitat i la oportunitat d'adquirir aquest immoble.

2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte patrimonial d'adquisició directa a títol onerós d'un bé immoble d'un tercer.

De conformitat amb el que preveu l'article 9.2 de la LCSP, queden exclosos de l'àmbit d'aplicació de la LCSP: *"(...) els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, valors negociables i propietats incorporals (...)*".

EL present contracte, que té la naturalesa de contracte privat, es regirà per allò que disposa el present plec i, en tot allò que no estigui previst en el mateix, es regirà pel que fa a la seva preparació i adjudicació per la legislació patrimonial:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en aquells articles declarats bàsics (LPAP)
- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (RGLPAP)
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 10

- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL)
- Resta de normativa administrativa aplicable
- Pel que fa als dubtes i llacunes que es puguin presentar s'han d'aplicar els principis extrets de la LCSP i les seves disposicions de desplegament, d'acord amb l'article 4 de la LCSP.

Pel que fa als seus efectes, compliment i extinció, en tot allò no previst en el present plec es regirà per la normativa civil aplicable, i la resta de normativa de dret privat que li resulti d'aplicació.

Al present contracte li resulten també d'aplicació les obligacions les obligacions en matèria de transparència previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC), en tant que, d'acord amb el seu article 13, la transparència en l'àmbit dels contractes subscrits pels subjectes obligats és aplicable a tots els contractes, "*inclosos els patrimonials"*

El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec. En cas de discrepància entre el present plec i qualsevol document contractual, prevaldrà el plec de clàusules.

El desconeixement de les presents clàusules en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'obligació de complir-les.

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és de 29.861,95 €, d'acord amb la valoració de l'Arquitecte Municipal.

Aquesta operació està subjecte a l'impost de Transmissions Patrimonials Oneroses (ITPO).Atès que la compradora és l'Ajuntament, aquest està exempt de l'ITPO

Els imports que responen a les despeses de notaria i de registre de la Propietat formen part d'una altra partida pressupostària.

El valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost base de licitació.

El/la venedor/a haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació i es desestimen les ofertes que excedeixi del pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec al pressupost vigent, d'acord amb l'informe de la Intervenció municipal.

4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'adquisició es tramita directament, de conformitat amb l'article 206.3 apartat b) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per les circumstàncies condretes que justifiquen l'adquisició directa.

La necessitat municipal, la idoneïtat del bé i la justificació del procediment s'acrediten mitjançant informe i data. L'expedient incorporació la valoració pericial del tècnic municipal i l'informe de Secretaria.

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 10

La invitació a presentar oferta s'adreçarà a la persona o persones que acreditin facultats suficients per transmetre el ple domini del bé.

5. PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa al present contracte, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans, la publicitat es realitzarà a través del perfil del contractant al qual es podrà accedir mitjançant l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/24983940?categoria=0

6. CONDICIONS DELS VENEDORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i que no incorrin en cap de les següents prohibicions de contractar:

- Estar incursa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o les respectives normes de les comunitats autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

  La prohibició arriba a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties que estableix la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

  La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb relació anàloga de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagi delegat la facultat per contractar o els que exerceixin la substitució del primer.

- Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni o s'hagi iniciat un expedient d'acord extrajudicial de pagaments, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.

7. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada de l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció reserva alguna.

El/la venedor/a no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell/a subscrites.

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 10

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions identificada i signada per qui licita o representant d'aquest, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament, el número de telèfon, fax i l'adreça de correu electrònic, a les quals l'Ajuntament pugui enviar notificacions urgents sobre actes de tràmit, com són el canvi del dia o hora de l'obertura de les ofertes per part de la mesa de contractació, o l'esmena de defectes. Així mateix, s'ha de precisar la licitació a què concorren.

Les proposicions per optar a aquest procediment s'han de presentar mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament d'Ascó, accessible a través del següent enllaç: https://asco.eadministracio.cat/info.0 , utilitzant el tràmit d'Instància General.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en el mateix.

Contingut de la proposició:

Documentació administrativa i oferta econòmica

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Juntament amb la Instància General, s'han d'acompanyar els següents documents:

a) **Declaració responsable del venedor** on indiqui que compleix amb els requisits de personalitat i capacitat exigits pel present plec, d'acord amb el model de **l'ANNEX 1**, signada pel representant legal, en cas de persones jurídiques.

   La declaració responsable també haurà d'indicar si existeixen càrregues o gravàmens que afectin al bé que s'ofereix, sens perjudici del que consti en la certificació registral.

b) S'inclourà la **proposta econòmica** d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2,** així com la proposta relativa a la resta de criteris d'adjudicació d'acord amb la clàusula següent del present plec**.**

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

No s'estableixen criteris de puntuació ni classificació competitiva d'ofertes, atès el caràcter directe de l'adquisició.

Els serveis municipals comprovaran la titularitat i les facultats de disposició de la part venedora, l'adequació del bé a la necessitat municipal, el compliment de les condicions d'adquisició i la justificació del preu ofert respecte de la valoració pericial.

El preu no podrà superar el màxim de 29.865,95 euros establert en aquest plec.

9. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions de tots els acords adoptats per part de l'òrgan de contractació es practicaran per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 10

amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

Les notificacions per mitjans electrònics es practicaran mitjançant la compareixença en la seu electrònica https://asco.eadministracio.cat/info.0, o mitjançant *e-NOTUM*. A aquest efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a la seva disposició en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de l'interessat al contingut de la notificació.

10. OBERTURA DE PLIQUES

Mesa de licitació

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de licitació que és l'òrgan competent per valorar les ofertes. La Mesa de licitació estarà integrada pels membres que designi l'òrgan de contractació, d'acord amb els criteris establerts a la DA segona.7 de la LCSP, i la seva composició serà la següent:

President/a: Alcalde-President de l'Ajuntament d'Ascó o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- Joan M. Monté Ferrús, Secretari acctal. de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui
- Joan Escoda Piñol, Interventor de l'Ajuntament o funcionar/ària en qui delegui
- Enric Morelló Elies, Arquitecte Municipal o persona en qui delegui
- Montserrat Córcoles Martí, TAG de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui

Secretària: Núria Màdico Vilella, funcionària municipal

Tots els membres de la Mesa de licitació tindran veu i vot, excepte el secretari/ària de la mesa, el/la qual actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la Mesa de licitació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el president, el secretari de la Mesa, el secretari i l'interventor de l'Ajuntament o les persones en qui deleguin.

Les dates de les sessions públiques, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament amb l'antelació suficient per la seva assistència.

Documentació administrativa i oferta econòmica

La Mesa de licitació, en reunió interna, procedirà a la lectura de la documentació presentada i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir.

Si observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà al/la venedor/a perquè el corregeixi o esmeni en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils.

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 10

La Mesa de licitació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte, el/la licitador/a pot fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de licitació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

11. IMPUGNACIÓ DELS ACORDS DE MESA DE LICITACIÓ

Els actes de la Mesa de licitació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació classificarà les ofertes en forma decreixent a la vista de la proposta formulada per la mesa, i requerirà al venedor que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació dels requisits de solvència exigits, si és el cas.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la Unitat tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 10

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho als licitadors, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

14. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació requerida per part del licitador que ha presentat la millor oferta, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de la seva adjudicació.

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Abans de formalitzar la compravenda, s'incorporaran a l'expedient informació registral actualitzada i la documentació que acrediti la situació possessòria del bé. La part venedora haurà de transmetre el ple domini i lliurar la possessió de la finca lliure de càrregues, arrendaments, ocupants i drets de tercers, llevat dels identificats expressament en annex de càrregues i situacions acceptades i acceptats motivadament per l'Ajuntament. L'acceptació de l'estat físic del bé no comporta una renúncia general als drets derivats de la manca de conformitat o de la inexactitud de les declaracions de la part venedora.

L'escriptura pública s'atorgarà dins de termini que s'estableixi en l'acord, una vegada completades les comprovacions documentals previstes en el plec.

El preu s'abonarà mitjançant mitjà de pagament en moment del pagament.

El lliurament de la possessió tindrà lloc simultàniament a l'atorgament, llevat de pacte exprés aprovat per l'Ajuntament.

Les despeses notarials i registrals de l'adquisició seran a càrrec de l'Ajuntament; les de cancel·lació de càrregues que la part venedora s'hagi obligat a eliminar seran a càrrec d'aquesta. Els tributs s'exigiran conforme a la normativa aplicable.

16. INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

Els efectes, el compliment i l'extinció de la compravenda es regeixen pel dret privat aplicable. Les discrepàncies entre les parts sobre aquestes matèries se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil, sense atribució de prerrogatives administratives d'interpretació, modificació o resolució unilateral del contracte. Es manté el règim administratiu dels actes de preparació i adjudicació.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius, sense perjudici dels recursos que siguin procedents.

17. RÈGIM DE RECURSOS

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 10

Ajuntament d'Ascó

Els actes que es dictin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte seran impugnables de conformitat amb el règim establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques així com davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu. L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb l'efecte, compliment i extinció del contracte.

18. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals de les persones venedores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Denominació de l'activitat de tractament: Adquisició de béns

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament d'Ascó

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

Informació addicional: https://www.asco.cat/avis-legal/

Ascó, document signat electrònicament

ÀREA DE CONTRACTACIÓ/SECRETARIA

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 10

Ajuntament d'Ascó

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm. ....., en nom propi, o com a representant de ..... amb número d'identificació fiscal ....., amb domicili a ..... *(carrer, número, localitat i província)*, correu electrònic ....., telèfon ..... i d'identificació fiscal número .....

☐ **SI** autoritzo a l'Ajuntament a realitzar totes les comunicacions referents a aquesta licitació de forma electrònica. *(Només en cas de persones físiques)*

Atès el meu interès en participar en la licitació,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que tinc/la societat a la que represento té plena capacitat d'obrar

2. Que compleixo/la societat a la qual represento compleix amb els requisits de solvència exigits en el plec de clàusules, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària, si és el cas.

3. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar establertes en el plec de clàusules.

4. Que a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques, les dades de contacte són:

   Nom i Cognoms *(persona autoritzada accés notificacions)*: .....
   NIF *(persona autoritzada accés notificacions)*: .....
   Adreça de correu electrònic: .....
   Número de telèfon mòbil per rebre els avisos: .....

5. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

6. Que em sotmeto a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur estranger que pugui correspondre al licitador, en cas de persones estrangeres.

I, perquè consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

SIGNATURA

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 10

Ajuntament d'Ascó

ANNEX 2 PROPOSTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a ..... *(carrer, número, localitat i província)*, amb DNI núm. ....., en nom propi (o bé, en representació de ..... *(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa)*, assabentant de la licitació del contracte d'adquisició directa del bé immoble ....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del plec de clàusules, es compromet a complir-les estrictament, i ofereix l'adquisició del bé per un preu de ..... € *(en lletra i números)*.

SIGNATURA

Codi Validació: 7W7J2YZH53MGST6SZKFQ7LDD5
Verificació: https://asco.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 10