Universitat Autònoma de Barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PROCEDIMENT OBERT

Contracte núm. CONSU-1/2026

CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LES JORNADES OCUPACIONALS VETERINÀRIES (JOVs) DE LA FACULTAT DE VETERINÀRIA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte núm. CONSU-1/2026

CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LES JORNADES OCUPACIONALS VETERINÀRIES (JOVs) DE LA FACULTAT DE VETERINÀRIA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

1. [Clàusula primera] Objecte del contracte

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques és establir les condicions tècniques mínimes que han de regir la concessió dels serveis d'organització, gestió, promoció i explotació de les Jornades Ocupacionals Veterinàries (JOVs) de la Facultat de Veterinària de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).

Les JOVs constitueixen una activitat d'orientació professional i inserció laboral adreçada principalment als estudiants i titulats de la Facultat de Veterinària, que té com a finalitat afavorir la connexió entre l'alumnat i les empreses i institucions dels sectors veterinari, agroalimentari, farmacèutic, biotecnològic i afins.

La persona o entitat adjudicatària haurà d'assumir l'organització integral de l'esdeveniment i el risc operacional derivat de la seva explotació.

2. [Clàusula segona] Descripció de les Jornades

Les Jornades Ocupacionals Veterinàries es desenvoluparan anualment a les instal·lacions de la Facultat de Veterinària de la UAB i comprenen, amb caràcter general, les activitats següents:

a) Espais expositius destinats a empreses, institucions i entitats col·laboradores.
b) Conferències impartides per professionals de reconegut prestigi.
c) Taules rodones sobre orientació professional i sortides laborals.
d) Presentacions corporatives de les empreses participants.
e) Activitats de networking entre estudiants i empreses.
f) Activitats pràctiques orientades a l'avaluació i desenvolupament de competències professionals, incloent-hi dinàmiques experiencials i activitats de gamificació.
g) Actes institucionals d'inauguració i clausura.

La Facultat de Veterinària es reserva la facultat de determinar els continguts acadèmics i institucionals de les activitats programades.

3. [Clàusula tercera] Abast de les prestacions

L'empresa adjudicatària haurà d'executar totes les actuacions necessàries per garantir la correcta celebració de les jornades.

Com a mínim, les prestacions inclouran les actuacions següents:

3.1. Captació i gestió d'empreses participants

L'adjudicatària haurà de desenvolupar les actuacions necessàries per captar empreses i institucions interessades a participar a les jornades mitjançant la contractació d'espais expositius i altres fórmules de col·laboració.

Entre les seves funcions s'inclouran:

- La prospecció de potencials expositors.
- La gestió comercial de les participacions.
- La formalització de les inscripcions.
- La facturació i cobrament de les quotes corresponents.
- L'atenció i seguiment de les empreses participants.

3.2. Organització de l'espai expositiu

L'adjudicatària assumirà la planificació i coordinació dels espais destinats als expositors. A *l'annex 1* es troba el plànol dels espais que la Facultat posarà a disposició a tal efecte.

Les seves obligacions inclouran:

- El disseny de la distribució dels estands.
- La contractació i coordinació dels proveïdors necessaris.
- El muntatge i desmuntatge dels espais.
- La senyalització dels expositors.
- La resolució d'incidències durant el desenvolupament de l'esdeveniment.

3.3. Suport a les activitats professionals

L'empresa adjudicatària donarà suport tècnic i logístic al desenvolupament de les activitats programades per la Facultat.

Aquest suport inclourà, entre altres actuacions:

- La coordinació horària dels diferents actes.
- L'atenció als ponents i participants.
- La gestió dels espais utilitzats.
- La coordinació de les presentacions corporatives de les empreses.

3.4. Organització d'activitats complementàries

L'adjudicatària haurà de col·laborar en l'organització d'activitats orientades a millorar l'ocupabilitat de l'alumnat.

Aquestes activitats podran consistir en:

- Tallers d'orientació professional.
- Simulacions de processos de selecció.
- Dinàmiques competencials.
- Activitats experiencials tipus room escape o equivalents.

4. [Clàusula quarta] Comunicació i difusió

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar i executar un pla de comunicació destinat a garantir la màxima visibilitat de l'esdeveniment.

Aquest pla haurà d'incloure, com a mínim:

- Campanyes de captació d'empreses.
- Accions de difusió entre l'alumnat.
- Gestió de xarxes socials.
- Producció de materials promocionals.
- Comunicacions electròniques dirigides als públics objectiu.

Tota la documentació, publicitat i material gràfic haurà d'incorporar la identitat visual corporativa de la Universitat Autònoma de Barcelona i de la Facultat de Veterinària, d'acord amb les normes gràfiques vigents.

5. [Clàusula cinquena] Plataforma digital

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una plataforma web o espai digital específic per a les jornades.

La plataforma haurà de permetre, com a mínim:

- Difondre el programa de l'esdeveniment.
- Publicar informació de les empreses participants.
- Facilitar la inscripció dels participants.
- Difondre continguts relacionats amb les jornades.

La plataforma haurà de mantenir-se operativa durant tot el període de preparació, execució i tancament de cada edició.

6. [Clàusula sisena] Recursos humans

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels recursos humans suficients per garantir la correcta execució del contracte.

Com a mínim haurà de designar:

a) Una persona responsable del contracte que actuarà com a interlocutora amb la Facultat.
b) El personal tècnic i administratiu necessari per desenvolupar les tasques de planificació, coordinació i seguiment.
c) El personal de suport necessari durant els dies de celebració de les jornades.

L'adjudicatària garantirà en tot moment la disponibilitat dels recursos humans compromesos a la seva oferta.

7. [Clàusula setena] Coordinació i seguiment

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir una coordinació permanent amb la persona responsable designada per la Facultat de Veterinària.

Amb aquesta finalitat es realitzaran, com a mínim:

- Una reunió inicial de planificació.
- Reunions periòdiques de seguiment durant la fase preparatòria.
- Una reunió de valoració final.

La Facultat podrà sol·licitar en qualsevol moment informació sobre l'estat d'execució de les actuacions previstes.

8. [Clàusula vuitena] Criteris de qualitat

La prestació del servei haurà d'ajustar-se als principis de qualitat, eficiència, sostenibilitat i millora contínua.

L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per:

- Garantir una correcta atenció a empreses i participants.
- Minimitzar incidències durant el desenvolupament de les jornades.
- Reduir la generació de residus.
- Afavorir l'ús de materials reutilitzables o reciclables.
- Potenciar formats digitals que redueixin el consum de paper.

9. [Clàusula novena] Seguretat i prevenció de riscos

L'adjudicatària serà responsable del compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral.

Quan l'execució del contracte requereixi la intervenció de personal extern a les instal·lacions universitàries, serà obligatori complir les normes de coordinació d'activitats empresarials establertes per la UAB.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys que puguin derivar-se de les activitats desenvolupades sota la seva responsabilitat.

10. [Clàusula desena] Protecció de dades i confidencialitat

L'empresa adjudicatària haurà de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

Tota la informació obtinguda durant l'execució del contracte tindrà caràcter confidencial i no podrà ser utilitzada per a finalitats diferents de les relacionades directament amb la prestació objecte de la concessió.

11. [Clàusula onzena] Memòria anual de resultats

En el termini màxim de trenta (30) dies naturals des de la finalització de cada edició de les Jornades Ocupacionals Veterinàries, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una memòria de resultats que inclogui, com a mínim:

- Nombre d'empreses participants.
- Nombre d'estands ocupats.
- Relació d'activitats desenvolupades.
- Dades de participació.
- Incidències produïdes i actuacions adoptades.
- Valoració global de l'esdeveniment.
- Propostes de millora per a futures edicions.

La Facultat podrà sol·licitar informació complementària quan ho consideri necessari per avaluar la correcta execució de la concessió.